



國立水里高級商工職業學校

115學年度

親師座談 家長手冊

目次

壹、會議流程表.....	01
貳、學生榮譽榜.....	02
參、重要行事曆.....	07
肆、學生與行政.....	08
伍、各科學習重點.....	21
陸、升學管道專區.....	30
柒、好文分享.....	39
捌、您可以再多知道的事....	40



親師座談會流程表

地 點：國際會議廳、各班教室

主持人：各班導師

時間	項目	地點	主講人/負責單位	備註
08:20-08:30	家長簽(報)到	菁莪樓1樓	各處室主管	
08:30-08:40	開場歡迎	菁莪樓4樓 (國際會議廳)	校 長	
08:40-08:55	學務處宣導事項 (含反毒宣導)		學務主任	
08:55-09:05	實習處宣導事項		實習主任	
09:05-09:15	教務處宣導事項		教務主任	
09:15-09:25	數位教學及學習 之觀念		教務主任	
09:25-09:35	綜合座談	意見交流	校 長	
09:35-11:00	意見交流	各班教室	導 師	1. 班級事務報告說明。 2. 推選班級家長代表。 3. 填寫親師座談會班級 建議事項回饋單。
11:00~	賦歸(散會)			

學生榮譽榜

錄取 115 學年度國立大學榜單

編號	姓名	錄取學校	錄取系所
1	張峻銘	國立臺東大學	體育學系
2	陳冠澄	國立屏東大學	體育系
3	張祐恩	中華民國空軍官校	
4	蔡羽翳	國立暨南國際大學	教育學院學士班教育科技組
5	鄧筠喬	國立暨南國際大學	諮商心理與人力資源發展學系
6	曾傑廉	國立暨南國際大學	觀光休閒與餐旅管理學系
7	何昇慈	國立暨南國際大學	觀光休閒與餐旅管理學系
8	陳世修	國立台灣體育運動大學	進修學士班
9	蔡相典	國立台灣體育運動大學	進修學士班
10	伊露恩·達給路得恩	國立彰化師範大學	高齡健康促進與照護管理原住民專班
11	全浩恩	國立彰化師範大學	高齡健康促進與照護管理原住民專班
12	松馨慧	國立彰化師範大學	高齡健康促進與照護管理原住民專班
13	王偉福	國立暨南國際大學	高齡健康與長期照顧管理學士學位學程
14	余翔	國立暨南國際大學	高齡健康與長期照顧管理學士學位學程
15	史諾雅	國立暨南國際大學	高齡健康與長期照顧管理學士學位學程
16	林羽秀	國立嘉義大學	植物醫學系
17	阮恩忻	國立金門大學	應用英語學系
18	簡聖孟	國立金門大學	應用英語學系
19	翁翊晴	國立臺北護理健康大學	休閒產業與健康促進系
20	林品旭	國立臺北科技大學	電機工程系
21	謝家均	國立台中科技大學	應用英語系
22	蔡明憲	國立雲林科技大學	會計系
23	藍筱婷	國立高雄科技大學	應用德語系
24	謝宗佑	國立高雄餐旅大學	旅館管理系
25	江凱琪	國立高雄餐旅大學	應用英語系

學生榮譽榜

錄取 115 學年度國立大學榜單

編號	姓名	錄取學校	錄取系所
26	李品諭	國立澎湖科技大學	餐旅管理系、海洋遊憩系
27	林政諺	國立勤益科技大學	資訊工程系
28	王唯家	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
29	張雁涵	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
30	陳芷仔	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
31	陳思婷	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
32	陳雅雯	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
33	陳冠宏	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
34	全湘羚	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
35	張亦岑	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
36	陳欣怡	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
37	陳宥臻	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
38	饒采蓉	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理科
39	李衿琳	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理系
40	游佳宴	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理系
41	楊琮茹	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理系
42	鄒筱彤	國立勤益科技大學	健康產業科技研發與管理系

學生榮譽榜

114 學年度-技藝優異成績

序號	競賽名稱	得獎學生	成績
1	114 學年度全國技藝教育績優人員(高中學生組)	餐飲技術科 何頂圖	
2	114 年度建教合作考核	連續三年 一等學校	
3	114 年度教育部校長領導卓越獎暨 教學卓越獎親善大使	觀光科	
4	2026 年第 23 屆全國布農族射耳祭暨 傳統技能競賽親善大使	餐飲科	
5	114 學年度全國家事類學生技藝競賽 烘焙	何頂圖	金手獎
6	114 學年度全國商業類學生技藝競賽 會計資訊	蔡明憲	優勝
7	114 學年度全國家事類學生技藝競賽 中餐烹調	蕭資穎	優勝
8	115 年度專題實作及創意競賽 餐旅群(決賽)專題組 「香」出清新，「淨」化本香	全湘羚、陳欣怡	第一名
9	115 年度專題實作及創意競賽 餐旅群(複賽)專題組 樹葡萄與糙米發酵飲品製作及副產物之應用研究	王婷鈺、黃心妘 曾翊捷	佳作
10	115 年度專題實作及創意競賽 餐旅群(複賽)創意組 「魚」駐你心，「內」藏寶藏	謝宗佑、黃亮語 蕭資穎	佳作
11	115 年度全國高中職日語說故事比賽	黃昱翔、邱旋甄 陳宜琦、胡紫菡	第二名
12	114 年全國所得稅申報學生納稅服務成果競賽	周湘蓁 呂紫瑜 林詠捷	參獎
13	2025 陸羽盃客家茶飲暨茶餐料理競賽 -創意客房造型組	何承恩、王唯家	優勝
14	2025 南投農特產「百香果入菜」創意涼拌廚藝競賽	蕭資穎、何頂圖	金牌
15	2025 天廚盃全國航空創意廚藝競賽 手繪創意類中文菜單組	邱妤珊	第二名
16	2025 樹德科大全國高中職專題暨短影音競賽-專題組	邱妤珊、黃長榮 周妤軒	第三名
17	2025 專業英日文詞彙與聽寫能力大賽-全國賽(餐飲)	謝家均	金腦獎
18	2025 專業英日文詞彙與聽寫能力大賽-全國賽 (人工智慧)	謝旻錫、蕭宇桐	金腦獎
19	2026 臺灣國際茶飲文化節	石筠禎、吳佩恩	第三名

115 學年度學校處室分機

水里商工總機：049-2870666

處室	職稱	姓名	分機	處室	班級	姓名	分機
校長室	校長	許文雄	220	三年級 導師	普三忠	李昕昕	239
教務處	教務主任	林鈺清	250		普三孝	陳俞良	
	教學組	陳巧昀	251		日三忠	蔡銘修	
	註冊組	吳宜靜	253		電三忠	吳慶源	
	設備組	李固立	257		訊三忠	蕭辰書	
	特教組長	鄒宗霖	297/298		餐三忠	賴永純	
	實研組	簡孝如	259		餐三孝	賴孟美	
	學務主任	彭雅蘭	230		餐三仁	黃順星	
學務處	訓育組	洪嘉穗	231/243		觀三忠	陳柏勳	
	生輔組	楊尚賢	232				
	體育組	盧英娟	235		餐服三忠	伍若梅	298
	衛生組	鍾秋才	233	二年級 導師	普二忠	吳政穎	238
健康中心	護理師	鄭至婷	234		普二孝	金慧霞	
宿舍	男舍輔導員	葉峻延	331		商二忠	唐玉春	
	女舍輔導員	孫怡婷	332		日二忠	趙淑琴	
實習處	實習主任	陳靜儀	270		電二忠	滕永盛	
	實習組	蔡旻珊	275		訊二忠	吳如琳	
	就業輔導組	楊書綾	271		餐二忠	沈千郁	
	餐飲管理科	陳本騰	276/277		餐二孝	林郁芃	
	商經科	施青妙	278/277		餐二仁	潘彭瑋欣	
	觀光事業科	傅靖瑄	288/277		觀二忠	黃瓊慧	
	電機科	潘雙榮	279/274		餐服二忠	陳芊仔	298
	資訊科	江祈生	269/274		普一忠	江文嘉	237
	應用日語科	李宛樺	295/277		普一孝	陳碧華	
輔導室	輔導主任	廖婉孜	272	一年級 導師	商一忠	蘇正仁	
	輔導教師	林珮君	273		日一忠	邱珮雯	
圖書館	圖書館主任	王異麟	370		電一忠	歐信位	
總務處	總務主任	陳靜美	260		訊一忠	呂黃新	
	庶務組	翁漱恆	261		餐一忠	游喬茵	
	出納組	陳欣怡	268		餐一孝	黃秋宜	
	文書組	黃睿芊	263		餐一仁	趙偉志	
	進修部主任	洪昭坤	350		觀一忠	劉芬汝	
進修部	教務組	陳昇慶	352		餐服一忠	蘇慧閔	298
	學務組	謝熹靜	350	進修部	進商三甲	徐世良	351
	輔導教師	張雅惠	351/273		進訊二甲	黃秀雯	
	護理師	廖蔓嘉	234		進餐一甲		

115 學年度第 1 學期學校重要教學行事曆

月	週別	日	一	二	三	四	五	六	重 要 活 動
八月	暑假	23	24	25	26	27	28	29	(28)校務會議、教務會議、學務會議、實習會議
九月	一	30	31	1	2	3	4	5	(31)開學典禮、正式上課、教科書發放 (3-11)教科書驗退書申請 (4-14)期初教學研究會 (4)週會-機車安全駕駛宣導(友善校園週)
	二	6	7	8	9	10	11	12	(9-10) 1 st 學測模擬考 (7-11)新生圖書館導覽 (11)週會-藝起同樂巡迴演出、新生健檢暨二三年級體檢 (12)親師家長座談會
	三	13	14	15	16	17	18	19	(16)國家防災日逃生預演(16-30)高二高三心輔系統資料填寫 (18)社團(一)、學生勾選 114 學年度學習歷程檔案截止
	四	20	21	22	23	24	25	26	(21)國家防災日演練 (23)敬師活動 (25)中秋節放假
	五	27	28	29	30	1	2	3	(28)孔子誕辰紀念日放假(29)115-2 教科書選書作業 (2)導報、週會-面山面海教育與安全機制論壇、高一、二班會心理測驗
十月	六	4	5	6	7	8	9	10	(1-5)學習歷程-學校提交 (5-8)學習歷程-學生收訖明細確認 (7-8)攀登玉山 (9-10)國慶日休及補假
	七	11	12	13	14	15	16	17	(14-15) 1 st 期中考 (16)週會-深植勞動概念舞台劇表演、班會高一成長營行前說明會
	八	18	19	20	21	22	23	24	(19-23)高三心理測驗 (21) 1 st 期中考成績輸入截止 (22-23)高一成長營 (23)社團(二)
	九	25	26	27	28	29	30	31	(25-26)臺灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日休及補假 (28-29)2 nd 學測模擬考 (30)週會-各科集會、宣導活動 (31)學習歷程-完成提交名冊確認截止
十一月	十	1	2	3	4	5	6	7	(5) 1 st 生活札記回報單 (6)導報、週會-家庭教育&生涯講座
	十一	8	9	10	11	12	13	14	(13)週會-健康促進宣導、資源回收四格漫畫、標語比賽
	十二	15	16	17	18	19	20	21	(20)社團(三)
	十三	22	23	24	25	26	27	28	(23)全校各班模範生送件 (27)社團(四)
十二月	十四	29	30	1	2	3	4	5	(1-2) 2 nd 期中考 (4)社團(五)、導報
	十五	6	7	8	9	10	11	12	(8-9)3 rd 學測模擬考 (8)2 nd 期中考成績輸入截止 (11)社團活動(六)
	十六	13	14	15	16	17	18	19	(14-18)作業抽查 (15-16) 1 st 統測模擬考 (17-18) 31 週年全校運動會
	十七	20	21	22	23	24	25	26	(23)耶誕感恩活動 (24)電池回收日 (25)行憲紀念日放假
	十八	27	28	29	30	31	1	2	(28-1/8)期末教學研究會 (1)元旦放假
元月	十九	3	4	5	6	7	8	9	(28-1/8)期末教學研究會 (5-6)普通科三年級期末考 (7) 2 nd 生活札記回報單 (8)導報、週會-班際流行歌曲競賽、學生自治組織宣導
	廿	10	11	12	13	14	15	16	(12)普科三年級成績輸入止 (15)週會-自主學習、彈性課程暨多元選修課程成果發表
	廿一	17	18	19	20	21	22	23	(18-20)期末考 (20)休業式、校務會議 (22-24)學科能力測驗
	廿二	24	25	26	27	28	29	30	(25)學期成績輸入截止 (27)公告 115-1 補考名單 (29)學期補考 (2/2)補考成績輸入截止

