學校代碼：080410　　編號：(　　)

高職優質化輔助方案
計 畫 書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 / 申辦情形	96學年	97學年	98學年	99學年	100學年	101學年	102學年	103學年	104學年	105學年	106學年	107學年
曾申請年段	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	

（各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形）

申請學校：國立水里高級商工職業學校

申請日期：中華民國 107 年 8 月 2 日

□初審版　□複審版　■核定版

目　錄

● 高職優質化輔助計畫申請表 ---------- 03
壹、學校基本資料 ---------- 04
一、學校評鑑概況 ---------- 04
二、學制規模 ---------- 05
三、學校群別、科別、班級數及學生數 ---------- 06
四、師資概況 ---------- 07
(一)教師資格 ---------- 07
(二)教師專業 ---------- 08
(三)教師授課負擔 ---------- 09
五、圖儀設備 ---------- 10
(一)專業群科學習空間 ---------- 10
(二)資訊及圖書資源 ---------- 12
六、多元適性與學生畢業進路 ---------- 13
(一)學生取得技能證照（不含進修部） ---------- 13
(二)專題製作與創新研發 ---------- 15
(三)學生參加全國技藝（能）競賽表現 ---------- 15
(四)學生參加縣市級競賽表現 ---------- 17
(五)產學鏈結 ---------- 21
(六)社團與活動 ---------- 23
(七)國際教育 ---------- 24
(八)學習輔導 ---------- 25
(九)日間部學生畢業進路 ---------- 26
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資比 ---------- 29
八、招生與就近入學 ---------- 30
貳、學校發展目標 ---------- 31
參、現況分析與診斷 ---------- 39

肆、規劃辦理子計畫 ---------- 42
伍、學校自主管理 ---------- 43
陸、子計畫內容與經費 ---------- 49
●子計畫編號：107-1(A1)新課綱課程磐石計畫---------- 49
●子計畫編號：106-2(A2)創新優質教學卓越計畫-------- 59
●子計畫編號：106-3(A3)教師專業暨整合跨域精進計畫-- 67
●子計畫編號：106-4(B1)導引適性就近入學計畫-------- 76
●子計畫編號：107-2(B2)精進校務發展建構友善校園計畫 88
●子計畫編號：106-6(B3)適性揚才多元展能計畫-------- 100
●子計畫編號：106-7(B4)親近藝術美感提升計畫-------- 119
柒、經費概算表 ---------- 130
附錄、106 學年度期中檢核及成果---------- 134

高職優質化輔助計畫申請表

<table>
<tr><td>學校名稱</td><td colspan="5">國立水里高級商工職業學校</td></tr>
<tr><td>學校地址</td><td colspan="5">553 南投縣水里鄉南湖路 2 號</td></tr>
<tr><td rowspan="5">學校資料</td><td rowspan="2">班級數</td><td rowspan="2">36</td><td>高中部</td><td>6</td><td rowspan="3">1. 含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。
2. 綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。</td></tr>
<tr><td>高職部</td><td>30</td></tr>
<tr><td rowspan="2">學生數</td><td rowspan="2">1056</td><td>高中部</td><td>83</td></tr>
<tr><td>高職部</td><td>973</td></tr>
<tr><td colspan="2">教師數</td><td colspan="2">83</td><td>編制內之專任教師(包含教官及護理教師)</td></tr>
<tr><td>學校配合政策推動之計畫</td><td colspan="5">□產業特殊需求類科免試入學
■推動技藝教育
■國中技藝學程　■實用技能學程
■辦理建教合作
■產學攜手合作計畫　□雙軌訓練旗艦計畫
□產學訓專班　■推動技專校院策略聯盟之高職
■辦理教師專業發展評鑑
■推動實務能力提升
□就業導向專班　■職場體驗與業界實習
■業師協同教學　■務實致用特色課程
□其他_____
其他〈請學校自行填寫〉：
1. 均質化計畫、新住民語文樂學計畫
2. 教育部國民及學前教育署提升英語文教學成效實施計畫
3. 教育部國民及學前教育署補助辦理職場英語文體驗營計畫
4. 大手牽小手-我國高中生與大專院校外籍生交流計畫</td></tr>
<tr><td rowspan="5">聯絡人</td><td>單　位</td><td colspan="2">教務處</td><td>職　稱</td><td>主任</td></tr>
<tr><td>姓　名</td><td colspan="2">王異麟</td><td>電　話</td><td>049-2870666</td></tr>
<tr><td>行動電話</td><td colspan="2">0905101728</td><td>傳　真</td><td>049-2870540</td></tr>
<tr><td>E-mail</td><td colspan="3">eilin514@ml.slvs.ntct.edu.tw</td></tr>
<tr><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">承辦人核章</td><td colspan="2">承辦主任核章</td><td>校長核章</td></tr>
<tr><td colspan="2">教務主任王異麟</td><td colspan="2">教務主任王異麟</td><td>校長徐文法</td></tr>
</table>

壹、學校基本資料

一、學校評鑑概況

評鑑期程		103 年度第二期程第 5 梯次								
學校評鑑內容	評鑑項目	校務評鑑								
		校長領導	行政管理	課程教學	師資質量	學務輔導	環境設備	社群互動	實習輔導	績效表現
	評鑑結果	一	一	二		二	一	一	一	一
		二								
	評鑑項目	專業群科評鑑								
		電機電子群			商管群			餐旅群		
		電機科	資訊科		資料處理科			餐飲管理科	觀光事業科	
	評鑑結果	一	二		一			一	一	
		一								
總評鑑結果		一								
備註		1. 一等：90 分以上 2. 二等：80 分以上未達 90 分 3. 三等：70 分以上未達 80 分 4. 四等：60 分以上未達 70 分 5. 五等：60 分以下								

（各校評鑑結果請以等第填報）

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1. 日間部	21 班	728 人	
2. 夜間部	班	人	
3. 綜合高中	班	人	
4. 高中部	6 班	151 人	
5. 進修部	3 班	46 人	
6. 實用技能學程	3 班	103 人	
7. 建教合作班	班	人	
8. 產學攜手合作專班	班	人	
9. 雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10. 產學訓專班	班	人	
11. 綜合職能班	3 班	28 人	
12. 國中部	班	人	
合　　計	36 班	1056 人	

三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別(學程)	所屬學制	一年級		二年級		三年級		四年級以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
電機電子群	電機科	高職	1	34	1	35	1	34			3	103
電機電子群	資訊科	高職	1	32	1	34	1	36			3	102
餐旅群	餐飲管理科	高職	2	73	2	72	2	68			6	213
餐旅群	觀光事業科	高職	1	38	1	33	1	37			3	108
商管群	資料處理科	高職	1	37	1	34	1	31			3	102
外語群	應用外語科(日文組)	高職	1	38	1	35	1	27			3	100
餐旅群	餐飲技術科	實用技能學程	1	35	1	34	1	34			3	103
	綜合職能科	高職	1	11	1	10	1	7			3	28
	普通科(含體育班)	高中	2	41	2	59	2	51			6	151
餐旅群	餐飲科	進修部	1	20							1	20
電機電子群	資訊科	進修部			1	13					1	13
商管群	資處科	進修部					1	13			1	13
總計			12	359	12	359	12	338			36	1056

四、師資概況

(一)教師資格

區分 / 學歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計			
	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比	人數	百分比
研究所(博士)畢業	3	0	0	3	3.61%	0	0	0	0	0%	0	0%
研究所(碩士)畢業	49	0	8	57	68.67%	0	0	0	0	0%	0	0%
研究所四十學分班結業	8	0	0	8	9.63%	0	0	0	0	0%	0	0%
大學畢業	12	0	3	15	18.07%	0	0	0	0	0%	1	1.2%
專科學校畢業	0	0	0	0	0.00%	0	0	0	0	0%	0	0%
高中(職)畢業	0	0	0	0	0.00%	0	0	0	0	0%	0	0%
合計人數	72	0	11	83	100%	0	0	0	0	100%	1	100%

(二)教師專業

概況內涵 / 學年度	教師流動和專業成長									
				合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
	教師離職率(%)	教師參與教學評量比率(%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%)	導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比(%)	教師製作教學檔案比率(%)	教師專業學習社群數(個)	教師參與專業學習社群比率(%)	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率(%)
近兩年教師流動和專業成長										
104	0%	93%	67%	18	12%	92%	3	30%	58	8.3%
105	0%	93%	69%	20	15%	93%	3	35%	60	6%
未來三年預期教師流動和專業成長										
106	0%	93%	69%	20	15%	93%	3	35%	60	6%
107	0%	95%	75%	23	24%	93%	3	45%	62	5%
108	0%	96%	80%	24	30%	94%	3	50%	64	5%

註：1.教師離職率＝(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
2.教師參與教學評量比率＝(該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
3.教師實施教學演示(公開觀課)人數比率＝(該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
4.「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體（學習社群）、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之班級數。
5.「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體（學習社群）、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。
6.教師製作教學檔案比率＝(該學年度專任教師已有製作教學檔案人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
7.教師專業學習社群數＝該學年度學校現有之專業學習社群總數
8.教師參與專業學習社群比率＝(該學年度專任教師參與專業學習社群人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
9 專任教師平均進修研習時數＝該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數
10.學位進修率＝(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)

學校行政團隊永續成長					
推動概況 / 辦理項目	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學校行政團隊參與學習型組織比率	20%	40%	50%	55%	65%

註：「學校行政團隊參與學習型組織比率(%)」＝參與校內有關促使學校行政團隊永續學習且不斷創新成長的學習型組織或活動之教職員（含行政兼職教師與職員）人數÷學校行政團隊總人數×100(%)。例如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。

(三)教師授課負擔

學年度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數（人）	教師專業授課比率（%）	教師每週平均教學時數(週/小時)	生師比
104	2.5	100%	14	12.5:1
105	2.5	100%	14	12.5:1
學年度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數（人）	教師專業授課比率（%）	教師每週平均教學時數(週/小時)	生師比
106	2.5	100%	14	12.5:1
107	2.5	100%	14	12.5:1
108	2.5	100%	14	12.5:1

五、圖儀設備

(一)專業群科學習空間

學年度	近兩年專科（業）學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
104	電機電子群	電機科	3	111	10	10
		資訊科	3	114	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	221	9	9
		餐飲技術科	3	111	1	1
		觀光事業科	3	111	5	5
	商管群	資料處理科	4	127	3	3
	外語群	應用外語科	2	64	1	1
	合計		24	859	36	36
105	電機電子群	電機科	3	117	10	10
		資訊科	3	110	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	208	9	10
		餐飲技術科	3	112	1	1
		觀光事業科	3	112	5	5
	商管群	資料處理科	4	98	3	3
	外語群	應用外語科	2	95	1	1
	合計		24	886	36	36
學年度	未來三年專科（業）學習空間預期目標					
	群別		日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
106	電機電子群	電機科	3	103	10	10
		資訊科	3	102	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	213	9	10
		餐飲技術科	3	103	1	1
		觀光事業科	3	108	5	5
	商管群	資料處理科	3	102	3	3
	外語群	應用外語科	3	100	1	1

	合計		24	831	36	36
107	電機電子群	電機科	3	111	10	10
		資訊科	3	111	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	222	10	10
		餐飲技術科	3	111	1	1
		觀光事業科	3	111	5	5
	商管群	資料處理科	3	111	3	3
	外語群	應用外語科	3	111	1	1
	合計		24	888	36	36
108	電機電子群	電機科	3	108	10	10
		資訊科	3	108	6	6
	餐旅群	餐飲管理科	6	216	10	10
		餐飲技術科	3	108	1	1
		觀光事業科	3	108	5	5
	商管群	資料處理科	3	108	3	3
	外語群	應用外語科	3	108	1	1
	合計		24	864	36	36

(二)資訊及圖書資源

學年度	近兩年資訊及圖書資源概況				
	每生使用教學資訊設備數量比	每生使用教室固定投影設備比	每生分配圖書冊數比	最近學期平均每生借閱圖書冊數(冊)	
104	37%	3.2%	25	上學期	1.14
				下學期	1
105	40%	3.4%	25.5	上學期	0.79
				下學期	0.85
學年度	未來三年資訊及圖書資源預期目標				
	每生使用教學資訊設備數量比	每生使用教室固定投影設備比	每生分配圖書冊數比	每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)	
106	42%	3.5%	26	上學期	0.95
				下學期	1
107	42%	3.5%	26.3	上學期	1
				下學期	1
108	43%	3.5%	26.6	上學期	1
				下學期	1
註:「每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)」=(每學期學生借閱圖書總冊數÷學生總人數)					

六、多元適性與學生畢業進路

(一)日間部學生取得技能證照

證照種類	技能檢定職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104學年度畢業生獲得證照人次	105學年度畢業生獲得證照人次	106學年度畢業生獲得證照人次	107學年度畢業生獲得證照人次	108學年度畢業生獲得證照人次
乙級	電腦軟體應用	9	3	5	7	8
	變壓器裝修	18	28	24	28	28
	電腦硬體裝修	10	0	15	15	16
	中式麵食	13	15	未檢測	18	18
	合計	50	31	44	68	70
	畢業學生人數	288(職科)	285(職科)	267(職科)	270(職科)	270(職科)
	百分比	17.36%	10.88%	16.5%	25.19%	25.93%
丙級	電腦軟體應用	53	57	25	28	28
	會計人工記帳	3	1	3	3	3
	中餐烹調	109	105	98	98	98
	烘焙食品麵包類	105	105	92	92	92
	烘焙食品西點類	8	11	41	45	45
	中式麵食油酥、糕漿皮	34	35	25	28	28
	飲料調製丙級(調酒)	28	24	31	31	31
	餐旅服務	137	127	117	120	120
	西餐烹調	33	28	21	25	25
	變壓器裝修	35	41	28	30	30
	工業配線	28	31	29	30	30
	電腦硬體裝修	31	35	31	32	32
	網路架設	36	36	34	34	34
	合計	640	636	575	596	596
	畢業學生人數	288(職科)	285(職科)	267(職科)	270(職科)	270(職科)
	百分比	222.22%	223.16%	215.36%	220.74%	220.74%

證照種類	技能檢定職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104學年度畢業生獲得證照人次	105學年度畢業生獲得證照人次	106學年度畢業生獲得證照人次	107學年度畢業生獲得證照人次	108學年度畢業生獲得證照人次
其他	專業英日文	5	10	45	48	50
	商業英檢	45	51	18	20	22
	合計	50	61	63	68	72
	畢業學生人數	288(職科)	285(職科)	267(職科)	270(職科)	270(職科)
	百分比	17.4%	21.4%	23.5%	25.18%	26.67%

註：獲得證照人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該證照項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得證照不列入計算。

(二)專題製作與創新研發

推動概況 / 辦理項目	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生專題製作獲獎件數	0	3	5	5	5
學生創新研發科展件數	3	4	0	2	2

(三)日間部學生參加全國技藝（能）競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表

學年度	參賽名稱（職種）	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
104	餐飲服務	教育部	104/12/1-12/3	優勝	林庭儀	林郁芃	
	烘焙	教育部	104/12/1-12/3	優勝	詹宜珊	林月英	
105	烘焙	教育部	105/12/6-12/8	金手獎	許哲維	林月英	
	餐飲服務	教育部	105/12/6-12/8	優勝	陳惠如	林郁芃	
106	餐飲服務	教育部	106/11/21-23	金手獎(第一名)	楊凱心	洪嘉穗	
	中餐烹飪	教育部	106/11/21-23	優勝	許凱淇	賴孟美	
	商業簡報	教育部	106/11/21-23	優勝	李泓毅	黃子芸 郭孟芳	

未來二年日間部學生參加全國技藝（能）競賽預期目標

學年度	參賽名稱（職種）	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
107	餐飲服務	教育部	優勝以上	
	烘焙	教育部	優勝以上	
	中餐烹飪	教育部	優勝以上	
	商業簡報	教育部	優勝以上	
108	餐飲服務	教育部	優勝以上	
	烘焙	教育部	優勝以上	

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表				
	中餐烹飪	教育部	優勝以上	
	商業簡報	教育部	優勝以上	

(四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱(職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
104	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組國語-字音字形	南投縣教育處	104/9/24	第三名	洪珮昕	邱珮雯	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣教育處	104/9/24	第三名	張家霈	金慧霞	
	全國學生美術比賽南投初賽,高中職普通組版畫	南投縣教育處	104/10/14	第二名	陳冠謹	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽,高中職普通組漫畫	南投縣教育處	104/10/14	第二名	潘柔穎	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽,高中職普通組平面設計	南投縣教育處	104/10/14	第三名	黃齡萱	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽,高中職普通組書法	南投縣教育處	104/10/14	第三名	陳玟亘	洪春成	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

	全國學生美術比賽南投初賽，高中職普通組書法	南投縣教育處	104/10/14	第三名	莊淳宇	洪春成	
105	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-書法	南投縣教育處	105/9/20	第三名	陳玟亘	許定邦	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣教育處	105/9/20	第三名	張語桐	金慧霞	
	全國學生美術比賽南投初賽，高中職普通組版畫	南投縣教育處	105/10/31	第一名	黃齡萱	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽，高中職普通組平面設計	南投縣教育處	105/10/31	佳作	黃齡萱	洪春成	
	全國學生美術比賽南投初賽，高中職普通組書法	南投縣教育處	105/10/31	第二名	陳玟亘	洪春成	
106	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-客語字音字形	南投縣教育處	106/9/18	第一名	黃乙珍	陳純琅	

未來二年日間部學生參加縣市級競賽預期目標

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表				
學年度	參賽名稱(職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
107	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語演講	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組國語-字音字形	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語寫字	南投縣政府	前3名	
108	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語演講	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組國語-字音字形	南投縣政府	前3名	
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語作文	南投縣政府	前3名	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表				
	南投縣國語文、閩南語文競賽高中組-國語寫字	南投縣政府	前3名	

(五)產學鏈結

學年度	近兩年學校辦理產學鏈結情形										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	教師協同教學人數比率(%)	業師協同教科目數	教專協同教學技師比率(%)	專教師協同教科目數
104	電機電子群	電機科	0	0	0	68	0	0	0	0	0
		資訊科	0	0	0	70	0	0	0	0	0
	餐旅群	餐飲管理科	0	5	0	75	32	3	3	0	0
		餐飲技術科	0	0	0	70	0	3	3	0	0
		觀光事業科	0	2	0	75	0	0	0	0	0
	商管群	資料處理科	0	0	0	60	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	64	0	0	0	0	0
	合計		0	7	0	69	32	6	6	0	0
105	電機電子群	電機科	0	1	0	100	0	0	0	0	0
		資訊科	0	0	0	34	0	0	0	0	0
	餐旅群	餐飲管理科	0	3	0	70	3	2	3	0	0
		餐飲技術科	0	3	0	76	3	2	3	0	0
		觀光事業科	0	1	0	100	0	0	0	0	0
	商管群	資料處理科	0	0	0	69	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	100	0	0	0	0	0
	合計		0	8	0	78	6	4	6	0	6

學年度	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	教師協同教學人數比率(%)	業師協同教科目數	教專協同教學技師比率(%)	專教師協同教科目數
106	電機電子群	電機科	0	1	0	71	0	1	1	8	5
		資訊科	1	2	1	100	0	2	2	1	1
	餐旅群	餐飲管理科	0	1	0	100	6	3	4	1	1
		餐飲技術科	0	1	0	100	6	3	4	1	1
		觀光事業科	0	4	0	100	6	1	1	0	0
	商管群	資料處理科	2	4	0	67	0	3	3	2	1
	外語群	應用外語科	0	2	0	67	0	0	0	1	1
	合計		3	15	1	86	18	13	15	14	10
107	電機電子群	電機科	0	1	0	71	0	1	1	8	5

		資訊科	1	2	1	100	0	2	2	1	1
	餐旅群	餐飲管理科	0	1	0	100	6.5	3	4	1	1
		餐飲技術科	0	1	0	100	6.5	3	4	1	1
		觀光事業科	0	4	0	100	6.5	1	1	0	0
	商管群	資料處理科	2	4	0	67	0	3	3	2	1
	外語群	應用外語科	0	2	0	67	0	0	0	0	0
	合計		3	15	1	86	19.5	13	15	13	9
108	電機電子群	電機科	0	1	0	71	0	1	1	8	5
		資訊科	1	2	1	100	0	2	2	1	1
	餐旅群	餐飲管理科	0	1	0	100	7	3	4	1	1
		餐飲技術科	0	1	0	100	7	3	4	1	1
		觀光事業科	0	4	0	100	7	1	1	0	0
	商管群	資料處理科	2	4	0	67	0	3	3	2	1
	外語群	應用外語科	0	2	0	67	0	0	0	0	0
	合計		3	15	1	86	21	13	15	13	9

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。

(六)社團與活動

推動概況 / 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生人數與社團數比		32	34	34	35	36
服務學習	學生參加服務學習平均次數	7	8	9	10	11
	學生參加服務學習平均時數	6	7	12	13	14
藝文活動	學生平均參加文藝活動次數	3.2	3.45	4.2	4.2	4.2
	學校辦理藝文活動次數	6	6	8	8	8
社區傳承	發揚社區在地文藝社團數比	0.2	0.22	0.22	0.3	0.3
	參與社區在地文藝活動次數	4	4	4	5	6
	參與社區在地文藝活動師生人數	50	62	80	85	88

註：1.「發揚社區在地文藝社團數比」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比」之分母，為全校所有社團總數。
2.「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。
3.「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。

(七)國際教育

推動概況 / 辦理項目		近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		
		104學年度畢業生獲得檢定認證人次	105學年度畢業生獲得檢定認證人次	106學年度畢業生獲得檢定認證人次	107學年度畢業生獲得檢定認證人次	108學年度畢業生獲得檢定認證人次
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	0	0	0
	中高級	0	0	0	0	0
	中級	3	4	0	4	4
	初級	5	5	8	8	8
合計		8	9	8	12	12
畢業學生人數		356	327	325	325	325
百分比		2.24%	2.75%	2.46%	3.69%	3.69%

註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。

推動概況 / 辦理項目	近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
	104學年度國際交流人數比率（%）	105學年度國際交流人數比率（%）	106學年度國際交流人數比率（%）	107學年度國際交流人數比率（%）	108學年度國際交流人數比率（%）
學生參加國際交流人數比率	6.7%	6.8%	6.9%	7%	10%

(八)學習輔導

學年度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率（%）	學生休學及輔導轉學比率（%）	參與差異化教學/補救教學之人數比率（%）	學生獎勵人次比率（%）	學生違規人次比率（%）	學生淨流失率（%）	學生重補修次數比率（%）
104	1600 人	30	0%	3.63%	8%	276.1%	36.3%	0%	55%
105	1650 人	38	0%	3.52%	9%	350.1%	41.1%	0%	50%
學年度		未來三年學習輔導預期目標							
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率（%）	學生休學及輔導轉學比率（%）	參與差異化教學/補救教學之人數比率（%）	學生獎勵人次比率（%）	學生違規人次比率（%）	學生淨流失率（%）	學生重補修次數比率（%）
106	1672 人	40	0%	1.98%	9%	451.7%	49.7%	0%	42%
107	1680 人	40	0%	1.98%	9%	460%	48%	0%	40%
108	1690 人	40	0%	1.98%	9%	470%	47%	0%	36%

註：「參與差異化教學／補救教學之人數比率（%）」係指接受以彈性分組教學（班群分組、課堂教學分組）、抽離式額外加強補救課程（課後輔導、課間輔導、個別指導）、線上教學系統（加深加廣、增加演練、加強概念）…等教學形式實施「差異化教學／補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。

(九)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
104	電機電子群	電機科	35	32	91.43%	1	2.86%	2	5.71%
		資訊科	40	37	92.50%	1	2.50%	2	5.00%
	餐旅群	餐飲管理科	78	74	94.87%	2	2.56%	2	2.56%
		觀光事業科	37	33	89.19%	2	5.41%	2	5.41%
	實用技能學程	旅遊事務科	35	30	85.71%	3	8.57%	2	5.71%
	商業管理群	資料處理科	62	56	90.32%	3	4.84%	3	4.84%
	高中	普通科	58	52	89.66%	4	6.90%	2	3.45%
		綜合職能科	11	0	0.00%	7	63.64%	4	36.36%
	合計		356	314	88.20%	23	6.46%	19	5.34%
105	電機電子群	電機科	42	35	83.33%	5	11.90%	2	4.76%
		資訊科	36	32	88.89%	2	5.56%	2	5.56%
	餐旅群	餐飲管理科	75	70	93.33%	3	4.00%	2	2.67%
		觀光事業科	38	36	94.74%	1	2.63%	1	2.63%
	實用技能學程	餐飲技術科	38	20	52.63%	15	39.47%	3	7.89%
	商業管理群	資料處理科	31	25	80.65%	4	12.90%	2	6.45%
	高中	普通科	35	30	85.71%	3	8.57%	2	5.71%
	外語群	應用外語科	32	28	87.50%	4	12.50%	0	0.00%
		綜合職能科	6	0	0.00%	4	66.67%	2	33.33%
	合計		327	237	70%	86	26%	4	1%

未來三年日間部學生畢業進路預期目標									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)

106	電機電子群	電機科	34	20	59%	14	41%	0	0%
		資訊科	36	29	81%	7	19%	0	0%
	餐旅群	餐飲管理科	69	54	78%	15	22%	0	0%
		觀光事業科	37	30	81%	7	19%	0	0%
	實用技能學程	餐飲技術科	35	26	74%	9	26%	0	0%
	商業管理群	資料處理科	31	24	77%	7	23%	0	0%
	高中	普通科	51	41	80%	10	20%	0	0%
	外語群	應用外語科	27	22	81%	5	19%	0	0%
		綜合職能科	7	2	29%	4	57%	1	14%
	合計		327	248	76%	78	24%	1	0%
107	電機電子群	電機科	34	20	59%	14	41%	0	0%
		資訊科	36	29	81%	7	19%	0	0%
	餐旅群	餐飲管理科	69	54	78%	15	22%	0	0%
		觀光事業科	37	30	81%	7	19%	0	0%
	實用技能學程	餐飲技術科	35	26	74%	9	26%	0	0%
	商業管理群	資料處理科	31	24	77%	7	23%	0	0%
	高中	普通科	51	41	80%	10	20%	0	0%
	外語群	應用外語科	27	22	81%	5	19%	0	0%
		綜合職能科	7	2	29%	4	57%	1	14%
	合計		327	248	76%	78	24%	1	0%
108	電機電子群	電機科	34	20	59%	14	41%	0	0%
		資訊科	36	29	81%	7	19%	0	0%
	餐旅群	餐飲管理科	69	54	78%	15	22%	0	0%
		觀光事業科	37	30	81%	7	19%	0	0%
	實用技能學程	餐飲技術科	35	26	74%	9	26%	0	0%
	商業管理群	資料處理科	31	24	77%	7	23%	0	0%
	高中	普通科	51	41	80%	10	20%	0	0%

	外語群	應用外語科	27	22	81%	5	19%	0	0%
		綜合職能科	7	2	29%	4	57%	1	14%
	合計		327	248	76%	78	24%	1	0%

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

學校地理位置	
學校所在地理位置	（本項免填）

低收入戶比率(%)		
縣市低收入戶比率	（本項免填）	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶比率	2.9%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數

教育投資比(元/人)
（本項公立學校免填）

學年度		教育投資比	備註
近兩年教育投資比	104		
	105		
未來三年預期教育投資比	106		
	107		
	108		

註：1. 教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數
2. 有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內

八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率					
學年度		日校高一註冊學生數(A)	日校高一核定招生人數(B)	新生註冊人數比率(%) C=A÷B	新生註冊人數增減率=(本學年度註冊人數比率)-(前一學年度註冊人數比率)
近兩年招生狀況	104	354	391	90.54%	
	105	366	396	92.42%	1.88%
未來三年預期招生目標	106	342	389	87.92%	-4.50%
	107	308	342	90%	2.08%
	108	305	335	91%	1%

就近入學率及其增減率									
學年度		高一日校來自社區國中學生總數(D)	日校高一學生總數(E)	就近入學率(%) F=D÷E	就近入學增減率=(本學年度招生率)-(前一學年度招生率)	十二年國民基本教育適性入學招生			
						免試入學	特色招生		其他
						免試入學百分比率(%)	甄選入學百分比率(%)	考試分發入學百分比率(%)	百分比率(%)
近兩年就近入學狀況	104	256	354	72.3%	0.1%	73.7%	8.2%	0	18.1%
	105	271	366	74%	1.7%	77.6%	6.6%	0	15.8%
未來三年預期就近入學目標	106	230	342	67.3%	-6.7%	75.4%	7.9%	0	16.7%
	107	230	340	67.6%	0.3%	75.4%	7.9%	0	16.7%
	108	230	330	69.7%	2.1%	75.4%	7.9%	0	16.7%

註：1. 高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數

2. 十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。

貳、學校發展目標

一、發展願景

本校基於務實致用和特色發展的理念，積極發展本校專業的群科特色，強化產學的實務鏈結，落實學以致用精神和縮短學習落差，定位於培育務實致用的技職人才，從「社會服務、產學合作、國際視野、全人教育、專業技能、多元適性」六大面向，培育有教養有競爭力的學生為學校發展願景，如圖 1 所示。



圖 1 國立水里商工校務發展願景圖

依校務發展六大面向建構學校願景如下：

(一)營造優質環境，發展全人教育

積極辦理均質化及優質化計畫，改善學習環境，辦理藝文活動，型塑人文氣息，發揮境教功能，鼓勵學生創意思考，提升學生專業技能，培育有教養、有競爭力的學生。

(二)落實技職教育，提升專業技能

辦理國中技藝班、實用技能學程、校內技藝競賽、技能檢定、參加全國高級

中等學校工業及商業技藝競賽。積極推動產學攜手計畫，邀請業師到校協同教學，提升學生專業技能。

(三)提供多元活動，培育多元能力

辦理登玉山、學生成長營、校外教學參訪、校內技藝競賽、畢業成果展、生命與環境教育、衛生講習、性別平等教育、文藝活動、國語文競賽、體育競賽、創意發明競賽等多元活動，提供學生多元發展機會，培育學生多元能力。

(四)參與社會服務，爭取社區認同

輔導學生參與社會服務，如桐林及久美社區服務、登山淨山活動、參加南投溫泉季、全民運動會、利用課餘協助社區的衛生打掃工作、協助辦理原住民語言認證等，協助辦理鄉內各項活動，爭取社區認同。

