

## 開會通知單

開會事由：高職優質化輔助方案 108 年 1 月份管考會議

開會時間：108 年 1 月 7 日(一)16:00-

開會地點：第一會議室

主 席：徐校長文法

出席者：洪秘書春成、王主任異麟、洪主任昭坤、陳主任靜美、徐主任芬霞、  
張主任美凌、許主任定邦、林主任珮君、彭組長雅蘭、劉老師珮瑩

1. 請各子計畫於 1/4(五)前上傳 1 月份管考表。
2. 請檢視經費執行是否已經達到 85%以上，並於 107 年底前完成核銷程序，本次會議將檢視各項經費執行結果。
3. 大家辛苦了，謝謝！



# 國立水里高級商工職業學校\_公文簽核表

本件已簽結

文別區分：通報 文號：0004 速別：普通件  
擬稿日期：107/12/26 簽結日期：108/01/02 送發日期： / /  
承辦單位：實研組 劉珮瑩 決行層級：第1層決行  
發文字號：實字第141\_0004號 附件數量：  
分類檔號： 保存年限： 年  
受文單位：  
附件內容：

收受單位：劉珮瑩組長、王異麟主任、徐文法校長、彭雅蘭組長、張美凌主任、許定邦主任、洪昭坤主任、陳靜美主任、徐芬霞主任、洪春成秘書、林佩君主任

主題：高職優質化輔助方案108年1月份管考會議

時間：108年1月7日(一)16:00-

內容：1. 請各子計畫於1/4(五)前上傳1月份管考表。

2. 請檢視經費執行是否已經達到85%以上，並於107年底前完成核銷程序，本次會議將檢視各項經費執行結果。

3. 大家辛苦了，謝謝！

實研組：

107/12/26 11:50:11 實研組長 劉珮瑩

教務處：

107/12/26 16:07:45 教務主任 王異麟

校長室：可

107/12/26 18:48:36 校長 徐文法

訓育組：

106-6(B3)優質化-適性揚才多元展能計畫(107-1學期)已達到90.30%。

107/12/26 19:00:38 訓育組長 彭雅蘭

主計室：

107/12/27 07:14:17 主計室主任 張美凌

圖書館：

107/12/27 08:09:20 圖書館主任 許定邦

學務處：

107/12/27 08:36:58 學務主任 洪昭坤

總務處：

107/12/27 09:09:45 總務主任 陳靜美

**國立水里高級商工職業學校**  
**108 年度高職優質化輔助方案**  
**1 月份管考會會議資料**

開會時間：108 年 1 月 7 日(一)16:00-

開會地點：第一會議室

出席者：如簽到單

主席：徐文法校長

紀錄：劉珮瑩

**壹、 報告上次會議決議事項及執行情形**

案由：本校 107 年度 12 月份管考表，以及 11-12 月份 PDCA 檢核表，請審議。

決議：明年 3 月適逢本校校務評鑑，與優質化期中檢核報告繳交時程相近，故請陸續建置已執行完成之優質化成果表冊，以免作業時間不及。

執行情形：依決議執行。

**貳、 主席報告**

**參、 業務報告**

(一) 104-106 學年度優質化成果報告書，請至本校首頁右下方「優質化資訊網」下載參閱，可作為撰寫校務評鑑資料參考之用。

**肆、 討論事項**

案由一：本校 107 學年度上學期各子計畫經費執行情況，請審議。

決議：

案由二：本校 108 年 1 月份管考表，請審議。

決議：

**伍、 臨時動議**

**陸、 散會**

國立水里高級商工職業學校

108 年度高職優質化輔助方案 1 月份管考會議

簽到表

時間：108 年 1 月 7 日(一)16:00-

地點：第一會議室

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
校 長	王 政 宏	秘 書	洪 春 成
教務主任	婁 儼	學務主任	洪 昭 坤
實習主任	徐 芬 霞	總務主任	陳 靜 芳
主計主任	張 建 良	圖書館主任	許 亮 那
輔導主任	林 娟 君	觀光科主任	
餐飲科主任	林 柳 青	資處科主任	
應日科主任		電機科主任	滕 永 盛
資訊科主任		訓育組長	彭 雅 爾
實研組長	劉 珮 芸		