➤ 教務處

一、大學、四技二專升學訊息與期程

(一) 大學多元入學管道

項目	特殊選才	繁星推薦	申請入學	考試分發
主要採計項目	特殊優良表現+書審面試	學測成績+在校成績	學測成績+綜合學習表現	學測成績+分科測驗成績
時間	10~12 月(上學期)	3 月(下學期)	3~6 月(下學期)	7 月(畢業後)
設立目的	發掘學生獨特天賦	平衡城鄉資源落差，引導學生就近入學	適才適所，拔尖扶弱	僅採考試成績直接分發
招生名額占比	1.5%	14%	46%	38%
志願數	各校單獨招生	1 校 1 學群，學群內可填多志願	每人可申請 6 校系	100 個志願

(二) 四技二專多元入學管道

項目	參考統測成績	特殊條件
甄選入學 4~7 月	是	限專業群科或青年儲蓄戶方案或非應屆普通科
聯合登記分發 5~8 月	是	限專業群科或非應屆普通科
科技繁星 3~4 月	否	限專業群科應屆生，校內推薦在校前 30%
特殊選才 1~2 月	否	特殊經歷實驗教育或青年儲蓄戶方案
技優甄審 5~7 月	否	技藝技能競賽得獎或取得乙級以上技術士證
技優保送 2~3 月	否	國際或全國技藝技能競賽前三名獲獎，正備取國手
獨招	視獨招簡章需求	視獨招簡章需求
四技申請入學 3~6 月	取得學測成績	限普通科

➤ 教務處

二、註冊組注意事項

1. 申請成績單、學生證者：

教務處入口處櫃台領取申請三聯單，填寫之後，至總務處出納組繳費，再至註冊組申請，成績單隔日於班級櫃領取；學生證則於註冊組櫃台處領取。

2. 成績查詢：

家長可至水里商工首頁→教務單一整合平台看到貴子弟相關成績、出勤紀錄、獎懲狀況等，帳號為學生學號，密碼為學生自行設定。



3. 學期 1/3 缺曠課的部份：

依高級中等學校學生學習評量辦法第 23 條規定：

- (1) 「學生缺課，除經學校依請假規定核准給假者外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。前項學校核准給假之假別，不含事假」。
- (2) 依前項說明，請家長隨時關心貴子弟缺曠課事宜(教務單一整合平台)。若該科目缺曠已達 1/4，缺課科目預警（功能表）會作呈現。

4. 學年未達該修習總學分數二分之一者：

- (1) 依據「高級中等學校學生學習評量辦法」第 13 條：學生各學年度取得之學分數，未達該學年度修習總學分數二分之一者，得重讀。
- (2) 依前項說明，學期成績(含補考)結算後，針對未達該學年度修習總學分數二分之一同學，以掛號方式寄送重讀通知，請同學及家長考慮後，於期限內將回條等資料繳回教務處註冊組，逾期未繳回者視為申請重讀，因攸關學生權益，請家長留意。

➤ 教務處

三、畢業應修習學分

各學制畢業學分數

1. 普通高中：150 學分
2. 技術型高中：160 學分
3. 實用技能班/建教班：150 學分
4. 特教餐服科：160 學分

四、重修及補修

限制：每學期上限 10 學分，故每學期 32 學分至少拿到 28 學分。必修、實習科目優先選。建教班學分需全拿。

時間：第 8 節、週末、晚間及寒暑假。

報名：請同學注意重補修線上報名系統或學校首頁重要訊息公告。

延修：至高三畢業後重補修仍未能修足畢業學分者，新學期 8 月可申請參加延修，以不超過修業年限五年為原則。

詳情可見學校網頁教務單一教務系統：

https://slvs-ntct.k12ea.gov.tw/SCH_UI/

五、學生學習歷程檔案，一步一腳印，累積學習歷程紀錄

學習歷程學校平臺		學習歷程中央資料庫
項目	內容	內容
基本資料	學生學籍資料 (含校級、班級及社團幹部經歷)	同學習歷程學校平臺之資料
修課紀錄	每學期修課紀錄，包括修習部定／校訂必修／選修等科目學分數及成績等；課程諮詢紀錄	同學習歷程學校平臺之資料； 不包括課程諮詢紀錄
課程學習成果	(需任課教師認證) 有修課紀錄且具學分數之課程實作作品或書面報告 ●每學期學生上傳至多 9 件，每學年至多 18 件。	同學習歷程學校平臺之資料 ●每學年學生提交至多 6 件
多元表現	彈性學習時間、團體活動時間及其他多元表現 每學年學生上傳至多 30 件。	同學習歷程學校平臺之資料 ●每學年學生提交至多 10 件

➤ 教務處

六、註冊組獎助學金資源

獎學金資訊可至教育部圓夢助學網查詢

(<https://www.edu.tw/helpdreams/Default.aspx>)

獎學金名稱	機關單位名稱	申請迄日
行天宮急難濟助	財團法人台北行天宮	115-12-31
中華開發文教基金會「技藝職能獎學金」	財團法人中華開發文教基金會	115-12-31
高中（職、五專）、大專大學研究所【誌善】清寒學生進步獎學金	社團法人中華佛教善緣慈善會	115-11-25
衛生福利部社會及家庭署單親培力計畫	衛生福利部社會及家庭署	115-10-06
賑災基金會 113 學年度第 1 學期助學金	財團法人賑災基金會	115-10-10
心臟病童獎勵學金	財團法人中華民國心臟病兒童基金會	115-09-30
113 學年度第 1 學期「韌世代」獎助學金	財團法人台灣兒童暨家庭扶助基金會	115-09-11
羅慧夫顱顏基金會 113 年「得福獎助學金」	財團法人羅慧夫顱顏基金會	115-09-11

我們用愛心、關心、耐心來成就每一個孩子，水里商工全體教師和家長們對貴子弟都擁有同樣的愛，我們願意全心的付出與奉獻。

適時的關心與導師保持聯繫，更能讓我們掌握學生在校的學習狀況。當同學偶有若干學科未達要求時，我們也不要急於一時給予指責，應該耐心給予時間、空間修正。

我們的教育理念就是「給每一個孩子都有成功的機會」，期許大家共同努力！

七、設備組-政策宣導

- 為了幫助中小學教師、行政人員及家長提升「生成式人工智慧」（Generative AI，簡稱 GenAI）工具使用素養，理解使用的倫理原則，並能在教育情境中落實安全、合規與負責任的使用方式，以善用相關技術並避免造成誤用或濫用，特提供「中小學使用生成式人工智慧注意事項 2.1」（家長版）」(如下頁附件)。
- 為協助家長瞭解教育部推動數位教學及學習之觀念，特提供 114 年推動中小學數位學習精進方案成果影片，影片連結
<https://www.youtube.com/playlist?list=PLNuXQBfDAvpkQw0DAzih5tIiHu5E67J-l>
請家長參閱。

中小學使用「生成式人工智慧」注意事項 2.1

(教師、行政人員及家長版)示例

- 一、**理解「生成式人工智慧」工具產生的內容可能有所偏誤：**當我們要求生成式人工智慧工具建議旅遊行程時，如果系統本身的資料庫中沒有該地區的氣候環境、地理位置、社會人文以及文化限制等資料，提供的內容可能來自各種網路遊記文章的綜合體，結果就有可能是一份不順路、充滿非當季活動，甚至包含了虛構景點的行程。在教育現場中，我們也需依據課綱、教科書與可靠資料來源進行比對，避免錯誤資訊直接用於教學或傳達給學生。
- 二、**理解「生成式人工智慧」工具可能會減少訊息的多樣性：**當我們向生成式人工智慧工具詢問法律或文化問題時，這些工具可能會是基於研發者國家的法律和文化習俗產生的答案。好比我們要求人工智慧工具生成一張新娘圖片時，它可能產生一張穿著白紗的西方臉孔女性，而不是根據使用者當地的文化習俗來產出不同膚色或其他婚禮的服飾。因此在教材、公告或教學應用中，我們應避免直接採用單一文化視角的內容，並協助學生辨識不同觀點。
- 三、**理解「生成式人工智慧」內容的辨識工具僅能作為初步篩檢：**當我們使用生成式人工智慧內容辨識工具時，可以快速比對兩篇文章或多篇文章的相似程度，但這些比較結果僅能作為參考。要判斷文章是否為文字或概念抄襲，或根本是由生成式人工智慧工具創造的內容，都仍需要個人比對資料、詳細閱讀理解後，才能進行判斷。在校園情境中，任何學術不端的研判仍需結合學生作品、歷程與教師專業，而非僅以偵測結果作為唯一依據。
- 四、**察覺「深偽技術」日益逼真會產生不實的內容：**網路上常有知名人士發表演說或鼓勵投資的影片，面對這些內容，我們必須謹慎且小心求證知識的內容和來源。在深偽技術蓬勃發展的網路環境中，這些影片可能未取得影片主角的同意，或在他們根本不知情的狀況下，被深偽技術整合他們的臉（聲音）到一些完全虛假或有損名譽的影像作品中。在校園內更應提醒學生不得轉傳、散布或引用這類未經查證的內容，同時協助學生辨識網路影像真偽。
- 五、**意識「生成式人工智慧」工具可能洩漏個人與組織的隱私與機密：**當我們不清楚生成式人工智慧工具的原理及規範，以公司個人資料文件或商業機密為題材向這些工具詢問解答，個人或公司文件、機密程式碼便有可能被收錄到這些工具的訓練資料庫中，而當其他的使用者再度詢問類似問題時，生成式人工智慧工具以收錄的資料庫回答問題，就有機會造成個人隱私或公司機密外洩，形成資安漏洞。
- 六、**避免過度依賴「生成式人工智慧」工具而侵犯智慧財產權與違反學術倫理：**當我們使用生成式人工智慧工具產生計畫書時，若有些用詞或字句非一般使用的習慣，應進行修正；或用於出題時，應檢視題目的合宜性及答案的正確性。在作業、教案、校內文件中，如使用生成式人工智慧工具協助生成內容，皆需依規定註明來源，不可將生成出來的內容當作原創作品；並應向學生清楚說明哪些作業可使用生成式人工智慧工具、使用範圍與標註方式，以維護學術誠信。

學務處

學務處 整合學務工作 彭雅蘭 主任

培育優質水商人 攜手共創美好未來!

