國立水里高級商工職業學校

106 年【12】月份行政會報

會議資料

中華民國 106 年 12 月 22 日

三樓第一會議室

國立水里高級商工職業學校106年12份行政會報簽到表

日期：106年12月22日

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
校長	劉丙燈		電機科主任	歐信位	歐信位
秘書	洪春成	洪春成	資訊科主任	江祈生	
教務主任	王異麟	王異麟	觀光科主任	李敏蕙	
學務主任	洪昭坤		應日科主任	蔡銘修	
總務主任	陳靜美	陳靜美	進修部主任	楊運興	楊
實習主任	徐芬霞	徐芬霞	教務組長	鍾秋才	秋才
輔導主任	林姵君	林姵君	訓導組長	謝熹靜	
圖書主任	許定邦	許定邦	護理師	鄭至婷	婷
主計主任	徐麗完	徐麗完	人事助理	宋東明	
人事主任	劉書辰		主計組員	陳逸修	
主任教官	丁一中		幹事	楊敏姿	
教學組長	盧英娟	盧英娟	幹事	古欣卉	
註冊組長	陳靜儀	陳靜儀	幹事	沈敏雅	
設備組長	李固立	李固立	幹事	楊文貞	
特教組長	林鈺清		幹事	江梓誠	江梓誠
實研組長	劉珮瑩	劉珮瑩	幹事	連容里	
生輔組長	陳耿霈		幹事	葉峻延	
訓育組長	彭雅蘭	彭雅蘭	技士	莊雅蘭	
體育組長	彭坤郎		技士	鄒昌廷	
衛生組長	李昕昕		技士	洪慎之	
庶務組長	陳良熙	陳良熙	技佐	陳旭偉	陳旭偉
出納組長	張錦和		管理員	陳欣怡	
文書組長	黃睿芊	黃睿芊	管理員	魏世傑	魏世傑
實習組長	林月英		書記		
就業組長	鄒宗霖	鄒宗霖	教師會	周業登	
餐飲科主任	沈千郁		約聘人員	陳怡安	陳怡安
資處科主任	廖麗齡	廖麗齡			

【11】月份行政會報會議紀錄「討論之決議及宣達事項」

壹、決議事項執行情形：

案　由　一：國立水里高級商工職業學校「106學年度獎勵國中畢業生就近入學獎學金」核發辦法，提請討論。(提案單位:教務處)

決　　議：照案通過。

執行情形：依決議執行。

貳、宣達事項

一、宣達事項：

(一) 各位同仁請注意，辦理任何活動均須經過計畫、執行、檢視及考核等程序，慢慢地將缺失改進。。

(二) 最近國教署核定很多經費均需盡快執行，感謝同仁們積極辦理各項活動，年底將屆，很多單位都集中在此時段辦理活動，各處室同仁要掌控自己的業務期程，以學校的活動為優先。

(三) 請行政同仁特別留意，承辦公文後應隨時掌控簽核進度。

二、指示辦理事項：

分辦時間會議名稱	指示辦理事項	承辦單位	辦理情形
106【11】	(一)貼於廁所部分的校園英語文標示，請教務處再行檢視。	教務處	擬撤除廁所英語文標示，重新規畫教學區之英語文標示。
106【11】	(二)專車檢討會議一定要召開，學生專車絕不能超載，並不是函文專車公司改善就可以，教官室仍須掌控改善情形，基本上表定是不可能超載，有可能是學生跑錯車或住宿生臨時要回家的情形，此部分請教官向車掌同學宣導並請其幫忙注意專車搭乘狀況，教官室須隨時抽查掌控。	教官室	1.本學期專車檢討會議訂於12月28日1500時於第一會議室召開。 2.教官室不定期抽查專車載客現況，發現超載即予開罰並撤換該車車長。

【校長室】

一、年度即將結束，各處室負責業務需於年底結案者，請各處室同仁隨時掌控業務期程及資本門執行進度。

二、近期爭取國教署多筆經費，充實學校軟硬體設備及校園環境美化，請各處室配合辦

理。

三、12 月 18 日國教署莊貴玉簡任秘書到校講授公文習作、12 月 19 日國教署督學李述蘭校長到校督導，感謝各處室同仁協助接待，長官所提醒相關事項，請相關處室同仁積極執行。

四、網路文章分享：**AI 世代來臨 6 職業將消失**　中時電子報 2017 年 10 月 13 日

你正在從事的工作前景如何，是否可能被機器人取代？2010 年諾貝爾經濟獎得主克里斯多福・皮薩里德斯（Christopher A. Pissarides）12 日指出，AI（人工智能）世代會讓許多工作被多功能機器人「按個鍵」就取而代之，包括電話行銷、貸款授信人員、櫃台人員、律師助理、計程車司機和速食餐廚師這 6 項職業，「將被 AI 和機器人搶走工作」，面臨消失的命運。

皮薩里德斯的經濟研究專長在失業率、生產力，為知名勞動經濟學家，長期觀察就業市場的結構問題，他昨天提出的資料，由倫敦政經學院和牛津學院共同調查，具有全球適用與公信力。

他指出，電話行銷人員是在（室內）電話普級時代最多的行銷部隊，但在網際網路時代，電銷、網購消費已成主流，加上現代人手機時時在握，接到一般電話行銷人員來電，只會感到厭煩，不然就以為是詐騙電話，這項行業未來「99%會消失」。

至於貸款授信人員和律師助理，他強調，這二種工作只有一項內容或功能，就是確認貸款戶的條件、協助搜尋法律文件，完全會被 AI 大數據和訓練有術的機器人「按個鍵」就取代掉。速食餐廚師也有相似情況，自動煮咖啡的機器，人們單是用聲控，出個聲音，就有一杯咖啡送到面前，速食餐的薯條、漢堡也都能由機器自動煮好。