(五)結合業界資源，促進產學合作

與水里蛇窯、車埕酒莊、梅子博物館、玉山管理處、日月潭教師會館、涵碧樓、日月行館、雲品酒店、溪頭米堤飯店、東埔帝綸飯店等社區業界產學合作，提供師生觀摩學習的機會。

(六)規劃國際教育，拓展國際視野

每年辦理赴日本教育旅行，接待及推薦扶輪社國際交換學生，體育班划船隊應邀到香港及廈門參加國際賽，拓展國際視野，成效卓著。

二、本校中、長程目標

本校經過 SWOTS 分析，提出因應策略及發展願景，希望在現有基礎上繼續努力，以達成下列中、長程目標。各處室規劃之中、長程目標如下：

（一）教務處

1.強化學校辦學品質，創造高職校務評鑑佳績，建立優質化學府。

2.研擬 108 新課綱配套措施，提升學生競爭力。

3.強化通過教育部優質學校認證之準備。

4.擬訂少子女化有效招生策略，透過招生委員會規劃招生作為，強化招生績效。

5.推動教師專業發展，增進教師專業素養，提升教學成效。

6.建立學校品牌口碑，提升高一新生適性就近入學比率。

（二）學務處

1.結合環境山野教育，成立玉山研究社。

2.鼓勵學生參與學校環境衛生管理，營造整潔、環境之班級教學環境，積極推廣投入社區及部落服務活動。

3.形塑友善校園的氛圍，鼓勵學生實際參與校內外服務學習活動。

4.發展社團特色，融入服務學習課程。

5.建構社區部落弱勢關懷平台，融入品德探索教育，健康促進宣導。

6.結合在地資源，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，宣傳學校特色，提升學校能見度。

7.積極發展運動專項，促使在國際競賽取得佳績，為國爭光。

8.推動國際交流活動，培養世界公民。

（三）總務處

1.延續「行政E化」、「卓越領導」學習社群，透過社群運作提升組織成員專業成長。

2 增加提升行政效能相關社群 1-2 個，透過社群運作提升組織成員專業成長。

3.學校行政團隊參與學習型組織人數比率達 30%以上。

4.透過知能研習，使行政同仁運用雲端技術於校務行政上。

5.透過資安防護研習，提升個人資料安全與保護。

（四）實習輔導處

1.加速各職科專業實習教室設備更新，以符合 108 年新課綱部定技能模組科目之需求，並縮短產學落差。

2.推動提升學生實習實作計畫，幫助學生畢業前取得乙級證照人數達到 50 人次以上。

3.確實執行技藝競賽培訓計劃，每項職種以優勝以上為目標。

4.推動國中技藝教育，與投二區國中建立學校間垂直合作、整合教育資源，幫助國中學生多元學習適性揚才。

5.規劃學生職場實習、體驗及業師協同教學，深化產學鏈結。

6.設立創客實驗教室，培育學生創新發明能力。

7.積極與產業界互動，推展教師赴公民營機構研習活動，精進教師實務能力。

（五）圖書館

1.充實圖書資訊館藏至 30,000 冊。

2.建立圖書館特色館藏，深化館藏品質及內容，成為本校教學資源中心。

3.加強各學校間館際合作與密切連繫，互相流通圖書館業務相關資訊。

4.推動校園藝術相關活動，促成社區藝術家與校園學習結合，讓校園親近藝術，師生美感提升。

5.改善圖書館照明設施。

6.推動閱讀認證，持續與國中合作，共享閱讀資源。

7.師生借閱圖書冊數達 5,000 冊/年。

（六）輔導室

1.推動師生共學社群，增進教師輔導知能，透過社群結合並推動認輔制度。

2.完備生涯發展資訊專區，持續提昇生涯輔導品質。

3.與大專進行生涯規劃課程合作。

4.改善輔導室團體諮商區，促進輔導室及師生輔導溫馨氛圍。

5.推動 e化「學生學習歷程檔案」，持續優化系統穩定性，充實系統內涵，並提升系統互動性。

三、本校新課綱課程發展程序

本校課程發展以是以十二年國民基本教育課程綱要為主體，學校教育理念、發展願景及學生需要為核心，以學校為中心，以學校學生、教育人員為主體，為學校課程所進行的規劃、設計、實施和評鑑。以學校的教育理念、發展願景及學生需要為核心，同時考量校外社區的發展特色，並回應中央及地方教育主管機關法令與政策及大眾的期望。課程發展程序細分為12個階段，分別為：1.組成課程發展核心小組、2.形成學校願景目標、3.形塑學校學生圖像、4.擬定校本核心能力、5.確立科的教育目標、6.檢視環境設施配套、7.研擬校訂選修課程、8.規劃彈性學習時間、9.確立學校課程地圖、10.推動教師專業增能、11.建立課程評鑑制度、12.完備學校課程計畫。

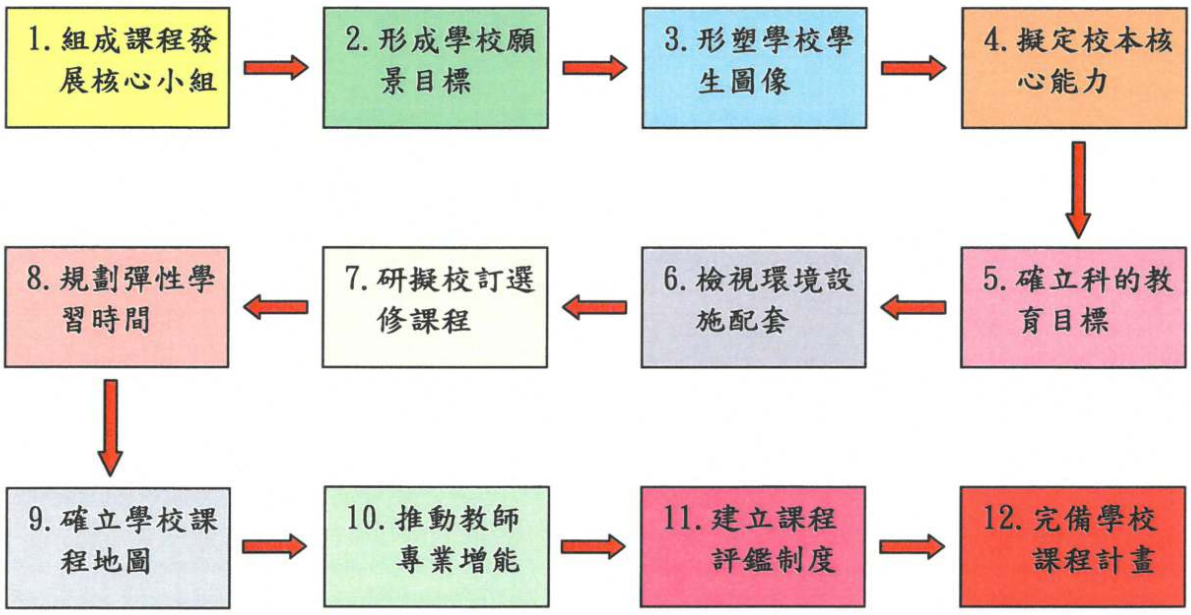


圖 2 新課綱發展流程圖

四、本校新課綱擘畫之學生圖像

據以本校的願景與學校的中長程目標校務發展的基礎，本校課程發展核心工作小組依據《十二年國民基本教育課程綱要》，逐步引導學校凝聚共識，透過校務會議、教務會議與各科教學研究會，以及核心工作小組會議和規劃，由下而上擘劃本校 108 新課綱課程與學校優質化的規劃方向，培育「**有教養有競爭力**」的優質技術人才，建立「**優質、樸質、卓越**」之技職學府，規劃以「教養、競爭力」為核心價值，培育學生「社會服務、產學合作、國際視野、全人教育、專業技能、多元適性」六項校本的核心素養，同時具體表現在「品格力、就業力、移動力、學習力、技術力和卓越力」六項校本核心能力上，如圖 2 所示，作為優質化課程發展滾動修正的基礎；透過各項校訂必修、多元選修(同科跨班-專精課程、同群跨科-多元課程、同校跨群-跨域課程)、彈性學習時間…等正式課程設計和非正式課程的規劃，幫助學生適性和專業發展，以落實新課綱核心素養的精神和技術型高中務實致用的目標。



圖 3 國立水里商工學生圖像

五、校務發展與高職優質化計畫辦理主軸盤點分析

高職優質化辦理項目參照「高職優質化輔助方案修訂草案」，實施方式之辦理項目：A1 課程發展、A2 教學精進、A3 教師增能、B1 適性入學、B2 辦學體質、B3 多元展能、B4 人文藝術、B5 卓越創新等八大向度，依此向度進行學校現況分析與診斷(SWOTS)，如表 1 所示。具此，依學校發展願景、現況 SWOTS 分析與 108 新課綱，提出整體具體策略，由行政團隊整合策略擬本校 107 學年度高職優質化，校務發展方向與八大優質化關聯性，如圖 4 所示。本學年度整體策略提出七項計畫，有效結合校務計畫推動落實校本課程教學，深化多元教學、教師精進、就近入學、適性揚才、辦學體質、藝術素養等以塑造本校為優質、樸實、卓越有教養有競爭力的技職學府。

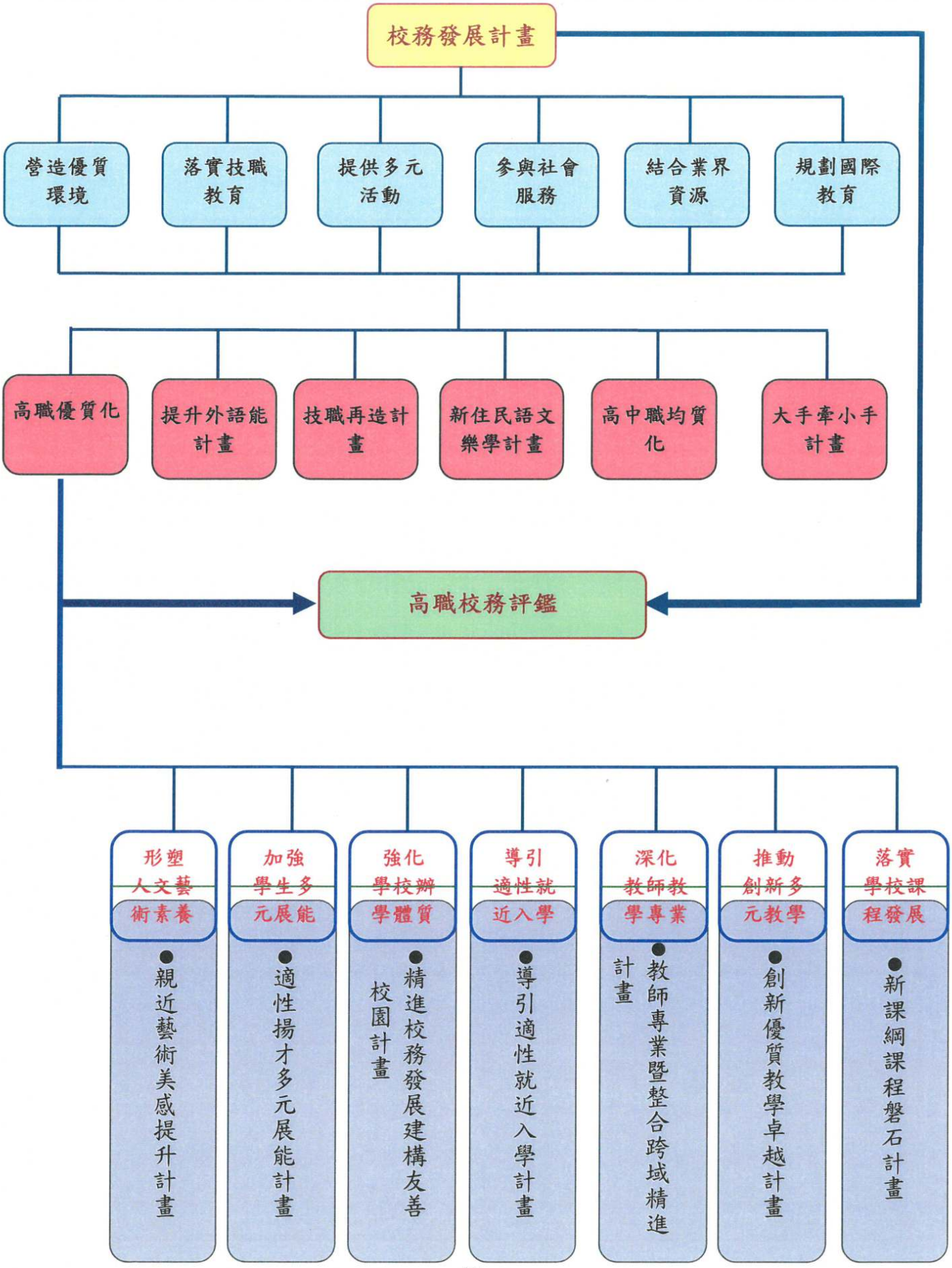


圖 4：國立水里商工校務發展盤整圖

參、學校現況 SWOTS 分析

優質化計畫向度	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
A1課程發展	1. 教師深具發展特色課程理念。 2. 設科符合社會及地方產業需求。 3. 願景目標定位明確。	1. 學生程度普遍不佳，特色課程推動不易。 2. 時程規劃，具有難度。 3. 仍在規劃，尚未檢測。	1. 教育部建立新課綱先行學校，提供借鏡典範。 2. 結合大專校院進行課程特色發展。	1. 地處偏鄉，推動跨機構特色課程不易。 2. 社區各校，競爭日激。 3. 務實觀念，需再強化。	1. 完備新課綱配套措施。 2. 推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢活動。 3. 研訂新課綱選課輔導機制。 4. 建置學生學習歷程檔案資料蒐集處理系統。 5. 完備本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理機制。
A2教學精進	1. 教師具備各科專長發揮多元教學。 2. 校長鼓勵同仁進行創新教學活動。 3. 教師深具教學熱情，積極提升教學品質。	1. 學校教學尚未產生創新教學氛圍。 2. 各學科教學內容、進度調整空間不大。	1. 科技及教學法不斷創新，已有許多成功案例。 2. 技專校院提供豐富教學資源。	創新教學法及科技引入，教師須有良好之規劃，否則易造成學生喜歡科技之操作知能，而忽略課程內容。	1. 推動新興科技教學法。 2. 教學典範分享活動。 3. 技專校院協同教學課程。
A3教師增能	1. 學校教職同仁多數為壯年，平均年齡為 43 歲。 2. 本校已辦理教師專業發展評鑑計畫 5 年以上經驗。 3. 師資優良，超過半數取得初階認	1. 職業類科課務多元眾多，同科教師排定共同備課時間不易。 2. 教師課務繁重，教師專業發展評鑑工作造成同仁壓力。	1. 教育部積極推動教師專業發展計畫，提供充分辦理典範。 2. 具有教學輔導教師資格人數逐年增加。	1. 社會環境變化快速，學生易受外界誘惑。 2. 網路資訊價值觀念混淆造成影響。	1. 辦理教師專業成長研習。 2. 整合跨域專業學習、輔導知能及共學團體社群。 3. 校長、教師公開授課。 4. 教師赴企業界研習、實習。

優質化計畫向度	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
	證。				
B1適性入學	學校各專業類科依南投縣產業需求發展教學核心課程與技能培育，辦學績效深獲社區肯定。	學校經費不足，無法支應社區國中學生到校進行職業試探所需經費。	配合12年國教新課綱學校本位課程規劃，有助於發展學校特色課程。	1. 受少子女化影響，使生源減少。 2. 社會價值對職業類科認知偏頗。	1. 就近入學獎勵金。 2. 推動職業試探營。 3. 辦理社區國中運動競技及籃球邀請賽。 4. 辦理社區技職教育宣導。 5. 辦理國中多元入學博覽會。
B2辦學體質	1. 校長積極投入校務，能全力促進學校的發展與進步。 2. 積極辦理國際教育，拓展學生國際視野，參與學生逐年增加。	1. 學校申辦計畫多，校內同仁工作負荷大。 2. 理念溝通，需再加強	教育部推動優質化、均質化、業師協同教學、技職再造設備更新計畫、職場體驗計畫等競爭型計畫得以申辦。	因經濟大環境不佳，造成社區資源引入校園不易之情形。	1. 提升行政能。 2. 深化評鑑知能。 3. 增強辦學績效。 4. 強化校園安全。
B3多元展能	1. 社區營造蓬勃發展，活動辦理資源豐富，成立特色社團。 2. 體育班划船、輕艇、籃球專項運動，成績優異。 3. 學生參加科展及校外競賽成績優異。	1. 資源有限，無法常態性支持學生培訓、參賽。 2. 耗材維護，所費不貲 3. 課業活動，時間侷促。	1. 社區資源多元豐富，鄰近著名風景區，適宜辦理各項結合部落社區資源的服務活動，開啟學生課堂以外的智慧。 2. 鄰近日月潭、水里溪，天然環境適合發展船艇運動。	1. 地處偏鄉及少子女化影響。 2. 國內划船、輕艇運動尚未普及。 3. 進路多元，較難抉擇。 4. 外籍師資，聘任不易。	1. 辦理英日文檢定輔導班。 2. 辦理乙級檢定輔導專班。 3. 全國技藝競賽菁英培訓計畫。 4. 強化專題製作實務能力計畫。 5. 產學合作鏈結。 6. 實施專項運動項目寒暑假、假日培

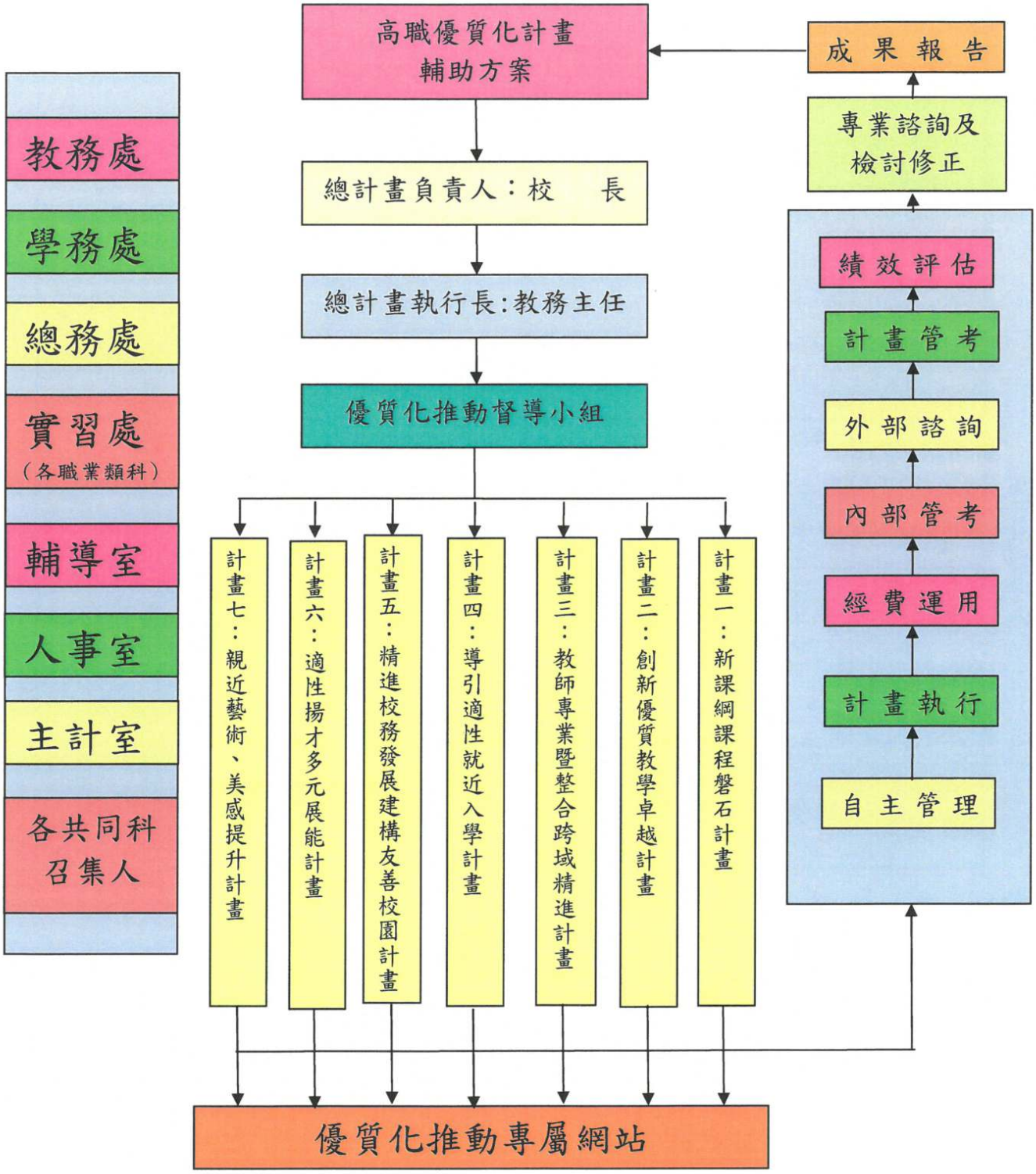
優質化計畫向度	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
			3. 學校鄰近山地部落，原住民學生具多元潛能。		訓。 7. 推動環境山野教育活動。 8. 志工培訓及服務學習活動。 9. 推動多元學習社團。
B4人文藝術	1. 學校美術教師極具美感教育推廣熱情。 2. 學校時時皆有藝文展。 3. 學校藝文角落深具特色。	1. 計畫無法編列營繕費用，推動建置藝術作品不易。 2. 學校地處偏遠，不易邀請知名藝術家。	1. 學校美術老師曾任美術學會總幹事，得爭取免費藝術資源。 2. 校長、家長會支持藝術展演活動。	1. 藝文作品不展及管理不易。 2. 鄰近學校具有設計學群，亦致力進行藝文推廣。	1. 紅樓雅集－藝文展覽。 2. 游於藝－藝文講座、參訪及展演。 3. 藝文角落－校園處處有藝文。 4. 藝術陶治心靈成長工作坊。

肆、規劃辦理子計畫

計畫編號	子計畫名稱	期程			辦理項目							
		106學年度	107學年度	108學年度	A1落實學校課程發展	A2推動創新多元教學	A3深化教師教學專業	B1導引適性就近入學	B2強化學校辦學體質	B3加強學生多元展能	B4形塑人文藝術素養	B5激發學校卓越創新
106-2(A2)	創新優質教學卓越計畫	V	V	V		V						
106-3(A3)	教師專業暨整合跨域精進計畫	V	V	V			V					
106-4(B1)	導引適性就近入學計畫	V	V	V				V				
106-6(B3)	適性揚才多元展能計畫	V	V	V						V		
106-7(B4)	親近藝術、美感提升計畫	V	V	V							V	
107-1(A1)	新課綱課程磐石計畫	V	V	V	V							
107-2(B2)	精進校務發展建構友善校園計畫	V	V	V					V			

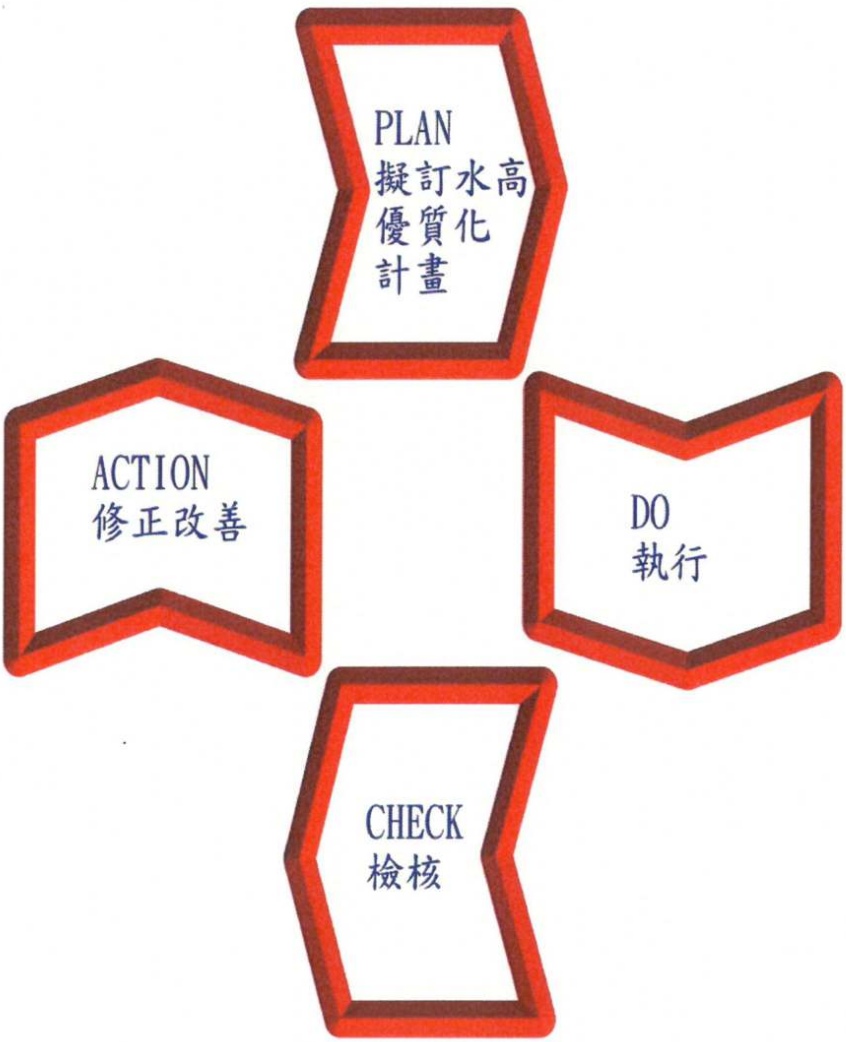
伍、學校自主管理

一、自主管理架構圖



二、PDCA 自主管理機制

為推動學校優質化計畫工作，本校將規劃優質化計畫推動組織架構機制，包括計畫執行、經費運用、自我管理、計畫管考和績效評估等，以確保本校優質化計畫目標的達成。本校將推動各處室和各科等執行單位，透過 PDCA 檢核表，在計畫 Plan 上設定檢核點、在執行 Do 上以進度甘特圖檢示進度、在檢核 Check 部分以量化指標及質化指標族項進行檢核、修正改善行動 Action 部分則將檢核執行不力不分進行分析，並將分析修正結果帶入下一個循環中的概念，以落實多元　發展、分期辦理和績效責任的優質化輔助方案的辦理原則，來追求成為更卓越的優質學校。



三、自主管理實施要點及管制單

(一)實施要點

國立水里商工優質化計畫學校自主管理實施要點

一、目的：

(一)為推動學校優質化計畫工作，落實學校自主管理精神。

(二)掌握學校優質化計畫各項計畫之目標，加以追蹤與檢討，確保執行成效。

二、組織與工作：

總督導	總執行	計畫項目	計畫管考
校長	教務主任 (專案 教師)	106-2(A2) 創新優質教學卓越計畫	教務主任
		106-3(A3) 教師專業暨整合跨域精進計畫	教務主任
		106-4(B1) 導引適性就近入學計畫	實習主任
		106-6(B3) 適性揚才多元展能計畫	學務主任
		106-7(B4) 親近藝術美感提升計畫	秘書
		107-1(A1) 新課綱課程磐石計畫	教務主任
		107-2(B2) 精進校務發展建構友善校園計畫	總務主任

三、實施方式：

(一)內部管考

(1)【每月】:召開進度管制會議-針對進度及相關執行事項作工作報告。

(2)【每學期】:期末校務會議列入工作報告事項。

(3)【不定期】:配合優質化工作事項，召開相關工作會議。

(4)各項成果彙整呈現本校「高職優質化資訊網」。

(5)相關執行計畫，提報行政會議討論通過。

(6)透過校際與區域交流，吸納各校執行優點，改善本案執行缺失。

(二)外部管考

(1)【每學期】: 每學期至少 2 次接受教育部專業輔導團提供輔導諮詢，如有必要，得不定期邀請專業諮詢委員到校進行諮詢與輔導。

(2)【期中計畫管考】確實分工填寫「高職優質化專案輔助方案期中績效檢核表」，並依規定呈報檢核結果。

(3)【成果報告】確實填寫「高職優質化專案輔助方案成果報告書」，並依規定時程呈報。

(二)計畫執行進度紀錄與管制單、PDCA 檢核表

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

年　月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目				
執行期程	107 年 8 月—108 年 07 月			
填表人		管考人		
工作要項	執行摘要	工作進度（%）		差異說明與改善對策
		預計	實際	

承辦人：　　管考：　　總執行：　　總督導：

國立水里商工優質化計畫成效（PDCA）檢核表

子計畫名稱：_____

子計畫目標：_____

執行結果：_____

單位：_____

檢核月份：_____年 _____月

子計畫名稱			
計畫指標 簡要說明			
負責 單位		執行 期間	起
			迄

Plan（計畫）	Do（執行）
Action（改善對策的擬定與執行）	Check（分析檢討）

承辦人：　　管考：　　總執行：　　總督導：

陸、子計畫內容與經費

●子計畫 1【編號：107-1(A1)】

一、計畫名稱	新課綱課程磐石計畫			
二、計畫目標	1.強化校長新課綱課程領導，檢視課程完備配套措施，引領教師教學卓越。 2.辦理推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，以周全新課綱推行之各項準備。 3. 建立新課綱選課輔導、自主學習機制，促使學子適性適才發展。 4. 建置新課綱選課系統，進行新課綱預選檢測及實施新課綱選課。 5. 建置學生學習歷程檔案資料蒐集處理系統，落實教育部學生學習歷程檔案資料蒐集處理規劃。 6. 完備學生學習歷程檔案資料蒐集處理機制，盤點及建置蒐集處理工具，建立學習歷程檔案蒐集處理標準作業流程(SOP)。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	完備新課綱配套措施	教務處	校長室及各處室	107-109 學年度
	推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢活動	教務處	全校教師	107-109 學年度
	研訂新課綱選課輔導、自主學習機制	教務處、輔導室	諮詢輔導教師、全校教師	107-109 學年度
	新課綱預選檢測及實施新課綱選課	教務處	本校師生	107-109 學年度
	建置學生學習歷程檔案資料蒐集處理系統	教務處、圖書館	全校師生	107-109 學年度
	完備本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理機制	教務處、輔導室、學務處、實習處	全校教師	107-109 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	107 學年度	271	198	469
	108 學年度	400	400	800
	109 學年度	400	400	800

	總　　計	1071	998	2069

五、預期效益

1. 強化校長新課綱課程領導，檢視課程完備配套措施，辦理各群科專家學者諮詢會議，成立新課綱社群，每月至少開會一次，滾動式研擬及完備新課綱課程相關配套。
2. 推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，以周全新課綱推行之各項準備。
3. 辦理新課綱選課輔導工作坊及新課綱選課輔導機制籌備會，建立課程諮詢輔導機制遴選機、制訂定本校新課綱選課輔導辦法及自主學習辦法。
4. 建置新課綱選課系統，進行108新課綱預選檢測、實施新課綱選課排課檢測及教學場域課程安排進行檢核。
5. 建置學生學習歷程檔案資料蒐集處理系統，108年5、6月份進行本校既有學籍系統、缺曠系統、獎懲系統及社團系統與教育部版學習歷程檔案系統資料庫勾稽檢測，達穩定無誤上傳教育部學習歷程檔案系統彙整之目標。
6. 完備本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理機制，召開學生學習歷程檔案工作會議，逐一盤點及檢視本校蒐集處理學習歷程檔案之相關系統，建立本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理標準作業流程(SOP)。