訓育組 (分機: 231)
職掌: 辦理新生始業輔導、高一自我成長營、高二校外教學參觀、高三畢業典禮、各類助學金、多元學習社團等。
人員: 組長: 洪嘉穗, 幹事: 沈敏雅

生輔組 (分機: 232)
職掌: 辦理學生輔導相關業務、學生獎懲、請假作業、生活競賽、校內防衛之訓練、學生宿舍管理等等。
人員: 組長: 楊尚賢, 書記: 吳妍嫻, 管理員: 葉敏延, 管理員: 孫怡婷, 輔導員: 謝竹勝, 輔導員: 劉美君

衛生組 (分機: 233)
職掌: 辦理新生健康檢查、環境教育、驅蟲蚊打掃、衛教宣導及防疫、校園食品安全衛生藥物資源回收工作、提升全校環保意識。
人員: 組長: 鍾秋才, 護理師: 鄭至婷

體育組 (分機: 235)
職掌: 辦理學生體適能推動游泳教學、划船、輕艇、籃球、跆拳道代表隊培訓、比賽、校慶運動會、各類班際球賽等。
人員: 組長: 盧英娟, 各隊教練: 吳政顯、汪明輝、謝俊毅、吳聰哲, 防護員: 黃恩美

校安中心 (專線: 2870541)
職掌: 辦理學生專車、低收入戶助學金、學產基金急難救助、兵役抵免、反毒、法律行為及交通安全宣導、防災演練等。
人員: 學創人員: 陳佳佑, 學創人員: 劉瑞敏, 學創人員: 蘇琬琇, 學創人員: 許弘政, 學創人員: 林佑恩

組織編制
主任: 1人
訓育組: 組長1人、幹事1人
生輔組: 組長1人、書記1人、宿舍管理員2人、輔導員2人
衛生組: 組長1人、護理師1人
體育組: 組長1人、專任運動教練3人
幹事: 沈敏雅
校安中心: 學務創新人員5人

各組連絡人員及聯絡電話分機
學校總機: (049)2870666
學務主任: 彭雅蘭 — 分機 230
訓育組長: 洪嘉穗 — 分機 231
生輔組長: 楊尚賢 — 分機 232
衛生組長: 鍾秋才 — 分機 233
體育組長: 盧英娟 — 分機 235
幹事: 沈敏雅 — 分機 243
書記: 吳妍嫻 — 分機 245
護理師: 鄭至婷 — 分機 234
學務創新人員: 陳佳佑 — (049)2870666分機 236-242
學務創新人員: 劉瑞敏 — (049)2870666分機 236-242
學務創新人員: 蘇琬琇 — (049)2870666分機 236-242
學務創新人員: 許弘政 — (049)2870666分機 236-242
學務創新人員: 林佑恩 — (049)2870666分機 236-242

宿舍聯絡資訊
男生宿舍老師: 葉敏延 (049)2870666分機 331
女生宿舍老師: 孫怡婷 (049)2870666分機 332

關懷尊重 專業服務 創新卓越 安全健康

一、學務處宗旨

主要負責同學生活起居與安全照顧，本校向來朝優質高職學校發展努力，不僅在學術上追求卓越，更在學生品德教育上用心與輔導，養成學生健全的人格，提供學生在食、衣、住、行、育、樂等方面的服務。

二、學務重點工作

(一) 日常作息: 為維護學生身心健康發展，衡酌高中階段學生成長生理需求，並考量校園安全、交通狀況及家庭需求等因素，訂定本校學生在校作息時間規定。(作息時間表如附圖)。

時間	作息內容	備註
07:50~08:10	週三朝會 週一、二、四、五 學生自主學習	週三全校性集合朝會活動，舉行升旗典禮、頒獎、教育宣導等活動。
08:10~12:00	第一至四節	
12:00~12:30	午餐	
12:30~13:00	午休	
13:00~15:50	第五至七節	
15:50~16:10	環境打掃時間	各班教室、外掃區，垃圾整理回收
16:10~16:20	放學	

- (二) 團膳規定:住宿生早晚餐:廠商於學校學生宿舍廚房現場烹煮,提供新鮮團膳,餐費另計。午餐團膳:114 學年度每份午餐價格為 60 元。
- (三) 服儀規定:每週二、四全校便服日實施,並依校園性別平等教育精神,去識別化。
- (四) 學生專車:本校申請 115 學年度教育部國民及學前教育署補助偏遠地區及非山非市公立高級中等學校學生通學交通費計畫,預計申請補助金額共計壹千萬餘元,包含平日 12 輛專車路線、假日加開 3 輛住宿生返鄉車,共計 15 輛專車,學生免付費。
- (五) 落實正向教育:以輔導取代懲罰,維護學生人格發展權與身體自主權,並教導與鼓勵學生學習自主管理習慣,推動便服日、自主學習等活動。
- (六) 宣導性別平等教育:讓學生瞭解性別平等教育之觀念,和諧尊重互愛與包容,男性女性一樣好,互尊互重樂陶陶。
- (七) 晨間時段的自主學習,讓學生在第 1 節上課前自行運用並先行備課,完成學習準備。
- (八) 推動品德教育禮貌運動:建立有禮貌的校園,成為學校的特色。
- (九) 反霸凌宣導:加強學生生活常規之宣導,偶發事件即時處理,防止校園霸凌之發生,與學生家長保持連繫,讓學務工作更順利。
- (十) 成立特色社團:日本傳統技藝研習社、回到原點社、儀隊社、光舞藝術社、Python 程設 X 影像辨識社、禮賓大使社、旅遊哲學社、美聲社、禮賓大使社、多媒體影音社、玉山研究社、綜合體育性、藝術性、音樂性、舞蹈性、學藝性、休閒技藝、服務性、學術性、康樂性等,培養學生多元展能的學習機會,以啟發學生潛能,讓學生展現多元卓越的學習成效,進而鼓勵參加校內外相關競賽,藉由參賽開拓視野,深耕學習歷程,培養學生帶得走的能力與主動負責的學習態度。
- (十一) 攜手扶弱辦理各類助學金協助學生安心就讀與學習。
- (十二) 推動學生自治幹部組織運作,參與學校校務發展。
- (十三) 上課時段的行動載具管理,使同學能專心學習,提升本職學能。

三、各項獎助學金-訓育組

助學金名稱	機關單位名稱	申請迄日
台北北海扶輪社弱勢扶助清寒助學金	台北北海扶輪社	<u>開學日當月</u>
社團法人武德武尚德慈善會清寒助學金	社團法人武德武尚德慈善會	
謙和(燃燈)基金會學生助學金	謙和(燃燈)基金會	
教育儲蓄戶補助	水里商工審查教育儲蓄戶補助	

四、各組重點工作

訓育組	1. 擬定新生入學始業輔導計畫 2. 辦理高一自我成長營。 3. 辦理高二校外教學參觀。 4. 推行品格教育、孝道教育。 5. 辦理多元志工及服務學習活動，增加學生服務熱誠。 6. 辦理各類助學金，扶助弱勢。 7. 推動多元學習社團，提供學生多元展能機會。 8. 辦理班聯會長暨副會長選舉活動。 9. 協助成立學生組織。(班聯會、社聯會、畢聯會) 10. 策劃各項慶典活動。(校慶、畢業典禮、畢業紀念冊、社團招生宣導暨成果發表會)
生輔組	1. 學生生活管理。 2. 推動防範校園霸凌工作。 3. 辦理校園複合式防災演練活動及教育。 4. 學生缺(曠)課的管理。 5. 住宿生早(晚)餐的招標作業。 6. 校外工讀生、賃居生的管理及安全訪視。 7. 辦理住宿生、工讀生、賃居生等座談會。
體育組	1. 提升學生體適能。 2. 實施游泳教學。 3. 辦理體育班各專長培訓及執行各專長相關計畫。 4. 辦理校內、外體育活動。 5. 推動SH150實施計畫。 6. 校慶運動會暨路跑賽。 7. 一年級新式健康操比賽。 8. 二年級班際籃球賽。 9. 三年級西瓜盃排球賽。
衛生組	1. 辦理新生健康檢查。 2. 辦理環境教育相關活動。 3. 寒暑假返校打掃。 4. 加強衛教宣導及防疫措施。 5. 校園食品安全衛生督導查核。 6. 推動班級資源回收工作，養成學生垃圾分類習慣。 7. 加強環境清理，提升全校師生環保意識及行動，並擴大至社區清掃服務。 8. 落實本校各項教學及活動等防疫工作。

五、校安中心重點工作(本校目前有 5 名學務創新人員)

- (一) 辦理專車業務，目前縣內除了國姓鄉、仁愛鄉外，其他鄉鎮均在本校學生專車接送的動線範圍；另外提供住宿生台中市（及海線）週五返鄉及週日返校的接送服務。
- (二) 協助辦理教育部學產基金設置低收入戶學生助學金申請。
- (三) 協助辦理教育部學產基金急難救助申請。
- (四) 協助年滿 18 歲學生辦理兵役緩徵作業。
- (五) 提供水里鄉租屋資訊及實施賃居生輔訪。
- (六) 辦理反毒、法律行為及交通安全演講。
- (七) 辦理複合式防災演練，使學生具安全逃生基本概念。
- (八) 提供報考軍校、志願役士兵資訊及相關諮詢。
- (九) 執行校園安全維護，學生生活常規輔導情況。
- (十) 辦理畢業生兵役折抵作業。

➤ 總務處

一、 工作執掌

1. 庶務組：財產、物品、校舍、工友管理、安全防護、修繕工程、民防、電力保養、校園綠美化…等。
2. 出納組：現金收入及支出、薪俸及補助發放…等。
3. 文書組：校務會議、檔案管理、公文、郵件收發…等。

二、 認識總務處

1. 提升維修品質及速度，打造優質的學習環境。
2. 實施節能減碳措施，善用資源。
3. 公物保養維護。
4. 建構安全防護網，行政區及教學區裝置智慧型保全系統，全校區建置監視錄影器，以維護師生安全。
5. 安裝空調設備，以提供舒適學習空間。
6. 協請專業公司定期保養學校飲水設施。
7. 汰換老舊燈具，增加公共區域的照明度。
8. 改善學生宿舍住宿品質。
9. 校園綠美化。
10. 各項工程、設備招標作業。

➤ 實習處

一、實習處工作目標

落實職業教育目標，加強職業安全衛生教育，充實學生專業知能，統整設備，適時、適地、適用，提供學生技藝培訓之資源。並培養學生敬業、負責、勤奮、合作等職業道德，輔導學生依其性向、興趣、能力及人格特質，輔導其就業或繼續升學之目標。