皮薩里德斯提醒，AI、機器人只能一次做一個工作，人們若害怕工作被取代，最好的方法就是「**發揮多功能力**」，例如，銀行櫃台人員，如果只會收付排隊民眾的存款，機器人可以做的更好，但若加以訓練成為金融服務客戶關係經理，為銀行客戶進行理財規畫，在 AI 世代就可展現工作價值。計程車司機的情況也一樣，若能加值為觀光解說員，未來就不會被無人車取代。

皮薩里德斯同時指出，有 5 種職業在 AI 世代將完全可以立足，分別是心理諮商師、職場治療師、營養師、外科醫生手術人員和牧師，因為這些行業都需要「**人與人面對面、和心靈接觸**」，而且**服務的內容因人而異**，像照顧小孩子、寵物狗和機器人即使受過再好的訓練，都不可能做到和專業人員一樣貼心。

他強調，任何職務都需要學習新技術，企業也要負起重新創造新職位的責任，促成新經濟產業開創新生產力的可能性。

【教務處】

教 學 組

一、12/04(一)-12/08(五)辦理作業抽查。

二、11/27(一)-12/08(五) 期末教學研究會

三、12/15(五)召開 106 學年度課程發展委員會議。

四、12/13(三)-12/14(四)普三第三次模擬考、12/19(二)-12/20(三)職三第二次模擬考。

五、12/15(五)前填報高中職英語教學成效。

六、12/21(五)前填報 107 學年度技術型高級中等學校群科課程綱要總體課程計畫線上填報。

七、12/29(五)前填報「107 學年度普通高中課程綱要 學校課程計畫」並上傳完整電子檔 。

八、12/15(五)前填報 106 學年度提升高級中等學校英語文教學成效計畫。

九、本年度商業英檢三級通過人數 22 人，四級通過人數 56 人；全民英檢初級 6 人，中級初試 1 人，多益 620 分一人。

註 冊 組

一、12/01(五)完成 106 繁星推薦成績比對差異並回報。

二、12/01(五)上傳 107 高一新生招生名額至心測中心。

三、12/07(四) 107 中投區免試入學共同簡章研商會議。

107 學年度本校班級數及科別維持不動，但核定班級人數普通科為 38 人，體育班 30 人，職業類科(含餐飲技術科)為 37 人。

四、12/14(四)107 四技二專入學管道招生說明會。

五、12/15(五)12:30 召開高一(下)轉科會議。

12/26(二)12:30 職三技專繁星資格辦法會議。

12/21(四)12:10 第二學期招生 (轉學考簡章、107 體育班特色招生簡章審定)會議。

六、12/14(四)~12/26(二)職三統測報名共 250 人(20 人放棄考試)。

七、12/16(六)英語聽力第二次考試，共計 24 人。

設 備 組

一、106 下學期教科書採購已委請總務處辦理採購，敬請總務處大力支持幫忙。

二、目前有幾項計畫正在執行中，目標是建置符合一般教室規範之資訊設備，如果有任何建議敬請賜教。

三、1/17(三)-1/19(五)預計教科書整書作業，如有要借用圖書館一樓請避開 1/17~1/22 這個時段。

特 教 組

一、12 月 12 日辦理綜合職能科校外教學-嘉義綠盈牧場、國定古蹟嘉義舊監獄。

二、12 月 18 日參加「107 年度南投區身心障礙學生適性輔導安置說明會」。

三、申請「106 學年度特殊教育學生獎補助學金」。

四、辦理「106 學年度第一學期身心障礙學生無法自行上下學交通補助」。

五、申請「106 學年度第一學期高級中等學校身心障礙學生重新安置作業」。

六、臺教國署原字第 1060138372 號函，因應新課綱延後至 108 學年度實施，集中式特教班 107 學年度年維持「綜合職能科」。

七、國教署補助「106 年度改善及充實綜合職能科教學環境設備經費補助」資本門 684,000 元、經常門 272,000 元整。相關採購及核銷事宜煩請相關處室協助辦理。

【學務處】

訓 育 組

一、感謝異麟主任、芬霞主任協助新住民語言學第二學期計畫送件及107年度大小牽小手計畫、銘修主任提供赴日教育旅行程建議、昭男老師、士堯大哥協助家扶中心志工事宜。

二、106學年度畢聯會主席餐三忠陳玥汝、班聯會主席觀二忠羅振宇、社聯會會長餐二忠陳泳亦。

三、感謝各處室及高一導師協助成長營行前說明會及二天一夜活動。

四、12月15日(五)週記抽查，敬請導師協助。

五、11月24日(五)上午9:00-15:30為新住民愛心關懷協會到校辦理公益投票，感謝投票之全校教職員同仁、師生。

六、12/1反毒大使團宣導活動因高一自我成長營改為12/15(五)第五、六節，當天同時為社團課，請社團課老師自行調整上課或整個社團進入演藝廳，參加反毒宣導。

七、1月5日(五)下午13:15-15:15由加拿大太陽劇團(Cirque du Soleil)表演者林韋良先生擔任講座講師。

八、1月12日 (五)全校模範生選舉當日流程與說明：

模範生候選人自我介紹：13：00～13：50（全校師生至演藝廳）

投票時間：13：55～14：50。(逾時即截止投票)

