學校代碼：080410　　編號：(　　)

高職優質化輔助方案
計 畫 書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 / 申辦情形	96學年	97學年	98學年	99學年	100學年	101學年	102學年	103學年	104學年	105學年	106學年
曾申請年段	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	

（各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形）

申請學校：國立水里高級商工職業學校

申請日期：中華民國 106 年 8 月 31 日

□初審版　□複審版　■核定版

目　錄

● 高職優質化輔助計畫申請表 ---------- 03
壹、學校基本資料 ---------- 04
一、學校評鑑概況 ---------- 04
二、學制規模 ---------- 05
三、學校群別、科別、班級數及學生數 ---------- 06
四、師資概況 ---------- 07
(一)教師資格 ---------- 07
(二)教師專業 ---------- 08
(三)教師授課負擔 ---------- 09
五、圖儀設備 ---------- 10
(一)專業群科學習空間 ---------- 10
(二)資訊及圖書資源 ---------- 12
六、多元適性與學生畢業進路 ---------- 13
(一)學生取得技能證照（不含進修學校） ---------- 13
(二)專題製作與創新研發 ---------- 15
(三)學生參加全國技藝（能）競賽表現 ---------- 15
(四)學生參加縣市級競賽表現 ---------- 16
(五)產學鏈結 ---------- 20
(六)社團與活動 ---------- 22
(七)國際教育 ---------- 23
(八)學習輔導 ---------- 24
(九)日間部學生畢業進路 ---------- 25
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資比 ---------- 28
八、招生與就近入學 ---------- 29
貳、學校發展目標 ---------- 30
參、現況分析與診斷 ---------- 38

肆、規劃辦理子計畫 ---------- 41
伍、學校自主管理 ---------- 42
陸、子計畫內容與經費 ---------- 48
●子計畫編號：106-1(A1)新課綱課程特色發展計畫------ 48
●子計畫編號：106-2(A2)創新優質教學卓越計畫-------- 58
●子計畫編號：106-3(A3)教師專業暨整合跨域精進計畫 -- 65
●子計畫編號：106-4(B1)導引適性就近入學計畫-------- 74
●子計畫編號：106-5(B2)建立溝通平台精進校務發展計畫 85
●子計畫編號：106-6(B3)適性揚才多元展能計畫-------- 98
●子計畫編號：106-7(B4)親近藝術美感提升計畫-------- 113
●子計畫編號：106-8(B5)激發學校卓越創新計畫-------- 123
柒、經費概算表 ---------- 141
附錄、105 學年度期中檢核及成果---------- 146

高職優質化輔助計畫申請表

<table>
<tr><td>學校名稱</td><td colspan="5">國立水里高級商工職業學校</td></tr>
<tr><td>學校地址</td><td colspan="5">553 南投縣水里鄉南湖路 2 號</td></tr>
<tr><td rowspan="5">學校資料</td><td rowspan="2">班級數</td><td rowspan="2">36</td><td>高中部</td><td>6</td><td rowspan="2">1. 含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。
2. 綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。</td></tr>
<tr><td>高職部</td><td>30</td></tr>
<tr><td rowspan="2">學生數</td><td rowspan="2">1087</td><td>高中部</td><td>146</td></tr>
<tr><td>高職部</td><td>941</td></tr>
<tr><td colspan="2">教師數</td><td colspan="2">84</td><td>編制內之專任教師(包含教官及護理教師)</td></tr>
<tr><td>學校配合政策推動之計畫</td><td colspan="5">□產業特殊需求類科免試入學
■推動技藝教育
■國中技藝學程 ■實用技能學程
■辦理建教合作
■產學攜手合作計畫 □雙軌訓練旗艦計畫
□產學訓專班 ■推動技專校院策略聯盟之高職
■辦理教師專業發展評鑑
■推動實務能力提升
□就業導向專班 ■職場體驗與業界實習
■業師協同教學 ■務實致用特色課程
□其他_____
其他〈請學校自行填寫〉：
1. 均質化計畫、新住民語文樂學計畫
2. 教育部國民及學前教育署提升英語文教學成效實施計畫
3. 教育部國民及學前教育署補助辦理職場英語文體驗營計畫
4. 大手牽小手-我國高中生與大專院校外籍生交流計畫</td></tr>
<tr><td rowspan="4">聯絡人</td><td>單位</td><td>教務處</td><td>職稱</td><td colspan="2">主任</td></tr>
<tr><td>姓名</td><td>王異麟</td><td>電話</td><td colspan="2">049-2870666</td></tr>
<tr><td>行動電話</td><td>0905101728</td><td>傳真</td><td colspan="2">049-2870540</td></tr>
<tr><td>E-mail</td><td colspan="4">eilin514@ml.slvs.ntct.edu.tw</td></tr>
<tr><td colspan="2">承辦人核章</td><td colspan="2">承辦主任核章</td><td colspan="2">校長核章</td></tr>
<tr><td colspan="2">教務主任王異麟</td><td colspan="2">教務主任王異麟</td><td colspan="2">校長劉丙規</td></tr>
</table>

壹、學校基本資料

一、學校評鑑概況

<table>
<tr><td colspan="2">評鑑期程</td><td colspan="12">103 年度第二期程第 5 梯次</td></tr>
<tr><td rowspan="6">學校評鑑內容</td><td rowspan="2">評鑑項目</td><td colspan="12">校務評鑑</td></tr>
<tr><td>校長領導</td><td>行政管理</td><td>課程教學</td><td>師資質量</td><td>學務輔導</td><td>環境設備</td><td>社群互動</td><td>實習輔導</td><td>績效表現</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>評鑑結果</td><td>一</td><td>一</td><td>二</td><td></td><td>二</td><td>一</td><td>一</td><td>一</td><td>一</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="12">二</td></tr>
<tr><td rowspan="2">評鑑項目</td><td colspan="12">專業群科評鑑</td></tr>
<tr><td colspan="3">電機電子群</td><td colspan="3">商管群</td><td colspan="3">餐旅群</td><td colspan="3"></td><td colspan="3"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>電機科</td><td>資訊科</td><td></td><td>資料處理科</td><td></td><td></td><td>餐飲管理科</td><td>觀光事業科</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>評鑑結果</td><td>一</td><td>二</td><td></td><td>一</td><td></td><td></td><td>一</td><td>一</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="12">一</td></tr>
<tr><td colspan="2">總評鑑結果</td><td colspan="12">一</td></tr>
<tr><td colspan="2">備註</td><td colspan="12">1. 一等：90 分以上
2. 二等：80 分以上未達 90 分
3. 三等：70 分以上未達 80 分
4. 四等：60 分以上未達 70 分
5. 五等：60 分以下</td></tr>
</table>

（各校評鑑結果請以等第填報）

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1. 日間部	27 班	881 人	
2. 夜間部	班	人	
3. 綜合高中	班	人	
4. 高中部	班	人	
5. 進修學校	3 班	51 人	
6. 實用技能學程	3 班	112 人	
7. 建教合作班	班	人	
8. 產學攜手合作專班	班	人	
9. 雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10. 產學訓專班	班	人	
11. 綜合職能班	3 班	22 人	
12. 國中部	班	人	
合　　計	36 班	1066 人	

三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別(學程)	所屬學制	一年級		二年級		三年級		四年級以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
電機電子群	電機科	高職	1	36	1	34	1	42			3	112
電機電子群	資訊科	高職	1	31	1	36	1	36			3	106
餐旅群	餐飲管理科	高職	2	76	2	69	2	68			6	213
餐旅群	觀光事業科	高職	1	36	1	37	1	38			3	111
商管群	資料處理科	高職	1	37	1	31	1	31			3	99
外語群	應用外語科(日文組)	高職	1	36	1	27	1	32			3	95
餐旅群	餐飲技術科	實用技能學程	1	37	1	37	1	38			3	112
	綜合職能科	高職	1	9	1	7	1	6			3	22
	普通科(含體育班)	高中	2	59	2	51	2	35			6	145
電機電子群	資訊科	進修部	1	18								18
商管群	資處科	進修部			1	16						16
餐旅群	餐飲科	進修部					1	17				17
總計			12	375	12	345	12	343	0	0	33	1066

四、師資概況

(一)教師資格

區分 / 學歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計			
	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比	人數	百分比
研究所(博士)畢業	4	0	0	4	4.71%	0	0	0	0	0%	0	0%
研究所(碩士)畢業	46	0	9	55	64.71%	0	0	0	0	0%	0	0%
研究所四十學分班結業	8	0	0	8	9.41%	0	0	0	0	0%	0	0%
大學畢業	14	0	4	18	21.18%	0	0	0	0	0%	1	1.2%
專科學校畢業	0	0	0	0	0.00%	0	0	0	0	0%	0	0%
高中(職)畢業	0	0	0	0	0.00%	0	0	0	0	0%	0	0%
合計人數	72	0	13	85	100%	0	0	0	0	100%	1	100%

(二)教師專業

概況內涵 / 學年度	教師流動和專業成長									
				合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
	教師離職率(%)	教師參與教學評量比率(%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%)	導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比(%)	教師製作教學檔案比率(%)	教師專業學習社群數(個)	教師參與專業學習社群比率(%)	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率(%)
近兩年教師流動和專業成長										
104	0%	93%	67%	18	12%	92%	3	30%	58	8.3%
105	0%	93%	69%	20	15%	93%	3	35%	60	6%
未來三年預期教師流動和專業成長										
106	0%	94%	69%	22	20%	93%	3	40%	60	6%
107	0%	95%	75%	23	24%	93%	3	45%	62	5%
108	0%	96%	80%	24	30%	94%	3	50%	64	5%

註：1. 教師離職率＝(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
2. 教師參與教學評量比率＝(該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
3. 教師實施教學演示(公開觀課)人數比率＝(該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
4.「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之班級數。
5.「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。
6. 教師製作教學檔案比率＝(該學年度專任教師已有製作教學檔案人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
7. 教師專業學習社群數＝該學年度學校現有之專業學習社群總數
8. 教師參與專業學習社群比率＝(該學年度專任教師參與專業學習社群人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
9 專任教師平均進修研習時數＝該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數
10. 學位進修率＝(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)

學校行政團隊永續成長					
推動概況 / 辦理項目	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學校行政團隊參與學習型組織比率	20%	40%	50%	55%	65%

註：「學校行政團隊參與學習型組織比率(%)」＝參與校內有關促使學校行政團隊永續學習且不斷創新成長的學習型組織或活動之教職員(含行政兼職教師與職員)人數÷學校行政團隊總人數×100(%)。例如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。

(三)教師授課負擔

學年度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數（人）	教師專業授課比率（%）	教師每週平均教學時數（週/小時）	生師比
104	2.5	100%	14	12.5:1
105	2.5	100%	14	12.5:1
學年度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數（人）	教師專業授課比率（%）	教師每週平均教學時數（週/小時）	生師比
106	2.5	100%	14	12.5:1
107	2.5	100%	14.5	12.5:1
108	2.5	100%	14.5	12.5:1

五、圖儀設備

(一)專業群科學習空間

學年度	近兩年專科（業）學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
104	電機電子群	電機科	3	111	10	10
		資訊科	3	114	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	221	9	9
		餐飲技術科	3	111	1	1
		觀光事業科	3	111	5	5
	商管群	資料處理科	4	127	3	3
	外語群	應用外語科	2	64	1	1
	合計		24	859	36	36
105	電機電子群	電機科	3	114	10	10
		資訊科	3	116	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	225	10	10
		餐飲技術科	3	114	1	1
		觀光事業科	3	113	5	5
	商管群	資料處理科	3	102	3	3
	外語群	應用外語科	3	102	1	1
	合計		24	886	36	36

學年度	未來三年專科（業）學習空間預期目標					
	群別		科(學程)別	日間學生數	日間班級數	專科教室數量
106	電機電子群	電機科	3	115	10	10
		資訊科	3	117	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	230	10	10
		餐飲技術科	3	115	1	1
		觀光事業科	3	115	5	5
	商管群	資料處理科	3	105	3	3
	外語群	應用外語科	3	105	1	1

	合計		24	902	36	36
107	電機電子群	電機科	3	115	10	10
		資訊科	3	117	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	230	10	10
		餐飲技術科	3	115	1	1
		觀光事業科	3	115	5	5
	商管群	資料處理科	3	105	3	3
	外語群	應用外語科	3	106	1	1
	合計		24	903	36	36
108	電機電子群	電機科	3	115	10	10
		資訊科	3	117	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	230	10	10
		餐飲技術科	3	115	1	1
		觀光事業科	3	115	5	5
	商管群	資料處理科	3	105	3	3
	外語群	應用外語科	3	106	1	1
	合計		24	903	36	36

(二)資訊及圖書資源

學年度	近兩年資訊及圖書資源概況				
	每生使用教學資訊設備數量比	每生使用教室固定投影設備比	每生分配圖書冊數比	最近學期平均每生借閱圖書冊數(冊)	
104	37%	3.2%	25	上學期	1.14
				下學期	1
105	40%	3.4%	25.5	上學期	0.79
				下學期	0.85
學年度	未來三年資訊及圖書資源預期目標				
	每生使用教學資訊設備數量比	每生使用教室固定投影設備比	每生分配圖書冊數比	每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)	
106	42%	3.5%	26	上學期	0.95
				下學期	1
107	42%	3.5%	26.3	上學期	1
				下學期	1
108	43%	3.5%	26.6	上學期	1
				下學期	1

註:「每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)」=(每學期學生借閱圖書總冊數÷學生總人數)

六、多元適性與學生畢業進路

(一)日間部學生取得技能證照

證照種類	技能檢定職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104學年度畢業生獲得證照人次	105學年度畢業生獲得證照人次	106學年度畢業生獲得證照人次	107學年度畢業生獲得證照人次	108學年度畢業生獲得證照人次
乙級	電腦軟體應用	9	3	9	10	12
	變壓器裝修	18	28	29	30	30
	電腦硬體裝修	10	0	10	12	13
	中式麵食	13	檢測中	14	15	15
	合計	50	31	62	67	70
	畢業學生人數	288(職科)	285(職科)	271(職科)	292(職科)	280(職科)
	百分比	17.36%	10.88%	22.88%	22.95%	25.00%
丙級	電腦軟體應用	53	57	28	30	30
	會計人工記帳	3	1	1	1	1
	中餐烹調	109	105	106	107	108
	烘焙食品麵包類	105	105	106	107	108
	烘焙食品西點類	8	11	30	30	30
	中式麵食油酥、糕漿皮	34	35	35	35	35
	飲料調製丙級(調酒)	28	24	30	30	30
	餐旅服務	137	127	勞動部職種更改		
	西餐烹調	33	28	28	28	28
	變壓器裝修	35	41	35	36	36
	工業配線	28	31	32	32	32
	電腦硬體裝修	31	35	35	35	35
	網路架設	36	36	36	36	36
	合計	640	636	640	640	640
	畢業學生人數	288(職科)	285(職科)	271(職科)	280(職科)	280(職科)
	百分比	2.22%	2.23%	2.36%	2.28%	2.28%

證照種類	技能檢定職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104學年度畢業生獲得證照人次	105學年度畢業生獲得證照人次	106學年度畢業生獲得證照人次	107學年度畢業生獲得證照人次	108學年度畢業生獲得證照人次
其他	專業英日文	5	10	14	15	15
	商業英檢	45	51	60	60	64
	合計	50	61	74	75	79
	畢業學生人數	288(職科)	285(職科)	271(職科)	280(職科)	280(職科)
	百分比	17.4%	21.4%	27.3%	26.8%	28.2%

註：獲得證照人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該證照項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得證照不列入計算。

(二)專題製作與創新研發

推動概況 / 辦理項目	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生專題製作獲獎件數	0	3	3	3	3
學生創新研發科展件數	3	4	5	5	5

(三)日間部學生參加全國技藝（能）競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表

學年度	參賽名稱（職種）	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
104	餐飲服務	教育部	104/12/1-12/3	優勝	林庭儀	林郁芃	
	烘焙	教育部	104/12/1-12/3	優勝	詹宜珊	林月英	
105	烘焙	教育部	105/12/612/8	金手獎	許哲維	林月英	
	餐飲服務	教育部	105/12/6-12/8	優勝	陳惠如	林郁芃	

未來三年日間部學生參加全國技藝（能）競賽預期目標

學年度	參賽名稱（職種）	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
106	餐飲服務	教育部	優勝以上	
	烘焙	教育部	優勝以上	
	中餐烹飪	教育部	優勝以上	
107	餐飲服務	教育部	優勝以上	
	烘焙	教育部	優勝以上	
	中餐烹飪	教育部	優勝以上	
108	餐飲服務	教育部	優勝以上	
	烘焙	教育部	優勝以上	
	中餐烹飪	教育部	優勝以上	

(四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱(職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
104	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組國語-字音字形	南投縣教育處	104/9/24	第三名	洪珮昕	邱珮雯	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣教育處	104/9/24	第三名	張家霈	金慧霞	
	全國學生美術比賽南投初賽,高中職普通組版畫	南投縣教育處	104/10/14	第二名	陳冠謹	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽,高中職普通組漫畫	南投縣教育處	104/10/14	第二名	潘柔穎	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽,高中職普通組平面設計	南投縣教育處	104/10/14	第三名	黃齡萱	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽,高中職普通組書法	南投縣教育處	104/10/14	第三名	陳玟亘	洪春成	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
	全國學生美術比賽南投初賽，高中職普通組書法	南投縣教育處	104/10/14	第三名	莊淳宇	洪春成	
105	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-書法	南投縣教育處	105/9/20	第三名	陳玟亘	許定邦	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣教育處	105/9/20	第三名	張語桐	金慧霞	
	全國學生美術比賽南投初賽，高中職普通組版畫	南投縣教育處	105/10/31	第一名	黃齡萱	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽，高中職普通組平面設計	南投縣教育處	105/10/31	佳作	黃齡萱	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽，高中職普通組書法	南投縣教育處	105/10/31	第二名	陳玟亘	洪春成	

未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標				
學年度	參賽名稱(職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表				
106	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語演講	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組國語-字音字形	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語寫字	南投縣政府	前3名	
107	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語演講	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組國語-字音字形	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語寫字	南投縣政府	前3名	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表				
108	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語演講	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組國語-字音字形	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語寫字	南投縣政府	前3名	

(五)產學鏈結

學年度	近兩年學校辦理產學鏈結情形										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加業訪企業人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	教師協同業界人數比率(%)	教師協同教學科目數	教專人率協同技師比率(%)	專師同學目數
104	電機電子群	電機科	0	0	0	68	0	0	0	0	0
		資訊科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	餐旅群	餐飲管理科	0	5	0	75	32	3	3	0	0
		餐飲技術科	0	0	0	70	0	3	3	0	0
		觀光事業科	0	2	0	75	0	0	0	0	0
	商管群	資料處理科	0	0	0	60	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	64	0	0	0	0	0
	合計		0	7	0	69	32	6	6	6	0
105	電機電子群	電機科	0	1	0	100	0	0	0	0	0
		資訊科	0	0	0	34	0	0	0	0	0
	餐旅群	餐飲管理科	0	3	0	70	3	2	3	0	0
		餐飲技術科	0	3	0	76	3	2	3	0	0
		觀光事業科	0	1	0	100	0	0	0	0	0
	商管群	資料處理科	0	0	0	69	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	100	0	0	0	0	0
	合計		0	8	0	78	6	4	6	0	0

學年度	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加業訪企業人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	教師協同業界人數比率(%)	教師協同教學科目數	教專人率協同技師比率(%)	專師同學目數
106	電機電子群	電機科	0	0	0	80	0	0	0	0	0
		資訊科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	餐旅群	餐飲管理科	0	2	10	70	3	2	3	0	0
		餐飲技術科	0	2	10	76	3	2	3	0	0
		觀光事業科	0	0	0	70	0	1	1	0	0
	商管群	資料處理科	0	0	0	60	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	合計		0	4	6	71	1	5	7	0	0
107	電機電子群	電機科	0	0	0	80	0	0	0	0	0

		資訊科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	餐旅群	餐飲管理科	0	3	15	70	5	5	3	0	0
		餐飲技術科	0	3	15	70	5	5	3	0	0
		觀光事業科	0	1	0	75	0	1	1	0	0
	商管群	資料處理科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	合計		0	7	9	72	1	11	7	0	0
108	電機電子群	電機科	0	0	0	80	0	0	0	0	0
		資訊科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	餐旅群	餐飲管理科	1	3	15	70	4	5	3	3	3
		餐飲技術科	1	3	15	75	4	5	3	3	3
		觀光事業科	0	1	0	80	0	1	1	0	0
	商管群	資料處理科	0	0	0	75	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	合計		2	7	9	74	1	11	7	7	6

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。

(六)社團與活動

推動概況 / 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生人數與社團數比		32	34	34	35	35
服務學習	學生參加服務學習平均次數	7	8	8	9	9
	學生參加服務學習平均時數	6	7	8	9	10
藝文活動	學生平均參加文藝活動次數	3.2	3.45	3.6	3.8	4
	學校辦理藝文活動次數	6	6	6	6	7
社區傳承	發揚社區在地文藝社團數比	0.2	0.22	0.25	0.25	0.25
	參與社區在地文藝活動次數	4	4	5	5	5
	參與社區在地文藝活動師生人數	50	62	70	70	70

註：1.「發揚社區在地文藝社團數比」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比」之分母，為全校所有社團總數。
2.「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。
3.「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。

（七）國際教育

推動概況 / 辦理項目		近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		
		104學年度畢業生獲得檢定認證人次	105學年度畢業生獲得檢定認證人次	106學年度畢業生獲得檢定認證人次	107學年度畢業生獲得檢定認證人次	108學年度畢業生獲得檢定認證人次
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	0	0	0
	中高級	0	0	0	0	0
	中級	3	4	4	5	5
	初級	5	5	10	12	14
合計		8	9	14	17	19
畢業學生人數		342	326	340	340	340
百分比		2.34%	2.76%	4.12%	5.00%	5.59%

註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。

推動概況 / 辦理項目	近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
	104學年度國際交流人數比率（%）	105學年度國際交流人數比率（%）	106學年度國際交流人數比率（%）	107學年度國際交流人數比率（%）	108學年度國際交流人數比率（%）
學生參加國際交流人數比率	6.7%	6.8%	6.9%	7%	10%

(八)學習輔導

學年度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率（%）	學生休學及輔導轉學比率（%）	參與差異化教學/補救教學之人數比率（%）	學生獎勵人次比率（%）	學生違規人次比率（%）	學生淨流失率（%）	學生重補修次數比率（%）
104	1600 人	30	0%	3.63%	8%	276.1%	36.3%	0%	55%
105	1650 人	38	0%	3.52%	9%	350.1%	41.1%	0%	50%
學年度		未來三年學習輔導預期目標							
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率（%）	學生休學及輔導轉學比率（%）	參與差異化教學/補救教學之人數比率（%）	學生獎勵人次比率（%）	學生違規人次比率（%）	學生淨流失率（%）	學生重補修次數比率（%）
106	1700 人	40	0%	3.40%	10%	350%	30%	0%	48%
107	1800 人	40	0%	3.20%	10%	350%	30%	0%	45%
108	1900 人	40	0%	3.10%	10%	350%	30%	0%	45%

註：「參與差異化教學／補救教學之人數比率（%）」係指接受以彈性分組教學（班群分組、課堂教學分組）、抽離式額外加強補救課程（課後輔導、課間輔導、個別指導）、線上教學系統（加深加廣、增加演練、加強概念）…等教學形式實施「差異化教學／補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。

(九)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
104	電機電子群	電機科	35	32	91.43%	1	2.86%	2	5.71%
		資訊科	40	37	92.50%	1	2.50%	2	5.00%
	餐旅群	餐飲管理科	78	74	94.87%	2	2.56%	2	2.56%
		觀光事業科	37	33	89.19%	2	5.41%	2	5.41%
	實用技能學程	旅遊事務科	35	30	85.71%	3	8.57%	2	5.71%
	商業管理群	資料處理科	62	56	90.32%	3	4.84%	3	4.84%
	高中	普通科	58	52	89.66%	4	6.90%	2	3.45%
		綜合職能科	11	0	0.00%	7	63.64%	4	36.36%
	合計		356	314	88.20%	23	6.46%	19	5.34%
105	電機電子群	電機科	42	35	83.33%	5	11.90%	2	4.76%
		資訊科	36	32	88.89%	2	5.56%	2	5.56%
	餐旅群	餐飲管理科	75	70	93.33%	3	4.00%	2	2.67%
		觀光事業科	38	36	94.74%	1	2.63%	1	2.63%
	實用技能學程	餐飲技術科	38	20	52.63%	15	39.47%	3	7.89%
	商業管理群	資料處理科	31	25	80.65%	4	12.90%	2	6.45%
	高中	普通科	35	30	85.71%	3	8.57%	2	5.71%
	外語群	應用外語科	32	28	87.50%	4	12.50%	0	0.00%
		綜合職能科	6	0	0.00%	4	66.67%	2	33.33%
	合計		333	276	82.88%	41	12.31%	16	4.80%

未來三年日間部學生畢業進路預期目標									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)

106	電機電子群	電機科	42	35	83.33%	5	11.90%	2	4.76%
		資訊科	36	32	88.89%	2	5.56%	2	5.56%
	餐旅群	餐飲管理科	75	70	93.33%	3	4.00%	2	2.67%
		觀光事業科	38	36	94.74%	1	2.63%	1	2.63%
	實用技能學程	餐飲技術科	38	20	52.63%	15	39.47%	3	7.89%
	商業管理群	資料處理科	31	25	80.65%	4	12.90%	2	6.45%
	高中	普通科	35	30	85.71%	3	8.57%	2	5.71%
	外語群	應用外語科	32	28	87.50%	4	12.50%	0	0.00%
		綜合職能科	6	0	0.00%	4	66.67%	2	33.33%
	合計		333	276	82.88%	41	12.31%	16	4.80%
107	電機電子群	電機科	42	35	83.33%	5	11.90%	2	4.76%
		資訊科	36	32	88.89%	2	5.56%	2	5.56%
	餐旅群	餐飲管理科	75	70	93.33%	3	4.00%	2	2.67%
		觀光事業科	38	36	94.74%	1	2.63%	1	2.63%
	實用技能學程	餐飲技術科	38	20	52.63%	15	39.47%	3	7.89%
	商業管理群	資料處理科	31	25	80.65%	4	12.90%	2	6.45%
	高中	普通科	35	30	85.71%	3	8.57%	2	5.71%
	外語群	應用外語科	32	28	87.50%	4	12.50%	0	0.00%
		綜合職能科	6	0	0.00%	4	66.67%	2	33.33%
	合計		333	276	82.88%	41	12.31%	16	4.80%
108	電機電子群	電機科	42	35	83.33%	5	11.90%	2	4.76%
		資訊科	36	32	88.89%	2	5.56%	2	5.56%
	餐旅群	餐飲管理科	75	70	93.33%	3	4.00%	2	2.67%
		觀光事業科	38	36	94.74%	1	2.63%	1	2.63%
	實用技能學程	餐飲技術科	38	20	52.63%	15	39.47%	3	7.89%
	商業管理群	資料處理科	31	25	80.65%	4	12.90%	2	6.45%
	高中	普通科	35	30	85.71%	3	8.57%	2	5.71%

	外語群	應用外語科	32	28	87.50%	4	12.50%	0	0.00%
		綜合職能科	6	0	0.00%	4	66.67%	2	33.33%
	合計		333	276	82.88%	41	12.31%	16	4.80%

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

學校地理位置	
學校所在地理位置	（本項免填）

低收入戶比率(%)		
縣市低收入戶比率	（本項免填）	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶比率	3%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數

教育投資比(元/人)
（本項公立學校免填）

學年度		教育投資比	備註
近兩年教育投資比	104		
	105		
未來三年預期教育投資比	106		
	107		
	108		

註：1. 教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數
2. 有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內

八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率

學年度		日校高一註冊學生數(A)	日校高一核定招生人數(B)	新生註冊人數比率(%) C=A÷B	新生註冊人數增減率＝(本學年度註冊人數比率)－(前一學年度註冊人數比率)
招生狀況近兩年	104	354	391	90.54%	
	105	366	396	92.42%	1.88
預期招生目標未來三年	106	366	396	92.42%	0
	107	366	396	92.42%	0
	108	366	396	92.42%	0

就近入學率及其增減率

學年度		高一日校來自社區國中學生總數(D)	日校高一學生總數(E)	就近入學率(%) F=D÷E	就近入學增減率＝(本學年度招生率)－(前一學年度招生率)	十二年國民基本教育適性入學招生			
						免試入學	特色招生		其他
						免試入學百分比率(%)	甄選入學百分比率(%)	考試分發入學百分比率(%)	百分比率(%)
就近入學狀況近兩年	104	256	354	72.3%	0.1%	73.7%	8.2%	0	18.1%
	105	271	366	74%	1.7%	77.6%	6.6%	0	15.8%
就近入學目標未來三年預期	106	271	366	74%	1.7%	77.6%	6.6%	0	15.8%
	107	271	366	74%	1.7%	77.6%	6.6%	0	15.8%
	108	271	366	74%	1.7%	77.6%	6.6%	0	15.8%

註：1. 高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數

2. 十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。

貳、學校發展目標

一、發展願景

本校基於務實致用和特色發展的理念，積極發展本校專業的群科特色，強化產學的實務鏈結，落實學以致用精神和縮短學習落差，定位於培育務實致用的技職人才，從「社會服務、產學合作、國際視野、全人教育、專業技能、多元適性」六大面向，培育有教養有競爭力的學生為學校發展願景，如圖 1 所示。



圖 1 國立水里商工校務發展願景圖

依校務發展六大面向建構學校願景如下：

(一)營造優質環境，發展全人教育

積極辦理均質化及優質化計畫，改善學習環境，辦理藝文活動，型塑人文氣息，發揮境教功能，鼓勵學生創意思考，提升學生專業技能，培育有教養、有競爭力的學生。

(二)落實技職教育，提升專業技能

辦理國中技藝班、實用技能學程、校內技藝競賽、技能檢定、參加全國高級

中等學校工業及商業技藝競賽。積極推動產學攜手計畫，邀請業師到校協同教學，提升學生專業技能。

(三)提供多元活動，培育多元能力

辦理登玉山、學生成長營、校外教學參訪、校內技藝競賽、畢業成果展、生命與環境教育、衛生講習、性別平等教育、文藝活動、國語文競賽、體育競賽、創意發明競賽等多元活動，提供學生多元發展機會，培育學生多元能力。

(四)參與社會服務，爭取社區認同

輔導學生參與社會服務，如桐林及久美社區服務、登山淨山活動、參加南投溫泉季、全民運動會、利用課餘協助社區的衛生打掃工作、協助辦理原住民語言認證等，協助辦理鄉內各項活動，爭取社區認同。

