

備查文號：

教育部108年8月6日臺教授國字第1080089175號函備查

# 高級中等學校課程計畫

(學校全銜)

學校代碼：080410

## 技術型課程計畫書

本校107年11月30日107學年度第2次課程發展委員會會議通過

校長簽章：

校長徐文法

(108學年度入學學生適用)

初審版  複審版  核定版

中華民國 108 年 8 月 9 日

# 目錄

● 學校基本資料表.....	01
壹、依據.....	02
貳、學校現況.....	02
參、學校願景與學生圖像.....	04
一、學校願景.....	04
二、學生圖像.....	05
肆、課程發展組織要點.....	06
課程發展委員會組織要點.....	06
伍、課程發展與規劃.....	09
一、一般科目教學重點.....	09
二、群科教育目標及科專業能力.....	20
三、群科課程規劃.....	21
四、科課程地圖.....	23
陸、群科課程表.....	24
一、教學科目與學分(節)數表.....	24
二、課程架構表.....	26
三、科目開設一覽表.....	27
柒、團體活動時間實施規劃.....	31
捌、彈性學習時間實施規劃.....	31
一、彈性學習時間實施相關規定.....	31
二、彈性學習時間實施規劃表.....	46
玖、學生選課規劃與輔導.....	49
一、校訂選修課程規劃.....	49
二、選課輔導流程規劃.....	50
三、選課輔導措施.....	52
附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型或實作型課程規劃	54
附件二：校訂科目教學大綱.....	54

## 學校基本資料表

學校校名	國立水里高級商工職業學校				
普通型	普通科				
技術型	專業群科		1. 商業與管理群：資料處理科 2. 應用外語群：應用日文科 3. 餐旅群：餐飲管理科、觀光事業科 4. 電機與電子群：電機科、資訊科		
	建教合作班				
	重點產業專班	產學攜手合作專班			
		產學訓專班			
		就業導向課程專班			
		雙軌訓練旗艦計畫			
其他					
綜合型					
單科型					
進修部	資訊科、資料處理科、餐飲管理科				
實用技能學程	餐飲技術科				
特殊教育及特殊類型	1. 服務群(身心障礙類)：餐飲服務科 2. 體育班				
實驗班	依據高級中等學校辦理實驗教育辦法核定成立				
聯絡人	處室	教務處	電話	049-2870666#273	
	職稱	教學組長	行動電話	0988-359004	
	姓名	林鈺清	傳真	049-2870540	
	E-mail	ching51873@gmail.com			

備註: 不適用型別(普通型、技術型...)可整列刪除。

## 壹、依據

- 一、102年7月10日總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 二、103年11月28日教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- 三、107年2月21日教育部發布之高級中等學校課程規劃及實施要點。

## 貳、學校現況

### 一、班級數、學生數一覽表

等級名稱	群別名稱	科系名稱	第一學年		第二學年		第三學年		小計	
			班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數
普通型	學術群	普通班	1	19	1	21	1	38	3	78
		體育班	1	20	1	27	1	24	3	71
技術型	電機與電子群	資訊科	1	23	1	35	1	38	3	96
		電機科	1	36	1	36	1	41	3	113
	商業與管理群	資料處理科	1	27	1	31	1	36	3	94
	外語群	應用日語科	1	29	1	36	1	35	3	100
	餐旅群	觀光事業科	1	35	1	37	1	37	3	109
		餐飲管理科	2	61	2	70	2	69	6	200
	服務群	綜合職能科	1	5	1	13	1	10	3	28
進修部	電機與電子群	資訊科	0	0	0	0	1	27	1	27
	商業與管理群	資料處理科	1	15	0	0	0	0	1	15
	餐旅群	餐飲管理科	0	0	1	23	0	0	1	23
實用技		餐飲技術科	1	36	1	36	1	38	3	110
合計			12	306	12	365	12	393	36	1064

### 二、核定科班一覽表

學校類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型	電機與電子群	資訊科	1	36
		電機科	1	36
	商業與管理群	資料處理科	1	36
	外語群	應用日語科	1	36
	餐旅群	觀光事業科	1	36
		餐飲管理科	2	72
	服務群	餐飲服務科	1	15
進修部	電機與電子群	資訊科	1	36
實用技	餐旅群	餐飲技術科	1	36
合計			10	339

## 參、學校願景與學生圖像

### 一、學校願景



本校基於務實致用和特色發展的理念，積極發展本校專業的群科特色，強化產學的實務鏈結，落實學以致用精神和縮短學習落差，定位於培育務實致用的技職人才，從「社會服務、產學合作、國際視野、全人教育、專業技能、多元適性」六大面向，培育有教養有競爭力的學生為學校發展願景，如圖所示。

依校務發展六大面向建構學校願景如下：

#### 1. 營造優質環境，發展全人教育

積極辦理均質化及優質化計畫，改善學習環境，落實德、智、體、群、美五育均衡發展之理念，涵養學生成為社會中堅人才。注重品德陶冶、智能發展、強健體魄、生活教育與藝術涵養，透過集會、課程、活動的實施，培養學生正確的價值觀，並推動服務學習等活動。培育有教養、有競爭力的學生。

#### 2. 落實技職教育，提升專業技能

辦理國中技藝班、實用技能學程、校內技藝競賽、技能檢定、參加全國高級中等學校工業及商業技藝競賽。積極推動產學攜手計畫，邀請業師到校協同教學，提升學生專業技能。

#### 3. 提供多元活動，培育多元能力

辦理登玉山、學生成長營、校外教學參訪、校內技藝競賽、畢業成果展、生命與環境教育、衛生講習、性別平等教育、文藝活動、國語文競賽、體育競賽、創意發明競賽等多元活動，提供學生多元發展機會，培育學生多元能力。

#### 4. 參與社會服務，爭取社區認同

輔導學生參與社會服務，如桐林及久美社區服務、登山淨山活動、參加南投溫泉季、全民運動會、利用課餘協助社區的衛生打掃工作、協助辦理原住民語言認證等，協助辦理鄉內各項活動，爭取社區認同。

#### 5. 結合業界資源，導引職場探索

與水里蛇窯、車埕酒莊、梅子博物館、玉山管理處、日月潭教師會館、涵碧樓、日月行

館、雲品酒店、溪頭米堤飯店、東埔帝綸飯店等社區業界產學合作，提供學生職場探索的機會。

#### 6. 規劃國際教育，拓展國際視野

每年辦理大手牽小手計畫、職場英語營、新住民語言樂學計畫、赴日本教育旅行、接待及推薦扶輪社國際交換學生、推動體育選手參加國際賽等，拓展國際視野，成效卓著。

### 二、學生圖像



教育，是因應全球變遷的關鍵，本校規劃以培育「有教養有競爭力」的優質技術人才為中心思維，建立「優質、樸質、卓越」之技職學府，以「教養、競爭力」為核心價值，培育學生「社會服務、職場探索、國際視野、全人教育、專業技能、多元適性」六項校本的核心素養，同時具體表現在「品格力、就業力、移動力、學習力、技術力和整合力」六項校本核心能力上，如圖所示。本校核心能力如下：

1. 品格力：培養德隨量進，量由識長服務學習的品格力。
2. 就業力：創造技職專精，永續就業以實現潛能的自足能力。
3. 移動力：培養國際接軌，開拓全球視野並強化外語能力。
4. 學習力：啟發多元適性學習，養成自主、能動、創造之學習力。
5. 技術力：培養專業技能，追求技藝精湛卓越的技術力。
6. 整合力：培養知識整合，涵養創新再造的能力。

### 肆、課程發展組織要點

## 國立水里高級商工職業學校課程發展委員會組織要點

94年6月30日校務會議訂定

95年1月20日校務會議修正通過

104年1月27日校務會議修正通過

107年1月19日校務會議修正通過

107年6月29日校務會議修正通過

107年8月29日配合新課綱重新擬定，經校務會議通過

- 一、依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員33人，委員任期為一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：
  - (一) 召集人：校長。
  - (二) 學校行政人員：由各處室主任（教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、圖書館主任、輔導主任、進修部主任）擔任之，共計7人；並由教務主任兼任執行秘書，實習主任和進修部主任擔任副執行秘書）。
  - (三) 學科教師：由各學科召集人（含國文科、英文科、數學科、自然科、社會科及藝能科）擔任之，每學科1人，共計6人。
  - (四) 專業群科教師：由各專業群科之科主任或召集人（含資、日、餐、觀、電、訊、商）擔任之，每專業群科1人，共計7人。
  - (五) 特殊需求領域課程教師：由服務群（特教）、體育班召集人擔任之，共計2人。
  - (六) 各年級導師代表：由各年級導師推選之，共計3人。
  - (七) 教師組織代表：由學校教師會推派1人擔任之。
  - (八) 專家學者：由學校聘任專家學者1人擔任之。
  - (九) 產業代表：由學校聘任產業代表1人擔任之。
  - (十) 學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。
  - (十一) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。
  - (十二) 校友會代表：由學校校友會推派1人擔任之。
  - (十三) 社區代表：由學校聘任社區代表1人擔任之。
- 三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：
  - (一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
  - (二) 統整及審議學校課程計畫。
  - (三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
  - (四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。
- 四、本委員會其運作方式如下：
  - (一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十一月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
  - (二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
  - (三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所

屬教育主管機關備查。

(四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。

(五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織(以下簡稱研究會)：

(一) 各學科教學研究會：由學科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

(二) 各專業群科教學研究會：由各科教師組成之，由科主任召集並擔任主席。

(三) 各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任互推召集人並擔任主席。研究會針對專業議題討論時，應邀請業界代表或專家學者參加。

六、各研究會之任務如下：

(一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三) 協助辦理教師甄選事宜。

(四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

(一) 各學科/群科教學研究會每學期舉行二次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

(二) 每學期召開會議時，必須提出各學科和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會核定後辦理。

(六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各科(群)召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行修正時亦同。

## 107學年度第二次課程發展委員會委員名單

身分別	姓名	備註	身分別	姓名	備註
校長	徐文法		觀光科召集人	傅靖瑄	
教務主任	王異麟		電機科召集人	滕永盛	
實習主任	徐芬霞		資訊科召集人	江祈生	
進修部主任	楊運興		商業科召集人	黃子芸	
學務主任	洪昭坤		特教科召集人	林鈺清	
圖書館主任	許定邦		體育班召集人	彭坤郎	
輔導主任	林珮君		一年級導師代表	陳俞良	
總務主任	陳靜美		二年級導師代表	洪嘉穗	
國文科召集人	吳如琳		三年級導師代表	賴季羚	
英文科召集人	黃瓊慧		教師會代表	唐玉春	教師會理事長
數學科召集人	黃順星		專家代表	楊基宏	臺南高商教務主任/課綱諮詢核心委員
自然科召集人	連啟祥		產業代表	吳克宗	3C 資訊產業
社會科召集人	周業登		學生代表：	魏玉盈	日二忠
藝能科召集人	洪春成		學生家長委員會代表	蔡秀榆	家長會副會長
資處科召集人	廖麗齡		校友會代表	李佩珍	校友
應日科召集人	蔡銘修		社區代表	陳韋帆	村長
餐飲科召集人	林郁芄				

## 伍、課程發展與規劃

### 一、一般科目教學重點

表5-1一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目課程目標 (請參考領綱，加以修改)	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像					
				品格力	就業力	移動力	學習力	技術力	整合力
語文	國語文	<p>一、培養學生閱讀、欣賞、表達與寫作語體文的興趣與能力，以奠定自主與終身學習的基礎。</p> <p>二、提升學生探索古今典籍的興趣與閱讀的能力，以陶冶人文素養及高尚情操。</p> <p>三、提升學生在各領域與職場多元應用國語文的能力，以因應實際生活及職業發展的需要。</p> <p>四、引導學生研讀各類文化經典，培養思考、分析、組織等能力，以涵育公民素養及愛國淑世的精神。</p> <p>五、啟發學生主動關心生活環境及國際事務，以拓展國際視野及尊重多元文化。</p>	一、教導學生對語體文認知的基本能力，從各類文學議題中，讓學生表達對文章的鑑賞與情意的見解。	○	●	○	●	●	●
			二、透過古今文學作品比較與分析，引導學生對文化脈絡與生命價值作結合，培養健康適性的價值觀與人生態度，進而開發潛能，實踐終身學習。	●	○	○	●	○	●
			三、藉由多元媒體的運用及文化藝術鑑賞，讓學生具備創作的的能力，並融入專業領域，塑造美好的生活情境。	●	○	○	○	●	●
			四、透過口語報告與寫作，引導學生善用語文的表意功能和溝通技巧，強化人際關係。	○	○	○	●	●	○
			五、扮演學生的媒介，引導學生觀察、思辨的深度與廣度，經由意見交流與討論，反思當代環境保育、性別平等、憲政法治等課題，並為議題做總結。	●	○	○	●	○	●
			六、結合社會與國際議題導讀，引導學生了解民主社會的價值及發展的面向，建立倫理道德觀念、公民意識與社會責任。	●	○	○	○	○	●
			七、引導學生透過國語文學習與新住民的融合，了解、欣賞不同族群的文化特質，立足本土，放眼全球，具備國際視野。	○		●	●		●

英語文	<p>一、增進英語文聽、說、讀、寫能力，以提升生活及職場溝通與獲取新知之能力。</p> <p>二、培養以英語文進行邏輯思考與創新之能力。</p> <p>三、建構有效之英語文學習方法，以強化自學能力，奠定終身學習之基礎。</p> <p>四、提升學習英語文之興趣並培養積極學習之態度。</p> <p>五、培養多元觀與國際觀，促進對不同文化之了解與尊重。</p>	一、使學生具備聽、說、讀、寫的英語文素養，能夠運用字詞及句型，在多元情境中適切溝通表達。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
		二、使學生能有使用英文職場溝通互動及獲取新知的工具性能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
		三、提升學生英語文知能，運用各種資源，強化自主學習，培養自我思考的能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
		四、使學生能融合文化知識與語言能力，解決生活中的實際問題，奠定終身學習的基礎。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
		五、使學生具備欣賞及賞析英語文語言文字及英美文學作品的的能力。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
		六、引導學生了解、尊重不同之文化習俗，能具有基本的世界觀。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
		七、使學生具備運用英語文的能力，關心國際議題與生態環境；具人文關懷精神，主動參與社會活動。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
		八、引導學生具備規劃、執行與檢討英語文學習計畫的能力，並探索有效策略。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
		九、培養學生積極探究的態度，主動探索課外相關資訊，擴展學習場域。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

數學	數學 (B)	<p>一、提供所有學生數學學習公平受教與學會數的機會。</p> <p>二、培養學生數概念與技能的學習與應用的能力。</p> <p>三、培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力。</p> <p>四、培養學生生活與技術應用之問題解</p>	一、教導所有學生能了解數學的概念、運算與關係，並採適性教學讓中等以上程度學生學習進階教材。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			二、教導所有學生能彈性、精確、有效率且合適地執行數學程序。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			三、教導商科學生學習坐標系與函數圖形、三角函數、平面向量、式的運算、直線與圓、數列與級數、排列組合、指數與對數、二元一次不等式與線性規劃、方程式、三角函數的應用等單元。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			四、教導所有學生能正確使用數學軟體與科技工具，協助認知、問題解決等技能。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			五、教導所有學生能連結並應用數學方法，解決日常或相關學科問題。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			六、教導所有學生能從日常生活與學科學習經驗中體驗數學的價值。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
	數學 (C)	<p>一、提供所有學生數學學習公平受教與學會數學的機會。</p> <p>二、培養學生數學概念與技能的學習與應用的能力。</p> <p>三、培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力。</p> <p>四、培養學生生活與技術應用之問題解決能力。</p>	採適性教學讓中等以上程度學生學習進階教材。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			二、教導所有學生能彈性、精確、有效率且合適地執行數學程序。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			三、教導工科學生學習坐標系與函數圖形、三角函數、平面向量、式的運算、直線與圓、數列與級數、排列組合、三角函數的應用、指數與對數、空間向量、一次聯立方程式與矩陣、二元一次不等式與線性規劃、二次曲線、微分、積分等單元。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			四、教導所有學生能正確使用數學軟體與科技工具，協助認知、問題解決等技能。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

			五、教導所有學生能連結並應用數學方法，解決日常或相關學科問題。	○	●	○	●	●	○
			六、教導所有學生能從日常生活與學科學習經驗中體驗數學的價值。	○	●	○	●	●	○
社會	歷史	<p>一、增進對歷史、地理、公民與社會學科及領域知識的探究與理解能力。</p> <p>二、發展跨學科的分析、思辨、統整與評估的能力。</p> <p>三、發展個人的主體意識，以及自律自治、自發精進與自我實現的素養。</p> <p>四、提升自主思考、價值判斷、理性決定與創新應變的素養。</p>	一、引領學生建構和理解自然環境對人類飲食型態的影響及造成文化的差異	●	○	○	●	●	○
			二、建構學生了解並比較不同時空的歷史背景下服飾所代表的文化意義	○	●	○	●	●	○
			三、帶領學生尋求解析不同自然環境天然材料的建築造就歷史文化樣貌的差異	○	○	○	●	●	○
			四、引導學生嘗試分析車、船、道路、運河在歷史的變遷中所扮演的關鍵角色	○	○	○	●	●	●
			五、指導學生運用理解貫通地理領域知識並帶領結合操作地理工具。ex：地圖、指南針、GPS等，運用探究、理解其方法意義及重要性	○	○	○	●	●	●
	地理	<p>五、發展民主溝通互動、團隊合作、問題解決及社會參與等公民實踐的素養。</p> <p>六、培養對於族群、社會、地</p>	一、協同學生建構理解公民身份及權利的演變、建立國家和多元身分認同的關係，以參與公民社會	○	○	○	●	●	●
			二、學生須學會尋找並結合田野實察在環境、生態、人類活動等跨學科的系統結構中，釐清其間脈絡關係	○	●	○	●	●	●
			三、引導學生串連地理學科的原理原則知識，並能經由思考、價值判斷、理性分析、應變至實際生活以及周遭環境上	○	●	●	●	○	●

自然科學	公民與社會	<p>方、國家和世界多重公民身分的敏察覺知，並涵育肯認多元、重視人權和關懷全球永續的責任意識。</p>	<p>四、指導學生探究並釐清工業革命的創新發展引領人類歷史的變遷與改變</p>	○	●	○	●	●	●
			<p>五、引發學生具備與現實生活之社會組織的互動的能力並建立社會制度規範的智能，以養成有責任意識的公民</p>	●	○	●	○	○	●
			<p>一、學生需要理解現實社會的運作型態、治理方式，並具備用民主溝通協調之能力</p>	●	○	●	○	○	●
			<p>二、建立並擴展學生視野，銜接在地與國際的橋樑並探索區域的異同，了解世界的脈動</p>	○	○	○	●	○	●
			<p>三、要求學生如何透過社會學科知識的整合，進而引導學生理解在全球化與在地化中，我們需扮演的角色，以及公民行動方針</p>	●	○	●	●	○	●
	物理	<p>一、培養自然科學基本素養、知能與提升數據解析能力。 二、增進個人自主學習、系統思考、創新應變，以及具有探索與問題解</p>	<p>四、扮演學生的媒介，結合國際議題導讀與討論，引導學生了解民主社會的現實及未來發展的面向，以具備關懷全球視野</p>	●	○	●	●	○	●
			<p>一、教導學生學習基本分析歸納、製作圖表、整理數據之能力</p>	○	●	○	●	●	○
			<p>二、引導學生學習運用簡單公式，理解科學知識之能力</p>	○	●	●	●	○	○
			<p>三、引導學生學習探究生活相關物理知識或以科學方式解決問題之能力</p>	○	●	●	●	○	○
			<p>四、教導學生學習基礎運動與力學知識</p>	●	○	●	●	○	○