開票時間：15：00～16：00。

開票地點:中央川堂

敬邀全校教職員同仁前往參與

日期	已完成
10/29-11/4	召開班聯會、畢聯會、社聯會會議，討論運動會進場音樂、家扶中心慈幼園遊會志工招募。
11/5-11/11	製作各項活動成果報告、高一自我成長營(校刊、畢冊)招標、大小牽小手計畫行政事務、班(畢)聯會會議紀錄、善耕 365 公益講座、撰寫優質化 9-10 月檢核表。
11/12-11/18	辦理高一自我成長營學生繳費單發放及各項資料彙整、運動會負責事宜。
11/19-11/25	高三畢冊編輯委員確認、運動會進場音樂遴選、運動會司儀稿撰寫及辦理各項工作事宜、赴日教育經費審查會議、大小牽小手計畫 107 年申請表撰寫、新住民計畫撰寫、社聯會會長交接、運動會負責事宜、南投縣政府文化局藝術表演活動、新住民愛心關懷協會公益投票。
11/26-12/03	運動會司儀稿撰寫、高一成長營行前說明會、家扶中心慈幼園遊會志工服務、高三畢冊第一次編輯教學、赴日教育旅行招標送件、大小牽小手計畫 107 年計畫撰寫。

11-12 月份活動	協助班級、社團、學生
星期五講座電腦架設及拍照	班聯會幹部、學務處服務志工
12/3 家扶中心志工	餐一仁陳怡伶、葉律岑、蔡秉衡、陳綵葳、林泇妤、王曉菁、餐三忠莊佳鳳、徐郁婷等 8 人。

12/7-8 運動會	1. 水商儀隊、管樂社、扯鈴社。 2. 原住民舞蹈表演，成員有：賽德克族普三忠廖元融、餐三仁林承恩、普一忠林佑恩；排灣族的普三忠羅孝康、觀二忠吳承叡；泰雅族的普三忠陳柏叡、觀二忠林皓之、觀二忠葉槐宸、資一忠連羅巧芯、平埔族觀一忠羅喬安，以及阿美族餐一孝嚴嘉欣。 3. 童軍社協助工程營、班聯會規劃才藝表演。

教官室（含生輔組）：

一、11、12 月份通報校安案件計 3 件，兒少保護事件、交通意外事件，及法定傳染病各乙件，管制後續續、結報作業。

二、11、12月份執行校外會勤務計「校外聯巡」8次、「春風專案」及「交通聯合稽查」各2次，執勤狀況良好。

三、12月1日（週五）辦理「學生校外會竹山分會替代役男在職訓練活動」，並帶領替代役男協助本校地下室停車場廢棄物清運。

四、11、12月份針對學車專車履約稽查，發現有逾時發車、超載及調整車輛等情形，依契約規範予以開罰，並函文車公司改正。

五、「住宿生座談會」已於11月27日（週一）中午時段召開完畢，住宿生建議事項均由各業管單位回覆並管制辦理。

六、本學期第二次專案尿篩作業已於 11 月中旬完成尿液檢體採集，本次執行尿篩人數 9 人（日校 6 人、進修部 3 人），檢體全數送交學生校外會轉生技公司化驗。

七、學務（含校安）創新人力第二次甄選作業，於 12 月 15 日（週五）截止報名，未接獲報名文件及詢問電話，刻正規劃第三次甄選作業。

八、12 月 13 日下午接受聯絡處 106-1 學期軍訓工作業務訪視作業，無發現顯著缺失，並依聯絡處之指導管制相關缺失改正。

九、12 月 15 日辦理役政署反毒大使團到校宣教，執行成效良好。

十、12 月 28 日下午 15 時於第一會議室召開 106-1 學期學生專車檢討會議，參加人員為學務、總務主任、庶務組長、專車公司負責人、專車駕駛及各車車長，屆時請校長主持會議。

十一、12 月 28 日下午 1710 時辦理住宿生跨年迎新晚會活動，請校長主持並敬邀各處（室）主管共襄盛舉。

【總務處】

庶務組：

一、近期招標採購案件進度

已完成決標案件：

(一)資訊科充實基礎教學實習設備採購案於106年11月8日完成決標，得標廠商英棒有限公司，決標金額新台幣20萬5000元。

(二)應日科教學廣播系統採購案於106年11月17日完成決標，得標廠商旺捷電腦有限公司，決標金額新台幣12萬7500元。

(三)校園美感休憩設施工程案於106年11月15日完成決標，得標廠商立得景觀工程有限公司，決標金額新台幣93萬元。

(四)電機科mBOT輪型機器人於106年11月15日完成決標，得標廠商勁園國際股份有限公司，決標金額新台幣13萬3000元。

(五)男女學生宿舍廁所整建工程委託設計及監造技術服務案於106年11月22日完成議價決標，得標廠商蔡瑞峯建築師事務所，服務費用以工程發包費決標價格7.7%*90%計。