(五)結合業界資源，促進產學合作

與水里蛇窯、車埕酒莊、梅子博物館、玉山管理處、日月潭教師會館、涵碧樓、日月行館、雲品酒店、溪頭米堤飯店、東埔帝綸飯店等社區業界產學合作，提供師生觀摩學習的機會。

(六)規劃國際教育，拓展國際視野

每年辦理赴日本教育旅行，接待及推薦扶輪社國際交換學生，體育班划船隊應邀到香港及廈門參加國際賽，拓展國際視野，成效卓著。

二、本校中、長程目標

本校經過 SWOTS 分析，提出因應策略及發展願景，希望在現有基礎上繼續努力，以達成下列中、長程目標。各處室規劃之中、長程目標如下：

（一）教務處

1.強化學校辦學品質，創造高職校務評鑑佳績，建立優質化學府。

2.研擬 107 新課綱及特色課程，提升學生競爭力。

3.強化通過教育部優質學校認證之準備。

4.擬訂少子女化有效招生策略，透過招生委員會規劃招生作為，強化招生績效。

5.推動教師專業發展，增進教師專業素養，提升教學成效。

6.建立學校品牌口碑，提升高一新生適性就近入學比率。

（二）學務處

1.結合環境山野教育，成立玉山研究社。

2.鼓勵學生參與學校環境衛生管理，營造整潔、環境之班級教學環境，積極推廣投入社區及部落服務活動。

3.形塑友善校園的氛圍，鼓勵學生實際參與校內外服務學習活動。

4.發展社團特色，融入服務學習課程。

5.建構社區部落弱勢關懷平台，融入品德探索教育，健康促進宣導。

6.結合在地資源，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，宣傳學校特色，提升學校能見度。

7.積極發展運動專項，促使在國際競賽取得佳績，為國爭光。

8.推動國際交流活動，培養世界公民。

（三）總務處

1.延續「行政 E 化」、「卓越領導」學習社群，透過社群運作提升組織成員專業成長。

2 增加提升行政效能相關社群 1-2 個，透過社群運作提升組織成員專業成長。

3.學校行政團隊參與學習型組織人數比率達 30%以上。

4.透過知能研習，使行政同仁運用雲端技術於校務行政上。

5.透過資安防護研習，提升個人資料安全與保護。

（四）實習輔導處

1.加速各職科專業實習教室設備更新，以符合 107 年新課綱部定技能模組科目之需求，並縮短產學落差。

2.推動提升學生實習實作計畫，幫助學生畢業前取得乙級證照人數達到 50 人次以上。

3.確實執行技藝競賽培訓計劃，每項職種以優勝以上為目標。

4.推動國中技藝教育，與投二區國中建立學校間垂直合作、整合教育資源，幫助國中學生多元學習適性揚才。

5.規劃學生職場實習、體驗及業師協同教學，深化產學鏈結。

6.設立創客實驗教室，培育學生創新發明能力。

7.積極與產業界互動，推展教師赴公民營機構研習活動，精進教師實務能力。

（五）圖書館

1.充實圖書資訊館藏至 30,000 冊。

2.建立圖書館特色館藏，深化館藏品質及內容，成為本校教學資源中心。

3.加強各學校間館際合作與密切連繫，互相流通圖書館業務相關資訊。

4.推動校園藝術相關活動，促成社區藝術家與校園學習結合，讓校園親近藝術，師生美感提升。

5.改善圖書館照明設施。

6.推動閱讀認證，持續與國中合作，共享閱讀資源。

7.師生借閱圖書冊數達 5,000 冊/年。

（六）輔導室

1.推動師生共學社群，增進教師輔導知能，透過社群結合並推動認輔制度。

2.完備生涯發展資訊專區，持續提昇生涯輔導品質。

3.與大專進行生涯規劃課程合作。

4.改善輔導室團體諮商區，促進輔導室及師生輔導溫馨氛圍。

5.推動 e 化「學生學習歷程檔案」，持續優化系統穩定性，充實系統內涵，並提升系統互動性。

三、本校新課綱課程發展程序

本校課程發展以是以十二年國民基本教育課程綱要為主體，學校教育理念、發展願景及學生需要為核心，以學校為中心，以學校學生、教育人員為主體，為學校課程所進行的規劃、設計、實施和評鑑。以學校的教育理念、發展願景及學生需要為核心，同時考量校外社區的發展特色，並回應中央及地方教育主管機關法令與政策及大眾的期望。課程發展程序細分為12個階段，分別為：1.組成課程發展核心小組、2.形成學校願景目標、3.形塑學校學生圖像、4.擬定校本核心能力、5.確立科的教育目標、6.檢視環境設施配套、7.研擬校訂選修課程、8.規劃彈性學習時間、9.確立學校課程地圖、10.推動教師專業增能、11.建立課程評鑑制度、12.完備學校課程計畫。

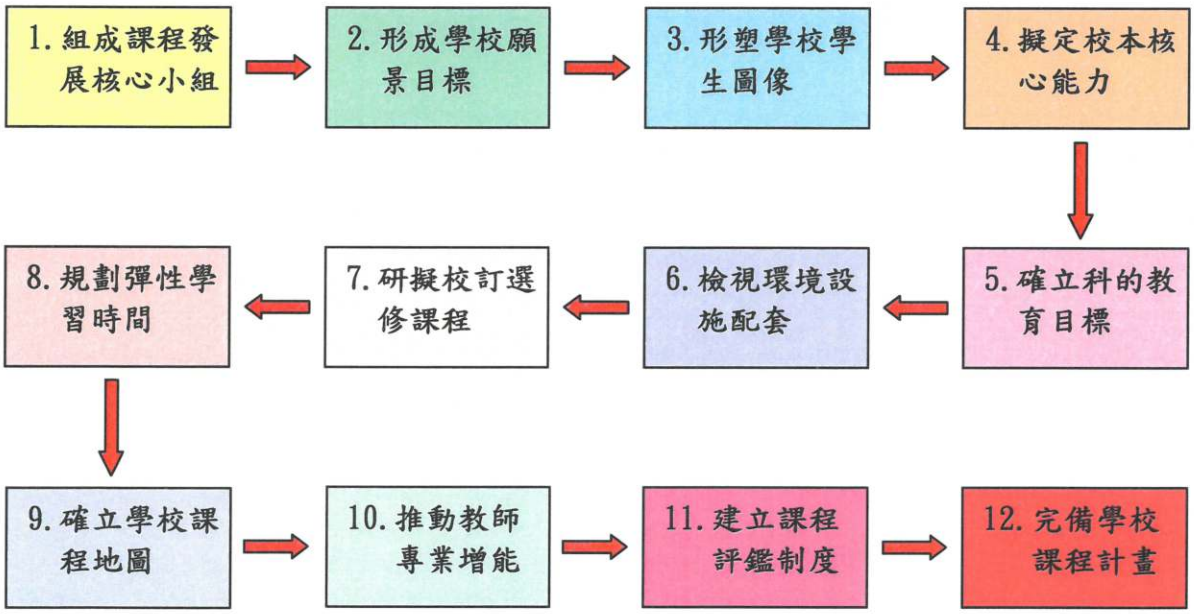


圖 2 新課綱發展流程圖

四、本校新課綱擘畫之學生圖像

據以本校的願景與學校的中長程目標校務發展的基礎，本校課程發展核心工作小組依據《十二年國民基本教育課程綱要》，逐步引導學校凝聚共識，透過校務會議、教務會議與各科教學研究會，以及核心工作小組會議和規劃，由下而上擘劃本校 107 課綱、新課綱課程與學校優質化的規劃方向，培育「**有教養有競爭力**」的優質技術人才，建立「**優質、樸質、卓越**」之技職學府，規劃以「教養、競爭力」為核心價值，培育學生「社會服務、產學合作、國際視野、全人教育、專業技能、多元適性」六項校本的核心素養，同時具體表現在「品格力、就業力、移動力、學習力、技術力和卓越力」六項校本核心能力上，如圖 2 所示，作為優質化課程發展滾動修正的基礎；透過各項校訂必修、多元選修(同科跨班-專精課程、同群跨科-多元課程、同校跨群-跨域課程)、彈性學習時間…等正式課程設計和非正式課程的規劃，幫助學生適性和專業發展，以落實新課綱核心素養的精神和技術型高中務實致用的目標。



圖 3 國立水里商工學生圖像

五、校務發展與高職優質化計畫辦理主軸盤點分析

高職優質化辦理項目參照「高職優質化輔助方案修訂草案」，實施方式之辦理項目：A1 課程發展、A2 教學精進、A3 教師增能、B1 適性入學、B2 辦學體質、B3 多元展能、B4 人文藝術、B5 卓越創新等八大向度，依此向度進行學校現況分析與診斷(SWOTS)，如表 1 所示。具此，依學校發展願景、現況 SWOTS 分析與 107 新課綱，提出整體具體策略，由行政團隊整合策略擬本校 106 學年度高職優質化，校務發展方向與八大優質化關聯性，如圖 4 所示。本學年度整體策略提出八項計畫，有效結合校務計畫推動落實校本課程教學，深化多元教學、教師精進、就近入學、適性揚才、辦學體質、藝術素養、卓越創新等以塑造本校為優質、樸實、卓越有教養有競爭力的技職學府。

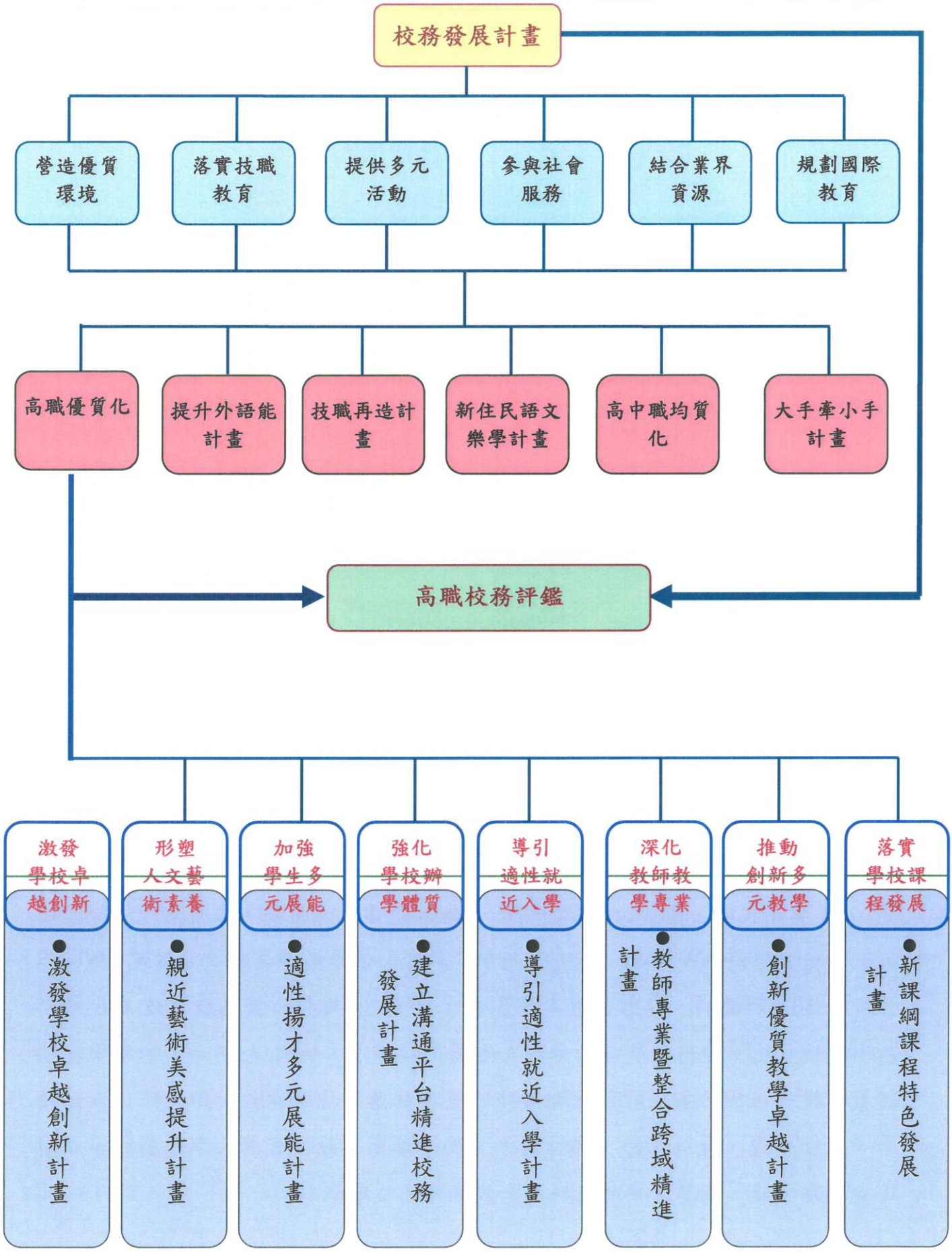


圖 4：國立水里商工校務發展盤整圖

參、學校現況 SWOTS 分析

優質化計畫向度	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
A1課程發展	1. 教師深具發展特色課程理念。 2. 設科符合社會及地方產業需求。 3. 願景目標定位明確。	1. 學生程度普遍不佳，特色課程推動不易。 2. 時程規劃，具有難度。 3. 仍在規劃，尚未檢測。	1. 教育部建立新課綱先行學校，提供借鏡典範。 2. 結合大專校院進行課程特色發展。	1. 地處偏鄉，推動跨機構特色課程不易。 2. 社區各校，競爭日激。 3. 務實觀念，需再強化。	1. 強化校長課程領導。 2. 健全課程發展核心小組。 3. 推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢。 4. 規劃各科新課程地圖。 5. 辦理課程成果分享。
A2教學精進	1. 教師具備各科專長發揮多元教學。 2. 校長鼓勵同仁進行創新教學活動。 3. 教師深具教學熱情，積極提升教學品質。	1. 學校教學尚未產生創新教學氛圍。 2. 各學科教學內容、進度調整空間不大。	1. 科技及教學法不斷創新，已有許多成功案例。 2. 技專校院提供豐富教學資源。	創新教學法及科技引入，教師須有良好之規劃，否則易造成學生喜歡科技之操作知能，而忽略課程內容。	1. 推動新興科技教學法。 2. 教學典範分享活動。 3. 建立多元評量機制。 4. 技專校院協同教學課程。
A3教師增能	1. 學校教職同仁多數為壯年，平均年齡為 43 歲。 2. 本校已辦理教師專業發展評鑑計畫 5 年以上經驗。 3. 師資優良，超過半數取得初階認證。	1. 職業類科課務多元眾多，同科教師排定共同備課時間不易。 2. 教師課務繁重，教師專業發展評鑑工作造成同仁壓力。	1. 教育部積極推動教師專業發展計畫，提供充分辦理典範。 2. 具有教學輔導教師資格人數逐年增加。	1. 社會環境變化快速，學生易受外界誘惑。 2. 網路資訊價值觀念混淆造成影響。	1. 教師專業成長研習。 2. 整合跨域專業學習及共學團體社群。 3. 校長、教師公開授課。 4. 教師赴企業界研習、實習。

優質化計畫向度	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
B1適性入學	學校各專業類科依南投縣產業需求發展教學核心課程與技能培育，辦學績效深獲社區肯定。	學校經費不足，無法支應社區國中學生到校進行職業試探所需經費。	配合12年國教新課綱學校本位課程規劃，有助於發展學校特色課程。	1.受少子女化影響，使生源減少。 2.社會價值對職業類科認知偏頗。	1.就近入學獎勵金。 2.職業、學術試探營。 3.社區聯合運動會。 4.社區技職教育宣導。 5.社區國中籃球邀請賽。
B2辦學體質	1.校長積極投入校務，能全力促進學校的發展與進步。 2.積極辦理國際教育，拓展學生國際視野，參與學生逐年增加。	1.學校申辦計畫多，校內同仁工作負荷大。 2.理念溝通，需再加強	教育部推動優質化、均質化、業師協同教學、技職再造設備更新計畫、職場體驗計畫等競爭型計畫得以申辦。	因經濟大環境不佳，造成社區資源引入校園不易之情形。	1.優質全校行政管理。 2.加速評鑑資料彙整。 3.改善弱項提升績效。 4.提升評鑑精進校務。
B3多元展能	1.社區營造蓬勃發展，活動辦理資源豐富，成立特色社團。 2.體育班划船、輕艇、籃球專項運動，成績優異。 3.學生參加科展及校外競賽成績優異。	1.資源有限，無法常態性支持學生培訓、參賽。 2.耗材維護，所費不貲 3.課業活動，時間侷促。	1.社區資源多元豐富，鄰近著名風景區，適宜辦理各項結合部落社區資源的服務活動，開啟學生課堂以外的智慧。 2.鄰近日月潭、水里溪，天然環境適合發展船艇運動。 3.學校鄰近山地部落，原住民學生具多元潛能。	1.地處偏鄉及少子女化影響。 2.國內划船、輕艇運動尚未普及。 3.進路多元，較難抉擇。 4.外籍師資，聘任不易。	1.英文檢定輔導班。 2.日文檢定輔導班。 3.日語歌唱大賽。 4.乙級檢定輔導專班。 5.技藝競賽菁英培訓。 6.專題製作學習成果展。 7.創新發明競賽。 8.生涯探索活動。 9.專項運動培訓。 10.山野教育

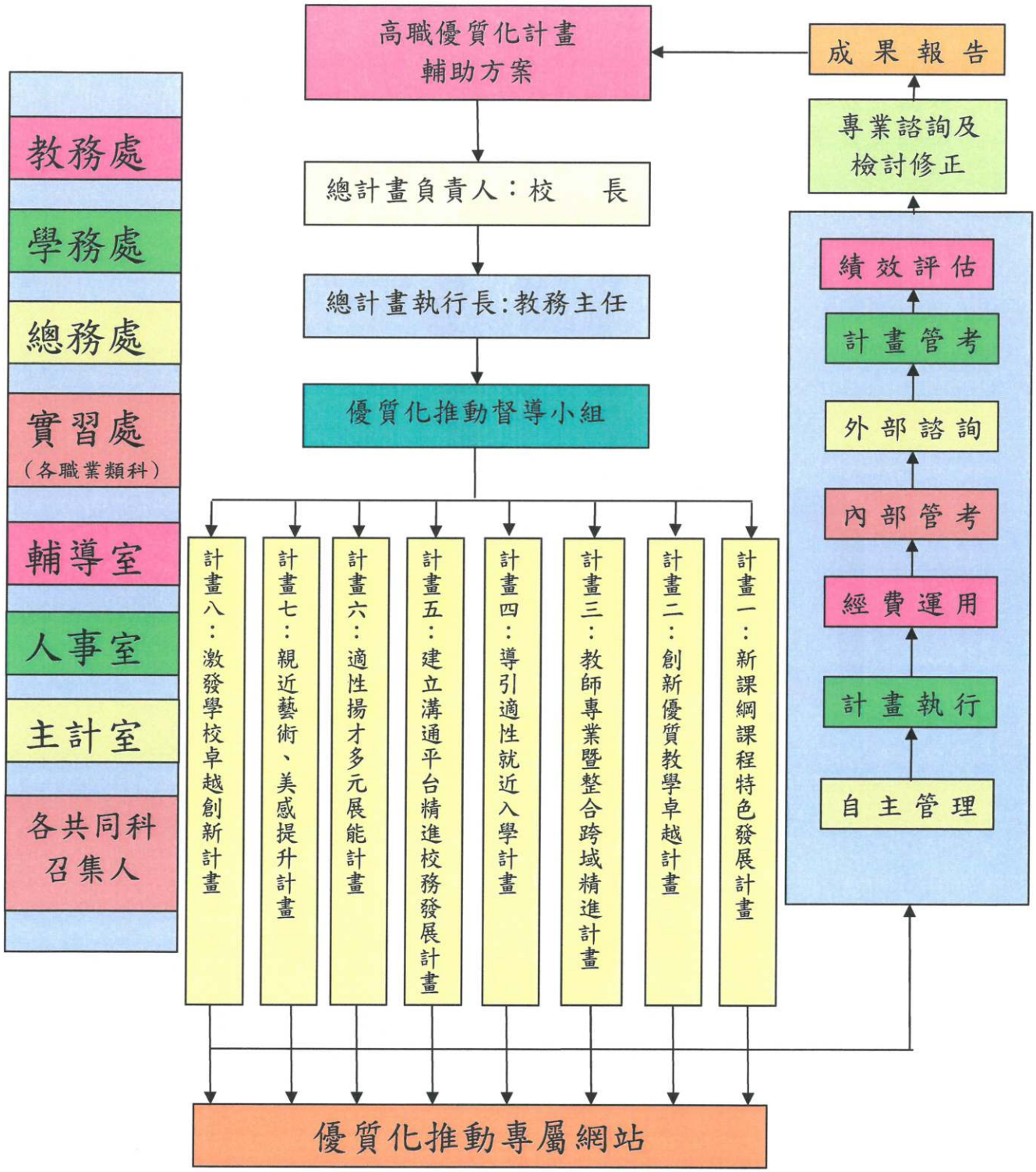
優質化計畫向度	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
					活動。
B4人文藝術	1. 學校美術教師極具美感教育推廣熱情。 2. 學校時時皆有藝文展。 3. 學校藝文角落深具特色。	1. 計畫無法編列營繕費用，推動建置藝術作品不易。 2. 學校地處偏遠，不易邀請知名藝術家。	1. 學校美術老師曾任美術學會總幹事，得爭取免費藝術資源。 2. 校長、家長會支持藝術展演活動。	1. 藝文作品不展及管理不易。 2. 鄰近學校具有設計學群，亦致力進行藝文推廣。	1. 藝文展覽。 2. 藝文講座、參訪及展演。 3. 藝文角落。 4. 藝術陶治心靈成長工作坊。
B5卓越創新	1. 教師具規劃多元特色課程能力。 2. 技專教師樂於特色課程指導。 3. 本校創意競賽已有多年辦理經驗。	1. 特色課程所需設備經費有限，購置不易。 2. 特色課程營隊辦理人力資源不足。	1. 規劃特色課程據招生吸引力，增強同仁推動意願。 2. 可引入科大師資設備資源。 3. 專題競賽已獲佳績，增強學弟妹信心。	1. 各校積極推動創新競賽。 2. 本校未有機械類科系，製作成品資源少。 3. 地處偏遠，辦理活動不易。	1. 規劃多元特色課程。 2. 辦理技專師資合作課程。 3. 特色課程研習營隊。 4. 專題創意實務研習。 5. 創新發明競賽。

肆、規劃辦理子計畫

計畫編號	子計畫名稱（請依辦理學年度順序填寫）	期程			辦理項目							
		106學年度	107學年度	108學年度	A1落實學校課程發展	A2推動創新多元教學	A3深化教師教學專業	B1導引適性就近入學	B2強化學校辦學體質	B3加強學生多元展能	B4形塑人文藝術素養	B5激發學校卓越創新
106-1(A1)	新課綱課程特色發展計畫	V	V	V	V							
106-2(A2)	創新優質教學卓越計畫	V	V	V		V						
106-3(A3)	教師專業暨整合跨域精進計畫	V	V	V			V					
106-4(B1)	導引適性就近入學計畫	V	V	V				V				
106-5(B2)	建立溝通平台精進校務發展計畫	V	V	V					V			
106-6(B3)	適性揚才多元展能計畫	V	V	V						V		
106-6(B4)	親近藝術、美感提升計畫	V	V	V							V	
106-6(B5)	激發學校卓越創新計畫	V	V	V								V

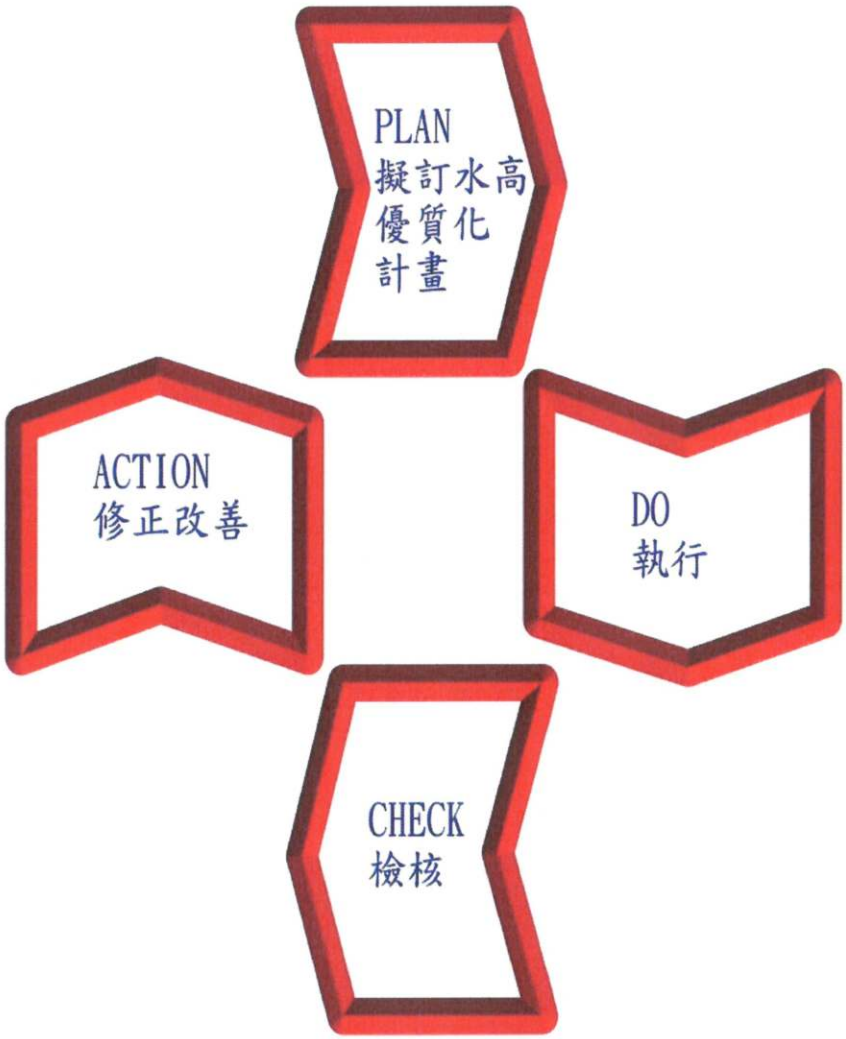
伍、學校自主管理

一、自主管理架構圖



二、PDCA 自主管理機制

為推動學校優質化計畫工作，本校將規劃優質化計畫推動組織架構機制，包括計畫執行、經費運用、自我管理、計畫管考和績效評估等，以確保本校優質化計畫目標的達成。本校將推動各處室和各科等執行單位，貫徹 PDCA（計畫 Plan、執行 Do、檢核 Check、修正改善行動 Action）的概念，以落實多元發展、分期辦理和績效責任的優質化輔助方案的辦理原則，來追求成為更卓越的優質學校。



三、自主管理實施要點及管制單

(一)實施要點

國立水里商工優質化計畫學校自主管理實施要點

一、目的：

(一)為推動學校優質化計畫工作，落實學校自主管理精神。

(二)掌握學校優質化計畫各項計畫之目標，加以追蹤與檢討，確保執行成效。

二、組織與工作：

總督導	總執行	計畫項目	計畫管考
校長	教務主任 (專案 教師)	106-1(A1) 新課綱課程特色發展計畫	教務主任
		106-2(A2) 創新優質教學卓越計畫	教務主任
		106-3(A3) 教師專業暨整合跨域精進計畫	教務主任
		106-4(B1) 導引適性就近入學計畫	實習主任
		106-5(B2) 建立溝通平台精進校務發展計畫	總務主任
		106-6(B3) 適性揚才多元展能計畫	學務主任
		106-7(B4) 親近藝術美感提升計畫	秘書
		106-8(B5) 激發學校卓越創新計畫	實習主任

三、實施方式：

(一)內部管考

(1)【每月】:召開進度管制會議-針對進度及相關執行事項作工作報告。

(2)【每學期】:期末校務會議列入工作報告事項。

(3)【不定期】:配合優質化工作事項，召開相關工作會議。

(4)各項成果彙整呈現本校「高職優質化資訊網」。

(5)相關執行計畫，提報行政會議討論通過。

（6）透過校際與區域交流，吸納各校執行優點，改善本案執行缺失。

(二)外部管考

（1）【每學期】：每學期至少 1 次接受教育部專業輔導團提供輔導諮詢，如有必要，得不定期邀請專業諮詢委員到校進行諮詢與輔導。

（2）【期中計畫管考】確實分工填寫「高職優質化專案輔助方案期中績效檢核表」，並依規定呈報檢核結果。

（3）【成果報告】確實填寫「高職優質化專案輔助方案成果報告書」，並依規定時程呈報。

(二)計畫執行進度紀錄與管制單、PDCA 檢核表

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

年　月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目				
執行期程	106 年 8 月—107 年 07 月			
填表人		管考人		
工作要項	執行摘要	工作進度（%）		差異說明與改善對策
		預計	實際	

承辦人：　　管考：　　總執行：　　總督導：

國立水里商工優質化計畫成效（PDCA）檢核表

子計畫名稱：_____

子計畫目標：_____

執行結果：_____

單位：_____

檢核月份：_____年 _____月

子計畫名稱			
計畫指標 簡要說明			
負責 單位		執行 期間	起
			迄

Plan（計畫）	Do（執行）
Action（改善對策的擬定與執行）	Check（分析檢討）

承辦人：　　管考：　　總執行：　　總督導：

陸、子計畫內容與經費

●子計畫1【編號：106-1(A1)】

一、計畫名稱	新課綱課程特色發展計畫			
二、計畫目標	1. 強化校長新課綱課程領導，訂定課程願景，引領教師教學卓越。 2. 健全課程發展核心小組，完備新課綱發展機制。 3. 推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，建構完善新課綱。 4. 規劃各科新課程地圖，培養學生精粹能力。 5. 建置新課綱選課系統，進行新課綱預選檢測及實施新課綱選課。 6. 完善新課綱課程規劃，辦理課程成果分享。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	強化校長課程領導	校長室及各處室	校長及本校教師	106-108 學年度
	健全課程發展核心小組	校長室及各處室	課程發展核心小組及本校教師	106-108 學年度
	推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢	教務處	本校教師	106-108 學年度
	規劃各科新課程地圖	教務處	課程發展核心小組及本校教師	106-108 學年度
	建置新課綱選課系統	教務處	本校師生	106 學年度
	辦理課程成果分享	各處室	本校教師	106-108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	98	215	313
	107 學年度	350	350	700
	108 學年度	350	350	700
	總　　計	798	915	1713

<table>
<tr><td rowspan="4">五、預期效益</td><td colspan="8">1. 深化校長課程領導，訂定課程願景，引導教師教學卓越。
2. 健全課程發展核心小組，完備新課綱發展機制。
3. 推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，建構完善新課綱。
4. 規劃各科新課程地圖，培養學生精粹能力。
5. 建置新課綱選課系統，周全新課綱選課機制。
6. 完善新課綱課程規劃，辦理課程成果分享，促進教師對新課程運作之瞭解。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">106 學年度</td><td colspan="2">107 學年度</td><td colspan="2">108 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td>化方指案標量</td><td>A1 校訂跨域選修課程學分數</td><td>2</td><td></td><td>4</td><td></td><td>4</td><td></td></tr>
<tr><td>化校指定標量</td><td>SA1 校訂多元選修課程學分數</td><td>4</td><td></td><td>8</td><td></td><td>8</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="9">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。</td></tr>
</table>

（106-1(A1) 新課綱課程特色發展計畫）

106 會計年度概算表（106 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	諮詢費	人	6	2	12	新課綱及優質化計畫諮詢輔導
	鐘點費	節	6	1.6	9.6	外聘新課綱、特色課程研習、工作坊鐘點費
	鐘點費	節	4	0.8	3.2	內聘新課綱工作坊鐘點費
	保險費	式	24.8	0.0191	0.474	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	300	0.1	30	特色課程、新課綱、課程地圖及選課操作補充資料
	物品費	式	2	5	10	特色課程、新課綱、課程地圖用物品
	國內旅費	人	10	2	20	講座及諮詢委員交通費
	膳宿費	人	200	0.08	16	工作坊、課程成果分享誤餐
	雜支	式	2.726	1	2.726	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				104	
獎補助費						
	小計				104	
經常門小計					104	
(二)資本門						
設備費	選課系統	式	1	98	98	新課綱選修課程選課用
資本門小計					98	
106 會計年度合計					202	