指標項目			107 學年度		108 學年度		109 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
指標	方案量化	A1 校訂跨域選修課程學分數	3		4		4	
指標	校定量化	SA1 校訂多元選修課程學分數	6		6		6	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

（107-1(A1) 新課綱課程磐石計畫）

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	諮詢費	人	4	2.5	10	新課綱及優質化計畫諮詢輔導
	鐘點費	節	4	2	8	外聘新課綱、特色課程研習、工作坊鐘點費
	鐘點費	節	2	1	2	內聘新課綱工作坊鐘點費
	保險費	式	20	0.0191	0.382	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	200	0.1	20	新課綱課程、選課操作、學習歷程檔案補充資料
	國內旅費	人	10	2	20	講座、諮詢委員及辦理計畫成員出席相關會議、活動交通費
	膳宿費	人	200	0.08	16	工作坊、選課操作、學習歷程檔案活動誤餐
	雜支	式	1	1.618	1.618	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				78	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					78	
(二)資本門						
設備費	伺服器	台	1	161	161	學習歷程檔案系統使用
	彩色掃描器	台	3	20	60	學習歷程檔案掃描用
資本門小計					221	
107 會計年度合計					299	

承辦人: 承辦主任: 主計主任: 校長:

教務主任王異麟 教務主任王異麟 主計室主任徐麗完 校長徐文法

（107-1(A1) 新課綱課程磐石計畫）

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	諮詢費	人	4	2.5	10	新課綱及優質化計畫諮詢輔導
	鐘點費	節	4	2	8	外聘新課綱、特色課程研習、工作坊鐘點費
	鐘點費	節	4	1	4	內聘新課綱工作坊鐘點費
	保險費	式	22	0.0191	0.421	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	300	0.1	30	新課綱課程、選課操作、學習歷程檔案補充資料
	物品費	式	2	5	10	新課綱課程、選課操作、學習歷程檔案補充資料用物品
	國內旅費	人	15	2	30	講座、諮詢委員及辦理計畫成員出席相關會議、活動交通費
	膳宿費	人	250	0.08	20	工作坊、選課操作、學習歷程檔案活動誤餐
	雜支	式	7.579	1	7.579	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				120	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					120	
(二)資本門						
設備費	桌上型電腦	台	2	25	50	新課綱課程教學用
資本門小計					50	
108 會計年度合計					170	

承辦人: 教務主任王異麟

承辦主任: 教務主任王異麟

主計主任: 主計室主任徐麗完

校長: 校長徐文法

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 1【編號：107-1(A1)】

● 子計畫名稱：新課綱課程磐石計畫

一、依據

(一)教育部 107 年 1 月 17 日臺教國署高字第 1070001862B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一) 強化校長新課綱課程領導，檢視課程完備配套措施，引領教師教學卓越。

(二) 辦理推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，以周全新課綱推行之各項準備。

(三) 建立新課綱選課輔導機制，促使學子適性適才發展。

(四) 建置新課綱選課系統，進行新課綱預選檢測及實施新課綱選課。

(五) 建置學生學習歷程檔案資料蒐集處理系統，落實教育部學生學習歷程檔案資料蒐集處理規劃。

(六) 完備學生學習歷程檔案資料蒐集處理機制，盤點及建置蒐集處理工具，建立學習歷程檔案蒐集處理標準作業流程(SOP)。

三、主辦單位：教務處。

四、承辦單位：校長室及各處室。

五、辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

六、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	劉丙燈	校長	協調及督導 107-1 子計畫之執行與管控
2	偕同主持人	王異麟	教務主任	協助協調及督導 107-1 子計畫之執行與管控
3	成　員	徐芬霞	實習主任	協助推動職科新課綱選課輔導、學習歷程檔案、教學場域設備規劃工作
4	成　員	林姵君	輔導主任	協助新課綱選課輔導、學習歷程檔案規劃
5	成　員	盧英娟	教學組長	負責新課綱核心小組會議召開、新課綱選課及新課綱配套工作之推動
6	成　員	陳靜儀	註冊組長	負責學習歷程檔案規劃及建立 SOP 相關事宜
7	成　員	滕永盛	電機科主任	負責電機科新課綱及特色課程發展
8	成　員	蔡銘修	應日科主任	負責應日科新課綱及特色課程發展
9	成　員	劉珮瑩	實研組長	負責 107-1 子計畫之執行配套
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、參加人員：全校師生。

八、實施方式

(一)完備新課綱配套措施

1. 實施目的：強化校長新課綱課程領導，檢視課程完備配套措施，引領教師教學卓越。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：校長室及各處室。

4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：107年8月-108年7月。

6. 辦理方式：以課程發展核心工作小組為推動新課綱課程種子成員，檢視課程及其所需配套措施，108學年度上、下學期各辦理一次特色

課程研習，成立新課綱社群，每月至少開會一次，滾動式研擬及完備新課綱課程相關配套。

(二)推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢活動

1. 實施目的：透過辦理推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，以周全新課綱推行之各項準備。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教務處、課程發展核心小組、各學科、各職業類科。
4. 參加對象：全校教師。
5. 辦理日期：107年10-12月份及108年3-5月份。
6. 辦理方式：1. 107學年度上、下學期各辦理二次優質化計畫及新課綱輔導諮詢活動；合計辦理四次。
   2. 107年11月份及108年4月份各辦理一次校內新課綱推動實務工作坊，合計辦理二次。

(三)研定新課綱選課輔導機制

1. 實施目的：建立遴選機制遴聘合適之課程諮詢輔導教師，規劃課程諮詢輔導教師參與各項培訓，訂定本校新課綱選課輔導辦法。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：各學科、各職業類科。
4. 參加對象：全校教師。
5. 辦理日期：107年10-12月份及108年3-7月份。
6. 辦理方式：107學年度上、下學期各辦理一次外聘新課綱選課輔導工作坊及新課綱選課輔導機制籌備會，建立課程諮詢輔導機制遴選機制、訂定本校新課綱選課輔導與自主學習辦法。

（四）新課綱預選檢測及實施新課綱選課

1. 實施目的：建置新課綱選課系統，進行新課綱預選檢測、實施新課綱選課及教學場域課程安排進行檢核。。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教務處。
4. 參加對象：本校師生。
5. 辦理日期：107年9月-108年6月。
6. 辦理方式：完備新課綱選課系統，進行全校跨群 9 選 1、跨群跨科 3 選 1、6 學期 6 學分彈性課程及自主學習課程規劃預選檢測，並進行 108 課綱選課排課及教學場域課程安排進行檢核。

（五）建置學生學習歷程檔案資料蒐集處理系統

1. 實施目的：配合教育部學生學習歷程檔案資料蒐集處理規劃，建置學習歷程檔案之相關系統所需之伺服器及作業系統，達到本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理穩定無誤上傳教育部學習歷程檔案系統之目標。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教務處、圖書館。
4. 參加對象：圖書館、設備組、註冊組。
5. 辦理日期：107年11月-108年6月。
6. 辦理方式：108年4月份購置學習歷程檔案所需之伺服器及作業系統以安裝教育部版學習歷程檔案系統，108年5、6月份進行本校既有學籍系統、缺曠系統、獎懲系統及社團系統與教育部版學習歷程檔案系統資料庫勾稽檢測。

（六）完備本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理機制

1. 實施目的：依據本校訂定學生學習歷程檔案作業要點，盤點本校蒐集處理學習歷程檔案之相關系統，建立本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理標準作業流程(SOP)。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：教務處、輔導室、學務處、實習處。
4. 參加對象：全校教師。
5. 辦理日期：107年11月-108年6月。
6. 辦理方式：107學年度上學期(11月份)、下學期(6月份)各召開一次學生學習歷程檔案工作會議，逐一盤點及檢視本校蒐集處理學習歷程檔案之相關系統。108年6月份由教務處建立本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理標準作業流程(SOP)。

九、工作進度

工作項目 \ 執行月份			107 年					108 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	完備新課綱配套措施	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
2	推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢活動	預定			■	■	■			■	■	■		
		實際												
3	研定新課綱選課輔導、自主學習機制	預定			■	■	■			■	■	■	■	■
		實際												
4	新課綱預選檢測及實施新課綱選課	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
5	建置學生學習歷程檔案資料蒐集處理系統	預定				■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
6	完備本校學生學習歷程檔案資料蒐集處理機制	預定				■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
7	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												

8	計畫成果彙整	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
107 年度(8 至 12 月)	78	221	299
108 年度(1 至 07 月)	120	50	170
總　計	198	271	469

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 2 編號：【編號：106-2(A2)】

<table>
<tr><td>一、計畫名稱</td><td colspan="6">創新優質教學卓越計畫</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="6">1. 推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)科技教學法，提升學生學習成效。
2. 施行教學典範分享活動，建立教學標竿。
3. 辦理技專校院協同教學課程，培養學生專業加深、加廣能力。</td></tr>
<tr><td rowspan="4">三、工作內涵</td><td>工作項目</td><td>辦理處室</td><td>實施對象</td><td colspan="3">辦理時程</td></tr>
<tr><td>推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法</td><td>教務處、實習處</td><td>全校師生</td><td colspan="3">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>教學典範分享活動</td><td>教務處、實習處</td><td>全校師生</td><td colspan="3">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>辦理技專校院協同教學課程</td><td>教務處、實習處</td><td>電機科、資訊科、餐技科</td><td colspan="3">106-108 學年度</td></tr>
<tr><td rowspan="5">四、經費需求</td><td>期程</td><td>資本門(仟元)</td><td>經常門(仟元)</td><td colspan="3">合計(仟元)</td></tr>
<tr><td>106 學年度</td><td>211</td><td>154</td><td colspan="3">365</td></tr>
<tr><td>107 學年度</td><td>80</td><td>178</td><td colspan="3">258</td></tr>
<tr><td>108 學年度</td><td>350</td><td>350</td><td colspan="3">700</td></tr>
<tr><td>總　　計</td><td>641</td><td>682</td><td colspan="3">1323</td></tr>
<tr><td rowspan="5">五、預期效益</td><td colspan="6">1. 推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法，辦理虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學研習，規劃各學科產出虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學教案，並鼓勵與教學觀摩活動中施行。
2. 辦理3天虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學教材、教具典範分享展示活動，建立教學標竿，強化教學成效。
3. 辦理 12 小時技專校院協同教學課程，導入技專資源，培養學生進階專業能力。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">106 學年度</td><td colspan="2">107 學年度</td><td colspan="2">108 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="2">校定量化指標</td><td>SA3 協同教學技專教師人數</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td></td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>SA4 技專教師協同教學科目數。</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td></td><td>8</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="8">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。</td></tr>
</table>

（106-2(A2) 創新優質教學卓越計畫）

107 會計年度概算表（107 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	2	2	4	辦理虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學講座
	鐘點費	節	6	1	6	技專校院協同教學及校內教學典範分享活動（實際授課師資鐘點依大專校院兼任教師鐘點費支給基準支給）
	鐘點費	節	16	0.8	12.8	外聘專題製作務實課程
	保險費	式	22.8	0.0191	0.436	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	200	0.1	20	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學及校內教學典範分享活動用講義
	膳宿費	人	250	0.08	20	辦理教學典範分享活動用誤餐
	國內旅費	人	20	1	20	新興科技教學講座、協同教學及計畫成員出席相關會議、活動交通費
	雜支	式	4.764	1	4.764	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				88	
經常門小計					88	
(二)資本門						
設備費	桌上型電腦	台	2	25	50	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學用
	投影機	台	1	30	30	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學用
資本門小計					80	
107 會計年度合計					168	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

教務主任王異麟　　教務主任王異麟　　主計室主任徐麗完　　校長徐文法

（106-2(A2) 創新優質教學卓越計畫）

108 會計年度概算表（108 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	2	2	4	辦理虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學講座
	鐘點費	節	6	1	6	技專校院協同教學及校內教學典範分享活動 (實際授課師資鐘點依大專校院兼任教師鐘點費支給基準支給)
	鐘點費	節	12	0.8	9.6	外聘專題製作務實課程
	保險費	式	19.6	0.0191	0.375	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	250	0.1	25	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學及校內教學典範分享活動用講義
	物品費	式	1	8	8	虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學及技專校院協同教學用物品
	膳宿費	人	200	0.08	16	辦理教學典範分享活動用誤餐
	國內旅費	人	15	1	15	新興科技教學講座、協同教學及計畫成員出席相關會議、活動交通費
	雜支	式	6.025	1	6.025	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				90	
經常門小計					90	
108 會計年度合計					90	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

教務主任王異麟　　教務主任王異麟　　主計室主任徐麗完　　校長徐文法

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 2【編號：106-2(A2)】

● 子計畫名稱：創新優質教學卓越計畫

一、依據

(一)教育部 107 年 1 月 17 日臺教國署高字第 1070001862B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一) 推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法，提升學生學習成效。

(二) 施行教學典範分享活動，建立教學標竿。

(三) 辦理技專校院協同教學課程，培養學生專業加深、加廣能力。

三、主辦單位：教務處、實習處

四、承辦單位：各處室、各學科、各職業類科。

五、辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。

六、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主 持 人	王異麟	教務主任	協調及督導 106-2 子計畫之執行與管控
2	成　　員	徐芬霞	實習主任	協調及督導辦理技專校院協同教學課程
3	成　　員	盧英娟	教學組長	負責教學及評量之規劃及行政工作
4	成　　員	周業登	教師	推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法種子教師
5	成　　員	林郁芃	餐飲科主任	辦理技專校院協同教學課程
6	成　　員	傅靖瑄	觀光科主任	辦理技專校院協同教學課程
7	成　　員	李固立	設備組長	推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學及典範教學設備統籌支援

8	成　　員	江祈生	資訊科主任	協助推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法
9	成　　員	劉珮瑩	實研組長	協調106-2子計畫之執行與管控
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、參加人員：全校師生。

八、實施方式

(一)推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法

1.實施目的：推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法，激發學習動機，提升學生學習成效。

2.主辦單位：教務處。

3.承辦單位：實習處、教學組。

4.參加對象：全校師生。

5.辦理日期：107年10月-108年5月。

6.辦理方式：107學年度上、下學期各辦理一次虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學研習，邀請VR及AR學者專家劉為開博士及榮獲新興科技教學獎項胡劭瑩組長蒞校辦理研習活動。規劃以觀光科導覽解說課程及普通科二年級地理課程為主要示範推動課程，教師部分產出虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學課程規劃綱要、教案及教材，學生部分以所學擴增實境(AR)技巧分組產出學習單元作業。將虛擬實境(VR)、擴增實境(AR)教學法等創新教學活動納入各科教學研究會議題，鼓勵各科於教學觀摩及教學活動中施行。

(二)辦理教學典範分享活動

1.實施目的：施行虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學典範分享活動，建立教

學標竿，強化教學成效。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教學組。

4. 參加對象：全校師生。

5. 辦理日期：108年5月份。

6. 辦理方式：邀請本校地理科教師周業登老師在本校視聽教室辦理一場虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學典範教學觀摩活動，結合本校畢業學習成果展活動於本校多媒體教室辦理3天虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學教材、教具展示，透過畢業成果展引導規劃使校內師生都能體驗虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教具成果。

(三)辦理技專校院協同教學課程

1. 實施目的：辦理技專校院協同教學課程，導入技專資源，培養學生專業加深、加廣能力。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：職業類各科。

4. 參加對象：職業類科師生。。

5. 辦理日期：107年10月-108年6月。

6. 辦理方式：各科推動專題製作協同教學課程，邀請科大具專長師資蒞校專題製作教學與引導，使學生對規劃專題主題有更深入之研究與探討。辦理技專校院協同教學課程，上下學期各辦理2次，合計12小時協同教學課程。

(四)辦理「強化專題製作務實課程」

(1)實施目的：提升學生專題創新製作能力，培養學生專題製作的創意思考，並從專題實作課程中，增加解決問題的能力，統整學生實務致用的能力。

(2)主辦單位：實習處。

(3)承辦單位：各職業類科。

(4)參加對象：各職業類科學生。

(5)辦理日期：107年8月-108年6月

(6)辦理方式：

A. 結合各專業群科三年級專題製作課程，導入大專校院師資、業界專家入班授課，共同指導學生專題製作，激發學生對於專題的創意創新概念，讓專題製作課程內容多元化，提升學生創新思考能力。

B. 預定合作大專校院：嶺東科大、南開科大、建國科大、弘光科大、僑光科大明道科大等。

(7)預計辦理 3 科別 28 小時研習。

實施項目	師資	參加對象	執行日程
電機科創意專題實務課程	科大師資或業師	電機科學生	107 上學期 6 小時 107 下學期 6 小時
資訊科創意專題實務課程	科大師資或業師	資訊科學生	107 上學期 6 小時 107 下學期 6 小時
應日科創意專題實務課程	科大師資或業師	應日科學生	107 上學期 4 小時

九、工作進度

工作項目 \ 執行月份			107 年					108 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法	預定			■	■	■	■	■	■	■	■		
		實際												
2	辦理教學典範分享活動	預定										■		
		實際												
3	辦理技專校院協同教學課程	預定			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
4	辦理「強化專題製作務實課程」	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												

5	管考會議	預定												
		實際												
6	計畫成果彙整	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
107 年度(8 至 12 月)	88	80	168
108 年度(1 至 07 月)	90	0	90
總　計	178	80	258

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 3【編號：106-3(A3)】

<table>
<tr><td>一、計畫名稱</td><td colspan="4">教師專業暨整合跨域精進計畫</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="4">1. 深化教師專業成長，導引教學品質卓越精進。
2. 推動整合跨域專業學習、輔導知能及共學團體社群，研擬跨域學習課程。
3. 推動校長、教師公開觀課，促進教材教法共成長。
4. 鼓勵教師赴企業界研習、實習，產業技能教導無落差。
5. 引進科大及業界師資的技術，鏈結產學合作課程。</td></tr>
<tr><td rowspan="6">三、工作內涵</td><td>工作項目</td><td>辦理處室</td><td>實施對象</td><td>辦理時程</td></tr>
<tr><td>辦理教師專業成長研習</td><td>教務處、各學科、各職科</td><td>全體教師</td><td>106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>整合跨域專業學習、輔導知能及共學團體社群</td><td>各處室、各學科、各職科</td><td>全體教師</td><td>106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>校長、教師公開授課</td><td>教務處、各學科、各職科</td><td>校內外教師</td><td>106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>教師赴企業界研習、實習</td><td>實習處</td><td>職業類科教師</td><td>106-108 學年度</td></tr>
<tr><td>引進業界師資強化產學合作課程</td><td>餐飲科
實習處</td><td>餐飲科</td><td>106-108 學年度</td></tr>
<tr><td rowspan="5">四、經費需求</td><td>期程</td><td>資本門(仟元)</td><td>經常門(仟元)</td><td>合計(仟元)</td></tr>
<tr><td>106 學年度</td><td>55</td><td>127</td><td>182</td></tr>
<tr><td>107 學年度</td><td>460</td><td>239</td><td>699</td></tr>
<tr><td>108 學年度</td><td>400</td><td>400</td><td>800</td></tr>
<tr><td>總　　計</td><td>915</td><td>766</td><td>1681</td></tr>
<tr><td>五、預期效益</td><td colspan="4">1. 辦理新課綱山水美學、電力電子(奈米台陽能發電)實作課程、樂高機器人課程、等專業研習活動，強化教師專業知能與實務能力，導引教學品質卓越精進。
2. 推動新課綱核心小組、國際化教育、奈米太陽能、輔導知能及共學團體等整合跨域社群，研擬跨域學習課程，提升學生學習成效。
3. 推動校長、教師公開授課，促進教材教法共成長，提升教學品質。
4. 鼓勵教師赴企業界實習及研究，研習及研究時數達技術及職業教育法之標準，使教師產業技能教導無落差。
5. 辦理產學合作課程，落實職場接軌能力，提升就業競爭力。</td></tr>
</table>

	指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	A5 教師參加研習平均時數	63 小時	52 小時	64 小時		65 小時	
		A6 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的次數/時數	2 次/48 小時	2 次/53 小時	3 次/72 小時		5 次/120 小時	
		A7 教師參與專業學習社群的比率。	40%	55%	60%		65%	
		A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數。	8 人	8 人	9 人		84 人	
	校定量指標	SA3 協同教學技專教師人數比率	4%	8%	9%		10%	
		SA6 教師赴產業實習比率。	30%	76%	40%		50%	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

（106-3(A3) 教師專業暨整合跨域精進計畫）

107 會計年度概算表（107 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	2	8	辦理專業研習講座
	鐘點費	節	5	2	10	跨域教師專業社群研習、工作坊
	鐘點費	節	6	1	6	教師專業社群內聘研習、工作坊
	鐘點費	節	14	0.4	5.6	共學團體課程鐘點費
	鐘點費	節	24	0.8	19.2	產學合作課程科大及業師鐘點費
	保險費	式	48.8	0.0191	0.933	全民健康保險補充保費
	材料費	份	200	0.1	20	實作課程公開授課教學及社群研習用材料
	印刷費	人	100	0.1	10	教師專業研習、共學團體及輔導社群研習用教材印製
	國內旅費	人	10	1	10	講座、工作坊委員及辦理計畫成員出席相關會議、活動交通費
	膳宿費	人	200	0.08	16	辦理研習、活動誤餐用
	雜支	式	2.267	1	2.267	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				108	
經常門小計					108	
(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	6	30	180	跨域教師專業社群、國際化教育社群用
	投影機	台	2	29	58	跨域教師專業社群、國際化教育社群用
	小計				238	
資本門小計					238	
107 會計年度合計					346	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

教務主任王異麟　　教務主任王異麟　　主計室主任徐麗完　　校長徐文法

（106-3(A3) 教師專業暨整合跨域精進計畫）

108 會計年度概算表（108 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	2	8	辦理專業研習講座
	鐘點費	節	5	2	10	跨群教師專業社群研習、工作坊
	鐘點費	節	6	1	6	教師專業社群內聘研習、工作坊
	鐘點費	節	14	0.4	5.6	共學團體課程鐘點費
	保險費	式	29.6	0.0191	0.566	全民健康保險補充保費
	材料費	人	300	0.1	30	實作課程公開授課教學及社群研習用材料
	印刷費	份	240	0.1	24	教師專業研習、共學團體及輔導社群研習用教材印製
	國內旅費	人	20	1	20	講座、工作坊委員及辦理計畫成員出席相關會議、活動交通費
	膳宿費	人	200	0.08	16	辦理研習、活動誤餐用
	雜支	式	10.834	1	10.834	郵資、辦公室用品等雜支
	小計				131	
經常門小計					131	
(二)資本門						
設備費	整合跨域實驗桌	張	6	37	222	推動電機、物理太陽能等整合跨域課程用
資本門小計					222	
108 會計年度合計					353	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

教務主任王異麟　　教務主任王異麟　　主計室主任徐麗完　　校長徐文法

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 3【編號：106-3(A3)】

● 子計畫名稱：教師專業暨整合跨域精進計畫

一、依據

(一)教育部 107 年 1 月 17 日臺教國署高字第 1070001862B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)深化教師專業成長，導引教學品質卓越精進。

(二)推動整合跨域專業學習及共學團體社群，研擬跨域學習課程。

(三)推動校長、教師公開觀課，促進教材教法共成長。

(四)鼓勵教師赴企業界研習、實習，產業技能教導無落差。

三、主辦單位：教務處。

四、承辦單位：全校各處室、各科。

五、辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。

六、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主 持 人	王異麟	教務主任	協調及督導 106-3 子計畫之執行與管控及國際教育社群
2	成　　員	徐芬霞	實習主任	推動專業科目或技術科目教師至產業界研習或研究
3	成　　員	盧英娟	教學組長	負責推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
4	成　　員	林姵君	輔導主任	負責推動輔導知能教師共學團體社群

5	成　　員	滕永盛	電機科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
6	成　　員	江祈生	資訊科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
7	成　　員	林郁芃	餐飲科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
8	成　　員	傅靖瑄	觀光科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
9	成　　員	蔡銘修	應日科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
10	成　　員	廖麗齡	資處科主任	協助推動新課綱核心小組跨域社群及教師增能研習、公開觀課
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、參加人員：全校師生。

八、實施方式

(一)辦理教師專業研習

1. 實施目的：規劃特色課程、教材教法研習等教師增能研習，辦理教師專業發展評鑑諮詢輔導課程，以增進教師教學內涵及教學方法與技巧之提升。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教務處、各學科、各職科。

4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：107年10月-108年6月。

6. 辦理方式：

教師專業成長研習					
編號	辦理時間	專業研習課程	參加對象	時數	地點
1	107.10-107.11	電力電子 (奈米台陽能發電) 實作課程	電機科、物理科 教師	4	物理實驗室
2	108.05-108.06	樂高機器人課程	資訊科、電機科 教師	4	資訊科 實習工廠
3	107.11、108.05	山水美學	全體教師	4	第一會議室、 紅樓雅集

(二)成立教師專業社群

1. 實施目的：組成的學習與成長團體，教師基於對專業的共同信念、願景或目標，為促進學生的最大福祉或專業效能的極大化。
2. 主辦單位：全校教師。
3. 承辦單位：各處室、各學科、各職科。
4. 參加對象：校內教師。
5. 辦理日期：107年8月-108年7月。
6. 辦理方式：(1)推動新課綱核心小組跨域社群，研擬及籌備新課綱配套措施。
   (2)推動成立國際化教育專業社群，有效提升教師國際化教育知能。
   (3)推動輔導知能教師專業社群及師生共學活動，有效提升教師輔導知能。
   (4)以電機科、物理科教師為核心，推動奈米台陽能發電專業社群，購置整合跨域實驗桌置放於物理實驗室，發展奈米台陽能發電實務課程。

(三)推動教師公開授課

1. 實施目的：藉由教師公開觀課、議課進行教師教學專業成長。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教務處、各學科、各職科。

4. 參加對象：校內外教師。

5. 辦理日期：107年9月-108年6月。

6. 辦理方式：

(1)規劃107學年辦理各學科進行公開觀課，人數達8人以上。

(2)辦理各學科開放校外公開授課，上下學期各2次。

(四)規劃教師業界增能

1. 實施目的：協助本校專任專業科目或技術科目教師至產業界研習或研究，落實教師實務增能，提升教學品質。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處。

4. 參加對象：職科教師。

5. 辦理日期：107年8月-108年7月。

6. 辦理方式:(1)107/7/2-7/辦理教師赴公民營機構植物精油萃取調配與芳香療法應用實務研習。

(2)107/7/9-13 辦理教師赴公民營機構 Maker 創意研習。

(3)107/7/1-11/30 辦理教師赴公民營機構創意西點烘焙研習II(12 天)。

(4)規劃申辦 108 年教師赴公民營機構研習活動增加深度及深耕研習。

(5)配合技術及職業教育法規修訂本校教師赴產業進行研習、研究辦法以鼓勵本校教師至合作機構、產業界進行研習或研究，有效提升實務教學。

(6)建立教師赴公民營機構與實務教學檢核問卷，提供研習教師

省思是否已將產業研習、研究知能運用於實習課程及專題製作課程之指導。

九、工作進度

工作項目 \ 執行月份			107年					108年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理教師專業研習	預定			■	■						■	■	
		實際												
2	成立教師專業社群	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
3	推動教師公開授課	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
4	規劃教師業界增能	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
5	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
6	計畫成果彙整	預定					■	■				■	■	■
		實際												

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
107年度(8至12月)	108	238	346
108年度(1至07月)	131	222	353
總　計	239	460	699

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 4【編號：106-4(B1)】

一、計畫名稱	導引適性就近入學計畫			
二、計畫目標	1. 提供學生就近入學本校獎學金，吸引學區內優秀學生就近入學。 2. 推動辦理國中技藝教育學程，協助國中生深入了解高職各職業類科的課程內涵，及早規劃未來進路。 3. 辦理就學區內國中生各職群實作體驗「職涯試探課程」，協助其認識專業群科的課程內涵，協助國中生生涯規劃發展。 4. 舉辦社區運動競技及籃球營，邀請鄰近國中師生參與，辦理體育籃球技巧精進指導課程，引導國中生認識體育班、各職業類科的特色及成果，提高就近入學意願。 5. 辦理社區國中技職教育宣導及國中多元入學博覽會，宣導各職群特色及技職發展進路，引導適性學習發展，導引就近入學。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	就近入學獎勵金	教務處	高一新生	106-108 學年度
	推動職業試探營	實習處、教務處	社區國中學生	106-108 學年度
	辦理社區運動競技及籃球營	學務處	社區國中學生	106-108 學年度
	辦理社區技職教育宣導	教務處 全校師生	社區國中學生	106-108 學年度
	辦理國中多元入學博覽會	教務處、實習處	社區國中學生	106-108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	359	278	637
	107 學年度	598	292	890
	108 學年度	370	370	740
	總　　計	1327	940	2267
五、預期效益				

1. 能吸引國中就近入學，提升學生就近入學率。
2. 能使國中學生深度了解各職類的內涵，為未來適性選擇升學進路預作準備。
3. 能增進國中學生對專業群科的認識，落實適性揚才生涯發展的基礎。
4. 能藉由各項體育運動營隊，加強與社區國中教師、學生、家長的互動，使其了解本校體育班、各職科的特色發展與辦學績效，導引留鄉就讀意願。
5. 能強化宣導辦學特色績效及技職發展進路，激勵社區國中就讀意願。

指標項目		106學年度		107學年度		108學年度	
		目標	績效	目標	目標	績效	目標
方案量化指標	B1.1 高一新生適性就近入學率	75%	67.3%	70%		75%	
校定量化指標	SB1.1 高一日校新生註冊人數比率	90%	87.92%	90%		91%	
	SB1.2 高一日校新生免試入學比率	76%	75.4%	78%		80%	
	SB1.3 參與國中端升學進路宣導活動次數	22	25	25		30	
	SB2.1 家長對學校評價	84%	87.5%	85%		86%	
	SB2.2 學生對學校辦學認同度	83%	83.5%	84%		85%	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

（106-4(B1) 導引適性就近入學計畫）

107 會計年度概算表（107 年 8 月至 12 月）單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	小時	30	0.4	12	職涯探索營內聘講師費
	保險費	式	12	0.0191	0.23	全民健康保險補充保費
	材料費	人	100	0.2	20	職涯探索營使用材料費
	物品費	式	4	2.5	10	職涯探索營課程使用物品
	租車費	輛	8	4.6	36.8	1. 接送社區國中生參加職涯探索營課程 2. 赴社區技職宣導、國中博覽會活動
	膳宿費	人次	180	0.08	14.4	職涯探索營國中生膳費
	保險費	人次	180	0.02	3.6	職涯探索營國中生保險費
	印刷費	人次	180	0.04	7.2	職涯探索營課程研習講義印製
	設備維護費	式	2	5.5	11	職涯探索營課程相關設備維護、汰舊
	雜支	式	1	1.77	1.77	文具用品、紙張、資料夾、光碟、碳粉匣、列印耗材等
	小計				117	
獎補助費	學生入學獎學金	人	30	1	30	學生就近入學獎學金
	小計				30	
經常門小計					147	
(二)資本門						
設備費	低壓工業配線實驗器	台	1	80	80	電機科職涯探索營工業配線課程使用
	吐司堡熱合機	台	2	15	30	餐飲科職涯探索營西餐烹飪課程使用
	基地台分享器三頻八天線	組	3	15	45	資處科職涯探索營
資本門小計					155	
107 會計年度合計					302	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長