化學	<p>決能力</p> <p>三、強化科學實驗操作與運用技能，能應用於工作職場上。</p> <p>四、能理解並判斷週遭科學訊息相關之內容。</p> <p>五、能將自然科學知識與技能應用於日常生活中，以適應未來生活及社會變遷之能力</p> <p>六、培育術德兼備，關懷自然環境、社會人文及珍惜資源的信念。</p>	五、指導學生學習電磁學概念，並應用於日常生活相關活動的能力	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
		六、指導學生學習基礎物理實驗能力	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
		七、引導學生學習節能與科學精神的理念	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
		一、引導學生學習科學相關尺度與單位的概念	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		二、教導學生學習物質的組成與元素的週期性概念	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		三、引導學生學習由物質反應規律，探討生活相關現象之基礎能力	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
	生物	四、教導學生學習溶液化學與有機化學之基礎能力	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		五、教導學生學習基礎化學實驗能力	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
		六、引導學生學習藉由能源及環境化學，建立永續發展的理念	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
		一、教導學生學習解說基礎細胞學，與生物體內代謝現象的能力	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		二、引導學生學習剖析植物與動物構造及其功能的能力	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
		三、教導學生學習生物的型態與分類建構親緣關係的能力	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		四、引導學生學習演化與生態多樣性的概念，探討環境及海洋等各項議題的問題成因或其因果關係	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
		五、引導學生學習生物實驗基礎操作能力	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

			六、引導學生學習觀察生物現象，建立尊重自然與社群關係的理念	●	○	●	●	○	●
藝術	音樂	一、表現：善用多元媒介與形式從事藝術與生活的創作和展現，傳達思想與情感。 二、鑑賞：參與審美活動，透過感受與理解進行思維判斷，體認藝術的價值。 三、實踐：培養主動參與藝術的興趣和習慣，欣賞人生，增進美善生活。	一、教導學生音樂認知的的基本能力，從各類議題的音樂風格表現中，讓學生表達鑑賞與情意的見解。	●	○	●	●	○	●
			二、以筆試得知學生在音樂上的程度與屬性，利用世界音樂與扶輪交換生的分享讓學生能探索異文化並與本土文化之相關比較。	●	○	●	●	○	○
			三、藉由大眾流行元素的動機為學習方向，進而從模仿，讓學生有演唱歌曲或演奏樂器的基本能力因而認識表演藝術的舞台。	○	●	○	●	●	○
			四、與校內慶典活動連結，創造學生展演平台，鼓勵學生上台展演，激發學生展現創意和表演自信與能力。	●	○	●	●	●	●
	美術		一、讓學生認識當代美術資訊，並介紹當代美學脈動，從美術、建築跨領域的教學與實踐，減少文化的城鄉差距。	○	○	○	●	○	●
			二、讓學生具備欣賞各類藝術創作媒材的美感特質能力，能擅長某一項媒材，表現自己的思維、心靈與情感世界。	○	○	○	●	○	●
			三、引導學生能比較與分析美術作品的歷史及主題，並將文化脈絡與生命價值作結合。	●	○	●	●	●	●
			四、從多元媒體的運用及專業技術面的培養，讓學生有主題設定與創作的的能力。	○	●	○	●	●	●

	藝術生活		一、利用電影影像題材，啟發學生影像配樂的賞析能力。	○	●	●	●	●	●
			二、介紹具特色的文創產業與文化場域，讓學生認識與參觀有價值的公共藝術與文化遺產，能幫助學生提生生活的品質和美感教育的培養。	●	○	●	●	○	●
			三、運用傳統文化與觀光行銷結合，啟發學生能認同與肯定自己家鄉的特色，珍惜保存，進而結合產業創新與觀光，推廣國際。	●	●	●	●	●	●
綜合活動	生涯規劃	<p>一、促進自我與生涯發展。</p> <p>二、實踐生活經營與創新。</p> <p>三、落實社會與環境關懷</p>	一、引導學生探索個人成長歷程與生涯發展方向	●	●	○	●	○	●
			二、讓學生透過分享了解自我所擁有的各方面的特質	●	●	●	●	○	●
			三、協助學生統整個人特質、生活角色，並能理解教育歷程、未來產業發展趨勢	●	●	●	●	●	●
			四、帶領學生查詢未來升學進路中大學相關學系組的特色、思考接續未來可能的學習領域	○	●	○	●	●	●
			五、結合時事協助學生反思社會議題，能關懷反思並學習尊重包容等多元價值。	●	●	●	○	●	●
科技	生活科技	<p>一、協助學生理解科技與評估其對個人、社會、環境及文化的影響。</p> <p>二、協助學生理解科技、科學與社會三者的互動關係。</p>	一、引導學生運用科學知識、創意、材料和資源解決所面臨的問題，擴展人類的能力及提升人類的生活品質。	●	●	●	●	○	●
			二、引導學生認識科技帶給環境及生物的傷害，以建構學生的環保意識。	●	○	●	●	●	●

		三、發展學生善用科技知能以解決問題與創新設計的能力。	三、引導學生能在日常生活中察覺問題並思考問題解決的方法與步驟，提出多種可行方式，進而選擇最佳的解決方案，以達到設計創新之目的。	○	○	●	●	●	●	
		四、培養學生正確的科技觀念與態度，並啟發其對科技研究及發展的興趣。	四、引導學生設計規劃與實作，能夠將創意、構想與設計具體呈現。	○	○	●	●	●	●	
	資訊科技	一、習得科技的基本知識與技能。	一、引導學生從生活中培養資訊基礎知識，中、英、日輸入能力。	○	●	○	○	●	●	
		二、培養正確的科技觀念、態度及工作習慣。	二、引導學生邏輯思維及運用電腦解決問題，使用校內多媒體設備，發展多元能力。	●	○	○	●	○	○	
		三、善用科技知能以進行創造、批判、邏輯、運算等思考。	三、學生能有邏輯的概念，學習程式語言，提升專業技能。	○	●	○	○	●	○	
		四、發展科技研發與創作的興趣，建立從事相關職業之志向。	四、引導學生學習資訊科技之興趣和在地產業結合。	●	○	●	○	○	●	
	健康與體育	健康與護理	一、培養學生具備健康生活與體育運動的知識、態度與技能，增進健康與體育的素養。	一、引導學生由全人健康發展，培養肯定自我價值與他人溝通的能力。	●	○	●	●	○	○
			二、養成學生規律運動與健康生活的習慣。	二、教導學生傳統預防醫學的概念，讓學生具備評估自我健康需求的能力。	○	○	○	●	●	○
			三、透過規劃、實踐與檢討，培養學生健康自我照顧的能力。	○	●	●	●	●	○	

體育	三、培養學生健康與體育問題解決及規劃執行的能力。	四、引導學生運用科技、資訊與媒體，進而培養健康之相關媒體識讀與批判反思的能力。	○	○	●	●	●	○
	四、培養學生獨立生活的自我照護的能力。	五、教導學生健康的道德課題與環境之思考，使學生具備主動參與相關環保與社會公益活動的能力。	●	○	●	●	○	●
	五、培養學生思辨與善用健康生活與體育運動的相關資訊、產品和服務的素養。	六、透過瞭解由急、慢性病的辨識與防治，引導同學主動關心全球健康議題的能力。	○	○	●	●	○	●
	六、建構學生運動與健康的美學欣賞能力及職涯準備所需之素養，豐富休閒生活品質與全人健康。	七、教導同學運用各種的生活技能，發展出健康生活模式的能力。	○	○	●	●	●	○
	七、培養學生關懷生活、社會與環境的道德意識和公民責任感，營造健康與運動社區。	一、教導學生認識運動規則，從運動進行中培養學生遵守運動規則，進而養成學生守法觀念。	○	○	○	●	●	○
	八、培養學生良好人際關係與團隊合作精神。	二、從運動中培養學生遵守時間，善用時間。嚴守份際各司職掌，相互尊重的觀念。	○	○	○	●	●	○
	九、發展學生健康與體育相關之文化素養與國際觀。	三、藉由團體運動的過程，培養學生團隊合作能力。發揮個人才能，培養自信。從團隊合作過程，學習欣賞他人的能力。	●	○	○	●	●	○
		四、從運動教學中培養學生認識身體與肢體運動，培養運動及欣賞運動能力，養成終生運動習慣，維持健康生活適能。	●	○	○	●	○	●
		五、藉由運動學習，運動競賽過程，培養挑戰突破自我能力	●	○	○	●	○	●
		六、透過運動教學，培養學生了解各項運動知能，並具備運動競賽觀賞及判斷能	●	●	○	●	○	●

			力。						
			七、藉由體育課程設計，以分組競賽方式，培養學生溝通能力及問題解決。	○	○	○	●	○	●
			八、以本校體育活動，透過學生志工以實作方式，培養學生運動賽事規劃及執行能力。	○	○	○	●	○	●
			九、透過運動傷害防護課程，培養學生具備基本運動傷害處理、判斷能力，藉以降低運動傷害的產生。	●	○	●	●	●	●
全民國防教育	<p>一、建構全民國防意識與知能，主動關懷社會與國家安全。</p> <p>二、認識國際情勢與國家處境，增進對國家安全議題之認知。</p> <p>三、了解全民防衛之意義，養成動員及災害防救之意識與行動力。</p> <p>四、建立國家認同與自信心，培養參與國防事務及促進國家永續發展的心志。</p>	一、透過國家政策-國軍使命、任務、現況與兵役制度。	○	○	○	●	○	○	
		二、引導同學能在災防實作時將心比心，表現同理心關懷與溝通協調態度。	○	○	○	●	●	○	
		三、引導同學現今臺灣常面臨的複合式災害類型，與防災處置策略。	○	○	○	●	○	●	
		四、透過全民國防對於國家安全之重要性。	●	○	○	●	○	○	
		五、引導同學理解我國國家安全的影響。	●	○	○	○	○	●	
		六、引導同學藉由時事-瞭解全球與亞太區域安全情勢與重要安全議題。	○	○	○	●	○	○	
		七、引導同學藉由小組討論-更深入體會傳統與非傳統安全威脅簡介。	●	○	○	○	●	○	
		八、透過時事分析臺灣處於亞太地區，海洋利益與軍事地緣價值。	●	○	○	●	●	○	

備註：1.請參照各領域課程綱要之**核心素養**及**學習重點**敘寫。

2.學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

## 二、群科教育目標與專業能力

表 5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求 或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像					
					品格力	就業力	移動力	學習力	技術力	整合力
服務群	餐飲服務科	1. 餐飲服務領域相關工作。 2. 門市服務領域相關工作。 3. 環境清潔領域相關工作。 4. 園藝農業領域相關工作。 5. 幼兒照護領域相關工作。	1. 認識餐飲服務相關的知識。 2. 熟悉工作時各項應注意的安全操作及事項。 3. 培養學生各項清潔的技能。 4. 養成正確安全的工作習慣、敬業樂群的工作態度及價值觀。 5. 培養學生各項獨立自主的能力。 6. 積極輔導學生取得相關職類之技術士證照。 7. 強化清潔服務相關專業實務工作技能，因應業界所需。 8. 考量學生未來進路，配合地方產業變動趨勢，結合社區資源，增進學生職場實習的機會。	1. 培養良好的學習態度及負責的工作人格；正確的服務從業概念，服務態度及職場倫理。	●	●	○	●	○	○
				2. 養成良好的專業精神、安全態度與習慣及培養服務工作相關之興趣與能力。	●	●	○	●	○	○
				3. 獨立自主生活融入社區並參與社會活動。	○	●	●	○	○	●
				4. 培養適切的社交技能，增進良好的人際互動關係。	●	●	○	○	●	○
				5. 能處理自己的情緒、壓力，並提升自我效能。	●	○	○	●	●	●

備註：

1. 各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。
2. 學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

## 三、群科課程規劃

(一) 餐飲服務科(916)

科專業能力：

- 1.培養良好的學習態度及負責的工作人格；正確的服務從業概念，服務態度及職場倫理。
- 2.養成良好的專業精神、安全態度與習慣及培養服務工作相關之興趣與能力。
- 3.獨立自主生活融入社區並參與社會活動。
- 4.培養適切的社交技能，增進良好的人際互動關係。
- 5.能處理自己的情緒、壓力，並提升自我效能。

表 5-3-1 服務群餐飲服務科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註		
		1	2	3	4	5			
名稱	名稱								
部 定 必 修	專業科目	服務導論	●	●	○	●	○		
		衛生與安全概論	○	○	●	●	○		
		事務機器與電腦應用概論	●	●	○	○	○		
	實 習 科 目		基礎清潔實務	●	●	●	○	○	
			基礎清潔實作	●	●	●	●	○	
			職場清潔實作	●	●	●	○	○	
			顧客服務實務	●	●	●	○	○	
			顧客服務實作	●	●	○	●	○	
			生活用品整理實作	●	●	○	○	○	
			家電使用與維護實作	●	●	○	○	○	
			家事處理實作	●	●	○	○	○	
			食材處理實作	●	●	○	○	○	
			基礎速食實作	●	●	○	○	○	
	飲料調製實作	●	●	○	○	○			
校 訂 必 修	專業科目	專題實作	●	●	○	●	○		
		烘焙實務	●	●	○	○	○		
	實 習 科 目		餐飲服務實務	●	●	○	●	○	
			環境服務實務	●	●	●	○	○	
			人際溝通實作	○	○	●	●	●	
		社區適應實作	○	○	●	●	●		
校 訂 專 業	專業	幼兒養護概論	●	●	○	○	○		
		車輛清潔概論	●	●	○	○	○		

選 修	科目	農園藝植物維護概論	●	●	○	○	○	
		蔬果加工與包裝概論	●	●	○	○	○	
	實習 科目	門市服務實作	●	●	●	●	○	
		專業清潔實作	●	●	●	○	○	
		貨物整理實作	●	●	○	○	○	
		物品包裝實作	●	●	○	○	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## 四、科課程地圖

### (一) 餐飲服務科(916)

學校願景 全人教育、專業技能、多元適性、國際視野、職場探索、社會服務						
學生圖像 整合力、技術力、學習力、移動力、就業力、品格力						
	一上	一下	二上	二下	三上	三下
<b>部定必修</b>						
<b>一般科目</b>	國文(2) 英文(1) 數學(2) 歷史(2) 音樂(1) 生活科技(1) 體育(2) 資訊科技(1) 全民國防教育(1)	國文(2) 英文(1) 數學(2) 地理(2) 音樂(1) 生活科技(1) 體育(2) 資訊科技(1) 全民國防教育(1)	國文(2) 英文(1) 數學(2) 公民與社會(2) 藝術與生活(1) 體育(2)	國文(2) 英文(1) 數學(2) 藝術與生活(2) 體育(2)	國文(2) 英文(1) 化學(1) 生物(1) 生涯規劃(1) 健康與護理(1) 體育(2)	國文(2) 英文(1) 化學(1) 生物(1) 生涯規劃(1) 健康與護理(1) 體育(2)
<b>專業科目</b>	服務導論(2)	服務導論(2)	衛生與安全概論(2)	衛生與安全概論(2) 事務機器與電腦應用概論(2)	顧客服務實務(3)	顧客服務實務(3)
<b>實習科目</b>	基礎清潔實務(3) 食材處理實務(3) 生活用品整理實務(3)	基礎清潔實務(3) 基礎膳食實務(3)	職場清潔實務(3) 基礎膳食實務(3)	職場清潔實務(3) 飲料調製實務(3)	顧客服務實務(3)	顧客服務實務(3)
<b>校定必修</b>						
<b>專業科目</b>				專題實務(2)	烘焙實務(4)	烘焙實務(4)
<b>實習科目</b>			人際溝通實務(3) 社區適應實務(3)	人際溝通實務(3) 社區適應實務(3)	餐飲服務實務(4) 環境服務實務(3)	餐飲服務實務(4) 環境服務實務(3)
<b>特殊需求</b>	功能性動作訓練(1)	功能性動作訓練(1)	生活管理(1)	生活管理(1)	職業教育(1)	職業教育(1)
<b>校定選修</b>						
<b>專業科目</b>	幼兒養護概論(3) 車輛清潔概論(3) 農園藝植物維護概論(3) 蔬果加工概論(3)	幼兒養護概論(3) 車輛清潔概論(3) 農園藝植物維護概論(3) 蔬果加工概論(3)				
<b>實習科目</b>			門市服務實務(4) 物品整理實務(4)	門市服務實務(4) 物品整理實務(4)	專業清潔實務(4) 物品包裝實務(4)	專業清潔實務(4) 物品包裝實務(4)
<b>彈性活動時間 團體活動時間</b>						

#### 科教育目標

1. 認識餐飲服務相關的知識。
2. 熟悉工作時各項應注意的安全操作及事項。
3. 培養學生各項清潔的技能。
4. 養成正確安全的工作習慣、敬業樂群的工作態度及價值觀。
5. 培養學生各項獨立自主的能力。
6. 積極輔導學生取得相關職類之技術士證照。
7. 強化清潔服務相關專業實務工作技能，因應業界所需。
8. 考量學生未來進路，配合地方產業變動趨勢，結合社區資源，增進學生職場實習的機會。

#### 未來進路

1. 餐飲服務人員
2. 門市服務人員
3. 清潔服務人員
4. 幼兒保育人員
5. 汽車美容人員

## 陸、群科課程表

### 一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 服務群餐飲服務科教學科目與學分(節)數檢核表

108 學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2	適性分組
		英語文	6	1	1	1	1	1	1	適性分組
	數學	數學	8	2	2	2	2			B 版適性分組
	社會	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			2				
	自然科學	化學	2					1	1	B 版
		生物	2					1	1	B 版
	藝術	音樂	2	1	1					
		藝術生活	2			1	1			
	綜合活動	生涯規劃	2					1	1	
	科技	生活科技	2	1	1					
		資訊科技	2	1	1					
	健康與體育	健康與護理	2					1	1	
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育	2	1	1					
	<b>小計</b>	<b>62</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>部定必修一般科目總計 62 學分</b>	
部定必修 專業科目	服務導論	4	2	2						
	衛生與安全概論	4			2	2				
	事務機器與電腦應用概論	4			2	2				
	<b>小計</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>部定必修專業科目總計 12 學分</b>	
實習科目	基礎清潔實務	3	3							
	基礎清潔實作	3		3						
	職場清潔實作	6			3	3				
	顧客服務實務	3					3			
	顧客服務實作	3						3		
	家務處理技能領域	生活用品整理實作	6	3	3					
		家電使用與維護實作	3			3				
		家事處理實作	3				3			
	餐飲製作技能領域	食材處理實作	3	3						
		基礎速食實作	6		3	3				
飲料調製實作		3				3				
	<b>小計</b>	<b>42</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>部定必修實習科目總計 42 學分</b>	
<b>專業及實習科目合計</b>		<b>54</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
<b>部定必修合計</b>		<b>116</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>部定必修總計 116 學分</b>	

表 6-1-1 服務群餐飲服務科教學科目與學分(節)數檢核表(續)

## 108 學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	專業科目	10 學分 5.56%	烘焙實務	8					4	4		
			專題實作	2				2				
			<b>小計</b>	<b>10</b>				<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		校訂必修專業科目總計 10 學分
	實習科目	26 學分 14.44%	人際溝通實作	6			3	3				
			環境服務實務	6					3	3		
			餐飲服務實務	8					4	4		實習分組
			社區適應實作	6					3	3		
			<b>小計</b>	<b>26</b>			<b>3</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		校訂必修實習科目總計 26 學分
	特殊需求領域		生活管理	2			1	1				
			職業教育	2					1	1		
			功能性動作訓練	2	1	1						
			<b>小計</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		校訂必修特殊需求領域總計 6 學分
	<b>校訂必修學分數合計</b>			<b>42</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	<b>15</b>		<b>校訂必修總計 42 學分</b>
	校訂選修	專業科目	12 學分 6.67%	農園藝植物維護概論	6	3	3					同科單班 AC4 選 1
				車輛清潔概論	6	3	3					同科單班 AC4 選 1
幼兒養護概論				6	3	3					同科單班 AC4 選 1	
蔬果加工與包裝概論				6	3	3					同科單班 AC4 選 1	
<b>最低應選修學分數小計</b>				<b>12</b>								<b>校訂選修專業科目總計 24 學分</b>
實習科目		16 學分 8.89%	物品包裝實作	8					4	4		同科單班 AB2 選 1
			專業清潔實作	8					4	4		同科單班 AB2 選 1
			門市服務實作	8			4	4				同科單班 AB2 選 1
			貨物整理實作	8			4	4				同科單班 AB2 選 1
			<b>最低應選修學分數小計</b>	<b>16</b>								<b>校訂選修實習科目總計 32 學分</b>
<b>校訂選修學分數合計</b>			<b>28</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>校訂選修總計 56 學分</b>	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			