承辦人：教務主任王異麟　承辦主任：教務主任王異麟　主計主任：主計室主任王美智　校長：校長劉丙燮

（106-1(A1) 新課綱課程特色發展計畫）

107 會計年度概算表（107 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	諮詢費	人	6	2	12	新課綱及優質化計畫諮詢輔導
	鐘點費	節	6	1.6	9.6	外聘新課綱、特色課程研習、工作坊鐘點費
	鐘點費	節	4	0.8	3.2	內聘新課綱工作坊鐘點費
	保險費	式	24.8	0.0191	0.474	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	400	0.1	40	特色課程、新課綱、課程地圖及選課操作補充資料
	物品費	式	2	5	10	特色課程、新課綱、課程地圖用物品
	國內旅費	人	6	2	12	講座及諮詢委員交通費
	膳宿費	人	200	0.08	16	工作坊、課程成果分享誤餐
	雜支	式	7.726	1	7.726	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				111	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					111	
107 會計年度合計					111	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

教務主任王異麟　教務主任王異麟　主計室主任王美智　校長劉丙癸

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 1【編號：106-1(A1)】

● 子計畫名稱：新課綱課程特色發展計畫

一、依據

(一)教育部 106 年 2 月 22 日臺教國署高字第 1060011570B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)強化校長新課綱課程領導，訂定課程願景，引領教師教學卓越。

(二)健全課程發展核心小組，完備新課綱發展機制。

(三)推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，建構完善新課綱。

(四)規劃各科新課程地圖，培養學生精粹能力。

(五)建置新課綱選課系統，進行新課綱預選檢測。

(六)完善新課綱課程規劃，辦理課程成果分享。

三、主辦單位：教務處。

四、承辦單位：校長室及各處室。

五、辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

六、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	劉丙燈	校長	協調及督導 106-1 子計畫之執行與管控
2	偕同主持人	王異麟	教務主任	協助協調及督導 106-1 子計畫之執行與管控
3	成　員	徐芬霞	實習主任	協調及督導職科特色課程及產業合作
4	成　員	盧英娟	教學組長	負責課程發展委員會召開及課程發展計畫彙整

5	成　員	歐信位	電機科主任	負責電機科新課綱及特色課程發展及產業合作
6	成　員	江祈生	資訊科主任	負責資訊科新課綱及特色課程發展及產業合作
7	成　員	李敏蕙	觀光科主任	負責觀光科新課綱及特色課程發展及產業合作
8	成　員	沈千郁	餐飲科主任	負責餐飲科新課綱及特色課程發展及產業合作
9	成　員	廖麗齡	資處科主任	負責資處科新課綱及特色課程發展及產業合作
10	成　員	蔡銘修	應日科主任	負責應日科新課綱及特色課程發展及產業合作
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、參加人員：全校師生。

八、實施方式

(一)強化校長課程領導

1. 實施目的：強化校長新課綱課程領導，訂定課程願景，引領教師教學卓越。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：校長室及各處室。
4. 參加對象：全校教師。
5. 辦理日期：106年8月-107年6月。
6. 辦理方式：成立課程發展核心工作小組，辦理各群科專家學者諮詢會議。綜整業界、科大端及學生進路需求，以課程發展核心工作小組為對象成立新課綱社群，每月至少開會一次，滾動修正課程發展。

(二)健全課程發展核心小組

1. 實施目的：健全課程發展核心小組，完備新課綱發展機制。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：校長室及各處室。
4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：106年8月-107年6月。

6. 辦理方式：訂定課程發展核心小組組織章程，以課程發展核心工作小組為對象成立新課綱社群，每月至少開會一次，完備新課綱發展機制。

(三)推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢

1. 實施目的：透過辦理推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，以建構完善新課綱。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教務處、課程發展核心小組、各學科、各職業類科。。

4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：106年10-11月份及107年3-4月份。

6. 辦理方式：106學年度上、下學期各辦理一次新課綱輔導諮詢活動及辦理校內新課綱研擬工作坊，合計辦理四次。

(四)規劃各科新課程地圖

1. 實施目的：以有架構圖像方式具體呈現學校各科課程，提供學生清晰且完整的學習路徑，在學校所制定的培養核心素養與強化務實致用願景引導下，學生隨時能檢視已完成修課科目與專業能力養成之間的關係，提供學習指引與改善學習成效之重要參考依據。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：校長室、課程發展核心小組、各學科、各職業類科。

4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：106年11月-107年6月。

6. 辦理方式：

序號	辦理時間	辦理地點	參加對象	工作內涵
1	106.11	水里商工	課程發展核心小組、各學科、各職業類科召集人	研擬標準化地圖
2	106.12	水里商工	課程發展核心小組、各學科、各職業類科召集人	統整歸類課程
3	107.2	水里商工	課程發展核心小組、各學科、各職業類科召集人	初排課程地圖
4	107.2	水里商工	課程發展核心小組、各學科、各職業類科召集人	完成課程地圖

(五)建置新課綱選課系統

1. 實施目的：建置新課綱選課系統，進行新課綱預選檢測及實施新課綱選課。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教務處。
4. 參加對象：本校師生。
5. 辦理日期：106年9月-107年6月。
6. 辦理方式：建置新課綱選課系統，進行107課綱預選檢測，107課綱選課排課及新課綱預選檢測。

(六)辦理課程成果分享

1. 實施目的：完善新課綱課程規劃，辦理課程成果分享，促進教師對新課程運作之瞭解。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：各處室。
4. 參加對象：本校教師。
5. 辦理日期：106年12月-107年5月。
6. 辦理方式：辦理成果展活動，展示各科課程規劃參考及分析資料、各科課程研擬之教學大綱。

九、工作進度

工作項目 \ 執行月份			106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	強化校長課程領導	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
2	健全課程發展核心小組	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
3	推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢	預定			■	■				■	■			
		實際												
4	規劃各科新課程地圖	預定				■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
5	建置新課綱選課系統	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
6	辦理課程成果分享	預定					■	■	■	■	■	■		
		實際												
8	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
9	計畫成果彙整	預定					■	■				■	■	■
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
106 年度(8 至 12 月)	104	98	202
107 年度(1 至 07 月)	111	0	111
總　計	215	98	313

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

●子計畫 2 編號：【編號：106-2(A2)】

<table>
<tr><td>一、計畫名稱</td><td colspan="5">創新優質教學卓越計畫</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="5">1. 推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)科技教學法，提升學生學習成效。
2. 施行教學典範分享活動，建立教學標竿。
3. 辦理技專校院協同教學課程，培養學生專業加深、加廣能力。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">三、工作內涵</td><td>工作項目</td><td>辦理處室</td><td>實施對象</td><td colspan="2">辦理時程</td></tr>
<tr><td>推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法</td><td>教務處、實習處</td><td>全校師生</td><td colspan="2">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>教學典範分享活動</td><td>教務處、實習處</td><td>全校師生</td><td colspan="2">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>建立多元評量機制</td><td>各處室</td><td>全校師生</td><td colspan="2">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>辦理技專校院協同教學課程</td><td>教務處、實習處</td><td>應日科、觀光科、餐技科</td><td colspan="2">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td rowspan="5">四、經費需求</td><td>期程</td><td>資本門(仟元)</td><td>經常門(仟元)</td><td colspan="2">合計(仟元)</td></tr>
<tr><td>106 學年度</td><td>211</td><td>154</td><td colspan="2">365</td></tr>
<tr><td>107 學年度</td><td>250</td><td>250</td><td colspan="2">500</td></tr>
<tr><td>108 學年度</td><td>250</td><td>250</td><td colspan="2">500</td></tr>
<tr><td>總　　計</td><td>711</td><td>654</td><td colspan="2">1365</td></tr>
<tr><td rowspan="6">五、預期效益</td><td colspan="5">1. 推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法，激發學習動機，提升學生學習成效。
2. 施行教學典範分享活動，建立教學標竿，強化教學成效。
3. 辦理技專校院協同教學課程，導入技專資源，培養學生進階專業能力。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">106 學年度</td><td colspan="2">107 學年度</td><td>108 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="2">化校指定標量</td><td>SA3 協同教學技專教師人數</td><td>5</td><td></td><td>5</td><td></td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td>SA4 技專教師協同教學科目數。</td><td>7</td><td></td><td>7</td><td></td><td>7</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。</td></tr>
</table>

（106-2(A2) 創新優質教學卓越計畫）

106 會計年度概算表（106 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	2	1.6	3.2	辦理虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學講座
	鐘點費	節	6	0.8	4.8	技專校院協同教學及校內教學典範分享活動
	保險費	式	8	0.0191	0.153	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	250	0.1	25	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學及校內教學典範分享活動用講義
	物品費	式	4	8	32	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學及技專校院協同教學用物品
	設備維護費	式	3	5	15	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學及典範分享活動設備維護用
	膳宿費	人	200	0.08	16	辦理教學典範分享活動用誤餐
	雜支	式	9.847	1	9.847	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				106	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					106	
(二)資本門						
設備費	多媒體終端機	台	1	11	11	多媒體教學輔導課程廣播用
	交換器	台	2	25	50	多媒體教學輔導課程廣播用
資本門小計					61	
106 會計年度合計					167	

承辦人：教務主任王異麟　　承辦主任：教務主任王異麟　　主計主任：主計室主任王美智　　校長：校長劉丙燈

（106-2(A2) 創新優質教學卓越計畫）

107 會計年度概算表（107 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	2	1.6	3.2	辦理虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學講座
	鐘點費	節	6	0.8	4.8	技專校院協同教學及校內教學典範分享活動
	保險費	式	8	0.0191	0.153	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	190	0.1	19	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學及校內教學典範分享活動用講義
	物品費	式	2	5	10	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學及技專校院協同教學用物品
	膳宿費	人	80	0.08	6.4	辦理教學典範分享活動用誤餐
	雜支	式	4.447	1	4.447	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				48	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					48	
(二)資本門						
設備費	教學廣播系統	式	1	150	150	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法融入專題製作課程用
資本門小計					150	
107 會計年度合計					198	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

教務主任王異麟　教務主任王異麟　主計室主任王美智　校長劉丙燈

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 2【編號：106-2(A2)】

● 子計畫名稱：創新優質教學卓越計畫

一、依據

(一)教育部 106 年 2 月 22 日臺教國署高字第 1060011570B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一) 推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法，提升學生學習成效。

(二) 施行教學典範分享活動，建立教學標竿。

(三) 辦理技專校院協同教學課程，培養學生專業加深、加廣能力。

三、主辦單位：教務處、實習處

四、承辦單位：各處室、各學科、各職業類科。

五、辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

六、組織分工

序	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主 持 人	王異麟	教務主任	協調及督導 106-2 子計畫之執行與管控
2	成　　員	徐芬霞	實習主任	協調及督導辦理技專校院協同教學課程
3	成　　員	盧英娟	教學組長	負責教學及評量之規劃及行政工作
4	成　　員	周業登	教師	推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法種子教師
5	成　　員	沈千郁	餐飲科主任	辦理技專校院協同教學課程
6	成　　員	李敏蕙	觀光科主任	辦理技專校院協同教學課程
7	成　　員	李固立	設備組長	推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學及典範教學設備統籌支援

8	成　　員	楊運興	自然科 召集人	協助推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法
9	成　　員	劉珮瑩	實研組長	協調106-2子計畫之執行與管控
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、參加人員：全校師生。

八、實施方式

(一)推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法

1. 實施目的：推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法，激發學習動機，提升學生學習成效。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：實習處、教學組。
4. 參加對象：全校師生。
5. 辦理日期：106年10月-107年5月。
6. 辦理方式：106學年度上、下學期各辦理一次虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學研習，規劃各學科產出虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學教案，並鼓勵與教學觀摩活動中施行。

(二)辦理教學典範分享活動

1. 實施目的：施行虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學典範分享活動，建立教學標竿，強化教學成效。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教學組。
4. 參加對象：全校師生。
5. 辦理日期：106年12月份。

6.辦理方式：在本校視聽教室辦理一場虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學典範教學觀摩活動，及於本校多媒體教室辦理3天虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學教材、教具展示活動。

(三)辦理技專校院協同教學課程

1.實施目的：辦理技專校院協同教學課程，導入技專資源，培養學生專業加深、加廣能力。

2.主辦單位：實習處。

3.承辦單位：職業類各科。

4.參加對象：職業類科師生。。

5.辦理日期：106年10月-107年6月。

6.辦理方式：各科推動專題製作協同教學課程，邀請科大具專長師資蒞校專題製作教學與引導，使學生對規劃專題主題有更深入之研究與探討。辦理技專校院協同教學課程，上下學期各辦理2次，合計14小時協同教學課程。

九、工作進度

工作項目		執行月份	106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法	預定			■	■	■	■	■	■	■	■		
		實際												
2	辦理教學典範分享活動	預定					■							
		實際												
3	辦理技專校院協同教學課程	預定			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
4	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
5	計畫成果彙整	預定					■	■				■	■	■
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
106 年度(8 至 12 月)	106	61	167
107 年度(1 至 07 月)	48	150	198
總　計	154	211	365

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 3【編號：106-3(A3)】

<table>
<tr><td>一、計畫名稱</td><td colspan="8">教師專業暨整合跨域精進計畫</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="8">1. 深化教師專業成長，導引教學品質卓越精進。
2. 推動整合跨域專業學習及共學團體社群，研擬跨域學習課程。
3. 推動校長、教師公開觀課，促進教材教法共成長。
4. 鼓勵教師赴企業界研習、實習，產業技能教導無落差。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">三、工作內涵</td><td>工作項目</td><td colspan="2">辦理處室</td><td colspan="2">實施對象</td><td colspan="3">辦理時程</td></tr>
<tr><td>辦理教師專業成長研習</td><td colspan="2">教務處、各學科、各職科</td><td colspan="2">全體教師</td><td colspan="3">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>整合跨域專業學習及共學團體社群</td><td colspan="2">各處室、各學科、各職科</td><td colspan="2">全體教師</td><td colspan="3">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>校長、教師公開授課</td><td colspan="2">教務處、各學科、各職科</td><td colspan="2">校內外教師</td><td colspan="3">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>教師赴企業界研習、實習</td><td colspan="2">實習處</td><td colspan="2">職業類科教師</td><td colspan="3">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td rowspan="5">四、經費需求</td><td>期程</td><td colspan="2">資本門(仟元)</td><td colspan="2">經常門(仟元)</td><td colspan="3">合計(仟元)</td></tr>
<tr><td>106 學年度</td><td colspan="2">55</td><td colspan="2">127</td><td colspan="3">182</td></tr>
<tr><td>107 學年度</td><td colspan="2">190</td><td colspan="2">190</td><td colspan="3">380</td></tr>
<tr><td>108 學年度</td><td colspan="2">190</td><td colspan="2">190</td><td colspan="3">380</td></tr>
<tr><td>總　　計</td><td colspan="2">435</td><td colspan="2">507</td><td colspan="3">942</td></tr>
<tr><td rowspan="3">五、預期效益</td><td colspan="8">1. 辦理教師專業成長活動，強化教師專業知能與實務能力，導引教學品質卓越精進。
2. 推動整合跨域專業學習及共學團體社群，研擬跨域學習課程，提升學生學習成效。
3. 推動校長、教師公開授課，促進教材教法共成長，提升教學品質。
4. 鼓勵教師赴企業界研習、實習，產業技能教導無落差。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">106 學年度</td><td colspan="2">107 學年度</td><td colspan="2">108 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
</table>

	方案量化指標	A5 教師參加研習平均時數	63小時		64小時		65小時	
		A6 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的次數/時數	2次/48小時		3次/72小時		5次/120小時	
		A7 教師參與專業學習社群的比率。	40%		45%		50%	
		A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數。	8人		9人		84人(all)	
	校定量化指標	SA6 教師赴產業實習比率。	30%		40%		50%	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

（106-3(A3) 教師專業暨整合跨域精進計畫）

106 會計年度概算表（106 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	1.6	6.4	辦理專業研習講座
	鐘點費	節	5	1.6	8	跨群教師專業社群研習、工作坊
	鐘點費	節	3	0.8	2.4	教師專業社群內聘研習、工作坊
	鐘點費	節	14	0.5	7	共學團體課程鐘點費
	保險費	式	23.8	0.0191	0.455	全民健康保險補充保費
	材料費	人	100	0.1	10	實作課程公開授課教學及社群研習用材料
	國內旅費	人	4	1	4	講座及工作坊委員交通費
	膳宿費	人	125	0.08	10	辦理研習、活動誤餐用
	雜支	式	0.745	1	0.745	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				49	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					49	
106 會計年度合計					49	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

教務主任王異麟　　教務主任王異麟　　主計室主任王美智　　校長劉丙輝

（106-3(A3) 教師專業暨整合跨域精進計畫）

107 會計年度概算表（107 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	1.6	6.4	辦理專業研習講座
	鐘點費	節	5	1.6	8	跨群教師專業社群研習、工作坊
	鐘點費	節	3	0.8	2.4	教師專業社群內聘研習、工作坊
	鐘點費	節	14	0.5	7	共學團體課程鐘點費
	保險費	式	23.8	0.0191	0.455	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	200	0.1	20	公開授課教學及社群研習用教材印製
	材料費	份	100	0.1	10	實作課程公開授課教學及社群研習用材料
	物品費	式	1	5	5	公開授課教學及社群研習用物品
	國內旅費	人	5	1	5	講座交通費
	膳宿費	人	150	0.08	12	辦理研習、活動誤餐用
	雜支	式	1.745	1	1.745	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				78	
經常門小計					78	
(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	1	30	30	推動數位化教學活動用
	桌上型電腦	台	1	25	25	共學團體課程用
資本門小計					55	
107 會計年度合計					133	

承辦人:　　承辦主任:　　主計主任:　　校長:

教務主任王異麟　教務主任王異麟　主計室主任王美智　校長劉丙燦

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 3【編號：106-3(A3)】

● 子計畫名稱：教師專業暨整合跨域精進計畫

一、依據

(一)教育部 106 年 2 月 22 日臺教國署高字第 1060011570B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)深化教師專業成長，導引教學品質卓越精進。

(二)推動整合跨域專業學習及共學團體社群，研擬跨域學習課程。

(三)推動校長、教師公開觀課，促進教材教法共成長。

(四)鼓勵教師赴企業界研習、實習，產業技能教導無落差。

三、主辦單位：教務處。

四、承辦單位：全校各處室、各科。

五、辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

六、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主 持 人	王異麟	教務主任	協調及督導 106-3 子計畫之執行與管控及國際教育社群
2	成　　員	徐芬霞	實習主任	推動專業科目或技術科目教師至產業界研習或研究
3	成　　員	盧英娟	教學組長	負責推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
4	成　　員	林姵君	輔導主任	負責推動輔導知能教師共學團體社群

5	成　　員	歐信位	電機科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
6	成　　員	江祈生	資訊科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
7	成　　員	沈千郁	餐飲科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
8	成　　員	李敏蕙	觀光科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
9	成　　員	蔡銘修	應日科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
10	成　　員	廖麗齡	資處科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、參加人員：全校師生。

八、實施方式

(一)辦理教師專業研習

1. 實施目的：規劃特色課程、教材教法研習等教師增能研習，辦理教師專業發展評鑑諮詢輔導課程，以增進教師教學內涵及教學方法與技巧之提升。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教務處、各學科、各職科。

4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：106年9月-107年6月。

6. 辦理方式：(1)辦理電機科新課綱智慧居家課程及資訊科新課綱行動裝置應用實習課程專業領域教師專長研習，上下學期各4小時

研習活動，上學期規劃於106年10月份辦理，下學期規劃於107年4月份辦理。

(2)規劃於106年11月份、107年3月份，辦理教師專業發展評鑑諮詢輔導課程，計4小時。

(二)成立教師專業社群

1. 實施目的：組成的學習與成長團體，教師基於對專業的共同信念、願景或目標，為促進學生的最大福祉或專業效能的極大化。
2. 主辦單位：全校教師。
3. 承辦單位：各處室、各學科、各職科。
4. 參加對象：校內教師。
5. 辦理日期：106年8月-107年7月。
6. 辦理方式：(1)推動新課綱核心小組跨域社群，研擬及施行新課綱。

(2)推動成立國際化教育專業社群，有效提升教師國際化教育知能。

(3)推動輔導知能教師專業社群及師生共學活動，有效提升教師輔導知能。

(三)推動教師公開授課

1. 實施目的：藉由教師公開觀課、議課進行教師教學專業成長。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教務處、各學科、各職科。
4. 參加對象：校內外教師。
5. 辦理日期：106年9月-107年6月。
6. 辦理方式：

(1)規劃106學年辦理各學科進行公開觀課，人數達8人以上。

(2)辦理各學科開放校外公開授課，上下學期各2次。

(四)規劃教師業界增能

1. 實施目的：協助本校專任專業科目或技術科目教師至產業界研習或研究，落實教師實務增能，提升教學品質。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處。

4. 參加對象：職科教師。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：(1)106 年 7 月份申辦 2 梯次教師赴公民營活動，分別辦理家事餐旅類-藝起樂陶陶(水里蛇窯)及商業類－3D 建模實作與應用(南開育成中心合作)辦理各 3 天 60 人次業界實務研習活動。107 年 7-8 月預計再申辦 2 梯次教師赴公民營活動。

(2)修訂本校教師赴產業進行研習、研究辦法以鼓勵本校教師至合作機構、產業界進行研習或研究，有效提升實務教學。

九、工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理教師專業研習	預定			■	■				■	■			
		實際												
2	成立教師專業社群	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
3	推動教師公開授課	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
4	規劃教師業界增能	預定	■	■									■	■
		實際												
5	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
6	計畫成果彙整	預定					■	■				■	■	■
		實際												

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
106 年度(8 至 12 月)	49	0	49
107 年度(1 至 07 月)	78	55	133
總　計	127	55	182

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 4【編號：106-4(B1)】

一、計畫名稱	導引適性就近入學計畫			
二、計畫目標	1. 提供學生就近入學本校獎學金，吸引學區內優秀學生就近入學。 2. 推動辦理國中技藝教育學程，協助國中生深入了解高職各職業類科的課程內涵，及早規劃未來進路。 3. 辦理就學區內國中生各職群實作體驗「職涯試探課程」，協助其認識專業群科的課程內涵，協助國中生生涯規劃發展。 4. 舉辦社區運動競技籃球邀請賽，邀請鄰近國中師生參與，引導國中生認識體育班、各職業類科的特色及成果，提高就近入學意願。 5. 辦理社區國中技職教育宣導及國中多元入學博覽會，宣導各職群特色及技職發展進路，引導適性學習發展，導引就近入學。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	就近入學獎勵金	教務處	高一新生	106-108 學年度
	推動職業試探營	實習處、教務處	社區國中學生	106-108 學年度
	辦理社區國中籃球邀請賽	學務處	社區國中學生	106-108 學年度
	辦理社區技職教育宣導	教務處、全校師生	社區國中學生	106-108 學年度
	辦理國中多元入學博覽會	教務處、實習處	社區國中學生	106-108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	359	278	637
	107 學年度	380	380	760
	108 學年度	400	400	800
	總　　計	1139	1058	2197
五、預期效益				

1. 提供學生就近入學本校獎學金，吸引學區內優秀學生就近入學。
2. 推動辦理國中技藝教育學程，協助國中生深入了解高職各職業類科的課程內涵，及早規劃未來進路。
3. 辦理就學區內國中生各職群實作體驗「職涯試探課程」，協助其認識專業群科的課程內涵，協助國中生生涯規劃發展。
4. 舉辦社區運動競技籃球邀請賽，邀請鄰近國中師生參與，引導國中生認識體育班、各職業類科的特色及成果，提高就近入學意願。
5. 辦理社區國中技職教育宣導及國中多元入學博覽會，宣導各職群特色及技職發展進路，引導適性學習發展，導引就近入學。

指標項目		106學年度		107學年度		108學年度	
		目標	績效	目標	目標	績效	目標
方案量化指標	B1.1 高一新生適性就近入學率	75%		78%		80%	
校定量化指標	SB1.1 高一日校新生註冊人數比率	90%		92%		94%	
	SB1.2 高一日校新生免試入學比率	76%		80%		82%	
	SB1.3 參與國中端升學進路宣導活動次數	22		25		30	
	SB2.1 家長對學校評價	84%		85%		86%	
	SB2.2 學生對學校辦學認同度	83%		84%		85%	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

（106-4(B1) 導引適性就近入學計畫）

106 會計年度概算表（106 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	小時	32	0.4	12.8	職涯探索營內聘講師費
	保險費	式	12.8	0.0191	0.245	全民健康保險補充保費
	材料費	人	100	0.2	20	職涯探索營使用材料費
	物品費	式	1	3	3	職涯探索營課程使用物品
	租車費	輛	6	5	30	1. 接送社區國中生參加職涯探索營課程 2. 赴社區技職宣導、國中博覽會活動
	膳宿費	人次	180	0.08	14.4	職涯探索營國中生膳費
	保險費	人次	180	0.02	3.6	職涯探索營國中生保險費
	印刷費	人次	100	0.01	1	職涯探索營課程研習講義印製
	設備維護費	式	1	8	8	職涯探索營課程相關設備維護、汰舊
	雜支	式	1	0.955	0.955	文具用品、紙張、資料夾、光碟、碳粉匣、列印耗材等
	小計				94	
獎補助費	學生入學獎學金	人	30	1	30	優秀學生就近入學獎學金
	小計				30	
經常門小計					124	
(二)資本門						
設備費	教學廣播系統	式	1	150	150	應日科職涯探索營課程用
資本門小計					150	
106 會計年度合計					274	

承辦人：資主任徐芬霞　承辦主任：資主任徐芬霞　主計主任：會計室主任王美智　校長：校長劉丙麗

（106-4(B1) 導引適性就近入學計畫）

107 會計年度概算表（107 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	小時	50	0.4	20	職涯探索營內聘講師費
	保險費	式	20	0.0191	0.382	全民健康保險補充保費
	材料費	人	160	0.2	32	職涯探索營使用材料費
	物品費	式	3	4	12	職涯探索營課程使用物品
	租車費	輛	8	5	40	1.接送社區國中生參加職涯探索營、籃球營競賽 2.赴社區技職宣導、國中博覽會活動
	膳宿費	人次	220	0.08	17.6	1.職涯探索營國中生膳費 2.籃球營競賽國中生膳費
	保險費	人次	220	0.02	4.4	職涯探索營國中生、籃球營競賽國中生活動保險費
	印刷費	人次	120	0.015	1.8	職涯探索營課程研習講義印製
	印刷費	人次	240	0.05	12	社區技職宣導、國中多元入學宣導博覽會活動
	設備維護費	式	2	6.5	13	職涯探索營課程相關設備維護、汰舊
	雜支	式	1	0.818	0.818	文具用品、紙張、資料夾、光碟、碳粉匣、列印耗材等
	小計				154	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					154	
(二)資本門						
設備費	茶藝室桌椅	組	2	48	96	觀光科職涯探索營課程用
	桌上型電腦	台	1	25	25	觀光科職涯探索營課程影片播放用
	營業用鬆餅機	台	2	15	30	餐飲科職涯探索營課程用
	數位相機	台	1	10	10	餐飲科職涯探索營課程用

	三門玻璃型 冷藏櫃(冷凍櫃、冰櫃、冰箱)	台	1	48	48	餐飲科職涯探索營課程用
資本門小計					209	
107 會計年度合計					363	

承辦人: 實習主任徐芬霞　承辦主任: 實習主任徐芬霞　主計主任: 主計室主任王美智　校長: 校長劉丙燦

子計畫詳細內容

● 子計畫 4【編號：106-4(B1)】

● 子計畫名稱：導引適性就近入學計畫

一、依據

(一)教育部 106 年 2 月 22 日臺教國署高字第 1060011570B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)提供學生就近入學本校獎學金，吸引學區內優秀學生就近入學。

(二)結合均質化計畫，推動辦理國中技藝教育學程，協助國中生深入了解高職各職業類科的課程內涵，及早規劃未來進路。

(三)辦理就學區內國中生各職群實作體驗「職涯試探課程」協助其認識專業群科的課程內涵，協助國中生生涯規劃發展。

(四)舉辦社區運動競技籃球邀請賽，邀請鄰近國中師生參與，引導國中生認識體育班、各職業類科的特色及成果，提高就近入學意願。

(五)辦理社區國中技職教育宣導及國中多元入學博覽會，宣導各職群特色及技職發展進路，引導適性學習發展，導引就近入學。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：教務處、學務處

五、辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

六、組織分工

序	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	徐芬霞	實習主任	督導 106-4(B1)子計畫之執行與管控

2	成　員	王異麟	教務主任	負責學術試探活動規劃及執行
3	成　員	洪昭坤	學務主任	負責社區聯合運動會暨籃球邀請賽活動規劃及執行
4	成　員	陳靜儀	註冊組長	負責就近入學獎學金規劃及執行
5	成　員	劉珮瑩	實驗研究組	負責辦理國中多元入學博覽會
6	成　員	歐信位	電機科主任	負責電機科職業試探活動規劃及執行
7	成　員	江祈生	資訊科主任	負責資訊科職業試探活動規劃及執行
8	成　員	沈千郁	餐飲科主任	負責餐飲科職業試探活動規劃及執行
9	成　員	李敏蕙	觀光科主任	負責觀光科職業試探活動規劃及執行
10	成　員	廖麗齡	資處科主任	負責資處科職業試探活動規劃及執行
11	成　員	蔡銘修	應日科主任	負責應日科職業試探活動規劃及執行
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、參加人員：全校教職同仁及社區國中學生

八、實施方式及內容

（一）設立就近入學獎勵金

提供社區國中畢業生就讀獎學金，使優秀國中留鄉就讀，落實12年國教社區就讀的精神。

1.訂定發放辦法：依據「國立水里商工獎勵國中畢業生就近入學獎學金核發辦法」，頒發每科入學成績前3名獎學金各1000元，提行政會報通過。

(1)核發對象：就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為投二區學校。

(2)分配名額：以每班篩選3名為原則(電機科3名、資訊科3名、資處科3名、餐飲科6名、觀光科3名、應外科日文組3名、普通科3名、體育班3名及實用技能學程3名)。共10班30名。

(3)篩選比序

①職業類科及普通科學生

a. 採免試入學方式入學，並以第一志願錄取本校者。

b. 以 106 學年度中投區免試入學超額比序積分總分進行比序。

②體育班學生：依特色甄選入學成績總分進行比序。

③實用技能學程學生：依 106 學年度中投區實用技能學程分發比序積分總分進行比序。

2. 進行國中宣導：配合社區國中技職教育宣導，印製學校特色和獎學金宣導資料，赴社區國中進行就近入學獎學金宣導。

(二) 辦理國中生「職業試探營」主題探索實作體驗課程

1. 實施目的：使南投縣內國中認識本校各類科的課程特色與辦學成果，依其適性導引就學，達成國中畢業生就近入學的目標。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：教務處、實習處各職業類科。

4. 參加對象：國中八九年級學生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：

(1)舉辦各類科舉辦各類科「電機電子群職涯試探營」「餐旅群職涯試探營」「商管群職涯試探營」「外語群職涯試探營」實作體驗課程。

(2)「職業試探營」實作體驗主題課程及實施方式如下表

項目名稱	實施內容	參與對象	辦理方式時間
電機電子群職涯試探營	1. 電機電子群：樂高機器人、自走車程式設計、電腦硬體裝修與單晶片實習課程、室內配線、工業配線。	投二區國中生	1. 每梯次選擇其中二項主題辦理，採分組實作體驗各類科主題課
餐旅群職涯試探營	2. 餐旅群：飲料調製、西點烘焙、中餐、餐旅服務、茶藝美學專業課程體驗。		

商管群職涯試探營	3. 商管群：專業數位繪圖課程教學，實作體驗藝術磁鐵、客製胸章、鑰匙圈、筆袋、書袋等文創作品。		程。 2. 每次體驗課程3小時
外語群職涯試探營	4. 外語群：卡通日文教學、日本浴衣體驗、日式摺紙、日本童玩(劍玉)體驗課程。		