實習主任徐芬霞　　實習主任徐芬霞　　主計室主任徐麗完　　校長徐文法

（106-4(B1) 導引適性就近入學計畫）

108 會計年度概算表（108 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	小時	50	0.4	20	社區運動競技及籃球營規則、基本技術研習課程鐘點費
	保險費	式	20	0.0191	0.382	全民健康保險補充保費
	材料費	人	130	0.2	26	職涯探索營使用材料費
	物品費	式	3	4	12	職涯探索營課程、社區國中運動競技及籃球營使用物品
	租車費	輛	10	4.6	46	1.接送社區國中生參加職涯探索營、運動競技及籃球營 2.赴社區技職宣導、國中博覽會活動
	膳宿費	人次	220	0.08	17.6	1.職涯探索營國中生膳費 2.社區國中運動競技及籃球營國中生膳費
	保險費	人次	220	0.02	4.4	職涯探索營國中生、籃球營競賽國中生活動保險費
	印刷費	人次	220	0.025	5.5	職涯探索營課程研習講義印製
	設備維護費	式	2	6	12	職涯探索營課程相關設備維護、汰舊
	雜支	式	1	1.118	1.118	文具用品、紙張、資料夾、光碟、碳粉匣、列印耗材等
	小計				145	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					145	
(二)資本門						
設備費	籃球計時器	台	1	78	78	社區國中籃球營比賽用
	低壓工業配線故障判斷箱	台	3	80	240	電機科職涯探索營工業配線課程使用
	輪型機器人實習模組	組	8	15.625	125	電機科職涯探索營課程使用

資本門小計	443	
108 會計年度合計	588	

承辦人:　　承辦主任:　　主計主任:　　校長:

實習主任徐芬霞　　實習主任徐芬霞　　主計室主任徐麗完　　校長徐文法

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 4【編號：106-4(B1)】

● 子計畫名稱：導引適性就近入學計畫

一、依據

(一)教育部 106 年 2 月 22 日臺教國署高字第 1060011570B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)提供學生就近入學本校獎學金，吸引學區內優秀學生就近入學。

(二)結合均質化計畫，推動辦理國中技藝教育學程，協助國中生深入了解高職各職業類科的課程內涵，及早規劃未來進路。

(三)辦理就學區內國中生各職群實作體驗「職涯試探課程」協助其認識專業群科的課程內涵，協助國中生生涯規劃發展。

(四) 舉辦社區運動競技及籃球營，邀請鄰近國中師生參與，辦理體育籃球技巧精進指導課程，引導國中生認識體育班、各職業類科的特色及成果，提高就近入學意願。

(五)辦理社區國中技職教育宣導及國中多元入學博覽會，宣導各職群特色及技職發展進路，引導適性學習發展，導引就近入學。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：教務處、學務處

五、辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。

六、組織分工

序	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	徐芬霞	實習主任	督導 106-4(B1)子計畫之執行與管控

2	成　員	王異麟	教務主任	負責學術試探活動規劃及執行
3	成　員	洪昭坤	學務主任	負責社區國中體育競技暨籃球邀請賽活動規劃及執行
4	成　員	陳靜儀	註冊組長	負責就近入學獎學金規劃及執行
5	成　員	劉珮瑩	實驗研究組	負責辦理國中多元入學博覽會
6	成　員	滕永盛	電機科主任	負責電機科職業試探活動規劃及執行
7	成　員	江祈生	資訊科主任	負責資訊科職業試探活動規劃及執行
8	成　員	林郁芃	餐飲科主任	負責餐飲科職業試探活動規劃及執行
9	成　員	傅靖瑄	觀光科主任	負責觀光科職業試探活動規劃及執行
10	成　員	廖麗齡	資處科主任	負責資處科職業試探活動規劃及執行
11	成　員	蔡銘修	應日科主任	負責應日科職業試探活動規劃及執行
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

七、參加人員：全校教職同仁及社區國中學生

八、實施方式及內容

（一）設立就近入學獎勵金

提供社區國中畢業生就讀獎學金，使優秀國中留鄉就讀，落實12年國教社區就讀的精神。

1. 訂定發放辦法：依據106.11.10修訂「國立水里商工獎勵國中畢業生就近入學獎學金核發辦法」，頒發每科3名獎學金各1000元，共計30名。

(1)核發對象：就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為投二區學校。

(2)獎學金核發標準

①分配名額

A.每班篩選3名為原則(電機科3名、資訊科3名、資處科3名、餐飲科6名、觀光科3名、應外科日文組3名、普通科3名及實用技能學

程3名)。

B.體育班依專項別(籃球、划船、輕艇)各一名，共3名。

②篩選比序

A.職業類科及普通科學生

(a)採免試入學方式入學，並以第一志願錄取本校者。

(b)以107學年度中投區免試入學會考績分進行比序。

(c)比序若為同分者，由該班導師協助篩選。

B.體育班學生：依特色甄選入學成績總分進行比序。

C.實用技能學程學生：依107學年度中投區實用技能學程依入學時縣市競賽或成果展名次進行比序。

(3)核發金額：每名學生新臺幣壹仟元。

(4)獎學金發放：受獎學生由學校公開核發表揚。

2.進行國中宣導：配合社區國中技職教育宣導，印製學校特色和獎學金宣導資料，赴社區國中進行就近入學獎學金宣導。

(二) 辦理國中生「職業試探營」主題探索實作體驗課程

1.實施目的：使南投縣內國中認識本校各類科的課程特色與辦學成果，依其適性導引就學，達成國中畢業生就近入學的目標。

2.主辦單位：實習處。

3.承辦單位：教務處、實習處各職業類科。

4.參加對象：國中八、九年級學生。

5.辦理日期：107年8月-108年7月。

6.辦理方式：

(1)舉辦各類科舉辦各類科「電機電子群職涯試探營」「餐旅群職涯試探營」「商管群職涯試探營」「外語群職涯試探營」實作體驗課程。

(2)「職業試探營」實作體驗主題課程及實施方式如下表

項目名稱	實施內容	參與對象	辦理方式時間
電機電子群職涯試探營	1. 電機電子群：樂高機器人、mbot 機器人、自走車程式設計、電腦硬體裝修與單晶片實習課程、室內配線、工業配線。	投二區國中生	1. 每梯次選擇其中二項主題辦理，採分組實作體驗各類科主題課程。 2. 每次體驗課程 2~3 小時
餐旅群職涯試探營	2. 餐旅群：飲料調製、西點烘焙、中餐、餐飲服務、茶藝美學專業課程體驗。		
商管群職涯試探營	3. 商管群：3D 列印、專業數位繪圖課程教學，實作體驗藝術磁鐵、客製胸章、鑰匙圈、筆袋、書袋等文創作品。		
外語群職涯試探營	4. 外語群：卡通日文教學、日本文化體驗課程(浴衣體驗、日本茶道、日式摺紙、日本童玩劍玉..等)。		

（三）辦理社區運動競技及籃球營

1. 實施目的：藉由各項體育運動競賽，加強與社區國中的互動，使社區國中教師、學生、家長了解本校體育班的特色發展與辦學績效，發掘具有優秀運動能力學生，留鄉就讀，就近入學本校體育班。並訂於 5 月中旬，舉辦各職科及體育班「學習聯合成果展」，展現各科的學習內涵、特色、學習成果，並邀請社區國中端師生、家長蒞校參訪，了解各科及體育班的辦學特色與績效。
2. 主辦單位：學務處
3. 承辦單位：體育組、各處室協辦。
4. 參加對象：本校教職員工生、投二區國中生。
5. 辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。
6. 辦理方式：

(1)活動方式

a. 邀請專業籃球裁判進行籃球規則講解暨常見判例說明。

b. 裁判守勢與執法實際演練。

c. 籃球運球、傳接球、投籃、防守、掩護基本分組教學。

d. 小組攻防分組比賽。

(2)活動內容(課程表)

第一天課程	課程內容	講師
08:10~09:00	A組：籃球運動發展與規則演進 B組：基礎技術1-運球	A組：待聘 B組：待聘
09:10~10:00	A組：基礎技術1-運球 B組：籃球運動發展規則演進	A組：待聘 B組：待聘
10:10~11:00	A組：基礎技術2-傳接球 B組：規則-工作人員及其職責	A組：待聘 B組：待聘
11:10~12:00	A組：規則-工作人員及其職責 B組：基礎技術2-傳接球	A組：待聘 B組：待聘
13:00~14:00	A組：基礎技術3-投球 B組：規則-先發、替補球員、教練	A組：待聘 B組：待聘
14:00~15:00	A組：規則-先發、替補球員、教練 B組：基礎技術3-投球	A組：待聘 B組：待聘
15:00~16:00	A組：基礎技術4-步伐 B組：規則-時間通則	A組：待聘 B組：待聘
16:00~17:00	A組：規則-時間通則 B組：基礎技術4-步伐	A組：待聘 B組：待聘
第二天課程	課程內容	講師
08:10~09:00	綜合演練(分組比賽、裁判實習)	A組：待聘 B組：待聘
09:10~10:00	A組：規則-比賽通則，球的狀態 B組：基礎技術5-三重威脅	A組：待聘 B組：待聘
10:10~11:00	A組：基礎技術5-三重威脅 B組：規則-比賽通則，球的狀態	A組：待聘 B組：待聘
11:10~12:00	A組：基礎技術6-防守步伐 B組：規則-違例，侵人、技術犯規	A組：待聘 B組：待聘
13:00~14:00	A組：規則-違例，侵人、技術犯規 B組：基礎技術6-防守步伐	A組：待聘 B組：待聘
14:00~15:00	A組：綜合演練動作演練 B組：記錄台實務	A組：待聘 B組：待聘
15:00~16:00	A組：記錄台實務 B組：綜合演練動作演練	A組：待聘 B組：待聘
16:00~17:00	綜合演練(分組比賽、裁判實習)	A組：待聘 B組：待聘
備註	擬聘中華民國籃球協會裁判，國立台灣體育學院籃球隊、或籃球教練擔任講師。	

（四）辦理社區技職教育宣導、辦理社區國中多元入學博覽會

1. 實施目的：

(1)親赴社區國中宣揚本校各職科的特色發展與辦學成效，提供國中學生教師認識技職教育的理念與未來進路發展，導引適性就學。

(2)促進社區認識學校與認同辦學成果，強化與社區國中的夥伴關係，促進與社區良善且密切的互動。

2. 主辦單位：教務處

3. 承辦單位：實驗研究組、全體師生。

4. 參加對象：投二區國中生。

5. 辦理日期：107 年 8 月-108 年 6 月。

6. 辦理方式：

實施內容及方式如下表

項目名稱	實施內容	參與對象	辦理方式時間
社區技職教育宣導	配合國中需求，協派教師至社區國中辦理職涯與群科特色宣導，說明職科特色，增進國中端教師及學生了解技職教育的理念與進路發展，引導學生適性學習，就近選讀技術型高中。	投二區國中生	107.12-108.06 預計12-15所國中入班宣導
社區國中多元入學博覽會	赴社區國中辦理各職業類科特色課程動態靜態宣導，針對國三學生介紹各職業類科學習內涵，強化學校特色發展，配合學生的性向興趣，引導適性學習發展，導引就近入學。	投二區國中生	107.11 月~108.6 月預計辦理 6-8 場次

九、工作進度

工作項目 \ 執行月份			106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	就近入學獎勵金	預定			■	■								
		實際												
2	職業試探營	預定		■	■	■	■			■	■	■	■	
		實際												
3	辦理社區運動競技及籃球營	預定				■	■			■	■			
		實際												
4	社區技職教育宣導	預定					■	■		■	■	■	■	
		實際												
5	社區國中多元入學博覽會	預定					■	■		■	■	■	■	
		實際												
6	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
7	計畫成果彙整	預定					■	■				■	■	■
		實際												

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
107年度(8至12月)	147	155	302
108年度(1至07月)	145	443	588
總　計	292	598	890

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，陳 校長核定後實施，修正時亦同。

●子計畫 5【編號：107-2(B2)】

<table>
<tr><td>一、計畫名稱</td><td colspan="6">精進校務發展建構友善校園計畫</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="6">1. 整合資源，提升行政效能。
2. 盤整校務，深化評鑑知能。
3. 改善弱項，增強辦學績效。
4. 提升校園安全衛生管理水準，建構安全友善的校園，強化校園安全。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">三、工作內涵</td><td>工作項目</td><td>辦理處室</td><td colspan="2">實施對象</td><td colspan="2">辦理時程</td></tr>
<tr><td>提升行政效能</td><td>各處室</td><td colspan="2">各處室主任
組長、各科主任</td><td colspan="2">107-109 學年</td></tr>
<tr><td>深化評鑑知能</td><td>各處室</td><td colspan="2">各處室主任
組長、各科主任</td><td colspan="2">107-109 學年</td></tr>
<tr><td>增強辦學績效</td><td>各處室</td><td colspan="2">各處室主任
組長、各科主任</td><td colspan="2">107-109 學年</td></tr>
<tr><td>強化校園安全</td><td>各處室</td><td colspan="2">各處室主任
組長、各科主任</td><td colspan="2">107-109 學年</td></tr>
<tr><td rowspan="5">四、經費需求</td><td>期程</td><td>資本門(仟元)</td><td colspan="2">經常門(仟元)</td><td colspan="2">合計(仟元)</td></tr>
<tr><td>107 學年度</td><td>0</td><td colspan="2">101</td><td colspan="2">101</td></tr>
<tr><td>108 學年度</td><td>0</td><td colspan="2">111</td><td colspan="2">111</td></tr>
<tr><td>109 學年度</td><td>0</td><td colspan="2">121</td><td colspan="2">121</td></tr>
<tr><td>總　　計</td><td>0</td><td colspan="2">333</td><td colspan="2">333</td></tr>
<tr><td rowspan="6">五、預期效益</td><td colspan="6">1. 整合資源，建立橫向縱向溝通平台，優質行政管理。
2. 適時檢討評鑑指標檢核，增強評鑑準備知能。
3. 改善校務弱項，增強辦學績效，促使校務優質卓越發展。
4. 強化辦學體質，建構安全友善的校園環境。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">107 學年度</td><td colspan="2">108 學年度</td><td>109 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td>化方指案標量</td><td>B2 學校評鑑各項目成績未達 90 分一等的比率逐次提升</td><td>90%</td><td></td><td>92%</td><td></td><td>92%</td><td></td></tr>
<tr><td>化校指定標量</td><td>SB4 家長對學校評價</td><td>87%</td><td></td><td>88%</td><td></td><td>88%</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。</td></tr>
</table>

107-2(B2) 精進校務發展建構友善校園計畫

107 會計年度概算表（107 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	2	8	增強評鑑準備知能講座 建構友善校園增能研習
	保險費	式	8	0.0191	0.153	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	150	0.1	15	辦理評鑑知能講座、建構友善校園增能研習講義
	國內旅費	人	7	1	7	講座研習講師及辦理計畫成員參加相關活動會議交通費
	膳宿費	人	100	0.08	8	辦理研習、檢討會、校務相關改造推動小組會議誤餐費
	雜支	式	1	12.847	12.847	計畫使用的文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等
	租車費	台	1	10	10	行政管理校際交流
	小計				61	
經常門小計					61	
107 會計年度合計					61	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

107-2(B2) 精進校務發展建構友善校園計畫

108 會計年度概算表（108 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	2	8	學校自我外部評鑑、建構友善校園增能研習
	保險費	式	8	0.0191	0.153	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	80	0.1	8	學校自我外部評鑑、建構友善校園增能研習講義
	國內旅費	人	6	1	6	學校自我外部評鑑、建構友善校園增能研習講師及辦理計畫成員參加相關活動會議交通費
	膳宿費	人	100	0.08	8	辦理研習、檢討會、校務相關改造推動小組會議誤餐費
	雜支	式	1	9.847	9.847	計畫使用的文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等
	小計				40	
經常門小計					40	
108 會計年度合計					40	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：









● 子計畫詳細內容

● 子計畫 5【編號：107-2(B2)】

● 子計畫名稱：精進校務發展　建構友善校園

一、依據

(一)教育部 107 年 1 月 17 日臺教國署高字第 1070001862B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一) 整合資源，提升行政效能。

(二) 盤整校務，深化評鑑知能。

(三) 改善弱項，增強辦學績效。

(四) 提升校園安全衛生管理水準，建構安全友善的校園。

三、主辦單位：總務處

四、承辦單位：各處室

五、辦理期程：107 年 8 月-109 年 7 月

六、參加人員：教職員工。

七、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	陳靜美	總務主任	統籌本計畫案協調與執行
2	成　員	王異麟	教務主任	彙辦本計畫案跨處室協調
3	成　員	洪春成	秘　　書	修訂校務發展委員會組織章程及校務發展計畫
4	成　員	許定邦	圖書館主任	協助校務評鑑模組系統相關事宜
5	成　員	陳良熙	庶務組長	協助執行本計畫相關事宜
6	成　員	張錦和	出納組長	協助執行本計畫相關事宜
7	成　員	黃睿芊	文書組長	協助執行本計畫相關事宜

8	成　員	洪慎之	技　　士	協助執行本計畫相關事宜
9	成　員	楊文貞	幹　　事	協助執行本計畫相關事宜

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過10人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

八、實施方式

(一)提升行政效能

1. 透過校務發展會議、主管會報、行政會報、導師會報，集思廣益，追蹤輔導，品質控管，落實執行。
2. 活化經營學校臉書、學校網站、召開親師座談會，建立與學生、家長及教師之適切交流平台。

(二)深化評鑑知能

1. 持續充實評鑑資料網站，評鑑資料網站，E化管理，各處室及各科相關電子化資料，得以即時傳送評鑑網站資料庫，縮短文件處理時效。
2. 邀請專家持續辦理增強評鑑準備知能講座，適時檢討評鑑指標與執行成效以及專案計畫執行不足之處， 提高家長認同度。
3. 鼓勵行政同仁參加評鑑知能講座、建構友善校園增能研習。

(三)強增辦學績效

1. 持續推動辦理補救教學計畫，將學習情形不佳的學生拉回學習軌道。
2. 持續實施正向引導懲罰方案，以降低學生記過處份之比率。

(四)強化校園安全

1. 成立校園職業安全衛生管理單位，規劃、實施、檢查、及改進管理功能。
2. 成立校園職業安全衛生委員會，協調審議職業安全衛生管理計畫及健康促進事項。
3. 定期召開委員會並舉辦職業安全衛生講習。

九、實施內容

(一)提升行政效能

1. 召開校務發展委員會

(1)實施目的：規劃學校整體重大建設專案，議定學校興革重大議題及其它有關校務發展重要事項。

(2)主辦單位：秘書室。

(3)承辦單位：秘書室。

(4)參加對象：校務發展委員。

(5)辦理日期：107 年 10 月。

(6)辦理方式：召開校務發展委員會。

2. 召開主管會報

(1)實施目的：各處室事務溝通協調，推動校內各項事務及檢討學校發展及專案計畫的推動和成效。

(2)主辦單位：秘書室。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：校務發展委員。

(5)辦理日期：107 學年度每周一辦理。

(6)辦理方式：召開主管會報。

3. 召開行政會報

(1)實施目的：各處室工作報告，確實掌控執行業務進度。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：全校行政同仁。

(5)辦理日期：107 學年度每月第二個星期五辦理。

(6)辦理方式：召開行政會報。

4. 活化經營學校臉書、學校網站

(1)實施目的：充實學校臉書、學校網站內容，以建立與學生、家長及教師之適切交流平台，提高學校能見度。

(2)主辦單位：秘書室。

(3)承辦單位：秘書室。

(4)參加對象：全校教職員工生。

(5)辦理日期：107 學年度每月不定時更新

(6)辦理方式：依工作職責全員參與充實營學校臉書、學校網站。

5. 召開親師座談會

(1)實施目的：讓學生與家長了解未來就業進路，升學的趨勢與策略，學校辦學理念及發展方向。

(2)主辦單位：輔導室。

(3)承辦單位：輔導室。

(4)參加對象：本校學生、家長、教師。

(5)辦理日期：107 年 9 月。

(6)辦理方式：召開親師座談會。

6. 召開導師會報

(1)實施目的：各處室重點工作報告及宣導待辦事項，讓導師了解校務運作的狀況，協助宣導，並擔任學校、學生、家長溝通的橋樑，應興應革，精進校務。

(2)主辦單位：學務室。

(3)承辦單位：學務室。

(4)參加對象：本校行政同仁、導師。

(5)辦理日期：107 學年度每月第一個星期五

(6)辦理方式：召開導師會報。

7. 召開職業安全衛生會議

(1)實施目的：監督審查檢討各項安全衛生管理事項，提升校園安全。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：教務處、學務處、實習處及校內其他相關處室。

(4)參加對象：全校教職員工。

(5)辦理日期：107 學年度學期初及學期末。

(6)辦理方式：職業安全衛生增進知能講習。

8. 辦理增進學生職業安全衛生知能講座

(1)實施目的：保障學生的安全健康，防止意外發生並提升校園安全。

(2)主辦單位：實習處。

(3)承辦單位：教務處、學務處、總務處及校內其他相關處室。

(4)參加對象：全校學生。

(5)辦理日期：107 學年度學期初。

(6)辦理方式：聘請職業安全衛生專家蒞校辦理講座。

(二) 深化評鑑知能

1. 加速評鑑資料彙整

(1)實施目的：充實評鑑資料網站，提升資料處理時效。

(2)主辦單位：教務處。

(3)承辦單位：教務處。

(4)參加對象：各處室、各科

(5)辦理日期：107 學年度不定時更新。

(6)辦理方式：依工作職責全員參與充實評鑑資料網站。

2. 辦理增強評鑑知能講座

(1)實施目的：適時檢討評鑑指標與執行成效以及專案計畫執行不足

之處，以利提升辦學績效。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：全校行政人員。

(5)辦理日期：107 年 11 月、108 年 1 月。

(6)辦理方式：107 年 11 月辦理專家評鑑準備說明講座； 108 年 1 月聘請專家學者進行學校自我外部評鑑

3. 校際標竿學習參訪

(1)實施目的：他山之石可以攻錯，藉由他校優良的行政管理運作，改進充實評鑑準備知不足。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：各處室、各科行政人員

(5)辦理日期：107 年 12 月。

(6)辦理方式：依處室為單位，分組討論，做現地參訪。。

(三) 強增辦學績效

1. 推動辦理補救教學計畫

(1)實施目的：配合 108 新課綱，開設多元選修課程，並邀請專家學者針對學習狀況不佳的學生開辦研習課程，激發學生學習興趣，將學習情狀況不佳的學生拉回學習正軌。

(2)主辦單位：教務處。

(3)承辦單位：教務處。

(4)參加對象：國、英、數基礎科目各班學習成就後 25%的學生。

(5)辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。

(6)辦理方式：開辦國、英、數多元選修課程，規劃教材教案，訂定

多元評量及獎勵方式，增進補救教學成效。

2. 實施正向引導懲罰方案

(1)實施目的：持續實施愛校服務，替代記過之正向引導懲罰方案，降低學生記過處份之比率。

(2)主辦單位：學務處。

(3)承辦單位：學務處。

(4)參加對象：違反校規的學生。

(5)辦理日期：107 學年度。

(6)辦理方式：利用課餘時間，針對違反校規學生，實施打掃協助整理校園環境愛校服務活動，替代記過之正向引導懲罰。

(四)強化校園安全

1. 實施學生線上請假獎懲系統管理

(1)實施目的：有效管理學生出缺勤狀況，隨時掌控並及時通知家長，維護學生安全。

(2)主辦單位：學務處。

(3)承辦單位：學務處。

(4)參加對象：學務處、全校師生。

(5)辦理日期：107 年年度。

(6)辦理方式：定期維護系統，如實登錄。

2. 辦理建構友善校園增能研習

(1)實施目的：辦理建構友善校園增能研習，以提升行政效能。

(2)主辦單位：總務處。

(3)承辦單位：總務處。

(4)參加對象：全校行政同仁。

(5)辦理日期：107 年 10 月、108 年 4 月。

(6)辦理方式：107 學年度上下學期各辦理一次研習。

十、工作進度

工作項目		執行月份	107 年					108 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	召開校務發展委員會	預定			■									
		實際												
2	召開主管會報	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
3	召開行政會報	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
4	活化經營學校臉書、學校網站	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
5	召開親師座談會	預定		■										
		實際												
6	召開導師會報	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
7	加強實施線上點名請假及獎懲系統	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
8	加速評鑑資料彙整	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
9	推動辦理補救教學計畫	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
10	實施正向引導懲罰方案	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												
11	辦理增強評鑑知能講座	預定				■		■						
		實際												
12	辦理建構友善校園增能研習	預定			■						■			
		實際												
13	校際標竿學習參訪	預定					■							
		實際												
14	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
15	計畫成果彙整	預定					■	■				■	■	■
		實際												

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十二、經費需求單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
107 年度(8 至 12 月)	61	0	61
108 年度(1 至 07 月)	40	0	40
總　計	101	0	101

十三、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 6【編號：106-6(B3)】

一、計畫名稱	適性揚才多元展能計畫			
二、計畫目標	1. 強化學生英日語能力，提升英日語檢定通過率，增進學生職場競爭力及國際接軌能力。 2. 辦理專業技能精實課程，加強乙級技能檢定輔導、培訓各職科技藝菁英，強化學生專業技術實作能力。 3. 提升學生專題製作及創新能力，激發學生創新精進。 4. 實施專項運動項目寒暑假、假日培訓，激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。 5. 推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。 6. 辦理多元志工及服務學習活動，增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。 7. 推動多元多元學習社團，提供學生多元展能機會。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	辦理英日文檢定輔導班	教務處 應日科	高一、高二暨應日科、觀光科、餐技科學生	106-108 學年度
	辦理專業技能精實課程	實習處	各職業類科高三學生、競賽選手	106-108 學年度
	強化專題製作實務能力計畫	實習處	各職業類科高三學生	106-108 學年度
	實施專項運動項目寒暑假、假日培訓	體育組	全校學生	106-108 學年度
	推動環境山野教育活動	學務處	全校師生	106-108 學年度
	志工培訓及服務學習活動	學務處	全校學生	106-108 學年度
	推動多元學習社團	學務處	全校學生	106-108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	175	417	592
	107 學年度	441	683	1124
	108 學年度	400	400	800
	總　　計	1016	1500	2516

五、預期效益

1. 辦理英日語檢定與輔導、日語歌唱大賽，積極提升學生對外語學習的興趣，並提高語文檢定合格率，增強學生的職場競爭力及國際移動力。
2. 增強學生專業素養及實作能力，提高乙級檢定通過率、落實證能合一，增進學生就業能力。
3. 培植技藝菁英參加競賽，增加全國技藝競賽得獎率，並樹立技藝菁英學習的典範，以供學生效法。
4. 藉由辦理創意發明競賽及專題製作成果展，提供觀摩交流學習平台，激發學生創新精進專業技能，增強職涯發展競爭力。
6. 實施專項運動項目寒暑假、假日培訓，提昇學生專項技、戰術知能，強化升學及競賽成績，優秀運動選手獲得全國運動競賽前三名成績人數逐年提升。
7. 推動山野教育，辦理水沙蓮、集集大山、合歡山攀登活動使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然，最終攀登玉山人數逐年提昇。
8. 辦理多元志工及服務學習活動，增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數 1 人 4 小時以上；總人數 1200 人以上。
9. 推動多元學習社團，提供學生多元展能機會，利用社團課程活動，讓學生做職涯多元試探、學習規劃、溝通、組織等帶得走的能力並辦理社團成果展示競賽、校內外展演參與，提供學生學習、展現才能的機會。

指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	A3 畢業生通過英語檢定比率	4%	3.4%	5%		6%	
	A4 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數。	0.1	0.11%	0.12		0.14	
校定量化指標	SA3 協同教學技專教師人數比率	4%	8%	9%		10^%	
	SA4 技專教師協同教學科目數	6	8	10		11	
	SB9 學生創新研發件數	8	8	9		10	
	SB11 學生專題製作獲獎件數。	2	0	2		2	

		SB13 學生參加全國技藝(能)競賽獲獎人數比率。	0.7%	0.75%	0.8%		0.9%	
		SB14 學生人數與社團數比。	34	36	36		37	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

(106-6(B3)適性揚才多元展能計畫)

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	20	1.6	32	外聘各社團研習活動指導外聘鐘點費(管樂、民俗運動、原住民舞蹈及地方農產品創新研發 DIY、童軍、新住民文化)
	鐘點費	節	10	1.6	16	適性學習自我成長體驗營(淨山教育、性別平等教育、服務學習)與外聘講師鐘點費
	鐘點費	節	45	0.5	22.5	專項運動選手寒暑假、假日培訓鐘點費
	鐘點費	節	64	0.5	32	英文、日文檢定輔導專班鐘點費
	鐘點費	節	108	0.5	54	全國技藝競賽培訓(6 職種*18 小時=108 小時)
	鐘點費	節	30	0.5	15	各職科乙級檢定輔導專班
	保險費	式	171.5	0.0191	3.276	全民健康保險補充保費
	印刷費	份	120	0.1	12	各培訓班講義及紙張
	印刷費	份	50	0.2	10	辦理服務學習、各種營隊活動及專題製作、創意發明、檢定、日語歌唱大賽等所需海報、講義、文宣、紙張
	材料費	人	250	0.2	50	全國技藝競賽、專題製作等材料費
	材料費	人	100	0.2	20	校內慶典學生創作等所需材料
	材料費	人	5	0.2	1	籃球專項訓練所需器具
	材料費	人	130	0.2	26	社團展示課程所需材料
	設備維護費	式	1	8	8	社團課程設備維護
	設備維護費	式	4	3	12	各職業類科培訓設備維修、汰舊
	物品費	式	4	3	12	全國技藝競賽、專題製作
	物品費	式	1	5	5	藍芽喇叭(志工服務、社團學生校外展演、赴日教育旅行展演用)
	物品費	式	2	2.6	5.2	指揮大譜架，各項音樂性及管樂社展演用
	租車費	台	1	7	7	乙級移地訓練車租

	國內旅費	人	20	1	20	各職科專題製作、創新發明、社團研習外聘講師及計畫執行人員交通費
	雜支	式	1	2.024	2.024	文具、郵資、資訊耗材等
	小計				365	
經常門小計					365	
(二)資本門						
設備費	長笛	支	1	17	17	充實及改善管樂社器材，校內外展演
	中音薩克斯風	支	1	24	24	充實及改善管樂社器材，校內外展演
	筆記型電腦	台	1	30	30	志工服務、學生自治組織各項會議記錄、規劃活動用
	落地型觸控式電子海報機	台	1	85	85	觀光科導覽解說、專題製作課程遊程作品展示
資本門小計					156	
107 會計年度合計					521	