## 二、課程架構表

表 6-2-1 服務群餐飲服務科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

108 學年度入學新生適用

項目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分數	百分比 (%)			
一般科目	部定		48-76 (25-39.6%)	62	33.33 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	6	3.23 %	含特殊需求	
		選修		0	0 %	含特殊需求	
	合計			68	36.56 %	含特殊需求	
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	12	6.45 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)	42	22.58 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	54	29.03 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5.38 %	
			選修		12	6.45 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	26	13.98 %	
			選修		16	8.6 %	
	合計		至少 80 學分	118	63.44 %		
	實習科目學分數		至少 45 學分	84	45.16 %		
	應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	<p>1、學生應修習之總學分為 180-192 學分，且畢業學分數需至少 160 學分及格。</p> <p>2、部定之必修領域/科目 93-136 學分均須修習，並至少 85 % 及格，始得畢業。 惟學生經學校特殊教育推行委員會審議通過得免修領域/科目，應逕予扣除免修學分數後，再計算及格之比例，以免影響期取得畢業資格。</p> <p>3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實務、實作)科目至少 45 學分以上及格。 惟學生經學校特殊教育推行委員會審議通過得免科目，應逕予扣除免修學分數後，免受前開及格學分數之限制。</p>						
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。							
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。							
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

### 三、科目開設一覽表

#### (一)一般科目

表 6-3-1-1 服務群餐飲服務科 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年					
	課程領域	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期			
部 定 必 修	語文	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	
		英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	
	數學	數學	→	數學	→	數學	→	數學							
	社會	歷史													
				地理											
						公民與社會									
	自然科學										化學	→	化學		
											生物	→	生物		
	藝術	音樂	→	音樂											
						藝術生活	→	藝術生活							
	綜合活動										生涯規劃	→	生涯規劃		
	科技	生活科技	→	生活科技											
		資訊科技	→	資訊科技											
	健康與體育										健康與護理	→	健康與護理		
		體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	
全民國防教育	全民國防教育	→	全民國防教育												

表 6-3-1-2 服務群餐飲服務科 科目開設一覽表(以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年				
		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		
部 定 必 修	專業 科目	服務導論	→	服務導論										
					衛生與安全概 論	→	衛生與安全概 論							
					事務機器與電 腦應用概論	→	事務機器與電 腦應用概論							
	實習 科目	基礎清潔實務												
				基礎清潔實作										
					職場清潔實作	→	職場清潔實作							
										顧客服務實務				
													顧客服務實作	
		生活用品整理 實作	→	生活用品整理 實作										
					家電使用與維 護實作									
								家事處理實作						
		食材處理實作												
			基礎速食實作	→	基礎速食實作									
							飲料調製實作							
校 訂 必 修	專業 科目													
												專題實作		
	實習 科目											烘焙實務	→	烘焙實務
												餐飲服務實務	→	餐飲服務實務
												環境服務實務	→	環境服務實務
				人際溝通實作	→	人際溝通實作								
										社區適應實作	→	社區適應實作		
校 訂 選 修	專業 科目	幼兒養護概論	→	幼兒養護概論										
		車輛清潔概論	→	車輛清潔概論										
		農園藝植物維 護概論	→	農園藝植物維 護概論										
		蔬果加工與包 裝概論	→	蔬果加工與包 裝概論										
	實習 科目					門市服務實作	→	門市服務實作						
											專業清潔實作	→	專業清潔實作	
						貨物整理實作	→	貨物整理實作						
											物品包裝實作	→	物品包裝實作	

## 柒、團體活動時間實施規劃

### 國立水里高級商工職業學校團體活動時間實施計畫

107年9月21日課程發展委員會會議訂定通過

#### 一、依據

(一)教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令

(二)教育部 106 年 5 月 10 日臺教授國部字第 1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之「陸、課程架構訂定本校團體活動時間實施要點」。

二、目的：讓學生藉由同儕關係的融入，增進團隊合作精神，共同完成任務，拓展生命視野，並能從中培養人際相處能力。

#### 三、實施方式

(一)每週教學節數以 3 節為原則。

(二)團體活動時間包含班級活動 1 節，列為導師基本節數。

(三)實施項目為社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動、週會或講座。

(四)社團活動每學年不得低於 24 節。

(五)以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配合實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週 1 節或每週班級活動、社團活動各 1 節之限制。

#### 四、實施項目

##### (一)班級活動(班會)

1. 活動內容：由導師輔導的班會或班級性活動，用以實踐民主議事程序，推展班級自治、聯誼活動、班級團體輔導及生活教育活動。

2. 節數分配：每週 1 節（週五第 7 節）。

##### (二)社團活動(全校性社團活動)

1. 活動內容：依學生興趣、性向與需求、師資、設備及社區狀況成立社團，並在教師輔導下進行學習活動。

2. 節數分配：每次 2 節，一學期 6 次（週五第 5、6 節）。

##### (三)學生自治活動

1. 活動內容：學生會或學生議會主辦的活動、各科的迎新送舊活動。

2. 節數分配：每次 2 節，一學期 2 至 3 次（週五第 5、6 節）。

##### (四)學生服務學習活動

1. 活動內容：國際志工宣導、協助公益團體募發票、社區服務、弱勢關懷活動、淨山活動。

2. 節數分配：每次 2 節，一學期 2 至 3 次（週五第 5、6 節）。

##### (五)週會或講座

1. 活動內容：週會演講（反毒、反霸凌、生命教育、環境教育演講、法律常識、租稅教育宣導、品德教育勵志講座、性別平等教育、志工服務、校園環境美觀、孝道推廣、校園法治、創新研發）及學校特色活動（校慶園遊會、運動會、畢

業典禮、歌唱大賽、社團成果發表、升學祈福、敬師孝道活動等)。

2. 節數分配：每次 2 節，一學期 3 至 5 次（週五第 5、6 節）。

#### 五、實施注意事項

- (一)全體教師對團體活動均負指導、輔導及參與之責任。
- (二)學生自治會活動，以學生會及學生議會為主體，學務處負責督導。
- (三)學生服務學習活動及學校特色活動，由學務處負責規劃及執行。
- (四)各項活動之進行應著重團體精神之陶冶，提供學生共同參與及人際互動之機會。
- (五)各學科相關教學或測驗，不得佔用團體活動時間。

#### (六)評量

1.應依據活動目標及學習內涵，採用多元的評量方法。

2.相關活動項目評量負責人員及單位如下：

(1)班級活動由導師負責評定。

(2)社團活動由社團指導老師負責評定。

(3)學生自治會活動、學生服務學習活動由各處室或相關人員負責評定。

(4)評量結果由導師彙整，適切參酌學生自評、同儕評量、家長評量及其他相關人員的評量資料實施總評。評量結果以文字描述為主，得視學校需要輔以等級呈現。

(七)學務處應依本實施計畫訂定團體活動時間行事曆或併入全校行事曆。

六、本實施計畫經課程發展委員會議通過，陳校長核定後施行。

#### 備註

一、班級活動由導師擔任。

二、社團活動每學年不得低於 24 節。

三、社團活動應遴選適當教師擔任；必要時，得聘請具有專長之本校職工、家長、校友、大學學生或社會人士擔任。

四、對於身心發展有特殊需求之學生，應安排適當之活動項目，並給予特別輔導。各項活動之實施計畫務求周全，應顧及學生身心發展與安全措施。

五、團體活動時間規劃表如下：

項目	第一學年		第二學年		第三學年	
	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
班級活動節數	18	18	18	18	18	18
社團活動節數	12	12	12	12	12	12
週會或講座活動節數	12	12	12	12	12	8
學生自治及服務節數	12	12	12	12	12	8

## 捌、彈性學習時間實施規劃

### 一、彈性學習時間實施補充規定

#### 國立水里高級商工職業學校彈性學習時間實施補充規定

107年9月21日課程發展委員會會議訂定通過

#### 一、依據

- (一) 教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A 號令發布、106年5月10日臺教授國部字第1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」(以下簡稱總綱)
- (二) 教育部107年2月21日臺教授國部字第1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」(以下簡稱課程規劃及實施要點)

二、目的：國立水里高級商工職業學校(以下簡稱本校)彈性學習時間之實施，以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由多元學習活動、補強性教學、充實增廣教學、自主學習等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展為目的，特訂定本校彈性學習時間補充規定(以下簡稱本補充規定)。

#### 三、彈性學習時間之實施原則

- (一) 彈性學習時間
  1. 普通科、體育班：在一至三年級第一及第二學期時，各於學生在校上課每週35節中，開設每週2節，不採計學分。
  2. 職業類科：在一至三年級第一及第二學期時，各於學生在校上課每週35節中，開設每週1節，全學期授課才採計學分。
- (二) 彈性學習時間之實施採全年級方式分別實施。
- (三) 各領域/群科教學研究會，得依各科之特色課程發展規劃，於教務處訂定之時間內提出選手培訓、充實(增廣)或補強性教學之開設申請；各處室得依上述原則提出學校特色活動之開設申請。
- (四) 彈性學習時間之實施地點以本校校內為原則；如有特殊原因需於校外實施者，應經校內程序核准後始得實施。
- (五) 採全學期授課規劃者，應於授課之前一學期完成課程規劃，並由學生自由選讀，該選讀機制比照本校校訂選修科目之選修機制；另授予學分之充實(增廣)、補強性教學課程，其課程開設應完成課程計畫書所定課程教學計畫，並經課程發展委員會討論通過列入課程計畫書，或經課程計畫書變更申請通過後，始得實施。

#### 四、彈性學習時間之實施內容

- (一) 學生自主學習：學生得於彈性學習時間，依本補充規定提出自主學習之申請。
- (二) 選手培訓：由教師就代表學校參加縣市級以上競賽之選手，規劃與競賽相關之培訓內容，實施培訓指導；培訓期程以該項競賽辦理前六個月為原則，申請表件如附件1-1；必要時，得由指導教師經主責該項競賽之校內主管單位同意後，向教務處申請再增加二週，申請表件如附件1-2。實施選手培訓之指導教師應填寫指導紀錄表如附件1-3。
- (三) 充實（增廣）教學：由教師規劃與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程，其課程內涵可包括單一領域探究型或實作型之充實教學，或跨領域統整型之增廣教學。
- (四) 補強性教學：由教師依學生學習落差情形，擇其須補強科目或單元，規劃教學活動或課程；其中教學活動為短期授課，得由學生提出申請、或由教師依據學生學習落差較大之單元，於各次期中考後二週內，向教務處提出開設申請及參與學生名單，並於申請通過後實施，申請表件如附件2-1；其授課教師應填寫教學活動實施規劃表如附件2-2；另補強性教學課程為全學期授課者，教師得開設各該學期之前已開設科目之補強性教學課程。實施補強性教學活動之教師應填寫指導紀錄表如附件2-3。
- (五) 學校特色活動：由學校辦理例行性、獨創性活動或服務學習，其活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定，應納入學校課程計畫；另得由教師就實踐本校學生圖像所需之內涵，開設相關活動（主題）組合之特色活動，其相關申請表件如附件3。

前項各款實施內容，除選手培訓外，其規劃修讀學生人數應達12人以上；另除學校運動代表隊培訓外，選手培訓得與學生自主學習合併實施。

#### 五、學生自主學習之實施規範

- (一) 學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。
- (二) 學生申請自主學習，應依附件4-1完成自主學習申請表暨計畫書，並得自行徵詢邀請指導教師指導，由個人或小組（至多6人）提出申請，經教務處彙整後，依其自主學習之主題與性質，指派校內具相關專長之專任教師，擔任指導教師。

- (三) 學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。
- (四) 每位指導教師之指導學生人數，以12人以上、35人以下為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議，並依附件4-2完成自主學習晤談及指導紀錄表。
- (五) 學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施，並於各階段彈性學習時間結束前，將附件4-3之自主學習成果紀錄表彙整成冊；指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度，針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性建議。

#### 六、彈性學習時間之學生選讀方式

- (一) 學生自主學習：採學生申請制；學生應依前點之規定實施。
- (二) 選手培訓：採教師指定制；教師在獲悉學生代表學校參賽始（得由教師檢附報名資料、校內簽呈或其他證明文件），由教師填妥附件1-1資料向教務處申請核准後實施；參與選手培訓之學生，於原彈性學習時間之時段，則由學務處登記為公假。  
選手培訓所參加之競賽，以教育部、教育局（處）或……主辦之競賽為限。
- (三) 充實（增廣）教學：高一、高二依科別規劃，高三採學生選讀制。
- (四) 補強性教學：  
短期授課之教學活動：由學生選讀或由教師依學生學習需求提出建議名單；並填妥附件 2-1、2-2 資料向教務處申請核准後實施。  
全學期授課之課程：採班（群）別規劃。
- (五) 學校特色活動：採學生選讀制。
- (六) 第（三）（四）（五）類彈性學習時間方式，其選讀併同本校校訂選修科目之選修一同實施。

#### 七、彈性學習時間之學分授予方式

- (一) 彈性學習時間之學分，採計為學生畢業總學分。

(二) 彈性學習時間之成績，不得列入學期學業總平均成績、學年學業總平均成績計算，亦不得為彈性學習時間學年學業成績之計算。

(三) 學生修讀本校課程計畫訂定得授與學分之彈性學習時間課程，並符合以下要件者，其彈性學習時間得授予學分：

1. 修讀全學期授課之充實（增廣）教學或補強性教學課程。
2. 修讀期間缺課節數未超過該教學課程全學期教學總節數三分之一。
3. 修讀後，經任課教師評量後，學生學習成果達及格基準。

(四) 彈性學習時間未取得學分之教學課程不得申請重修。

#### 八、彈性學習時間之教師教學節數及鐘點費編列支給方式

(一) 學生自主學習：指導學生自主學習者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費；但教師指導鐘點費之核發，不得超過學生自主學習總節數二分之一。

(二) 選手培訓：指導學生選手培訓者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費。

(三) 充實（增廣）教學與補強性教學：

1. 個別教師擔任充實（增廣）教學與補強性教學課程全學期授課或依授課比例滿足全學期授課者，得計列為其每週教學節數。
2. 二位以上教師依序擔任全學期充實（增廣）教學之部分課程授課者，各該教師授課比例滿足全學期授課時，得分別計列教學節數；授課比例未滿足全學期授課時，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。
3. 個別教師擔任補強性教學短期授課之教學活動者，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。

(四) 學校特色活動：由學校辦理之例行性、獨創性活動或服務學習，依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。

九、本補充規定之實施檢討，應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形，定期於每學年之課程發展委員會內為之。

十、本補充規定經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫。

國立水里高級商工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間  
選手培訓實施申請表

指導教師姓名		選手競賽名稱	
競賽級別	<input type="checkbox"/> 國際級或全國級 <input type="checkbox"/> 區域級 <input type="checkbox"/> 縣市級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名
培訓規劃與內容			
序號	日期/節次	培訓內容	培訓地點
1			
2			
3			
4			
5			
6			

競賽主責處室核章

教務處核章

校長核章

國立水里高級商工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間  
選手培訓實施延長申請表

指導教師姓名		選手競賽名稱	
競賽級別	<input type="checkbox"/> 國際級或全國級 <input type="checkbox"/> 區域級 <input type="checkbox"/> 縣市級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名
延長培訓規劃與內容			
序號	日期/節次	培訓內容	培訓地點
1			
2			
3			
4			
5			
6			

競賽主責處室核章

教務處核章

校長核章



國立水里高級商工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間  
補強性教學活動實施申請表

授課教師姓名		教學單元名稱	
參與學生資料	班級	學號	姓名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

備註:

- 1.授課教師可由學生自行邀請、或由教務處安排。
- 2.12人以上可提出申請、表格若不敷使用，請自行增列。

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章



國立水里高級商工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間  
補強性教學活動實施紀錄表

授課教師姓名			教學單元名稱		
參與學生資料		班級	學號	姓名	
授課紀錄					
序號	日期/節次	授課內容		學生缺曠紀錄	教師簽名
1					
2					
3					

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

國立水里高級商工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間  
特色活動實施申請表

授課教師 姓名		活動名稱	
適用班級			
對應本校 學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格力 <input type="checkbox"/> 就業力 <input type="checkbox"/> 移動力 <input type="checkbox"/> 學習力 <input type="checkbox"/> 技術力 <input type="checkbox"/> 整合力		
特色活動 主題	<input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 志工服務...		
特色活動 地點			
特色活動 實施規劃 內容	週次	實施內容與進度	
	1		
特色活動 實施目標			

承辦人員核章

教務處核章

校長核章

國立水里高級商工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間  
自主學習計畫書

申請學生 資料	班級	學號	姓名(請親自簽名)
自主學習 主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實做 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他:		
自主學習 實施地點	<input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 工廠 <input type="checkbox"/> 其他:		
自主學習 規畫內容	週次	實施內容與進度	
	1	與指導老師討論自主學習規畫，完成本學期自主學習實施內容與進度。	
	19-21	完成自主學習成果紀錄表撰寫並參與自主學習成果發表。	
自主學習 學習目標			
自主學習 所需協助			
學生簽名		父母或監護人簽名	
申請受理情形(此部分，申請同學免填)			
受理日期	編號	領域召集人/科主任	建議之指導教師

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

國立水里高級商工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間  
自主學習晤談及指導紀錄表

指導學生 資料	班級	學號	姓名
自主學習 主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實做 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他:		
自主學習 實施地點	<input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 工廠 <input type="checkbox"/> 其他:		
自主學習 學習目標			
序號	日期/節次	諮詢及指導內容摘要記錄	指導教師簽名
1			
2			
3			

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

國立水里高級商工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間  
自主學習成果紀錄表

申請學生 資料	班級		學號	姓名	
自主學習 主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實做 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他:				
自主學習 實施地點	<input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 工廠 <input type="checkbox"/> 其他:				
自主學習 學習目標					
自主學習 成果紀錄	週次	實施內容與進度		自我檢核	指導教 師確認
	1	與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
14					

	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20	參與自主學習成果發表。		
	21	完成自主學習成果紀錄表撰寫。		
	22			
自主學習 成果說明				
自主學習 學習目標 達成情形				
自主學習 立成省思				
指導教師 指導建議				

指導教師簽章

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

## 二、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需 6-12 節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：OOOO(彈性)
4. **開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。**
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1 校 1 表。

科別	授課節數						備註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每周彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
餐飲服務科	1	1	1	1	1	1	

開設 年段	開設名稱	每週 節數	開設 週數	實施對象	開設類型				師資 規劃	備註	
					自主 學習	選 手 培 訓	充 實 ( 增 廣 ) 性 教 學	補 強 性 教 學			學 校 特 色 活 動
第一學 年	自主學習	0	0	餐飲服務科	V				內聘		
	生活日語餐飲篇	1	9			V			內聘		
	飲食文化賞析(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	商業 POP(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	音樂與動畫(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	挑戰舌尖味蕾-在地美好食光	1	6			V			內聘		
	照明遇上積木語言-認識積木語言	1	9			V			內聘		
	生活日語旅遊篇	1	9			V			內聘		
	照明遇上積木語言-生活中的照明	1	9			V			內聘		
	玩轉軟體-基礎動態攝影與剪輯	1	9			V			內聘		
	玩轉軟體-邊玩邊學 APP 寫作程式	1	9			V			內聘		
	動手做童玩(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	挑戰舌尖味蕾-探訪鄉鎮味道	1	6			V			內聘		
	挑戰舌尖味蕾-旅食提案	1	6	餐飲服務科			V			內聘	
	學習檔案製作(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	功能性動作訓練	1	18	餐飲服務科						內聘	