二、各組各科業務

實習組	就業輔導組	各職業類科
● 實習場所安全設備保養檢查。 ● 辦理師生職業安全衛生教育宣導。 ● 協助各科實習教學設備器材之請購、維修、報廢及管理。 ● 綜理各科實習進度及內容。 ● 查閱各科學生實習報告及實習日誌。 ● 辦理校內外技藝競賽。 ● 推動辦理全國技藝競賽相關業務。 ● 推動各科專題製作競賽及學習成果展。 ● 辦理實用技能學程相關事宜。 ● 辦理國中技藝教育學程 ● 辦理「業界專家協同教學計畫」。 ● 辦理各項技術士乙、丙級技能檢定業務。	● 辦理建教合作班業務業務及產學攜手合作計畫。 ● 與產業界及科技大學共同合作推動「產學攜手合作計畫」。 ● 畢業生就業概況調查與統計。 ● 提供就業及工讀資訊。協助產業界校園徵才與就業媒合。 ● 辦理學生赴企業實習與職場體驗活動。 ● 與產業界密切聯繫，開拓校外實習機會。 ● 建立與相關廠商、職訓機構及校友之聯繫資料。 ● 配合政策辦理青年教育與就業儲蓄帳戶方案。 ● 辦理教師赴公民營機構研習相關事宜。	● 擬定各科科務發展計畫及培育目標。 ● 各科專業課程之規劃、師資及使用實習教室之安排。 ● 各科實習教學設備、材料申購、維護。 ● 規劃設置技能檢定術科合格考場。 ● 擬定各科校內技藝競賽暨全國賽選手選拔執行辦法。 ● 規劃各科學生技能檢定輔導考取證照。 ● 擬定各科專題製作競賽選拔暨成果展執行辦法。 ● 規劃各科專業實習課程之補救教學。 ● 配合政策執行各項計畫。

➤ 輔導室

一、組織成員及職掌：輔導室共有三位輔導教師(含主任)，各班級皆有責任班輔導老師負責學生輔導事宜。

1. 廖輔導主任(日校學生心理輔導、綜理輔導室業務、內部業務督導及外部協調)
2. 林輔導教師(日校學生心理輔導、學生主題性活動、協助處理輔導行政)
3. 張輔導教師(進修部學生心理輔導、教師主題性活動、協助處理輔導行政)

二、學校輔導工作主要項目

1. 協助學生認識自己、培養良適的生活態度與目標。
2. 協助學生發展群己互動及社會適應能力。
3. 培養正確的學習觀念、態度及方法，協助學生發揮潛能落實特殊學生輔導。
4. 進行學生適性生涯發展，輔導學生升學或就業。
5. 推動性別平等教育宣導。
6. 推動生命教育，落實校園憂鬱與自我傷害防治工作。
7. 推動親職教育，增進親職功能。
8. 整合校內外資源，建立輔導網絡，促進教職員生心理健康，快樂生活與成長。

三、給予家長的建議

1. 生涯定向為高中三年的發展重點，108 課綱及學習歷程啟動後，高一學生自入學起即面臨生涯定向問題，因此個人生涯的探索與規劃應及早起步。家長鼓勵孩子透過課程學習、課外活動參與、小團體活動探索自我。
2. 高三學生面臨大考在即，可能會出現壓力症狀、情緒調適不佳、或擔憂複習進度不如預期等現象。提醒家長多加注意孩子的身心狀況與日常作息，經常給予口頭正向支持，增強其信心。孩子若有時間分配不當或患得患失、無法定心讀書的情形，可與孩子分享經驗，或者利用家庭聚會活動，幫助孩子放鬆身心。
3. 高中三年除課業之外，同儕的人際關係常是影響「生理與情緒」的重要因素。良好的「人際關係」是青少年重要的心理需求，鼓勵您的子女認識新同學，建立正向人脈資源，若遇到問題設法求助。
4. 若孩子有人際衝突時，先接納孩子的「情緒」，再找適當時機和孩子共同討論如何紓解壓力、調適情緒，切勿以過來人或長輩的心態讓孩子以為您在「說教」而非關心，請多以關懷的方式與孩子溝通。

➤ 圖書館

一、圖書館的願景

提供以讀者需求為導向的服務，成為「悠遊書海・喜閱自得」之「教與學」資源中心。

二、圖書館的使命

- 1、活化圖書空間設施，營造溫馨閱讀環境。
- 2、建構自我學習平台，善用數位媒體資源。
- 3、深耕多元閱讀寫作，型塑有品創意思維。

三、推廣與服務

圖 書	網 管
1、圖書、雜誌借閱流通服務。	1、管理網路中心。
2、定期充實圖書館藏。	2、管理學校首頁。
3、推廣小論文寫作比賽。	3、負責校園網路骨幹規劃。
4、推廣閱讀心得寫作比賽。	4、協助各處室建置網頁。
5、推薦優質學習網站。	5、保護智慧財產權聯絡窗口。
6、擴充閱讀認證題庫，辦理閱讀認證競賽。	6、學校官網完成無障礙網站AA級認證。
7、推動Easytest線上學習測驗平台自主學習。	
8、辦理各項藝文、主題式展覽。	
9、提供資訊檢索服務。	
10、提供影音視聽、教師研究專區服務。	
11、提供學生自主學習、合作學習空間。	
12、提供各級圖書館相關資訊服務。	

四、圖書館期待家長一起努力的目標

- 1、鼓勵孩子從閱讀（Reading）中學會學習（Learning）。
- 2、鼓勵孩子善用各級圖書館資源，養成自主學習好習慣。
- 3、運用資訊科技進行互動學習，培養親子情感，提升資訊素養。

歡迎各位家長蒞館指導，更期待您來借書，共享圖書館資源！

➤ 秘書室

一、組織成員及職掌

秘書：周業登

主要職掌：扮演家長與學校、教師與行政及學校與社區的溝通橋樑。

二、秘書室工作項目

1. 協調各處室行政工作及追蹤管考。
2. 推動內控制度、內部稽核。
3. 校務發展計畫之修訂。
4. 紅樓雅集藝文活動之辦理。
5. 來賓參訪接待。
6. 學校新聞媒體發布，學校臉書粉絲專頁之管理與行銷。
7. 校長交辦事項處理。



學校中，常有藝文活動的展覽，
歡迎貴家長蒞臨參觀。
將學校的藝文中心，
當成您自家的美術館，可以滋養心靈！

◎114 學年辦理紅樓雅集藝文活動：

共 3 場藝文活動：

- 第 1 檔「直觀的存在-美感實踐生命教育」。
- 第 2 檔「葉上時序-嚴玟鑠個展」。
- 第 3 檔「淬鍊三十榮耀登場水里商工卅周年校慶-大師現場揮毫」。



各科學習重點

► 電機科

學群：電機電子群

統測考科：國文(含寫作測驗)、英文、數學

專業科目(一)基本電學、基本電學實習、電子學、電子學實習

專業科目(二)電工機械、電工機械實習

學習重點：

年級	專業課程	實習科目
一年級	基本電學、數位邏輯概論	電工實習、單晶片控制實習、變壓器裝修實習、基本工業控制實習、基本電學實習
二年級	電子學、電工機械、基本電學進階、數位邏輯	工業配線實習、可程式控制實習、電子學實習、機電整合實習、智慧居家實習
三年級	電路學、電子學進階、電工機械進階、生活水電概論、變壓器概論	變壓器裝修進階實習、電工機械實習、專題實作、工業配線進階實習

電機科需取得的證照：

年級	配合專業課程需取得的證照
一年級	變壓器裝修丙級技術士證照
二年級	工業配線丙級技術士證照
三年級	變壓器裝修乙級技術士證照

PS. 上述三種職類本科皆設有合格檢定考場，同學可原地練習考照，歷年來檢定成績優異，平均可達到六成以上。

► 資訊科

學群：電機電子群資訊電子類

統測考科：國文(含寫作測驗)、英文、數學(C)

專業科目(一)基本電學、基本電學實習、電子學、電子學實習

專業科目(二)微處理機、數位邏輯設計、程式設計實習

學習重點：

年級	專業課程	實習科目
一年級	基本電學、資訊科技、資訊能力素養。	基本電學實習、基礎資訊技術實習、行動裝置應用實習、程式設計實習、電腦軟體應用實習。
二年級	電子學、數位邏輯設計、微處理機。	電子學實習、可程式邏輯設計實習、電腦硬體裝修實習、單晶片微處理機實習
三年級	計算機應用、數位計算機原理、電腦網路。	專題製作、介面電路控制實習、微電腦應用實習、自由軟體習/辦公室軟體應用實習、智慧居家監控實習/智慧物聯網應用實習。

各科學習重點

資訊科需取得及建議取得的證照：

年級	配合專業課程需取得的證照
一年級	電腦硬體裝修丙級技術士證照、資訊專業英文國際證照
二年級	網路架設丙級技術士證照、電機電子專業英文國際證照
三年級	電腦硬體裝修乙級技術士證照

► 餐飲管理科(含階梯式建教班)&餐飲技術科(實技班)

學群：餐旅群

統測考科：國文(含寫作測驗)、英文、數學

專業科目(一)觀光餐旅業導論

專業科目(二)餐飲服務技術+飲料實務

學習重點：

年級	專業課程		實習科目	
一年級	忠 正 規 班	觀光餐旅業導論、食物學、觀光餐旅英語會話、餐飲安全衛生	忠 正 規 班	中餐烹調實習、餐飲服務技術
	孝 建 教 班	觀光餐旅業導論、飲調概論、食物學、餐飲衛生與安全、餐旅英文與會話	孝 建 教 班	中餐烹飪實習、西餐烹飪實習、餐旅服務技術、蔬果切雕 寒暑假課程：中餐進階實習、宴會服勤技術
	仁 實 技 班	觀光餐飲業導論、食物學、餐旅日文與會話	仁 實 技 班	餐飲服務技術、中餐烹飪實習、房務技術、蔬果切雕實習
二年級	忠 正 規 班	觀光餐旅英語會話	忠 正 規 班	餐飲服務實務、中餐烹飪進階實習、西餐烹調實習、烘焙實務、飲料實務
	孝 建 教 班	職業道德、烘焙製作原理	孝 建 教 班	餐飲服務技術、飲料實務、專題實作、職涯體驗、西式點心製作、異國料理實習、地方特色料理、宴席料理製作、養生料理 寒假課程：飲料調製實務 暑假課程：職前訓練

各科學習重點

年級	專業課程		實習科目	
二年級	仁 實 技 班	餐旅英文與會話、宴會與會展管理	仁 實 技 班	職涯體驗、西餐烹飪實習、餐飲服務實務、中餐烹飪進階實習、旅遊實務、烘焙實務
三年級	忠 正 規 班	觀光餐旅英語與會話 觀光學概要&旅館導論(同科單班)、旅館管理&旅遊文化研究(同科單班)	忠 正 規 班	餐飲服務實務、專題製作 養生料理&宴會與會展服務(同科單班)
	孝 建 教 班	至建教合作廠商領薪實習	孝 建 教 班	返校課程：異國料理、套餐製作
	仁 實 技 班	餐旅英文與會話、飲務管理、餐廳管理、觀光學概要	仁 實 技 班	飲料實務、專題實作、餐飲服務實務、養生料理、異國料理

餐飲管理科需取得及建議取得的證照：

忠、孝班→ 2 張內場(中餐 & 烘焙麵包) + 1 張外場(飲料調製)

仁班 → 3 張內場(中餐 & 烘焙西點蛋糕 & 中式麵食) + 1 張外場(飲料調製) + 1 張乙級(中式麵食)