(六)資訊科APP開發軟體採購案於106年11月28日完成決標，得標廠商友環股份有限公司，決標金額新台幣15萬6000元。

(七)餐飲科萬能蒸烤箱採購案於106年12月8日完成決標，得標廠商元揚棄業有限公司，決標金額新台幣27萬8000元。

(八)電機科技能模組機電整合設備採購案於106年12月11日完成決標，得標廠商國策機電有限公司，決標金額新台幣39萬4000元。

(九)學生繳費查詢系統採購案於106年12月18日完成決標，得標廠商數位果子科技有限公司，決標金額新台幣9萬元。

已上網公告中招標採購案件：

(一)106學年度第2學期教科書採購案，預訂於106年12月26日下午辦理開標作業。

(二)107年赴日教育旅行採購案，預訂於106年12月27日上午辦理開標作業。

(三)男女學生宿舍廁所整建工程採購案，預訂於106年12月29日下午辦理開標作業。

二、本校變電站高壓設備預定於106年12月23日(六)實施例行性檢修作業，為配合檢

修作業當日早上 8 點起全校暫停供電，請各單位做好相關準備，如有造成不便敬請包涵。

三、學生校外參訪或比賽需辦理投保旅遊平安保險，請依規定於活動日 3 天前將投保名單送至總務處辦理投保，避免保險公司作業不及，影響投保權益。

四、105 及 106 年水費、電話費、電費一覽表：

	106年				105年			
收費月份	水費	電費	用電度數	電話費	水費	電費	用電度數	電話費
元	29917	253257	82320	11700	30947	290462	83200	13779
二	28428	212381	68160	9404	31158	252215	72080	12665
三	18767	187171	56440	8283	30897	209167	58360	10278
四	29917	255196	81920	10979	36653	291182	82760	13014
五	30097	252722	82680	11532	34625	277195	86280	11059
六	34396	317027	106320	10227	45384	376771	110200	12942
七	34511	328567	93400	10830	31569	406502	96520	10940
八	21562	198316	50400	8670	29704	205618	51160	9979
九	22462	270429	76640	11892	18767	308501	83800	12329
十	29082	301558	93200	11895	13500	350730	96880	11884
十一	25764	428234	114600	11350	40071	325372	102640	10423
十二	27413	268403	86360	暫無資料	31634	286576	91040	11193
平均	25896	272772	82703	10615	31242	298357	84577	11707
合計	310754	3273261	992440	116762	374909	3580291	1014920	140485

【實習輔導處】

實習組：

一、107 年在校生檢定學生報名，擬於 107 年 1 月 3 日開始辦理，於 107 年 1 月 8 日截止，請各科主任協助本校學生報名。

二、實用技能班「職涯體驗校外參訪」餐三仁預定 107.01.05(五) 前往桃園機場/城市商旅航空館參訪，帶隊老師林月英組長、王雅俞老師

三、辦理 106 年度第三梯次全國技術士技能檢定時程表

項次	職類	級別	班級	辦理日期	檢定地點
1	烘焙食品-麵包	丙級	餐二仁	107.1/20(六)-1/21(日)	水里商工
2	烘焙食品-麵包	丙級	餐二忠、孝	107.1/22(一)-1/25(四)	水里商工
3	電腦硬體裝修	乙級	訊三忠	107.1/29(一)	南開科大
4	變壓器裝修	乙級	電三忠	107.2/26(一)	水里商工
5	變壓器裝修	丙級	電二忠	107.2/27(二)	水里商工

就業組

一、教育部 107 年度『青年教育與就業儲蓄帳戶方案』學生宣導說明會，本校高三學生報名 86 人(租用二部校車)， 12/18(一)由就業組鄒組長及陳旭偉技士，率領學生前往中三區斗六高中參加說明會。

二、【國立臺中科大與旺宏電子合作產學班】

(一)12/15 (五)13:00 於圖書館 4 樓國際會議廳針對本校高三生辦理說明會。

(二)107.01.05 日(五)13:00-15:00 於圖書館 4 樓國際會議廳進行面試。

三、107.01.05(五)第 7 節辦理建國科大海巡專班-產學合作班宣導。

四、規劃 106-02 國中技藝學程合作開班事宜，預計開課班別如下:

電機電子群:竹山國中、信義國中

商管群:民和國中、同富國中

餐旅群:民和國中

感謝以上各職科主任或科召集人協助安排及支援上課。

★請相關國技班主任暨召集人，提供 10602 學期上課教師予就業組，已告知教學組(錯開 10602 本校上課時間)。

★請莊雅蘭技士、鄒昌廷技佐、楊斯淨小姐、於 1/17(三)前上傳 10601 國技班上課 PPT 檔案至 NAS(實習處→106 學年度→106 上學期→就業組→10601 國技班 PPT)

五、10601 國技班結業式時間為 107/01/10(三)14:00，地點:國際會議廳。

(13:10-13:50 在上課教室寫心得感想)

六、【107 年教師赴公民營機構研習】本校申辦 3 梯次研習。

研習日期	研習主題名稱	承辦人	承辦機構	研習地點
107/2/5-2/9	創意細木作技術實務研習	鄒宗霖組長	起風文創工房	南開科大育成中心
107/7/2-7/6	植物精油萃取調配與芳	鄒宗霖組長	中永實業股份有限公司	南投市自強三路 16 號

	香療法應用實務研習			
107/2/1-5/31	創意西點烘焙	林郁芃老師	總信食品有限公司	

七、12 月 09 日(六)承辦 106 年度原住民母語認證事務測驗，12 月 11 日~22 日進行該測驗相關經費核銷動作。

八、12 月 13 日(三)前檢送 107 年度國教署補助高級中等學校職場體驗複審資料(一式兩份)，免備文，寄送台南高商。

九、12 月份與電機科歐信位主任進行 106 學年度電機電子技藝競賽學術科試題上傳南投縣技職教育中心(私立同德家商)事宜。

各科報告

一、資處科

106.11.15資三忠學生參加電腦乙級檢定通過名單如下

職類	班級	通過人數	合 格 名 單	指導老師
電腦軟體應用-乙級	資三忠	5 人	簡偉丞、王奕儒、莫國誠、石景文、王鉦順	廖麗齡

二、資訊科

(一)訊一忠參加全國高級中等學校閱讀心得寫作第 1061031 梯次，共計二組榮獲「優等」

(二)12/19(二) 資訊科 辦理 2017「資訊月中區資訊展」校外參觀教學

日 期 時 間	班 級	帶 隊 老 師
12/19(二) 09：10~15：40	訊二忠	謝憲忠老師、呂黃新老師

三、餐飲科

(一)12/06(三)「國民旅遊領團認證」暨「旅館從業人員認證」考試

認證考試日期	報考班級	帶隊老師	地點
106.12.06(三)	餐二忠、餐二仁 餐一忠、餐一孝	林郁芃師、江佩芬師 洪嘉穗師、陳本騰師	修平科技大學

(二)106.12.23(六)餐飲科學生將參加高雄 2017「第二屆關帝文化盃全國學生廚藝競賽」率隊指導老師：林月英組長、陳本騰、藍清玩老師。

四、觀光科

12/26(二)觀光科李主任率領學生至南開科技大學，參加「咖啡沖泡技巧人才培育課程」研習。

五、應日科

(一)本科學生參加全國高級中等學校閱讀心得寫作第 1061031 梯次，共計二組榮獲「特優」、五組榮獲「優等」、六組榮獲「甲等」!!