第二學期	自主學習	0	0	餐飲服務科	V				內聘		
	生活日語餐飲篇	1	9			V			內聘		
	飲食文化賞析(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	商業 POP(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	音樂與動畫(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	挑戰舌尖味蕾-在地美好食光	1	6			V			內聘		
	照明遇上積木語言-認識積木語言	1	9			V			內聘		
	生活日語旅遊篇	1	9			V			內聘		
	照明遇上積木語言-生活中的照明	1	9			V			內聘		
	玩轉軟體-基礎動態攝影與剪輯	1	9			V			內聘		
	玩轉軟體-邊玩邊學 APP 寫作程式	1	9			V			內聘		
	動手做童玩(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分	
	挑戰舌尖味蕾-探訪鄉鎮味道	1	6			V			內聘		
	挑戰舌尖味蕾-旅食提案	1	6	餐飲服務科			V			內聘	
	第一學期	學習檔案製作(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分
功能性動作訓練		1	18	餐飲服務科					內聘		
自主學習		0	0	餐飲服務科	V				內聘		
控制與觸控的邂逅-動手寫程式		1	9	餐飲服務科			V		內聘		
情境日語育樂篇		1	9			V			內聘		
跟著 Youtuber 學語文-背包課實用英文		1	6	餐飲服務科			V		內聘		
多采多姿的生物世界(彈性)		1	18			V			內聘	授予學分	
節慶文學(彈性)		1	18			V			內聘	授予學分	
情境日語文化篇		1	9			V			內聘		
遊程規劃與設計(彈性)		1	18			V			內聘	授予學分	
電腦科技探索趣-未來科技生活狂想曲		1	9			V			內聘		
控制與觸控的邂逅-觸控 0 與 1		1	9			V			內聘		
跟著 Youtuber 學語文-用英語聊美食		1	6			V			內聘		
商業禮儀(彈性)		1	18			V			內聘	授予學分	
第二學年		電腦科技探索趣-電腦元件認識與組裝	1	9			V			內聘	
	跟著 Youtuber 學語文-My Life 生活英語	1	6			V			內聘		
	服務學習	1	18					服務學習	內聘		
	生活管理	1	18	餐飲服務科					內聘		
	自主學習	0	0	餐飲服務科	V				內聘		
	控制與觸控的邂逅-動手寫程式	1	9	餐飲服務科			V		內聘		
	情境日語育樂篇	1	9			V			內聘		

學期	跟著 Youtuber 學語文-背包課實用英文	1	6	餐飲服務科		V			內聘			
	多采多姿的生物世界(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分		
	節慶文學(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分		
	情境日語文化篇	1	9			V			內聘			
	遊程規劃與設計(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分		
	電腦科技探索趣-未來科技生活狂想曲	1	9			V			內聘			
	控制與觸控的邂逅-觸控 0 與 1	1	9			V			內聘			
	跟著 Youtuber 學語文-用英語聊美食	1	6			V			內聘			
	商業禮儀(彈性)	1	18			V			內聘	授予學分		
	電腦科技探索趣-電腦元件認識與組裝	1	9			V			內聘			
	跟著 Youtuber 學語文-My Life 生活英語	1	6			V			內聘			
	服務學習	1	18					服務學習	內聘			
生活管理	1	18	餐飲服務科						內聘			
第三學年	第一學期	自主學習	0	0	餐飲服務科	V				內聘		
		數學遊戲	1	18				V		內聘		
		電影文學	1	18			V			內聘	授予學分	
		學習歷程製作	1	18			V			內聘	授予學分	
		英語歌曲賞析	1	18			V			內聘		
		日本時事	1	18			V			內聘		
	全球面面觀	1	18					獨創性	內聘			
	職業教育	1	18	餐飲服務科						內聘		
	第二學期	自主學習	0	0	餐飲服務科	V					內聘	
		數學遊戲	1	18				V		內聘		
		電影文學	1	18			V			內聘	授予學分	
		學習歷程製作	1	18			V			內聘	授予學分	
英語歌曲賞析		1	18			V			內聘			
日本時事		1	18			V			內聘			
全球面面觀	1	18					獨創性	內聘				
職業教育	1	18	餐飲服務科						內聘			

## 玖、學生選課規劃與輔導

### 一、校訂選修課程規劃(含跨科、群、校選修課程規劃)

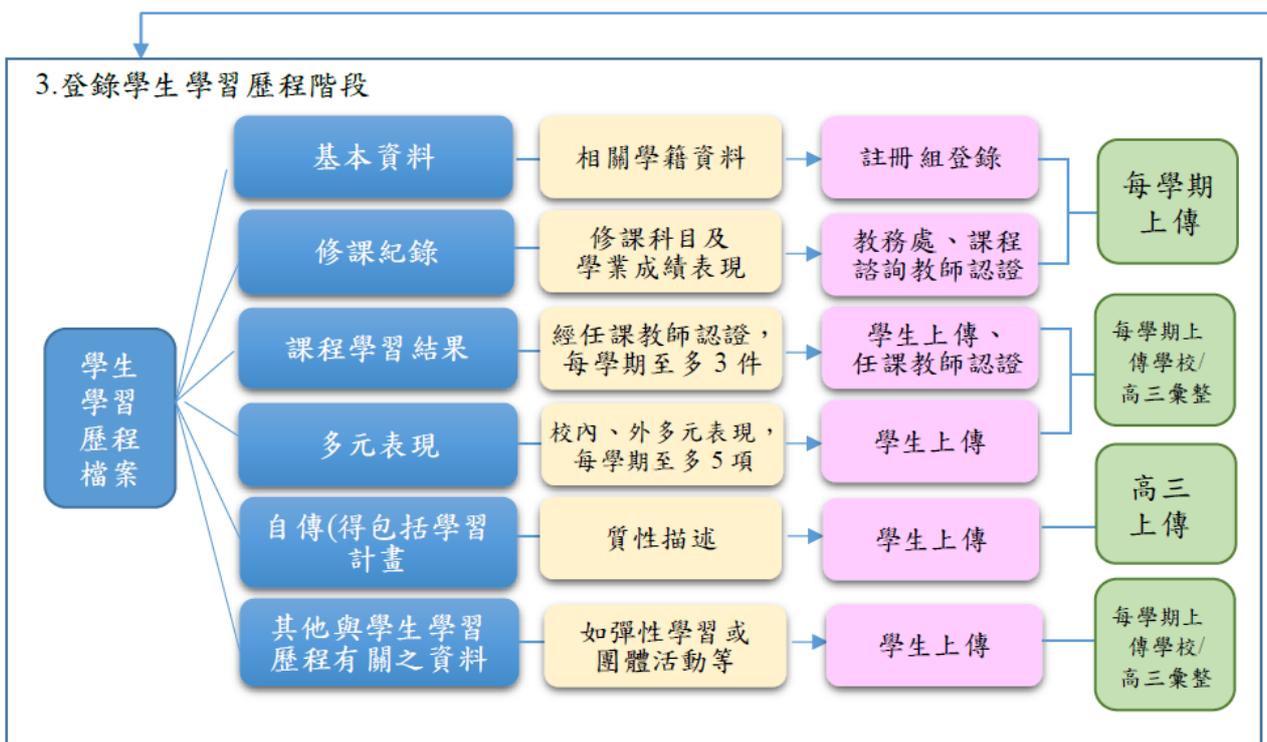
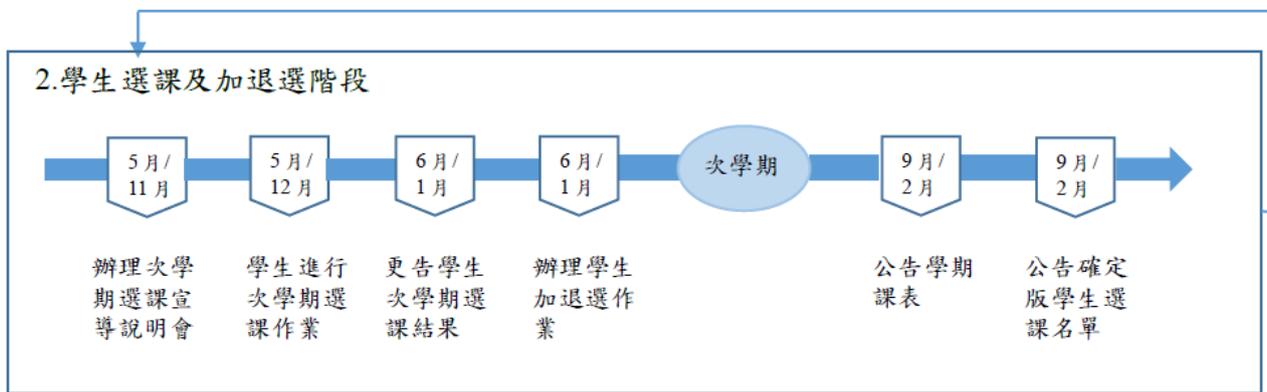
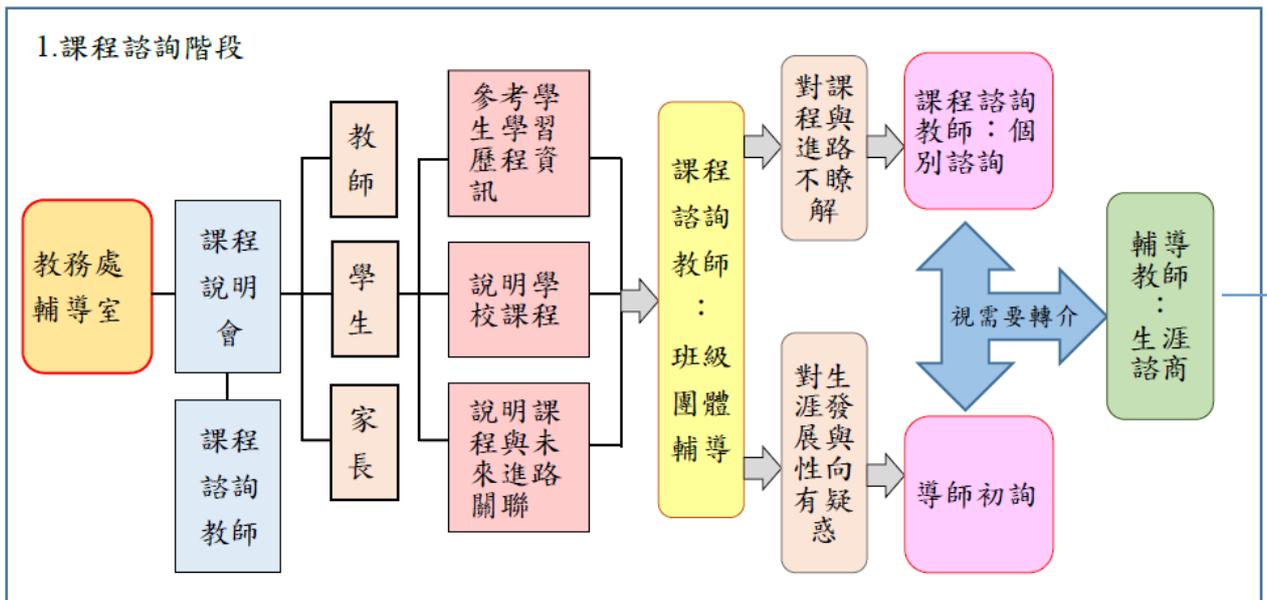
表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表：無

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	物品包裝實作	餐飲服務科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AB2 選 1
2.	實習	專業清潔實作	餐飲服務科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AB2 選 1
3.	實習	門市服務實作	餐飲服務科	0	0	4	4	0	0	同科單班	AB2 選 1
4.	實習	貨物整理實作	餐飲服務科	0	0	4	4	0	0	同科單班	AB2 選 1
5.	專業	農園藝植物維護概論	餐飲服務科	3	3	0	0	0	0	同科單班	AC4 選 1
6.	專業	車輛清潔概論	餐飲服務科	3	3	0	0	0	0	同科單班	AC4 選 1
7.	專業	幼兒養護概論	餐飲服務科	3	3	0	0	0	0	同科單班	AC4 選 1
8.	專業	蔬果加工與包裝概論	餐飲服務科	3	3	0	0	0	0	同科單班	AC4 選 1

## 二、選課輔導流程規劃

### (一) 流程圖(含選課輔導及流程)



(二)日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	108/06/14	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導
2	108/08/23	選課宣導	利用新生報到時段進行選課宣導
3	108/08/26(上學期) 109/01/06(下學期)	學生選課及教師提供 諮詢輔導	1.進行分組試填，確認開課班級 2.以電腦選課方式進行 3.規劃 1.2~1.5 倍選修課程 4.相關選課流程參閱流程圖 5.選課諮詢輔導
4	108/09/02(上學期) 109/02/17(下學期)	正式上課	開學即正式跑班上課
5	108/09/09(上學期) 109/02/24(下學期)	加、退選	得於學期前兩週進行
6	109/06/19	檢討	課發會進行選課檢討

### 三、選課輔導措施

- (一) 國立水里高級商工職業學校（以下簡稱本校）為落實教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」及教育部107年4月10日臺教授國部字第1070024978B號令訂定發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」規定，訂定本校選課輔導措施。
- (二) 本校選課輔導措施係為提供學生、家長與教師充足之課程資訊，與相關輔導、執行選課之流程規劃及後續學生學習成果、歷程登載內容，裨益協助學生適性修習選修課程。
- (三) 本校為提供學生修習選修課程參考，除完備學校課程計畫、實施學生性向與興趣測驗、發展選課輔導相關資料，其實施方式如下：
  - 1.完備學生課程諮詢程序。
  - 2.規劃學生選課相關規範。
  - 3.登載學生學習歷程檔案。
  - 4.定期檢討選課輔導措施。
- (四) 前點各項實施方式之執行內容如下：
  - 1.完備學生課程諮詢程序：
    - (1)組織本校課程諮詢教師遴選會：其相關規劃如附件「本校課程諮詢教師遴選會組織要點」。
    - (2)設置本校課程諮詢教師：依高級中等學校課程諮詢教師設置要點規定，優先由各群科或專門學程教師擔任課程諮詢教師，輔導並提供該群科學生課程諮詢，並提供其修習課程之諮詢意見。
    - (3)編輯本校選課輔導相關資料：本校選課輔導相關資料載明本校課程輔導諮詢流程、選課及加退選作業方式與流程，學生學習歷程檔案作業規定，以及生涯規劃相關資料與未來進路發展資訊。
    - (4)辦理課程說明會：向學生、家長與教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯。
    - (5)選課相關輔導措施：由專任輔導教師負責結合生涯規劃課程、活動或講座，協助學生自我探索，瞭解自我興趣及性向，俾利協助學生妥善規劃未來之生涯發展，並與導師共同合作，針對對於生涯發展與規劃尚有疑惑困擾之學生，透過相關性向及興趣測驗分析，協助其釐清，裨益課程諮詢教師實施學生後續選課之諮詢輔導。
    - (6)協助學生適性選課：由課程諮詢教師於學生每學期選課前，參考學生學習歷程檔案，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。
  - 2.規劃學生選課相關規範：
    - (1)訂定本校學生選課及加退選作業時程。
    - (2)辦理本校選課時程說明：向學生與教師說明本校次一學期之課程內涵、課程

地圖、選課實施方式、加退選課程實施方式及各項作業期程。

3.登載學生學習歷程檔案：

(1)組織本校建置學生學習歷程檔案資料工作小組，並訂定本校學生學習歷程檔案建置作業相關原則，其相關規劃如附件「本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定」。

(2)辦理學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用說明：

A.學生訓練：每學期於生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。

B.教師研習：每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。

C.家長說明：每學期得結合學校親職活動，辦理一次檔案建置與使用之說明。

4.落實學生學習歷程檔案各項登載作業，由各項資料負責人員（含學生）於規定期限內，完成相關登載與檢核作業。

(五)定期檢討選課輔導措施：

檢視學生課程諮詢程序、學生選課相關規範與學生學習歷程檔案實施成效並修正。

## 附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

(一) 一般科目

(二) 專業科目

表 11-2-2-1 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Making		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	就業力、技術力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	2			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	基於專題導向的學習觀念與研究設計，包含判斷力的學習，問題解決的學習，組織及連結的運用，以學習者的角度主動學習.歷程學習團隊互助合作。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概論		1.專題製作的介紹 2.專題製作主題的擬定	6	
(二)專題製作報告流程篇		1.擬定專題製作大綱 2.資料的彙整與蒐集 3.專題製作的進行 4.書面製作報告.製作簡報 5.專題製作範例分享.成果發表	21	
(三)實作篇		1.緒論 2.文獻探討 3.專題研究素材與方法 4.專題結果與討論 5.結論與建議	33	
合 計			60	
學習評量 (評量方式)	1.專題成果評鑑(專題實施過程中歷程檔案)2.專題製作的書面報告3.專題製作的口頭簡報			
教學資源	1.教材由教師選擇適宜之教科書或自行編寫補充教材2.蒐集相關圖片.宣導刊物.書籍，作為輔助教材3.教材配合現況，適時調整更新，以提高實用性4.善用校內資源.公共資源.網際網路學術資料中心			
教學注意事項	1.教材融入實務範例，引發學習動機2.善用多媒體教學，提高學習興趣3.連結實地參訪，增進專業知能			

表 11-2-2-2 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	烘焙實務		
	英文名稱	Practicum of Baking		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	就業力、學習力、技術力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)熟習烘焙的相關知識 (二)熟練各種烘焙食品的製作技能 (三)培養良好的衛生習慣與職業道德			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)烘焙概論		1.什麼是烘焙食品 2.介紹烘焙食品の種類 3.說明烘焙食品的特徵	4	
(二)認識烘焙器具的特性		1.器具の種類 2.器具的特性 3.器具的選擇 4.器具的使用 5.器具的維護 6.各式秤量工具的認識及使用	12	
(三)各式添加材料		1.認識西點附加材料 2.酒類與香精 3.粉類與糖類	4	
(四)西點類實作		1.餅乾類製作 2.塔、派類製作 3.披薩製作 4.東洋點心	20	
(五)蛋糕類實作		1.重奶油蛋糕製作 2.輕奶油蛋糕製作 3.天使蛋糕製作 4.海綿蛋糕製作 5.戚風蛋糕製作 6.裝飾蛋糕製作	20	
(六)麵包類實作		1.軟式麵包 2.軟式餐包製作 3.甜麵包製作 4.特殊麵包製作	84	
合 計			144	

學習評量 (評量方式)	評量方式含同儕評量、觀察、作業評定、口試、筆試、操作測驗、作品評量等，除總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量。
教學資源	利用社會資源，適時帶學生校外參觀，提高學習興趣和效果。
教學注意事項	1.教材之編選應顧及社區學生之需求，使課程內容與生活相互結合。2.教學過程彈性化，多使用示範教學，給予實習操作，並多提供實物參考引起學習動機。3.教師可視學生個別差異，酌量增減作品難易度。

表 11-2-2-3 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	農園藝植物維護概論		
	英文名稱	Introduction to Plant Maintenance		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	就業力、學習力、技術力			
適用科別	餐飲服務科			
	6			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一) 培養基礎農園藝種植維護能力。(二) 了解農園藝作物之種類及生長習性。(三) 熟悉農園藝作物生產、栽培及管理維護的基本技能。(四) 培養良好專業素養與認真敬業及安全的工作態度。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 農園藝工作準備		1.園藝整理從業人員基本條件 2.園藝整理工作之服裝儀容 3.安全防護原則	6	
(二) 農園藝整理的工作類型		1.園藝苗圃場之園藝整理工作內容 2.賣場之園藝整理工作內容 3.民宿花園、休閒農場之農園藝整理工作內容	3	
(三) 農園藝工具保養與器械操作		1.手工具的使用與保養 2.農機具的安全操作與保養	6	
(四) 農園資材工具間整理與維護		1.農園資材識別與分類 2.農園用具識別與分類	6	
(五) 農園藝植物與資材種類		1.蔬菜的分類與識別 2.果樹的分類、識別與栽培 3.觀賞植物的分類與識別 4.資材種類 5.栽培介質	6	
(六) 農園藝基本操作技術		1.整地 2.作畦	9	
(七) 有性繁殖		1.認識種子 2.種子發芽條件	9	