承辦人: 學務主任洪昭坤

承辦主任: 學務主任洪昭坤

主計主任: 主計室主任徐麗完

校長: 校長徐文法

(106-6(B3)適性揚才多元展能計畫)
108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	6	1.6	9.6	外聘適性學習自我成長體驗營與淨山教育、服務學習、品格教育、孝道教育外聘講師鐘點費
	鐘點費	節	42	0.8	33.6	外聘各社團研習活動指導外聘鐘點費(管樂、民俗運動、原住民舞蹈及地方農產品創新研發 DIY、童軍、新住民文化)
	鐘點費	節	14	0.8	11.2	外聘創意發明講座、乙級移地訓練鐘點費
	鐘點費	節	30	0.5	15	專項運動選手寒暑假、假日培訓鐘點費
	鐘點費	節	64	0.5	32	英文、日文檢定輔導專班鐘點費
	鐘點費	節	42	0.5	21	各職科乙級檢定輔導專班鐘點費
	保險費	式	122.4	0.0191	2.338	全民健康保險補充保費
	保險費	人	200	0.02	4	國際交流及偏鄉部落社區關懷服務學習學生保險費
	設備維護費	式	5	5	25	各職業類科培訓設備維修、汰舊
	印刷費	份	100	0.15	15	辦理服務學習、各種營隊活動及專題製作、創意發明、檢定、日語歌唱大賽等所需海報、講義、文宣、紙張
	材料費	人	330	0.2	66	各職科專題製作、專題成果展、創意發明競賽、日語歌唱大賽、校內慶典學生創作等所需材料
	物品費	式	7	4	28	辦理服務學習、各種營隊活動及專題製作、創意發明、日語歌唱大賽等所需物品
	物品費	式	2	5	10	輕艇專項訓練所需器具
	膳宿費	人	210	0.08	16.8	國際交流及偏鄉部落社區關懷服務學習體驗營活動、創意發明、日語營隊活動
	國內旅費	人	12	1	12	各職科專題製作、創新發明、社團研習外聘講師及計畫執行人員交通費
	租車費	台	1	10	10	乙級移地訓練車租

	雜支	式	1	6.462	6.462	文具、郵資、資訊耗材等
	小計				318	
經常門小計					318	
(二)資本門						
	中音薩克斯風	支	1	28	28	充實及改善音樂展演器材，校內外展演
	小號	支	1	13	13	充實及改善音樂展演器材，校內外展演
	合成樂器	台	1	37	37	充實及改善音樂展演器材，校內外展演
	i Mac 蘋果電腦	台	1	70	70	資處科高階電腦，影像處理及多媒體專題製作課程。
	掃瞄器	台	1	10	10	資訊科專題製作課程資料彙整
	彩色雷射印表機	台	1	30.8	30.8	各職科專題製作成果列印
	模擬試題軟體	式	1	96.2	96.2	日本語能力測驗(一回內容含文字語彙、文法讀解、聽力 3 科) N5(2 回)、N4(2 回)N3(5 回) N2(2 回)、N1(2 回)
資本門小計					285	
108 會計年度合計					603	

承辦人: 學務主任洪昭坤

承辦主任: 學務主任洪昭坤

主計主任: 主計室主任徐麗完

校長: 校長徐文法

● 子計畫詳細內容

● 子計畫 6【編號：106-6(B3)】

● 子計畫名稱：適性揚才多元展能計畫

一、依據

(一)教育部 107 年 1 月 17 日臺教國署高字第 1070001862B 號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)強化學生英日語能力，提升英日語檢定通過率，增進學生職場競爭力及國際接軌能力。

(二)辦理專業技能精實課程，加強乙級技能檢定輔導、培訓各職科技藝菁英，強化學生專業技術實作能力。

(三)提升學生專題製作及創新能力，激發學生創新精進。

(四)實施專項運動項目寒暑假、假日培訓，激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。

(五)推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。

(六)辦理多元志工及服務學習活動，增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。

(七)推動多元多元學習社團，提供學生多元展能機會。

三、主辦單位：學務處。

四、承辦單位：實習處、教務處、訓育組、生輔組、體育組。

五、辦理期程：107 年 8 月-108 年 7 月。

六、參加人員：全體教職員工生。

七、組織分工

序號	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	洪昭坤	學務主任	協調及督導 106-6(B3)子計畫之執行與管控
2	成　員	王異麟	教務主任	盤點與檢討學校教務發展和專案計畫的推動及成效
3	成　員	徐芬霞	實習主任	盤點與檢討學校實習發展和專案計畫的推動及成效
4	成　員	彭雅蘭	訓育組長	協調及管控 106-6(B3)子計畫之執行
5	成　員	彭坤郎	體育組長	協調及管控 106-6(B3)子計畫之執行
6	成　員	滕永盛	電機科主任	協調及管控 106-6(B3)子計畫之執行
7	成　員	江祈生	資訊科主任	協調及管控 106-6(B3)子計畫之執行
8	成　員	林郁芃	餐飲科主任	協調及管控 106-6(B3)子計畫之執行
9	成　員	傅靖瑄	觀光科主任	協調及管控 106-6(B3)子計畫之執行
10	成　員	廖麗齡	資處科主任	協調及管控 106-6(B3)子計畫之執行
11	成　員	蔡銘修	應日科主任	協調及管控 106-6(B3)子計畫之執行
12	成　員	沈敏雅	訓育幹事	協助 106-6(B3)子計畫之執行
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

八、實施方式及內涵

（一）辦理英日文檢定輔導班

1.辦理英文檢定輔導班

(1)實施目的：為使本校畢業生通過全民英檢及商業英檢人數增多。

(2)主辦單位：教務處。

(3)承辦單位：教學組、英文科。

(4)參加對象：高一、高二學生。

(5)辦理日期：107學年度上、下學期各開辦16小時，共計32小時的課後輔導課程。

(6)辦理方式：鼓勵適當英檢輔導對象，利用課餘時間開設專班以積極輔導同學通過英文檢定。

2.辦理日文檢定輔導班

(1)實施目的：提高本校應日科、觀光科、餐飲技術科學生日本語能力檢定（N5.N4.N3.N2級）的通過率，增強日語實力。

(2)主辦單位：實習處。

(3)承辦單位：教學組、應日科。

(4)參加對象：應日科、觀光科、餐技科學生。。

(5)辦理日期：107/9月~108/6月。上、下學期各開48小時，共計96小時輔導課程。

(6)辦理方式：利用夜間開設N5、N4、N3、N2 4種級數的檢定輔導課程，積極輔導應日科、觀光科、餐技科同學通過日文檢定，增進學生外語實力。

3.辦理日文歌唱大賽

(1)實施目的：為提升學生學習日語興趣及營造一個輕鬆且無壓力的日語學習環境。

(2)主辦單位：教務處。

(3)承辦單位：教學組、應日科。。

(4)參加對象：應日科、觀光科、餐飲技術科學生。。

(5)辦理日期：107年12月-108年2月

(6)辦理方式：依據「國立水里商工日語歌唱大賽辦法」實施。

(二) 辦理專業技能精實課程

1.辦理乙級檢定輔導專班

(1)實施目的：提升各科學生實務實作能力，開辦乙級檢定輔導專班，以增進本校職科高三學生乙級檢定通過率，提升學生就業能力。

(2)主辦單位：實習處。

(3)承辦單位：實習處、各職業類科。

(4)參加對象：職科高三學生。

(5)辦理日期：107年8月-108年6月。

(6)辦理方式：

①各職科利用夜間或假日開辦中式麵食、變壓器裝修、電腦硬體裝修、電腦軟體應用乙級檢定輔導課程，共計72小時。

提升乙級技能檢定輔導課程					
梯次	辦理時間	辦理職種	參加對象	課程時數	備註
1	107.08-108.02	電腦軟體應用	資處科高三學生	18節	
2	107.08-108.02	電腦硬體裝修	資訊科高三學生	18節	
3	107.08-108.02	變壓器裝修	電機科高三學生	18節	
4	107.08-108.06	中式麵食	餐技科高三學生	18節	

②辦理檢定術科「移地訓練」2 場次，結合鄰近乙級檢定格格考場，並邀請科大師資進行評審與指導，增加學生不同考場之臨場感與技能能力，希冀各項檢定證照通過率逐年提升。

2. 全國技藝競賽菁英培訓計畫

(1)實施目的：鼓勵學生重視技能學習，培養學生參加競賽之興趣與榮譽感，精進專業技術知能，增加競賽得獎機會，成功的經驗亦可成為學弟妹學習的典範。

(2)主辦單位：實習處。

(3)承辦單位：實習處、各職業類科。

(4)參加對象：各職種參加競賽選手。

(5)辦理日期：107 年 8 月-107 年 12 月。

(6)辦理方式：

①各職科教師擬定培訓時間、內容、學科測驗範圍及術科模擬考，利用夜間或

假日進行培訓。共計 18*6 職種=108 節。

③邀請科大教授、業界師傅指導教學，並結合業界資源，利用寒暑假期間讓選手至業界進行「移地培訓」，以期有優異成績之表現。

④參加觀摩比賽與他校師生互相交流觀摩切磋，增進參賽實務經驗。

全國技藝競賽菁英培訓課程					
編號	辦理時間	辦理職種	參加對象	課程時數	備註
1	107.08-107.12	餐飲服務	參賽選手	18節	
2	107.08-107.12	中餐烹飪	參賽選手	18節	
3	107.08-107.12	烘焙	參賽選手	18節	
4	107.08-107.12	商業簡報	參賽選手	18節	
5	107.08-107.12	工業配線	參賽選手	18節	
6	107.08-107.12	電腦軟體設計	參賽選手	18節	

(三)提升學生專題製作能力及創新能力

1.辦理各職科專題製作成果展

(1)實施目的：驗證平日的學習，鼓勵學生積極從事專題製作，提供觀摩交流平台，提升學術研究能力與實務發展技能。

(2)主辦單位：實習處。

(3)承辦單位：實習處、各職業類科。

(4)參加對象：全校各科三年級學生

(5)辦理日期：107 年 8 月-108 年 6 月

(6)辦理方式：

①依據「國立水里商工聯合學習成果展實施計畫」辦理餐旅群、電機電子群、商管群、外語群專題成果創意作品聯合發表會，介紹本校各職群科特色及辦學成果。

②成果展為強化資料處理科影像處理及多媒體專題製作之課程特色，規劃以

高階電腦(i MAC)進行製作及呈現，以使作品達預期之成效。

③邀請國中端參訪：邀請投二區高中職學生、家長及社區國中師生蒞校參訪，相互交流觀摩。

2.辦理創新發明競賽

(1)實施目的：結合專題製作實務課程，激發學生創意，創新發明。透過創新發明競賽，激發學生科學的想像力、思考力及創造力，增進學生創新發明的興趣，引導學生實作創新，奠定科技及研究發展基礎。

(2)主辦單位：實習處。

(3)承辦單位：實習處、各職業類科。

(4)參加對象：全校各科學生。

(5)辦理日期：108 年 03 月-4 月。

(6)辦理方式：依據「國立水里商工創新發明設計競賽實施計畫」辦理。

(四)實施專項運動項目寒暑假、假日培訓

1. 實施目的：激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。

2. 主辦單位：學務處。

3. 承辦單位：體育組。

4. 參加對象：全校各科學生。

5. 辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。

6. 辦理方式：

(1)規劃適合學生個人運動特質之訓練課程。

(2)推動學生參與校外各項運動競賽，提升學生運動技能與經驗。

(3)透過本計畫辦理，優秀運動選手獲得全國運動競賽前三名成績人數逐年

提升。

專項運動項目寒暑假、假日培訓課程					
編號	辦理時間	辦理職種	參加對象	課程時數	備註
1	107.07-107.09	籃球	參賽選手	15節	
2	107.07-107.09	划船	參賽選手	15節	
3	107.07-107.09	輕艇	參賽選手	15節	
4	108.01-108.03	籃球	參賽選手	10節	
5	107.01-108.03	划船	參賽選手	10節	
6	107.07-108.03	輕艇	參賽選手	10節	

(五)推動環境山野教育活動：

1. 實施目的：推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。
2. 主辦單位：學務處。
3. 承辦單位：學務處。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。
6. 辦理方式：登峰造極，融入服務學習的精神，推動環境山野教育，鼓勵學生走入山林，體察大自然，淨山護山活動，涵養學生性情，辦理三次淨山活動，循序漸進攀登集集大山，合歡山及玉山，推動品德教育，共 300 人次，每人次服務時數 4 小時。

推動環境山野教育活動				
編號	辦理時間	研習課程活動	參加對象	課程/活動時數
1	107.08-108.06	生物生態介紹、登山技巧、體能訓練	高一高二高三	24小時
2	107.09-107.10	攀登水沙蓮	高一高二高三	4小時
3	107.11-107.12	攀登集集大山	高一高二高三	4小時
4	108.03-108.04	攀登合歡山	高一高二高三	8小時
5	108.05-108.06	攀登玉山	高一高二高三	112小時

(六)志工培訓及服務學習活動

1. 實施目的：辦理多元志工及服務學習活動，增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。
2. 主辦單位：學務處。
3. 承辦單位：訓育組。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。
6. 辦理方式：

(1)建構社區弱勢關懷平台，結合校外社福單位，應用學校社團資源，深入偏鄉社區，舉辦服務學習的活動。(450 人次，每人次服務時數 5 小時)。

(2)辦理友善校園志工培訓以培養學生志工相關知能。

志工培訓及服務學習活動				
編號	辦理時間	研習課程活動	參加對象	課程/活動 時數/場次
1	107.08-108.06	志工培訓及服務學習講座	高一高二高三	4場8小時
2	107.08-108.06	愛心服務社團課程	高一高二	24小時
3	107.08-108.06	校內(外)各項慶典	高一高二高三	10-20場
4	107.08-108.06	不定時召開志工培訓及服務學習行前會議、檢討會	高一高二高三	10-20場
5	107.08-108.06	偏鄉部落弱勢關懷活動	高一高二高三	2-4場
6	107.08-108.06	國際交流活動	高一高二高三	2-4場

(七)推動多元學習社團

1. 實施目的：多元學習社團結合服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價值觀。
2. 主辦單位：學務處。
3. 承辦單位：訓育組。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：107 年 8 月-108 年 7 月。
6. 辦理方式：推動多元性社團，加深加廣社團學習內容，強化水里商工特色傳統民俗扯鈴隊、原住民舞蹈研究社、管樂社、儀隊、地方農產品創新研發 DIY、新住民文化研究社，培養校際、社區、國際交流的人才資源並於學校重要慶典、社區及國際交流活動中演出，形塑學校特色，結合服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價觀。結合服務學習理念，預計 650 人次，每人次服務時數 4 小時。

推動多元學習社團				
編號	辦理時間	研習課程活動	參加對象	課程/活動 時數/場次
1	107.08-108.06	不定時召開社聯會、社團幹部會議	高一高二高三	4場8小時
2	107.08-108.06	校內(外)各項展演	高一高二	5-10場
3	107.08-108.06	社團課程	高一高二高三	24小時
4	107.08-108.06	傳統民俗扯鈴隊、原住民舞蹈研究社、管樂社、儀隊、地方農產品創新研發DIY、新住民文化研究社加強訓練及研習課程	高一高二	50小時
5	107.08-108.01	辦理適性學習自我成長體驗活動(淨山教育、性別平等教育、服務學習講座	高一高二高三	10小時
6	108.01-108.06	辦理適性學習自我成長體驗活動與淨山教育、服務學習、品格教育、孝道教育)	高一高二高三	10小時

九、工作進度

工作項目 \ 執行月份			106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理英日文檢定輔導班	預定		■	■	■	■			■	■	■	■	
		實際												
2	辦理專業技能精實課程	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
		實際												
3	強化專題製作實務能力計畫	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
		實際												
4	專項運動項目寒暑假、假日培訓	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
5	推動環境山野教育活動	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
6	志工培訓及服務學習活動	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
7	推動多元學習社團	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
8	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
9	計畫成果彙整	預定					■	■				■	■	■
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十一、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
107 年度(8 至 12 月)	365	156	521
108 年度(1 至 07 月)	318	285	603
總計	683	441	1124

十二、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 子計畫 7【編號：106-7(B4)】

一、計畫名稱	親近藝術、美感提升計畫			
二、計畫目標	1. 營造學生親近藝術之環境，舉辦藝文展覽，引進社區藝文資源，活化相關藝文資源，建構美感學習環境，讓美感立基於校園。 2. 養成師生欣賞藝術之習慣，能認識藝術，喜愛藝術，將藝術生活化，進而提升師生的藝術素養。 3. 藉由藝文展的辦理，美感的延伸，建構校園表演藝術的展演平台，及學生實習服務的平台。 4. 透過藝術融入自我價值認同，從肢體工作與藝術創作中結合個人特質抒發情感，並能欣賞尊重每個人心靈的善與美。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	藝術走入校園 紅樓雅集藝文展	秘書室	全校師生	107-109學年度
	游於藝－藝文講座與人文參訪	秘書室	全校師生	107-109學年度
	藝術饗宴－表演藝術展演	總務處	全校師生	107-109學年度
	藝術陶治心靈成長工作坊	輔導室	全校師生	107-109學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	210	222	432
	107 學年度	150	309	459
	108 學年度	400	400	800
	總　　計	760	931	1691

五、預期效益

1. 透過6-7場藝文展覽，讓每位師生均能參與藝文活動，認識4種以上的創作媒材及4-5位藝術工作者的創作態度和思維；透過藝文展覽引進社區藝術資源，成為學校各領域課程涉及美學的支援系統，培育在地的未來藝術欣賞人口；預期透過4-5次媒體報導學校藝文展覽，讓學校成為社區藝文發展資源中心，提升學校形象及評鑑績效。
2. 透過4-5場藝文講座、2次人文參訪，讓師生認識3種以上創作媒材、創作風格、創作形式、美感原理，拓展師生的藝文欣賞視野，增進師生的美感知能，讓美感內化成素養，提升師生的藝術涵養與氣質，並將美感呈現在各科的學習成果中，進而讓各專業領域提升。
3. 透過 6-7 場藝術饗宴－表演藝術展演，於藝文展茶會開幕平台，讓學生展現演唱、舞蹈、演奏等才藝及實習服務學習，實現自我，成為學校的美育特色。
4. 透過每學期 20 小時工作坊，參與者能適當地抒發情感、建立正向自我價值認同，並能自我肯定、欣賞尊重他人心靈的善與美，形成校園中美的生活態度。

指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	S7.4 學生平均參加文藝活動次數	3.6 次	3.7 次	3.8 次		4 次	
	S7.5 學校辦理藝文活動次數	6 場	7 場	8 場		9 場	
校定量化指標	辦理藝術講座次數	4 場	5 場	6 場		7 場	
	辦理人文參訪次數	2 場	2 場	2 場		2 場	
	辦理表演藝術展演次數	6 場	7 場	8 場		9 場	
	學生喜歡欣賞藝文展程度 1-10 分	6 分	6 分	7 分		8 分	
	學生喜歡欣賞表演藝術展演程度程度 1-10 分	7 分	7 分	8 分		9 分	
	學生理解美感並應用於生活及提升專業領域程度 1-10 分	6 分	6 分	7 分		8 分	
質性指標	學生是否具備藝術氣質	良	良	佳		優	
	學生是否具備審美能力	良	良	佳		優	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

106-7(B4)親近藝術、美感提升計畫

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	10	2	20	外聘講師鐘點費
	鐘點費	節	14	2	28	藝術陶治心靈成長工作坊講師鐘點費
	鐘點費	節	14	0.5	7	藝術陶治心靈成長工作坊助理講師鐘點費
	國內旅費	人	4	0.5	2	講師交通費、計畫執行人員出席相關會議旅費
	運費	檔	4	5	20	展出作品及器材搬運費
	印刷費	份	200	0.1	20	海報、邀請卡、文宣、講義
	物品費	式	4	5	20	藝文展示用品、藝術品裝框裱褙、氣泡布、美術教具、藝文材料、工作坊所需物品等
	材料費	人	120	0.2	24	活動、工作坊辦理之藝文材料
	膳宿費	人	30	0.08	2.4	供講座、活動及工作坊之人員、外聘講師誤餐使用
	保險費	式	55	0.0191	1.051	全民健康保險補充保費
	雜支	式	8.549	1	8.549	郵資、文具、油墨、辦公用品、資訊用品等
	小計				153	
經常門小計					153	
(二)資本門						
設備費	藝文中心展示台	式	1	95	95	藝文展示台、座等
	美感夢工廠	式	1	55	55	美術教室工作台設備等
資本門小計					150	
107 會計年度合計					303	

承辦人: 秘書洪春成　　承辦主任: 秘書洪春成　　主計主任: 主計室主任徐麗完　　校長: 校長徐文法

106-7(B4)親近藝術、美感提升計畫

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	10	2	20	外聘講師鐘點費
	鐘點費	節	14	2	28	藝術陶治心靈成長工作坊講師鐘點費
	鐘點費	節	14	0.5	7	藝術陶治心靈成長工作坊助理講師鐘點費
	國內旅費	人	4	0.5	2	講師交通費、出席相關會議旅費
	租車費	台	2	8	16	人文參訪租車費
	運費	檔	4	5	20	展出作品及器材搬運費
	印刷費	份	150	0.1	15	海報、邀請卡、文宣、講義
	物品費	式	2	5	10	藝文展示用品、藝術品裝框裱褙、氣泡布、美術教具、藝文材料、工作坊所需物品等
	材料費	人	120	0.2	24	活動、工作坊辦理之藝文材料
	膳宿費	人	90	0.08	7.2	供講座、活動及工作坊之人員、外聘講師誤餐使用
	保險費	式	55	0.0191	1.051	全民健康保險補充保費
	雜支	式	1	5.749	5.749	郵資、文具、油墨、辦公用品、資訊用品等
	小計				156	
經常門小計					156	
108 會計年度合計					156	

承辦人: 秘書洪春成　承辦主任: 秘書洪春成　主計主任: 主計室主任徐麗完　校長: 校長徐文法

● 子計畫詳細內容

● 子計畫7【編號：106-7(B4)】

● 子計畫名稱：親近藝術、美感提升計畫

一、依據

(一)教育部教育部107年1月17日臺教國署高字第1070001862B號令修正教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔助方案經費要點辦理。

(二)本校優質化計畫。

二、目的

(一)營造學生親近藝術之環境，舉辦藝文展覽，引進社區藝文資源，活化相關藝文資源，建構美感學習環境，讓美感立基於校園。

(二)養成師生欣賞藝術之習慣，能認識藝術，喜愛藝術，將藝術生活化，進而提升師生的藝術素養。

(三)藉由藝文展的辦理，美感的延伸，建構校園表演藝術的展演平台，及學生實習服務的平台。

(四)透過藝術融入自我價值認同，從肢體工作與藝術創作中結合個人特質抒發情感，並能欣賞尊重每個人心靈的善與美。

三、主辦單位：秘書室

四、承辦單位：秘書室、學務處、總務處、輔導室、圖書館

五、辦理日期：107、108、109 學年度

六、參加人員：全校教職員工生。

七、組織分工

序	人　員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	洪春成	秘書	擔任子計畫主持人

2	成　員	陳靜美	總務主任	擔任藝文活動展覽事務負責人
3	成　員	林姵君	輔導主任	推動藝術陶治心靈成長工作坊負責人
4	成　員	許定邦	圖書館主任	擔任紅樓雅集藝文講座負責人
5	成　員	徐麗完	主計主任	擔任子計畫經費核銷事宜
6	成　員	彭雅蘭	訓育組長	擔任紅樓雅集藝文表演負責人
7	成　員	陳其欣	音樂教師	擔任紅樓雅集藝文表演指導工作
8	成　員	陳良熙	庶務組長	擔任子計畫採購事宜
9	成　員	黃睿芊	文書組長	擔任子計畫活動宣傳事宜
10	成　員	洪慎之	電力技士	協助藝文活動展覽事務之執行與推動
11	成　員	李秀芳	工友	協助子藝文展覽之執行與推動
12	成　員	蕭子寧	輔導教師	協助推動藝術陶治心靈成長工作坊
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

八、實施方式

(一)藝術走入校園－紅樓雅集藝文展覽

1. 實施目的：整合社區藝術資源，邀請社區的藝術家社團、藝術團體、社區國中小學校、大專院校等提供藝文作品到學校藝文中心展覽。
2. 主辦單位：圖書館。
3. 承辦單位：秘書室、學務處、總務處。
4. 參加對象：教職員工、學生、社區各界人士。
5. 辦理時間：107 年 8 月-108 年 6 月。

序號	時間	地點	參加對象	活動
1	107.9.1-107.10.15	紅樓雅集	全校師生及校外人士	藝文展
2	107.10.15-107.11.30	紅樓雅集	全校師生及校外人士	藝文展
3	107.12.01-108.1.20	紅樓雅集	全校師生及校外人士	藝文展
4	108.2.20-108.3.31	紅樓雅集	全校師生及校外人士	藝文展
5	108.5.1-108.6.20	紅樓雅集	全校師生及社區國高中生	社區聯合成果展

6.辦理方式

(1)每檔展期時間約1.5個月，功能為強化本校藝術課程與輔助藝術教學，以提升全校師生的審美能力。

(2)每學年辦理6場藝文展覽、茶會、印製邀請卡及文宣海報，邀請社區國中、民眾共同參與學校藝文活動。

(3)舉辦學習單撰寫競賽，讓學生能深入了解美的形式及藝術創作的內涵情感，撰寫優異學生，頒發校長獎狀。

(4)鼓勵學生參與藝文活動,每一學期參觀所有展覽簽到學生記嘉獎乙次。

(二)游於藝－藝文講座與人文參訪

1.實施目的：透深過藝文講座及人文參訪，深入了解藝術創作的形式和內涵，提升審美認知。讓學校師長 瞭解藝術融合於生活及認識藝術與產業聯結的面貌，有助於將美感教育融入在各科教學中。

2. 主辦單位：秘書室。

3. 承辦單位：總務處。

4. 參加對象：教師、學生。

5. 辦理時間

藝文講座：107 年 9 月、10 月、12 月、108 年 3 月、4 月、5 月、6 月預計辦 4-5 場。

人文參訪： 1-2 月、6-7 月辦理 2 場。

6. 辦理方式

(1)藝文講座：舉辦藝術家導覽解說研習活動或現場揮毫活動，提供教師和學生深入了解藝術創作的形式和內涵，提升審美認知。

(2)人文參訪：每學年辦理人文參訪活動 2 次，參觀藝術家工作室、人文觀光工廠、美術館、地方文化館等。

(三)藝術饗宴－藝文展演

1. 實施目的：提供學生表演藝術展演、實習服務平台，讓學生展現才藝和自信，提供自我實現的機會。

2. 主辦單位：秘書室。

3. 承辦單位：學務處。

4. 參加對象：教職員工、學生、社區各界人士。

5. 辦理時間：107 年 9 月、10 月、12 月、108 年 3 月、4 月、5 月預計辦 4-5 場藝文講座及藝文展演 。

6. 辦理方式

藝文展演：舉辦藝文展覽開幕茶會之音樂饗宴、舞蹈表演、樂器演奏、茶道表演及專業實習服務等，展現學生才藝。或邀請社區個人或團體到校演出。

(四)藝術陶治心靈成長工作坊

1. 實施目的：透過藝術融入自我價值認同，從肢體工作與藝術創作中結合個人特質抒發情感，並能欣賞尊重每個人心靈的善與美。
2. 主辦單位：輔導室。
3. 承辦單位：輔導教師、學務處導師、認輔教師。
4. 參加對象：教師、學生。
5. 辦理日期：107年10~12月-108年3~6月。
6. 辦理方式：規劃107學年辦理藝術陶治心靈成長工作坊，上下學期各16小時。

九、實施內容

項目	對象	方式	時間	地點
(一)藝術走入校園—紅樓雅集藝文展覽	全校師生	1. 每檔展期時間約1.5個月，功能為強化本校藝術課程與輔助藝術教學，以提升全校師生的審美能力。 2. 每學年辦理6場藝文展覽、茶會、印製邀請卡及文宣海報，邀請社區國中、民眾共同參與學校藝文活動。 3. 舉辦學習單撰寫競賽，讓學生能深入了解美的形式及藝術創作的內涵情感，撰寫優異學生，頒發校長獎狀。 4. 鼓勵學生參與藝文活	1. 第1檔：9月1日至10月15日。 2. 第2檔：10月15日至11月30日。 3. 第3檔：12月1日至1月20日。 4. 第4檔：2月20日至3月31日。 5. 第5檔：4月1日至5月15日。 6. 第6檔：5月1日至6月20日。	紅樓雅集藝文中心

		動,每一學期參觀所有展覽簽到學生記嘉獎乙次。		
(二)游於藝－藝文講座與人文參訪	全校部分師生	1.藝文講座 舉辦藝術家導覽解說研習活動或現場揮毫活動，提供教師和學生深入了解藝術創作的形式和內涵，提升審美認知。	1.9月至12月舉辦2-3場講座。 2.2月至6月舉辦2-3場講座。	紅樓雅集藝文中心
		2.人文參訪 每學年辦理人文參訪活動2次，參觀藝術家工作室、人文觀光工廠、社區營造實例等。	人文參訪分別於1-2月舉辦第1場，6-7月舉辦第2場。	藝術家工作室、人文觀光工廠、美術館、地方文化館等
(三) 藝術饗宴－藝文展演	全校部分師生	配合藝文展覽開幕茶會之音樂饗宴、舞蹈表演、樂器演奏、茶道表演及專業實習服務等，展現學生才藝。或邀請社區個人或團體到校演出。	配合藝文展覽開幕茶會時間	紅樓雅集藝文中心
(四)藝術陶治心靈成長工作坊	全校部分師生	規劃107學年辦理藝術陶治心靈成長工作坊，上下學期各16小時。	107年10~12月-108年3~6月	輔導室

十、工作進度

工作項目		執行月份	107年					108年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	召開計畫工作協調會	預定	■											
		實際												
2	藝術走入校園－紅樓雅集藝文展覽	預定		■	■	■	■		■	■	■	■	■	■
		實際												
3	藝術饗宴－藝文展演	預定		■	■		■			■	■	■		
		實際												
4	游於藝－藝文展演	預定		■	■		■			■	■	■		
		實際												
5	游於藝－人文參訪	預定						■	■					
		實際												
6	藝術陶治心靈成長工作坊	預定			■	■	■			■	■	■	■	
		實際												
7	管考會議	預定	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
8	計畫成果彙整	預定											■	■
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十一、獎勵與考核