年級	配合專業課程需取得的證照(基本)	建議取得的證照(進階)
一年級	中餐烹調丙級技術士證照 國民旅遊領團人員證書	中餐烹調乙級技術士證照
二年級	烘焙食品-麵包丙級技術士證照 烘焙食品-西點蛋糕丙級技術士證照 中式麵食丙級技術士證照 飲料調製丙級技術士證照 西餐烹調丙級技術士證照 餐飲服務丙級技術士證照	中式麵食乙級技術士證照
三年級	旅館從業人員證書 PVQC 專業英文詞彙能力	

► 觀光事業科

學群：餐旅群

統測考科：國文(含寫作測驗)、英文、數學。

專業科目(一)觀光餐旅業導論。

專業科目(二)餐旅服務技術+飲料實務。

各科學習重點

學習重點：

年級	專業課程	實習科目
一年級	觀光餐旅業導論、觀光餐旅日文與會話	餐飲服務技術、房務實務、遊程規劃實務
二年級	觀光餐旅日文與會話、觀光餐旅英文與會話	文書處理、飲料實務、導覽解說實務、複合式餐飲製作實務
三年級	餐旅日文與會話、觀光餐旅英文與會話	飲務管理實務、餐旅服務實務、茶藝美學、旅館客務實務、旅遊實務、專題實作

觀光科需取得及建議取得的證照：

年級	配合專業課程需取得的證照(基本)	建議取得的證照(進階)
一年級	餐飲服務丙級技術士證照、旅館客房服務丙級技術士證照、遊程規劃師證照、PVQC 專業英文詞彙能力(觀光)	商業英檢 4 級
二年級	飲料調製丙級技術士證照、PVQC 專業英文詞彙能力(餐飲)	商業英檢 3 級、日語檢定 N5
三年級	領團證照	飲料調製乙級技術士證照、全民英檢初級證照、JVQC 專業日文詞彙能力

► 商業經營科

學群：商業與管理群

統測考科：國文(含寫作測驗)、英文、數學

專業科目(一)商業概論、數位科技概論、數位科技應用

專業科目(二)會計學、經濟學

學習重點：

年級	專業課程	實習科目
一年級	會計學、商業概論、數位科技概論	門市經營實務、文書處理、電腦軟體應用
二年級	會計學、經濟學、數位科技應用	數據統計與分析、會計資訊軟體、商業簡報、網路實務
三年級	會計精研、商業知識進階、經濟學進階	商業溝通、金融投資與實務、行銷實務、專題製作、多媒體製作與應用、數位科技實作、程式語言與設計/資料庫應用

商業經營科需取得及建議取得的證照：

年級	配合專業課程可取得的證照
一年級	電腦軟體應用丙級技術士證照、門市服務丙級技術士證照
二年級	會計資訊丙級技術士證照、TQC 商業管理能力、中英文輸入檢定
三年級	電腦軟體應用乙級技術士證照、會計資訊乙級技術士證照或一二年級未取得之證照

各科學習重點

► 應用日語科

學群：外語群日語類

統測考科：國文(含寫作測驗)、英文、數學

專業科目(一)商業概論、數位科技概論、數位科技應用

專業科目(二)日文閱讀與翻譯：日語文型練習、日語翻譯練習、日語讀解初階練習

學習重點：

年級	專業課程	實習科目
一年級	日語會話、數位科技概論	日語聽解入門練習、日語文型練習、日語發音與口語練習
二年級	日語會話、數位科技應用、商業概論	日語聽解初階練習、日語讀解入門練習、外語文書處理實務、外語簡報實務、日本文化實務、數位科技應用
三年級	日語會話、日本名著選讀、新聞日語、商業概論進階	日語翻譯練習、日語讀解初階練習、日語聽解進階練習、日文商用書信實務、數位科技實作、專題製作

應日科需取得及建議取得的證照：

年級	日語領域證照	其它領域證照
一年級	JLPT 日語檢定 N5 級	TQC 中文、英文、日文輸入證照
二年級	JLPT 日語檢定 N4 級、N3 級	商業英檢 4 級、JVQC 日語詞彙
三年級	JLPT 日語檢定 N2 級	商業英檢 3 級、商業管理能力檢定、JVQC 日語詞彙、全民英檢初級

► 普通科體育班

科別：普通科

考科：

- (1) 學測：包括國文、英文、數學(A 或數學 B)、社會、自然 5 科，自由選考（參採至多 4 科）。
- (2) 分科考試：包括數學甲(乙)、歷史、地理、公民與社會、物理、化學、生物考科。
- (3) 高中英語聽力測驗：大學校系自訂是否設為「繁星推薦入學」、「個人申請入學」及「考試入學」之招生檢定項目。

學習重點：

- (1) 學科部分同普通科課程規劃
- (2) 術科部分

一年級	全面性基本體能、基礎戰術、體育認知。
二年級	加強個人專項體能、默契動作配合、團體戰術。
三年級	比賽技能戰術、心理強化、專項技術強化及修正、比賽、輔導升學。

➤ 普通科



► 餐飲服務科

學群:服務群

考科：參加身心障礙學生大專院校甄試，詳細科目請參考每學年度身心障礙學生升學大專校院甄試簡章。

教育目標：

針對學生個別學習需求，訂定個別化教育計畫目標，重視學生的特別需求，開設特殊需求領域課程，提升學生自我照顧能力，培養學生具備社會競爭能力。

教學特色：

1. 本校餐飲服務科專業技能領域為家事處理及餐飲製作兩大領域。
2. 精進特殊教育教師專業，培養學生良好的學習態度及工作人格。
3. 結合社會資源進行社區內職場實習，並落實融合教育。
4. 定期召開 IEP 及 ITP 會議。
5. 外師協助發展特色課程-農園藝、直排輪課程。
6. 申請學習扶助計畫經費協助學生取得證照(烘焙、機車駕照)。
7. 依學生需求申請專業團隊及職業輔導員服務。

有愛則無礙

我的動作總比別人慢一些 我容易忘記，需要你提醒



CRPD為21世紀第一個人權公約，為聯合國促進、保障及確保身心障礙者充分及平等地享有人權及基本自由。我國在2014年12月3日正式施行CRPD施行法，以期與國際接軌，共同落實障礙者之平權。

進修部介紹

➤ 教學發展（餐飲管理科、商業經營、資訊科）

1. 餐飲管理科、資料處理科、資訊科每年輪流開設。
2. 設備新穎、教育資源豐富。
3. 與社會脈動同步，提供人性化的教育環境。
4. 加強語文訓練，開設餐飲會話課程。
5. 電腦資訊列入必修課程。
6. 輔導通過技術士檢定

➤ 教學設備

與日校相同設備，共同使用。

➤ 未來進路

1. 升學：軍警院校、四技二專、獨立招生。
2. 就業：餐飲服務人員、文書處理、電腦繪圖、網頁設計、電腦硬體裝修人員、電腦資料處理員。

➤ 進修部重點推動業務

1. 落實校園防疫措施。
2. 加強學生環境衛生整潔工作。
3. 宣導學生上放學交通安全教育。
4. 宣導性別平等教育。
5. 反毒、反黑、反霸凌。
6. 營造友善校園優質環境。
7. 落實正向教育。
8. 提升上課出席率。
9. 落實校園職業安全衛生管理。
10. 加強招生工作。

➤ 師資團隊

行政單位

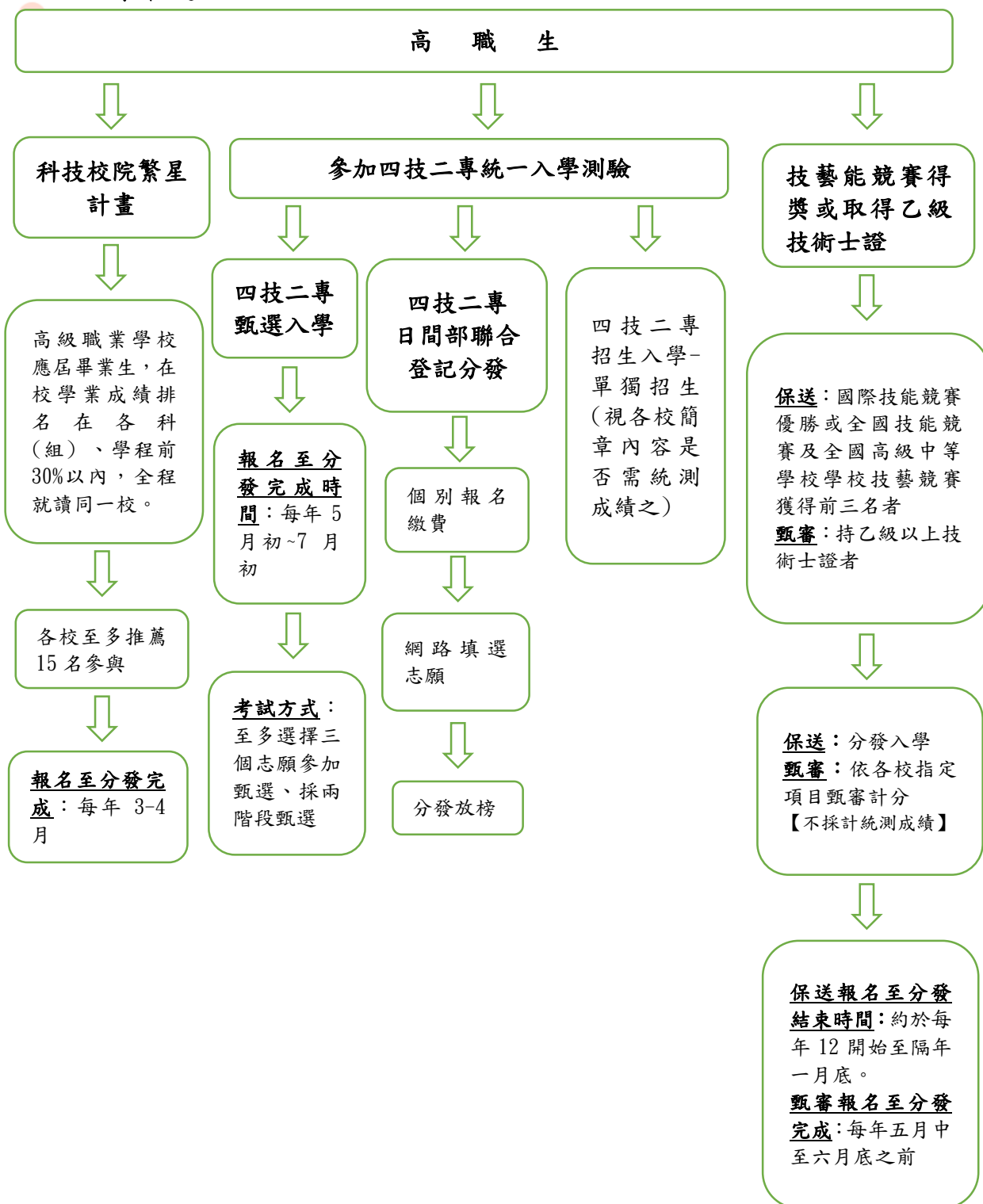
主 任：洪昭坤
教務組長：陳昇慶
學務組長：謝熹靜
護 理 師：廖蔓嘉
輔導教師：張雅惠

➤ 導 師

進餐一甲：
進訊二甲：黃秀雯
進商三甲：徐世良

升學管道專區-職業類科

一、入學管道



二、116 年四技二專多元入學考試及招生”參考資料”