	3.播種方法 4.種子盆栽的利用		
(八) 無性繁殖	1.無性繁殖的種類 2.扦插的種類與方法 3.扦插技術與實作 4.分株技術與實作	9	
(九) 田間栽培技術	1.田間播種 2.田間定植 3.基本設施建立	9	
(十) 田間雜草管理	1.常見雜草種類 2.雜草防治方式 3.除草器(機)具操作與保養	9	
(十一) 病蟲害管理與水分管理技術	1.常見病蟲害 2.病蟲害防治工作與預防 3.灌溉方法運用 4.植物澆灌實作	9	
(十二) 肥料管理技術	1.常見施肥法 2.基肥與追肥 3.有機肥料之製作	6	
(十三) 盆栽管理與照顧	1.常見盆栽植物介紹 2.環境的綠化美化管理 3.修剪的方法與目的 4.摘心的方法與目的 5.盆栽施肥技術 6.盆栽澆水技術	9	
(十四) 盆栽應用技術	1.移盆技術 2.園藝植物佈置應用 3.組合盆栽設計 4.組合盆栽維護與管理 5.植栽換盆技術	9	
(十五) 農產品處理	1.農產品的清理 2.農產品的包裝 3.農產品的貯藏	3	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1.依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。2.兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。		
教學資源	1.利用學校相關實作場域提供學生實作練習。2.無口語學生可搭配溝通輔具進行課程。3.肢體操作困難學生，可搭配相關之輔助器具或使用療癒平台之特製花台具進行課程實作。4.可搭配校外教學活動進行業界現場觀摩教學實習，並利用校園環境或居家環境等相關資源進行模擬情境進行練習。5.邀請農園藝相關業師蒞校進行交流與指導，使教學能與產業界進行結合，以使理論與實務結合。6.舉辦領域教師課程與教學研討和觀摩，以充實教師教學知能，以提升課程效能與教學成效。		
教學注意事項	1.可依照學生的特殊需求、能力及學校設備，彈性調整上課內容及進度。2.教材宜多元化而有彈性的多媒體教學、示範、實際操作等方式進行實作。3.教學著重正確觀念的啟發、實務操作技術及良好工作態度的養成。4.可針對學生學習能力不同，採異質性分組方式實施合作教學，藉由功能佳的學生協助功能較弱之學生，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。5.針對能力較弱的學生，利用工作分析法並配合圖卡，加強學生之基礎知能，並簡化教學流程及步驟，透過圖片或口訣提示，幫助學生參與相關課程。6.課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與肢體之協助。7.設計增強系統，以提升學生之學習動機。8.依各校現況並配合當地之氣候及季節性等條件，彈性選擇。		

表 11-2-2-4 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	車輛清潔概論		
	英文名稱	Introduction to vehicle cleaning		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	就業力、學習力、技術力			
適用科別	餐飲服務科			
	6			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)使學生了解車輛美容基礎工作原理。(二)使學生認識車輛美容材料之特性及其應用。(三)培養學生操作車輛美容相關工具、設備之能力。(四)培養學生具備清潔車輛外部及內裝的基本能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 車輛美容基礎項目		1.車輛清潔的項目 2.內裝整理的項目 3.電動洗車機的工作要項	6	
(二) 車輛美容材料		1.汽車美容或保養用品的種類 2.美容或保養用品的比例調製與保存	3	
(三) 車輛美容工具的使用與保養		1.高壓洗車機的操作與保養 2.吸塵器的操作與保養 3.泡沫機的操作與保養	12	
(四) 車身外部維護與保養		1.車身外部的維護與保養重點 2.車身外部維護與保養順序與作法 3.維護與保養車身外部的注意事項	12	
(五) 輪胎保養		1.輪胎保養重點與作法 2.鋼圈保養重點與作法	9	
(六) 車輛玻璃清潔與維護		1.車輛玻璃的範圍 2.車輛玻璃清潔與維護重點與作法 3.防潑水塗膜作法介紹	12	
(七) 車輛外裝清潔與維護混合練習		1.車輛外裝清潔與維護檢核重點 2.車輛外裝清潔與維護練習	12	
(八) 車輛內裝清潔與維護混合練習		1.車輛內裝清潔與維護檢核重點 2.車輛內裝清潔與維護練習	12	
(九) 內裝消毒及除臭混合練習		1.全車清潔與美容檢核重點 2.全車清潔與美容練習	9	
(十) 上蠟練習		1.車輛上蠟的步驟 2.車輛各部位上序 3.車輛上蠟的注意事項	12	

(十一) 顏色與光影的辨識	1.色相環的辨識 2.光影的辨識	9	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1.配合授課進度進行單元評量，以便及時了解教學成效和教學績效是否達成學習目標。2.採多元評量方式進行，評量方法可包括學習態度、觀察、實際操作、口試及筆試等，並著重形成性評量，且宜兼顧認知、技能、情意以及應用之能力。3.本學期因著重於使學生了解且能說明車身各部名稱、功用及完成洗車之能力，評量時因考量學生之個別差異。4.依評量結果適時修正教材與教學方法，以達到最佳之教學成效。		
教學資源	1.宜加強與業界之交流，或邀請業界專業人士協同教學，並可安排至各種車輛美容場所參觀見習，以實際了解產業發展，進而增加就業機會。2.廣為蒐集相關職場所面臨的困境與倫理問題，作實際分析討論。並宜蒐集相關圖書、商品、多媒體教材、網路資訊、社區資源等，進行與本科相關之各項活動。		
教學注意事項	1.可依照學生的特殊需求、能力及學校設備，彈性調整上課內容及進度。2.教材由教師宜多元化而有彈性，以示範、多媒體教學、實際演練、角色扮演等方式進行討論分析。教學著重觀念的啟發、實務分析及良好服務態度的養成。3.教學時儘量利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿及演練或操作，以提高學生實作的能力。4.依課程安排學生分組進行實作練習，並藉由小組與同儕間之活動，強化學生個別之優勢能力及團隊合作能力。5.課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予適當引導與增強，以提升學生之學習。		

表 11-2-2-5 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒養護概論			
	英文名稱	Introduction of Child Care			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	就業力、學習力、技術力				
適用科別	餐飲服務科				
	6				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)熟練幼兒生活起居、穿著、飲食等養護技能。(二)具備取得保母人員證照之能力。(三)加強幼兒養護應變能力。(四)培養正確幼兒養護概念，服務態度及職場倫理。(五)展現對幼兒養護之熱誠。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)幼兒養護工作之專業態度		1.個人儀表與穿著 2.溝通技巧訓練 3.幼兒養護工作之倫理守則		6	
(二)幼兒養護基本技能		1.正確抱幼兒的方式及姿勢 2.與幼兒說話的方式及語調 3.與幼兒一同外出的技能(如行走、上下樓梯、搭乘交通工具等)		6	
(三)幼兒生活環境佈置與清潔技能		1.佈置各項幼兒生活環境(一般起居、遊戲空間等)技能 2.清潔幼兒生活環境技能 3.清潔幼兒玩具技能		9	
(四)幼兒飲食養護基本技能		1.適合幼兒食用之食物分類與選購技巧 2.清理和消毒幼兒食具		3	
(五)主食及蛋白質食物製備及餵食之協助		1.協助製備及餵食適合用幼兒食用之主食 2.協助製備及餵食適合用幼兒食用之蛋白質食物		6	
(六)蔬果及點心製備及餵食之協助		1.協助製備及餵食適合用幼兒食用之蔬果類食物 2.協助製備及餵食適合用幼兒食用之點心		6	
(七)幼兒穿著養護		1.協助幼兒換穿尿布 2.協助幼兒換穿衣服、褲子、襪子和鞋子等 3.幼兒裝備和衣著的認識與穿戴 4.不同布料與顏色衣物清潔技能		9	
(八)幼兒其他生活養護		1.協助幼兒如廁技能(如擦拭清潔、如廁禮節、洗手步驟) 2.協助幼兒睡眠技能(換穿睡衣、整理床鋪) 3.安撫幼兒情緒技能(陪伴、分散注意力等) 4.幼兒良好生活常規訓練(生活作息、生活禮節、清潔衛生)		9	

(九)幼兒清潔養護	1.協助幼兒沐浴和洗髮技能 2.協助幼兒口腔清潔技能 3.協助幼兒修剪指甲技能 4.幼兒洗手技能 5.幼兒良好衛生習慣培養技能	9	
(十)幼兒體能活動	1.協助幼兒適性體育活動帶領 2.運用及操作各種體能器材 3.幼兒體能活動時安全照護	6	
(十一)幼兒遊戲活動	1.協助幼兒團體遊戲活動的帶領 2.學習與幼兒個別遊戲互動的技能 3.學習為幼兒說故事的技能 4.幼兒遊戲時安全照護	9	
(十二)幼兒學習活動協助	1.協助幼兒文學、戲劇學習活動 2.協助幼兒科學學習活動 3.協助幼兒音樂與韻律學習活動 4.協助幼兒美術學習活動	6	
(十三)幼兒健康養護	1.協助幼兒服藥技能 2.協助幼兒量體溫技能 3.協助幼兒拍痰技能 4.協助幼兒減緩不適症狀(頭暈、腹痛) 5.協助幼兒就醫與接種疫苗流程與準備	9	
(十四)幼兒安全養護	1.幼兒室內活動及室外遊戲安全維護 2.幼兒起居(飲食、睡眠)安全維護 3.協助幼兒受傷的簡易處理技巧及包紮技巧 4.幼兒急救箱的準備和應用	9	
(十五)幼兒基本急救技能	1.幼兒急救的時機與步驟 2.協助幼兒進行心肺復甦術的技能 3.協助幼兒進行哈姆立克急救法	6	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1.採多元評量方式,如實際操作儀器、操作模擬人體、進行照顧知識問答、撰寫實習心得報告等方式評量。2.現場指導學生互相施以照顧技巧,評量照顧流程之適切性。3.注意學生上課之精神及操作態度,施以觀察評量。4.教師依學生個別差異,進行個別評量。		
教學資源	1.幼兒養護相關教學媒體,如示意圖、投影片、影視光碟和電腦軟體等,輔助教學之進行,以提高學生學習效率。2.幼兒養護相關的網站、書籍報章雜誌及教具。3.幼兒養護相關實習職場。4.學校設立幼兒照顧情境模擬教室,設置相關器具。		
教學注意事項	1.加強校外實習職場之配合及學校行政支援。2.教師宜利用相關教學設備,引領學生參與實際作業,增加學生實務經驗。3.利用寒暑假前往幼兒園、托兒所等相關業界機構學習,充實自我實務能力,提升教學品質。		

表 11-2-2-6 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蔬果加工與包裝概論		
	英文名稱	Introduction to processing and packaging of fruits and vegetables		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	就業力、學習力、技術力			
適用科別	餐飲服務科			
	6			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一) 認識蔬果加工原料、器具及設備。(二) 能使用與維護蔬果加工器具及設備。(三) 認識蔬果加工食品的分類及所包括的產品種類。(四) 認識蔬果加工食品製作的方法與流程。(五) 養成良好衛生工作習慣。(六) 培養良好的工作態度。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 認識蔬果加工		1.蔬果種類與儲存 2.加工目的 3.加工原則 4.加工方法 5.食品安全與衛生	3	
(二) 蔬果加工產品的種類		1.蔬果加工產品分類 2.食品類蔬果加工產品 3.非食品類蔬果加工產品	3	
(三) 蔬果汁製作		1.蔬果挑選與處理 2.機具使用與安全維護原則	9	
(四) 果凍類食品		1.材料挑選與處理 2.果凍類之加工 3.果凍類食品包裝與儲存	6	
(五) 環保清潔劑		1.清潔劑與環境之關係 2.環保清潔劑的重要性 3.柑橘類精油萃取 4.環保清潔劑調製	9	
(六) 糖漬水果		1.糖漬水果處理之流程及注意事項 2.糖漬水果加工 3.加工產品包裝與保存注意事項	6	
(七) 蜜餞製作		1.蜜餞的分類及處理 2.材料挑選與處理 3.蜜餞加工實作練習	9	
(八) 葉菜類蔬果醃漬製作		1.葉菜類蔬果醃漬種類 2.葉菜類蔬果醃漬加工處理流程與保存	9	

(九) 果醬類食品	1.材料挑選與處理 2.果醬類之加工 3.果醬類食品包裝與儲存	9	
(十) 調味醬類食品	1.材料挑選與處理 2.調味醬類之加工 3.調味醬類食品包裝與儲存	9	
(十一) 水果類醃漬製作	1.水果類醃漬加工產品種類 2.水果類醃漬加工處理流程與保存	9	
(十二) 果菜類蔬菜醃漬製作	1.果菜類蔬菜醃漬加工產品種類 2.果菜類蔬菜醃漬加工處理流程與保存	9	
(十三) 根莖菜類蔬菜醃漬製作	1.根莖菜類蔬菜醃漬加工產品種類 2.根莖菜類蔬菜醃漬加工處理流程與保存	9	
(十四) 蔬果脫水乾燥法	1.各類乾燥蔬果產品介紹 2.基礎蔬果乾燥法	9	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1.依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。2.兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3.依據實作時工作態度及工作表現進行評量。		
教學資源	1.可利用學校相關實作場域提供學生實作練習。2.無口語學生可搭配溝通輔具進行課程。3.肢體操作困難學生，可搭配相關之輔助器具進行課程實作。4.可搭配校外教學活動進行業界現場觀摩教學實習，並利用校園環境或居家環境等相關資源進行模擬情境進行練習。5.邀請蔬果加工相關業師蒞校進行交流與指導，使教學能與產業界進行結合，以使理論與實務結合。6.舉辦領域教師課程與教學研討和觀摩，以充實教師教學知能，以提升課程效能與教學成效。		
教學注意事項	1.可依照學生的特殊需求、能力及學校設備，彈性調整上課內容及進度。2.教材宜多元化而有彈性的多媒體教學、示範、實際操作等方式進行實作。3.教學著重正確觀念的啟發、實務操作技術及良好工作態度的養成。4.可針對學生認知程度及操作能力不同，採異質性分組方式實施合作教學，藉由能力佳的學生協助能力較弱之學生，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。5.針對能力較弱的學生，利用工作分析法並配合圖卡，加強學生之基礎知能，並簡化教學流程及步驟，透過圖片或口訣提示，幫助學生參與相關課程。6.課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與肢體之協助。7.設計增強系統，以提升學生之學習動機。8.依各校現況並配合當地之氣候及季節性等條件，彈性選擇蔬果加工作物種類。		

### (三) 實習科目

表 11-2-3-1 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲服務實務		
	英文名稱	Practicum of Restaurant Services		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、就業力、學習力、技術力			
適用科別	餐飲服務科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)培養正確的餐飲服務從業概念，服務態度及職場倫理。(二)了解餐飲服務業的工作內容、要領、器材設備及作業流程。(三)熟練餐飲服務之基礎技能。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)餐飲服務基礎禮儀		1.能表現服務人員適當儀態。 2.迎賓、帶位、入座禮節。 3.稱呼、問候、談話禮節。 4.傳達客人的需要方式。 5.實務演練。	8	
(二)餐廳準備工作		1.鋪設與更換檯布的方式。 2.桌面、紙巾及餐桌裝飾的擺設。 3.餐廳環境之清潔工作。	8	
(三)餐飲服務技能		(三)餐飲服務技能 1.使用托盤技巧。 2.倒茶水技巧。 3.送餐點、上菜技巧。 4.實務練習。	8	
(四)餐具的認識、保養與維護		1.餐具的類別 2.餐具的清潔與保養 3.餐具的正確使用方式 4.實務練習。	8	
(五)中西餐具的排列		1.中餐餐具擺設及更換方法。 2.西餐餐具擺設及更換的方法。 3.實務練習。	12	
(六)用餐後的收拾工作		1.剩餘食物的收拾方式。 2.收拾餐具、杯皿的注意事項。 3.桌面整理的技巧。 4.實務練習。	8	
(七)一般餐廳服務禮儀及技巧		1.中式餐飲服務禮儀及技巧。 2.西式餐飲服務禮儀及技巧。 3.自助餐式服務禮儀及技巧。 4.實務練習。	12	

(八)速食店服務及工作技巧	1.速食店餐飲服務禮儀及技巧。 2.速食店垃圾及殘渣清理方式。 3.實務練習。	8	
(九)廚房設備與用具	1.廚房設備的認識。 2.烹飪器具的認識。 3.能使用常見的廚房設備及器具，如電鍋、微波爐、電磁爐、烤箱等。 4.實務練習。	8	
(十)餐具及廚房器具清洗 I	1.常用清潔劑的認識及安全原則。 2.相關職業病的了解及手部保養方式。 3.不同性質(油膩、咖哩等)髒污餐具的清理方式、技巧及原則。 4.各類餐具、器具的方式、技巧及注意事項。 5.實務練習。	8	
(十一) 餐具及廚房器具清洗II	1.清洗步驟及流程。 2.徒手清洗之方式與技巧。 3.使用洗碗機清洗之方式與技巧。 4.強力噴槍的使用 5.餐具、器具分類及歸位。 6.實務練習。	8	
(十二)協助烹調前食物備製工作	1.清洗魚類、肉類、蔬菜類等食材。 2.基本切割工具的使用技巧(如菜刀、刨刀等)。 3.食品解凍的正確方法。	12	
(十三)食材及材料保存	1.材料及調味品補充及貯存技巧。 2.生鮮食材分類及貯存技巧。	4	
(十四)廚房清潔	1.常用清潔劑的認識及安全原則。 2.廚台、爐灶、置物架、櫥櫃清理技巧。 3.垃圾或殘渣的分類與包紮。 4.地面除油濕拖。 5.實作練習。	12	
(十五)吧檯設備與器具	1.吧檯設備及器具的認識。 2.能使用常見的吧檯設備，如咖啡機、封口機等 3.實務練習。	8	
(十六) 基本飲料的認識及簡易製作	1.認識飲料製作的工具及材料 2.認識各類飲料 3.製作簡單飲品 4.實作練習	12	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	1.採多元評量方式，如採實作、口頭問答、紙筆、報告等方式評量。2.注意學生上課之精神及操作態度，施以觀察評量。3.教師依學生個別差異，進行個別評量。		
教學資源	1.餐飲服務相關教學媒體，如示意圖、投影片、影視光碟和電腦軟體等，輔助教學之進行，以提高學生學習效率。2.教學相關的網站、書籍報章雜誌及教具。3.教學相關的實習職場。		
教學注意事項	安排校外參觀增進學習效果，至實習場所見實、實習，由該領域專業人員解說及示範。		

表 11-2-3-2 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	環境服務實務		
	英文名稱	Practicum of Environment Services		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、就業力、移動力、學習力、技術力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一) 培養職場服務之工作社會能力。(二) 培養基本的環境服務器具設備使用及維護技巧。(三) 能熟悉各項基本環境清潔技能技巧。(四) 強化環境服務基礎知能及興趣技巧。(五) 培養良好的清潔工作態度、習慣與安全。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)顧客服務		1.瞭解職場服裝儀容規定。 2.瞭解職場服務禮儀。 3.認識顧客抱怨處理原則及實際案例演練。 4.認識緊急事件處理原則及實際案例演練。	9	
(二)環境服務器具使用安全		1.複習環境服務常見的器具。 2.使用器具應注意之共同安全事項。 3.使用特定器具之安全注意事項。 4.機器使用維護及故障判別。 5.職場環境安全(如：用電、消防、逃生等)緊急事件應變處理。 6.器具操作實作練習。	6	
(三)環境器材之運用與維護保養		1.複習常用清潔器具與種類。 2.瞭解清潔器具之運用時機。 3.認識常用清潔材料及藥劑。 4.正確使用清潔材料及藥劑。 5.瞭解清潔器具材料之保養。 6.清潔用油劑的保養。 7.機器使用維護及故障判別。 8.清潔器具材料運用及保養實作練習。	6	
(四) 基本環境服務清潔技能		1.抹布、刮刀、菜瓜布、雞毛撻、清潔劑等使用方法及技巧。 2.掃帚、拖把、除塵器、擰乾器、長柄刷等使用方法及技巧。 3.正確操作清潔作業流程(高處除塵、平面去污、浴廁清潔、地板除塵與濕拖、垃圾桶清潔、自我檢查等)。 4.清潔工作操作實作練習。 5.清潔作業流程實作練習。	9	