(三)辦理社區國中籃球邀請賽

1. 實施目的：藉由各項體育運動競賽，加強與社區國中的互動，使社區國中教師、學生、家長了解本校體育班的特色發展與辦學績效，發掘具有優秀運動能力學生，留鄉就讀，就近入學本校體育班。並訂於5月中旬，舉辦各職科及體育班「學習聯合成果展」，展現各科的學習內涵、特色、學習成果，並邀請社區國中端師生、家長蒞校參訪，了解各科及體育班的辦學特色與績效。
2. 主辦單位：學務處
3. 承辦單位：體育組、各處室協辦。
4. 參加對象：本校教職員工生、投二區國中生。
5. 辦理日期：107年4-5月。
6. 辦理方式：

實施內容及方式如下表

項目名稱	實施內容	參與對象	辦理方式時間
社區國中籃球邀請賽	1. 籃球邀請賽預計邀請學區國中6-8校參加。藉由球技切磋，促進校際體育活動交流，發掘具有優秀運動能力學生就近入學本校體育班。。 2. 社區國中師生蒞校參加運動競賽，可以瞭解本校體育班發展的運動項目，並藉此機會參觀本校室內外運動場館、訓練設備、運動傷害防護等設施，留住在地優秀運動選手適性入學，銜續訓練。	投二區國中生	預計107年4月辦理二天社區籃球賽

(四) 辦理社區技職教育宣導、辦理社區國中多元入學博覽會

1. 實施目的：

(1)親赴社區國中宣揚本校各職科的特色發展與辦學成效，提供國中學生教師認識技職教育的理念與未來進路發展，導引適性就學。

(2)促進社區認識學校與認同辦學成果，強化與社區國中的夥伴關係，促進與社區良善且密切的互動。

2. 主辦單位：教務處

3. 承辦單位：實驗研究組、全體師生。

4. 參加對象：投二區國中生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 6 月。

6. 辦理方式：

實施內容及方式如下表

項目名稱	實施內容	參與對象	辦理方式時間
社區技職教育宣導	配合國中需求，協派教師至社區國中辦理職涯與群科特色宣導，說明職科特色，增進國中端教師及學生了解技職教育的理念與進路發展，引導學生適性學習，就近選讀技術型高中。	投二區國中生	106.12-107.06 預計12-15所國中入班宣導
社區國中多元入學博覽會	赴社區國中辦理各職業類科特色課程動態靜態宣導，針對國三學生介紹各職業類科學習內涵，強化學校特色發展，配合學生的性向興趣，引導適性學習發展，導引就近入學。	投二區國中生	106.11 月~107.6 月預計辦理 6-8 場次

九、工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	就近入學獎勵金	預定												
		實際												
2	職業試探營	預定												

		實際												
3	社區國中籃球邀請賽	預定								■	■			
		實際												
4	社區技職教育宣導	預定					■	■		■	■	■	■	
		實際												
5	社區國中多元入學博覽會	預定					■	■		■	■	■	■	
		實際												
6	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
7	計畫成果彙整	預定					■	■				■	■	■
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
106 年度(8 至 12 月)	124	150	274
107 年度(1 至 07 月)	154	209	363
總　計	278	359	637

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，陳 校長核定後實施，修正時亦同。

●子計畫5【編號：106-5(B2)】

<table>
<tr><td>一、計畫名稱</td><td colspan="8">建立溝通平台精進校務發展計畫</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="8">1.優質全校行政管理， 溝通協調盤整校務。
2.建構評鑑資料網站，加速評鑑資料彙整。
3.檢視評鑑缺失項目，改善弱項提升績效。
4.增強評鑑準備知能 ，提升評鑑精進校務。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">三、工作內涵</td><td>工作項目</td><td colspan="2">辦理處室</td><td colspan="2">實施對象</td><td colspan="3">辦理時程</td></tr>
<tr><td>優質全校行政管理</td><td colspan="2">秘書室</td><td colspan="2">各處室主任
組長、各科主任</td><td colspan="3">106-108 學年</td></tr>
<tr><td>加速評鑑資料彙整</td><td colspan="2">教務處</td><td colspan="2">各處室主任
組長、各科主任</td><td colspan="3">106-108 學年</td></tr>
<tr><td>改善弱項提升績效</td><td colspan="2">總務處</td><td colspan="2">各處室主任
組長、各科主任</td><td colspan="3">106-108 學年</td></tr>
<tr><td>提升評鑑精進校務</td><td colspan="2">總務處</td><td colspan="2">各處室主任
組長、各科主任</td><td colspan="3">106-108 學年</td></tr>
<tr><td rowspan="5">四、經費需求</td><td>期程</td><td colspan="2">資本門(仟元)</td><td colspan="2">經常門(仟元)</td><td colspan="3">合計(仟元)</td></tr>
<tr><td>106 學年度</td><td colspan="2">342</td><td colspan="2">119</td><td colspan="3">461</td></tr>
<tr><td>107 學年度</td><td colspan="2">466</td><td colspan="2">160</td><td colspan="3">626</td></tr>
<tr><td>108 學年度</td><td colspan="2">466</td><td colspan="2">160</td><td colspan="3">626</td></tr>
<tr><td>總 計</td><td colspan="2">1274</td><td colspan="2">439</td><td colspan="3">1713</td></tr>
<tr><td rowspan="6">五、預期效益</td><td colspan="8">1. 建立橫向縱向溝通平台，優質全校行政管理，溝通協調盤整校務。
2. 建構評鑑資料網站，加速評鑑資料彙整，形塑學校特色與永續校園。
3. 適時檢討評鑑指標檢核，改善缺失增進辦學績效。
4. 增強評鑑準備知能 ，精進校務，強化辦學體質。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">106 學年度</td><td colspan="2">107 學年度</td><td colspan="2">108 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td>化方案指標量</td><td>B2 學校評鑑各項目成績未達 90 分一等的比率逐次提升</td><td>80%</td><td></td><td>90%</td><td></td><td>100%</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">化校指定標量</td><td>SB4 家長對學校評價</td><td>87%</td><td></td><td>87%</td><td></td><td>87%</td><td></td></tr>
<tr><td>SB6 專任合格教師比率</td><td>100%</td><td></td><td>100%</td><td></td><td>100%</td><td></td></tr>
</table>

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

106-5(B2) 建立溝通平台精進校務發展計畫

106 會計年度概算表（106 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	1.6	6.4	增強評鑑準備知能講座 優質行政知識管理研習
	保險費	式	6.4	0.0191	0.123	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	150	0.1	15	辦理評鑑知能講座、行政知識管理研習、成果報告印刷裝訂
	國內旅費	人	2	1.4	2.8	講座及研習講師交通費
	設備維護費	式	5	5	25	資訊系統維護費
	膳宿費	人	100	0.08	8	辦理研習、檢討會活動誤餐用
	雜支	式	1	15.677	15.677	計畫使用的文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等
	小計				73	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					73	
(二)資本門						
	校務評鑑模組系統	式	1	80	80	益於評鑑資料彙整 資源共享、減少紙張浪費
	學生繳費查詢網站	式	1	126	126	推動校園無紙化，E 化查詢系統
	學生線上請假獎懲系統	式	1	90	90	推動校園無紙化，校園行動管理
資本門小計					296	
106 會計年度合計					369	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

106-5(B2) 建立溝通平台精進校務發展計畫

107 會計年度概算表（107 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	1.6	6.4	學校自我外部評鑑 優質行政知識管理研習
	保險費	式	6.4	0.0191	0.123	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	40	0.1	4	行政知識管理研習講義
	國內旅費	人	2	1.4	2.8	研習講師交通費
	設備維護費	式	4	5	20	資訊系統維護費
	膳宿費	人	100	0.08	8	辦理研習、檢討會活動誤餐用
	雜支	式	1	4.677	4.677	計畫使用的文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等
	小計				46	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					46	
(二)資本門						
設備費	投影機	部	1	36	36	知識管理講研習、校務評鑑檢討會使用
	數位相機	台	1	10	10	知識管理講研習、校務評鑑檢討會使用記錄用
資本門小計					46	
107 會計年度合計					92	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 5【編號：106-5(B2)】

● 子計畫名稱：建立溝通平台精進校務發展計畫

一、依據

(一)教育部 106 年 2 月 22 日臺教國署高字第 1060011570B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一) 溝通協調盤整校務，優質全校行政管理。

(二) 建構評鑑資料網站，加速評鑑資料彙整。

(三) 檢視評鑑缺失項目，改善弱項提升績效。

(四) 增強評鑑準備知能，提升評鑑精進校務。

三、主辦單位：總務處

四、承辦單位：各處室

五、辦理期程：106 年 8 月-107 年 7 月

六、參加人員：教職員工。

七、組織分工

序	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	陳靜美	總務主任	統籌本計畫案協調與執行
2	成　員	王異麟	教務主任	彙辦本計畫案跨處室協調
3	成　員	洪春成	秘　　書	修訂校務發展委員會組織章程及校務發展計畫
4	成　員	許定邦	圖書館主任	協助建置校務評鑑模組系統相關事宜

5	成　員	陳良熙	庶務組長	協助執行本計畫相關事宜
6	成　員	張錦和	出納組長	協助執行本計畫相關事宜
7	成　員	黃睿芊	文書組長	協助執行本計畫相關事宜
8	成　員	洪慎之	技　　士	協助執行本計畫相關事宜
9	成　員	楊文貞	幹　　事	協助執行本計畫相關事宜
10	成　員	江梓誠	幹　　事	協助執行本計畫相關事宜

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式

（一）優質全校行政管理

1. 透過校務發展會議、主管會報、行政會報，集思廣益，追蹤輔導，品質控管，落實執行。
2. 活化經營學校臉書、學校網站、召開親師座談會，建立與學生、家長及教師之適切交流平台。
3. 建置學生繳費查詢網站，推動校園無紙化作業，提升行政效能，優化行政處理流程。

（二）加速評鑑資料彙整

1. 建構評鑑資料網站，充實評鑑資料網站，E化管理系統培訓行政人員資料電子化及雲端資料使用能力，各處室及各科相關電子化資料，得以即時傳送評鑑網站資料庫，提升資料處理時效。

（三）改善弱項提升績效

1. 推動辦理補救教學計畫，推動補救教學計畫，把每一位學生帶上來。將學習情形不佳的學生拉回學習軌道。

2. 實施正向引導懲罰方案，以降低學生記過處份之比率。

3. 建置學生線上請假獎懲系統，推動校園無紙化作業，隨時掌控並及時通知家長端學生出缺勤狀況，校園行動管理，維護學生安全。

（四）提升評鑑精進校務

1. 邀請專家辦理增強評鑑準備知能講座，適時檢討評鑑指標與執行成效以及專案計畫執行不足之處，以利提升辦學績效， 提高家長認同度。

2. 鼓勵行政同仁參加行政知識管理研習，增強評鑑準備知能。

九、實施內容

（一）優質全校行政管理

1. 召開校務發展委員會

(1)實施目的：規劃學校整體重大建設專案，議定學校興革重大議題及其它有關校務發展重要事項。

(2)主辦單位：秘書室。

(3)承辦單位：秘書室。

(4)參加對象：校務發展委員。

(5)辦理日期：106 年 10 月。

(6)辦理方式：召開校務發展委員會。

2. 召開主管會報

(1)實施目的：各處室事務溝通協調，推動校內各項事務及檢討學校發展及專案計畫的推動和成效。

(2)主辦單位：秘書室。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：校務發展委員。

(5)辦理日期：106 學年度每周一辦理。

(6)辦理方式：召開主管會報。

3. 召開行政會報

(1)實施目的：各處室工作報告，確實掌控執行業務進度。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：全校行政同仁。

(5)辦理日期：106 學年度每月第二個星期五辦理。

(6)辦理方式：召開行政會報。

4. 活化經營學校臉書、學校網站

(1)實施目的：充實學校臉書、學校網站內容，以建立與學生、家長及教師之適切交流平台，提高學校能見度。

(2)主辦單位：秘書室。

(3)承辦單位：秘書室。

(4)參加對象：全校教職員工生。

(5)辦理日期：106 學年度每月不定時更新

(6)辦理方式：依工作職責全員參與充實營學校臉書、學校網站。

5. 召開親師座談會

(1)實施目的：讓學生與家長了解未來就業進路，升學的趨勢與策略，學校辦學理念及發展方向。

(2)主辦單位：輔導室。

(3)承辦單位：輔導室。

(4)參加對象：本校學生、家長、教師。

(5)辦理日期：106 年 9 月。

(6)辦理方式：召開親師座談會。

6. 建置學生繳費查詢網站

(1)實施目的：推動校園無紙化作業，提升行政效能，優化行政處理流程。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處、教務處、學務處、員生社。

(4)參加對象：本校學生、家長、教職員。

(5)辦理日期：106 年 9 月。

(6)辦理方式：辦理採購建置並充實維護系統。

（二）加速評鑑資料彙整

1. 建置校務評鑑模組系統

(1)實施目的：充實評鑑資料網站，提升資料處理時效。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：各處室、各科

(5)辦理日期：106 年 9 月。

(6)辦理方式：辦理採購建置並充實維護系統。

（三）改善弱項提升績效

1. 推動辦理補救教學計畫

(1)實施目的：推動補救教學計畫，把每一位學生帶上來。將學習情形不佳的學生拉回學習軌道，使其學的好，學的有信心。

(2)主辦單位：教務處。

(3)承辦單位：教務處。

(4)參加對象：國、英、數基礎科目各班學習成就後 25%的學生。

(5)辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

(6)辦理方式：開辦國、英、數基礎科目補救教學班，依學生對象需求規劃教材教案，訂定多元評量及獎勵方式，增進補救教學成效。

2. 實施正向引導懲罰方案

(1)實施目的：實施愛校服務及站立反省，替代記過之正向引導懲罰方案，降低學生記過處份之比率。

(2)主辦單位：學務處。

(3)承辦單位：學務處。

(4)參加對象：違反校規的學生。

(5)辦理日期：106 學年度。

(6)辦理方式：實施愛校服務及站立反省，替代記過之正向引導懲罰。

3. 建置學生線上請假獎懲系統

(1)實施目的：推動校園無紙化作業，及時通知家長端學生出缺勤狀況，校園行動管理，維護學生安全。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：學務處、全校師生。

(5)辦理日期：106 年 9 月辦理採購。

(6)辦理方式：辦理採購建置並充實維護系統。

（四）提升評鑑精進校務

1. 辦理增強評鑑知能講座

(1)實施目的：適時檢討評鑑指標與執行成效以及專案計畫執行不足之處，以利提升辦學績效。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：全校教職員工。

(5)辦理日期：106 年 11 月、107 年 6 月。

(6)辦理方式：106 年 11 月辦理專家評鑑準備說明講座； 107 年 6 月聘請專家學者進行學校自我外部評鑑

2. 辦理行政知識管理研習

(1)實施目的：辦理行政知識管理研習，以提升行政效能。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：全校行政同仁。

(5)辦理日期：106 年 10 月、107 年 4 月。

(6)辦理方式：106 年 10 月辦理行政知識管理研習 ； 107 年 4 月辦理行政知識管理研習。

十、工作進度

工作項目 \ 執行月份			106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	召開校務發展委員會	預定			■									
		實際												
2	召開主管會報	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
3	召開行政會報	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
4	活化經營學校臉書、學校網站	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
5	召開親師座談會	預定		■										
		實際												
6	建置學生線上點名請假系統及學生繳費查詢網站	預定		■										
		實際												
7	建構校務評鑑模組系統	預定		■										
		實際												
8	推動辦理補救教學計畫	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
9	實施正向引導懲罰方案	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
10	建置學生線上請假獎懲系統	預定		■										
		實際												
11	辦理增強評鑑知能講座	預定				■							■	
		實際												
12	辦理行政知識管理研習	預定			■						■			
		實際												

13	管考會議	預定												
		實際												
14	計畫成果彙整	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十一、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十二、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
106 年度(8 至 12 月)	73	296	369
107 年度(1 至 07 月)	46	46	92
總　計	119	342	461

十三、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 6【編號：106-6(B3)】

一、計畫名稱	適性揚才多元展能計畫			
二、計畫目標	1. 積極辦理英日語檢定與輔導，使畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高，增強學生的國際移動能力。並舉辦日語歌唱大賽，提升學生的學習興趣。 2. 增強學生技藝能力，推動證能合一，提高學生乙證照獲取率，落實務實致用的技能學習。 3. 辦理各職科技藝菁英培訓計畫，增強學生的專業技能，鼓勵參加觀摩競賽，增加全國技藝競賽得獎機會。 4. 辦理專題製作學習成果展，提升學生專題製作能力，並增加全國專題競賽得獎機會。 5. 結合專題製作課程，辦理創意發明競賽，增加學生創新研發件數。 6. 實施專項運動項目寒暑假、假日培訓，激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。 7. 推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。 8. 辦理多元志工及服務學習活動，增加增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。 9. 推動多元多元學習社團，提供學生多元展能機會。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	辦理英文檢定輔導班	教務處	高一、高二學生	106-108 學年度
	辦理日文檢定輔導班	應日科	應日科、觀光科、餐技科學生	106-108 學年度
	日語歌唱大賽	應日科	應日科、觀光科、餐技科學生	106-108 學年度
	辦理乙級檢定輔導專班	實習處	各職業類科高三學生	106-108 學年度
	全國技藝競賽菁英培訓計畫	實習處	各職種競賽學生	106-108 學年度
	專題製作學習成果展	實習處	各職種競賽學生	106-108 學年度

	辦理創新發明競賽	實習處	全校學生	106-108 學年度
	實施專項運動項目寒暑假、假日培訓	體育組	全校學生	106-108 學年度
	推動環境山野教育活動	學務處	全校師生	106-108 學年度
	志工培訓及服務學習活動	學務處	全校學生	106-108 學年度
	推動多元學習社團	學務處	全校學生	106-108 學年度

四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	175	417	592
	107 學年度	600	600	1200
	108 學年度	600	600	1200
	總　　計	1375	1617	2992

1. 積極辦理英日語檢定與輔導，使畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高，增強學生的國際移動能力。並舉辦日語歌唱大賽，提升學生的學習興趣。
2. 增強學生技藝能力，推動證能合一，提高學生乙證照獲取率，落實務實致用的技能學習。
3. 辦理各職科技藝菁英培訓計畫，增強學生的專業技能，鼓勵參加觀摩競賽，增加全國技藝競賽得獎機會。
4. 辦理專題製作學習成果展，提升學生專題製作能力，並增加全國專題競賽得獎機會。
5. 結合專題製作課程，辦理創意發明競賽，增加學生創新研發件數。
6. 實施專項運動項目寒暑假、假日培訓，激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。
7. 推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。
8. 辦理多元志工及服務學習活動，增加增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。
9. 推動多元多元學習社團，提供學生多元展能機會。

指標項目	106 學年度	107 學年度	108 學年度

			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	A3 畢業生通過英語檢定比率	4%		5%		6%	
		A4 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數。	0.1		0.12		0.15	
		B3 學生每學年參與專題製作成果展之人數比率	85%		90%		95%	
	校訂量化指標	SB7 學生參加企業參訪人數比率	75%		80%		80%	
		SB9 學生創新研發件數	8		10		10	
		SB11 學生專題製作獲獎件數。	2		3		4	
		SB13 學生參加全國技藝（能）競賽獲獎人數比率。	0.7%		0.8%		0.9%	
		SB14 學生人數與社團數比。	34		35		35	
註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關方案量化指標和校定量化指標。								

(106-6(B3)適性揚才多元展能計畫)

106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	20	0.8	16	各社團研習活動指導外聘鐘點費(管樂、民俗、原住民舞蹈及地方農產品創新研發 DIY、新住民文化)
	鐘點費	節	4	1.6	6.4	適性學習自我成長體驗營(環境教育、性別平等教育、志工服務)與外聘講師鐘點費
	鐘點費	小時	60	0.5	30	全國技藝競賽選手培訓指導教師鐘點費
	鐘點費	小時	25	0.5	12.5	專項運動選手寒暑假、假日培訓鐘點
	鐘點費	節	15	0.5	7.5	英文檢定輔導專班
	鐘點費	節	30	0.5	15	日文檢定輔導專班
	鐘點費	節	30	0.5	15	各職科乙級檢定輔導專班
	保險費	式	102.4	0.0191	1.956	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	60	0.1	6	海報、文宣、講義及紙張
	材料費	人	100	0.14	14	全國技藝競賽、專題製作材料費
	材料費	人	100	0.2	20	校內慶典學生創作、日語歌唱大賽等所需材料
	設備維護費	式	1	6	6	各職業類科培訓設備維修
	物品費	套	12	3	36	原民舞表演服校內慶典、校外展演、國際交流用
	租車費	輛	2	10	20	社團及校外表演參訪活動用
	國內旅費	人	3	1	3	外聘講師交通費
	雜支	式	1	0.644	0.644	文具、郵資等
	小計				210	
經常門小計					210	
(二)資本門						
	數位相機	台	1	10	10	資訊科專題製作課程活動紀錄
	筆記型電腦	台	1	30	30	資處科技藝競賽選手培訓使用
	餐服仿真食品套件組	組	1	20	20	餐飲科技能檢定課程使用

資本門小計	60	
106 會計年度合計	270	

承辦人:學生事務主任洪昭坤 承辦主任:學生事務主任洪昭坤 主計主任: 校長:

主計室主任王美智

校長劉丙慶

(106-6(B3)適性揚才多元展能計畫)

107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	1.6	6.4	專題製作、創新發明研習外聘師資鐘點費
	鐘點費	節	2	1.6	3.2	適性學習自我成長體驗營(志工服務)與外聘講師鐘點費
	鐘點費	節	26	0.8	20.8	各社團研習活動指導外聘鐘點費(管樂、儀隊、民俗、原住民舞蹈及地方農產品創新研發 DIY、新住民文化)
	鐘點費	節	25	0.5	12.5	專項運動選手寒暑假、假日培訓鐘點費
	鐘點費	節	15	0.5	7.5	英文檢定輔導專班
	鐘點費	節	30	0.5	15	日文檢定輔導專班
	鐘點費	節	26	0.5	13	各職科乙級檢定輔導專班
	租車費	車次	3	10	30	適性學習自我成長、國際交流、偏鄉部落社區關懷服務學習、社團及校外表演參訪活動用
	保險費	式	78.4	0.0191	1.498	全民健康保險補充保費
	保險費	人次	150	0.04	6	國際交流及偏鄉部落社區關懷服務學習學生保險費
	印刷費	式	60	0.2	12	海報、文宣、講義及紙張
	材料費	人次	160	0.2	32	各職科專題成果展、創新發明材料費
	物品費	式	3	3	9	專題製作成果展、創新發明競賽使用
	物品費	式	4	4	16	辦理服務學習、各種營隊活動及專題製作、日語歌唱大賽等所需物品
	膳宿費	人次	200	0.08	16	國際交流及偏鄉部落社區關懷服務學習體驗營活動與辦理日語營隊活動
	國內旅費	人	5	1	5	各職科專題製作、創新發明、社團研習外聘講師交通費
	雜支	式	1	1.102	1.102	文具、郵資費
	小計				207	
經常門小計					207	

(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	1	30	30	餐飲科專題製作課程使用
	筆記型電腦	台	1	30	30	資訊科專題製作技藝選手培訓使用
	數位電子影音展示	台	1	55	55	資處科專題製作課程、數位影像作品展示
資本門小計					115	
106 會計年度合計					322	

承辦人: 程洪昭坤 承辦主任: 程洪昭坤 主計主任: 王美智 校長: 劉丙燈

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 6【編號：106-6(B3)】

● 子計畫名稱：適性揚才多元展能計畫

一、依據

(一)教育部 106 年 2 月 22 日臺教國署高字第 1060011570B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)積極辦理英日語檢定與輔導，使畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高，增強學生的國際移動能力。並舉辦日語歌唱大賽，提升學生的學習興趣。

(二)增強學生技藝能力，推動證能合一，提高學生乙證照獲取率，落實務實致用技能學習。

(三)辦理各職科技藝菁英培訓計畫，增強學生的專業技能，鼓勵參加觀摩競賽，提高全國技藝競賽得獎機會。

(四)辦理專題製作學習成果展，提升學生專題製作能力，並增加全國專題競賽得獎機會。

(五)結合專題製作課程，辦理創意發明競賽，增加學生創新研發件數。

(六)實施專項運動項目寒暑假、假日培訓，激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。

(七)推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。

(八)辦理多元志工及服務學習活動，增加增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。

(九)推動多元多元學習社團，提供學生多元展能機會。

三、主辦單位：學務處。

四、承辦單位：實習處、教務處、訓育組、生輔組、體育組。

五、辦理期程：106 年 8 月-107 年 7 月。

六、參加人員：全體教職員工生。

七、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主 持 人	洪昭坤	學務主任	協調及督導 106-3 子計畫之執行與管控
2	成　　員	王異麟	教務主任	盤點與檢討學校教務發展和專案計畫的推動及成效
3	成　　員	徐芬霞	實習主任	盤點與檢討學校實習發展和專案計畫的推動及成效
4	成　　員	丁一中	主任教官	盤點與檢討學校學務發展和專案計畫的推動及成效
5	成　　員	陳耿霈	生輔組長	檢討學生生活輔導和專案計畫的推動及成效
6	成　　員	彭雅蘭	訓育組長	協調及管控 106-3 子計畫之執行
7	成　　員	彭坤郎	體育組長	協調及管控 106-3 子計畫之執行
8	成　　員	蔡銘修	應日科主任	協調及管控 106-3 子計畫之執行
9	成　　員	沈敏雅	訓育幹事	協助 106-3 子計畫之執行
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

八、實施方式及內涵

（一）辦理英文檢定輔導班

1. 實施目的：使本校畢業生通過全民英檢及商業英檢人數增多。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教學組、英文科。

4. 參加對象：高一、高二學生。

5. 辦理日期：106學年度開辦30小時輔導課程。

6. 辦理方式：鼓勵適當英檢輔導對象，利用課餘時間開設專班以積極輔導同學通過英文檢定。

（二）辦理日文檢定輔導班

1. 實施目的：使本校應日科、觀光科學生通過日本語能力檢定(N5. N4. N3. N2. 級)人數增多。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教學組、應日科。
4. 參加對象：應日科、觀光科學生。。
5. 辦理日期：106學年度上下學期開辦N5、N4、N3、N2 4種級數，60小時輔導課程。
6. 辦理方式：利用夜間開設專班以積極輔導應日科、觀光科同學通過日文檢定。

（三）辦理日文歌唱大賽

1. 實施目的：為提升學生學習日語興趣及營造一個輕鬆且無壓力的日語學習環境。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教學組、應日科。。
4. 參加對象：應日科、觀光科、餐飲技術科學生。。
5. 辦理日期：106年12月-107年1月上旬
6. 辦理方式：依據「國立水里商工日語歌唱大賽辦法」實施。

（四）辦理乙級檢定輔導專班

1. 實施目的：開辦乙級檢定輔導專班，以增進本校職科高三學生乙級檢定通過率。
2. 主辦單位：實習處。
3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：職科高三學生。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：各職科利用夜間或假日開辦中式麵食、變壓器裝修、電腦硬體裝修、電腦軟體應用乙級檢定輔導專班，共計56小時。

(五)全國技藝競賽菁英培訓計畫

1. 實施目的：鼓勵學生重視技能學習，提昇技藝水準，培養學生參加競賽之興趣與榮譽感，期使所學技能精益求精。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：各職種參加競賽選手。

5. 辦理日期：106 年 8 月-106 年 12 月。

6. 辦理方式：

(1)各職科利用夜間或假日進行培訓

(2)邀請科大教授、業界師傅指導教學

(3)參加觀摩比賽與他校師生互相交流觀摩切磋，增進參賽實務經驗。

(六)各職科專題製作成果展

1. 實施目的：驗證平日的學習，鼓勵學生積極從事專題製作，提升學術研究能力與實務發展技能。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：全校各科三年級學生

5. 辦理日期：107 年 5 月下旬

6. 辦理方式：

(1)依據「國立水里商工聯合學習成果展實施計畫」辦理餐旅群、電機電子群、商管群、外語群專題成果創意作品聯合發表會，介紹本校各職群科

特色及辦學成果。

(2)邀請國中端參訪：邀請投二區高中職學生、家長及社區國中師生蒞校參訪，相互交流觀摩。

(七)辦理創新發明競賽

1. 實施目的：激發學生點亮創意，創新發明。透過創新發明競賽，激發學生科學的想像力、思考力及創造力，增進學生創新發明的興趣，引導學生實作創新，奠定科技及研究發展基礎。
2. 主辦單位：實習處。
3. 承辦單位：實習處、各職業類科。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：107 年 03 月-4 月。
6. 辦理方式：依據「國立水里商工創新發明設計競賽實施計畫」辦理。

(八)實施專項運動項目寒暑假、假日培訓

1. 實施目的：激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。
2. 主辦單位：學務處。
3. 承辦單位：體育組。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。
6. 辦理方式：(1)規劃適合學生個人運動特質之訓練課程。

(2)推動學生參與校外各項運動競賽，提升學生運動技能與經驗。

(3)透過本計畫辦理，優秀運動選手獲得全國運動競賽前三名成績人數逐年提升。

(九)推動環境山野教育活動

1. 實施目的：推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。
2. 主辦單位：學務處。
3. 承辦單位：學務處。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。
6. 辦理方式：登峰造極，融入服務學習的精神，推動環境山野教育，鼓勵學生走入山林，體察大自然，淨山護山活動，涵養學生性情，辦理三次淨山活動，循序漸進攀登集集大山，合歡山及玉山，推動品德教育，共 300 人次，每人次服務時數 4 小時。

(十)志工培訓及服務學習活動

1. 實施目的：辦理多元志工及服務學習活動，增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。
2. 主辦單位：學務處。
3. 承辦單位：訓育組。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。
6. 辦理方式：

(1)建構社區弱勢關懷平台，結合校外社福單位，應用學校社團資源，深入偏鄉社區，舉辦服務學習的活動。(400 人次，每人次服務時數 4 小時)。

(2)辦理友善校園志工培訓以培養學生志工相關知能。

(十一)推動多元學習社團

1. 實施目的：多元學習社團結合服務學習的活動，引導學生多元適性學習，

培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價值觀。

2. 主辦單位：學務處。

3. 承辦單位：訓育組。

4. 參加對象：全校各科學生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：推動多元性社團，加深加廣社團學習內容，強化水里商工特色傳統民俗扯鈴隊、原住民舞蹈研究社、管樂社、儀隊、地方農產品創新研發 DIY、新住民文化研究社，培養校際、社區、國際交流的人才資源並於學校重要慶典、社區及國際交流活動中演出，形塑學校特色，結合服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價觀。結合服務學習理念，預計 600 人次，每人次服務時數 2 小時。

九、工作進度

工作項目 \ 執行月份			106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理英文檢定輔導班	預定		■	■	■	■			■	■	■	■	
		實際												
2	辦理日文檢定輔導班	預定		■	■	■	■			■	■	■	■	
		實際												
3	辦理日文歌唱大賽	預定					■	■						
		實際												
4	辦理乙級檢定輔導專班	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■		
		實際												
5	全國技藝競賽菁英培訓計畫	預定	■	■	■	■	■							
		實際												
6	各職科專題製作成果展	預定										■		
		實際												
7	辦理創新發明競賽	預定								■	■			
		實際												
8	專項運動項目寒暑假、假	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

	日培訓	實際												
9	推動環境山野教育活動:	預定												
		實際												
		實際												
10	志工培訓及服務學習活動	預定												
		實際												
11	推動多元學習社團	預定												
		實際												
12	管考會議	預定												
		實際												
13	計畫成果彙整	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
106 年度(8 至 12 月)	210	60	270
107 年度(1 至 07 月)	207	115	322
總　計	417	175	592