測驗別 項目	統一入學測驗	備註
考科	1. 考試科目： 國文(含寫作)、英文、數學、專業科目一、專業科目二。 2. 考試方式： 除設計群之專業科目(二)「基本設計、繪畫基礎、基礎圖學」為實作題型、「國文」及外語群英語類專業科目(二)「英文閱讀與寫作」包含選擇題型及非選擇題型外，其餘各科均為單一選擇題型，答錯不倒扣。每科均以 100 分為滿分。 3. 各科試題範圍查詢「116 學年度四技二專考科範圍公告」 http://www.tcte.edu.tw/download/110year/110Range_4y/ 4. 成績均採 15 級分制(推薦甄選)。	1. 共分 20 類群，考生可跨群報考，非跨群考生限擇一類群報考。 2. 各類群之專業科目詳見招生簡章。 3. 統一入學測驗成績限當年度使用。 4. 取得統一入學測驗成績後，考生仍須向各招生入學管道辦理報名、登記、分發相關手續，才能取得分發資格及錄取入學機會。
報名時間	預計 115/12 中旬開始報名	
考試時間	預計 116/05 月初(預估時程)	
使用之主要 招生管道	1. 甄選入學-6 校系 2. 聯合登記分發	
相關網站	1. 教育部 www.edu.tw 2. 教育部技職司 www.tve.edu.tw 3. 技專院校入學測驗中心 www.tcte.edu.tw 4. 技職校院課程資源網 course.tvc.ntnu.edu.tw 5. 技專校院招生策進總會 www.techadmi.edu.tw 6. 教育部各級學校搜尋網 www.edu.tw/school/index.htm 7. 四技二專聯合甄選委員會 http://enter42.jctv.ntut.edu.tw/ 8. 技專校院招生委員會聯合會 https://www.jctv.ntut.edu.tw/ 9. 各技專院校網站(技訊網) https://techexpo.moe.edu.tw/search/	

※本表報名及考試日期以 116 學年度四技二專之統一入學考試簡章為準※
 其它升學管道:科技繁星、特殊選才、技優保送、技優甄審、申請入學、獨立招生

三、其他招生管道

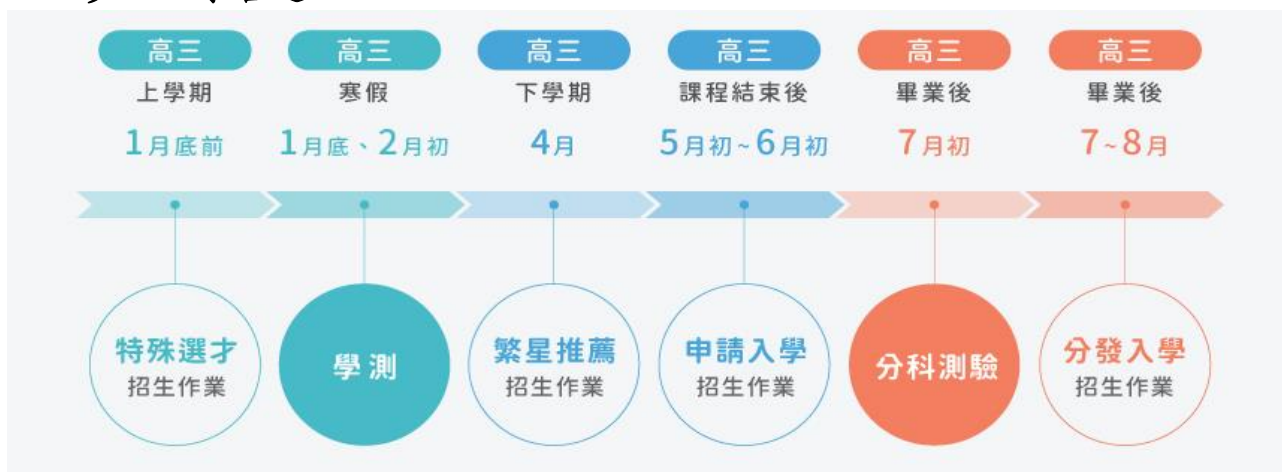
招生管道	招生簡介
藝術與表演類系科 單獨招生	包含樹德科技大學表演藝術系、台南應用科技大學美術系及舞蹈系，以及國立臺灣戲曲學院各學系等科技校院藝術類系科，因為重視考生現場創作或表演實力，因此皆採單獨招生方式辦理招生作業，不採計統一入學測驗成績，而以 術科考試 方式評量考生。
身心障礙學生招生	身心障礙學生招生管道包括「身心障礙學生升學大專校院甄試」及「身心障礙學生單獨招生」，讓身心障礙考生除了一般生招生管道，也具備更多元專屬的升學管道。
運動績優學生招生	運動績優學生招生管道包括「高級中等以上學校運動成績優良學生升學輔導甄審、甄試」及「重點運動項目績優學生單獨招生」，適合具備 單項運動專長 的考生。
產學合作班招生	產學合作班招生管道包括「雙軌訓練旗艦計畫招生」、「產學攜手合作計畫專班招生」、「產學訓合作訓練四技專班招生」以及其他各校提供各學制部分系科名額所招收之產學(建教)合作班，適合想提早投入職場，又能兼顧學習的考生。
軍警校院與特殊身分考生招生	軍事校院士官二專班招生、臺灣警察專科學校專科警員班正期學生組招生、原住民專班招生、國軍退除役官兵招生等，適合有志從事 軍警工作 或是特殊身分的考生繼續升學進修。
其他四技二專單獨招生管道	四技二專尚有其他經教育部核准之 日間部及進修部部分名額單獨招生 ，提供給偏遠地區、轉換跑道或者未能即時報考統測之考生最後的升學機會。

高職生除了上述多元的升學管道外，亦可在高三上學期結束時，參加「大學學科能力測驗」，所得成績可參加大學「個人申請入學」；亦可參加分科測驗，以「考試入學分發」取得進入大學的資格。(大學繁星與四技申請除外)。

升學管道專區-普通科

依據考招理念與規劃原則，大學招生維持多元管道、多資料參採方式，其中以申請入學為主，重視學習歷程，激勵學生適性發展，落實高中領域學習的完整性，讓學生於高中所學得以銜接大學教育。

一、多元入學管道



管道	選才重點或精神
特殊選才	增進學生來源多樣，招收有特殊才能、經歷、成就的學生，並顧及弱勢與大學所在區域之在地學生
繁星推薦	強調平衡區域、城鄉就學機會，推動就近入學高中
申請入學	強調適才適所，拔尖扶弱，參採學習歷程、多元表現或透過校系自辦甄試項目進行選才
分發入學	強調簡單一致，僅採計入學考試成績，直接分發

二、多資料參採

大學入學考試成績	綜合學習表現(P)
學科能力測驗(X) 評量基本核心能力，以部定必修為測驗範圍	學生學習歷程(P1) 包括學生基本資料、修課紀錄、課程學習成果、多元表現、學習歷程自述，以及其它與學習歷程有關之資料
分科測驗(Y) 評量關鍵學科能力，以部定必修及加深加廣選修為測驗範圍	校系自辦甄試項目(P2) 如：面試、筆試、實作、其它等
術科測驗 評量音樂／美術／體育專長	

註：入學考試另有「高中英語聽力測驗」，成績使用方式另訂。

升學管道專區-普通科

「學測」與「分科測驗」比較

1. 學測考科 (6 科自由選考，參採至多 4 科)。

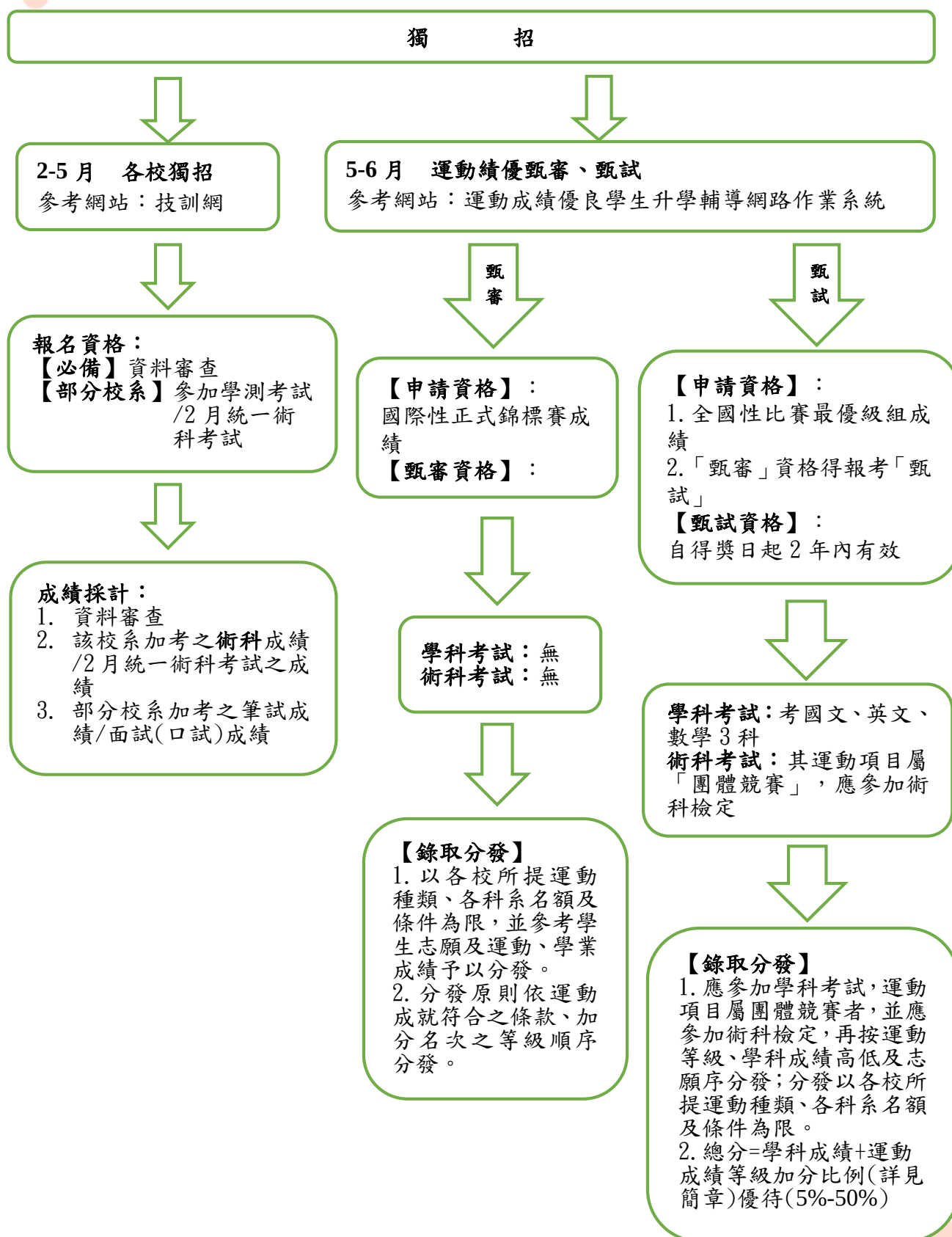
學測	
考試科目	國文
	英文
	數學 A
	數學 B
	社會
	自然
合計： 6 科	

2. 分科測驗考科(依大學校系規定之考科選考)