<p>(五)環境服務中常見垃圾處理</p>	<p>1.複習垃圾種類。 2.複習垃圾分類。 3.垃圾處理之安全守則。 4.一般垃圾分類實作練習。 (準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p>	<p>6</p>	
<p>(六)金屬器材之保養</p>	<p>1.能分辨金屬器材。 2.金屬器材的保養方式及原則。 3.不同金屬材質的處理方法： (1)不銹鋼 (2)銅器材 (3)一般金屬 4.不同材質處理方式實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p>	<p>9</p>	
<p>(七)牆面之維護</p>	<p>1.認識台面、牆面、天花板、通風口等清潔步驟及原則。 2.重點式污點去除 (1)處理方式及原則。 (2)實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。 3.高處除塵 (1)處理方式及原則。 (2)實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。 4.立面除塵 (1)處理方式及原則。 (2)實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。 5.室內牆面清潔實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)</p>	<p>9</p>	
<p>(八)玻璃之維護</p>	<p>1.玻璃的清潔步驟、安全原則及使用之工具。 2.不同用途之玻璃的處理方式 (1)認識不同用途之玻璃：鏡子、窗戶、大片玻璃/落地窗。 (2)實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。 3.不同材質之玻璃的處理方式 (1)認識不同材質之玻璃：光面玻璃、霧面玻璃。 (2)實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。 4.玻璃清潔實作練習實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p>	<p>9</p>	
<p>(九)不同類型傢俱之維護</p>	<p>1.傢俱的清潔步驟、安全原則及使用之工具。 2.常見材質之家具及用品設備的處理方式。 3.不同類型及功能傢俱的處理方式： (1)衣櫥、五斗櫃、書櫃、書桌、椅子、床、掛衣架、化妝台等。 (2)茶几、沙發椅、酒櫃、鞋櫃、鞋架、書報架、電話等 (3)餐桌椅、廚櫃、吧台、冰箱、飲水器等。 4.清潔實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p>	<p>9</p>	
<p>(十)地板之維護</p>	<p>1.地板除塵與濕拖的清潔步驟、安全原則及使用之工具。 2.地板除塵的處理方法： (1)認識掃把、吸塵器、靜電拖把。</p>	<p>9</p>	

	<p>(2) 處理原則及方法。</p> <p>(3) 實作練習 (準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p> <p>3.地板濕拖的處理方法：</p> <p>(1) 認識拖把、擰乾器。</p> <p>(2) 處理原則及方法。</p> <p>(3) 實作練習 (準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p> <p>4.機器使用維護及故障判別。</p> <p>5.地板除塵及濕拖實作練習 (準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p>		
(十一)浴廁之維護	<p>1.浴廁的清潔步驟、安全原則及使用之工具。</p> <p>2.常見材質之浴廁及用品設備的處理方式：</p> <p>(1) 工作原則：工作場地方面、工作速度方面、清潔劑及清潔工具使用安全方面</p> <p>(2) 清潔工作流程：準備器材、將廁所內可移動物品移至門外、天花板除塵、清潔窗戶、清潔肩部以上高度之牆壁、擦洗置物架、刷洗洗手槽、刷洗馬桶、刷洗小便斗、刷洗肩部以下高度之牆壁、刷洗地面、清潔鏡子、清洗拖把槽、物品歸位、清洗清潔用具、自我檢視。</p> <p>3.浴廁清潔實作練習 (準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p>	9	
(十二)茶水間之清潔	<p>1.茶水間的清潔步驟、安全原則及使用之工具。</p> <p>2.常見材質之廚房及用品設備的處理方式：</p> <p>(1) 工作原則：工作場地方面、工作速度方面、清潔劑及清潔工具使用安全方面</p> <p>(2) 清潔工作流程：準備器材、將廚房內可移動物品移至門外、天花板除塵、清潔窗戶、清潔肩部以上高度之牆壁、刷洗肩部以下高度之牆壁、清理冰箱、清潔抽油煙機、擦洗置物架、清潔廚櫃、清潔瓦斯爐、刷洗洗碗槽、地面除塵濕拖、物品歸位、清洗清潔用具、自我檢視。</p> <p>3.茶水間清潔實作練習 (準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。</p>	9	
(十三)公共區間之維護	<p>1.公共廁所的清潔步驟、安全原則及使用之工具。</p> <p>2.電梯的清潔步驟、安全原則及使用之工具。</p> <p>3.樓梯的清潔步驟、安全原則及使用之工具。</p> <p>4.溝渠的清潔步驟、安全原則及使用之工具。</p> <p>5.庭院的清潔步驟、安全原則及使用之工具。</p>	9	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1.依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評量，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，應強調工作環境及操作器具之安全。2.應兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3.評量內容應與職場的工作標準一致。		
教學資源	1.餐飲服務相關教學媒體，如示意圖、投影片、影視光碟和電腦軟體等，輔助教學之進行，以提高學生學習效率。2.教學相關的網站、書籍報章雜誌及教具。3.教學相關的實習職場。		
教學注意事項	1.安排校外參觀增進學習效果，至實習場所見實、實習，由該領域專業人員解說及示範。		

表 11-2-3-3 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	人際溝通實作		
	英文名稱	Practicum of Interpersonal Communication		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、就業力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	6			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)能處理自己的情緒、壓力，並提升自我效能 (二)能處理與他人有關的基本溝通、與人相處、兩性互動、處理衝突技巧 (三)能處理與環境相關的事務，並具備在教室生存及社區內活動的基本應對進退能力			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)處理情緒及壓力技巧		1.能分析不同處理方式引發的行為後果 2.能根據情境或情緒強烈程度，選擇適當的方式表達自己的各種情緒 3.能在面對壓力時有效處理自己的負面情緒 4.能從檢討失敗經驗中重新調整解決問題的方式或策略 5.能主動尋求資源或策略以處理被拒絕的困境 6.能不斷嘗試各種抒解壓力的方法，找出適合自己的有效方法 7.能持續使用有效的方式抒解壓力	18	
(二)自我效能		1.能積極發揮自己的優勢能力去處理事務或解決問題 2.能在遭遇不如意事件時，調整心態為正向思考的角度 3.能在面對困境時持續自我鼓勵 4.能根據解決問題成效調整方向重新擬定計畫 5.能面對各項問題情境事先評估結果，並選擇最好的解決方法 6.能做出對自己及他人皆有利的決定 7.能勇於面對自己的選擇願意承擔事件後果	12	
(三)基本溝通技巧		1.能用適當的方式表達對別人意見的評論 2.能禮貌的接受他人對自己意見的評論 3.能轉述他人談話的重點以適當回應他人的談話 4.能因應對話中隱含之意表現合宜的行為 5.能根據對方情緒選擇適當的處理方法 6.能協助他人抒解壓力	18	
(四)人際互動技巧		1.能依情境變化適當展現自己的優勢能力，以降低弱勢能力帶來的負面影響 2.能與不同特質的人維持適當的關係 3.與朋友互動過程中能選擇適當的回饋，調整自	18	

	己的行為以維持友誼 4.能根據自己的喜好表現出適當行為，以爭取團體的接納 5.能積極參與團體學習展現領導的特質與能力 6.能在團體中怡然自處適當分享自己的感受或想法		
(五)處理衝突技巧	1.能在面對衝突情境時，有效處理自己的負面情緒 2.能在面對同儕的抱怨或衝突（如：責罵、批評、嘲弄、欺負等）時自我反省 3.能主動與同儕協商提出雙方都可接受的方法解決衝突 4.能分析衝突原因以在事前避免正面衝突 5.能在面對團體多數的壓力時，仍可做出正確的決定 6.能在被他人誤解或誣賴時主動澄清 7.能在不願遵從他人的要求時禮貌地協商，提出其他可能的替代方案 8.能在無法執行他人的要求或期待時，根據原因尋求有效的資源 9.能在面對兩難的情境尋求資源或替代方法，解決內在的自我衝突	18	
(六)學校基本適應技巧	1.能傾聽他人說話，表現出同理他人的感受 2.能服從指令規劃執行工作的步驟 3.能在執行工作過程中自我檢查、自我回饋以解決問題 4.能在遭遇困難時，根據分析結果掌握有效資源尋求解決困難 5.能遵守規定獨立使用專科教室 6.能在課堂或小組討論針對他人的談話，給予適當的回饋或評論 7.在小組中能協調不同意見，盡力與他人合作爭取團隊榮譽	12	
(七)社區基本適應技巧	1.能在與陌生人互動時，根據當時的情境有禮貌地與人閒聊 2.能在社區情境活動時，根據當時的情境有禮貌地與人閒聊 3.能在過年或節慶時在社區情境活動時，主動愉悅地說出應景的話 4.能在喪事或他人遭逢不如意的場合時，協助他人處理事情	12	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1.評量方式多元：口頭回答、作業單、操作表演、角色扮演、紙筆測驗等 2.評量情境多元：包括課堂內、日常生活作息及戶外教學情境 3.評量者多元：包括教師、家長及社區相關人士評量及學生自我評量 4.兼顧認知、技能及習慣態度方面之評量		
教學資源	1.結合時事新聞或校園發生事件作為教材進行討論或練習。 2.教材內容融入日常生活。		
教學注意事項	1.評量目前社會適應行為、擬訂適當目標 2.靈活運用各種教學策略 3.教學應使其具有意義性 4.注意經驗之統整 5.提供機會澄清及建立正確的價值觀 6.強調主動學習的過程 7.適當的安排社區教學 8.充分利用教學資源增進教學效果 9.在工作及遊戲中教導社會行為 10.鼓勵家長參與，協助教學及評量工作		

表 11-2-3-4 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	社區適應實作		
	英文名稱	Practicum of Social Adjustment		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	品格力、就業力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)培養適切的社交技能，增進良好的人際互動關係。(二)認識社區環境與資源，熟悉使用社區設施，增強參與社區活動的能力。(三)瞭解自然、人文、史地的基本常識，培養關懷環境。(四)培養明辨是非、價值判斷、解決問題的能力及負責的行為與態度，以奠定適應民主法治社會生活的基礎。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)獨立自主		1.決策能力的培養 2.獨立生活能力的培養 3.問題解決能力的培養 4.選擇能力的培養	15	
(二)社交禮儀		1.合宜的穿著打扮 2.合宜的姿勢 3.合宜的肢體動作 4.守時守信的重要 5.作客與待客的基本禮儀	12	
(三)法律常識		1.法律功能基本認識 2.守法的意義 3.可能觸法的行為及其後果 4.尋求協助的方法及認識 5.身心障礙者權益保障法的基本認識 6.勞動基準法的基本認識	12	
(四)社區環境設施的認識與使用		1.餐飲類的認識及使用規則 2.交通設施的認識及使用規則 3.醫療設施的認識及使用規則 4.各種休閒育樂的認識及使用規則 5.百貨類的認識及使用規則 6.金融機構的認識及使用規則 7.公家機構的認識及使用規則	15	
(五)環境的保護		1.資源的回收 2.垃圾的處理 3.垃圾的減量 4.廢物的利用	12	

(六)求職的技巧	1.就業資訊的來源 2.就業資訊的處理與運用 3.面談技巧	15	
(七)工作的環境	1.公司(工廠)的認識 2.公司(工廠)的行政組織與職掌工作 3.工作部門的認識	12	
(八)工作的調適	1.職場規定的遵循 2.職場的人際關係 3.職場壓力的調適 4.工作規定與指示的遵循 5.尋求支持與協助的方法	15	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1.評量方式多元：口頭回答、作業單、操作表演、角色扮演、紙筆測驗等 2.評量情境多元：包括課堂內、日常生活作息及戶外教學情境 3.評量者多元：包括教師、家長及社區相關人士評量及學生自我評量 4.兼顧認知、技能及習慣態度方面之評量		
教學資源	1.以學生的生活為中心，由自我逐漸擴展至家庭、學校、社區、國家及世界。 2.教材內容融入日常生活。 3.配合時令季節、學校行事曆及社會動態來安排教材。 4.辦理校外教學及職場實習能實際運用。		
教學注意事項	1.評量目前社會適應行為、擬訂適當目標 2.靈活運用各種教學策略 3.教學應使其具有意義性 4.注意經驗之統整 5.提供機會澄清及建立正確的價值觀 6.強調主動學習的過程 7.適當的安排社區教學 8.充分利用教學資源增進教學效果 9.在工作及遊戲中教導社會行為 10.鼓勵家長參與，協助教學及評量工作		

表 11-2-3-5 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市服務實作		
	英文名稱	Practicum of Practicum of Restaurant Services		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	就業力、學習力、技術力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	8			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)具備門市服務之實作專業能力。(二)了解櫃台、機器作業流程。(三)培養正確安全知識及積極就業態度。(四)取得門市服務相關證照。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)零售概論		1.零售管理之定義、分類與業態特色。 2.零售管理之功能與意義。 3.關係行銷與綠色銷售。	4	
(二)顧客服務作業		1.依職場要求穿著整齊清潔。 2.能正確依職場要求整理個人服裝儀容。 3.能主動向顧客問候。 4.能細心、耐心聆聽顧客需求。 5.能正確應對顧客要求之事項。 6.能活用招呼顧客的手法。 7.能正確的面對與電話應對。 8.能重視客戶並營造良好購物氣氛與環境。	12	
(三)門市行政		1.能正確說明門市一天主要工作內容及編製作息時間表。 2.瞭解基本工作職責與工作排程觀念建立。 3.招募及各項福利制度、教育訓練內容。 4.瞭解出缺勤管理的意義。	12	
(四)門市清潔		1.能正確執行清潔門市內外及周圍環境。 2.維持門市內外環境之清潔。 3.能正確瞭解清潔範圍、項目及步驟。 4.能正確使用清潔方法、用具、用品以達到清潔效果。 5.能安排定期維持門市清潔。 6.能按正確清潔程序進行操作清潔。 7.門市清潔後續維護處理。	16	
(五)清潔作業實作		1.地板清潔作業。 2.掃拖地作業。 3.玻璃清潔作業。	16	

	4.實作練習（準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查）。		
(六)商品處理作業	1.商品種類之認識。 2.商品品質概念。 3.進退貨流程之處理。 4.理貨與報廢程序。 5.補貨程序。 6.商品陳列之意義。 7.商品配置的原則與執行作業。	12	
(七)櫃檯作業	1.櫃檯服務禮貌用語。 2.櫃檯收銀作業重點。 3.櫃檯標準配置。 4.收銀流程正確執行。 5.交接排班表之瞭解。	12	
(八)收銀機操作	1.簡易設備操作。 2.結帳作業。 3.投庫作業。 4.離櫃作業。	12	
(九)簡易設備操作	1.門市設備種類的瞭解與管理。 2.標準操作程序。 3.能依正確步驟或手冊操作門市相關設備。 4.相關安全措施。 5.日常及定期保養作業。 6.基本故障因素排除。 7.報修處理。 8.實作練習（準備器材、操作練習、收拾器材及歸位、自我檢查）。	12	
(十)環境及安全衛生作業	1.門市商圈、立地環境。 2.門市配置及動線規劃。 3.區域活動參與重要性。 4.門市衛生之重要性。 5.售後服務與客訴即時處理。 6.門市污染與防治概念。 7.搶、竊、騙等不當行為之防範作業。 8.發生搶、竊、騙行為之處理作業。 9.能夠正確使用用具或方法防止賣場出現安全的危機，如滑倒、刮傷等。	12	
(十一)服務品質	1.認識基本服務態度。 2.訓練門市服務動作。 3.正確應對處理話術。	16	
(十二)商圈經營與顧客管理	1.訓練經營基本態度。 2.了解經營策略方針。 3.學會應對作業處理。 4.正確處理店務工作。	8	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	1.配合授課進度，分別進行各單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。2.評量方式注重實例性作業，培養實務能力。3.依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。		
教學資源	1.加強實例的介紹，使教學活潑化。2.利用實習商店，讓學生瞭解不同業態（便利商店、超市、量販店及物流中心）實際作業情形，效果更佳。		
教學注意事項	1.安排賣場之現場參觀與訪談。2.結合學校合作社的經營設施與營運決策，供授課實務教學之用。3.本科目為實務科目，應結合理論與實務進行教學。4.兼顧認知、技能、情意三方面之教學。5.注重實例學習，使學生能從「經驗中學習」，培養實務體驗能力。6.隨時灌輸學生正確的工作價值觀念。7.培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。8.配合時事及個案研究方式進行，以提昇學生興趣。		

表 11-2-3-6 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專業清潔實作			
	英文名稱	Practicum of Cleaning			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	就業力、移動力、學習力、技術力				
適用科別	餐飲服務科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)熟悉各項污垢處理的清潔技能。(二)熟悉地板機具設備的使用、維護與安全。(三)培養各項地板材質的清潔專業能力。(四)培養良好的清潔工作態度、習慣與安全。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)污垢處理		1.玻璃上貼膠痕跡之清潔操作 2.窗戶軌道或門框溝槽之清潔操作 3.口香糖沾黏處之清潔操作 4.浴室磁磚縫隙之清潔操作 5.水泥痕跡之清潔操作 6.特殊污垢處理的實際操作(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)		16	
(二)地板清潔機具的維護與操作		1.認識打蠟相關設備與材料。 2.洗地機、吸水機、打蠟機的保養與維護。 3.機器使用安全、維護及故障判別。 4.洗地機、吸水機、打蠟機的實際操作(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)		12	
(三)塑膠、木質及PU地板清潔維護		1.塑膠、木質及PU地板材質的處理方法： (1)清潔與保養步驟 (2)清潔與保養原則及使用工具 (3)處理方式：除塵、除蠟、安全原則及使用之工具。 2.處理方式實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。		12	
(四)石材地板清潔維護		1.石材地板材質的處理方法： (1)清潔與保養步驟 (2)清潔與保養原則及使用工具 (3)處理方式：除塵、除蠟、安全原則及使用之工具。 2.處理方式實作練習(準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查)。		12	
(五)地板清潔維護		1.認識各類地板材質清潔步驟、安全原則及使用之工具。 2.認識各類地板材質保養步驟、安全原則及使用		12	

	<p>之工具。</p> <p>3.不同地板材質的處理方法：  (1) 塑膠地板：除塵、除蠟、清洗、上蠟、拋光  (2) 木質地板：除塵、擦拭、保養  (3) 石材地板：除塵、擦拭、保養  (4) PU地板：除塵、擦拭</p> <p>4.機器使用維護及故障判別。</p> <p>5.不同材質地板處理方式實作練習（準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查）。</p>		
(六)地毯保養與防護	<p>1.認識各類地毯材質清潔步驟、安全原則及使用之工具。</p> <p>2.認識各類地毯材質保養步驟、安全原則及使用之工具。</p> <p>3.不同地毯材質的處理方法：除塵、擦拭、清洗。</p> <p>4.機器使用維護及故障判別。</p> <p>5.不同材質地毯處理方式實作練習（準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查）</p>	12	
(七)居家之清潔	<p>1.居家清潔共同處理原則、清潔步驟及使用工具材料。</p> <p>2.居家之特殊處理方式</p> <p>3.機器使用維護及故障判別。</p> <p>4.居家清潔之處理方式實作練習（準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查）。</p>	8	
(八)商辦、賣場（百貨公司）之清潔	<p>1.商辦、賣場（百貨公司）清潔處理原則、清潔步驟及使用工具材料。</p> <p>2.商辦、賣場（百貨公司）之特殊處理方式機器使用維護及故障判別。</p> <p>3.商辦、賣場（百貨公司）清潔之處理方式實作練習（準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查）。</p>	12	
(九)大眾運輸、遊樂場之清潔	<p>1.大眾運輸、遊樂場清潔處理原則、清潔步驟及使用工具材料。</p> <p>2.大眾運輸、遊樂場之特殊處理方式</p> <p>3.機器使用維護及故障判別。</p> <p>4.大眾運輸、遊樂場清潔之處理方式實作練習（準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查）。</p>	8	
(十)飯店（餐飲、客房及共同區域）之清潔	<p>1.飯店（餐飲、客房及共同區域）清潔處理原則、清潔步驟及使用工具材料。</p> <p>2.飯店（餐飲、客房及共同區域）特殊處理方式。</p> <p>3.機器使用維護及故障判別。</p> <p>4.飯店（餐飲、客房及共同區域）清潔之處理方式實作練習（準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查）。</p>	12	
(十一)醫院、科技廠房之清潔	<p>1.醫院、科技廠房清潔處理原則、清潔步驟及使用工具材料。</p> <p>2.醫院、科技廠房特殊處理方式。</p> <p>3.機器使用維護及故障判別。</p> <p>4.醫院、科技廠房清潔之處理方式實作練習（準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查）。</p>	12	
(十二)廢棄物處理	<p>1.複習垃圾分類。</p> <p>2.複習垃圾場的種類。</p>	8	