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫7【編號：106-7(B4)】

<table>
<tr><td>一、計畫名稱</td><td colspan="4">親近藝術、美感提升計畫</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="4">1. 舉辦藝文展覽，引進社區藝文資源，建構美感學習之支持系統及活化相關藝文資源， 讓美感立基於校園。
2. 養成師生欣賞藝術之習慣，能認識藝術，喜愛藝術，將藝術生活化，進而提升師生的藝術素養。
3. 營造學生親近藝術之環境，建立學校本位的美感特色，創造美感環境及在地化之美感認同，讓美感普及於校園，營造美善校園。
4. 透過藝術融入自我價值認同，從肢體工作與藝術創作中結合個人特質抒發情感，並能欣賞尊重每個人心靈的善與美。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">三、工作內涵</td><td>工作項目</td><td>辦理處室</td><td>實施對象</td><td>辦理時程</td></tr>
<tr><td>紅樓雅集－藝文展覽</td><td>秘書室</td><td>全校師生</td><td>106-108學年度</td></tr>
<tr><td>游於藝－藝文講座、參訪及展演</td><td>秘書室</td><td>全校師生</td><td>106-108學年度</td></tr>
<tr><td>藝文角落－校園處處有藝文</td><td>總務處</td><td>全校師生</td><td>106-108學年度</td></tr>
<tr><td>藝術陶治心靈成長工作坊</td><td>輔導室</td><td>全校師生</td><td>106-108學年度</td></tr>
<tr><td rowspan="5">四、經費需求</td><td>期程</td><td>資本門(仟元)</td><td>經常門(仟元)</td><td>合計(仟元)</td></tr>
<tr><td>106學年度</td><td>210</td><td>222</td><td>432</td></tr>
<tr><td>107學年度</td><td>300</td><td>300</td><td>600</td></tr>
<tr><td>108學年度</td><td>300</td><td>300</td><td>600</td></tr>
<tr><td>總　　計</td><td>900</td><td>900</td><td>1800</td></tr>
<tr><td>五、預期效益</td><td colspan="4">1. 辦理至少6場藝文展覽，讓每位師生均能參與藝文活動，認識4種以上的創作媒材及4-5位藝術工作者的創作態度和思維；透過藝文展覽引進社區藝術資源，成為學校美術課程的支援系統；預期透過4-5次媒體報導學校藝文展覽，讓學校成為社區藝文發展資源中心，提升學校形象及評鑑績效。
2. 預期辦理至少4-5場藝文講座、2次參訪與4場次展演，讓師生認識3種以上創作風格、創作形式、美感原理，拓展師生的藝文欣賞視野，增進師生的美感知能，讓美感內化成素養，進而讓各專業領域提升。</td></tr>
</table>

3. 建置1-2處藝文角落及心靈角落，活化校園空間，呈現學校人文特色，建構美力校園，讓校園處處充滿藝術的美感。

4. 透過每學期14小時工作坊，參與者能適當地抒發情感、建立正向自我價值認同，並能自我肯定、欣賞尊重他人心靈的善與美，形成校園中美的生活態度。

指標項目		106學年度		107學年度		108學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校定量化指標	S7.4 學生平均參加文藝活動次數	3.6次		3.8次		4次	
	S7.5 學校辦理藝文活動次數	6場		6場		7場	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

106-7(B4)親近藝術、美感提升計畫

106會計年度概算表（106年8月至12月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	10	1.6	16	外聘講師鐘點費
	鐘點費	節	14	1.2	16.8	藝術陶治心靈成長工作坊講師鐘點費
	鐘點費	節	14	0.4	5.6	藝術陶治心靈成長工作坊助理講師鐘點費
	國內旅費	次	4	0.5	2	講師交通費
	運費	檔	4	5	20	展出作品及器材搬運費
	印刷費	檔	4	3.25	13	海報、邀請卡、文宣、講義
	物品費	式	1	10	10	藝文展示台、展示牆、藝術品裝框裱褙、氣泡布、美術教具等
	材料費	人	100	0.2	20	活動、工作坊辦理之藝文材料
	膳宿費	人	30	0.08	2.4	供講座、活動及工作坊之人員、外聘講師誤餐使用
	保險費	式	38.4	0.0191	0.734	全民健康保險補充保費
	雜支	式	1	4.466	4.466	郵資、文具、油墨、辦公用品等
	小計				111	
經常門小計					111	
(二)資本門						
設備費	美感夢工廠	處	1	60	60	美術教室展示櫥櫃、展示台、大圖輸出等
資本門小計					60	
106 會計年度合計					171	

承辦人：秘書洪春成　承辦主任：秘書洪春成　主計主任：　校長：校長劉丙煌

主計室主任王美智

106-7(B4)親近藝術、美感提升計畫

107會計年度概算表（107年1月至7月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	12	1.6	19.2	外聘講師鐘點費
	鐘點費	節	14	1.2	16.8	藝術陶治心靈成長工作坊講師鐘點費
	鐘點費	節	14	0.4	5.6	藝術陶治心靈成長工作坊助理講師鐘點費
	國內旅費	次	4	0.5	2	講師交通費
	運費	檔	4	5	20	展出作品及器材搬運費
	印刷費	檔	4	2.5	10	海報、邀請卡、文宣、講義
	物品費	式	4	2	8	藝文展示台、展示牆、藝術品裝框裱褙、氣泡布、美術教具等
	材料費	人	85	0.2	17	活動、工作坊辦理之藝文材料
	膳宿費	人	90	0.08	7.2	供講座、活動及工作坊之人員、外聘講師誤餐使用
	保險費	式	41.6	0.0191	0.795	全民健康保險補充保費
	雜支	式	1	4.405	4.405	郵資、文具、油墨、辦公用品等
	小計				111	
經常門小計					111	
(二)資本門						
設備費	特色課程藝術展示櫥窗	處	1	95	95	藝文角落採購展示牆、展示櫃、展示櫥窗、室內庭園造景佈置、情境海報輸出
	心靈角落	處	1	55	55	輔導室情境展示櫥櫃、展示台等
資本門小計					150	
106 會計年度合計					261	

承辦人：秘書洪春成　承辦主任：秘書洪春成　主計主任：崔王美智　校長：校長劉丙燈

- 子計畫詳細內容
- 子計畫7【編號：106-7(B4)】
- 子計畫名稱：親近藝術、美感提升計畫

一、依據

(一)教育部105年3月8日臺教國署高字第1050015857B號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)舉辦藝文展覽，引進社區藝文資源，建構美感學習之支持系統及活化相關藝文資源， 讓美感立基於校園。

(二)養成師生欣賞藝術之習慣，能認識藝術，喜愛藝術，將藝術生活化，進而提升師生的藝術素養。

(三)營造學生親近藝術之環境，建立學校本位的美感特色，創造美感環境及在地化之美感認同，讓美感普及於校園，營造美善校園。

(四)透過藝術融入自我價值認同，從肢體工作與藝術創作中結合個人特質抒發情感，並能欣賞尊重每個人心靈的善與美。

三、主辦單位：秘書室

四、承辦單位：秘書室、學務處、總務處、輔導室、圖書館

五、辦理日期：106、107、108學年度

六、參加人員：全校教職員工生。

七、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	洪春成	秘書	擔任子計畫主持人
2	成　員	陳靜美	總務主任	擔任藝文活動展覽事務負責人
3	成　員	林姵君	輔導主任	擔任心靈角落展覽事務及推動藝術陶治心靈成長工作坊負責人

4	成　員	許定邦	圖書館主任	擔任紅樓雅集藝文講座負責人
5	成　員	彭雅蘭	訓育組長	擔任紅樓雅集藝文表演負責人
6	成　員	陳其欣	音樂教師	擔任紅樓雅集藝文表演指導工作
7	成　員	陳良熙	庶務組長	擔任子計畫採購事宜
8	成　員	黃睿芊	文書組長	擔任子計畫活動宣傳事宜
9	成　員	洪慎之	電力技士	協助藝文活動展覽事務之執行與推動
10	成　員	陳秀芳	工友	協助子藝文展覽之執行與推動

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

八、實施方式

(一)紅樓雅集－藝文展覽

1.實施目的：整合社區藝術資源，邀請社區的藝術家社團、藝術團體、社區國中小學校、大專院校等提供藝文作品到學校藝文中心展覽。

2.主辦單位：圖書館。

3.承辦單位：秘書室、學務處、總務處。

4.參加對象：教職員工、學生、社區各界人士。

5.辦理時間：106年8月-108年7月。

第1檔：9月1日至10月15日。

第2檔：10月15日至11月30日。

第3檔：12月1日至1月20日。

第4檔：2月20日至3月31日。

第5檔：4月1日至5月15日。

第6檔：5月1日至6月20日。

6.辦理方式

(1)每檔展期時間約1.5個月，功能為強化本校藝術課程與輔助藝術教學，以提升

全校師生的審美能力。

(2)每學年辦理6場藝文展覽、茶會、印製邀請卡及文宣海報，邀請社區國中、民眾共同參與學校藝文活動。

(3)舉辦學習單撰寫競賽，讓學生能深入了解美的形式及藝術創作的內涵情感，撰寫優異學生，頒發校長獎狀。

(4)鼓勵學生參與藝文活動,每一學期參觀所有展覽簽到學生記嘉獎乙次。

(二)藝文角落－校園處處有藝文

1.實施目的：營造出具學校本位的美感教育特質及特色，讓校園處處有藝文氣息的校園美感空間。。

2.主辦單位：秘書室。

3.承辦單位：總務處。

4.參加對象：教師、學生。

5.辦理時間：106年12月、107年5月。

6.辦理方式：

(1)藝文角落櫥窗：校園角落空間設置展示櫃或展示櫥窗及情境海報輸出，展示學生學習成果或教師的教學示範作品，或者以園藝景觀空間佈置，營造出具學校本位的美感教育特質及特色的校園美感空間。

(2)藝文展示海報夾:展示學生或教師平面藝文作品,讓校園處處有藝文氣息。

(3)美感夢工廠：改善美術教室學習環境，增購美術學習器材。

(三)游於藝－藝文講座與展演

1.實施目的：提供教師和學生才藝表演及欣賞音樂的平台，深入了解藝術創

作的形式和內涵，提升審美認知。

2. 主辦單位：秘書室。

3. 承辦單位：學務處。

4. 參加對象：教職員工、學生、社區各界人士。

5. 辦理時間：106 年 9 月、10 月、12 月、107 年 3 月、4 月、5 月預計辦 4-5 場藝文講座及藝文展演 。

6. 辦理方式

(1)藝文講座：舉辦藝術家導覽解說研習活動或現場揮毫活動，提供教師和學生深入了解藝術創作的形式和內涵，提升審美認知。

(2)藝文展演：舉辦藝文展覽茶會之音樂饗宴，邀請音樂教師指導學生做音樂展演或社區音樂愛好者到校演出。

(四)人文參訪

1. 實施目的：讓學校師長瞭解藝術融合於生活及認識藝術與產業聯結的面貌，有助於將美感教育融入在各科教學中。

2. 主辦單位：秘書室。

3. 承辦單位：總務處。

4. 參加對象：教職員工。

5. 辦理時間：107 年 1 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：每學年辦理人文參訪活動 2 次，參觀藝術家工作室、人文觀光工廠、社區營造實例等。

(五)設置公共藝術品

1. 實施目的：透過藝術課程的美感教學，展現學生學習成果，增加學生的創作自信，彰顯學校的本位美感特色。

2. 主辦單位：秘書室。

3. 承辦單位：總務處、美術教師。

4. 參加對象：學生。

5. 辦理時間：107 年 3 月-107 年 6 月。

6. 辦理方式：透過美術課的教學，經由美術老師的課程設計，讓學生的美術作品能陳列於校園藝文角落中。

(六)藝術陶治心靈成長工作坊

1. 實施目的：透過藝術融入自我價值認同，從肢體工作與藝術創作中結合個人特質抒發情感，並能欣賞尊重每個人心靈的善與美。

2. 主辦單位：輔導室。

3. 承辦單位：輔導教師、學務處導師、認輔教師。

4. 參加對象：教師、學生。

5. 辦理日期：106年10~12月-107年3~6月。

6. 辦理方式：規劃106學年辦理藝術陶治心靈成長工作坊，上下學期各7次14小時。

九、工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	召開計畫工作協調會	預定	■											
		實際												
2	紅樓雅集－藝文展覽	預定		■	■	■	■		■	■	■	■	■	■
		實際												
3	藝文角落－校園處處有藝文	預定					■					■		
		實際												
4	藝文講座	預定		■	■		■			■	■	■		
		實際												
5	藝文展演	預定		■	■		■			■	■	■		
		實際												
6	人文參訪	預定						■	■					
		實際												
7	設置公共藝術品	預定								■	■	■	■	
		實際												
8	藝術陶治心靈成長工作坊	預定			■	■	■			■	■	■	■	
		實際												

9	管考會議	預定												
		實際												
10	計畫成果彙整	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
106年度(8至12月)	111	60	171
107年度(1至07月)	111	150	261
總　計	222	210	432

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 8【編號：106-8(B5)】

一、計畫名稱	激發學校卓越創新計畫			
二、計畫目標	依據 107 課綱課程之技能模組，並配合在地產業需求，建構各科特色課程架構，營造學校特色。加強與技專、產業聯盟合作教學，深化新課綱務實致用課程、特色課程、專題製作課程，強化產業鏈結，以提升師生的專業知能與務實致用、創新發明的能力，並發展出「一科一亮點，一科一特色」的目標，進而形塑卓越創新精緻的技職學校。目標條列如下： 1. 配合 107 課綱並契合產業需求，規劃各科的特色課程與產業鏈結方式，以務實致用、就業導向為目標，培育學生具有產業所需的專業技能。 2. 引進科大資源，辦理科大師資協同教學課程，共構務實致用的專業技能，強化學生的專業學理與專業能力。 3. 遴聘業師協同教學，促進理論與產業實務結合，縮減學校教學與產業技能需求的落差。 4. 強化產業鏈結，以業界實作體驗為導向，規劃學生赴業界實務體驗學習，達成產業接軌、學用合一無落差。 5. 精緻專題製作實務能力，激發創新發明。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	規劃多元特色課程與產業鏈結方式	實習處 各職業類科	各職業類科 師生	106-108 學年度
	辦理科大師資合作教學課程	實習處 各職業類科	各職業類科 師生	106-108 學年度
	辦理業界專家合作教學課程	實習處 各職業類科	各職業類科 師生	106-108 學年度
	辦理學生赴業界實務體驗研習	實習處 各職業類科	各職業類科 師生	106-108 學年度
	辦理專題創意實務研習	實習處 各職業類科	各職業類科 師生	106-108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	400	318	718
	107 學年度	400	400	800
	108 學年度	420	420	840
	總　　計	1220	1138	2358

五、預期效益

1. 配合107課綱並契合產業需求，規劃多元特色課程與產業鏈結方式，發展「機電整合、居家智慧監控」、「APP物聯網」、「蔬食創意料理」、「茶藝美學」、「日語觀光導覽」等特色課程，以能契合地區產業需求，聯結產業未來發展趨勢，務實致用為目標，培育學生具有產業所需的專業技能。
2. 引進科大資源，辦理科大師資協同教學課程，共構務實致用的專業技能，強化學生的專業學理與專業能力。
3. 遴聘業師協同教學，促進理論與產業實務結合，縮減學校教學與產業技能需求的落差。
4. 強化產業鏈結，以業界實作體驗為導向，規劃學生赴業界實務體驗學習，達成產業接軌、學用合一無落差。
5. 強化專題製作實務課程，提高學生「創意設計」「問題解決」「團隊合作」的實務整合能力。並積極鼓勵學生參加全國性技藝競賽、專題製作競賽及中小學科學展，藉由參賽及實作經驗，培養學生實務整合能力，激發創意發明。
6. 創新作品推薦參加專題製作競賽及中小學科學展，增加學生實務製作整合能力，提升學校的能見度。
7. 結合社區產業及觀光資源，發展「茶藝美學」、「日語觀光導覽」特色課程，增進社區認同學校的辦學內涵，提升學校的名聲。
8. 發展出「一科一亮點，一科一特色」的目標，進而形塑卓越創新精緻的技職學校。

指標項目		106學年度		107學年度		108學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校定量化指標	SB22 協同教學技專教師人數比例	4%		4.5%		5%	
	SB23 教師協同教學科目數	6		7		7	
	SB24 學生赴產業實習比率	6%		7%		7%	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

(106-8(B5) 激發學校卓越創新計畫)

106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	55	0.8	44	外聘科大教師、業師鐘點費
	保險費	式	44	0.0191	0.841	全民健保補充保費
	國內旅費	人	5	1	5	科大教師、業師交通費
	材料費	人	160	0.2	32	課程研習、實務體驗、專題實作材料費
	物品費	式	1	3	3	課程研習、實務體驗所需物品
	設備維護費	式	2	5	10	維護課程、專題研習所需設備
	租車費	輛	4	9	36	辦理業界實務體驗租車費
	保險費	人	160	0.02	3.2	辦理學生業界實務體驗保險費
	膳宿費	人	160	0.08	12.8	辦理學生業界實務體驗誤餐費
	雜支	式	1	1.159	1.159	文具用品、紙張、資料夾、誤餐費、教材、光碟、碳粉匣、列印耗材等
	小計				148	
經常門小計					148	
(二)資本門						
設備費	App 開發軟體	教育版授權	1	200	200	107 課程程式開發設計課程及國中試探體驗課程使用
資本門小計					200	
106 會計年度合計					348	

承辦人：實習主任徐芬霞　承辦主任：實習主任徐芬霞　主計主任：主計室主任王美智　校長：校長劉丙燈

(106-8(B5) 激發學校卓越創新計畫)

107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	70	0.8	56	外聘科大教師、業師鐘點費
	保險費	式	56	0.0191	1.07	全民健保補充保費
	國內旅費	人	9	1	9	科大教師、業師交通費
	材料費	人	160	0.2	32	課程研習、實務體驗、專題實作材料費
	物品費	式	2	3	6	課程研習、實務體驗所需物品
	設備維護費	式	4	4	16	維護課程、專題研習所需設備
	租車費	輛	4	8	32	辦理業界實務體驗租車費
	保險費	人	170	0.02	3.4	辦理學生業界實務體驗保險費
	膳宿費	人	170	0.08	13.6	辦理學生業界實務體驗誤餐費
	雜支	式	1	0.93	0.93	文具用品、紙張、資料夾、誤餐費、教材、光碟、碳粉匣、列印耗材等
	小計				170	
經常門小計					170	
(二)資本門						
設備費	居家智慧實驗器	套	10	20	200	107 課綱特色課程研習使用
資本門小計					200	
107 會計年度合計					370	

承辦人：實習主任徐芬霞　承辦主任：實習主任徐芬霞　主計主任：主計室主任王天智　校長：校長劉丙燈

子計畫 8【編號：106-8(B5)】

● 子計畫名稱：激發學校卓越創新計畫

一、依據

(一)教育部 106 年 2 月 22 日臺教國署高字第 1060011570B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的：型塑卓越創新精緻的技職學校依據學校本位及特色課程發展理念，融入 107 課綱課程之技能模組，並配合在地產業，建構學校特色課程架構，營造學校特色。加強與技專、產業聯盟合作教學，深化新課綱務實致用課程、特色課程、專題製作課程，強化產業鏈結，以提升師生的專業知能與務實致用、創新發明的能力，並發展出「一科一亮點，一科一特色」的目標，進而型塑卓越創新精緻的技職學校。目的條列如下

(一)配合 107 課綱並契合產業需求，規劃多元特色課程與產業鏈結方式課程，以務實致用、就業導向為目標，培育學生具有產業所需的專業技能。

(二)引進科大資源，辦理科大師資協同教學課程，共構務實致用的專業技能，強化學生的專業學理與專業能力。

(三)遴聘業師協同教學，促進理論與產業實務結合，縮減學校教學與產業技能需求的落差。

(四)強化產業鏈結，以業界實作體驗為導向，規劃學生赴業界實務體驗學習，達成產業接軌、學用合一無落差。

(五)精緻專題製作實務能力，激發創新發明。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：全校各處室、各職業類科

五、辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月

六、參加人員：全校教職同仁及學生

七、組織分工

序	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	徐芬霞	實習主任	協調及督導 106-8 子計畫之執行與管控
2	成　員	王異麟	教務主任	協助新課綱及特色課程發展及研擬
3	成　員	鄒宗霖	就業組長	協助辦理學生赴業界參訪實務體驗活動
4	成　員	劉珮瑩	實研組長	協調 106-8 子計畫之執行與管控
5	成　員	歐信位	電機科主任	規劃技專師資、業界專專家合作課程暨業界實務體驗活動
6	成　員	江祈生	資訊科主任	規劃技專師資、業界專專家合作課程暨業界實務體驗活動
7	成　員	沈千郁	餐飲科主任	規劃技專師資、業界專專家合作課程暨業界實務體驗活動
8	成　員	李敏蕙	觀光科主任	規劃技專師資、業界專專家合作課程暨業界實務體驗活動
9	成　員	廖麗齡	資處科主任	規劃技專師資、業界專專家合作課程暨業界實務體驗活動
10	成　員	蔡銘修	應日科主任	規劃技專師資、業界專專家合作課程暨業界實務體驗活動
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

八、實施方式及內容

(一)規劃多元特色課程與產業鏈結方式

1. 實施目的：契合產業發展，建構各科亮點特色，培育學生具備產業所需的專業知識與技能。

2. 主辦單位：實習處

3. 承辦單位：實習處

4. 參加對象：各職業類科師生。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：配合107課綱並契合產業需求，規劃各科的特色課程與產業鏈結方式，發展「機電整合、居家智慧監控」、「APP物聯網」、「蔬食創意料理」、「茶藝美學」、「日語觀光導覽」等特色課程，期能契合地區產業需求，聯結產業未來發展趨勢，以務實致用為目標，培育學生具有產業所需的專業技能。

(二)辦理科大師資協同教學課程(項目說明同下列業界專家協同教學)

(三)辦理業界專家協同教學課程

1. 實施目的：配合 107 課綱及地區產業發展，各職科特色課程，遴聘科大師資、業界專家協同教學，契合地區產業需求，縮減學校教學與產業技能需求的落差，強化務實致用的技能。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：各職業類科師生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：

(1)與技專校進行策略聯盟，辦理師資、設備或課程等合作事宜，遴聘科大端的師資或產業界專家，辦理協同教學課程。

(2)課程規劃及方式如下表

實施方式	課程內容	師資	參加對象	日程
電機科科大師資業師協同教學	專題製作實務 可程式控制實習	科大師資 或業師	電三忠學生	106 上學期 6 小時 106 下學期 6 小時
資訊科業師協同教學	微電腦控制實習 數位邏輯實習	科大師資 或業師	資訊科二三年級	106 上學期 6 小時 106 下學期 6 小時
餐飲科科大師資業師協同教學	創意蔬食專題製作 餐旅服務	科大師資 或業師	餐飲科三年級	106 上學期 9 小時 3 班，每場次 3 小時 106 下學期 9 小時 3 班，每場次 3 小時

資處科業師 協同教學	3D 建模實作 與應用	震旦行專業 講師	資二忠 日二忠	106 年下學期 2 場次， 每次 3 小時，共 6 小時。
應日科科大 師資協同教學	日語觀光導覽行銷	科大師資 或業師	應日科 二年級	106 下 2 場次 6 小時

(四)辦理「業界實務體驗活動」

1. 實施目的：藉由學生業界參訪實作體驗，以達成產業接軌、學用合一，培養務實致用的專業技能。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：各職業類科。

4. 參加對象：各職業類科師生。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：預計辦理 8 場次業界實務體驗研習活動，共計 50 小時。

(1)電機科：「智慧居家控制實作體驗」(龍創公司)

(2)資訊科：「物聯網技術實作體驗」(英棒公司)

(3)餐飲科：「香草與蔬食料理」（香草園參訪體驗)(7*2 班=14 小時)

(4)應日科：「車埕觀光日語導覽解說營」(車埕觀光景點導覽解說)(6 小時)

(5)資處科：「3D 列印實作體驗」(南投市創客中心)(6 小時)

(6)觀光科：「茶作實務體驗」（魚池茶業改良廠)(二場次 14 小時)

各職業類科「業界實務體驗活動」內容詳述如下

a-1「智慧居家控制實務體驗」

1. 實施目的：鏈結產業發展的需求，結合行動應用程式的智慧家用設備，應用以遠端科技技術做智慧產品的控制，將產業需求技術能紮實的教導學生，期使學生能學習產業需求的基層技術，養產業所需人才的專業技能。

2. 協辦單位：龍創有限公司

3. 參加對象：電機科師生。

4. 辦理日期：106年8月-107年7月。

5. 辦理方式：至產業界龍創有限公司「智慧居家控制實作體驗」

6. 課程內容規劃如下

「智慧居家控制實作體驗」

時間	課程內容	主講人	地點
09：10～10：00	智慧居家監控系統概述	龍創公司工程師	龍創公司
10：10～12：00	居家照明控制設計	同上	同上
12：10～13：00	午　餐	同上	同上
13：00～14：30	居家照明控制軟硬體實務(實作)	同上	同上
14：40～16：00	居家照明遠端控制實務(實作)	同上	同上
16：00～	賦　歸		

a-2 物聯網技術實作體驗

計畫緣起：本校資訊科以程式語言課程結合嵌入式系統及雲端服務應用，以分組競賽任務來設計課程單元，擬將發展為本科特色課程。加入科技公司協同教學，可擴展本科教師相關知能，發展 108 課綱多元課程。本計畫即希望透過業界專業工程師協助引進新的應用技術並介紹各領域的應用，使本科課程展能達到 108 新課綱 "務實、致用"之目標。

1. 實施目的：

(1)瞭解實務應用：由科技公司連結產業端，了解物聯網技術在自動化控制產業現況，引導學生專題研究方向，發展更多元的實務應用。

(2)精進專業技術：增購嵌入式系統及介面電路實驗模組，與業界諮詢研究精進相關知能，發展更多元的物聯網應用設計課程，提昇學生相關專題製作的能力與競賽技能。

(3)邀請科技公司到校辦理研習營教學活動，增進職校教師在實務經驗與能力，增進師生對物聯網感測與驅動電路設計的認知與應用能力。

2. 主辦單位：資訊科。

3. 協辦單位：英棒科技公司

4. 參加對象：資訊科三年級36名+教師2名。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：

(1)「智能物聯網」業師協同教學先備課程

邀請英棒科技公司工程師到校辦理一日「智能物聯網」課程研習，課程規劃如下　　資訊科「智能物聯網」課程表

時 間	課 程 內 容	主 講 人	主 持 人
09:00~09:50	物聯網產業及介面電路基本介紹	翁士捷工程師	江祈生主任
10:00~10:50	顯示控制介面控制實習	翁士捷工程師	江祈生主任
11:00~11:50	數位類比轉換實習	翁士捷工程師	江祈生主任
11:55~13:00	午 餐 時 間		
13:00~13:50	環境感測介面實習	翁士捷工程師	江祈生主任
14:00~14:50	物聯網感知介面實習	翁士捷工程師	江祈生主任
15:00~15:50	物聯網無線傳輸介面練習	翁士捷工程師	江祈生主任

(2)辦理「物聯網技術實作體驗」

赴英棒科技公司實務體驗，使學生了解物聯網產業現況、未來發展應用、結合機器人整合應用，使學生能學習產業需求的基層技術，培養產業所需人才的專業技能。

活動行程如下

時　　間	活 動 內 容	主講人
08:00~09:30	出發至英棒有限公司	
09:30~10:40	公司現況與產業未來發展	英棒公司負責人
10:50~12:00	產品介紹 物聯網產業現況與實例體驗	英棒公司工程師
12:00~13:00	午 餐 時 間	
13:00~15:20	物聯網實例體驗	英棒公司工程師
15：30~	賦 歸	

7. 預期成效

(1)增進教師實務及創意專題之教學能力:由科技公司辦理之協同合作課程,可彌補校內師資在實務經驗上的不足之處,亦可增進教師對國內產業環境實務上的認知,使教師將理論落實於實務面,對於未來教學精進有正面之意義。

(2)增進學生對於產業實務面之瞭解,結合理論與實務:業界師資將豐富的實務經驗及最新的趨勢充份對學生解說,學生可學習到有別於學校理論課程之實務內容,增進學生瞭解產業實務面的需求,提供學生提早接觸職場機會,強化學生的知識統整、批判思考能力、行業認同度及實務操作概念。

(3)增進學校與企業之產學合作關係:由科大連結產業端並帶領師生至產業參觀,學校可藉此發展與企業產學合作的機會,並藉由專題製作,進一步協助企業了解現階段行銷或服務之現況,進而建立長期產學夥伴關係,達到產業界與學界雙贏效益。

(4)師生對智能物聯網技術及應用領域有更深入了解,提升師生對智能物聯網技術電路設計與控制程式規劃撰寫之能力。

a-3「香草與蔬食料理體驗」

1. 實施目的:配合新課綱發展產業需求的主流課程,結合蔬食養生飲食新觀念,創新烹調,期能色、香、味俱全且兼具營養要求,期使學生能將香草應用在蔬食創意料理,掌握市場需求,提升務實致用的專業技能。
2. 主辦單位:餐飲管理科。
3. 參加對象:餐飲科三年級學生。
4. 辦理日期:106年9月-107年7月。
5. 辦理方式:至香草園辦理「香草與蔬食料理」體驗活動
6. 課程內容規劃如下:

活動內容	時間	主講人	地點
香草的認識與應用	2小時	園場負責人	香草園

香草料理	2小時	園場負責人	香草園
香草花茶、飲品調製	1小時	園場負責人	香草園
香草植栽與管理	1小時	園場負責人	香草園

7. 預期成效：

(1)認識香草了解植物特性與功效。

(2)培養學生蔬食養生料理烹調運用香草植物的能力。

(3)培育學生具備能有正確健康烹調概念。

(4)提升學生餐飲創新、開發能力與技巧。

(5)推廣健康養生飲食習慣。

a-4「日語導覽解說研習營」(車埕風景區導覽解說)

1. 實施目的：

為了提升學生的就業競爭力，使學生瞭解現今產業需求、並將知識與實務結合，增進學生瞭解如何將所學的日語知識運用於觀光休閒旅遊領域的導覽上，以「車埕風景區」為參訪地點，透過參訪瞭解日語在觀光休閒產業上的運用，培養日語導覽的技巧，強化自身的日語能力，進而達到學以致用之目的。

2. 主辦單位：應日科。

3. 參加對象：應日科二年級學生。

4. 辦理日期：106年8月-107年7月。

5. 辦理方式：辦理「車埕風景區日語導覽解說營」

6. 課程內容規劃如下

(1)先備課程：聘請科大應日系師資合作協同教學「日語觀光導覽行銷」2場次6小時課程

(2)學生先備作業：

車埕現正積極發展觀光，計劃以鐵道、電力、木材和酒莊產業為推動主

軸，希望再造往日榮景。將學生分組，以「車埕風景區」日文版的簡介文宣做為作業學習，先讓學生設計導覽的內容及重點，分組設計、編排日語的導覽內容，教師做最後的確認。確實引領學生以團隊合作的經驗，進行語言導覽的作業。

(3)車埕風景區導覽解說營課程

時 間	活 動 內 容	外聘講師	參加對象	地 點
9：00～ 12：00	車埕鐵道文化園區導覽解說	科大應日系師資	應日科 二年級學生	國際會議廳 (圖書館 4F)
13：02～ 13：17	水里駅-車埕駅 鐵道體驗	帶隊老師	應日科 二年級學生	車埕風景區
13：20～ 16：00	車埕 實地參訪、導覽解說	車埕社區發展協會導覽員	應日科 二年級學生	車埕風景區
16：00～ 16：30	返回學校	帶隊老師	應日科 二年級學生	