(二)預定 107.1.23(二)辦理日語歌唱大賽

實習處

一、【優質化 106-4 引導就近入學計畫】【均質化 106-6 適性探索職涯飛揚計畫】

(一)106.12.18 已辦理完成**國中端蒞校職業試探課程體驗活動**，感謝各科協助配合，順利完成 9 所國中，32 門次的體驗課程，參與學生人數 614 人。感謝各職業類科專業教師的協助與幫忙，大家辛苦了!

(二)各科協助課程進行的學生，將由昇慶老師彙整名單，統一敘獎

二、【2017 專業英日文詞彙與聽力能力大賽】106.12.16(六)資訊科、觀光科、應日科學生至中洲科大參加中區區域賽。共計 12 人獲獎，成績優異。2 位同學晉級全國賽。得獎名單如下

職類別	學生姓名	名次	指導老師	備註
計算機類	訊一忠 劉佳明	第一名	黃紹煒	**晉級全國賽**
計算機類	訊一忠 陳俊廷	第二名	黃紹煒	**晉級全國賽**
計算機類	訊一忠 林昱呈	金腦獎	黃紹煒	
電機電子類	訊二忠 陳群翔	第三名	趙淑琴、呂黃新	
電機電子類	訊二忠 楊育承	金腦獎	趙淑琴、呂黃新	
電機電子類	訊二忠 柯承輝	金腦獎	趙淑琴、呂黃新	
觀光旅運類	觀三忠 許薏如	第三名	李敏蕙	
觀光旅運類	觀三忠 林柏學	金腦獎	李敏蕙	
觀光旅運類	觀三忠 葉青欣	金腦獎	李敏蕙	
日文單詞組	日三忠 張　稜	第三名	徐芬霞、蔡銘修	
日文單詞組	日二忠 廖羽諄	金腦獎	徐芬霞、林宇婷	
日文單詞組	日二忠 游琳諭	金腦獎	徐芬霞、林宇婷	

三、**【106 學年度參加校外競賽獲獎情形】**感謝各職業類科老師用心付出、熱血奉獻、辛勤指導學生，才能創造佳績!

序號	競賽名稱	競賽日期	成績	指導老師	得獎學生
1	**106 學年度全國中等學校商業類技藝競賽-餐飲服務**	**106.11.22**	**金手獎 第一名**	洪嘉穗	餐三仁楊凱心
2	**106 學年度全國中等學校商業類技藝競賽-中餐烹飪**	**106.11.22**	**優 勝**	賴孟美	餐三孝許凱淇
3	**106 學年度全國中等學校商業類技藝競賽-商業簡報**	**106.11.22**	**優 勝**	黃子芸 郭孟芳	資三忠李泓毅
4	2017 第三屆 Shot cool 盃大賽高中職傳統調酒組	106.11.01	佳作	陳本騰	餐三忠毛紹恩
5	106 年「南投縣低碳永續村里創意料理大賽」	106.11.11	第一名	賴孟美	餐三孝陳巧文.許凱淇.阮湘婷
6	106 年「南投縣低碳永續村里創意料理大賽」	106.11.11	第三名	江佩芬	餐二仁 陳禹睿 林葶瑜.陳旻辛
7	106 年「南投縣低碳永續村里創意料理大賽」	106.11.11	創意料理獎	江佩芬	餐二仁 陳彥博 楊易融.劉欣庭
8	2017 THEONE 黎饗盃餐旅競賽 烘焙製作組	106.11.12	佳作	楊書綾	餐三孝陳巧文
9	2017 THEONE 黎饗盃餐旅競賽 餐飲服務技能組	106.11.12	佳作	洪嘉穗	餐三仁楊凱心
10	2017 THEONE 黎饗盃餐旅競賽 中餐廚藝組	106.11.12	佳作	賴孟美	餐三孝許凱淇
11	第三屆愛寶盃機器人大賽 MBOT 組	106.11.11	第二名	歐信位	電二忠 曾永成 蕭佐修 詹國良
			第四名佳作		電一忠 王宇 林子翔 王毓暉
			第六名佳作		電三忠 黃聖瑋 蔡岳勳 陳勝騰
12	2017 國際文創盃美學設計競賽- 創意口布巾摺法靜態作品	106.11.18	第一名	陳本騰 林郁芃	餐二忠李玉君
			第二名		餐二忠 曹昕濡
			第三名		餐二忠 賴品琪
13	2017 台灣旅館節全國旅館盃高中職校-托盤組	106.11.21	佳作	洪嘉穗	餐三仁 許展豪 林丞恩
	2017 台灣旅館節全國旅館盃高中職校-整床組	106.11.21	佳作	洪嘉穗	餐三仁 蘇沛怡 賴秀雅
	2017 台灣旅館節全國旅館盃職業組-托盤組	106.11.21	第五名	洪嘉穗	餐三孝 沈 岳 吳沛蓁
14	2017 台灣旅館節全國旅館盃職業組-托盤組	106.11.21	第三名	李敏蕙	觀三忠 陳君瑜 觀二忠 陳佩玟
	2017 台灣旅館節全國旅館盃職業組-托盤組	106.11.21	最佳微笑獎	李敏蕙	觀二忠 陳佩玟
	2017 台灣旅館節全國旅館盃職業組-整床組	106.11.21	最佳微笑獎	李敏蕙	觀三忠 陳昱如