分科測驗		
考試科目	國文	不考(採計學測分數)
	英文	
	數學甲	
	數學乙	
	公民與社會	
	歷史	
	地理	
	物理	
	化學	
	生物	
	合計： 8 科	

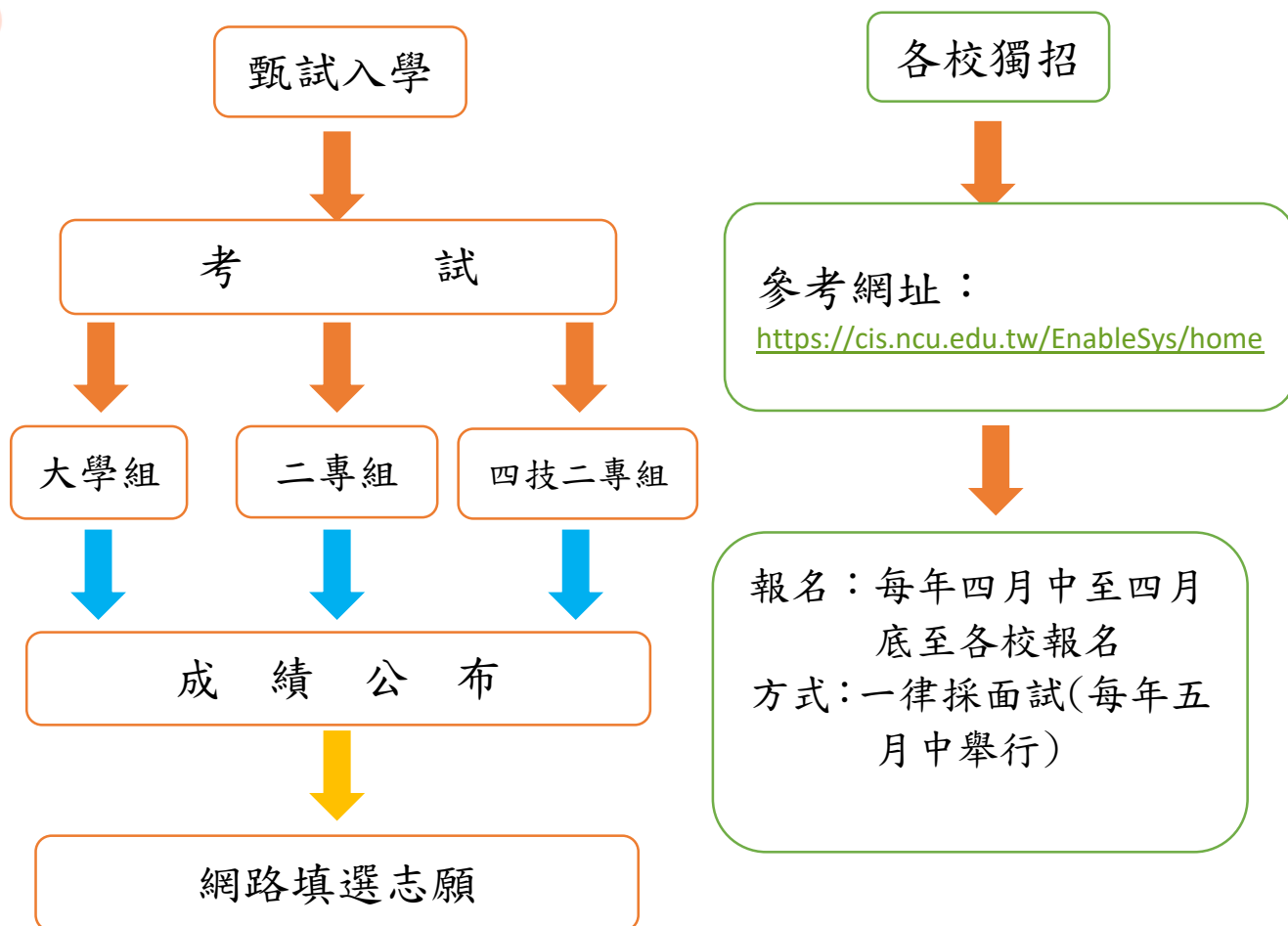
升學管道專區-體育班

體育班學生除了與一般生透過「大學多元入學方案」入學外，另有單獨招生的入學管道。



升學管道專區-特殊教育生

特殊教育生的升學管道除了甄試入學外，尚有各校獨招的方式，茲說明如下：

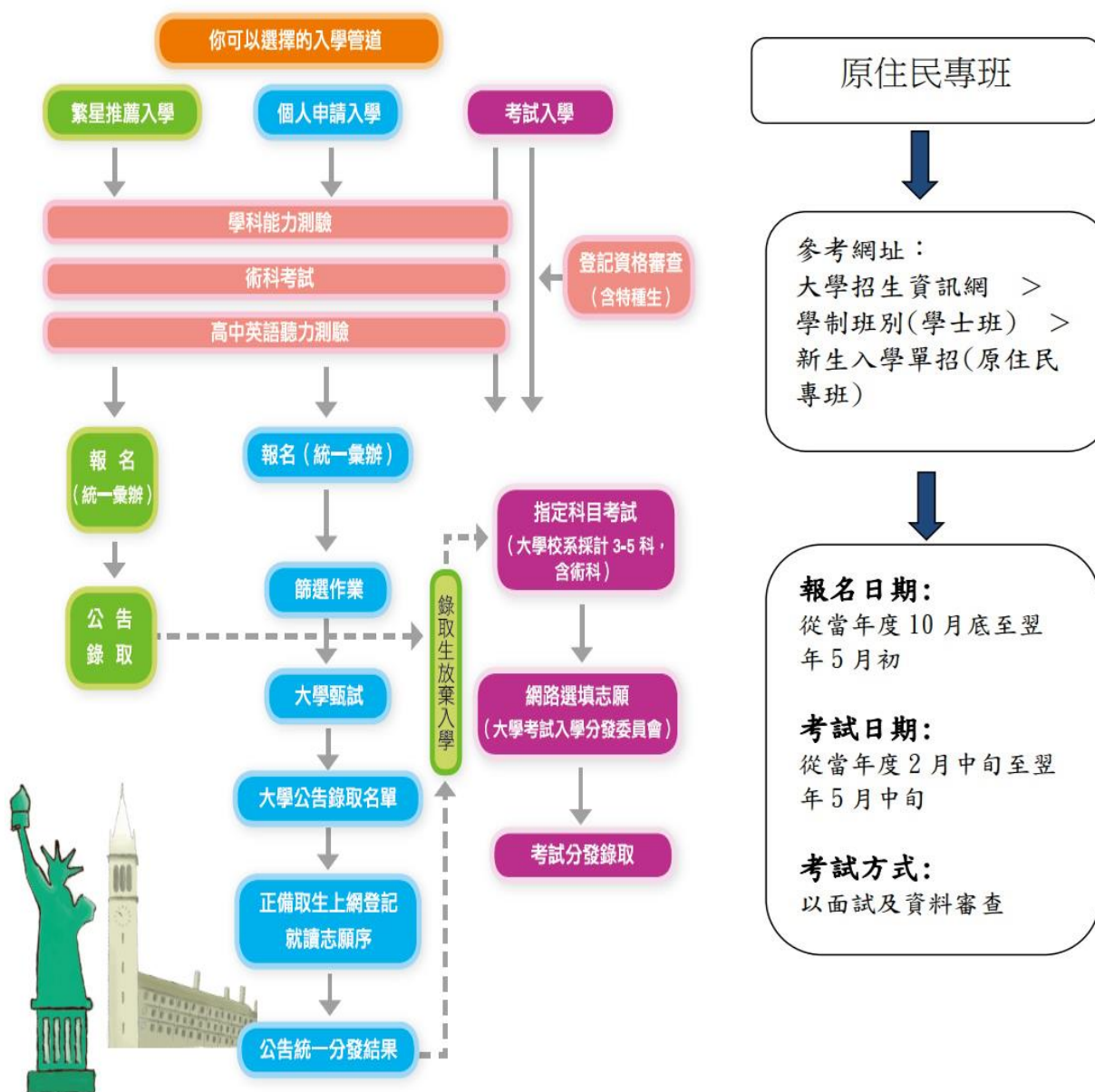


升學管道專區-「特殊教育生甄試入學」

考試名稱	身心障礙學生大專院校甄試		
項目	大學組	四技組	四技二專組
承辦單位	身心障礙學生升學大專校院甄試委員會		
障礙類別	視覺障礙生、聽覺障礙生、腦性麻痺生、自閉症生、學習障礙生、其他障礙生		
報考資格	具國內外公立或已立案之私立高級中等學校、特殊教育學校之應屆畢業或已畢業學生	具國內外公立或已立案之私立專科以上學校畢業(本校學生不具此資格)	凡公私立高級職業學校日(夜)間部、附設進修學校(含實用技能班、建教班)；普通型高級中等學校附設職業類科、特殊教育學校附設職業類科學校之應屆畢業生或已畢業生
報名方式	1. 一律採網路報名，再繳交報名費並郵寄報名資料 2. 分為「考生個別報名」及「學校團體報名」兩種方式。應屆畢業生應「團體報名」，統一由學校上網填寫。		
報名校系數	每位考生至多可填選 72 個志願		
考試科目	共分四類組，第一類組可跨考第二類組、第三類組與第四類組。(詳細科目請參考簡章)	共同科目：國文、英文 專業科目：專業科目(一)、專業科目(二)	共同科目：國文、英文、數學 專業科目：專業科目(一)、專業科目(二)
篩選及分發	甄試成績達最低登記標準(由甄試委員會訂定)之考生，由甄試委員會依招生名額並按考生成績高低及志願先後順序分發。(未達最低登記標準者或不符合校系科組所列入學條件者，不予分發)		
公布錄取名單	通一分發結果會公告於「身心障礙學生升學大專校院甄試」網站		
限制	報考身心障礙學生升學大專院校甄試經分發錄取者，應依規定完成報到手續，若欲參加當年度大學考試入學分發招生或四技二專或二技各聯合登記分發入學招生者，應填妥放棄錄取生明書。否則經查明違反此規定者，註銷其錄取資格，且不得參加相關入學招生		

升學管道專區-原住民生

原住民學生的入學管道，與一般生相同，只是在「大學繁星推薦」及「申請入學」的部分，教育部針對原住民在各校有外加名額；另外，各大專院校亦有原住民專班的招生，採個別報名。「考試入學」的部分，則依原住民學生取得語言認證的情形，而有不同的加分比例。（通過則加分 35%；未通過則加分 10%）



➤ 孩子上高中，家長最難的不是放手！退休校長：這些事該放、這些一定要管

孩子要上高中了。很多家長嘴上說：「高中生了，該讓他自己負責。」但真正到了開學前，心裡還是會冒出一大串問題：手機要不要管？補習要不要繼續排？社團會不會玩過頭？晚自習要不要參加？交什麼朋友，該不該過問？孩子說「我自己會處理」，真的可以相信嗎？老實說，家長最難的不是不知道要放手，是不知到底要放到哪裡，才不會變成放任？

高中後，家長要換一種管法

國中階段，家長比較像管理者。每天提醒作業、盯考試、安排補習、確認行程，孩子的人生大部分還在大人的視線之內。但高中，孩子開始進入另一個階段。他會遇到更複雜的課程、更自由的時間、更大的朋友圈，也會面對選課、社團、生涯、自主學習，甚至感情與人際關係。所以，高中家長最重要的功課，不是全放，也不是全管，而是「重新分配」。