7. 預期成效：

(1)發展課堂外行動學習的概念，培養學生認識在地「鐵道產業文化」特色，培養學生愛護鄉土的情懷，增進行銷在地產業文化的能力。

(2)培養學生日語簡介在地特色與人文風景的能力，期許日後學生能接待國際交換學生與外籍參訪團體或遊客，增進國際深度文化交流。

(3)培育學生具備解說、表達的能力與技巧。

(4)提升學生觀光休閒旅遊之行程規劃、行銷能力及導覽能力。

(5)提升學生的日語專業能力。

a-5 創客中心「3D 列印實作體驗」

1. 實施目的：本課程主要希望透過簡單概念、實際操作演練並透過不同領域創新將 3D 列印做最大化的創意產出，學生們都可以認識、操作、

應用 3D 列印。

2. 主辦單位：資料處理科。

3. 參加對象：資處二忠學生。

4. 辦理日期：106年8月-107年7月。

5. 辦理方式：至南投創客中心「3D實作體驗課程」

6. 課程內容規劃：分2組實作進行

研習單元	課　程　內　容
A. 萬聖節書籤	①本課程為 3D 列印實作教程，課程時程為 3 小時。 ②這當中學習者可透過 Fusion 360 建置萬聖節造型之書籤，Fusion 360 為簡化且實用的工業設計軟體，小至文具零組件大至交通工具外型，皆可用此軟體實現。 ③3D 列印不可少的就是 3D 的模型，因此建模的部分更顯重要，除了學習使用軟體外，在建置過程可學到如何製作才能使得列印出之物件能以最佳狀態產出，此課程建模物為造型書籤，搭配萬聖節為主題使產出物能以更加活潑的外型呈現。 ④建置好的模型需透過切層軟體轉為列印機在使用的 Gcode 檔進行列印，使用的軟件為 Cura，這邊可學習到每項設定的參數與作品之品質的各項關係。 ⑤最後就是教學 3D 列印機台操作讓學員將自己作品由虛擬化為現實，整體目標讓學員由設計、建置、產出，能夠獨立完成，啟發學習者的設計觀。
B. 造型捲線器	①本課程為 3D 列印實作教程，課程時間為 3 小時。 ②學習者使用之軟件為整合工業、機構、數位製造的簡易設計軟體 Fusion360，從文具零組件到器械外觀，皆能用該軟體實踐，本課程建置的模型為造型捲線器，讓學生建置生活上的用品來體會設計者的製作流程，造型部分可以透過軟體既有功能進行簡易的改造及設計，這邊可讓學習者自行發揮創意，激發設計面的思考，使自己生成的產品，既實用又有型。 ③除了造型外，建置過程也會教授一些列印件的設計觀念及注意事項，可減少諸多列印過程中會發生型變等狀況。 ④列印件模型完成後，須將模型檔透過切層軟體轉換為 3D 列印機所使用的 Gcode 檔，這裡就需透過另個軟體 Cura 做參數的設置，此軟體能讓學習者理解到軟體中的每項參數都能影響到事後 3D 列印模型之品質等知識。 ⑤最後將學習 3D 列印機台的完整操作及技巧，並把自己作品產出，整體目標讓學員由設計、建置、產出，能夠獨立完成，啟發學習者的設計觀。

a-6 觀光科「茶作實務體驗」(茶業改良場魚池分場)

計畫緣起

本校地處玉山山脈山腳下，緊鄰濁水溪畔，天然景觀幽美；南投縣素有『茶鄉』之稱，茶葉產區廣含大禹嶺、玉山、杉林溪之高山茶，鹿谷、名間之烏龍茶，魚池之紅茶等，茶葉品質美名享譽全國。為結合縣內特有茶產業，將茶業文化融入教學課程，本科特開設『茶作學』與『茶藝美學』，成為觀光事業科之特色課程，以發揚地方產業。

然而，『茶作學』係一門專業技術之學科，有待專業技術人員協助課程進行，本計畫即希望建立社區高職教師與對茶作栽培、製茶加工、茶感官品評等面向，具有專業水準技術人員交流合作之關係，借重其專業背景及工作經驗，透過協同教學，傳授學生茶專業知能，增廣學生見聞，進而鼓勵輔導學生參加「製茶技術士」丙級檢定。

1、計畫目標

(1)共同規劃多元課程：本計畫邀請茶業改良場魚池分場林儒宏股長，其從事茶作相關研究工作達十二年，到校與本科教師進行茶作課程協同教學。

(2)研究專業知識：與茶作專技人員研究精進相關知能，發展更多元的茶作相關課程。

(3)提升教師專業：讓教師觀摩業師授課操作，對於專業課程之整體性助益良多，有利日後專業教學。

(4)學生適性學習表現：透過協同教學，提升學生學習興趣，對學習成效產生助益。

(5)學校本位課程發展：業界專家提供之課程內容，有助於高三學生「茶藝美學」專業課程的接軌，加深加廣專業知識之學習。

(6)技能教育方案推動：增加學生對茶樹栽種及茶葉製作的專業知識與實務技能，有助於日後「製茶技術士」技能檢定能力之加強。

2. 主辦單位：觀光科。

3. 參加對象：觀光科二年級學生。

4. 辦理日期：106年8月-107年7月。

5. 辦理方式：至「魚池茶業改良場實作體驗」2場次，共14小時。

6. 課程內容規劃：分組製茶實作體驗

7. 預期成效

(1)對學生的預期效益：提升學生實作能力，期使理論與實務結合，輔導日後「製茶技術士」技能檢定之考照，並提早瞭解職場現況及茶產業之多元面向，培養符合就業市場所需能力之學生。

(2)對老師的預期效益：提升教師專業知識與能力，以提高特色課程教學品質，藉由業師交流的方式促進未來產學合作機會。

(3)對學校的預期效益：加強整體教學滿意度及學生學習成效，提升學校整體形象，落實學校與在地產業之結合，加強與業界之聯繫，共創產學合作與互惠學習之機會。

(五)辦理創意專題實務研習

1. 實施目的：提高學生「創意設計」「問題解決」「團隊合作」的實務整合能力，激發創意發明。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處各職業類科。

4. 參加對象：各職業類科師生。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：

(1)導入技專及業界資源，藉由業師或科大教授專題製作課程指導，激發學生對於專題的創意創新概念，從實務實作課程培養學生務實致用能力，

(2)積極鼓勵學生參加全國性專題製作競賽及中小學科學展覽，藉由參賽及

實作經驗，培養學生整合能力。

(3)預計辦理 3 場次 9 小時研習。

實施項目	實施內容	參與對象	辦理時間
電機科創意專題實務研習	邀請科大教授或業界師資，蒞校檢視指導	電機科三年級學生	107.1月-2月1場次，1次3小時。
資訊科創意專題實務研習	邀請科大教授或業界師資，蒞校檢視指導	資訊科三年級學生	107.1月-2月1場次，1次3小時。
餐飲科創意專題實務研習	邀請科大教授或業界師資，蒞校檢視指導	餐飲科三年級學生	107.1月-2月1場次，1次3小時。

九、工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	規劃多元特色課程	預定		■										
		實際												
2	辦理科大師資協同教學	預定		■	■	■	■	■		■	■	■	■	
		實際												
3	辦理業界師資協同教學	預定		■	■	■	■	■		■	■	■	■	
		實際												
4	辦理業界實務體驗課程	預定		■	■	■	■	■		■	■	■	■	
		實際												
5	辦理專題創意實務研習	預定					■	■		■	■	■		
		實際												
6	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■		■	■	■	■	■
		實際												
7	計畫成果彙整	預定					■	■					■	■
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
106 年度(8 至 12 月)	148	200	348
107 年度(1 至 07 月)	170	200	370
總　計	318	400	718

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

柒、經費概算表（請依年度分別編列）

一、106 學年度概算表(請列出全部子計畫)

國立水里高級商工職業學校優質化經費編列檢核表【106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
106會計年度	106-1(A1)	新課綱課程特色發展計畫	104	98									
	106-2(A2)	創新優質教學卓越計畫	106	61									
	106-3(A3)	教師專業暨整合跨域精進計畫	49	0									
	106-4(B1)	導引適性就近入學計畫	124	150									
	106-5(B2)	建立溝通平台精進校務發展計畫	73	296									
	106-6(B3)	適性揚才多元展能計畫	210	60									
	106-7(B4)	親近藝術、美感提升計畫	111	60									
	106-8(B5)	激發學校卓越創新計畫	148	200									
106 會計年度合計			925	925									

承辦人：教務主任王異麟　　主辦主任：教務主任王異麟　　主計主任：主任王美智　　校長：校長劉丙鑑

國立水里高級商工職業學校優質化經費編列檢核表【107 會計年度(107 年 1 月至 7 月)】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
107 會計年度	106-1(A1)	新課綱課程特色發展計畫	111	0									
	106-2(A2)	創新優質教學卓越計畫	48	150									
	106-3(A3)	教師專業暨整合跨域精進計畫	78	55									
	106-4(B1)	導引適性就近入學計畫	154	209									
	106-5(B2)	建立溝通平台精進校務發展計畫	46	46									
	106-6(B3)	適性揚才多元展能計畫	207	115									
	106-7(B4)	親近藝術、美感提升計畫	111	150									
	106-8(B5)	激發學校卓越創新計畫	170	200									
107 會計年度合計			925	925									
106 學年度合計		全學年合計	1850	1850									
		經資門比例	1	1									

承辦人：教務主任王異麟　　主辦主任：教務主任王異麟　　主計主任：主計室主任王美智　　校長：校長劉丙癸

二、國立水里高級商工職業學校優質化經費需求分析總表

單位:仟元

計畫編號	子計畫名稱	經費需求分析										小計	說明
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源						
		106學年	107學年	108學年	經常門	資本門	本預算	自籌款	其他補助	縣市配合款	優質化專案補助		
106-1(A1)	新課綱課程特色發展計畫	313			215	98					313	313	
106-2(A2)	創新優質教學卓越計畫	365			154	211					365	365	
106-3(A3)	教師專業暨整合跨域精進計畫	182			127	55					182	182	
106-4(B1)	導引適性就近入學計畫	637			278	359					637	637	
106-5(B2)	建立溝通平台精進校務發展計畫	461			119	342					461	461	
106-6(B3)	適性揚才多元展能計畫	592			417	175					592	592	
106-7(B4)	親近藝術、美感提升計畫	432			222	210					432	432	
106-8(B5)	激發學校卓越創新計畫	718			318	400					718	718	
小計		3700			1850	1850					3700	3700	

三、國立水里高級商工職業學校優質化經費經常門概算編列總表

項次	名稱(項目)	106會計年度(106年8月至12月)		107會計年度(107年1月至7月)		106學年度(106年8月至107年7月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額(E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	203.6	22.01%	234	25.30%	437.6	23.65%	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	45	4.86%	13	1.41%	58	3.14%	
3	出席費、諮詢費	12	1.30%	12	1.30%	24	1.30%	
4	工讀費(工作費)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	保險費	11.781	1.27%	18.75	2.03%	30.531	1.65%	含健保補充保費
6	印刷費	90	9.73%	118.8	12.84%	208.8	11.29%	
7	國內旅費、短程車資、運費	56.8	6.14%	55.8	6.03%	112.6	6.09%	
8	膳宿費	79.6	8.61%	96.8	10.46%	176.4	9.54%	
9	場地使用費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
10	學生獎(助)學金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
11	學生入學獎學金	30	3.24%	0	0.00%	30	1.62%	
12	教師進修補助費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	

13	設備維護費	64	6.92%	49	5.30%	113	6.11%	
14	材料費	116	12.54%	123	13.30%	239	12.92%	
15	租車費	86	9.30%	102	11.03%	188	10.16%	
16	軟體設計、授權費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
17	物品費	94	10.16%	76	8.22%	170	9.19%	
18	其他(非上述 17 項者請於此項歸類加總)	36.219	3.92%	25.85	2.79%	62.069	3.36%	
總　計		925 (B)	100.00%	925 (B)	100.00%	1850(B)	100.00%	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)

參、各子計畫期中檢核及成果

附錄：105 學年度期中檢核及成果

壹、105 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	計畫名稱（請依辦理學年度順序填寫）	期程			辦理項目(請單選)							
		105學年度	106學年度	107學年度	(1)強化學校辦學體質	(2)增進教師專業素養	(3)導引適性就近入學	(4)強化學生多元學習	(5)深化學校課程特色	(6)落實行政效能提升	(7)形塑人文藝術素養	(8)激發學校卓越創新
105-1	校務評鑑精進計畫	V	V	V	V							
105-2	教師專業增能發展計畫	V	V	V		V						
105-3	適性就近入學計畫	V	V	V			V					
105-4	學生適性揚才計畫	V	V	V				V				
105-5	深化學校課程特色發展計畫	V	V	V					V			
105-6	建置雲端平台，提升行政效能計畫	V	V	V						V		
105-7	親近藝術、美感提升計畫	V	V	V							V	

備註：本表請由各校 105 學年度高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、經費執行率一覽表(由學校彙整所有子計畫後填報一份)

國教署補助資本門

單位：仟元　　填報日期：106.08.31

105 會計年度 105 學年度上學期資本門經費概算						105 會計年度 105 學年度上學期 資本門經費執行					備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	錄影機	台	1	25	25	台	1	24.803	24.803		105-1
2	讀卡機	台	1	98	98	台	1	98	98		105-2
3	電腦	台	20	20	400	台	19	21.05263	400		105-3
4	學習管理系統	式	1	98	98	式	1	90	90		105-4
5	鞋櫃	式	2	18	36	式	2	18	36		105-4
6	3D 印表機	臺	1	100	100	臺	1	98	98		105-4
7	數位相機	台	2	10	20	台	2	10	20		105-5
8	伺服器硬碟	顆	1	13	13	顆	1	13	13		105-6
9	單槍投影機	台	1	40	40	台	1	44.732	44.732		105-6
10	布幕	台	1	20	20	台	1	13.706	13.706		105-6
11	藝文角落	處	1	95	95	處	1	95	95		105-7
12	美感夢工廠	處	1	55	55	處	1	54	54		105-7
總經費概算(A)					1000	**經費執行總額(B)**			987.241	**經費執行率 B/A%**	**98.72%**

106會計年度105學年度下學期資本門經費概算						106會計年度 105學年度下學期 資本門經費執行					備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	軟體設計費	式	1	100	100	式	1	98	98		105-1
2	專業數位影像攝錄機	台	1	50	50	台	1	50	50		105-1
3	筆記型電腦	台	2	30	60	台	2	26.698	53.396		105-2
4	多功能電子計分、計時器	組	1	90	90	組	1	78	78		105-3
5	攝錄影機	組	1	35	35	組	1	47	47		105-3
6	移動式簡報系統	組	1	50	50	組	1	40	40		105-4
7	投影機	台	1	20	20	台	1	18.16	18.16		105-4
8	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	27.583	27.583		105-4
9	電子加熱攪拌器	台	6	15	90	台	6	14.5	87		105-5
10	雲端數位資料備份伺服器	台	1	190	190	台	1	190	190		105-6
11	雲端數位備份系統	套	1	190	190	套	1	190	190		105-6
12	職科本位藝術展示櫃	處	1	95	95	處	1	95	95		105-7
總經費概算(A)					1000	經費執行總額(B)			974.139	經費執行率 B/A%	97.41%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元

填報日期：106.08.31

項次	名稱（項目）	105 會計年度 105 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		106 會計年度 105 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	167.4	146.6	147.88	141.6	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	20	20	40	40	
3	出席費、諮詢費	4	4	8	6	
4	工讀費（工作費）					
5	保險費	9.319	7.48	10.039	4.297	含健保補充保費
6	印刷費	173	155.013	120.732	115.36	
7	國內旅費、短程車資、運費	35.682	8.728	23.914	15.38	
8	膳宿費	82.4	50.485	57.52	57.4	
9	場地使用費					
10	學生獎（助）學金					
11	學生入學獎學金	30	30			
12	教師進修補助費					
13	設備維護費	85	77.64	71.704	65.35	
14	材料費	145.8	140.854	90.335	88.235	
15	租車費	78.2	70.58	127.908	117.908	
16	軟體設計、授權費					
17	物品費	128.4	123.381	158.626	150.287	
18	其他（非上述 17 項者請於此項歸類加總）	40.799	33.626	143.342	135.189	
小計		1000	868.387	1000	937.006	

參、各子計畫期中檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號： 105-1　　子計畫名稱：校務評鑑精進計畫

一、計畫目標

(一)學校評鑑各項目成績未達 80 分的比率逐次降低。

(二)學校評鑑各項目成績達 90 分以上的比率逐次提高。

二、計畫內容

(一)修訂校務發展委員會組織章程：規劃於 105 年 10 月份修訂校務發展委員會組織章程。

(二)召開工作小組會議：105 學年度上學期於 10 月份，下學期 4 月份召開工作小組會議。

(三)召開校務發展委員會會議：105 學年度於 105 年 12 月 11 日召開校務發展委員會會議；盤點和檢討學校發展和專案(優質化、均質化、技職再造及提升英語文計畫)計畫的推動和成效。

(四)校務評鑑待改進建議事項管考會議：依學校評鑑項目適用共 8 項 5 科，訂定學校 1 等比例達 87%為目標。105 學年度上學期於 105 年 10 月 21 日，105 學年度下學期於 106 年 4 月 15 日各召開一次校務評鑑待改進建議事項管考會議，將評鑑各項改善建議列管改善。

(五)建置本校英文學習中心：於 105 年 9 月 10 日前建立本校英文學習中心。

(六)錄製數位教學媒體：於 106 年 5 月 15 日前完成錄製變壓器裝修、電腦硬體裝修、電腦軟體應用及中式麵食職類乙級技能檢定數位教學媒體，以強化個別化補救教學資源。

(七)建置 e 化預警輔導平台：預定於 106 年 5 月 15 日前完成 e 化預警輔導平台之建置，以強化輔導時效。

(八)活化經營學校臉書、學校網站：105 學年度由秘書室主辦，各處各科協辦積極經營活化經營學校臉書、學校網站內容，以建立與學生、家長及教師之適切交流平台。

(九)辦理部落關懷活動：學務處於 105 學年度擬於 105 年 12 月份辦理部落關懷活動，並成立童軍團、慈幼社等社團積極辦理多元活動，並鼓勵學生參加志工服務學習，以促進學生正向行為表現，並給予適當之獎勵。

(十)實施愛校服務及自我反思引導：105 學年度實施愛校服務及自我反思替代記過之正向引導懲罰方案，以降低學生記過處份之比率。

(十一)充實評鑑資料網站：預訂於 105 學年度開始，依照評鑑項目和內容大項，將相關資料電子化，即時傳送評鑑網站資料庫。

(十二)辦理評鑑準備研習

1.預訂於 105 年 11 月辦理專家評鑑說明講座，邀請學者專家進行評鑑內涵和準備講座。

2.預訂於 105 學年度結束前(106 年 6 月)，聘請專家學者進行學校自我外部評鑑。

三、執行成果(請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片)

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
方案量化指標	1.1 學校評鑑各項目成績未達 80 分的比率逐次降低	0%	0%
	1.2 學校評鑑各項目成績達 90 分以上的比率逐次提高	87%	87%
	S1.1 家長對學校評價	80%	83%
	S1.2 學生對學校辦學認同度	80%	86%
	S1.3 專任合格教師比率	95%	100%

(一)修訂校務發展委員會組織章程：已於 106 年 2 月 13 日主管會報修訂通過，送 106 年 6 月 30 日校務會議通過。

(二)召開工作小組會議：已於 105 年 10 月 14 日召開第一次會議，106 年 6 月 30 日召開第二次會議。

(三)召開校務發展委員會會議：秘書室已於 105 學年度第一學期校務會議 105 年 8 月 29 日通過本校校務發展計畫，已於 106 年 2 月 13 日召開校務發展委員會盤點和檢討學校發展與專案計畫的推動和成效。

(四)校務評鑑待改進建議事項管考會議：依學校評鑑項目適用共 8 項 5 科，訂定學校 1 等比例達 87%為目標。已於 105 年 10 月 14 日召開會議，106 年 6 月 30 日召開第二次會議

(五)建置本校英文學習中心：已協請應外科群科中心(台南高商)於 105 年 8 月 31 日建置完畢。

(六)錄製數位教學媒體：電腦硬體裝修、電腦軟體應用乙級職類已錄製完成，變壓器裝修及中式麵食職類媒體完成錄製。

(七)建置e化預警輔導平台：已於106年3月7日完成預警輔導平台簽約請購由亞昕資訊建置。

(八)活化經營學校臉書、學校網站：105學年度由秘書室主辦，各處各科協辦積極經營活化經營學校臉書、學校網站內容，已有登載水里商工資訊科發揮愛心活化報廢電腦捐贈家扶中心、集集大山水商先測體能、國際扶輪青少年全美語文化交流、水里商工美術聯展邀日本學生飽覽大師畫作、水商划船隊香港勇奪七獎牌、職場英語學習體驗營學生獲益良多、本校校刊榮獲銀質獎暨美編獎等刊登於報章媒體。

(九)辦理部落關懷活動：已於106年3月4日份辦理社區關懷活動，服務對象：永興國小、水里國小、成城國小、水里國中、水里地區南投家扶中心經濟弱勢家庭。參加活動人數：水里商工帶隊志工100人、水里商工教職員20人、北海扶輪社70人、水里扶輪社20人、受服務人數120人，參與單位志工20人，共計350人。

(十)實施愛校服務及自我反思引導：自105學年度上期開學105年8月29日即已實施105學年度實施愛校服務及自我反思替代記過之正向引導懲罰方案，以降低學生記過處份之比率。

(十一)充實評鑑資料網站：校務評鑑資料匣已於本校網路磁碟中建置並將資料匣依處室及科別分類。

(十二)辦理評鑑準備研習

1. 已於105年11月11日邀請張天津博士(台北科大前校長)辦理如何精進校務評鑑講座。
2. 於106年6月27日，聘請專家學者進行學校自我外部評鑑。

(十三)新課綱推動工作

1. 已於106年6月9日邀請高職優質化推動新課綱諮詢委員彭昕鋐主任蒞校辦理諮詢輔導會議。
2. 106年6月23日由本校教學組長盧英娟組長辦理各科推動新課綱規劃工作坊。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度（105 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：**105-1 校務評鑑精進計畫**

經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	諮詢費	4,000	4,000	
2	外聘鐘點費	6,400	3,200	
3	二代健保	199	138	
4	設備維護費	10,000	2,640	
5	交通費	8,400	600	
6	膳食費	16,000	3,680	
7	印刷費	40,000	39,345	
8	材料費	30,000	29,742	
9	材料及用品費	36,000	35,725	
10	雜支	15,001	14,690	
經常門總計		166,000 (a)	133,760 (b)	**80.58% (經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	數位攝影機	25,000	24,803	
資本門總計		25,000 (c)	24,803 (d)	**99.2% (經費執行率 d/c%)**
總經費		191,000 (e)	158,563 (f)	**83.02 % (總經費執行率 f/e%)**

(二)106 會計年度（106 年 1 月至 7 月）

子計畫名稱：**105-1 校務評鑑精進計畫**				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	諮詢費	8,000	6,000	
2	二代健保	153	115	
3	設備維護費	23,504	23,200	
4	交通費	6,000	3,678	
5	膳食費	4,160	4,160	
6	印刷費	19,500	19,500	
7	材料費	2,836	2,836	
8	材料及用品費	10,000	9,750	
9	雜支	7,847	3,880	
經常門總計		82,000 (a)	73,119 (b)	**89.17%** **(經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	建置 e 化預警輔導平台	100,000	98,000	
2	專業數位影像攝錄機組	50,000	50,000	
資本門總計		150,000 (c)	148,000 (d)	**98.67%** **(經費執行率 d/c%)**
總經費		232,000 (e)	221,119 (f)	**95.31%** **(總經費執行率 f/e%)**

子計畫編號： 105-2　　子計畫名稱：教師專業增能發展計畫

一、計畫目標

（一）教師參加研習平均時數逐年提高。

（二）全校專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究完成 35 小時的人數達 10%以上。

（三）教師參與專業發展評鑑的比率逐年提高。

（四）教師參與專業學習社群的比率逐年提高。

（五）學校每學年校長及每位教師公開授課的次數逐年提高。

（六）學校每學年開放校外公開授課的次數逐年提高。

二、計畫內容

（一）辦理教師專業研習

1.辦理一般領域教師專長研習，國文、英文、數學、社會、自然及藝能學科，上下學期各 6 小時研習活動。

2.針對全校教師辦理教師教材教法研習，上下學期各 2 小時，上學期規劃於 105 年 11 月份辦理，下學期規劃於 106 年 5 月份辦理。

3.規劃於 105 年 11 月份、106 年 3 月份，辦理教師專業發展評鑑諮詢輔導課程，計 6 小時。

4.適切獎勵參加專業研習時數達全校前 10 名之教師。

（二）規劃教師業界增能

1.105 學年度規劃申辦 2 梯次教師赴公民營活動，分別與水里蛇窯及旭利電子合作辦理各 3 天 60 人次業界實務研習活動。

2.積極鼓勵專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業進行研習、研究。

（三）成立教師專業社群

1.推動成立班級經營輔導專業社群，有效提升導師班級經營輔導能力。

2.推動成立國際化教育專業社群，有效提升教師國際化教育知能。

3.成立 105 新課綱教師專業社群，研擬各科 105 新課綱。

4.推動輔導知能教師專業社群及師生共學活動，有效提升教師輔導知能。

（四）推動教師公開授課

1.規劃 105 學年辦理各學科進行公開觀課，達 10%以上。

2.辦理各學科開放校外公開授課，上下學期各一次。

三、執行成果(請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片)

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
方案量化指標	2.1 教師參加研習平均時數逐年提高	61	63
	2.2 全校專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究完成 35 小時的人數達 10%以上	達 10%以上	19.75%
	2.3 教師參與專業發展評鑑的比率逐年提高	62%	63%
	2.4 教師參與專業學習社群的比率逐年提高	45%	52%
	2.5 學校每學年校長及每位教師公開授課的次數逐年提高	0.15 次/人	0.20 次/人
	2.6 學校每學年開放校外公開授課的次數逐年提高	1	2
校定量化指標	S2.1 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數	1	2
	S2.2 教師赴產業實習比率	30%	36%

（一）辦理教師專業研習

1. 已於 106 年 4 月 21 日邀請教專輔導夥伴劉寶華組長蒞校辦理教專精緻網初階認證填報輔導。

2. 已於 106 年 2 月 16 日辦理教師正向管教研習。

3. 已於 105 年 11 月 25 日邀請教專輔導夥伴劉寶華組長蒞校辦理教專規準諮詢輔導。

4. 已於 105 年 11 月 25 日由本校教學組長辦理研擬 107 新課綱研習。

5. 已於 105 年 12 月 30 日邀請群科中心藍啟民主任辦理共同科目規劃 107 新課綱研習。

（二）規劃教師業界增能

1. 105 學年度辦理 2 梯次教師赴公民營活動，已辦理完竣。
2. 105 學年度暑假規劃辦理 2 梯次教師赴公民營活動，水里蛇窯教師赴公民營機構研習活動已核准，資處科申辦之教師赴公民營活動已核准。
3. 已於 106 年 1 月 18 日由主管會報通過本校教師進行產業或研究推動委員會辦法。

（三）成立教師專業社群

1. 班級經營輔導專業社群已於 105 年 9/2、10/7、11/4、12/2、106 年 1/13、2/17、3/3、4/7、5/5 及 6/2 辦理集會。
2. 國際化教育專業社群已於 105 年 9/19、10/24、11/21、106 年 1/9、2/13、3/27、4/10、5/22 及 6/19 辦理集會。
3. 107 新課綱教師專業社群已於 105 年 9 月 8 日辦理第一次集會、11/25、12/30 及 106 年 6 月 23 日辦理新課綱研習。
4. 輔導知能社群已於 105 年 9/14、10/25、11/1、11/8、11/15、11/22、11/29、12/6、12/13、12/20、12/27、106 年 3/7、3/14、3/21、3/28、4/11、4/25、5/9 及 5/23 辦理知能社群。

（四）推動教師公開授課

已辦理 105 年 9 月 22 日日文科教學觀摩，105 年 10 月 14 日綜職科教學觀摩，電機科於 106 年 1 月 9 日辦理校外公開教學觀摩，餐飲科 106 年 3 月 15 日、資訊科 106 年 6 月 8 日及國文科 106 年 6 月 5 日辦理教學觀摩。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)　105 會計年度（105 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：105-2 **教師專業增能發展計畫**				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	18,400	18,400	
2	二代健保	673	367	
3	交通費	8,400	300	
4	膳食費	16,000	8,800	
5	印刷費	30,000	29,447	
6	外聘鐘點費	16,800	3,200	
7	材料費	40,000	35,462	
8	材料及用品費	18,000	14,072	
9	雜支	5,727	5,015	
經常門總計		154,000 (a)	115,063 (b)	**74.72% (經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	掃描式讀卡機	98,000	98,000	
資本門總計		98,000 (c)	98,000 (d)	**100% (經費執行率 d/c%)**
總經費		252,000 (e)	213,063 (f)	**84.55 % (總經費執行率 f/e%)**

(二)106 會計年度（106 年 1 月至 7 月）

子計畫名稱：105-2 教師專業增能發展計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	10,280	9,600	
2	二代健保	520	367	
3	交通費	0	0	
4	膳食費	13,720	13,720	
5	印刷費	4,120	0	
6	外聘鐘點費	9,600	9,600	
7	材料費	10,000	10,000	
8	材料及用品費	31,480	27,411	
9	雜支	1,280	1,207	
經常門總計		81,000	71,905	88.77% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	60,000	53,396	
資本門總計		60,000 (c)	53,396 (d)	88.99% (經費執行率 d/c%)
總經費		141,000 (e)	125,301 (f)	88.87 % (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：105-3　　子計畫名稱：適性就近入學計畫

一、計畫目標

1. 提供優秀學生就近入學本校獎學金，留住在地優秀學子，落實 12 年國教之精神。
2. 協助國中推動技藝教育，合作辦理職業類科主題課程學習，深入瞭解高職各類科之課程內涵，以幫助國中生適性學習，及早規劃未來進路。
3. 藉由職業類科主題課程學習活動，使國中生能提早體驗技職教育的實作課程，確立升學就讀類科之目標，並建立其對於技職正確的觀念。
4. 舉辦社區聯合運動會、籃球邀請賽，邀請鄰近國中師生參與，提高就近入學意願。
5. 使南投縣內國中認識本校各職業類科、體育班、社團的特色與辦學成果，達成國中畢業生就近入學的目標。

二、計畫內容

項目名稱	實施內容	參與對象
職業試探營	5. 電機電子群：樂高機器人、自走車程式設計、電腦硬體裝修與單晶片實習課程。 6. 餐旅群：烘焙、中餐、飲調等專業課程體驗。 7. 商管群：PhotoShop 濾鏡效果、影像處理教學、Illustrator 向量繪圖課程。 8. 外語群：卡通日文教學、日本浴衣體驗課程，瞭解日本相關文化。	投二區國中生
學術試探營	1. 社會科：人文體驗營、實用地理 GPS 定位課程。 2. 自然科：科學體驗營、生活實用藥品製作課程。	投二區國中生
社區聯合運動會	1. 社區聯合運動會預計邀請學區國中 7-10 校參加。 2. 提供參賽選手師生交通接送與午餐餐盒、茶水，並頒予優勝同學、隊伍獎牌、獎盃以資鼓勵及紀念。	投二區國中生
社區國中 籃球邀請賽	3. 籃球邀請賽邀請預計學區國中 6-8 校參加。藉由球技切磋，促進校際體育活動交流，發掘具有優秀運動能力學生就近入學本校體育班。 4. 社區國中師生蒞校參加運動競賽，可以瞭解本校體育班發展的運動項目，並藉此機會參觀本校室內外運動場館、訓練設備、運動傷害防護等設施，留住在地優秀運動選手適性入學，銜續訓練。	投二區國中生