【輔導室】

一、邀約沈芯菱下學期蒞校進行生命教育講座，預定排在 2/23 下午週會時間，感謝訓育組協助。

二、輔導室本學期每週三自我探索小團體本週辦理，感謝這期間合作社協助便當處理。

三、配合普通科學測，認識大專院校活動擬排定在下學期開學後第 3 週。

四、本學期輔導室電影院最後一部，12/29(五)56 節，歡迎同仁蒞臨。

【圖書館】

一、1061031「閱讀心得」寫作比賽，投稿25篇，得獎16篇，獲獎率64%（特優 2-日二；優等 7-日二2、日一3、訊一2；甲等 7-日二2、日一4、餐二孝1）。已將得獎作品公告於首頁「榮譽榜」，並於校園公布欄張貼賀榜。

二、1061115「小論文」寫作比賽，原有27篇完成投稿，經校內初審，有3篇不符規定予以刪除，實際參賽24篇，感謝同仁指導。另興大附中分配本校評審「健康護理類」37篇，完成初審後委請鄒淑子教師複評，本週前將評分登錄至中學生網站，預定107/1/4公布成績。

三、106年第三次新購DVD五片--「爸媽不在家」、「行動代號孫中山」、「小王子」、「第四張畫」、「當愛來的時候」及圖書154冊，分別於12/4、12/12到館，近期完成編目及上架，並將清單及相關介紹公布於圖書館首頁「新增館藏介紹」，歡迎借閱。

四、有關補助高級中等學校推動前瞻基礎建設—數位建設案，國教署於12/6來函：「原訂請各直轄市、縣（市）政府、國立高級中等學校及國立特殊學校於106年12月18日前提報旨揭107年至109年計畫申請案，暫先順延，俟本署通知後再行送件申請。」其中關於「建置、改善校園智慧網路相關設施」、「提升對外網路頻寬及汰換相關設備」二案，總經費約200萬元，網路中心仍依原定時程繼續規劃相關計畫。

五、目前於圖書館二樓辦理106第一、二梯次新購圖書之「書籤、書卡展」，歡迎同仁蒞館參觀。

六、感謝設備組協助，提供6萬元購置5台無線基地台（ZyXEL WAC6013D-I），於12/14安裝完畢且啟用—A、B棟各樓層各增加一台，5台新AP，1台舊AP（ZyXEL NWA3560-N），有助提升教室區Wi-Fi之連線狀況。

七、首頁公布欄中有「**重要訊息**」（全校同仁、學生、家長一定要知道的訊息）、「**榮譽榜**」及「**各處室公告**」（轉達相關單位來文或公告）可公布訊息，但有部分訊息同時公布在上述三欄，請同仁注意一下，避免重複。（首頁公布欄之訊息也會同步公布於各處室首頁「最新消息」）。

八、煩請同仁依自己的業務事項，適時刪除已過期之訊息，避免伺服器有進無出。包括**NAS**的內容，也麻煩各處室、組適時清理一下--容量有限啊！

九、國教署12/20來函補助圖書館「充實學生自主學習相關設備」，本案於106年12月22日(五)截止申請。以利協助教師教學及引導學生自主學習，俾提供學生優質學習環境。擬購置「平板電腦（含創意學習軟體）」、「線上學習同步串流」、「短焦投影機」、「移動式白板」、「平板電腦桌」等設備，調整「自我學習區」空間，建置為「平板電腦」教學及自主學習專區。

【進修部】

【人事室】

一、教育部國民及學前教育署 106 年 11 月 17 日臺教國署秘字第 1060129376 號函以，教育部國民及學前教育署辦理 107 年杏壇芬芳獎評選暨表揚實施計畫 1 份，收件日期自 107 年 1 月 1 日起至 107 年 2 月 28 日止，請同仁踴躍推薦。

推薦對象：凡高級中等以下學校（含幼兒園）及各直轄市、縣市政府教育局(處)之被推薦團體或個人（含校長、教師、職員、工友及教育行政人員）

二、教育部國民及學前教育署 106 年 12 月 13 日臺教國署人字第 1060142358 號函，財團法人台灣省中小學校教職員福利文教基金會發行之《師友月刊》106 年十二月號（第 606 期）「學習成長型社群與團體」已於該會官網刊登，請教職同仁踴躍瀏覽，亦歡迎教職員同仁踴躍投稿，分享教學經驗。網址：http://www.ttbf.org.tw/book。

【主計室】

一、106 年度預算截至 11 月底止執行如下：

(一)收支部分

1.收入部分：收入預算分配數 168,693 千元，實際收入數 183,001 千元，執行率 108.48%【主因為：其他補助收入、建教合作收入及業務外收入增加，故收入超收】。

2.支出部分：經常支出預算分配數 194,979 千元，實際支出數 190,281 千元，執行率 97.59%【主因為：相關支出已請購尚未支付】。

3.本期賸餘(短絀)；預算分配短絀數 26,282 千元，實際短絀數 7,279 千元，原因如上。

(二)固定資產支出部分

固定資產支出預算分配數 9,319 千元，實際支出數 5,802 千元，執行率 62.26%。

【秘書室】

一、12/29 日(五)09:00-11:00 於紅樓雅集藝文中心辦理書法研習-名家春聯揮毫研習活動，有研習時數 2 小時登記，歡迎同仁踴躍參加。

二、行政同仁辦理各項活動擬發布新聞，臉書訊息，請務必事先於活動前 3 日告知，前 1 日提供新聞資料(填報新聞發布資料表於秘書室 nas)當天提供活動照片給秘書室，以利秘書室新聞發佈工作，謝謝大家。