（一）辦理本計畫績優人員，依本校優質化計畫獎勵標準予以獎勵。

（二）召開優質化管考會議，確實掌握計畫執行進度及成效。

十二、經費需求

單位：仟元

年　度	經常門	資本門	合　計
107年度(8至12月)	153	150	303
108年度(1至07月)	156	0	156
總　計	309	150	459

十三、本實施計畫經本校高職優質化審查會討論通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

柒、經費概算表（請依年度分別編列）

一、107 學年度概算表（請列出全部子計畫）

國立水里高級商工職業學校優質化經費編列檢核表【107 會計年度（107 年 8 月至 12 月）】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
107會計年度	107-1(A1)	新課綱課程磐石計畫	78	221									
	106-2(A2)	創新優質教學卓越計畫	88	80									
	106-3(A2)	教師專業暨整合跨域精進計畫	108	238									
	106-4(B1)	導引適性就近入學計畫	147	155									
	107-2(B2)	精進校務發展建構友善校園計畫	61	0									
	106-6(B3)	適性揚才多元展能計畫	365	156									
	106-7(B4)	親近藝術美感提升計畫	153	150									
107 會計年度合計			1000	1000									

承辦人：教務主任王異麟　主辦主任：教務主任王異麟　主計主任：主計室主任徐麗完　校長：校長徐文法

國立水里高級商工職業學校優質化經費編列檢核表【108 會計年度（108 年 1 月至 7 月）】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
108會計年度	107-1(A1)	新課綱課程磐石計畫	120	50									
	106-2(A2)	創新優質教學卓越計畫	90	0									
	106-3(A2)	教師專業暨整合跨域精進計畫	131	222									
	106-4(B1)	導引適性就近入學計畫	145	443									
	107-2(B2)	精進校務發展建構友善校園計畫	40	0									
	106-6(B3)	適性揚才多元展能計畫	318	285									
	106-7(B4)	親近藝術美感提升計畫	156	0									
108 會計年度合計			1000	1000									
107 學年度合計		全學年合計	2000	2000									
		經資門比例	1	1									

承辦人：教務主任王異麟

主辦主任：教務主任王異麟

主計主任：主計室主任徐麗完

校長：校長徐文法

二、國立水里高級商工職業學校優質化經費需求分析總表

單位：仟元

計畫編號	子計畫名稱	經費需求分析										小計	說明
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源						
		106 學年	107 學年	108 學年	經常門	資本門	本預算	自籌款	其他補助	縣市配合款	優質化專案補助		
107-1(A1)	新課綱課程磐石計畫	313	469	800	198	271					469	469	
106-2(A2)	創新優質教學卓越計畫	365	258	700	178	80					258	258	
106-3(A2)	教師專業暨整合跨域精進計畫	182	699	800	239	460					699	699	
106-4(B1)	導引適性就近入學計畫	637	890	800	292	598					890	890	
107-2(B2)	精進校務發展建構友善校園計畫	461	101	800	101	0					101	101	
106-6(B3)	適性揚才多元展能計畫	592	1124	800	683	441					1124	1124	
106-7(B4)	親近藝術美感提升計畫	432	459	800	309	150					459	459	
106-8(B5)	激發學校創新卓越計畫	718											
小計		3700	4000	5500	2000	2000					4000	4000	

三、國立水里高級商工職業學校優質化經費經常門概算編列總表

項次	名稱（項目）	107 會計年度（107 年 8 月至 12 月）		108 會計年度（108 年 1 月至 7 月）		107 學年度（107 年 8 月至 108 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	259.1	25.91%	245.6	24.56%	504.7	25.24%	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	69	6.90%	21	2.10%	90	4.50%	
3	出席費、諮詢費	10	1.00%	10	1.00%	20	1.00%	
4	工讀費（工作費）	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	保險費	10.061	1.01%	13.686	1.37%	23.747	1.19%	含健保補充保費
6	印刷費	114.2	11.42%	122.5	12.25%	236.7	11.84%	
7	國內旅費、短程車資、運費	99	9.90%	105	10.50%	204	10.20%	
8	膳宿費	76.8	7.68%	101.6	10.16%	178.4	8.92%	
9	場地使用費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
10	學生獎（助）學金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
11	學生入學獎學金	30	3.00%	0	0.00%	30	1.50%	
12	教師進修補助費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
13	設備維護費	31	3.10%	37	3.70%	68	3.40%	
14	材料費	161	16.10%	146	14.60%	307	15.35%	
15	租車費	53.8	5.38%	72	7.20%	125.8	6.29%	
16	軟體設計、授權費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
17	物品費	52.2	5.22%	78	7.80%	130.2	6.51%	
18	其他（非上述 17 項者請於此項歸類加總）	33.839	3.38%	47.614	4.76%	81.453	4.07%	
總　計		1000 (B)	100%	1000(D)	100%	2000(F)	100%	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

附錄：106 學年度期中檢核及成果

壹、106 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	計畫名稱（請依辦理學年度順序填寫）	期程			辦理項目（請單選）							
		106學年度	107學年度	108學年度	A1落實學校課程發展	A2推動創新多元教學	A3深化教師教學專業	B1導引適性就近入學	B2強化學校辦學體質	B3加強學生多元展能	B4形塑人文藝術素養	B5激發學校卓越創新
106-1（A1）	新課綱課程特色發展計畫	V	V	V	V							
106-2（A2）	創新優質教學卓越計畫	V	V	V		V						
106-3（A3）	教師專業暨整合跨域精進計畫	V	V	V			V					
106-4（B1）	導引適性就近入學計畫	V	V	V				V				
106-5（B2）	建立溝通平台精進校務發展計畫	V	V	V					V			
106-6（B3）	適性揚才多元展能計畫	V	V	V						V		
106-7（B4）	親近藝術、美感提升計畫	V	V	V							V	
106-8（B5）	激發學校卓越創新計畫	V	V	V								V

備註：本表請由各校 106 學年度高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

國教署補助資本門

單位：仟元　　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

106 會計年度 106 學年度上學期資本門經費概算						106 會計年度 106 學年度上學期 資本門經費執行					備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	選課系統	式	1	98	98	式	1	98	98		106-1
2	多媒體終端機	台	1	11	11	台	1	10.46	10.46		106-2
3	交換器	台	2	25	50	台	2	25	50		106-2
4	教學廣播系統	式	1	150	150	式	1	127.5	127.5		106-4
5	校務評鑑模組系統	式	1	80	80	式	1	80	80		106-5
6	學生繳費查詢網站	式	1	126	126	式	1	90	90		106-5
7	學生線上請假獎懲系統	式	1	90	90	式	1	90	90		106-5
8	數位相機	台	1	10	10	台	1	10	10		106-6
9	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	27.263	27.263		106-6
10	餐服仿真食品套件組	組	1	20	20	組	1	20	20		106-6
11	美感夢工廠	處	1	60	60	處	1	59.045	59.045		106-7
12	App 開發軟體	教育版授權	1	200	200	教育版授權	1	156	156		106-8
總經費概算(A)					925	**經費執行總額(B)**			818.268	**經費執行率 B/A%**	**88.46%**

107 會計年度 106 學年度下學期資本門經費概算						107 會計年度 106 學年度下學期 資本門經費執行					備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	教學廣播系統	式	1	150	150	式	1	150	150		106-2
2	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	27.263	27.263		106-3
3	桌上型電腦	台	1	25	25	台	1	22.364	22.364		106-3
4	茶藝室桌椅	組	2	48	96	組	2			招標中	106-4
5	桌上型電腦	台	1	25	25	台	1	22.346	22.346		106-4
6	營業用鬆餅機	台	2	15	30	台	2	15	30		106-4
7	數位相機	台	1	10	10	台	1	10	10		106-4
8	三門玻璃型冷藏櫃（冷凍櫃、冰櫃、冰箱）	台	1	48	48	台	1	48	48		106-4
9	投影機	部	1	36	36	部	1	27.806	27.806		106-5
10	數位相機	台	1	10	10	台	1	10	10		106-5
11	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	29.67	29.67		106-6
12	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	29.67	29.67		106-6
13	數位電子影音展示	台	1	55	55	台	1	55	55		106-6
14	特色課程藝術展示櫥窗	處	1	95	95	處	1			招標中	106-7
15	心靈角落	處	1	55	55	處	1	55	55		106-7
16	居家智慧實驗器	套	10	20	200	套	10	20	200		106-8
總經費概算(A)					925	**經費執行總額(B)**			717.119	**經費執行率 B/A%**	**77.53%**

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元　　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

項次	名稱（項目）	106 會計年度 106 學年度上學期 經常門　經費概算及執行		107 會計年度 106 學年度下學期 經常門　經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	183.5	154.3	211.5	136.6	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	67.5	66	35.5	28	
3	出席費、諮詢費	12	8	12	4	
4	工讀費（工作費）					
5	保險費	11.827	9.75	18.75	3.022	含健保補充保費
6	印刷費	92.899	91.044	118.8	45	
7	國內旅費、短程車資、運費	54.554	31.572	55.8	7.856	
8	膳宿費	79.6	68.84	96.8	45.99	
9	場地使用費					
10	學生獎（助）學金					
11	學生入學獎學金	30	29			
12	教師進修補助費					
13	設備維護費	64	62.222	49	9	
14	材料費	116	105.557	123	28.071	
15	租車費	86	80.432	102	68.16	
16	軟體設計、授權費					
17	物品費	89.553	85.425	76	20.86	
18	其他（非上述 17 項者請於此項歸類加總）	37.567	35.665	25.85	1.85	
小計		**925**	**827.807**	**925**	**398.409**	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。

參、各子計畫期中檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：106-1(A1)　　子計畫名稱：新課綱課程特色發展計畫

一、計畫目標

1. 強化校長新課綱課程領導，訂定課程願景，引領教師教學卓越。
2. 健全課程發展核心小組，完備新課綱發展機制。
3. 推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，建構完善新課綱。
4. 規劃各科新課程地圖，培養學生精粹能力。
5. 建置新課綱選課系統，進行新課綱預選檢測及實施新課綱選課。
6. 完善新課綱課程規劃，辦理課程成果分享。

二、計畫內容

(一)強化校長課程領導

1. 實施目的：強化校長新課綱課程領導，訂定課程願景，引領教師教學卓越。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：校長室及各處室。
4. 參加對象：全校教師。
5. 辦理日期：106年8月-107年6月。
6. 辦理方式：成立課程發展核心工作小組，辦理各群科專家學者諮詢會議。

   綜整業界、科大端及學生進路需求，以課程發展核心工作小組為對象成立新課綱社群，每月至少開會一次，滾動修正課程發展。

(二)健全課程發展核心小組

1. 實施目的：健全課程發展核心小組，完備新課綱發展機制。
2. 主辦單位：教務處。
3. 承辦單位：校長室及各處室。
4. 參加對象：全校教師。
5. 辦理日期：106年8月-107年6月。

6. 辦理方式：訂定課程發展核心小組組織章程，以課程發展核心工作小組為對象成立新課綱社群，每月至少開會一次，完備新課綱發展機制。

(三)推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢

1. 實施目的：透過辦理推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢，以建構完善新課綱。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教務處、課程發展核心小組、各學科、各職業類科。

4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：106年10-11月份及107年3-4月份。

6. 辦理方式：106學年度上、下學期各辦理一次新課綱輔導諮詢活動及辦理校內新課綱研擬工作坊，合計辦理四次。

(四)規劃各科新課程地圖

1. 實施目的：以有架構圖像方式具體呈現學校各科課程，提供學生清晰且完整的學習路徑，在學校所制定的培養核心素養與強化務實致用願景引導下，學生隨時能檢視已完成修課科目與專業能力養成之間的關係，提供學習指引與改善學習成效之重要參考依據。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：校長室、課程發展核心小組、各學科、各職業類科。

4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：106年11月-107年6月。

6. 辦理方式：

序號	辦理時間	辦理地點	參加對象	工作內涵
1	106.11	水里商工	課程發展核心小組、各學科、各職業類科召集人	研擬標準化地圖
2	106.12	水里商工	課程發展核心小組、各學科、各職業類科召集人	統整歸類課程
3	107.2	水里商工	課程發展核心小組、各學科、各職業類科召集人	初排課程地圖

4	107.2	水里商工	課程發展核心小組、各學科、各職業類科召集人	完成課程地圖

(五)建置新課綱選課系統

1. 實施目的：建置新課綱選課系統，進行新課綱預選檢測及實施新課綱選課。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教務處。

4. 參加對象：本校師生。

5. 辦理日期：106年9月-107年6月。

6. 辦理方式：建置新課綱選課系統，進行107課綱預選檢測，107課綱選課排課及新課綱預選檢測。

(六)辦理課程成果分享

1. 實施目的：完善新課綱課程規劃，辦理課程成果分享，促進教師對新課程運作之瞭解。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：各處室。

4. 參加對象：本校教師。

5. 辦理日期：106年12月-107年5月。

6. 辦理方式：

辦理成果展活動，展示各科課程規劃參考及分析資料、各科課程研擬之教學大綱。

三、執行成果

（請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片）

指標項目		106學年度	
		目標	績效
指標方案	A1 校訂跨域選修課程學分數	2	2
指標校定	SA1 校訂多元選修課程學分數	4	4

(一)強化校長課程領導

1. 學生圖像發展之研擬係經過2次主管會報，2次新課綱核心小組會議及106年8月29日召開校務會議中討論後訂定。
2. 106年9月28日，本校獲優質化工作小組遴選為第12區學校願景與圖像分享學校，由劉校長於會議中進行擬定分享。
3. 校長擔任課程核心小組會議主席，每個月召開核心小組會議。

(二)健全課程發展核心小組

1. 課程發展核心小組原以主管會報成員為主軸，規劃於106年10月12日行政會報通過課程發展核心小組組織章程
2. 106年10月20日召開課綱核心小組10月份會議。
3. 106年11月23日召開課綱核心小組11月份會議。
4. 106年12月22日召開課綱核心小組12月份會議。
5. 107年1月11日召開課綱核心小組1月份會議。
6. 107年2月22日召開課綱核心小組2月份會議。
7. 107年3月9日召開課綱核心小組3月份會議。
8. 107年4月13日召開課綱核心小組4月份會議。

(三)推動新課綱議題工作坊與輔導諮詢

1. 107年5月25日，邀請簡慶郎校長蒞校辦理「新課綱課程發展問題與解決之道」講座。
2. 107年5月25日邀請簡慶郎校長蒞校新課綱諮詢輔導。
3. 107年4月9日邀請廖年淼教授蒞校辦理新課綱群科目標及科專業能力工作坊。
4. 107年4月9日邀請廖年淼教授蒞校新課綱諮詢輔導。
5. 106年12月29日由教務處主任及教學組長辦理水里商工108新課綱研擬實務」工作坊。
6. 106年12月22日邀請新課綱輔導委員(廖年淼教授、彭昕鋐主任) 蒞校新課綱輔導。
7. 106年12月15日邀請台中家商(商業類科前導學校)教務主任簡崐鎰主任蒞校主講108新課綱規劃實務。

8.106 年 11 月 23 日邀請新課綱輔導委員(廖年淼教授、彭昕鋐主任) 蒞校新課綱輔導。

(四)規劃各科新課程地圖

1. 本校學校願景及學生圖像、校本能力、科教育目標已確立，目前各科正規劃彈性課程及環境配套措施階段。

2. 學校願景、學生圖像、群科教育目標及科專業能力依來函期限於 107 年 3 月 4 日上傳至高職優質化資訊網。

3. 各科已於 106 年 12 月 15 日完成 107 課綱調整及審議。

4. 建置本校新課綱網站，已於 106 年 11 月 20 日完成。

(五)建置新課綱選課系統

本校考量學籍系統銜接性及實用性經評選購置亞昕選課系統，並於 106 年 12 月 20 日完成建置。

(六)辦理課程成果分享

規劃於 107 年 5 月中展示各科課程規劃資料，供校內同仁瞭解與審視本校發展之課綱脈絡，凝聚校內教職同仁共識與瞭解，並提出課綱相關之寶貴意見。

四、經費執行情形

（說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。）

(一)106 會計年度（106 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：106-1 新課綱課程特色發展計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	諮詢費	12,000	8,000	
2	外聘鐘點費	9,600	3,200	
3	鐘點費	3,200	1,600	
4	二代健保	474	244	
5	交通費	20,000	4,218	
6	膳食費	16,000	13,760	
7	印刷費	30,000	29,905	
8	材料費	10,000	7,490	
9	雜支	2,726	1,950	
經常門總計		104,000 (a)	70,367 (b)	67.66% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	選課系統	98,000	98,000	
資本門總計		98,000 (c)	98,000 (d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		202,000 (e)	168,367 (f)	83.35% (總經費執行率 f/e%)

(二)107 會計年度（107 年 1 月至 7 月）　　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

子計畫名稱：106-1 新課綱課程特色發展計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	諮詢費	12,000	4,000	
2	外聘鐘點費	9,600	8,000	
3	鐘點費	3,200	1,600	
4	二代健保	474	0	
5	交通費	12,000	1,196	
6	膳食費	16,000	7,280	
7	印刷費	40,000	21,400	
8	材料及用品費	10,000	1,630	
9	雜支	7,726	0	
經常門總計		111,000 (a)	45,106 (b)	40.64% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
總經費		111,000 (e)	45,106 (f)	40.64% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：106-2(A2)　　子計畫名稱：創新優質教學卓越計畫

一、計畫目標

1. 推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)科技教學法，提升學生學習成效。

2. 施行教學典範分享活動，建立教學標竿。

3. 辦理技專校院協同教學課程，培養學生專業加深、加廣能力。

二、計畫內容

(一)推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法

1. 實施目的：推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法，激發學習動機，提升學習成效。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：實習處、教學組。

4. 參加對象：全校師生。

5. 辦理日期：106年10月-107年5月。

6. 辦理方式：106學年度上、下學期各辦理一次虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學研習，規劃各學科產出虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學教案，並鼓勵與教學觀摩活動中施行。

(二)辦理教學典範分享活動

1. 實施目的：施行虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)之教學典範分享活動，建立教學標竿，強化教學成效。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教學組。

4. 參加對象：全校師生。

5. 辦理日期：106年12月份。

6. 辦理方式：在本校視聽教室辦理一場虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學典範教學觀摩活動，以及於本校多媒體教室辦理3天虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)融入教學教材、教具展示活動。

(三)辦理技專校院協同教學課程

1. 實施目的：辦理技專校院協同教學課程，導入技專資源，培養學生專業加深、加廣能力。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：職業類各科。

4. 參加對象：職業類科師生。。

5. 辦理日期：106年10月-107年6月。

6. 辦理方式：各科推動專題製作協同教學課程，邀請科大具專長師資蒞校專題製作教學與引導，使學生對規劃專題主題有更深入之研究與探討。辦理技專校院協同教學課程，上下學期各辦理2次，合計14小時協同教學課程。

三、執行成果

（請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片）

指標項目		106 學年度	
		目標	績效
指量校 標化定	SA3 協同教學技專教師人數	5	5
	SA4 技專教師協同教學科目數。	7	7

(一)推動虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法

1. 106 年 9 月 15 日邀請劉為開博士蒞校辦理 AR 融入教學工作坊。

2. 106 年 9 月 15 日邀請信義國中胡劭瑩組長及周業登老師進行推動虛擬實境(VR)教學分享工作坊。

3. 已規劃由地理科及導覽解說課程為教學法推動之核心科目。

4. 106 年 10 月 27 日已針對普二孝及觀二忠進行擴增實境(AR)技巧教學。

5. 已於 106 年 11 月 24 日邀請劉為開博士蒞校辦理 AR 融入教學進階工作坊。

6. 107 年 1 月 5 日本校 3 位種子教師至台師大分部進行 AR 教學進階研習。

7.107 年 1 月 22 日觀二忠辦理擴增實境(AR)技巧教學活動。

8.107 年 1 月 23 日普二孝辦理擴增實境(AR)技巧教學活動。

9.規劃 107 年 4 月 20 辦理觀二忠、普二孝擴增實境(AR)自主學習活動。

(二)教學典範分享活動

規劃於 107 年 5 月份邀請本校榮獲高瞻計畫成果展教學特色獎周業登老師辦理虛擬實境(VR)及擴增實境(AR)教學法分享活動。

(三)辦理技專校院協同教學課程

1.電機科已於 106 年 11 月 27 日辦理邀請建國科大溫坤禮及董佳璋教授專題製作協同教學課程

2.106 年 11 月 16 日(四)邀請南開科大陳振華教授辦理機電整合專題協同教學。

3.107 年 1 月 3 日至南開科大，邀請南開科大李孟度教授辦理電腦硬體專題協同教學。

四、經費執行情形

(一)106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-2(A2) 創新優質教學卓越計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	外聘鐘點費	3,200	2,400	
2	鐘點費	4,800	4,800	
3	二代健保	153	138	
4	設備維護費	15,000	13,716	
5	膳食費	16,000	12,220	
6	印刷費	25,000	24,705	
7	材料費	32,000	30,382	
8	雜支	9,847	8,780	
經常門總計		106,000 (a)	97,141 (b)	91.64% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	多媒體終端機	11,000	10,460	
2	交換器	50,000	50,000	
資本門總計		61,000 (c)	60,460 (d)	99.12% (經費執行率 d/c%)
總經費		167,000 (e)	157,601 (f)	94.37% (總經費執行率 f/e%)

(二)107 會計年度（107 年 1 月至 7 月）　　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

子計畫名稱：106-2(A2) 創新優質教學卓越計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	4,800	4,800	
2	膳食費	6,400	0	
3	印刷費	19,000	11,408	
4	雜支	4,447	0	
5	外聘鐘點費	3,200	0	
6	材料及用品費	10,000	8,580	
7	二代健保	153	0	
經常門總計		48,000 (a)	24,788 (b)	51.64% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	教學廣播系統	150,000	150,000	
資本門總計		150,000 (c)	150,000 (d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		198,000 (e)	174,788 (f)	88.28% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：106-3(A3)　　子計畫名稱：教師專業暨整合跨域精進計畫

一、計畫目標

1. 深化教師專業成長，導引教學品質卓越精進。

2. 推動整合跨域專業學習及共學團體社群，研擬跨域學習課程。

3. 推動校長、教師公開觀課，促進教材教法共成長。

4. 鼓勵教師赴企業界研習、實習，產業技能教導無落差。

二、計畫內容

(一)辦理教師專業研習

1. 實施目的：規劃特色課程、教材教法研習等教師增能研習，辦理教師專業發展評鑑諮詢輔導課程，以增進教師教學內涵及教學方法與技巧之提升。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教務處、各學科、各職科。

4. 參加對象：全校教師。

5. 辦理日期：106年9月-107年6月。

6. 辦理方式：

(1)辦理電機科新課綱智慧居家課程及資訊科新課綱行動裝置應用實習課程專業領域教師專長研習，上下學期各 4 小時研習活動，上學期規劃於 106 年 10 月份辦理，下學期規劃於 107 年 4 月份辦理。

(2)規劃於 106 年 11 月份、107 年 3 月份，辦理教師專業發展評鑑諮詢輔導課程，計 4 小時。

(二)成立教師專業社群

1. 實施目的：組成的學習與成長團體，教師基於對專業的共同信念、願景或目標，為促進學生的最大福祉或專業效能的極大化。

2. 主辦單位：全校教師。

3. 承辦單位：各處室、各學科、各職科。

4. 參加對象：校內教師。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：

(1)推動新課綱核心小組跨域社群，研擬及施行新課綱。

(2)推動成立國際化教育專業社群，有效提升教師國際化教育知能。

(3)推動輔導知能教師專業社群及師生共學活動，有效提升教師輔導知能。

(三)推動教師公開授課

1. 實施目的：藉由教師公開觀課、議課進行教師教學專業成長。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教務處、各學科、各職科。

4. 參加對象：校內外教師。

5. 辦理日期：106年9月-107年6月。

6. 辦理方式：

(1)規劃106學年辦理各學科進行公開觀課，人數達8人以上。

(2)辦理各學科開放校外公開授課，上下學期各2次。

(四)規劃教師業界增能

1. 實施目的：協助本校專任專業科目或技術科目教師至產業界研習或研究，落實教師實務增能，提升教學品質。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處。

4. 參加對象：職科教師。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：

(1)106 年 7 月份申辦 2 梯次教師赴公民營活動，分別辦理家事餐旅類-藝起樂陶陶(水里蛇窯)及商業類－3D 建模實作與應用(南開育成中心合作)辦理各 3 天 60 人次業界實務研習活動。107 年 7-8 月預計再申辦 2 梯次教師赴公民營活動。

(2)修訂本校教師赴產業進行研習、研究辦法以鼓勵本校教師至合作機構、產業界進行研

習或研究，有效提升實務教學。

三、執行成果

指標項目		106 學年度	
		目標	績效
方案量化指標	A5 教師參加研習平均時數	63 小時	52 小時
	A6 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的次數/時數	2 次/48 小時	2 次/53 小時
	A7 教師參與專業學習社群的比率。	40%	55%
	A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數。	8 人	8 人
指標校定量化	SA6 教師赴產業實習比率。	30%	76%

(一)辦理教師專業成長研習

1. 106.10.25 外聘黃勝斌教授辦理教師專業知能研習(機器人研習)。
2. 106.11.09 外聘精神科蔡坤輝醫師擔任教師心靈遊藝社群講師，講題「精神疾患的辨識」。
3. 106.12.04 外聘楊基鑫教授辦理教師專業知能研習(創意機器人研習)。
4. 106.12.05 外聘孫唯鈞擔任教師心靈遊藝社群講師，講題「情緒抒發肢體工作」。
5. 106.12.26 外聘盧佳君擔任教師心靈遊藝社群講師，講題「追竹夢想希望相隨」。
6. 107.03.27 外聘謝漢和擔任教師心靈遊藝社群講師，講題「不一樣的溝通-手語」。

(二)整合跨域專業學習及共學團體社群

1. 推動新課綱核心小組跨域社群，研擬及施行新課綱。
2. 106 年 9/18、10/23、11/20、12/18、107 年 1/8、3/5 辦理國際化教育專業社群，有效提升教師國際化教育知能。
3. 106 年 9/12、9/19、9/26、10/3、10/17、10/24、10/31、11/7、11/14、11/21、12/5、12/12、12/19、12/26、107 年 1/9、1/16、3/6 辦理輔導知能教師專業社群及師生共學活動，有效提升教師輔導知能。

(三)校長、教師公開授課

1. 本校劉校長於106年10月18日，於電子電路實習工場進行電機科專題製作課程公開授課。

2. 106學年度上學期辦理國文科、電機科、餐飲科、輔導科、軍護科及綜職科等6科目教學觀摩活動。

(四)教師赴企業界研習、實習

1. 107/2/5-2/9辦理教師赴公民營機構創意細木作技術實務研習。

2. 107/2/1-5/3辦理教師赴公民營機構創意西點烘焙活動。

3. 107/7/2-7/7辦理教師赴公民營機構植物精油萃取調配與芳香療法應用實務研習。

4. 增加申辦107暑假期間創意西點烘焙研習II、Maker創意、溪頭生態導覽解說及民宿經營理念分析教師赴公民營機構研習。

四、經費執行情形

(一)106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-3(A3) 教師專業暨整合跨域精進計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	13,400	13,400	
2	交通費	1,754	1,728	
3	膳食費	10,000	8,760	
4	雜支	545	545	
5	外聘鐘點費	12,800	12,400	
6	材料費	10,000	9,935	
7	二代健保	501	493	
經常門總計		49,000 (a)	47,261 (b)	96.45% (經費執行率 b/a%)
總經費		49,000 (e)	47,261 (f)	96.45% (總經費執行率 f/e%)

(二)107 會計年度（107 年 1 月至 7 月）　　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

子計畫名稱：106-3(A3) 教師專業暨整合跨域精進計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	17,400	6,500	
2	交通費	5,000	494	
3	膳食費	12,000	11,970	
4	印刷費	20,000	0	
5	雜支	1,745	0	
6	外聘鐘點費	6,400	4,800	
7	材料費	10,000	6,561	
8	材料及用品費	5,000	0	
9	二代健保	455	0	
經常門總計		78,000 (a)	30,325 (b)	38.88% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30,000	27,263	
2	桌上型電腦	25,000	22,364	
資本門總計		55,000 (c)	49,627 (d)	90.23% (經費執行率 d/c%)
總經費		133,000 (e)	79,952 (f)	60.11% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：106-4(B1)　　子計畫名稱：導引適性就近入學計畫

一、計畫目標

1. 提供學生就近入學本校獎學金，吸引學區內優秀學生就近入學。
2. 推動辦理國中技藝教育學程，協助國中生深入了解高職各職業類科的課程內涵，及早規劃未來進路。
3. 辦理就學區內國中生各職群實作體驗「職涯試探課程」，協助其認識專業群科的課程內涵，協助國中生生涯規劃發展。
4. 舉辦社區運動競技籃球邀請賽，邀請鄰近國中師生參與，引導國中生認識體育班以及各職業類科的特色及成果，提高就近入學意願。
5. 辦理社區國中技職教育宣導及國中多元入學博覽會，宣導各職群特色及技職發展進路，引導適性學習發展，導引就近入學。

二、計畫內容

工作項目	實施內容	參與對象
就近入學獎勵金	提供社區國中畢業生就讀獎學金，使優秀國中留鄉就讀，落實12年國教社區就讀的精神。 1. 訂定發放辦法：依據「國立水里商工獎勵國中畢業生就近入學獎學金核發辦法」，頒發每科入學成績前3名獎學金各1000元，提行政會報通過。 (1) 核發對象：就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為投二區學校。 (2) 分配名額：以每班篩選3名為原則(電機科3名、資訊科3名、資處科3名、餐飲科6名、觀光科3名、應外科日文組3名、普通科3名、體育班3名及實用技能學程3名)。共10班30名。 (3) 篩選比序： ①職業類科及普通科學生： a. 採免試入學方式入學，並以第一志願錄取本校者。 b. 以106學年度中投區免試入學超額比序積分總分進行比序。 ②體育班學生：依特色甄選入學成績總分進行比序。 ③實用技能學程學生:依106學年度中投區實用技能學程分發比	就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為投二區學校

	序積分總分進行比序。 2. 進行國中宣導： 配合社區國中技職教育宣導，印製學校特色和獎學金宣導資料，赴社區國中進行就近入學獎學金宣導。	
推動 職業試探營	1. 電機電子群： 樂高機器人、自走車程式設計、電腦硬體裝修與單晶片實習課程、室內配線、工業配線。	投二區 國中生
	2. 餐旅群： 飲料調製、西點烘焙、中餐、餐旅服務、茶藝美學專業課程體驗。	
	3. 商管群： 專業數位繪圖課程教學，實作體驗藝術磁鐵、客製胸章、鑰匙圈、筆袋、書袋等文創作品。	
	4. 外語群： 卡通日文教學、日本浴衣體驗、日式摺紙、日本童玩(劍玉)體驗課程。	
社區國中籃球 邀請賽	1. 籃球邀請賽預計邀請學區國中 6-8 校參加。藉由球技切磋，促進校際體育活動交流，發掘具有優秀運動能力學生就近入學本校體育班。 2. 社區國中師生蒞校參加運動競賽，可以瞭解本校體育班發展的運動項目，並藉此機會參觀本校室內外運動場館、訓練設備、運動傷害防護等設施，留住在地優秀運動選手適性入學，銜續訓練。	投二區 國中生
社區技職教育 宣導	配合國中需求，協派教師至社區國中辦理職涯與群科特色宣導，說明職科特色，增進國中端教師及學生了解技職教育的理念與進路發展，引導學生適性學習，就近選讀技術型高中。	投二區 國中生
社區國中 多元入學博覽會	赴社區國中辦理各職業類科特色課程動態靜態宣導，針對國三學生介紹各職業類科學習內涵，強化學校特色發展，配合學生的性向興趣，引導適性學習發展，導引就近入學。	投二區 國中生