項目名稱	實施內容	參與對象
就近入學獎勵金	1. 核發對象：就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為投二區學校。 2. 分配名額：以每班篩選 3 名為原則(電機科 3 名、資訊科 3 名、資處科 3 名、餐飲科 6 名、觀光科 3 名、應外科日文組 3 名、普通科 3 名、體育班 3 名及實用技能學程 3 名)。 3. 篩選比序 (1)職業類科及普通科學生 a. 採免試入學方式入學，並以第一志願錄取本校者。 b. 以 105 學年度中投區免試入學超額比序積分總分進行比序。 (2)體育班學生：依特色甄選入學成績總分進行比序。 (3)實用技能學程學生：依 105 學年度中投區實用技能學程分發比序積分總分進行比序。	投二區國中生

三、執行成果(請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片)

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
方案量化指標	3.1 高一新生適性就近入學率逐年提高	75%	87%
	3.2 每學年舉辦國中學生學術與性向探索之活動場次	8	8
校定量化指標	S3.1 高一日校新生註冊人數比率	85%	99.2%
	S3.2 高一日校新生免試入學比率	75%	77.2%
	S3.3 參與國中端升學進路宣導活動次數	10	37

主要針對已辦理的職業試探營、社區聯合運動會、就近入學獎勵、社區國中多元入學博覽會等，就其活動及成果說明。

（一）職業試探營

1. 105 學年度第一學期計有 8 所國中、21 班、496 位師生。105 第二學期計有 6

所國中、24 班次、694 位學生。共計 14 所國中、1206 人次之國中生蒞校參加電電子群職涯試探營、餐旅群職涯試探營、商管群職涯試探營、外語群職涯試探營、學術試探營，體驗實作課程，深入了解各科特色課程，以引導社區國中生就近入學的目標。

2. 辦理國中技藝教育學程，幫助國中生職涯探索，適性學習，及早規劃未來進路。

①105 學年度第一學期已完成辦理國中技藝學程餐旅群 2 班（民和、自辦式一班於魚池國中上課)、電機電子群 4 班(竹山、鹿谷、同富、民和)、商管群 2 班(信義、鹿谷)，共計 7 所國中開設 8 班。

②105 第二學期辦理國中技藝學程餐旅群 1 班(民和)商管群 2 班(信義、水里)電機電子群 1 班(民和)，計有 3 所國中開設 4 班。

（二）社區聯合運動會

105.12.9(五)辦理本校社區聯合運動會，計有南投縣內鄰近 8 所國中(同富、信義、民和、中寮、三光、南崗、集集、水里)，共計 150 位國中師生至本校參加社區聯合運動會，參與比賽之外，並引導國中生了解本校體育班及各職業類科的學習特色、圖儀設備、未來發展，增進國中生對技職教育的理解，促進其適性發展學習，提高就近入學之意願。

（三）社區國中籃球邀請賽

106.4.13(四)~4.14(五)二天辦理社區國中籃球邀請賽，計有 6 所國中(水里、宏仁、名間、北山、永靖、龍津國中)籃球隊參加，參與活動學生人數 145 人。藉由籃球邀請賽，發掘社區國中生對籃球運動有興趣的學生，並留住具有運動專才的學生，增進其就讀本校體育班，提高就近入學的意願。

（四）就近入學獎勵金

為了留住在地優秀學子，落實 12 年國教就近入學之精神，訂定「國立水里商工獎勵國中畢業生就近入學獎學金核發辦法」，依據辦法已於 105.12 月完成資格審查，並已核發給高一 30 位學生，一人 1000 元就近入學獎勵金。

（五）辦理國中多元入學博覽會 8 場次， 並至國中端入班宣導 15 場次、集中式宣導 14 場次，共計 37 場次。

至社區國中，協助辦理國中辦理多元入學博覽會，入班宣導及集中式宣導，針對國三學生介紹各職業類科學習內涵及特色，增進國中生對職業群科的了解，配合興趣多元適性引導，提升就近入學的意願。

1.105.11.09(三)至國姓國中辦理適性入學輔導說明。

2. 105.12.01(四)至中興國中辦理多元入學博覽會。
3. 106.01.06(五)至營北國中辦理多元入學博覽會。
4. 106.03.08(三) 至南崗國中辦理就近多元入學博覽會。
5. 106.03.30(四)至民和國中辦理就近多元入學博覽會。
6. 106.03.31(五)至同富國中辦理就近多元入學博覽會。
7. 106.05.22(一)至水里國中辦理就近多元入學博覽會。
8. 106.05.22(一)至北梅國中辦理集中式宣導。
9. 106.05.22(一)至爽文國中辦理入班宣導。
10. 106.05.22(一)至草屯國中辦理集中式宣導。
11. 106.05.23(二)至日新國中辦理入班宣導。
12. 106.05.24(三)至鳳鳴國中辦理入班宣導。
13. 106.05.24(三)至中寮國中辦理集中式宣導。
14. 106.05.25(四)至旭光國中辦理入班宣導。
15. 106.05.25(四)至信義國中辦理集中式宣導。
16. 106.05.25(四)至社寮國中辦理入班宣導。
17. 106.05.25(四)至名間國中辦理入班宣導。
18. 106.05.25(四)至大成國中辦理入班宣導。
19. 106.05.26(五)至竹山國中辦理就近多元入學博覽會。
20. 106.05.26(五)至延和國中辦理入班宣導。
21. 106.05.26(五)至南投國中辦理入班宣導。
22. 106.05.26(五)至埔里國中辦理集中式宣導。
23. 106.05.26(五)至魚池國中辦理集中式宣導。
24. 106.05.31(三)至營北國中辦理入班宣導。
25. 106.05.31(三)至三光國中辦理入班宣導。
26. 106.05.31(三)至明潭國中辦理入班宣導。
27. 106.06.01(四)至集集國中辦理集中式宣導。
28. 106.06.01(四)至鹿谷國中辦理集中式宣導。
29. 106.06.01(四)至北山國中辦理集中式宣導。
30. 106.06.03(六)至瑞竹國中辦理入班宣導。

31.106.06.03(六)至瑞峰國中辦理入班宣導。

32.106.06.05(一)至民和國中辦理集中式宣導。

33.106.06.05(一)至竹山國中辦理集中式宣導。

34.106.06.06(二)至中興國中辦理入班宣導。

35.106.06.07(三)至宏仁國中辦理集中式宣導。

36.106.06.07(三)至魚池國中辦理就近多元入學博覽會。

37.106.06.09(五)至均頭國中辦理集中式宣導。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

（一）105 會計年度（105 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：105-3 適性就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	10,000	9,600	
2	保險費	535	183	
3	材料費	8,000	8,000	
4	物品費	2,000	1,990	
5	租車費	40,000	36,864	
6	膳宿費	17,000	14,300	
7	保險費	5,000	4,267	
8	印刷費	18,000	17,500	
9	設備維護費	20,000	20,000	
10	雜支	2,465	0	
11	學生入學獎學金	30,000	30,000	
經常門總計		153,000 (a)	142,704 (b)	**93.27% (經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	電腦	400,000	400,000	資訊科國中職業試探及樂高機器人課程用
資本門總計		400,000 (c)	400,000 (d)	**100% (經費執行率 d/c%)**
總經費		553,000 (e)	542,704 (f)	**98.14% (總經費執行率 f/e%)**

(二)106 會計年度（106 年 1 月至 7 月）

子計畫名稱：105-3 適性就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	12,800	12,800	
2	保險費	535	244	
3	材料費	6,300	6,300	
4	物品費	26,700	24,399	
5	租車費	27,648	27,648	
6	膳宿費	12,000	11,880	
7	保險費	3,000	0	
8	印刷費	5,352	4,500	
9	設備維護費	18,200	18,150	
10	雜支	1,465	1,460	
經常門總計		114,000 (a)	107,381 (b)	**94.19% (經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	多功能電子計分計時器	90,000	78,000	
2	攝錄影機	35,000	47,000	
資本門總計		125,000 (c)	125,000 (d)	**100% (經費執行率 d/c%)**
總經費		239,000 (e)	232,381 (f)	**97.23% (總經費執行率 f/e%)**

子計畫編號： 105-4　　子計畫名稱：學生適性揚才計畫

一、計畫目標

(一)使畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高。

(二)結合實習課程強化技能學習，使專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數逐年提高。

(三)辦理各職科專題製作成果展，建立校內技能標竿，營造同儕仿傚對象與強化學習技能之興趣。

(四)辦理專業增能及適性輔導活動，使專業群科畢業生未升學未就業比率逐年降低。

(五)辦理多元服務學習活動，增加學生每學年參加服務學習平均時數。

(六)辦理專業類科教師乙級專業技能增能研習，提升教師專業技能水準。

(七)激發學生肢體動覺潛能、培育優秀運動員。

(八)辦理職場體驗及校外職場教學活動，提升學生參加企業參訪人數比率。

(九)結合專題製作課程，辦理創意發明競賽，增加學生創新研發件數。

二、計畫內容

(一)實施英文聽力練習：

每週五早自習實施高一和高二的英文聽力練習。

(二)辦理外語文競賽：

每學期辦理一次英語文競賽(朗讀、作文、說故事比賽)，預計於105年11月份及106年4月份辦理。強化學生各科專業英文、日文能力，105年11月辦理專業英文、日文競賽活動。

(三)辦理專業英日語認證輔導：

透過開設英檢社團，輔導學生通過英檢(全民英檢、商業英檢)。辦理日語檢定菁英班輔導學生通過日語檢定認證，預計於105年10-12月份及106年3-4月份辦理。

(四)辦理乙級檢定輔導專班：

規劃於105學年度開設變壓器裝修、硬體裝修軟體、軟體應用及中式麵食等四班乙級檢定輔導班。

(五)實施專項運動項目寒暑假、假日培訓：辦理假日或寒暑假划船、輕艇、籃球專項運動集訓。實施內涵如下：

1. 規劃適合學生個人運動特質之訓練課程。

2. 推動學生參與校外各項運動競賽，提升學生運動技能與經驗。

3. 透過本計畫辦理，優秀運動選手獲得全國運動競賽前三名成績人數逐年提升。

(六)校友和職場達人講座：

邀請本校校友和職場達人辦理1場次的職涯發展講座，預定於106年5-6月份辦理。

(七)辦理生涯探索活動：

針對本校學生，辦理生涯探索活動，預計辦理2場次，參訪技專校院，認識科系及進路探索，預定於106年5-6月份辦理。

(八)各職科專題製作成果展

1. 辦理專題成果聯合發表會：

規劃於106年5月份辦理餐旅群、電機電子群、商管群、外語群專題成果創意作品聯合發表會，介紹本校各職群辦學成果。

2. 邀請國中端參訪：

邀請投二區高中職學生、家長及社區國中師生蒞校參訪，相互交流觀摩。

(九)教師技能增能研習：

積極申辦職科教師赴公民營機構研習活動，以增進教師專業技能。

(十)推動環境山野教育活動：

登峰造極，融入服務學習的精神，推動環境山野教育，鼓勵學生走入山林，體察大自然，淨山護山活動，涵養學生性情，辦理三次淨山活動，循序漸進攀登集集大山，合歡山及玉山，推動品德教育，共300人次，每人次服務時數4小時。

(十一)交通安全知能研習：

規劃於105年11月份針對師生辦理1次交通安全知能研習。

(十二)性別平等教育宣導：

規劃於105年12月份針對師生辦理1次性別平等宣導講座。

(十三)志工培訓及服務學習活動：

1. 建構社區弱勢關懷平台，結合校外社福單位，應用學校社團資源，深入部落社區，舉辦服務學習的活動。(400人次，每人次服務時數4小時)。
2. 辦理友善校園志工培訓，並融合交通安全及性平教育宣導，以培養學生志工相關知能。
3. 舉辦動態性社團展演及個人才藝大賽，競賽觀摩的活動，爭取校外表演比賽的機會，建立學生自信心，激發學習動機，豐富學生心靈。
4. 建構社區弱勢關懷平台，結合校外社福單位，規劃偏鄉部落社團社區關懷服務學習活動，應用學校社團資源，深入部落社區，於每年3月舉辦服務學習的活動。共 400 人次，每人次服務時數4小時。
5. 接待服務國外交流參訪學校，發揮各科所學專長，學以致用。(60人次，每人次服務時數2小時)。
6. 訂定校內學生多元服務學習獎勵實施要點；購置學生服務學習歷程資訊系統。

(十四)推動多元學習社團：

成立多元學習社團，結合服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價值觀。推動多元性社團，加深加廣社團學習內容，成立水里商工特色傳統民俗扯鈴隊、原住民舞蹈研究社、管樂社、地方農產品創新研發DIY，培養校際、社區、國際交流的人才資源並於學校重要儀典、社區及國際交流活動中演出，形塑學校特色，結合服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價觀，共600人次，每人次服務時數2小時。

(十五)提升學生就業力：

結合教育部國教署補助職場體驗活動及本校規劃之校外職場教學參觀等活動，增加學

生就業力。

(十六)辦理創意作品競賽：

結合各科專題製作課程，規劃於106年3月份辦理創意發明競賽，以增加學生創新研發件數。

三、執行成果(請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片)

指標項目		105學年度	
		目標	績效
方案量化指標	4.1 畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高	10%	15%
	4.2 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數逐年提高	0.24	0.22
	4.3 學校每學年辦理專題製作成果展次數	1	1
	4.4 專業群科畢業生未升學未就業比率逐年降低	1.05	1.05
	4.5 學生每學年參加服務學習平均時數	8	8
	S4.6 學生參加企業參訪人數比率	40%	45%
	S4.8 學生創新研發件數	8	9
	S4.11 學生參加縣市級競賽獲獎人數比率	4%	4%
	S4.12 學生參加全國技藝（能）競賽獲獎人數比率	1%	0.6% (2人獲獎)

(一)實施英文聽力練習：

1. 已規劃於每週五早自習實施大家說英文聽力練習。

2. 106年1月18日二年級各班辦理英聽測驗。

3. 106年1月19日一年級各班辦理英聽測驗。

(二)辦理外語文競賽：

1. 已於105年10月28日辦理英語歌唱比賽。

2. 已於105年11月11日辦理英語說故事比賽。

3. 已於 106.4 月 7 日辦理日語朗讀、聽力競賽、單字競賽 N5.N3 級。

4. 已於 106 年 6 月 7 日辦理日語歌唱大賽。

(三)辦理專業英日語認證輔導：

1. 2016 專業英日文詞彙與聽力能力大賽學生部分在數位多媒體設計類江瑋哲榮獲冠軍，劉秉蓄、林彥宇榮獲季軍，電機電子類辜映勳榮獲季軍，日文單詞組韓宇軒榮獲季軍，資訊(計算機)組陳群翔榮獲金腦獎。教師部分：呂黃新、徐芬霞及李敏蕙老師獲教學卓越獎，資訊科榮獲數位多媒體設計類團體組冠軍、應用外語科日文組及觀光事業科榮獲團體優勝獎，資訊科及應用外語科日文組更獲得推廣貢獻獎。

2. 全民英檢 2016.8.13 全民英檢中級 3 位通過，初級 2 位通過。

3. 商業英檢 105 年 11 月 20 日商業英檢 2 級 4 位通過，3 級 21 位通過，4 級 25 位通過。

4. 日語檢定輔導專班

(1)105 上學期 9/20~11/25 已完成日語檢定 N2、N4、N5 級夜間輔導專班課程。

(2)日語檢定合格人數：N2 級 13 人、N3 級：6 人、N4 級：31 人、N5 級：21 人。

5. 105 下學期已於 4/6~6/15 辦理 N5 級(8 天*2 小時=16 小時) 、N3 級(9 天*2 小時=18 小時)日語檢定輔導專班，共計開課 34 小時。

6. 2017 年第一次日語語能力試驗 N3 級、N5 級檢定日期為 7/2(日)。

105-2 日語檢定輔導專班日程表

班 級	時 間	日 期
日一忠 (N5 級)	週一 16：50～19：20	4/10、4/17、4/24、5/1、5/8、 5/22、6/5、6/19（共計 8 次）
日二忠 (N3 級)	週四 16：50～19：20	4/13、4/20、4/27、5/4、5/11、 5/25、6/1、6/8、6/15（共計 9 次）

(四)辦理乙級檢定輔導專班：

1. 105 年 11 月~106 年 1 月，已辦理完成電機科、資處科、資訊科課後乙級加強訓練輔導課程。

105 乙級檢定集訓計畫

檢定職種	日期	時間	負責老師
變壓器裝修乙級	11.19(六)	08：10~15：40	潘雙榮老師
	11.26(六)		
電腦軟體應用乙級	11.05(六)	09：00~17：00	廖麗齡老師
	12.08(六)		
電腦硬體裝修乙級	11.12(六)	08：30~17：00	吳永裕老師
	12.03(六)		
	106.01.07(六)	09：00~15：00	
	106.01.14(六)	09：00~15：00	

2. 105 下學期已於 2 月~4 月辦理完成中式麵食乙級檢定課後輔導課程。

3. 電機科變壓器裝修乙級通過：28 人 ，資三忠電腦軟體應用乙級：5 人。

   餐飲技術科中式麵食乙級檢定通過：15 人

4. 全國技藝競賽成果輝煌：烘培職種-金手獎，餐服職種-優勝。

（五）實施專項運動項目寒暑假、假日培訓：

1. 105 年 7-8 月輕艇隊暑期集訓參加 8 月「2016 台灣國際競技龍舟賽鹿港龍舟賽」榮獲第六名。

2. 105 年 9 月輕艇隊假日集訓參加 2016 國際山地旅遊暨戶外運動大會-獨竹漂公開賽榮獲 2 個第四名，一個第六名，一個第七名。

3. 105 年 10-11 月輕艇隊假日集訓參加 105 年短距離輕艇競速錦標賽榮獲一個第二名，一個第四名。

4. 105 年 12 月輕艇隊假日集訓參加 105 年秋季盃輕艇激流錦標賽榮獲二個第一名。

5. 105 年 7-8 月籃球隊暑期集訓參加 8 月彰化縣 105 年度全國基層訓練站籃球對抗賽獲第二名。

6. 105 年 7-8 月籃球隊暑期集訓參加 11 月南投縣第 64 屆全縣運動會籃球賽獲第二名。

7. 105 年 10-11 月籃球隊假日集訓參加 12 月 105 年學度全國中等學校籃球聯賽縣市預賽第三名。

8.105 年 7-8 月划船隊暑期集訓參加 7 月全國划船錦標賽獲 3 金 1 銅。

9.105 年 9-10 月划船隊假日集訓參加 105 年 10 月香港划船錦標賽獲 1 金 4 銀 2 銅。

10.105 年 11-12 月划船隊假日集訓參加 105 年 12 月冬季室內划船錦標賽獲 2 金 1 銀。

(六)校友和職場達人講座：

1.105.12 月辦理資訊科謝政憲傑出校友「從水商攻進台大」講座。

2.106 年 5/11(四)辦理職涯探索暨就業知能講座活動。

3.106 年 5/31(三)辦理求職防騙暨就業隱私講座活動。

(七)辦理生涯探索活動：

1.106 年 5 月 9~11 日邀請逢甲大學、大葉大學、朝陽科大、建國科大、嶺東科大、弘光科大、僑光科大、明道大學等大學校院進行職涯探索。

2.106 年 4 月 12 日觀二忠至臺中裕園花園酒店職場體驗。

3.106 年 4 月 20 日電二忠至德綸興股份有限公司及合默麟公司職場體驗。

4.106 年 5 月 19 日日二忠至亞緻酒店職場體驗。

(八)各職科專題製作成果展

1.已於 106.3.31(五)結合專題製作課程辦理「第六屆創新發明競賽」，並甄選優秀的創新作品推薦參加 106 年度中區科學展覽，獲得特優、優等、佳作等殊榮。

2.106.05.23~05.26 辦理「投二區聯合學習成果展」

5/23(二)-5/26(五)辦理餐旅群、電機電子群、商管群、外語群專題製作成果暨投二區聯合學習成果展，計有投二區 6 所高中職(中興高中、五育高中、同德家商、南投高中、南投高商、草屯商工)參加聯合成果展，充分展現各科學習內涵及特色。共計教師 139 人、學生 1023 人參加，互相交流、觀摩學習。

展示地點：本校紅樓雅集藝文中心及各科展示區。

3.邀請國中端參訪：

國中端計有7所國中(民和、信義、水里、均頭、三光、埔里、國姓國中)、學生625人、教師30人，蒞校參訪投二區聯合學習成果展，使國中端師生能了解各職群的學習內涵及特色，引導適性探索，以增進就近入學之目標。

(九)教師技能增能研習：

1.105.11.13(五)、11.20(五) 8:10-15:40二天，電機科辦理特色課程「機電整合」教師增能研習

2.106.06.19(一)13:00-16:00觀光科辦理「紅茶與青農創業」教師研習。

3.積極申辦職科教師赴公民營機構研習活動，以增進教師專業技能。

①106年暑期教師赴公民營研習，本校辦理「藝起樂陶陶」、「3D列印建模研習」2梯次研習活動。

②本校專業科目教師積極報名參加106年暑期教師赴公民營研習，共計有59人次獲得錄取參加研習。

(十)推動環境山野教育活動：

1.105年10月14日辦理環境教育講座加強學生淨山護山技能與態度。

2.105年10月28日辦理健康促進講座-菸檳害防制、健康體位、兩性平等、急救知識(水里商工鄭至婷護理師)。

3.105年09月23日辦理環境教育講座-垃圾分類與資源回收(水里清潔隊隊長-高旻揚隊長)。

4.105年10月28日辦理水沙連古道淨山活動。

5.106年01月06日辦理集集大山淨山暨環境教育活動。

(十一)交通安全知能研習：

105 年 11 月份針對師生辦理 1 次交通安全知能研習，講師藉由影片使學生產生興趣及互動，在影片中針對騎乘機車、視覺死角、行人用路安全等相關議題運用詼諧的戲劇演出方式呈現，使同學提升專注力，講師進一步引導學生思考問題所在，使同學自我體悟到上述所列錯誤之嚴重性，最後以投影片宣導交通安全議題，並將相關注意事項實施講解，讓與會教師及同學深感獲益良多，願意成為遵守交通安全的有為青年學子。

(十二)性別平等教育宣導：105 年 10 月 7 日辦理全校性別平等教育。

(十三)志工培訓及服務學習活動：

1. 105 年 08 月 18 日辦理新生訓練-菸檳害防制宣導(水里商工鄭至婷護理師)。
2. 105 年 08 月 18 日辦理新生訓練-日常生活回收分類解說(水里商工李昕昕衛生組長) 。
3. 定期召開班聯會、畢聯會、社聯會會議透過班會或班級性活動，用以實踐民主議事規程推展班級自治、聯誼活動、班級團體輔導及生活教育活動，培養學生具備民主法治素養，同時提升其自治、領導、溝通與參與公共事務的能力。
4. 實施愛校服務及自我反思引導：自 105 學年度上期開學 105 年 8 月 29 日即已實施 105 學年度實施愛校服務及自我反思替代記過之正向引導懲罰方案，以降低學生記過處份之比率。
5. 105 年 09 月 02 日邀請故事工廠展演精進學生校內外展演知能與技巧。
6. 105 年 09 月 30 日辦理志工服務及精進展演知能講座，強化學生服務熱忱與溝通技巧。
7. 105 年 11 月 02 日接待日本琦玉縣國際學院高等學校師生交流訪問，從活動中讓日本學
8. 105 年 11 月 02 日接待日本琦玉縣國際學院高等學校師生交流訪問，從活動中讓日本學生瞭解台灣文化及在地產業。
9. 105 年 11 月 18 日辦理校園影展-我的翻轉人生，邀請善根 365 公益媒合平台到校分享勵志影片，片名我的翻轉人生，以映後對談的方式，引導學生去思索家庭、愛情、友情、責任與自我價值的平衡，並透過勇氣與幽默，共同面對他們的恐懼，學習擁抱世界。
10. 106 年 12 月 04 日結合南投家扶中心冬暖慈幼園遊會，帶領本校志工，參與服務。

11. 106 年 12 月 30 日辦理全校模範生競選，培養學生對民主法治及德智體群美五育之認識，並增進其榮譽感與上進心，以發揚優良校風並由班聯會、畢聯會代表協助競選活動。
12. 106 年 01 月 05 日接待聯合國青少年文化交流訪問，從活動中讓各國學生瞭解台灣文化及在地產業。
13. 訂定社聯會組織章程：已於 105 年 12 月 08 日行政會報修訂通過，送 106 年 1 月 19 日校務會議通過。
14. 建置學習管理系統：建置志工服務學習系統依處室及科別分類，紀錄學生服務學習歷程，協助學生升學資料審查列印；已於 106 年 1 月 13 日完成請購由亞昕資訊建置。
15. 106 年 01 月 06 日辦理典範學習名人開講講座邀請世界甜點冠軍陳立喆先生蒞校演講。講題-讓世界看見台灣暨心路歷程。從問題小孩搖身一變，成為烘焙界的「新台灣之光」，曾歷經創業失敗、得夜盲症的他，如何一圓世界冠軍的夢想？勉勵學生做中學，把握歷練的機會，走出舒適圈提早認識真實社會現況，訂定未來發展目標。國際化是必然趨勢，勉勵學生學好各項技能與知識增進自己職場發展的能力。
16. 106 年 01 月 13 日辦理「書藝風采」展行動美術館，重視藝術美感藉由互動式講座，期許學生能找出自己獨特與創造環境之美，尋得心靈的釋放和寧靜，紓解生活的壓力。
17. 本校童軍團參加 106 年 01 月 20 日全國童軍大露營及 03 月 05 日三五童軍節，學習透過各項探索技能訓練與體驗，強化童軍技能之運用，於山野自然中培養獨立、自主及困境的排除。
18. 本校模範生當選人李宇盛同學獲選新世紀領導人才中階培育營，透過課程研習，培養學生積極進取的人生態度與終身學習的習慣，培養學生分享、互助、利他的觀念，擴大其學習視野，以培育具備宏觀願景之新世紀青年，強化學生領導知能訓練，以協助學校學生事務之推展，並培育青年領導人才及建立人才資料庫。
19. 辦理部落關懷活動：已於 106 年 3 月 4 日份辦理社區關懷活動，服務對象：永興國小、水里國小、成城國小、水里國中、水里地區南投家扶中心經濟弱勢家庭。參加活動人數：水里商工帶隊志工 100 人、水里商工教職員 20 人、北海扶輪社 70 人、水里扶輪社 20 人、

受服務人數 120 人，參與單位志工 20 人，共計 350 人。融合探索教育，品德教育，職科展示(樂高機器人、摺口布、飲調製作、和紙娃娃)，寓教於樂，提升學習動力，拓展偏鄉弱勢學子學習視野亦鼓勵本校同學以實際行動關懷弱勢，知福惜福，學習成長。

(十四)推動多元學習社團：

1. 成立水里壯遊社，結合水里鄉農會師資與社區小學與產業，學習飲食文化、採果體驗、拼布課程、地方農產品創新研發 DIY、產業參訪，親近鄉土；瞭解在地產業發展脈絡，水里鄉意象彩繪。
2. 執行台北北海扶輪社水里社區服務團及糾察服務社團，協助校內外各項服務活動；於 105
3. 執行台北北海扶輪社水里社區服務團及糾察服務社團，協助校內外各項服務活動；於 105 年 9 月 10 日至水里國小進行拼布教學，10 月 21 日服務社區活動、12 月 16-24 日協助華山基金會於校內及至水里地區進行獨居老人小額捐款、募發票。
4. 成立原住民舞蹈暨民俗文化社團，於學區運動會、藝文活動、水里鄉 105 年南投縣運動 i 臺灣計畫、水里鄉元宵節、水里鄉慶典、武德武尚德捐助單位開工及捐贈儀式、交通安全評鑑、赴日本教育交流活動中進行展演，提供原住民舞蹈、扯鈴社同學展現之舞台，提升學生自信心、樂於展演培養種籽學生，成為推動校際、社區、國際交流的人才資源形塑學校特色。
5. 加強管樂練習及樂器檢修於學校慶典活動進行展演。
6. 結合校內外服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價觀，截至 106 年 04 月 06 日共 487 人次，服務總時數 6,463 小時。
7. 106 年 03 月 24 日水商北海扶輪愛心社至鹿谷社區製作潤餅，分送獨居長者並關懷服務活動。
8. 辦理交通安全海報創意競賽、創意發明競賽，推展社區交通安全觀念，培養學生守法守紀觀念。
9. 學生共同規劃辦理教師節、耶誕節活動，展現學生實作能力與作品。

(十五)提升學生就業力：

結合教育部國教署補助職場體驗活動及本校規劃之校外職場教學參觀等活動，增加學生就業力。

1. 結合教育部國教署補助職場體驗活動，105 學年度共計辦理 10 梯次職場體驗參訪活動。
2. 各職科結合技專科大、業界資源共辦理 10 梯次校外參觀學習，增進產官學的鏈結，縮減學用落差。

(十六)辦理創意作品競賽：

結合各科專題製作課程，規劃於 106 年 3 月份辦理創意發明競賽，以增加學生創新研發件數。

3/31(五)辦理第 6 屆創意發明競賽。獲獎作品推薦參加中區科學展榮獲特優、優等及佳作，成績斐然。

四、經費執行情形

（說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。）

(一) 105 會計年度（105 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：105-4 學生適性揚才計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	1,810	1,792	
2	鐘點費	85,000	84,200	
3	交通費	3,482	3,482	
4	印刷費	2,000	2,000	
5	車租	18,200	18,200	
6	雜支	1,108	1,108	
7	外聘鐘點費	9,600	9,600	
8	材料費	31,800	31,800	
經常門總計		153,000 (a)	152,182 (b)	99.47% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	學習管理系統	98,000	90,000	
2	鞋櫃	36,000	36,000	
3	3D 印表機	100,000	98,000	
資本門總計		234,000 (c)	224,000 (d)	95.73% (經費執行率 d/c%)
總經費		387,000 (e)	376,182 (f)	97.20 % (總經費執行率 f/e%)

(二) 106 會計年度（106 年 1 月至 7 月）

子計畫名稱：**105-4 學生適性揚才計畫**				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	4,050	2,338	
2	鐘點費	100,000	100,000	
3	交通費	3,740	0	
4	膳食費	10,500	10,500	
5	印刷費	30,360	30,360	
6	車租	57,044	57,044	
7	雜支	48,450	45,325	
8	外聘鐘點費	22,400	22,400	
9	保險費	1,000	714	
10	材料費	40,000	40,000	
11	材料及用品費	47,456	47,117	
經常門總計		365,000 (a)	355,798 (b)	97.48% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	移動式簡報系統	50,000	40,000	
2	投影機	20,000	18,160	
3	筆記型電腦	30,000	27,583	
資本門總計		100,000 (c)	85,743 (d)	85.74% (經費執行率 d/c%)
總經費		465,000 (e)	441,541 (f)	94.96% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號： 105-5　　子計畫名稱：深化學校課程特色發展計畫