三、鼓勵行政同仁關心學校網站新聞、電子報導、地方頻道新聞、臉書粉絲專業，協助於臉書、line 分享，共同行銷學校，減緩學校招生受少子化衝擊。

【教師會】

提案討論:

案由一:修訂國立水里高級商工職業學校「學生學習評量辦法補充規定」，提請審議。(提案單位:教務處)

說　明:

一、因參與國際競賽培訓選手，而有移地訓練之必要性。在期中、期末評量時間限制下，無法於3日內補考，擬採其他方式替代。

二、修正本校「補充規定第十一條」，修正後條文如附件一。

原條文	修正內容	修正理由
第十一條 因公、因病或重大事故不能參加期中、期末考試時，經本校核准給假者，方准予補考；且須於三天內補考完畢；未經准假者不准補考，其缺考科目以零分計算。	第十一條 因公、因病或重大事故不能參加期中、期末考試時，經本校核准給假者，方准予補考；且須於三天內補考完畢；未經准假者不准補考，其缺考科目以零分計算。 若因參與國際競賽而需調訓之學生，其日常與定期評量均由任課教師採多元評量方式行之。	因學生調訓期間無法於規定期限內返校考試，故修正評量之方式。

附件一

國立水里高級商工職業學校學生學習評量辦法補充規定(草案)

中華民國103年6月30日通過
中華民國104年1月27日第一次修訂
中華民國104年6月30日第二次修訂
中華民國105年6月30日第三次修訂
中華民國107年1月19日第四次修訂

第一條本補充規定依教育部公佈之依高級中等教育法（以下簡稱本法）第四十五條第二項規定訂定之本校學生學習之評量，除依該法之規定外，悉依本補充規定辦理。

第二條本校學生學習評量，分學業成績評量及德行評量。

一、學業成績採百分制評定。

二、德行評量：依行為事實綜合評量，不評定分數及等第；其項目如下：

(一)日常生活綜合表現與校內外特殊表現：考量學生之待人誠信、整潔習慣、禮節、班級服務、社團活動、參與校內外競賽情形及對學校聲譽之影響等。

(二)服務學習：考量學生尊重生命價值、規劃生涯發展、提升生活素養、體驗社區實際需求，具備公民意識及責任感等多元服務表現。

(三)獎懲紀錄。

(四)出缺席紀錄。

(五)具體建議。

第三條學業成績評量之科目，依教育部頒訂高級中等學校課程標準或課程綱要之規定辦理。每一科目學分之計算，以每學期每週授課一小時，或總授課時數達十八小時，為一學分。

第四條學業成績評量應按學生身心發展及個別差異，並依學科及活動之性質，兼顧認知、技能及情意等教學目標，採多元評量方式，並於日常及定期為之；其各科目日常及定期學業成績評量之占分比率，分為：

一、日常評量：

(一) 前項多元評量方式係教師於授課期間，不定時以筆試、口試、表演、實作、實驗、作業、報告、見習、參觀、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、自我評量、檔案評量、同儕互評、學習態度、出缺席等，或其他具有學習意義之方式行之。

(二)日常評量佔學期成績之百分之四十。

二、定期評量：分為期中考及期末考

(一)期中考：

1. 除音樂、美術、工藝、家政、生涯規劃、體育等免試外，其他各科視其每週教學時數多寡，每學期舉行一至二次。

2. 期中考試佔學期成績百分之三十。

(二)期末考

1. 於每學期終了舉行。

2. 期末考試佔學期成績百分之三十。

第五條學業成績以一百分為滿分，其及格基準規定如下：

一、一般學生：以六十分為及格。

二、依各種升學優待辦法規定入學之原住民學生、重大災害地區學生、政府派赴國外工作人員子女、退伍軍人、僑生、蒙藏學生、外國學生、境外優秀科技人才子女及基於人道考量、國際援助或其他特殊身分經專案核定安置之學生：一年級以四十分為及格，二年級以五十分為及格，三年級以後以六十分為及格。

三、依中等以上學校技藝技能優良學生甄審及保送入學辦法規定入學之學生：一年級、二年級以五十分為及格，三年級以後以六十分為及格。

四、依中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法規定入學之學生：一年級、二年級以四十分為及格，三年級以後以五十分為及格。

身心障礙學生之學業成績評量，由學校依特殊教育法第二十八條所定個別化教育計畫之評量方式定之。

前項各款學生學業成績不及格之科目，其成績達下列基準者，應予於各該學期申請補考(補考以一次為限)：

(一)一般學生：四十分。

(二)前項第二款至第四款學生：

1. 及格分數為四十分者：三十分。

2. 及格分數為五十分或六十分者：四十分。

前項補考之成績，依下列規定採計：

(一) 補考及格者，授予學分，並以第五條第一項各款所定及格分數登記成績。

(二) 補考不及格者，不授予學分，該科目成績就補考後成績或原成績擇優登錄。

(三) 學生學年學業成績達第五條第一項各款及格基準之科目，該學年度各學期均授予學分；其各學期成績仍應以該學期實得分數登錄。

經補考成績登錄後，學生學年成績不及格科目學分數，逾當學年學分數二分之一者，得重讀；其成績以再次選讀之成績或原成績擇優登錄。

身心障礙學生之學業成績評量，由學校依特殊教育法第二十八條所定個別化教育計畫之評量方式定之。

第六條　轉學生入學前、轉科生轉科前及休學生復學前，已修習及格之科目及學分，經審查符合課程要求，或經甄試及格者，得列抵免修；其審查、甄試及學分抵免規定，依本校轉校、部、科學生抵免學分實施要點辦理。學生不及格或未修習之科目學分，得申請重修或補修；其重修或補修之辦理方式，準用第九條規定。但未修習之科目學分，屬教育部部定必修者，均應補修。轉學生、轉科生有前條第一項規定之情事者，學校應視該學生學習狀況，編入適當之年級就讀。