三、執行成果

指標項目		106學年度	
		目標	績效
指標量化方案	B1.1 高一新生適性就近入學率	75%	67.3%
校定量化指標	SB1.1 高一日校新生註冊人數比率	90%	87.92%
	SB1.2 高一日校新生免試入學比率	76%	75.4%
	SB1.3 參與國中端升學進路宣導活動次數	22	25
	SB2.1 家長對學校評價	84%	87.5%
	SB2.2 學生對學校辦學認同度	83%	83.5%

主要針對已辦理的就近入學獎勵、職業試探營、社區國中籃球邀請賽、社區技職教育宣導、社區國中多元入學博覽會等，就其活動及成果說明。

(一)就近入學獎勵金

為了留住在地優秀學子，落實12年國教就近入學之精神，訂定「國立水里商工獎勵國中畢業生就近入學獎學金核發辦法」，依據辦法已於106.12月完成資格審查，並已核發給高一30位學生就近入學獎勵金。

(二)職業試探營

1. 106學年度第一學期計有9所國中、32班次、614位師生蒞校參加電機電子群職涯試探營、餐旅群職涯試探營、商管群職涯試探營、外語群職涯試探營體驗課程。

2. 106學度第二學期職業試探營持續辦理中，預計日程如下

日期	4/2(一)	4/11(三)	4/16(一)	4/24(二)	4/25(三)	4/26(四)
國中	鳳鳴	信義	延和	埔里	弘明	均頭

3.辦理國中技藝教育學程，幫助國中生職涯探索，適性學習，及早規劃未來進路。

①106學年度第一學期辦理5班國中技藝教育，電機電子群3班(同富、民和、鹿谷)、餐旅群1班(民和)、商管群國中技藝班1班(信義)。

②106學年度第二學期辦理辦理5班國中技藝教育，餐旅群1班(民和)、商管群2班(民和、同富)、電機電子群2班(竹山、信義)。

(三)社區國中籃球邀請賽暨體育班特色課程體驗競技活動

1.106.12.08(五)辦理社區國中體育班課程體驗及聯合體育競技活動，計有 8 所國中(同富、民和、信義、水里、埔里、大成、三光、名間) 共計 180 位國中師生參加，並引導國中生了解本校體育班及各職業類科的學習特色、圖儀設備、未來發展，增進國中生對技職教育的理解，促進其適性發展學習，提高就近入學之意願。

2.107.4.12(四)~4.13(五)二天辦理社區國中籃球邀請賽，預計 6 所國中(水里、竹山、名間、北山、仁愛、北新國中)籃球隊參加，參與活動學生人數 120 人。

藉由籃球邀請賽，發掘社區國中生對籃球運動有興趣的學生，並留住具有運動專才的學生，增進其就讀本校體育班，提高就近入學的意願。

(四)社區國中技職教育宣導

1.107.03.24 上午 9:00~12:00 水里國中舉辦「12 年國教適性入學講座」，水里地區共 34 位國中家長參加。當日由本校教務處王異麟主任簡報「107 年技術型高中類科介紹」。

2.107.04.11 晚間 7:00~9:00 竹山國中辦理「畢業生家長適性入學管道座談會」，由本校教務處王異麟主任說明技術型高中學校科系及辦學特色。

(五)社區國中多元入學博覽會

至 4 月中旬已完成辦理國中多元入學博覽會(8 場次)，5-6 月將辦理國中多元入學博覽會及入班宣導，持續聯絡國中端媒合入班宣導的日期、時間。

至社區國中，協助辦理國中辦理多元入學博覽會，針對國三學生介紹各職業類科學習內涵及特色，增進國中生對職業群科的了解，配合興趣多元適性引導，提升就近入學的意願。

1.106.12.07(四)至中興國中辦理多元入學博覽會。

2.106.12.15(五)至均頭國中辦理多元入學博覽會。

3.107.01.04(四) 至南崗國中辦理就近多元入學博覽會。

4.107.01.05(五)至營北國中辦理多元入學博覽會。

5.107.03.24(六)至水里國中辦理就近多元入學博覽會。

6.107.03.31(六)至同富國中辦理就近多元入學博覽會。

7.107.04.03(二)至信義國中辦理集中式宣導。

8.107.04.12(四)至民和國中辦理就近多元入學博覽會。

9.107.05.04(五)至北梅國中辦理多元入學博覽會。

10.107.05.22(二)至竹山國中辦理多元入學博覽會。

11.107.05.22(二)至延和國中辦理多元入學博覽會。

12.107.05.24(四)至埔里國中辦理多元入學博覽會。

13.107.05.29(二)至宏仁國中辦理多元入學博覽會。

四、經費執行情形

(一)106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-4(B1)導引適性就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	12,800	5,600	
2	保險費	245	107	
3	材料費	20,000	16,600	
4	物品費	3,000	3,000	
5	租車費	30,000	28,416	
6	膳宿費	14,400	12,250	
7	保險費	3,600	3,009	
8	印刷費	1,000	0	
9	設備維護費	8,000	7,800	
10	雜支	955	955	
11	學生入學獎學金	30,000	29,000	
經常門總計		124,000 (a)	106,737 (b)	86.08% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	教學廣播系統	150,000	127,500	應日科國中職業試探營課程用
資本門總計		150,000 (c)	127,500 (d)	85% (經費執行率 d/c%)
總經費		274,000 (e)	234,237 (f)	85.49% (總經費執行率 f/e%)

(二)107 會計年度（107 年 1 月至 7 月）

填報基準日期：107 年 4 月 13 日

子計畫名稱：106-4(B1)導引適性就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	20,000	6,800	
2	保險費	382	0	
3	材料費	32,000	6,410	
4	物品費	12,000	7,000	
5	租車費	40,000	26,496	
6	膳宿費	17,600	8,820	
7	保險費	4,400	0	
8	印刷費	13,800	8,192	
9	設備維護費	13,000	0	
10	雜支	818	0	
經常門總計		154,000 (a)	63,718 (b)	41.38% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	茶藝室桌椅	96,000	0	
2	桌上型電腦	25,000	22,346	
3	營業用鬆餅機	30,000	30,000	
4	數位相機	10,000	10,000	
5	三門玻璃型 冷藏櫃（冷凍櫃、冰櫃、冰箱）	48,000	48,000	
資本門總計		209,000 (c)	110,346 (d)	52.8% (經費執行率 d/c%)
總經費		363,000 (e)	174,064 (f)	48% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：106-5(B2)　　子計畫名稱：建立溝通平台精進校務發展計畫

一、計畫目標

（一）溝通協調盤整校務，優質全校行政管理。

（二）建構評鑑資料網站，加速評鑑資料彙整。

（三）檢視評鑑缺失項目，改善弱項提升績效。

（四）增強評鑑準備知能，提升評鑑精進校務。

二、計畫內容

(一)優質全校行政管理

1. 透過校務發展會議、主管會報、行政會報，集思廣益，追蹤輔導，品質控管，落實執行。
2. 活化經營學校臉書、學校網站、召開親師座談會，建立與學生、家長及教師之適切交流平台。
3. 建置學生繳費查詢網站，推動校園無紙化，提升行政效能，優化行政處理流程。

(二)加速評鑑資料彙整

建構評鑑資料網站，充實評鑑資料網站，E 化管理系統培訓行政人員資料電子化及雲端資料使用能力，各處室及各科相關電子化資料，得以即時傳送評鑑網站資料庫，提升資料處理時效。

(三)改善弱項提升績效

1. 推動辦理補救教學計畫，推動補救教學計畫，把每一位學生帶上來。將學習情形不佳的學生拉回學習軌道。
2. 實施正向引導懲罰方案，以降低學生記過處份之比率。
3. 建置學生線上請假獎懲系統，推動校園無紙化作業，隨時掌控並及時通知家長端學生出缺勤狀況，校園行動管理，維護學生安全。

(四)提升評鑑精進校務

1. 邀請專家辦理增強評鑑準備知能講座，適時檢討評鑑指標與執行成效以及專案計畫執行不足之處，以利提升辦學績效，提高家長認同度。
2. 鼓勵行政同仁參加行政知識管理研習，增強評鑑準備知能。

三、執行成果

指標項目		106學年度	
		目標	績效
指量方標化案	B2 學校評鑑各項目成績未達90分一等的比率逐次提升	80%	80%
指量校標化定	SB4 家長對學校評價	87%	87%
	SB6 專任合格教師比率	100%	100%

(一)優質全校行政管理

1. 106年10月召開校務發展委員會，規劃學校整體重大建設專案，議定學校興革重大議題及其它有關校務發展重要事項。
2. 每周一召開主管會報，各處室事務溝通協調，推動校內各項事務及檢討學校發展及專案計畫的推動和成效。
3. 每月第二個星期五召開行政會報，經由各處室工作報告，確實掌控執行業務進度。
4. 每月不定時更新活化經營學校臉書、學校網站，以建立與學生、家長及教師之間，適切交流的平台，提高學校能見度。
5. 106年 9月召開親師座談會，讓學生與家長了解未來就業進路，升學的趨勢與策略，學校辦學理念及發展方向。
6. 106年9月辦理採購建置建置學生繳費查詢網站，推動校園無紙化作業，提升行政效能，優化行政處理流程。
7. 107年1月29日行政大樓三樓第一會議室，舉行精進校務發展「107年校門廣場整建工程」彩色壓花地坪、施工材料及程序景觀小組會議。
8. 107年4月3日行政大樓三樓第一會議室，舉行精進校務發展「老舊廁所整修美化規畫小組會議」，討論組織章程及改造修建順序。
9. 107年4月10日行政大樓三樓第一會議室，舉行精進校務發展「107年校門廣場整建工程」地面混凝土灌漿及彩色壓花地坪型態施作確認。

(二)加速評鑑資料彙整

9月由數位果子公司建置校務評鑑模組系統充實評鑑資料網站，並實施教育訓練，提升資料處理時效。

(三)改善弱項提升績效

1. 106 年 8 月-107 年 7 月開辦國、英、數基礎科目補救教學班，將國、英、數基礎科目各班學習成就後 25%的學生規劃教材教案，訂定多元評量及獎勵方式，補其不足，進而對學習產生興趣。
2. 學期中實施愛校服務及站立反省，替代記過之正向引導懲罰方案，降低學生記過處份之比率。
3. 9 月辦理採購並建置學生線上請假獎懲系統，自實施以來廣受好評，不僅能夠及時通知家長端學生出缺勤狀況，也能維護學生安全，提升效率，減少紙張使用。

(四)提升評鑑精進校務

1. 106 年 11 月 9 日邀請國教署莊貴玉簡任秘書，辦理行政知識管理精進公文寫作研習，以提升行政效能。
2. 106 年 12 月 15 日邀請謝建全教授，辦理增強特教評鑑知能研習，檢討評鑑指標與執行成效以及專案計畫執行不足之處，以利提升辦學績效。
3. 107 年 4 月 26 日邀請曾瑜妏營養師，辦理行政人員健康管理提升行政效能研習，以利提升工作效率，繁忙工作之餘，適度調整身心健康。

四、經費執行情形

(一)106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-5 (B2)建立溝通平台精進校務發展計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	外聘鐘點費	6,400	5,600	
2	保險費	123	107	
3	印刷費	15,000	14,535	
4	國內旅費	2,800	556	
5	設備維護費	25,000	24,706	
6	膳宿費	8,000	6,900	
7	雜支	15,677	15,677	
經常門總計		73,000 (a)	68,081 (b)	93.26% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	校務評鑑模組系統	80,000	80,000	
2	學生繳費線上查詢系統	126,000	90,000	
3	學生線上請假獎懲系統	90,000	90,000	
資本門總計		296,000 (c)	260,000 (d)	87.84% (經費執行率 d/c%)
總經費		369,000 (e)	328,081 (f)	88.91% (總經費執行率 f/e%)

(二)107 會計年度（107 年 1 月至 7 月）　　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

子計畫名稱：106-5 (B2)建立溝通平台精進校務發展計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	6,400	0	
2	保險費	123	0	
3	印刷費	4,000	0	
4	國內旅費	2,800	0	
5	設備維護費	20,000	0	
6	膳宿費	8,000	4,720	
7	雜支	4,677	0	
經常門總計		46,000 (a)	4,720 (b)	10.26% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	投影機	36,000	27,806	
2	數位相機	10,000	10,000	
資本門總計		46,000 (c)	37,806 (d)	82.19% (經費執行率 d/c%)
總經費		92,000 (e)	42,526 (f)	46.22% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：106-6(B3)　　子計畫名稱：適性揚才多元展能計畫

一、計畫目標

(一)積極辦理英日語檢定與輔導，使畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高，增強學生的國際移動能力。並舉辦日語歌唱大賽，提升學生的學習興趣。

(二)增強學生技藝能力，推動證能合一，提高乙證照獲取率，落實務實致用的技能學習。

(三)辦理各職科技藝菁英培訓計畫，增強學生的專業技能，鼓勵參加觀摩競賽，增加全國技藝競賽得獎機會。

(四)辦理專題製作學習成果展，提升學生專題製作能力，並增加全國專題競賽得獎機會。

(五)結合專題製作課程，辦理創意發明競賽，增加學生創新研發件數。

(六)實施專項運動項目寒暑假、假日培訓，激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。

(七)推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。

(八)辦理多元志工及服務學習活動，增加增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。

(九)推動多元多元學習社團，提供學生多元展能機會。

二、計畫內容

(一)辦理英文檢定輔導班

1. 實施目的：使本校畢業生通過全民英檢及商業英檢人數增多。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教學組、英文科。

4. 參加對象：高一、高二學生。

5. 辦理日期：106學年度開辦30小時輔導課程。

6. 辦理方式：鼓勵適當英檢輔導對象，利用課餘時間開設專班以積極輔導同學通過英文檢定。

(二)辦理日文檢定輔導班

1. 實施目的：使本校應日科、觀光科學生通過日本語能力檢定(N5. N4. N3. N2. 級)人數增多。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教學組、應日科。

4. 參加對象：應日科、觀光科學生。。

5. 辦理日期：106學年度上下學期開辦N5、N4、N3、N2 4種級數，60小時輔導課程。

6. 辦理方式：利用夜間開設專班以積極輔導應日科、觀光科同學通過日文檢定。

(三)辦理日文歌唱大賽

1. 實施目的：為提升學生學習日語興趣及營造一個輕鬆且無壓力的日語學習環境。

2. 主辦單位：教務處。

3. 承辦單位：教學組、應日科。

4. 參加對象：應日科、觀光科、餐飲技術科學生。。

5. 辦理日期：106年12月-107年1月上旬。

6. 辦理方式：依據「國立水里商工日語歌唱大賽辦法」實施。

(四) 辦理乙級檢定輔導專班

1. 實施目的：開辦乙級檢定輔導專班，以增進本校職科高三學生乙級檢定通過率。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：職科高三學生。

5. 辦理日期：106年8月-107年7月。

6. 辦理方式：各職科利用夜間或假日開辦中式麵食、變壓器裝修、電腦硬體裝修、電腦軟體應用乙級檢定輔導專班，共計56小時。

(五)全國技藝競賽菁英培訓計畫

1. 實施目的：鼓勵學生重視技能學習，提昇技藝水準，培養學生參加競賽之興趣與榮譽感，期使所學技能精益求精。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：各職種參加競賽選手。

5. 辦理日期：106 年 8 月-106 年 12 月。

6. 辦理方式：

(1)各職科利用夜間或假日進行培訓。

(2)邀請科大教授、業界師傅指導教學。

(3)參加觀摩比賽與他校師生互相交流觀摩切磋，增進參賽實務經驗。

(六)各職科專題製作成果展

1. 實施目的：驗證平日的學習，鼓勵學生積極從事專題製作，提升學術研究能力與實務發展技能。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：全校各科三年級學生

5. 辦理日期：107 年 5 月下旬

6. 辦理方式：

(1)依據「國立水里商工聯合學習成果展實施計畫」辦理餐旅群、電機電子群、商管群、外語群專題成果創意作品聯合發表會，介紹本校各職群科特色及辦學成果。

(2)邀請國中端參訪：邀請投二區高中職學生、家長及社區國中師生蒞校參訪，相互交流觀摩。

(七)辦理創新發明競賽

1. 實施目的：激發學生點亮創意，創新發明。透過創新發明競賽，激發學生科學的想像力、思考力及創造力，增進學生創新發明的興趣，引導學生實作創新，奠定科技及研究發展基礎。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：全校各科學生。

5. 辦理日期：107 年 03 月-4 月。

6. 辦理方式：依據「國立水里商工創新發明設計競賽實施計畫」辦理。

(八)實施專項運動項目寒暑假、假日培訓

1. 實施目的：激發具肢體動覺優勢學生之潛能，強化體育專項國際賽競爭能力。

2. 主辦單位：學務處。

3. 承辦單位：體育組。

4. 參加對象：全校各科學生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：

(1)規劃適合學生個人運動特質之訓練課程。

(2)推動學生參與校外各項運動競賽，提升學生運動技能與經驗。

(3)透過本計畫辦理，優秀運動選手獲得全國運動競賽前三名成績人數逐年提升。

(九)推動環境山野教育活動

1. 實施目的：推動山野教育，使學生認識地方，敬山、淨山，愛護山野大自然。

2. 主辦單位：學務處。

3. 承辦單位：學務處。

4. 參加對象：全校各科學生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：登峰造極，融入服務學習的精神，推動環境山野教育，鼓勵學生走入山林，體察大自然，淨山護山活動，涵養學生性情，辦理三次淨山活動，循序漸進攀登集集大山，合歡山及玉山，推動品德教育，共 300 人次，每人次服務時數 4 小時。

(十)志工培訓及服務學習活動

1. 實施目的：辦理多元志工及服務學習活動，增加學生服務熱誠及參加服務學習平均時數。
2. 主辦單位：學務處。
3. 承辦單位：訓育組。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。
6. 辦理方式：

(1)建構社區弱勢關懷平台，結合校外社福單位，應用學校社團資源，深入偏鄉社區，辦服務學習的活動。(400 人次，每人次服務時數 4 小時)。

(2)辦理友善校園志工培訓以培養學生志工相關知能。

(十一)推動多元學習社團

1. 實施目的：多元學習社團結合服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價值觀。
2. 主辦單位：學務處。
3. 承辦單位：訓育組。
4. 參加對象：全校各科學生。
5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。
6. 辦理方式：推動多元性社團，加深加廣社團學習內容，強化水里商工特色傳統民俗扯鈴隊、原住民舞蹈研究社、管樂社、儀隊、地方農產品創新研發 DIY、新住民文化研究社，培養校際、社區、國際交流的人才資源並於學校重要慶典、社區及國際交流活動中演出，形塑學校特色，結合服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價觀。

三、執行成果

(一)績效指標

指標項目		106 學年度	
		目標	績效
方案量化指標	A3 畢業生通過英語檢定比率	4%	3.4%
	A4 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數。	0.1	0.1
	B3 學生每學年參與專題製作成果展之人數比率	85%	86%
校訂量化指標	SB7 學生參加企業參訪人數比率	75%	86%
	SB9 學生創新研發件數	8	8
	SB11 學生專題製作獲獎件數。	2	0
	SB13 學生參加全國技藝(能)競賽獲獎人數比率。	0.7%	0.6%
	SB14 學生人數與社團數比。(全校總人數÷社團數)	34	27

(二)辦理日文檢定輔導班

1.日語檢定輔導專班

(1)106 上學期 9/20~11/25 已完成日語檢定 N2、N4 級夜間輔導專班課程。

(2)日語檢定合格人數:N2 級 9 人、N3 級:8 人、N4 級:26 人

2.106-1 日語檢定輔導專班日程表

班 級	檢定級數	授課老師	時 間	日 期
日三忠	N2 級	徐芬霞	週一 16:50～19:20	9/25、10/2、10/16、10/23、10/30、11/6、11/13、11/20(共計 8 次)
日二忠	N4 級	林宇婷	週一 16:50～19:20	9/25、10/2、10/16、10/23、10/30、11/6、11/13、11/20(共計 8 次)
觀三忠	N4 級	蔡銘修	週三 16:50～19:20	9/27、10/4、10/18、10/25、11/01、11/8、11/15、11/22(共計 8 次)

3.106 下學期預定 4/11~6/20 辦理。

4. 2018 年第一次日語語能力試驗 N3 級、N5 級檢定日期為 7/1(日)。

106-2 日語檢定輔導專班日程表如下表：

班 級	檢定級數	授課老師	時 間	日 期
日二忠	N3 級	徐芬霞	週二 16：50～19：10	4/17、4/24、5/1、5/8、5/22、5/29、6/5、6/12、6/19(共計 9 次)
日一忠	N5 級	蔡銘修	週三 16：50～19：10	4/11、4/18、5/9、5/23、5/30、6/6、6/13、6/20 (共計 8 次)
觀二忠	N5 級	林宇婷	週四 16：50～19：10	4/12、4/19、4/26、5/3、5/10、5/24、6/7、6/14 (共計 8 次)

(三)辦理日語歌唱大賽

1. 已於 107 年 1 月 23 日辦理日語歌唱大賽。

2. 計有日三忠、日二忠、日一忠、觀三忠、觀二忠、觀一忠、餐三仁、餐二仁、餐一仁 9 班，23 組參賽，參賽學生 42 人，參與學生約 312 人。

(四)辦理乙級檢定輔導專班

1. 106 年 11 月~107 年 1 月，已辦理完成電機科、資處科、資訊科課後乙級加強訓練輔導課程。106 下學期預定 4 月辦理中式麵食乙級檢定課後輔導課程。

2. 各職類乙級集訓日程表

證照職類	集訓日期	時 間	指導老師
電腦軟體應用乙級	10/08(日)	09：00~17：00	廖麗齡老師
	10/09(一)		
	10/27(五)	17:00~21:00	
變壓器裝修乙級	11/25(六)	08：10~15：40	潘雙榮老師
	12/02(六)		
電腦硬體裝修乙級	11/13(一)	17:30~21:30	呂黃新老師
	11/14(二)		
	11/16(四)		
	1071/11(四)		
	107/1/16(二)		

中式麵食乙級	4/1(日)	08：00~16：00	賴孟美老師
	4/8(日)		
	4/15(日)	13：00~17：00	

3. 資三忠電腦軟體應用乙級：5 人；訊三忠電腦硬體裝修乙級：16 人；電機科變壓器裝修乙級術科通過：28 人；餐飲技術科中式麵食乙級尚未檢定考試。

(五)全國技藝競賽菁英培訓計畫

1. 遴選參賽的選手自 106 年暑期派送至業界實作訓練，以增強實作能力，增進現場實作應變能力。

2. 利用課後及假日，排定日程加強實作訓練，日程如下

競賽職種	集訓時間	授課老師
中餐	106 年 9 月 19 日 17:00~20:30(3.5 小時) 106 年 9 月 26 日 17:00~20:30(3.5 小時) 106 年 10 月 17 日 17:00~20:00(3 小時)	賴孟美老師
烘焙	106 年 9 月 19 日 17:00~21:00(4 小時) 106 年 9 月 20 日 17:00~21:00(4 小時) 106 年 9 月 26 日 17:00~19:00(2 小時)	楊書綾老師
餐飲服務	106 年 10 月 7 日 8:00~17:30(8 小時) 106 年 10 月 28 日 8:00~10:00(2 小時)	洪嘉穗老師
工業配線	106 年 10 月 22 日 8:00~17:30(8 小時) 106 年 11 月 25 日 8:00~17:30(8 小時)	張哲維老師
商業簡報	106 年 11 月 11 日 8:00~17:30(8 小時) 106 年 11 月 18 日 8:00~17:30(8 小時)	黃子芸老師

3. 106 學年全國技藝競賽成果輝煌，共榮獲 1 金手 2 優勝。

競賽職種	競賽成績
1. 全國商業類科技藝競賽—餐飲服務職種	金手獎第一名
2. 全國商業類科技藝競賽—中餐烹調職種	優勝
2. 商業簡報職種—全國商業類科技藝競賽	優勝

(六)專題製作學習成果展

1. 預計於 5/22(二)~5/24(四)辦理辦理餐旅群、電機電子群、商管群、外語群專題製作成果暨投二區聯合學習成果展，

2. 預計邀請投二區 6 所高中職(中興高中、五育高中、同德家商、南投高中、草屯商工、竹山高中)參加聯合成果展，充分展現跨校各群科學習內涵及特色，並促進跨校成果相互交流、觀摩學習。

3. 展示地點：本校紅樓雅集藝文中心及各科展示區。

(七)辦理創新發明競賽

結合各科專題製作課程，已於 107.03.31(六)辦理完成，計有電機科、資訊科學生 50 人參加，期能增加學生創新研發件。

(八)實施專項運動項目寒暑假、假日培訓

1. **划船隊成績：**

106 年 07 月 07 日

106 年全國划船錦標賽 4 金 2 銀 1 銅 (男子組 2 金 1 銀 1 銅、女子組 2 金 1 銀)。

106 年 04 月 15 日

106 年全國春季室內划船錦標賽 4 金 2 銀 2 銅(男子組 2 金 1 銀 2 銅、女子組 2 金 1 銀)。

106 年 10 月 11 日-106 年 10 月 14 日

2017 亞洲青年划船錦標賽 2 銀。

106 年 10 月 28 日

2017 年第 39 屆香港賽艇錦標賽 4 金 3 銀 1 銅(男子組 3 金 1 銀、女子組 1 金 2 銀 1 銅)。

2. **輕艇隊成績：**

106 年 04 月 21 日

106 年全國輕艇激流錦標賽 1 金。

106 年 10 月 26 日

106 年全國運動會 1 金 3 銀 2 銅（男子組 2 銀 2 銅、女子組 1 金 1 銀）。

106 年 03 月 26 日

106 年全國中等學校輕艇錦標賽 2 金 2 銀 2 銅（男子組 1 銀、女子組 2 金 1 銀 2 銅）。

106 年 03 月 22 日

106 年全國輕艇錦標賽 1 金。

106 年 04 月 23 日

106 年全國輕艇激流錦標賽 2 金（男子組 1 金、女子組 1 金）。

106 年 06 月 10 日

2017 年海峽兩岸龍舟錦標賽 2 金 2 銀 2 銅。

當選 2017 年亞洲盃輕艇激流國家代表隊選手。

當選 2018 年亞運培訓輕艇激流隊選手。

3. 籃球隊成績:

106 南投縣全縣運動會籃球錦標賽高中男子組亞軍。

106 學年度高中籃球乙級聯賽南投縣第一名。

107 年北港朝天宮籃球錦標賽高中聯賽組冠軍。

(九)推動環境山野教育活動

1. 106 年 11 月 03 日辦理水沙連古道淨山活動，參加學生 159 人、師長 6 人、家長代表 2 人，合計 165 人。
2. 106 年 12 月 15 日辦理集集大山淨山暨環境教育活動參加學生 80 人、師長 6 人、家長代表 3 人，合計 86 人。
3. 107 年 03 月 31 日辦理合歡山淨山活動參加學生 95 人、師長 6 人、家長代表 5 人，合計 106 人學生。

(十)志工培訓及服務學習活動

1. 106 年 9 月 1 日至 107 年 6 月 30 日定期召開班聯會、畢聯會、社聯會會議透過班會或班級性活動，用以實踐民主議事規程推展班級自治、聯誼活動、班級團體輔導及生活教育活動，培養學生具備民主法治素養，同時提升其自治、領導、溝通與參與公共事

務的能力。

2. 指導班聯會、畢聯會、社聯會學生規劃辦理節日活動。(教師節、聖誕節、包粽(包中)活動、社團成果發表會、才藝大賽、園遊會及畢業典禮。
3. 106 年 11 月 09 日本琦玉縣國際學院高等學校師生交流訪問，儀隊、英日語美聲社扯鈴社、班聯會服務與展演。
4. 106 年 12 月 03 日愛心服務社師生擔任南投家扶中心冬暖慈幼園遊會志工服務。
5. 106.01.05 典範學習名人開講講座，講題-夢想的道路上就是堅持，講者為加拿大太陽劇團林韋良先生。
6. 107 年 01 月 12 日辦理全校模範生競選，培養學生對民主法治及德智體群美五育之認識。
7. 107 年 2 月 23 日(五)辦理「夢想行動校園講座」邀請沈芯菱小姐擔任講師。
8. 本校愛心服務社榮獲 18 屆保德信青少年志工社團服務獎。學生資訊三忠李易泰、藍雅倫個人榮獲服務獎。
9. 107 年 03 月 2 日-03 月 03 日辦理社區、部落關懷活動，對象：潭南部落老人日托中心老人、潭南國小、隆華國小、南投埔里希望學園等學童、水里信義南投家扶中心經濟弱勢學童及家庭。

   水里商工服務志工 80 人、水里商工教職員 20 人、北海扶輪社 36 人、水里扶輪社 10 人受服務人數 120 人、參與單位志工 24 人。
10. 107 年 03 月 02 日儀隊、扯鈴社參加水里鄉元宵節踩街社區活動展演。
11. 107 年 03 月 10 日先鋒童軍團熱心參與及推廣童軍運動，榮獲全國績優童軍團。
12. 106 年 12 月 06 日推薦社聯會會長陳泳亦同學參加 106 學年度高級中等學校學生代表分區座談會。
13. 106 年 12 月 09 日推薦社聯會會長陳泳亦同學參加高級中等學校輔導學生會及其他相關自治組織運作注意事項。
14. 107 年 01 月 14 日推薦社聯會會長陳泳亦參加高級中等學校發展社團活動注意事項

公聽會。

(十一)推動多元學習社團

1. 推動水里壯遊社，結合水里鄉農會師資與社區產業，學習飲食文化、採果體驗、地方農產品創新研發DIY、產業參訪，親近鄉土；瞭解在地產業發展脈絡，水里鄉意象彩繪。
2. 推動台北北海扶輪社水里社區服務團及糾察服務社團，協助校內外各項服務活動；於107年03月2日-03月03日協助社區、部落關懷活動。
3. 強化原住民舞蹈暨民俗文化社團，於學區運動會、藝文活動、水里鄉106年南投縣運動i臺灣計畫(10月22日)、水里鄉元宵節、水里鄉慶典、赴日本教育交流活動中進行展演，提供原住民舞蹈、扯鈴社同學展現之舞台，提升學生自信心、樂於展演培養種籽學生，成為推動校際、社區、國際交流的人才資源形塑學校特色。
4. 加強管樂練習及樂器檢修、材料購置於學校慶典活動進行展演。
5. 結合校內外服務學習的活動，引導學生多元適性學習，培養學生自信心，勇於站上舞台，展現自我，培養正向價觀，截至107年03月31日共627人次，服務總時數7,825小時。
6. 學生共同規劃辦理教師節、耶誕節活動，展現學生實作能力與作品。
7. 本校儀隊、扯鈴社參加水里鄉106年元宵踩街活動，藉著活動表演，使本鄉民眾了解水里商工多元發展能力，同時讓與會學生了解地方文化，進而培養惜福感恩精神。
8. 107年05月05日本校熱舞、街舞社同學協助水里鄉梅子節閉幕表演。
9. 製作並提供社團巡堂紀錄表、自評表、成果冊範本，強化社團課程發展，提昇學生自治能力。
10. 推動新住民語文學習社，鼓勵學生上台展演，進行越南語教學。