一、計畫目標

（一）試辦校訂必修與多元選修課程學分數逐年增加。

（二）增進學校與產業之合作。

（三）辦理社區或國中特色宣導。

二、計畫內容

（一）辦理 105 新課綱和特色課程研習：辦理 107 新課綱發展規劃和特色課程研習，規劃於 105 年 12 月 30 日前辦理 6 小時研習活動。

（二）召開各科（群）教學研究會：105 學年度上下學期開學後 2 週內召開各科（群）教學研究會，研擬討論新課綱。

（三）召開職科、高中及體育班課程發展委員會：105 學年度分別召開職科、高中及體育班課程發展委員會，研擬、議訂新課綱。

（四）規劃多元特色課程

1. 電機科規劃開設變壓器裝修特色課程，建立教材、設備以發展科特色。

2. 餐飲科規劃開設生機飲食特色課程，建立教材、設備以發展科特色。

3. 觀光科規劃開設茶藝文化特色課程，建立教材、設備以發展科特色。

4. 透過職科、高中及體育班課程發展委員會研擬新課綱之課程架構及完善的各項課程計畫，使學校多元選修和校訂必修課程，能符合 107 課綱的精神。

5. 輔導室建立學生學習歷程特色課程，建立教材發展輔導特色。

（五）辦理推動職科特色課程研習：規劃邀請科大教授辦理推動特色課程研習規劃 3 場次 6 小時。

（六）辦理業師協同教學：與產業合作辦理業師協同教學，縮短產學落差，預計辦理 6 場次 24 小時。

（七）辦理教師職場研習：與產業合作辦理教師職場研習，提升專業技能 2 場次 8 小時。

（八）辦理學生職場實習體驗：辦理學生職場實習及職場體驗活動 6 場次 42 小時。

（九）辦理社區技職宣導

1. 規劃與南投縣教育處合作水里區技職教育宣導 1 場次。

2. 赴社區 38 所國中進行職涯、群科特色及實用技能學程宣導，加強家長與社區對學校特色的認識與認同，引導學子就近入學，至少辦理 40 場次。

三、執行成果(請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片)

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
方案量化指標	5.1 試辦校訂必修與多元選修課程學分數逐年增加	2	2
	5.2 學校與產業合作家數	8	8
	5.3 每學年辦理社區或國中特色宣導場次	30	30
校定量化指標	S5.1 協同教學技專教師人數比率	1%	2%
	S5.2 技專教師協同教學科目數	2	2

1. 辦理 105 新課綱和特色課程研習

(1)已於 106 年 2 月 16 日教務會議說明新課綱各科研擬規劃並須於 5 月份送至教學組彙整。

(2)已於 105 年 12 月 30 日辦理共同科目新課綱研習。

(3)已於 105 年 11 月 25 日辦理新課綱研習會。

(4)已於 105 年 9 月 8 日 12:00-13:00 辦理 107 新課綱研擬說明會。

2. 召開各科（群）教學研究會

(1)105 學年度下學期各科於 2/15-2/22 期間召開教學研究會。

(2)105 學年度上學期各科於 8/29-9/9 期間召開教學研究會。各科於 12/7-12/16 期間召

開期末教學研究會。

3. 召開職科、高中及體育班課程發展委員會：

(1)106 年 3 月 7 日召開特教新課綱課程發展委員會。

(2)英文科已召開第一次課綱討論會。

(3)資訊科已於 105 年 11 月 4 日召開第一次課綱討論會。

(4)電機科已於 105 年 11 月 15 日召開第一次課綱討論會。

4. 規劃多元特色課程

(1)電機科已開設變壓器裝修特色課程。

(2)餐飲科已開設生機飲食特色課程。

(3)觀光科已將茶藝文化特色融入茶作學課程中。

(4)輔導室已融入學習歷程特色課程於生涯規劃課程中。

5. 辦理推動職科特色課程研習

(1)電機科已於 106 年 1 月 9 日辦理創意實務研習。105 年 11 月 13 日及 20 日辦理機電整合初階研習。

(2)資訊科已於 105 年 9 月 22 日辦理邁向工業 4.0 智動化未來工廠研習。

(3)餐飲科已於 105 年 12 月 16 日辦理「旅行業實務」研習。

(4)輔導室 105 年 11 月 29 日辦理情緒管理研習。

(5)輔導室 105 年 12 月 23 日辦理職業體驗成長活動(手工藝)製作。

6. 辦理業師協同教學：

(1) 105 學年度下學期西餐實務課程聘請 1 位業師進行 3 班協同教學，9 次課程。

(2) 105 學年度上學期中餐實務課程聘請 1 位業師進行 3 班協同教學，9 次課程。

7. 辦理教師職場研習

(1)105 年度暑假辦理 2 梯次教師赴公民營活動，已辦理完竣。

(2)106 年度暑假申辦 2 梯次教師赴公民營活動。

8. 辦理學生職場實習體驗

(1) 106 年 3 月 27 日電三忠參訪明潭發電廠，帶隊老師王異麟師及潘雙榮老師。

(2) 106 年 2 月 23 日普通科前往國立暨南國際大學暨財團法人良顯堂社會福利基金會社工體驗。

(3) 105 年 11 月 1 日電一忠參訪台中精機/明潭發電廠，帶隊老師滕永盛師及葉又銓老師。

(4)105 年 11 月 16 日資一忠參訪中區國稅局。

(5)105 年 11 月 23 日觀光科安排觀一忠參訪南投酒廠及茶二指故事館。

9. 辦理社區技職宣導

1. 105. 11. 09(三)至國姓國中辦理適性入學輔導說明。
2. 105. 12. 01(四)至中興國中辦理多元入學博覽會。
3. 106. 01. 06(五)至營北國中辦理多元入學博覽會。
4. 106. 03. 08(三) 至南崗國中辦理就近多元入學博覽會。
5. 106. 03. 30(四)至民和國中辦理就近多元入學博覽會。
6. 106. 03. 31(五)至同富國中辦理就近多元入學博覽會。
7. 106. 05. 22(一)至水里國中辦理就近多元入學博覽會。
8. 106. 05. 22(一)至北梅國中辦理集中式宣導。
9. 106. 05. 22(一)至爽文國中辦理入班宣導。
10. 106. 05. 22(一)至草屯國中辦理集中式宣導。
11. 106. 05. 23(二)至日新國中辦理入班宣導。
12. 106. 05. 24(三)至鳳鳴國中辦理入班宣導。
13. 106. 05. 24(三)至中寮國中辦理集中式宣導。
14. 106. 05. 25(四)至旭光國中辦理入班宣導。
15. 106. 05. 25(四)至信義國中辦理集中式宣導。
16. 106. 05. 25(四)至社寮國中辦理入班宣導。
17. 106. 05. 25(四)至名間國中辦理入班宣導。
18. 106. 05. 25(四)至大成國中辦理入班宣導。
19. 106. 05. 26(五)至竹山國中辦理就近多元入學博覽會。
20. 106. 05. 26(五)至延和國中辦理入班宣導。
21. 106. 05. 26(五)至南投國中辦理入班宣導。
22. 106. 05. 26(五)至埔里國中辦理集中式宣導。
23. 106. 05. 26(五)至魚池國中辦理集中式宣導。
24. 106. 05. 31(三)至營北國中辦理入班宣導。
25. 106. 05. 31(三)至三光國中辦理入班宣導。
26. 106. 05. 31(三)至明潭國中辦理入班宣導。
27. 106. 06. 01(四)至集集國中辦理集中式宣導。
28. 106. 06. 01(四)至鹿谷國中辦理集中式宣導。

29.106.06.01(四)至北山國中辦理集中式宣導。

30.106.06.03(六)至瑞竹國中辦理入班宣導。

31.106.06.03(六)至瑞峰國中辦理入班宣導。

32.106.06.05(一)至民和國中辦理集中式宣導。

33.106.06.05(一)至竹山國中辦理集中式宣導。

34.106.06.06(二)至中興國中辦理入班宣導。

35.106.06.07(三)至宏仁國中辦理集中式宣導。

36.106.06.07(三)至魚池國中辦理就近多元入學博覽會。

37.106.06.09(五)至均頭國中辦理集中式宣導。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：**105-5 深化學校課程特色發展計畫**				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	3,200	3,200	
2	二代健保	673	458	
3	設備維護費	55,000	55,000	
4	交通費	10,000	3,114	
5	膳食費	31,000	23,705	
6	印刷費	30,000	29,841	
7	車租	20,000	15,516	
8	外聘鐘點費	22,000	20,800	
9	材料費	20,000	20,000	
10	材料及用品費	9,000	8,894	
11	雜支	5,127	1,620	
經常門總計		206,000 (a)	182,148 (b)	**88.42% (經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	數位相機	20,000	20,000	
資本門總計		20,000 (c)	20,000 (d)	**100% (經費執行率 d/c%)**
總經費		226,000 (e)	202,148 (f)	**89.45 % (總經費執行率 f/e%)**

(二)106 會計年度（106 年 1 月至 7 月）

子計畫名稱：**105-5 深化學校課程特色發展計畫**				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	1,600	1,600	
2	二代健保	413	275	
3	交通費	746	746	
4	膳食費	14,020	14,020	
5	印刷費	23,400	23,400	
6	車租	33,216	33,216	
7	外聘鐘點費	15,200	12,800	
8	材料費	21,699	19,699	
9	材料及用品費	5,610	5,610	
10	雜支	76,096	75,272	
經常門總計		192,000 (a)	186,638 (b)	**97.21% (經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	電磁加熱攪拌器	90,000	87,000	
資本門總計		90,000 (c)	87,000 (d)	**96.67% (經費執行率 d/c%)**
總經費		282,000	273,638	**97.03% (總經費執行率 f/e%)**

子計畫編號：105-6　　子計畫名稱：建置雲端平台，提升行政效能

一、計畫目標

1. 引進企業管理方法

(1) 成立「行政ｅ化」學習社群，透過社群運作提升組織成員專業；

(2) 鼓勵學校行政人員參與組織學習，每學年至少一次以上；

(3) 鼓勵學校行政人員至少 20%以上參與學習型組織。

2. 建置ｅ化管理系統，建置各處室行政系統雲端備份，俾使傳遞數位資料時，可自動備份。

3. 邀請專家學者至校辦理「行政ｅ化」研習，以建立追求卓越及永續發展的績效管理制度，提升工作效率。

4. 推動校際標竿學習參訪和經驗交流。

5. 持續優化「學生學習歷程檔案」系統穩定性，規劃辦理系統操作研習活動以充實系統內涵，並提升系統互動性，促使親師生滿意度提高。

二、計畫內容

1. 成立「行政ｅ化」學習社群。

2. 推動全體行政人員進行組織學習。

3. 建置ｅ化管理系統，打造校園雲端行政備份平台。

4. 推動校際標竿學習。

5. 建立ｅ化「學生學習歷程檔案」。

三、執行成果(請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片)

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
化方指案標量	6.1 每學年學校全體行政人員的組織學習平均次數	1 次	1 次
	6.2 學校行政團隊參與學習型組織的比率。	20%	20%
校定量化指標	S6.1 學校行政人員資訊研習時數	2	4
	S6.2 學校行政人員業務相關研習時數	2	4
	「學生學習歷程檔案」研習次數	1	1
	校際標竿學習次數	1	1

1. 成立「line」水里商工工作圈，張貼各項工訊息，互相協調溝通，提升行政效率，並在學校網頁成立網站，以加速行政資訊學習與效率提升。
2. 於105年12月2日邀請台灣微軟特約講師蘇孟緯經理擔任主講，舉辦「google協作平台應用課程」研習，並利用行政會報共同探討學習。
3. 搜尋有關存放完整數位檔案，雲端備份系統資料及各項招標文件，4月份上網招標。
4. 2月27日至南投縣草屯商工參訪，討論學習有關行政效能提升及技藝選手精進培訓計畫。
5. 利用行政會報、導報辦理「學生學習歷程檔案平台操作」的教育訓練，讓各處室熟悉作業程序。
6. 執行「106年度行政雲端備份系統」採購案，並於5月10依約交或安裝測試完成，5月26日依約驗收，5月26日舉辦教育訓練。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度（105 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：**105-6 建置雲端平台，提升行政效能**				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	123	92	
2	交通費	3,400	600	
3	印刷費	37,000	21,280	
4	雜支	7,077	7,077	
5	外聘鐘點費	6,400	4,800	
6	材料及用品費	20,000	20,000	
經常門總計		74,000 (a)	53,849 (b)	**72.77% (經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	伺服器硬碟	13,000	13,000	伺服器硬碟
2	單槍投影機	40,000	44,732	單槍投影機
3	布幕	20,000	13,706	布幕
資本門總計		73,000 (c)	71,438 (d)	**97.86% (經費執行率 d/c%)**
總經費		147,000 (e)	125,287 (f)	**85.23% (總經費執行率 f/e%)**

(二)106 會計年度（106 年 1 月至 7 月）

子計畫名稱：105-6 建置雲端平台，提升行政效能				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	62	0	
2	設備維護費	30,000	24,000	
3	交通費	1,700	0	
4	膳食費	2,400	2,400	
5	印刷費	22,000	22,000	
6	車租	10,000	0	
7	雜支	3,638	3,485	
8	外聘鐘點費	3,200	0	
經常門總計		73,000 (a)	51,885 (b)	71.08% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	雲端數位資料備份伺服器	190,000	190,000	
	雲端數位備份系統	190,000	190,000	
資本門總計		380,000 (c)	380,000 (d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		453,000 (e)	431,885 (f)	95.34% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：105-7　　子計畫名稱：親近藝術、美感提升計畫

一、計畫目標

(一)引進社區藝文資源，建構美感學習之支持系統及活化相關藝文資源，讓美感立基於校園。

(二)建立學校本位的美感特色，創造美感環境及在地化之美感認同，讓美感普及於校園，營造美善校園。

(三)造學生親近藝術之環境，養成學生欣賞藝術之習慣，喜愛藝術進而提升學生的藝術素養。

二、計畫內容

(一)紅樓雅集－藝文展覽

1. 整合社區藝術資源，邀請社區的藝術家社團、藝術團體、社區國中小學校、大專院校等提供藝文作品到學校藝文中心展覽。每檔展期時間約 2 個月，功能為強化本校藝術課程與輔助藝術教學，以提升全校師生的審美能力。
2. 每學年辦理 5-8 場藝文展覽、茶會、印製邀請卡及文宣海報，邀請社區國中、民眾共同參與學校藝文活動。
3. 舉辦學習單撰寫競賽，讓學生能深入了解美的形式及藝術創作的內涵情感，撰寫優異學生，頒發校長獎狀。
4. 鼓勵學生參與藝文活動,每一學期參觀所有展覽簽到學生記嘉獎乙次。

(二)藝文角落－校園處處有藝文

1. 藝文角落櫥窗：校園角落空間設置展示櫃或展示櫥窗及情境海報輸出，展示學生學習成果或教師的教學示範作品，營造出具學校本位的美感教育特質及特色的校園美感空間。
2. 美感夢工廠：改善美術教室學習環境，增購美術學習器材。

(三)游於藝－藝文講座與展演

1. 藝文講座：舉辦藝術家導覽解說研習活動或現場揮毫活動，提供教師和學生深入了解藝術創作的形式和內涵，提升審美認知。
2. 藝文展演：舉辦藝文展覽茶會之音樂饗宴，邀請音樂教師指導學生做音樂展或社區音樂愛好者到校演出。

(四)人文參訪：每學年辦理人文參訪活動1次，參觀藝術家工作室、人文觀光工廠、社區營造實例等，讓學校師長瞭解藝術融合於生活及認識藝術與產業聯結的面貌，有助於將美感教育融入在各科教學中。

(五)設置公共藝術品：透過美術課的教學，經由美術老師的課程設計，讓學生的美術作品能陳列於校園藝文角落中，增加學生的創作自信，彰顯學校的本位美感特色。

三、執行成果

(請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片)

指標項目		105學年度	
		目標	績效
校定量化指標	S7.4學生平均參加文藝活動次數	2次	3582人，3.45次，172%
	S7.5學校辦理藝文活動次數	5場	9場，180%
	辦理藝文講座及展演	4次	16次，400%
	辦理人文參訪活動	1場	1場，100%
	設置藝文角落空間	2處	3處，150%
	設置公共藝術品	1處	1處，100%

(一)紅樓雅集－藝文展覽

1.第1檔藝文活動：水的藝想-瘋色影四季團攝影聯展 105.09.01-10.13

(1)瘋色影四季團是由劉子卉、吳建達、郭聰正、葉世文、趙盈凱、許登凱組成，展出38件攝影作品。

(2)透過本展覽提供全校1038位學生及124位師長欣賞，增進校園藝文氣息，讓全校師生認識攝影的理念和攝影技巧，欣賞藝術與生活融合的美好情境。

(3)本展覽活動參觀貴賓簽到人數43人，學生登記簽到計423人，成果豐碩。

(4)本活動輸出4張文宣海報、印刷500封邀請卡，郵寄285封邀請卡，發函全縣各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(5)本特展榮獲今日新聞、YAHOO新聞、華視新聞、共產檔、life新聞等5家電子媒體報導，自由時報及台灣導報2家平面媒體報導，南投縣政新聞頻道報導。

(6)本活動提供11位同學的策展、茶會、展演等志工服務，讓學生參與活動學習的機會；

設置學習單，獎勵填寫優異同學；為鼓勵學生參與藝文欣賞活動，凡參與整學期藝文展覽並簽到同學記嘉獎乙次以資鼓勵。

2. 第2檔藝文活動：國立彰化生活美學館105年中部四縣市水彩寫生優勝作品展 105.10.17-10.28

(1)「國立彰化生活美學館 105 年中部四縣市水彩寫生優勝作品展」展出 70 件作品。

(2)透過本展覽提供全校 1038 位學生及 124 位師長欣賞，增進校園藝文氣息，讓全校師生認識中部地區優秀學生的寫生作品，了解各種年齡層的藝術發展認知。

(3)開幕式活動 105 年 10 月 17 日(一)10:00 舉行，有南投縣教育處呂毓卿督學、成城國小校長師生、水里國小師生等約 250 位貴賓參加盛會。

(4)本展覽活動參觀貴賓簽到人數 33 人，學生登記簽到計 458 人。

(5)本活動輸出 4 張文宣海報、印刷 500 封邀請卡，郵寄 285 封邀請卡，發函全縣各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(6)本特展榮獲今日新聞等 6 家電子媒體報導，青年日報 1 家平面媒體報導，南投新聞、民議新聞 2 家頻道報導。

(7)本活動提供應日科、熱舞社、街舞社、觀光科、餐飲科等 50 位同學的策展、茶會、展演等志工服務，讓學生參與活動學習的機會；設置學習單，獎勵填寫優異同學；為鼓勵學生參與藝文欣賞活動，凡參與整學期藝文展覽並簽到同學記嘉獎乙次以資鼓勵。

3. 第3檔藝文活動：藝術走入校園-草屯九九美術學會2016聯展 105.11.02-12.02

(1)「藝術走入校園-草屯九九美術學會 2016 聯展」展出 30 件油畫、水墨、水彩、書法、膠彩作品。

(2)本展覽活動提供 124 教職工同仁及 1038 位學生參觀，貴賓簽到人數 65 人，學生登記簽到計 563 人。

(3)郵寄 285 封邀請卡，發函全縣 各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(4)本活動提供 7 位同學的策展、茶會、展演等志工服務，讓學生參與表現。

(5)本特展榮獲今日新聞、Hinet、蕃薯藤、風傳媒、新浪新聞、奇摩新聞、PChome、Life、Bnzzpo 等 9 家電子媒體報導；民時新聞、青年日報、台灣導報、自由時報等 4 家平面

媒體報導；民議新聞、南投新聞 2 家地方頻道影片報導。

4. 第 4 檔藝文活動:王輝煌、蔡鈴代伉儷聯展 105.12.06-106.02.14

(1)「王輝煌、蔡鈴代伉儷聯展」共展出 30 件油畫、水彩作品。

(2)本展覽活動提供 124 教職工同仁及 1038 位學生參觀，參觀貴賓簽到人數 76 人，學生登記簽到計 429 人。

(3)本展覽郵寄 285 封邀請卡，發函全縣 各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(4)本活動提供 11 位同學的策展、茶會、展演等志工服務，讓學生有表現機會。

(5)本特展榮獲聯合、中時、新浪新聞、奇摩新聞、PChome、Taiwan News、大宇宙新聞、HiNet、中央網路報等 9 家電子媒體報導；中國時報 1 家平面媒體報導；民議新聞 1 家地方頻道影片報導。

5. 第 5 檔藝文活動：情投藝合-曾淑娟 莊鵑萍 劉子卉油畫聯展 106.02.15-04.07

(1)「情投藝合-曾淑娟 莊鵑萍 劉子卉油畫聯展」共展出 40 件油畫作品。

(2)本展覽活動提供 124 教職工同仁及 1019 位學生參觀，參觀貴賓簽到人數 52 人，學生登記簽到計 677 人。

(3)本展覽郵寄 324 封邀請卡，發函全縣各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(4)本活動提供 9 位同學的策展、茶會、展演等志工服務，讓學生有表現機會。

(5)本特展榮獲中時、新浪新聞、奇摩新聞、台灣好新聞、HiNet、今日新聞 6 家電子媒體報導；自由、台灣導報 2 家平面媒體報導；南投縣政、民議新聞 2 家地方頻道影片報導。

6. 第 6 檔藝文活動：陳建昌細木作創作展 106.04.12-04.29

(1)「陳建昌細木作創作展」共展出 56 件燈飾及置物盒的木工作品。

(2)本展覽活動提供 124 教職工同仁及 1019 位學生參觀，參觀貴賓簽到人數 23 人，學生登記簽到計 528 人。

(3)本展覽郵寄 324 封邀請卡，發函全縣各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(4)本活動提供 9 位同學的策展、茶會、展演等志工服務，讓學生有表現機會。

(5)本特展榮獲台灣好新聞、新浪新聞、奇摩新聞、HiNet、壹凸新聞、新浪新聞、PChome 新聞網、前面天堂新聞等 8 家電子媒體報導；民議新聞 1 家地方頻道影片報導。

7、第 7 檔藝文活動:「如晤、初心」張英彬油畫創作展 106.05.02-05.19

(1)「**如晤、初心」張英彬油畫創作展**共展出 28 件油畫作品。

(2)本展覽活動提供 124 教職工同仁及 1019 位學生參觀，參觀貴賓簽到人數 22 人，學生登記簽到計 504 人。

(3)本展覽郵寄 324 封邀請卡，發函全縣各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(4)本活動提供 15 位同學的策展、茶會、展演等志工服務，讓學生有表現機會。

(5)本展榮獲 5/6 台灣好新聞、HiNet、新浪新聞、China News、癮科技、華視新聞、蕃薯藤、風傳媒新聞等 8 家電子媒體報導；民議新聞 1 家地方頻道影片報導。

8、第 8 檔藝文活動: 2017 金雞吉祥~投二區教育資源均質化聯合學習成果展 106.05.22-05.26

舉辦 105 學年度「2017 金雞吉祥~投二區教育資源均質化聯合學習成果展」活動，參展的社區高中職除本校外，有中興高中、南投高中、南投高商、草屯商工、五育高中及同德家商等 6 所夥伴學校，分別展現各校的專題實作的能力與學生三年的學習成果，提供社區 400 多位國中學生及家長對各校高中職技藝課程的認識與了解。獲風傳媒、台灣好新聞 2 家電子媒體，南投新聞、民議新聞 2 家地方頻道報導。

9、第 9 檔藝文活動：南投縣青溪新文藝學會聯展 106.06.05-08.30

(1)「**南投縣青溪新文藝學會聯展**」共展出 24 件油畫作品。

(2)本展覽活動提供 124 教職工同仁及 1019 位學生參觀。

(3)本展覽郵寄 324 封邀請卡，發函全縣各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(4)本活動提供 12 位同學的策展、茶會、展演等志工服務，讓學生有表現機會。

(5)本展榮獲 6/14 台灣好新聞、奇摩新聞、華視新聞、壹凸新聞、新浪新聞、共產檔、新文易數等 7 家電子媒體報導。

(二)藝文角落－校園處處有藝文

1. 藝文角落

(1)資訊科展示櫥窗：105 學年第 1 學期完成購置資訊科展示櫥窗一座(木作櫃體展示牆、大圖輸出、強化玻璃層板、強化玻璃拉門、LED 崁燈和電工)，展示學生學習成果作品、教師教學示範作品，營造出職科本位的美感教育特色。

(2)教務處、輔導室展示櫥窗：105 學年第 2 學期購置展示櫥窗 2 座(木作櫃體展示牆、大圖輸出、強化玻璃層板、強化玻璃拉門、LED 崁燈和電工)，展示教師宣導文宣及學生實作成果，營造處室特色的美感氣氛。

2. 美感夢工廠：購置美術教室學生作品展示櫃 1 組、展示台 2 座(上下櫃)、展示板 3 片，改善美術教室學習環境，讓學生美術作品有充分的空間展示。

(三)游於藝－藝文講座與展演

1. 藝文講座

(1) 水的藝想-瘋色影四季團攝影聯展導覽解說研習活動於 105 年 9 月 30(五)14:00-16:00 邀請劉子卉藝術家講座導覽，參加研習教師 21 人、資一忠班 38 位學生及家長委員約 30 人參加研習。

(2) 國立彰化生活美學館 105 年中部四縣市水彩寫生優勝作品展導覽解說活動於 105 年 10 月 17 日(一)10:00 舉行，由埔坊藝術彭立真總監講座導覽，有南投縣教育處呂毓卿督學、成城國小校長師生、水里國小師生、應日一忠班學生等約 250 位貴賓參加盛會。

(3) 藝術走入校園-草屯九九美術學會 2016 聯展導覽解說研習活動於 105 年 11 月 3 日(四) 09:00 舉行，邀請藝術家嚴玟鑠講座，日本琦玉縣國際高校等 16 師生、餐二孝班 36 位同學及 14 位教師參加研習。

(4) 「王輝煌、蔡鈴代伉儷聯展」導覽解說研習活動於 105 年 12 月 9 日(五)10:30 舉行，邀請藝術家王輝煌老師講座，50 來賓參與開幕茶會，35 位教師參加研習。

(5) 情投藝合-曾淑娟、莊鵑萍、劉子卉油畫聯展導覽解說研習活動於 106 年 2 月 15 日(三) 10:00 舉行，邀請藝術家莊鵑萍到校講座，計 15 位教師及 31 位資二忠學生參加研習，約 30 位來賓參與開幕茶會活動。

(6) 陳建昌細木作創作展導覽解說研習活動於 106 年 4 月 17 日(一)10:00 舉行，邀請藝術

家到校講座，11 位教師及 31 位資三忠學生參加研習及開幕茶會活動。

(7)「如晤、初心」張英彬油畫創作展導覽解說活動於 106 年 5 月 6 日(六)10:30 舉行，邀請藝術家張英彬教授校講座，13 位教師及 22 位貴賓參加導覽解說研習。

(8)「南投縣青溪新文藝學會聯展」導覽解說研習於 106 年 6 月 14 日(三)10:00 舉行，邀請陳耀銓理事長到校講座，22 位教師、普一孝 40 位同學、綜科 18 位同學及位貴賓參加導覽解說研習及開幕茶會活動。

2. 音樂饗宴、藝文展演

(1) 105 年 9 月 30 日(五)14:00 水的藝想-瘋色影四季團攝影聯展茶會音樂饗宴學生展演，由觀三忠陳薇婷英文歌曲演唱，餐三孝蕭家甫同學古典吉他的演出。

(2) 105 年 10 月 17 日(一)10:00 中部四縣市水彩寫生優勝作品展開幕式，觀光科同學以「松風－茶席」在地的好茶宴請參與貴賓、師長品茗；應用外語科日文組同學則以日本祭典舞蹈，誠摯的迎接本次藝文盛事；接著由熱舞社及街舞社同學充熱情活力，以精湛的舞姿帶來青春及希望氣息的開幕表演，為巡迴展揭開精彩序幕!

(3)105 年 11 月 3 日(四)09:00 舉行藝術走入校園-草屯九九美術學會 2016 聯展開幕茶會藝文饗宴，邀請普二孝柯佩萱為師長來賓做二胡演出。

(4)105 年 12 月 9 日(五)10:30 舉行「王輝煌、蔡鈴代伉儷聯展」開幕茶會音樂饗宴，邀請餐二仁黃子容、餐三忠劉高綸小提琴演奏，及普三忠許宏嘉的梆笛演奏，演出曲目為「卡農」。

(5)106 年 2 月 15 日(三)10:00 舉行情投藝合-曾淑娟、莊鵑萍、劉子卉油畫聯展開幕茶會音樂饗宴，邀請普三忠許宏嘉的曲笛演奏，演出曲目為「風中奇緣」、餐三孝蕭家甫吉他演奏，曲目為「you are the Hero」。

(6) 106 年 4 月 17 日(一)10:00 辦理陳建昌細木作創作展開幕茶會音樂饗宴活動，邀請本校音樂教師陳其欣老師所指導的學生才藝表演，美聲社日二忠丘安正同學演唱，曲目為「Whenever you are」、第二個節目餐三孝蕭家甫同學、資二忠江至展同學的樂器演出，曲目那些年。

(7) 106 年 5 月 6 日(六)10:30 舉行「如晤、初心」張英彬油畫創作展」茶會音樂饗宴，本校音樂教師陳其欣老師所指導的學生音樂演出，美聲社日二忠丘安正同學泰文母親節歌曲，普三孝全崇勳同學的布農族歌曲「媽媽的眼淚」，餐一仁林易均、觀一忠林皓之同學演唱母親節感恩歌曲魯冰花。

(8) 106 年 6 月 14 日(三)10:00 舉行「南投縣青溪新文藝學會聯展」茶會音樂饗宴活動，邀請本校應日科老師所指導的學生音樂演出，日三忠班石佩錡、黃采芊、王香婷、劉亭佑、黃湘玲同學的日文歌唱及舞蹈表演。

(四)人文參訪

106 年 2 月 7 日(二)辦理人文參訪－草屯平林毓秀美術館參訪活動，計有 25 位教師同仁參加活動，欣賞其設計概念「低調」、「精緻」和「俐落」的開展，建築體以清水混凝土、木構和玻璃帷幕為材料，力求體現「以『退』的策略，『低調』的回應大自然；以『藏』的道理，琢磨出『精緻』的品質，以『簡』的方法，展現了優雅的『俐落』。

(五)設置公共藝術品

將本學期學生優秀美術作品 10 件陳列於校園走廊中，不僅美化校園，更讓學生感受到藝術融入生活的美好。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：105-7 親近藝術、美感提升計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	306	183	
2	交通費	2,000	632	
3	膳食費	2,400	0	
4	印刷費	16,000	15,600	
5	雜支	4,294	4,116	
6	外聘鐘點費	9,600	9,600	
7	旅運費	0	0	
8	材料費	16,000	15,850	
9	材料及用品費	43,400	42,700	
經常門總計		94,000 (a)	88,681 (b)	94.34% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	藝文角落	95,000	95,000	
2	美感夢工廠	55,000	54,000	
資本門總計		150,000 (c)	149,000 (d)	99.33% (經費執行率 d/c%)
總經費		244,000 (e)	237,681 (f)	97.41% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度（106 年 1 月至 7 月）

子計畫名稱：105-7 親近藝術、美感提升計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	306	244	
2	交通費	1,728	956	
3	膳食費	720	720	
4	印刷費	16,000	15,600	
5	雜支	4,566	4,560	
6	外聘鐘點費	12,800	12,800	
7	旅運費	10,000	10,000	
8	材料費	9,500	9,400	
9	材料及用品費	37,380	36,000	
經常門總計		93,000 (a)	90,280 (b)	97.08% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	職科本位藝術展示櫃	95,000	95,000	
2				
資本門總計		95,000 (c)	95,000 (d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		188,000 (e)	185,280 (f)	98.55 % (總經費執行率 f/e%)