第七條　學校應依學業成績評量結果進行分析，作為實施差異化及補救教學之依據，並輔導學生適性學習，發揮學生潛能。

學生取得經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構查證認定相當於國內高級中學教育階段之正式合格國外學歷，其在國外所修之科目學分，經學校審查符合課程要求，或經甄試及格者，得列抵免修或升級。

第八條　學生經學校核准後，赴國外或國內其他高級中等以上學校進修或學習，取得學分證明、學習成就或教育訓練，經學校審查符合課程要求者，得列抵免修或升級。

前二項學生學歷、學分證明、學習成就或教育訓練之審查、甄試、學分採計及赴國外或國內其他高級中等以上學校學習期間之相關規定，由教育部定之。

第九條 學生於本法第四十二條規定之修業期限內，各學期未取得學分之科目，已修習者，得申請重修；未修習者，得申請補修。

高級中等學校課程綱要之部定必修科目，均應修習，因未修習而於前項各學期未取得學分者，應補修。

學校辦理重修、補修之方式，依下列規定順序為之：

一、專班辦理：申請學生人數達十五人以上者，由學校開設專門班級，供學生修讀；每一學分不得少於六節。

二、自學輔導：申請學生未達前款所定人數者，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；屬重修者，每一學分不得少於三節，屬補修者，每一學分不得少於六節。

三、隨班修讀：依學生能力及學校排課等因素，安排學生隨其他班級課程修讀。

前項各款之實施時間及實際授課節數，以本校重修、補修規定辦理。

重修、補修及延長修業期限學生之學業成績評量，應依第二條規定辦理。

前項各款辦理方式，由各該主管教育行政機關訂定之。

重修、補修後之科目成績登錄，依下列規定辦理：

一、重修後成績及格之科目，授予學分，並以第五條第一項所定及格分數登錄。

二、重修後成績不及格之科目不授予學分，其成績以重修後成績或原成績擇優登錄。

三、補修：依實得成績登錄。

第十條學期學業總平均成績之計算，為各科目學期學業成績乘以各該科目學分數所得之總和，再以總學分數除之。

學年學業總平均成績之計算，以該學年度各學期學業總平均成績平均之。

各科目學年學業成績之計算，以該學年度該科目各學期學業成績平均之。

第十一條 因公、因病或重大事故不能參加期中、期末考試時，經本校核准給假者，方准予補考；且須於三天內補考完畢；未經准假者不准補考，其缺考科目以零分計算。

若因需參與國際競賽而調訓之學生，其日常與定期評量均由任課教師採多元評量方式行之。

第十一條重修或自學輔導得於學期中、晚間、假日及寒暑假中實施。

第十二條學生重修或自學輔導次數不限，若三年內未能修畢者，得申請延修。

修業年限日間部修業年限為未逾五年，但因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女，修業年限為未逾七年。超過上述修業年限未修畢但取得一百二十個畢業應修學分數發給修業証明書。

第十三條學生於重讀時，已修習及格之科目得予免修。若對於已修習及格之科目，自願申請再次選讀者，該科目成績，就再次選讀之成績或原成績擇優登錄。

第十四條 學生缺課除因公假、病假、產前假、娩假、流產假、育嬰假、生理假、喪假或其他特殊事故，經學校核准給假外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。學生缺課致影響課業時，學校應視其情形給予個別輔導。

第十五條德行評量之獎懲，依下列規定辦理：

一、獎勵：分為嘉獎、小功及大功。

二、懲處：分為警告、小過、大過及留校察看。

學生之獎懲，除應通知學生、導師、家長或監護人外，於學期結束時列入德行評量。

決　議:通過。

主席結論：

一、天橋上跑馬燈故障情形已經修復完成，請各處室同仁多加利用。

二、有關總務處所提各處室辦理學生投保平安險，需於活動日 3 天前將投保名單送交總務處辦理投保部分，事關學生權益，各處室承辦單位如無依規定投保將承擔責任，尤其學務處及實習處學生活動較多一定要注意，並請將此訊息轉達各業務承辦同仁。

三、學校節能減碳已有所改善，節水節電請大家持續配合。

四、有關人事室所提杏壇芬芳獎，學校要盡量推薦人選參加，獲選機會應該很大，請各處室推薦同仁參與遴選。

五、感謝實習處各科積極培養學生能力，輔導學生參與各項競賽，將校外競賽獲獎情形整理彙整出來並將其表格化，此種方式可供各處室參考，學校師生有好表現要盡快整理出來，再陸續將爾後得獎情形列入，那資料就不會有所遺漏。

六、有關請購人員不能辦理驗收，原則以主計室所提為準，相關細節再行研議，基本上各科以技士、技佐請購，驗收則由科主任驗收；若技士、技佐為該科專業若辦理驗收應沒問題。

七、12/25 魚池鄉舉辦建醮，當天搭乘經由魚池鄉的 3 台專車的學生是否提早放學，經與會同仁討論決議，當天仍維持原來放學時間。

紀錄：黃睿芊　敬會各處室主任：　　主席(校長)：

教務主任	王異麟
學務主任	洪昭坤
主任教官	丁一中
總務主任	陳靜美
實習主任	徐芬霞
輔導主任	林姵君
圖書館主任	許宏郎
進修部主任	楊運興
人事主任	劉書辰
主計主任	徐麗完
秘書	洪春成
教師會	周業登