四、經費執行情形

(一)106 會計年度（106 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：106-6(B3)適性揚才多元展能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	1,956	1,805	
2	鐘點費	96,000	94,500	
3	設備維護費	6,000	6,000	
4	交通費	3,000	0	
5	印刷費	6,000	6,000	
6	車租	20,000	20,000	
7	雜支	644	644	
8	外聘鐘點費	6,400	0	
9	材料費	34,000	33,922	
10	材料及用品費	36,000	36,000	
經常門總計		210,000 (a)	198,871 (b)	94.7% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	數位相機	10,000	10,000	
2	筆記型電腦	30,000	27,263	
3	餐服仿真食品套件組	20,000	20,000	
資本門總計		60,000 (c)	57,263 (d)	95.44% (經費執行率 d/c%)
總經費		270,000 (e)	256,134 (f)	94.86% (總經費執行率 f/e%)

(二)107 會計年度（107 年 1 月至 7 月）　　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

子計畫名稱：106-6(B3)適性揚才多元展能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	1,498	0	
2	鐘點費	48,000	28,000	
3	交通費	5,000	580	
4	保險費	6,000	0	
5	膳食費	16,000	0	
6	印刷費	12,000	0	
7	車租	30,000	20,000	
8	雜支	1,102	170	
9	外聘鐘點費	30,400	27,200	
10	材料費	32,000	0	
11	材料及用品費	25,000	0	
經常門總計		207,000 (a)	75,950 (b)	36.69% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30,000	29,670	
2	筆記型電腦	30,000	29,670	
3	數位電子影音展示	55,000	55,000	
資本門總計		115,000 (c)	114,340 (d)	99.43% (經費執行率 d/c%)
總經費		322,000 (e)	190,290 (f)	59.1% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：106-7(B4)　　子計畫名稱：親近藝術、美感提升計畫

一、計畫目標

1. 舉辦藝文展覽，引進社區藝文資源，建構美感學習之支持系統及活化相關藝文資源，讓美感立基於校園。
2. 養成師生欣賞藝術之習慣，能認識藝術，喜愛藝術，將藝術生活化，進而提升師生的藝術素養。
3. 營造學生親近藝術之環境，建立學校本位的美感特色，創造美感環境及在地化之美感認同，讓美感普及於校園，營造美善校園。
4. 透過藝術融入自我價值認同，從肢體工作與藝術創作中結合個人特質抒發情感，並能欣賞尊重每個人心靈的善與美。

二、計畫內容

(一)紅樓雅集－藝文展覽

1. 實施目的：整合社區藝術資源，邀請社區的藝術家社團、藝術團體、社區國中小學校、大專院校等提供藝文作品到學校藝文中心展覽。
2. 主辦單位：圖書館。
3. 承辦單位：秘書室、學務處、總務處。
4. 參加對象：教職員工、學生、社區各界人士。
5. 辦理時間：106 年 8 月-108 年 7 月。

　　第 1 檔：9 月 1 日至 10 月 15 日。

　　第 2 檔：10 月 15 日至 11 月 30 日。

　　第 3 檔：12 月 1 日至 1 月 20 日。

　　第 4 檔：2 月 20 日至 3 月 31 日。

　　第 5 檔：4 月 1 日至 5 月 15 日。

　　第 6 檔：5 月 1 日至 6 月 20 日。

6. 辦理方式

(1)每檔展期時間約 1.5 個月，功能為強化本校藝術課程與輔助藝術教學，以提升全校師生的審美能力。

(2)每學年辦理 6 場藝文展覽、茶會、印製邀請卡及文宣海報，邀請社區國中、民眾共同參

與學校藝文活動。

(3)舉辦學習單撰寫競賽，讓學生能深入了解美的形式及藝術創作的內涵情感，撰寫優異學生，頒發校長獎狀。

(4)鼓勵學生參與藝文活動,每一學期參觀所有展覽簽到學生記嘉獎乙次。

(二)藝文角落－校園處處有藝文

1. 實施目的：營造出具學校本位的美感教育特質及特色，讓校園處處有藝文氣息的校園美感空間。。

2. 主辦單位：秘書室。

3. 承辦單位：總務處。

4. 參加對象：教師、學生。

5. 辦理時間：106 年 12 月、107 年 5 月。

6. 辦理方式：

(1)藝文角落櫥窗：校園角落空間設置展示櫃或展示櫥窗及情境海報輸出，展示學生學習成果或教師的教學示範作品，或者以園藝景觀空間佈置，營造出具學校本位的美感教育特質及特色的校園美感空間。

(2)藝文展示海報夾：展示學生或教師平面藝文作品，讓校園處處有藝文氣息。

(3)美感夢工廠：改善美術教室學習環境，增購美術學習器材。

(三)游於藝－藝文講座與展演

1. 實施目的：提供教師和學生才藝表演及欣賞音樂的平台，深入了解藝術創作的形式和內涵，提升審美認知。

2. 主辦單位：秘書室。

3. 承辦單位：學務處。

4. 參加對象：教職員工、學生、社區各界人士。

5. 辦理時間：106 年 9 月、10 月、12 月、107 年 3 月、4 月、5 月預計辦 4-5 場藝文講座及藝文展演。

6. 辦理方式

(1)藝文講座：舉辦藝術家導覽解說研習活動或現場揮毫活動，提供教師和學生深入了解藝術創作的形式和內涵，提升審美認知。

(2)藝文展演：舉辦藝文展覽茶會之音樂饗宴，邀請音樂教師指導學生做音樂展演或社區音樂愛好者到校演出。

(四)藝術陶治心靈成長工作坊

1. 實施目的：透過藝術融入自我價值認同，從肢體工作與藝術創作中結合個人特質抒發情感，並能欣賞尊重每個人心靈的善與美。
2. 主辦單位：輔導室。
3. 承辦單位：輔導教師、學務處導師、認輔教師。
4. 參加對象：教師、學生。
5. 辦理日期：106年10~12月-107年3~6月。
6. 辦理方式：規劃106學年辦理藝術陶治心靈成長工作坊，上下學期各7次14小時。

三、執行成果

指標項目		106 學年度	
		目標	績效
指量方 標化案	S7.4 學生平均參加文藝活動次數	3.6 次	3.7 次
	S7.5 學校辦理藝文活動次數	6 場	7 場

(一)紅樓雅集－藝文展覽

1. 106 年 9 月 4 日起至 106 年 10 月 3 日辦理吳汶錡 2017 纖維藝術創作展。
   (1)吳汶錡 2017 纖維藝術創作展共展出 22 件編織、藍染等作品。
   (2)本展覽郵寄 325 封邀請卡，發函全縣 各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。
   (3)本檔學生參觀簽到共計 454 人，社區人士簽到共計 60 人、水里國中 3 班到場參觀。
   (4)本活動提供 14 位同學茶會、導覽解說、策展等服務志工實習機會。
   (5)本展覽榮獲 9/14 台灣好新聞、奇摩新聞、蕃薯藤、自由時報、hinet、pchome、enews 等 7 家電子媒體報導。6/14 自由時報平面媒體報導、9/13 南投新聞頻道報。
2. 106 年 10 月 6 日起至 106 年 11 月 3 日辦理畫旅隨筆-水里社大油畫班聯展。
   (1)畫旅隨筆-水里社大油畫班共展出 39 件油畫作品。
   (2)本展覽郵寄 325 封邀請卡，發函全縣 各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。
   (3)本檔學生參觀簽到計 301 人，社區人士簽到計 67 人及水里國小到 50 人場參觀。
   (4)本活動提供 6 位同學展演、策展等服務志工實習機會。

(5)本展覽榮獲10/13台灣好新聞、奇摩新聞、hinet新聞、life新聞、chianenews新浪新聞、壹凸新聞等7家電子媒體報導。

3.106年11月6日起至106年12月5日辦理同窗繪-東海大學碩士專班100級創作聯展。

(1)同窗繪-東海大學碩士專班100級創作聯展共展出34件作品。

(2)本展覽郵寄 325 封邀請卡，發函全縣 各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(3)本檔學生參觀簽到共計454人，12位教師參加研習，來賓簽到共計23人、水里國中4班及日本埼玉縣國際高校17位師生到場參觀。

(4)本活動提供11位同學茶會、展演、策展等服務志工實習機會。

(5)本展覽榮獲11/11台灣好新聞、奇摩新聞、life新聞、共產檔、PChome新聞、大紀元新聞等6家電子媒體報導，台灣導報1家平面媒體報導。

4.106年12月6日起至107年2月23日辦理彩筆人生- 蔡秋蘭、吳宇宏水彩聯展。

(1)彩筆人生- 蔡秋蘭、吳宇宏水彩聯展共展出25件作品。

(2)本展覽郵寄 325 封邀請卡，發函全縣 各國中及水里公務機關單位，宣傳行銷本活動及提升學校形象。

(3)本檔學生參觀簽到共計492人，19位教師參加研習，來賓參觀簽到共計73人。

(4)本活動提供14位同學茶會、展演、策展等服務志工實習機會。

(5)本展覽榮獲12/10台灣好新聞、HiNet新聞、蕃薯藤新聞、Life新聞、熱訊生活新聞網、太平洋新聞網、壹凸新聞等7家電子媒體報導，民議新聞地方頻道媒體報導。

5.107年2月26日起至107年3月16日辦理塵世、茶味 - 蔡崇三 茶、書、印創作展。

6.107年3月19日起至3月30日辦理106學年度南投縣全國學生美術比賽績優作品巡迴展。

7.107年4月2日起至4月27日辦理林世輝水彩創作展。

(二)藝文角落－校園處處有藝文

1.上學期辦理美感夢工廠，採購美術教室展示櫥櫃及展示牆面，改善美術教學環境成效良好。

2.下學期辦理特色課程藝術展示櫥窗及心靈角落。

特色課程藝術展示櫥窗：於圖書館入口處牆面規劃日式茶席學習角落及日式情境景觀布置，營造本校應用外語科日文組的課程課色。

心靈角落：採購美觀櫥櫃及展示牆面，布置輔導室窗台及牆面，增加輔導室藝文氣息。

(三)游於藝－藝文講座與展演

1. 106 年 9 月 13 日(三)10:00 舉行「吳汶錡 2017 纖維藝術創作展」茶會音樂饗宴活動，邀請本校校友金凱勝先生歌曲演唱，演唱曲目王宏恩-是你、陳奕迅-讓我留在你身邊。
2. 106 年 9 月 13 日(三)10:30 舉行吳汶錡 2017 纖維藝術創作展」導覽解說研習，邀請吳汶錡教授到校講座，21 位教師、觀二忠 36 位同學及 20 位貴賓參加導覽解說研習及開幕茶會活動。
3. 106 年 10 月 13 日(五)10:00 舉行「畫旅隨筆-水里社大油畫班」茶會音樂饗宴活動，邀請第一個節目由本校觀二忠班鍾宇龍、林皓之同學歌曲演唱，演唱 曲目：那些年，第二個節目是一群熱情有勁的水里社區媽媽-玟君舞蹈社的演出。
4. 106 年 11 月 10 日(五)09:30 舉行「同窗繪-東海大學碩士專班 100 級創作聯展導覽解說研習，邀請陳玉美黃卿卿老師主講，計有應日二忠班學生、12 位本校教師及日本埼玉縣國際高校 17 為師生參加研習。
5. 106 年 11 月 10 日(五)09:00 舉行同窗繪-東海大學碩士專班 100 級創作聯展茶會音樂饗宴活動，邀請學生才藝表演，觀二忠班吳承叡、資二忠班石仔君、曾茂淳英文歌曲演出。
6. 106 年 12 月 08 日(五)10:30 舉行彩筆人生-蔡秋蘭、吳宇宏水彩聯展茶會音樂饗宴活動，邀請水里社區大學陳朝富老師所指導的國樂班，帶領彭子宴、林心惠、鄒相娥、曾秀珍、程達全、張玉換、陳隆達學員的演出，表演曲目：滿山春色、外婆澎湖灣、老鷹之歌。
7. 106 年 12 月 08 日(五)11:00 舉行彩筆人生- 蔡秋蘭、吳宇宏水彩聯展導覽解說研習，邀請蔡秋蘭、吳宇宏主講，為本校學生及 19 位教師參加研習講解水彩技法解析及欣賞。
8. 106 年 12 月 29 日(星期五)09:00-11:00 辦理書法之美研習－春聯名家揮毫，共 39 位教職同仁參加研習。
9. 107 年 2 月 2 日 14:30-17:00 辦理人文參訪游漆園黃麗淑老師漆器工作室活動，計有 20 位教師同仁參加活動，聆聽黃麗淑老師用簡報講述漆器藝術，之後參觀黃麗淑老師漆器工作室，並欣賞黃麗淑老師的漆器作品展覽室，最後品嘗法國藍帶甜點下午茶，讓同仁瞭解黃麗淑老師如何將藝術融入生活及認識藝術與產業之連結面貌。

(四)藝術陶治心靈成長工作坊

1. 上學期共辦理14小時以上之心靈成長工作坊：

(1)106年10月25日辦理手作模型藝術體驗。

(2)106年11月1日、8日、15日、22日辦理藝術陶治心靈成長工作坊-自我探索。

(3)106年11月15日辦理禪繞畫藝術體驗。

(4)106年12月6日、13日、20日辦理藝術陶治心靈成長工作坊-自我探索。

(5)106年12月13日辦理蝶谷巴特體驗。

(6)106年12月20日辦理追竹夢想希望相隨。

2. 下學期預計共辦理14小時以上之心靈成長工作坊：

(1)107年3月21日、28日辦理藝術陶治心靈成長工作坊-人際關係心靈成長。

(2)107年3月30日辦理禪繞畫/桌遊牌卡藝術體驗。

(3)預計107年4月11日、18日、25日辦理藝術陶治心靈成長工作坊-人際關係心靈成長。

(4)預計107年4月27日辦理手作蠟燭、模型藝術體驗。

(5)107年5月4日辦理蝶谷巴特體驗。

(6)預計107年5月2日、9日辦理藝術陶治心靈成長工作坊-人際關係心靈成長。

(7)107年5月25日辦理追竹夢想希望相隨。

四、經費執行情形

(一)106 會計年度（106 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：106-7(B4) 親近藝術、美感提升計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	734	733	
2	鐘點費	22,400	22,400	
3	交通費	2,000	1,978	
4	膳食費	2,400	2,400	
5	印刷費	15,899	15,899	
6	雜支	6,014	5,964	
7	外聘鐘點費	16,000	16,000	
8	旅運費	20,000	20,000	
9	材料費	20,000	19,900	
10	材料及用品費	5,553	5,553	
經常門總計		111,000 (a)	110,827 (b)	**99.84% (經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	美感夢工廠	60,000	59,045	
資本門總計		60,000 (c)	59,045 (d)	**98.41% (經費執行率 d/c%)**
總經費		171,000 (e)	169,872 (f)	**99.34% (總經費執行率 f/e%)**

(二)107 會計年度（107 年 1 月至 7 月）　　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

子計畫名稱：106-7(B4) 親近藝術、美感提升計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	二代健保	795	31	
2	鐘點費	22,400	22,400	
3	交通費	2,000	466	
4	膳食費	7,200	4,400	
5	印刷費	10,000	4,000	
6	器材運送費	20,000	2,500	
7	雜支	4,405	1,680	
8	外聘鐘點費	19,200	7,300	
9	材料費	17,000	12,100	
10	材料及用品費	8,000	3,650	
經常門總計		111,000 (a)	58,527 (b)	**52.73%** **(經費執行率 b/a%)**
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	特色課程 藝術展示櫥窗	95,000	0	
2	心靈角落	55,000	55,000	
資本門總計		150,000 (c)	55,000 (d)	**36.67%** **(經費執行率 d/c%)**
總經費		261,000 (e)	113,527 (f)	**43.5%** **(總經費執行率 f/e%)**

子計畫編號：106-8(B5)　　子計畫名稱：激發學校卓越創新計畫

一、計畫目標

1. 配合 107 課綱並契合產業需求，規劃各科的特色課程與產業鏈結方式，以務實致用、就業導向為目標，培育學生具有產業所需的專業技能。
2. 引進科大資源，辦理科大師資協同教學課程，共構務實致用的專業技能，強化學生的專業學理與專業能力。
3. 遴聘業師協同教學，促進理論與產業實務結合，縮減學校教學與產業技能需求的落差。
4. 強化產業鏈結，以業界實作體驗為導向，規劃學生赴業界實務體驗學習，達成產業接軌、學用合一無落差。
5. 精緻專題製作實務能力，激發創新發明。

二、計畫內容

(一)規劃多元特色課程與產業鏈結方式

1. 實施目的：

   契合產業發展，建構各科亮點特色，培育學生具備產業所需的專業知識與技能。

2. 主辦單位：實習處
3. 承辦單位：實習處
4. 參加對象：各職業類科師生。
5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。
6. 辦理方式：

   配合 107 課綱並契合產業需求，規劃各科的特色課程與產業鏈結方式，發展「機電整合、居家智慧監控」、「APP 物聯網」、「蔬食創意料理」、「茶藝美學」、「日語觀光導覽」等特色課程，期能契合地區產業需求，聯結產業未來發展趨勢，以務實致用為目標，培育學生具有產業所需的專業技能。

(二)辦理科大師資協同教學課程(項目說明同下列業界專家協同教學)

(三)辦理業界專家協同教學課程

1. 實施目的：

   配合 107 課綱及地區產業發展，各職科特色課程，遴聘科大師資、業界專家協同教學，契合地區產業需求，縮減學校教學與產業技能需求的落差，強化務實致用的技能。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處、各職業類科。

4. 參加對象：各職業類科師生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：

(1)與技專校進行策略聯盟，辦理師資、設備或課程等合作事宜，遴聘科大端的師資或產業界專家，辦理協同教學課程。

(2)課程規劃及方式如下表

實施方式	課程內容	師資	參加對象	日程
電機科科大師資 業師協同教學	專題製作實務 可程式控制實習	科大師資 或業師	電三忠 學生	106 上學期 6 小時 106 下學期 6 小時
資訊科 業師協同教學	微電腦控制實習 數位邏輯實習	科大師資 或業師	資訊科 二三年級	106 上學期 6 小時 106 下學期 6 小時
餐飲科科大師資 業師協同教學	創意蔬食專題製作 餐旅服務	科大師資 或業師	餐飲科 三年級	106 上學期 9 小時 3 班，每場次 3 小時 106 下學期 9 小時 3 班，每場次 3 小時
資處科 業師協同教學	3D 建模實作 與應用	震旦行 專業講師	資二忠 日二忠	106 年下學期 2 場次， 每次 3 小時，共 6 小時。
應日科科大師資 協同教學	日語觀光導覽行銷	科大師資 或業師	應日科 二年級	106 下 2 場次 6 小時

(四)辦理「業界實務體驗活動」

1. 實施目的：

藉由學生業界參訪實作體驗，以達成產業接軌、學用合一，培養務實致用的專業技能。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：各職業類科。

4. 參加對象：各職業類科師生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：預計辦理 8 場次業界實務體驗研習活動，共計 50 小時。

(1)電機科：「智慧居家控制實作體驗」(龍創公司)

(2)資訊科：「物聯網技術實作體驗」(英棒公司)

(3)餐飲科：「香草與蔬食料理」(香草園參訪體驗)(7*2 班=14 小時)

(4)應日科：「車埕觀光日語導覽解說營」(車埕觀光景點導覽解說)(6 小時)

(5)資處科：「3D 列印實作體驗」(南投市創客中心)(6 小時)

(6)觀光科：「茶作實務體驗」(魚池茶業改良廠)(二場次 14 小時)

(五)辦理創意專題實務研習

1. 實施目的：

提高學生「創意設計」「問題解決」「團隊合作」的實務整合能力，激發創意發明。

2. 主辦單位：實習處。

3. 承辦單位：實習處各職業類科。

4. 參加對象：各職業類科師生。

5. 辦理日期：106 年 8 月-107 年 7 月。

6. 辦理方式：

(1)導入技專及業界資源，藉由業師或科大教授專題製作課程指導，激發學生對於專題的創意創新概念，從實務實作課程培養學生務實致用能力。

(2)積極鼓勵學生參加全國性專題製作競賽及中小學科學展覽，藉由參賽及實作經驗，培養學生整合能力。

(3)預計辦理 3 場次 9 小時研習。

實施項目	實施內容	參與對象	辦理時間
電機科創意專題實務研習	邀請科大教授或業界師資，蒞校檢視指導	電機科三年級學生	107年1月-2月1場次，1次3小時。
資訊科創意專題實務研習	邀請科大教授或業界師資，蒞校檢視指導	資訊科三年級學生	107年1月-2月1場次，1次3小時。
餐飲科創意專題實務研習	邀請科大教授或業界師資，蒞校檢視指導	餐飲科三年級學生	107年1月-2月1場次，1次3小時。

三、執行成果

指標項目		106 學年度	
		目標	績效
校定量化指標	SB22 協同教學技專教師人數比例	4%	8%
	SB23 教師協同教學科目數	6	8
	SB24 學生赴產業實習比率	6%	6%

(一)規劃多元特色課程與產業鏈結方式

各科已於學期期初教學研究會、科務會議研討配合107課綱並契合產業需求，規劃多元特色課程與產業鏈結方式，發展「機電整合、居家智慧監控」、「APP物聯網」、「蔬食創意料理」、「茶藝美學」、「日語觀光導覽」等特色課程，以能契合地區產業需求，聯結產業未來發展趨勢，務實致用為目標，培育學生具有產業所需的專業技能。

(二)辦理科大師資合作教學課程

引進科大資源，辦理科大師資協同教學課程，共構務實致用的專業技能，強化學生的專業學理與專業能力。

1.106-1 已辦理研習場次如下

①應日科106/10/18(三)13：00~16：00聘請高雄餐旅大學航空暨運輸服務管理系蘇昭旭老師辦理「台灣鐵道vs日本鐵道」研習課程。

效益：該課程使學生具備台灣鐵道相關知識，作為106下學期「車埕鐵道園區-日語導覽解說」的先備課程，增進解說內容的多元性與豐富性。

②電機科106/10/25(三)10:00~12:00聘請建國科大黃勝斌教授辦理「機器人研習」課程。

效益：機發電機科學生學習的興趣，參加各類機器人大賽，屢屢獲獎，增進學生的學習動力，並激發其榮譽感與自信心。

競賽日期	競賽名稱	得獎成績
106.11.11	第三屆愛寶盃機器人大賽MBOT組	第二名、第四名佳作 第六名佳作
106.12.16	2017亞洲機器人運動競技大賽- 自走車拐彎抹角(高中職B組)	佳作
106.12.16	2017亞洲機器人運動競技大賽- 輪型機器人走創意軌道(高中職B組)	佳作

③電機科106/11/06(一) 08:00~15:00(6小時)聘請建國科大溫坤禮教授、董佳璋教授辦理「專題製作實務研習」課程，參與學生：電三忠34人。

④電機科106/11/06(一) 08:00~15:00(6小時)聘請建國科大溫坤禮教授、董佳璋教授辦理「專題製作實務研習」課程，參與學生：電三忠34人。

⑤資訊科106/11/23資訊科聘請明道大學李靖海教授辦理「Arduino系統、感測器模組物聯網應用」合作課程。參與學生：訊三忠36人。

2.106-2 預定辦理研習場次如下

①107/3/9(五)佛光大學「健康與創意素食產業學系」吳仕文教授蒞校為餐飲科學生教授創意天鵝泡芙」研習。參與學生：餐三孝 35 人。

②107/4/16(一) 08:00~15:00(6 小時)聘請建國科大董佳璋教授辦理「專題製作實務研習」課程，參與學生：電三忠 34 人。

③107/4/19(四)上午聘請明道大學李靖海教授辦理「Arduino 系統、感測器模組物聯網應用」進階課程。參與學生：訊三忠 36 人。

④107/4/26(四)9：30~16：30 聘請嶺東科大資訊科技系教授辦理「ITEC 智慧活應用」合作課程。參與學生：訊三忠 36 人。

⑤107/5/2(三)9:00~12:00 應日科聘請嶺東科大應外系(應日組)林美秀教授辦理「車埕風景區-日語導覽解說」，參加學生日二忠 35 人。

⑥107/5/3(三)9:00~12:00 應日科聘請嶺東科大應外系(應日組)林美秀教授辦理「車埕風景區-日語導覽解說」，參加學生日一忠 38 人。

(三)辦理業界專家合作教學課程

遴聘業師協同教學，促進理論與產業實務結合，縮減學校教學與產業技能需求的落差。

1.106-1 已辦理業界師資協同教學研習餐飲科 3 場次(學生 105 人)，資訊科 1 場次(學生 36 人)，參與學生共計 141 人。場次如下

研習名稱	日期	班級	業界師資
創意養生蔬食料理	106/10/26(四)2.3.4 節	餐三孝	冠淯食 FOOD 廚藝顧問 侯建誠講師
	106/10/26(四)5.6.7 節	餐三仁	
	106/10/27(五)2.3.4 節	餐三忠	
智能物聯網之發展與 就業趨勢實際應用技術	106.11.01(三)2~7 節 9:00~16:00	訊三忠 36 人	英棒有限公司工程師 翁仕捷

2.106-2 預定辦理業界師資協同教學研習餐飲科 3 場次(學生 105 人)，資處科 1 場次(學生 33 人)，應日科 1 場次(學生 35 人) 參與學生共計 173 人。

場次如下：

研習名稱	日期	班級	業界師資
咖啡服勤與立體拉花實作	107/3/22(四)2.3.4 節	餐三孝	台北市調酒協會理事長 張增鵬講師
	107/3/22(四)5.6.7 節	餐三仁	
	107/3/23(五)2.3.4 節	餐三忠	
3D 建模實作與應用	107/6 月	資二忠	震旦行科技專業講師
		日二忠	

(四)辦理學生赴業界實務體驗研習

藉由學生業界參訪實作體驗，以達成產業接軌、學用合一，培養務實致用的專業技能。電機科、資訊科、餐飲科(2)、應日科、觀光科(2)、資處科，將辦理 8 場次業界實務體驗研習活動，共計 50 小時。

1.106-1 餐飲科(2)、資訊科、電機科辦理 4 場次實務實作體驗，參與學生共計 138 人。詳細如下表：

實務體驗研習名稱	日期	科別	參與學生	體驗實作地點
香草與養生飲食	106/11/9(四) 106/11/10(五) 7*2=14 小時	餐飲科	餐三忠 33 人 餐三孝 35 人	苗栗三義卓也小屋
物聯網控制 實例操作與應用	106/11/17(五) 6 小時	資訊科	訊三忠 36 人	彰化英棒科技公司
智慧居家控制	106/11/23(四) 6 小時	電機科	電三忠 34 人	龍創有限公司

①餐飲科 11/9(四)、11/10(五)辦理 2 梯次 14 小時「香草與養生飲食」實務體驗研習，地點：苗栗三義卓也小屋，參加學生：餐三忠(33 人)、餐三孝(35 人)共計 68 人。

②資訊科 11/17(五)辦理 6 小時「物聯網控制實例操作與應用」實務體驗研習，地點：彰化英棒科技公司，參加學生：訊三忠 36 人。

③電機科 11/23(四)辦理 6 小時「智慧居家控制」實務體驗課程。地點：龍創公司，參加學生：電二忠 35 人。

2.106-2 應日科、觀光科、資處科辦理 4 場次實務實作體驗，參與學生共計 141 人。詳細如下表：

實務體驗研習名稱	日期	科別	參與學生	體驗實作地點
日語導覽解說實地演練	107/05/02	應日科	日二忠 35 人	車埕風景區
日語導覽解說實地演練	107/05/03	應日科	日一忠 38 人	車埕風景區
茶作實務	107/6 月 7*2=14 小時	觀光科	觀二忠 34 人	茶業改良場凍頂工作站
3D 列印實作體驗	107/6 月 6 小時	資處科	資二忠 34 人	南投市創客中心

(五)辦理專題創意實務研習

導入技專及業界資源，藉由業師或科大教授專題製作課程指導，激發學生對於專題的創意創新概念，從實務實作課程培養學生務實致用能力，並積極鼓勵學生參加全國性專題製作競賽及中小學科學展覽，藉由參賽及實作經驗，培養學生整合能力。

配合專題實作課程，電機科、資訊科、餐飲科辦理專題創意實務研習，

時程如下：

實務體驗研習名稱	日期	科別班級	講師
創意專題製作實務	11/06(一) 11/27(一)	電三忠	建國科大 溫坤禮教授、董佳璋教授
創意專題製作實務	107/3/23(五) 5.6.7 節	餐三忠、孝、仁	靜宜科大 黃正聰副教授
創意專題實務研習	107/4 月	訊三忠	嶺東科大教授

四、經費執行情形

(一) 106 會計年度概算表(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-8(B5) 激發學校卓越創新計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	44,000	38,400	
2	保險費	841	734	
3	國內旅費	5,000	3,092	
4	材料費	32,000	25,200	
5	物品費	3,000	3,000	
6	設備維護費	10,000	10,000	
7	租車費	36,000	32,016	

8	保險費	3,200	2,380	
9	膳宿費	12,800	12,550	
10	雜支	1,159	1,150	
經常門總計		148,000 (a)	128,522 (b)	86.84% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	App 開發軟體	200,000	156,000	
資本門總計		200,000 (c)	156,000 (d)	78% (經費執行率 d/c%)
總經費		348,000 (e)	284,522 (f)	81.76 % (總經費執行率 f/e%)

（二）107 會計年度概算表（107 年 1 月至 7 月）　填報基準日期：107 年 4 月 13 日

子計畫名稱：106-8(B5) 激發學校卓越創新計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	56,000	47,200	
2	保險費	1070	0	
3	國內旅費	9,000	2,620	
4	材料費	32,000	3,000	
5	物品費	6,000	0	
6	設備維護費	16,000	9,000	
7	租車費	32,000	21,664	
8	保險費	3,400	2,991	
9	膳宿費	13,600	8,800	
10	雜支	930	0	
經常門總計		170,000 (a)	95,275 (b)	56.04% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	居家智慧實驗器	200,000	200,000	
資本門總計		200,000 (c)	200,000 (d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		370,000 (e)	295,275 (f)	79.8% (總經費執行率 f/e%)