	<p>3.複習廢棄物及其分類。</p> <p>4.廢棄物及垃圾處理之安全守則。</p> <p>5.一般垃圾分類之實作練習。</p> <p>6.廢棄物及垃圾處理之實作練習</p>		
(十三)環境衛生消毒、病媒防治	<p>1.認識病媒蚊及其傳播途徑。</p> <p>2.認識各種環境污染。</p> <p>3.認識環境消毒及病媒蚊防治之相關設備。</p> <p>4.認識各種消毒劑及殺蟲劑。</p> <p>5.使用消毒劑及殺蟲劑之安全守則。</p> <p>6.常見病媒蚊防治之處理方式：</p> <p>(1) 處理方式及原則</p> <p>(2) 實作練習：準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查</p> <p>7. 常見環境消毒與防治之處理方式：</p> <p>(1) 處理方式及原則</p> <p>(2) 實作練習：準備器材、清潔步驟、收拾器材及歸位、自我檢查。</p> <p>8. 機器使用維護及故障判別。</p>	12	
合 計		148	
學習評量 (評量方式)	1.配合授課進度，分別進行各單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。2.評量方式注重實例性作業，培養實務能力。3.依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。		
教學資源	1.加強實例的介紹，使教學活潑化。2.利用實習商店，讓學生瞭解不同業態（便利商店、超市、量販店及物流中心）實際作業情形，效果更佳。		
教學注意事項	1.安排賣場之現場參觀與訪談。2.結合學校合作社的經營設施與營運決策，供授課實務教學之用。3.本科目為實務科目，應結合理論與實務進行教學。4.兼顧認知、技能、情意三方面之教學。5.注重實例學習，使學生能從「經驗中學習」，培養實務體驗能力。6.隨時灌輸學生正確的工作價值觀念。7.培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。8.配合時事及個案研究方式進行，以提昇學生興趣。		

表 11-2-3-7 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	貨物整理實作		
	英文名稱	Cargo consolidation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	就業力、技術力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	8			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一) 具備物品整理收納的基本技能，進而有效管理各種類物品。(二) 習得整理物品的方式與建立良好的生活習慣，以提升自我生活品質。(三) 了解物品整理與日常生活的關聯性，進而認識零售業、門市服務及倉儲物流。(四) 培養物品整理工作專業素養、服務態度及正確工作價值觀。(五) 培養零售業商品整理之基礎專業能力、服務態度培養及正確工作價值。(六) 增進門市服務人員相關行業的了解及實際經驗。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 認識物品整理工作及基礎整理收納技巧		1.貨物整品整理工作的重要性 2.物品整理的基本步驟 3.物品整理相關行業介紹 4.工作安全與保健注意事項 5.生活常用的物品分類方式 6.常見的小物件收納容器 7.物件與容器選擇	12	
(二) 零售業物品分類		1.零售業常見的物品類別 2.零售業的分類流程 3.同類物品的歸類方式 4.不同物品的歸類方式	8	
(三) 物品陳列		1.賣場佈置陳列的目的 2.賣場層架展示基本原則 3.賣場物品陳列基本原則 4.常見賣場物品陳列的方式 5.物品外包裝與陳列方式	12	
(四) 物品品質檢查及補貨		1.賣場物品品質的重要性 2.一般物品不良品的辨識 3.特殊物品不良品的辨識 4.商品理貨補貨的流程 5.補貨工作內容與注意事項 6.櫃位標示卡的功能與應用	16	
(五) 生活日用品整理實作		1.生活日用品種類介紹 2.整理日用生活日用品的注意事項 3.各類日用生活日用品的擺設與陳列方式	12	

(六) 生活五金工具整理實作	1. 生活五金用品的種類 2. 整理生活五金用品的注意事項 3. 各類生活五金用品擺設與陳列方式	12	
(七) 雜貨乾糧食品整理實作	1. 食品保存管理重要性 2. 雜貨乾糧食品的種類 3. 整理雜貨乾糧食品的注意事項 4. 各類雜貨乾糧食品擺設與陳列方式	12	
(八) 休閒食品整理實作	1. 休閒食品的種類介紹 2. 整理休閒食品的注意事項 3. 各類休閒食品擺設與陳列方式	12	
(九) 冷凍食品整理實作	1. 冷凍櫃的認識及使用方式 2. 不同種類冷凍物品的保存方式及整理注意事項 3. 各類冷凍食品與陳列方式	12	
(十) 冷藏物品整理實作	1. 冷藏櫃的種類及使用方式 2. 生鮮蔬果類食品的保存方式及整理注意事項 3. 飲料食品的保存與陳列方式	12	
(十一) 進貨基礎概念與處理	1. 進貨的概念和步驟 2. 條碼機的使用 3. 2維條碼及3維條碼的功能 4. 利用基本運算來清點數量 5. 不同物品和區域的清點	12	
(十二) 盤點法與處理	1. 盤點種類的介紹(如:初盤、複盤、日程區分等) 2. 盤點各項注意事項 3. 盤點單的基本認識、填寫與簽核 4. 問題物品與缺點的處理方法	12	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	(一)採多元化評量,利用筆試、口試及實際的作品,評估學生每一階段性的學習成效。(二)利用不同的評量方式,以適應學生們的個別化差異,達成評量上的公平原則。(三)應兼顧學生學習過程及學習結果。		
教學資源	(一)加強與職業訓練機構及產業界合作,充分運用社區資源。(二)搜集相關的企業資訊或議題,提供學生閱讀及討論。(三)邀請廠商或成功創業者座談,分享成功就業的經驗。(四)添購商業方面相關書籍、有聲文字、教學錄影帶、CD等提昇學生見聞。		
教學注意事項	(一)任課教師需作職前訓練,前往實作地點,實地觀摩與環境評估。(二)採工作分析法,擬定工作訓練計劃,使工作流程順暢,以利學生實習操作。(三)應視學生障礙程度、能力及興趣,作分組實習。(四)實習活動應以安全為要務,加強學生臨場反應之能力。(五)對於重度障礙者,應加強訓練其生活自理、獨立的能力,以提昇其工作技能。(六)實習課程時數的安排,得視實際需要,依每週教學時數之規定,彈性調整。		

表 11-2-3-8 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	物品包裝實作		
	英文名稱	Article packaging		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	就業力、技術力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一) 了解商品包裝的內涵及發展，進而認識倉儲物流及門市服務業。(二) 建立依工作流程獨立完成整套工作(包裝、裝箱及貨品上架或運送等)之能力。(三) 培養包裝專業素養與認真敬業之工作態度。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 包裝職場的認識		1. 包裝工作類型、環境與組裝設備 2. 包裝職場及安全注意事項 3. 包裝工具與材料 4. 良好工作態度	4	
(二) 包裝基本技能		1. 基本操作能力 2. 各類包裝袋的使用 3. 各式包裝盒的使用	12	
(三) 包裝工具及使用		1. 黏著類工具 2. 秤重類工具 3. 裁切類工具 4. 打標類工具 5. 封口類工具	12	
(四) 點數		1. 物品點數 2. 定量物品拿取 3. 分裝物品	12	
(五) 篩選分類		1. 同類物件分類 2. 不同類物件分類 3. 不同類物品分裝	12	
(六) 配對排列		1. 同類物件配對 2. 不同類物件配對 3. 物品排列	12	
(七) 摺疊		1. 對折法 2. 四折法 3. 三折法 4. 不規則折法	12	

(八) 黏貼	1. 自黏貼紙類黏貼 2. 膠帶類黏貼 3. 膠水類黏貼 4. 旋轉雙面膠帶黏貼 5. 手部摺、搓、按壓訓練	8	
(九) 物品捆紮	1. 條狀物品捆紮 2. 袋裝物品捆紮 3. 箱型物品捆紮	12	
(十) 物品組裝	1. 各類素材組裝 2. 手部轉、扭、壓、套、綁、穿訓練	12	
(十一) 各類產品包裝實作 1	1. 文具類產品包裝實作 (1) 文具類產品包裝 (2) 品質檢驗 (3) 產品包裝後整理 2. 五金類產品包裝實作 (1) 五金類產品包裝 (2) 品質檢驗 (3) 產品包裝後整理 3. 衣物類產品包裝實作 (1) 衣物類產品包裝 (2) 品質檢驗 (3) 產品包裝後整理與運送	18	
(十二) 各類產品包裝實作 2	1. 禮品類產品包裝實作 (1) 紙材包裝技巧 (2) 禮品包裝 2. 食品類產品包裝實作 (1) 食品類產品包裝 (2) 食品衛生安全 (3) 品質檢驗 (4) 產品包裝後整理與運送	18	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1) 在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2) 在技能方面的評量，可模擬情境練習及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3) 在情意方面的評量，宜強調工作環境及操作器具之安全。2. 宜兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3. 評量內容宜與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 包裝服務業之相關專業人力資源。2. 善用包裝服務教室、學校、居家及社區環境之資源。		
教學注意事項	1. 除兼顧認知、技能與情意之教學外，宜強調工作技能之練習，以提高學生實作類化的能力。2. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以激發其學習興趣，並逐漸類化到實際職場的練習與操作。3. 教學時儘量利用多媒體及實作練習，並強調觀察、示範、模仿、提示及練習或操作，以提高學生實作的的能力。4. 宜安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。5. 課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。6. 設計增強系統，以提升學生之學習動機。7. 可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。8. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及練習。		

(四) 彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程(全學期授課)

表 11-2-4-1 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業 POP(彈性)		
	英文名稱	commerce POP		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別				
節/週	每週 1 節，共 18 週			
開課年級/學期	第一學年			
教學目標(教學重點)	讓學生認識商業手繪海報的發展緣由，與構成要素與繪製技巧，從實作中手繪出各種議題的 POP 海報。			
s 教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)商業手繪 POP 海報發展緣由介紹		1.介紹什麼是 POP 手繪海報 2.講解手繪 POP 海報的應用	2	授予學分數
(二)海報的構成要素介紹		1.教導 POP 海報的內容組成要素 2.教導學生 POP 海報的構圖要領	2	
(三)POP 廣告字行練習		1.POP 基本字型示範與練習 2.POP 特殊字型示範與練習	6	
(四)POP 海報製作		1.海報議題引導與文案規劃 2.海報插圖繪製 3.POP 海報實作	7	
(五)POP 海報賞析		1.學生 POP 海報鑑賞 2.學生 POP 海報評分.	1	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	作業評量、練習評量、學習態度評量			
教學資源	黑板、粉筆、電腦、投影機			
教學注意事項	自編教材 需印製字型範本工學生練習 需請學生準備鉛筆、麥克筆材料與海報用紙			

表 11-2-4-2 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	音樂與動畫(彈性)		
	英文名稱	Music and Animation		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別				
節/週	每週 1 節，共 18 週			
開課年級/學期	第一學年			
教學目標(教學重點)	1.能比較分析音樂在動畫中的功能與配樂的基本鋪陳 2.能觀察動畫間的多元文化展現並讓學生有具體的介紹與表達之能力 3.能以模仿的角度啟發歌曲的學習，並激發展演性的表演能力 4.能比較日本和美國動畫間的異同之處，並以表格化比較			
s 教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)遨遊 東京		1.介紹東京秋葉原 2.介紹宮崎駿博物館(三鷹美術館)	3	授予學分數
(二)日本 動畫與音樂		1.探討動畫與虛擬實境的特色 2.如何強化角色的戲劇張力	3	
(三)教唱 歌曲		1.品味歌詞中的意涵並較難的句子 2.欣賞重要配樂 3.教唱歌曲(歌詞印製)	3	
(四)歐美 動畫與音樂		1.認識動畫的設定場景 2.認識動畫中傳達的多元文化價值	3	
(五)歌曲教唱		1.品味歌詞中的意涵並較難的句子 2.欣賞重要配樂 3.教唱歌曲(歌詞印製)	3	
(六)評量		1.分組歌唱方式來呈現 2.紙筆評量	3	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	1.紙筆評量 2.分組報告 3.分組表演			
教學資源	1.鋼琴 2.DVD 3.電腦 4.五十音表格 5.英文歌詞			
教學注意事項	1.選擇內容符合潮流、且音樂和戲劇的相輔性，作品和片段要嚴選 2.配合上課內容挑選適合之歌曲，進而培養學生理解、表演之能力 3.觀察同學的特長並進行適性適才的工作分配			

表 11-2-4-3 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	動手做童玩(彈性)	
	英文名稱	Child Toy D.I.Y.	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第一學年		
教學目標(教學重點)	以基礎物理教材為本，透過實際動手操作，增強學生對於物理瞭解的興趣，並訓練學生抽象思考、計算以及動手做的能力，以奠定學生研習下一階段物理的基礎。		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、竹槍童玩製作	竹槍製作	1	授予學分數
二、吸管笛童玩製作	吸管笛製作	1	
三、投石器童玩製作	投石器製作	12	
四、風箏童玩製作	風箏製作	2	
五、氣動車童玩製作	氣動車製作	2	
六、陀螺童玩製作	陀螺製作	1	
七、迴旋飛機童玩製作	迴旋飛機製作	2	
八、咕嚕蛋童玩製作	咕嚕蛋製作	1	
九、平衡鳥童玩製作	平衡鳥製作	1	
十、降落傘童玩製作	降落傘製作	1	
十一、迴力鏢童玩製作	迴力鏢製作	2	
十二、水火箭童玩製作	水火箭製作	2	
合 計		28	
學習評量(評量方式)	多元評量：知識 30%；技能 20%；態度 50%		
教學資源	教具製作、實作器具、材料		
教學注意事項	1.注意操作流程說明 2.實作時注意安全		

表 11-2-4-4 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	飲食文化賞析(彈性)	
	英文名稱	Dietary Culture	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第一學年		
教學目標 (教學重點)	1.飲食不僅單純地滿足了人們的口腹之欲，更因受到各種自然環境、經濟條件、政治因素及宗教文化條件等許多成因而影響，而創造出獨有的特色。2.飲食是一種人類生活軌跡的呈現，飲食文化亦經過漫長的歷史階段，由粗簡到精緻逐步形成的過程。		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、緒論	1.飲食文化的產生 2.飲食文化的定義 3.世界飲食區域分布	2	授予學分數
二、臺灣烹調文化與飲食習俗	1.歷史背景 2.食烹器具的使用 3.烹調法 4.傳統習俗	3	
三、大陸地區之飲食文化	1.起源與菜系發展 2.飲食原料與利用 3.飲食器具與烹調法 4.飲食習俗與飲食禁忌	3	
四、亞洲飲食文化	1.日本料理文化 2.韓國飲食文化 3.東南亞美食	2	
五、歐美地區飲食文化	1.義大利飲食文化 2.法國飲食文化 3.美國飲食文化 4.澳洲飲食文化	3	
六、宗教與飲食文化	1.佛教飲食 2.道教飲食 3.基督教飲食 4.回教飲食	3	
七、現代飲食與生活	1.飲食新潮流 2.營養與生活 3.未來發展趨勢	2	
合計		18	
學習評量 (評量方式)	1.針對認知部分以紙筆測驗評量。 2.針對情意部分以上課之精神及操作態度評量。 3.針對技能部分施以口頭或書面報告評量。		

教學資源	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 教材由教師選擇適宜之教科書或自行編寫補充教材。</li><li>2. 蒐集相關圖片、宣導刊物、書籍，作為輔助教材。</li><li>3. 教材配合現況，適時調整更新，以提高實用性。</li></ol>
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 教材內容之難易，應適合學生程度。</li><li>2. 教材融入實務範例，引發學習動機。</li><li>3. 善用多媒體教學，提高學習興趣。</li></ol>

表 11-2-4-5 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	學習檔案製作(彈性)	
	英文名稱	Learning File	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第一學年		
教學目標 (教學重點)	(1)協助學生藉由學習檔案之建立，建立學生多元學習型態，並肯定自己的獨特性。(2)協助學生藉由學習檔案之建立，以紀錄個人學習歷程，作為未來生涯進路規劃之參考。(3)培養學生統整能力，運用電腦技能及美工技巧成縣各項學習成果。(4)協助教師了解學生學習成果，作為多元評量之參考。		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
第一章審查資料大解密(一)	1-1 認識審查資料	1	授予學分數
第一章審查資料大解密(二)	1-2 審查資料的製作流程	1	
第二章線上書審(一)	2-1 書審上傳簡介	1	
第二章線上書審(二)	2-2 線上書審上傳步驟	1	
第三章自傳	3-1 自傳書寫	1	
第四章申請動機	4-1 申請動機撰寫	1	
第五章讀書計畫	5-1 讀書計畫三步驟	1	
第六章 word(一)	6-1 版面設定-設定紙張大小、來源方向	1	
第六章 word(二)	6-2 頁面設定-字型大小、行間距、字元數與行數	1	
第六章 word(三)	6-3 編碼設定-插入頁首、頁尾與頁碼	1	
第七章學習檔案大解密(一)	7-1 如何製作分隔頁	1	
第七章學習檔案大解密(二)	7-2 如何作簡歷表	1	
第七章學習檔案大解密(三)	7-3 如何製作目錄	1	
第七章學習檔案大解密(四)	7-4 如何製作封面與封底	1	
第八章資料美編(一)	8-1 獎狀、證明與照片設計	1	
第八章資料美編(二)	8-2 專題、作品與成果	1	
第八章資料美編(三)	8-3 三折頁	1	
第九章面試準備	9-1 面試考古題大解碼	1	
合 計		18	
學習評量 (評量方式)	習題、作業、寫作		
教學資源	自編教材		
教學注意事項	多元評量		

表 11-2-4-6 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	節慶文學(彈性)		
	英文名稱	Festival literature		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別				
節/週	每週 1 節，共 18 週			
開課年級/學期	第二學年			
教學目標 (教學重點)	帶領學生剖析民俗節慶活動相關儀式之文化意涵，深究其背後之價值準則與社會意義，並檢索相關文學，開闊學生眼界，以深度了解華人節慶生活的淵源典故、及當代儀式之變遷樣貌，提升自我的藝術與生活層次。1. 藉由文獻與田野調查，觀察傳統歲時文化與當代禮俗之沿革。2. 藉由節慶與歲時的連結，掌握日常生活文化美學之精髓。3. 培養對中國文學暨文化鑒賞、寫作、應用之專業基礎能力。4. 培養對中國語言文字文獻解讀、分析、演述之專業基礎能力。5. 培養對中國古今文學名著研讀、論說、思辯之專業基礎能力。			
s 教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一) 導論	1.課程介紹 2.歲時總論~認識農民曆	2	授予學分數	
(二) 廿四節氣基本認識	1. 立春、雨水、驚蟄及相關節慶活動 2. 春分、清明、穀雨及相關節慶活動 3. 立夏、小滿、芒種及相關節慶活動 4. 夏至、小暑、大暑及相關節慶活動 5. 立秋、處暑、白露及相關節慶活動 6. 秋分、寒露、霜降及相關節慶活動 7. 立冬、小雪、大雪及相關節慶活動 8. 冬至、小寒、大寒及相關節慶活動	8		
(三) 分組報告	分組報告:台灣民俗與節慶	8		
合 計		18		
學習評量 (評量方式)	課堂講授與考試測驗 分組報告 學習態度			
教學資源	配合多媒體及簡報、影像或其他多媒體教學。			
教學注意事項	1. 課堂講授。 2. 指定閱讀或觀賞相關書籍及影片。 3. 以分組報告互動方式，深度了解節慶之文化意涵、價值與社會意義。			