手機、補習、晚歸，哪些該管？

有些事，可以交給孩子決定，例如社團選擇、讀書方法、興趣探索、時間安排。家長可以提供意見，但不要急著搶回方向盤。有些事，需要親子共同協商，例如手機使用、補習安排、社團、晚歸時間、零用錢，以及交友與課業如何平衡。有一些事，家長仍然必須守住底線，包括安全、健康、睡眠、成癮風險、長時間出現明顯情緒異常，以及霸凌、暴力、毒品等高風險行為。孩子需要自主，但自主不代表大人假裝沒看見。

真正的放手，是讓孩子學會負責

很喜歡用學騎腳踏車來形容高中階段的親子關係。你不是替他騎，也不是任由他衝進車陣，而是在旁邊看著，必要時提醒；真的要摔進危險裡時，再伸手扶住。放手，不是把責任丟給孩子。真正的放手，是把選擇權和責任，一點一點還給他。

高中3年，孩子要學的不只是課本裡的知識，他也要開始學習：

- 我做了這個選擇，會帶來什麼結果？
- 我想要自由，願不願意承擔代價？
- 我遇到問題，是逃避、求助，還是想辦法修正？

家長的新角色，也不再只是每天問：「功課寫完了嗎？」「考幾分？」「手機為什麼又拿那麼久？」可以慢慢改成：「你現在最需要處理的是什麼？」「你打算怎麼做？」「如果結果不如預期，你準備怎麼調整？」「有沒有哪一部分，需要我們一起想？」真正的獨立是有一天，即使父母不在旁邊，他仍然知道什麼能做、什麼不能做，也願意承擔自己做出的決定。

孩子要升上高中時，家長也正在升級。只是這次，考的不是你能不能管得更緊，而是你能不能在該放的地方放，在該守的地方守。

保護自己、尋求協助

五不四要



遠離

數位性別暴力

✗ 不違反意願

✗ 不聽從自拍

✗ 不轉寄私照

✗ 不倉促傳訊



✗ 不取笑被害



✓ 要告訴師長

✓ 要截圖存證

✓ 要檢舉對方

✓ 要記得報警



教育部 廣告



教育部 廣告



日常關心

以輕鬆、平易近人的方式和小孩閒聊，開啟對話。



食物誘惑

準備好吃的食物跟孩子分享，讓他們覺得放鬆、有安全感。



時事討論

看見與網路霸凌或校園事件相關的新聞時，可以結合上述的日常關心法，自然地和孩子提出問題。



回憶分享

在孩子陳述完事件後，家長可以分享自己過往的經驗，讓孩子可以順著這個話題講下去。

成為孩子「面對網路霸凌」時的堅強後盾
用心察覺，開啟對話



430國際不打小孩日 III

您可以這麼做！

1.積極暫停



緩和情緒，冷靜處理孩子的行為及情緒。

2.傾聽同理



釐清瞭解孩子背後動機及想法。

3.有效溝通 4.不斷練習 5.主動求助



放下身段，一起討論處理方法及面對做錯事的結果。



要有耐心，陪伴孩子練習，學習正確處理方式。



管教困難時尋求專業協助與支持。

五

步

驟



認識身心障礙者權利公約

CRPD

The Convention on the Rights of Persons with Disabilities

瞭解更多



什麼是CRPD？

CRPD是21世紀第一個人權公約，
於2006年通過、2008年生效，
目的是為了促進、保障及確保身心障礙者
與非身心障礙者有同等的權利。

我國於2014年透過CRPD施行法，
自主承諾履行國際公約規定，
期待透過公私部門的共同努力，
營造更友善共融的社會環境。

身心障礙是人類多樣性的一部分



CRPD的精神－8大原則

- ① 尊重個人自主與個人自立
- ② 不歧視
- ③ 完整且有效的社會參與及社會融合
- ④ 尊重每個人不同之處，
身心障礙者是人類多樣性一部分
- ⑤ 機會均等
- ⑥ 可及性 / 無障礙
- ⑦ 男女平等
- ⑧ 尊重兒童，保障身心障礙兒童的權利



資料來源:衛生福利部 CRPD 身心障礙者權利公約 - 宣導專區 - 【宣導海報】身心障礙者權利公約 (CRPD) 簡介折頁 (2025 年新版)

我們可以如何營造更友善共融的環境？

1. 認識身心障礙者的多元性，以平等態度互動

例如：

- ① 提供協助前應徵詢障礙者**是否需要協助、如何協助**，不應假定障礙者一定都需要幫助。
- ② 與隱性障礙者溝通時，以**明確、簡單**的方式表達，避免艱澀難懂的文字，並**減少外在刺激**(如環境噪音、燈光、人流等)，有助於其集中注意力或緩和情緒。
- ③ 與聽覺障礙者溝通時，請**面對面**，稍微放慢語速，**以一般語調與聲量表達清楚，勿遮住嘴型**。
- ④ 學習「**人導法**」(口訣：問拍引報)，遇到需要協助的視覺障礙者時，能夠正確且安全引導。



2. 正確稱呼身心障礙者

建議說法	爭議說法
身心障礙者(簡稱障礙者)	殘障者、傷殘者、殘疾者、殘廢者
肢體障礙者	瘸子
智能障礙者	低能、智能低下、白痴、腦殘、傻瓜
精神障礙者、心理社會障礙者	瘋癲、瘋子、神經病、瘋漢
視覺障礙者	瞎子
聽覺障礙者、聾人	聾子
口語障礙者	啞巴、啞啞

- ① 提到**非身心障礙者**時，請避免使用「正常人」，以免暗示障礙者是不正常的。
- ② 不應把障礙類別當作貶低別人的用語。

小百科

視障者相對為**明眼人**
聽障者的相對為**聽人**
輪椅使用者的相對為**直立人**



3. 營造無障礙的環境，提供可及性格式的資訊

例如：

- ① **不拒絕**導盲犬及導盲幼犬進出公共場所、營業場所。
- ② 提供視覺障礙者**點字、可報讀的文件或有聲書**；讓聽覺障礙者透過**手語翻譯**或是**同步聽打**瞭解資訊；提供心智障礙者**易讀資訊**(把複雜困難的資訊轉譯成容易理解的內容)，以利接收資訊並自主表達意見。

更多資訊



CRPD資訊網
宣導專區



CRPD資訊網
易讀專區



認識身心障礙者
的多元性



身心障礙者議題
報導注意事項



資料來源：衛生福利部 CRPD 身心障礙者權利公約 - 宣導專區 - 【宣導海報】身心障礙者權利公約 (CRPD) 簡介折頁 (2025 年新版)

如何協助親友拒毒

發現親友碰毒，我們可以……

保持冷靜與關愛

冷靜應對

保持冷靜，避免激烈對抗和責備，否則可能引發負面反應

表達關心

表達對他們的關心和支​​持，讓他們感受到被理解和關懷

建立信任與溝通

傾聽與理解

創造安全和開放的環境，傾聽他們的困惑和壓力，了解吸毒的原因

了解毒品的危害

學習毒品知識

了解毒品的種類、危害和成癮性

分享毒品危害

分享有關毒品危害的資訊，增強自我保護意識

尋求專業幫助

諮詢專家

鼓勵親友尋求專業的心理諮詢和醫療幫助

參加戒毒計畫

引導親友參加專業的戒毒計畫，獲得全面的支​​持和治療

提供實際支持

陪伴與鼓勵

提供陪伴和鼓勵，能感受到持續的支持和力量

協助生活安排

幫助親友制定健康的生活計畫，重建健康生活方式

保持法律意識

了解法律責任

了解吸毒和販毒的法律後果，認識到違法行為的危險

報告可疑行為

如發現販毒等嚴重違法行為，應及時向相關部門報告，避免更大的危害

關愛與支持，幫助親友重獲新生！



相關資源可洽各縣市毒品危害防制中心：

諮詢專線 **0800-770-885**

(請請你幫幫我)



教育部

Ministry of Education 關心您



教育部分站



反毒大本營

廣告

傳染病防治宣導

第一招 勤洗手、帶手帕



第二招 咳嗽戴口罩



第三招 按時打疫苗



第四招 生病在家休息



第五招 清除病媒孳生源



第六招 做好防蚊措施



第七招 吃熟食、喝開水



第八招 咳三週快驗痰



第九招 不共用針具、
餐具、牙刷



第十招 安全性行為



第十一招 生病速就醫



第十二招 1922問防疫



😊防疫小叮嚀~各級學校陸續開學，保持個人生活好習慣，並注意飲食衛生



肥皂勤洗手，
洗後擦乾



少至擁擠室
內公共場所



生病即就醫



生病在家
休息



規律作息及
運動

健康中心 關心您

菸、檳防治宣導



親愛的家長您知道嗎：

國人十大死因大都和吸菸有關，包含癌症、心臟病、中風及慢性肺部疾病等。每年至少有 2 萬人死於菸害，平均每 25 分鐘就有 1 人因菸害而失去生命。而食用檳榔合併吸菸更是會使得罹患口腔癌的機率則提高為 89 倍。



吸菸造成的危害：

免疫系統：降低抵抗能力、疲倦勞累、打鼾、易感冒，使糖尿病的治療變困難。

外觀：膚色暗淡、皺紋、落髮、口部潰瘍。焦油會將手指及指甲染成黃褐色。

口腔：造成口臭、牙齒泛黃、蛀牙、牙齦萎縮、牙齦病變，以及牙齒脫落。

記憶力退化：尼古丁對腦細胞破壞、使腦血流量減少，加重動脈硬化、腦血管狹窄、腦血管壓力增大，使人變傻、變健忘。

消化系統：使得胃酸侵蝕胃黏膜，造成十二指腸潰瘍、胃潰瘍。

生殖能力：造成女性卵細胞病變、賀爾蒙失調、易造成不孕症、月經不規律。造成男性精子的數量減少，並破壞精液的品質、精子的活力。孕婦吸菸：可能胎位不正、流產、早產、死胎、早夭、胎兒體重過輕、畸型兒、罹患心臟病等等。

---兒童及青少年---

兒童及青少年吸菸將會造成生長遲緩、活力不足、注意力不集中；更嚴重的是，吸菸者容易導致其後物質濫用。吸菸的青少年成為酗酒者、嘗試毒品的機會比不吸菸者高出 25 倍。

菸害防制法（98.1.23）

三人以上共用的室內工作場所、大眾運輸、高級中等學校以下學校等場所全面禁菸。青少年不得吸菸/父母或監護人應制止其吸菸， 罰則：應令其接受戒菸教育；行為人未滿 18 歲且未結婚者，並應令其父母或監護人使其到場。無故不參加戒菸教育者，處新台幣二千元以上一萬元以下罰鍰，並得按次連續處罰；行為人未滿 18 歲且未結婚者，處罰其父母或監護人。

戒菸資訊看這裡：戒菸專線服務中心電話：0800-636363



資料來源：衛生福利部國民健康署 菸害防制資訊網

健康中心 關心您



國立水里高級商工職業學校

National Shui-Li Vocational High School of Commerce and Industry

地址：(533)南投縣水里鄉南湖路2號

Address : No.2, Nanhu Rd., Shuili Township, Nantou County 553, Taiwan

電話(TEL)：049-2870666

傳真(FAX)：049-2774931