表 11-2-4-7 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	多采多姿的生物世界(彈性)		
	英文名稱	A diverse world of creatures		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別				
節/週	每週 1 節，共 18 週			
開課年級/學期	第二學年			
教學目標(教學重點)	1. 學生理解生態學基本原理、功能與重要性 2. 學生了解台灣生態系，及在地生態特色 3. 學生能運用周圍生態實例，導覽並解說生態系的功能與重要性			
s 教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 課程簡介		1.簡介本期教學大綱 2.說明評量方式 3.分組	1	
(二) 生態學		生態學基本原理、功能與重要性	2	
(三) 生物多樣性		族群密度與生態多樣性的重要性	1	
(四) Exp-校園生物觀察		生態調查	2	
(五) 生物和環境		1.生物間的交互作用 2.族群、群集與生態系	2	
(六) 台灣的生態系		1.陸域生態系 2.水域生態系	2	
(七)Exp-參訪玉山國家公園管理處		探索台灣之美	3	
(八) 生物多樣性的重要性		生物多樣性的保持與生態平衡的重要性	1	
(九) 專題製作		1.選擇主題、資料收集 2.導覽與解說	4	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	多元評量：知識 30%；技能 20%；態度 50%			
教學資源	資訊教室、玉山國家公園管理處			
教學注意事項	須注意校內外場域的安排流暢度與安全性			

表 11-2-4-8 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱  
 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	遊程規劃與設計(彈性)	
	英文名稱	Tour Scheduling and Design	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第二學年		
教學目標(教學重點)	1 了解旅行社和遊程規劃作業系統的知識與特性。2 探討旅行社和遊程規劃的內涵與相關問題，以增加學生之服務管理技能。3 結合在地觀光產業特性，強化實作能力。		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、旅遊產品設計概論	1.旅遊產品的特質 2.臺灣旅行業之分類與營業範圍 3.旅行業之角色扮演	2	授予學分數
二、旅遊產品的定義與分類	1.產品的定義 2.產品的分類	2	
三、旅遊產品設計原則	1.產品企劃結構 2.產品設計原則	3	
四、旅遊產品設計之方法	1.產品設計之方法 2.新產品設計作業流程	3	
五、團體旅遊成本分析	1.旅遊成本概述 2.成本分析架構	3	
六、世界旅遊業概況與未來的旅遊趨勢	1.世界旅遊業概況 2.中國旅遊業概況 3.臺灣旅遊市場的現況(國人出國、外人來臺、陸客來臺) 4.世界旅遊趨勢	3	
七、案例分析	1.臺灣(國內遊) 2.東南亞 3.中國大陸 4.日本	2	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	1.針對認知部分以紙筆測驗評量。 2.針對情意部分以上課之精神及操作態度評量。 3.針對技能部分施以口頭或書面報告評量。		
教學資源	1.圖書館應具備充足中外餐旅相關之圖書資料。 2.學校應設置電腦網路以資運用查詢餐旅相關資料。 3.教材配合相關之圖書資料、投影片、掛圖、雜誌及網路資源。		
教學注意事項	1.教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2.蒐集相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材。 3.善用多媒體教學，提高學習興趣。		

表 11-2-4-9 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業禮儀(彈性)	
	英文名稱	Executive Manners	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第二學年		
教學目標(教學重點)	1.瞭解食、衣、住、行等各項禮儀的基本概念及演練。2.學習團隊討論、溝通與表達之能力 3.建立正確的態度、及引導正確之價值觀，並激發正向的思考能力。		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
禮儀的概念	起源、各國文化差異、禮儀的形成	2	
行的禮儀	徒步、乘車、上下電梯樓梯與搭乘火車、捷運、飛機遊輪之禮儀	4	
食的禮儀	宴會的種類、宴會的策劃、席次安排、餐會進行、菜單與服務	5	
衣的禮儀	男士服務禮儀、女士服務禮儀、認識國際知名品牌	2	
辦公室禮儀	話禮儀、同事相處、名片交換、召開商業會議	3	
商業從業人員禮儀	商業場合的禮儀、演講或報告禮儀	2	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	1.口試發表 2.學習單 3.紙筆測驗		
教學資源	1.坊間書籍 2.網路資源。		
教學注意事項	.禮儀著重實用性，學習過程可讓學生多演練。		

表 11-2-4-10 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	電影文學		
	英文名稱	Film literature		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別				
節/週	每週 1 節，共 18 週			
開課年級/學期	第三學年			
教學目標(教學重點)	期許本課程能開闊學生眼界，了解文學與電影的特質、學習文學與電影的賞析方法、提升自我的藝術與生活層次。1.培養多面向的閱讀。2.培養中文表達與撰寫能力。3.培養文學鑑賞能力。4.培養獨立思考能力。			
s 教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 導論		1.課程介紹與導覽 2.文學與電影概論	2	
(二) 媒體素養		1.哲學史詩《少年 Pi 的奇幻旅程》 2.奇幻文學《魔戒三部曲》 3.長篇系列魔法小說《哈莉波特》	6	
(三) 言情小說和自我書寫		1.網路愛情小說到影視愛情小說的戰鬥與蛻變 《那些年，我們一起追的女孩》 2.黑色幽默手法的展現《父後七日》 3.台灣言情小說躍然大螢幕的影響《瓊瑤電影系列》	5	
(四) 鄉土文學與台灣新電影		1.臺灣社會轉型與時代變遷《兒子的大玩偶》 2.台灣電影的集體記憶《戀戀風塵》 3.象徵與隱喻的影視運用《玉卿嫂》 4.對文化的認同《海角七號》	7	
合 計			20	
學習評量(評量方式)	課堂講授與考試測驗 分組報告 心得與反思報告 學習態度			
教學資源	配合多媒體及簡報、影像或其他多媒體教學。			
教學注意事項	1. 內容兼顧當代議題，啟發學生思考。。 2. 以分組報告互動方式，進行文字與影像在改編與詮釋之間異與同的深度論辯。 3. 指定閱讀或觀賞相關書籍及影片選材文字難易適中，文學樣式多元，內容賅博周洽，思想新穎深刻，使學生能自行閱讀吸收。			

表 11-2-4-11 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	英語歌曲賞析	
	英文名稱	Appreciation of English Songs	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第三學年		
教學目標(教學重點)	1.認識、習唱課程安排的英文歌曲課程 2.研究分析歌曲、音樂並且賞析 3.喜愛英語歌曲與展演		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)課程介紹與導引	1. 介紹課程目標(第一學期) 2.進度規畫 3.分組討論	1	
(二) The Beatles	1.介紹樂團/歌手(一) 2.原曲聆賞(一) 3.聽力練習(一) 4.Imagine 教唱 5.Hey Jude 教唱 6.學生分組練習(一) 7.學生學習評量(一)	5	
(三)The Carpenters	1.介紹樂團/歌手(二)  2.原曲聆賞(二) 3.聽力練習(二) 4.Yesterday 教唱 5.Close to You 教唱 6.學生分組練習(二) 7.學生學習評量(二)	5	
(四) Whitney Houston	1.介紹樂團/歌手(三) 2.原曲聆賞(三) 3.聽力練習(三) 4.The Greatest Love of All 教唱 5.Saving All My Love for You 教唱 6.學生分組練習(三) 7.學生學習評量(三)	5	
(五) The Eagles	1.介紹樂團/歌手(四) 2.原曲聆賞(四) 3.聽力練習(四) 4.Hotel California 教唱 5.I Can't Tell You Why 教唱 6.學生分組練習(四) 7.學生學習評量(四)	5	

合 計		21
學習評量 (評量方式)	分組表演、歌曲接唱比賽、歌詞填空測驗、歌曲背景小測驗	
教學資源	影片、CD、CD 播放機、網路、音響、麥克風、投影設備	
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.主題兼顧歷史、時代背景。</li> <li>2.涵蓋人文與藝術的欣賞。</li> <li>3.教學方法多元化使學生感到興趣，激發主動學習、並且符合學習程度。</li> <li>4.結合資訊科技，讓學生有展現學習成果的機會。</li> </ol>	

表 11-2-4-12 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱  
彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	日本時事	
	英文名稱	Japan Today	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第三學年		
教學目標(教學重點)	1.認識日本的社會現況 2.了解日本的生活風俗		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)日本史地	1.日本地理概說 2.日本歷史概說	4	
(二)日本政治	1.天皇、內閣、國會選舉制度 2.外交、國旗、國名由來	2	
(三)日本經濟	1.戰後的經濟到高度成長 2.產業發展概況 3.日本企業經營	3	
(四)日本社會與科技	1.教育制度 2.家庭生活 3.交通運輸狀況 4.科學技術活動	4	
(六)日本文化	1.文字、語言、文學 2.傳統藝能 3.傳統藝術 4.飲食文化 5.宗教信仰	5	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	口頭報告、書面報告、課堂參與、上課態度等。		
教學資源	教科書、教師蒐集之資料、網路資料。		
教學注意事項	1.教材編選 (1)編輯教材時，內容之選擇與次序之安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)選取合於學生程度之題材，激發學生學習的興趣。 2.教學方法 (1)營造輕鬆自然氣氛，盡量鼓勵學生主動學習。 (2)授課宜著重基礎知識介紹。 3.教學配合相關配合事項 (1)準備教材時，宜多引較新之相關資料，以免內容太過陳舊，不符合現況。		

表 11-2-4-13 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學遊戲	
	英文名稱	Math game	
師資來源	內聘		
科目屬性	補強性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第三學年		
教學目標 (教學重點)	利用遊戲，讓學生對數學能有更深入的了解與喜愛。		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 課程準備	講解課程內容。	1	
(二) 無字證明	「無字證明」並不是不需要文字說明就可以完全理解，而是僅需極少的解釋就能得證的意思。越是好的「無字證明」，所需的輔助文字越少。	4	
(三) 圓的切線	利用餘弦定理應用在現實生活問題解決。	4	
(四) 對稱的妙用	將數學中的對稱觀念與排組合作連結。	4	
(五) 青蛙交換遊戲	利用排列組合的觀念來解決問題	4	
(六) 手指數數的遊戲	在活動中尋找規律或發現公式來解決問題。	4	
合 計		21	
學習評量 (評量方式)	分組討論、紙筆測驗、作業、口頭回答		
教學資源	自編講義、網路資源		
教學注意事項	1.教材編選以能 樂趣化教學為主。 2.教學方法採小班，分組討論為主。		

表 11-2-4-14 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	學習歷程製作	
	英文名稱	Learning File	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別			
節/週	每週 1 節，共 18 週		
開課年級/學期	第三學年		
教學目標 (教學重點)	(1)協助學生藉由學習檔案之建立，建立學生多元學習型態，並肯定自己的獨特性。(2)協助學生藉由學習檔案之建立，以紀錄個人學習歷程，作為未來生涯進路規劃之參考。(3)培養學生統整能力，運用電腦技能及美工技巧成縣各項學習成果。(4)協助教師了解學生學習成果，作為多元評量之參考。		
s 教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
第一章審查資料大解密(一)	1-1 認識審查資料	1	
第一章審查資料大解密(二)	1-2 審查資料的製作流程	1	
第二章線上書審(一)	2-1 書審上傳簡介	1	
第二章線上書審(二)	2-2 線上書審上傳步驟	1	
第三章自傳	3-1 自傳書寫	1	
第四章申請動機	4-1 申請動機撰寫	1	
第五章讀書計畫	5-1 讀書計畫三步驟	1	
第六章 word(一)	6-1 版面設定-設定紙張大小、來源方向	1	
第六章 word(二)	6-2 頁面設定-字型大小、行間距、字元數與行數	1	
第六章 word(三)	6-3 編碼設定-插入頁首、頁尾與頁碼	1	
第七章學習檔案大解密(一)	7-1 如何製作分隔頁	1	
第七章學習檔案大解密(二)	7-2 如何作簡歷表	1	
第七章學習檔案大解密(三)	7-3 如何製作目錄	1	
第八章資料美編(一)	8-1 獎狀、證明與照片設計	1	
第八章資料美編(二)	8-2 專題、作品與成果	1	
第八章資料美編(三)	8-3 三折頁	1	
第九章面試準備	9-1 面試考古題大解碼	1	
合 計		17	
學習評量 (評量方式)	一、實作評量 二、書面報告 三、表演評量 四、口語評量(口試、口頭報告、晤談) 五、同儕評量		
教學資源	自編教材		
教學注意事項	採用多元評量		

(五) 特殊需求領域課程

表 11-2-5-1 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活管理		
	英文名稱	Life management		
師資來源	內聘			
科目屬性	生活管理			
	校訂必修 一般科目			
學生圖像	品格力、就業力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	2			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.加強生活適應能力，做好個人健康管理，重視生理與心理衛生。2.管理住家生活品質，熟練各項生活技能，為個人獨立生活做準備。3.熟悉公共資源，瞭解社會規範，增進社區參與之能力。4.關注個人權益倡導，重視個人自主、自律表現，促進自我實現。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一) 衣物照料	1.穿著的搭配。 2.衣物的選購。 3.穿著打扮的禮儀與技巧。 4.衣物的清理。 5.衣物的收納。 6.衣物的修改。 7.衣物的縫補。 8.衣物的整燙。	6		
(二) 家庭關係與性別權益	1.家庭角色與責任的關係。 2.家庭成員間適當的互動方式。 3.家庭生活中的性別角色與責任。 4.婚姻關係與責任的認識。 5.優生保健的認識。 6.性別刻板印象的認識。 7.性別多樣性的認識與尊重。 8.身體自主權的維護與尊重。 9.網路交友安全維護。 10.性行為的法律規範。	6		
(三) 公共場所與設施設備	1.社區醫療場所的認識與使用。 2.社區育樂場所的認識與使用。 3.社區宗教場所的認識與使用。 4.社區村(里)辦公室等政府單位的認識與使用。 5.社區身心障礙服務機構的認識與使用。 6.社區其他公共設施的認識與使用。 7.查詢社區各項公共場所與設施設備的管道與方法。	6		
(四) 物品與金錢管理	1.存款／提款的技能。 2.個人收支與管理。 3.個人帳務之登記與處理。	6		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>4.繳納費用的技巧。</li> <li>5.預算的概念。</li> <li>6.金錢運用／管理計畫之擬定。</li> <li>7.金融機構的運用。</li> <li>8.金融詐騙之認識。</li> <li>9.簡易金融商品的認識。</li> </ul>		
(五) 社區活動與購物	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.常見社區購物活動的選擇與參與。</li> <li>2.常見社區學習活動的選擇與參與。</li> <li>3.常見社區公民活動的選擇與參與。</li> <li>4.常見社區活動的消費行為。</li> <li>5.購物／消費的技能。</li> <li>6.消費場所的辨識與選擇。</li> <li>7.各種消費方式的認識與使用。</li> <li>8.合理消費與各種打折優惠的認識。</li> <li>9.消費後帳務的處理。</li> <li>10.社區活動所需花費之預算規劃。</li> <li>11.購物陷阱的認識。</li> </ul>	6	
(六) 行動與交通安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.交通路線地圖或地標的使用。</li> <li>2.多種交通工具共用的乘車技能。</li> <li>3.社區交通工具的選用與安排。</li> <li>4.長途交通工具的選擇與使用。</li> <li>5.交通規則的認識。</li> <li>6.交通意外事故的處理。</li> <li>7.機車駕駛技巧。</li> </ul>	6	
合 計		36	
學習評量 (評量方式)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.評量方式多元：口頭回答、作業單、操作表演、角色扮演、紙筆測驗等</li> <li>2.評量情境多元：包括課堂內、日常生活作息及戶外教學情境</li> <li>3.評量者多元：包括教師、家長及社區相關人士評量及學生自我評量</li> <li>4.兼顧認知、技能及習慣態度方面之評量</li> </ul>		
教學資源	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.結合時事新聞或校園發生事件作為教材進行討論或練習。</li> <li>2.教材內容融入日常生活。</li> </ul>		
教學注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.評量目前社會適應行為、擬訂適當目標</li> <li>2.靈活運用各種教學策略</li> <li>3.教學應使其具有意義性</li> <li>4.注意經驗之統整</li> <li>5.提供機會澄清及建立正確的價值觀</li> <li>6.強調主動學習的過程</li> <li>7.適當的安排社區教學</li> <li>8.充分利用教學資源增進教學效果</li> <li>9.在工作及遊戲中教導社會行為</li> <li>10.鼓勵家長參與，協助教學及評量工作</li> </ul>		

表 11-2-5-2 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	職業教育		
	英文名稱	Vocational education		
師資來源	內聘			
科目屬性	職業教育			
	校訂必修 一般科目			
學生圖像	就業力、技術力			
適用科別	餐飲服務科			
	2			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.建構良好工作觀念，學習正確且實用的工作知識，輔以求職技巧，協助個人完成就業的準備。2.培養就業所需之基本能力，增進個人工作表現，遵守工作守則與安全，提高意外災害應變能力。3.提升工作的調適能力，養成合群、負責的工作情操，增進職業生活的社會適應。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)職業的相關資訊	1.工作資訊的查詢與篩選。 2.求職陷阱的辨識。 3.勞工權益、身心障礙就業服務資料及相關法規的認識與查詢方式。		6	
(二)求職技巧與應用能力	1.履歷表的撰寫方式與面試技巧演練。 2.求職登記平台的運用與身心障礙就業服務的申請方式。 3.個人職業能力的提升方		6	
(三)職場基本工作能力	1.辦公室禮儀與接待服務工作的認識。 2.環境的整理與清潔方式。 3.應用科技增進工作表現的方式。 4.個人工作進程與效能的檢視重點。		6	
(四)職場健康與安全	1.工作安全規範的認識與安全防護配套的使用方式。 2.職場意外災害的應變方式與處理流程。 3.自主健康管理的認識。		6	
(五)工作習慣養成與調適	1.工作的積極參與方式。 2.工作進度的定期回報方式。 3.工作項目的調整方式。 4.人事規定的認識與遵守。 5.工作規範的遵照方式。 6.工作成就感的體認與工作價值觀的建立。		6	
(六)職場人際互動合作	1.請假手續與相關規定的認識。 2.工作內容與難度變動的回應方式。 3.關懷他人、表達需求、與他人交換意見的方式。 4.與夥伴共同完成工作的方式。 5.對於批評的回應方式。		6	
合 計			36	

學習評量 (評量方式)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.評量方式多元：口頭回答、作業單、操作表演、角色扮演、紙筆測驗等</li> <li>2.評量情境多元：包括課堂內、日常生活作息及戶外教學情境</li> <li>3.評量者多元：包括教師、家長及社區相關人士評量及學生自我評量</li> <li>4.兼顧認知、技能及習慣態度方面之評量</li> </ol>
教學資源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.結合時事新聞或校園發生事件作為教材進行討論或練習。</li> <li>2.教材內容融入日常生活。</li> </ol>
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.評量目前社會適應行為、擬訂適當目標</li> <li>2.靈活運用各種教學策略</li> <li>3.教學應使其具有意義性</li> <li>4.注意經驗之統整</li> <li>5.提供機會澄清及建立正確的價值觀</li> <li>6.強調主動學習的過程</li> <li>7.適當的安排社區教學</li> <li>8.充分利用教學資源增進教學效果</li> <li>9.在工作及遊戲中教導社會行為</li> <li>10.鼓勵家長參與，協助教學及評量工作</li> </ol>

表 11-2-5-3 國立水里高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	功能性動作訓練		
	英文名稱	Functional action		
師資來源	內聘			
科目屬性	功能性動作訓練			
	校訂必修 一般科目			
學生圖像	移動力、技術力、整合力			
適用科別	餐飲服務科			
	2			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.增進學生動作的活動與參與。2.促成學生有意義的參與學校功能性活動。3.達到預防與促進身體健康重要的功能。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)肢體與軀幹的關節活動	1.左/右上肢的關節活動。 2.左/右下肢的關節活動。 3.軀幹的關節活動。		2	
(二)維持與改身體姿勢	1.維持前臂支撐的俯臥姿勢。 2.維持手掌支撐的俯臥姿勢。 3.維持四足跪姿。 4.維持高跪姿。 5.維持蹲姿。 6.維持單腳站姿勢。 7.躺與坐姿的轉換。 8.地板坐姿與站姿的轉換。 9.蹲與站姿的轉換。		8	
(三)移動	1.障礙物的跨越。 2.雙腳或單腳的原地跳躍。 3.雙腳或單腳的向前跳。 4.雙腳或單腳的連續前跳。 5.繞過障礙物、在狹窄的走廊或擁擠的校園裡移動。 6.同建築物之間的移動。 7.視情況需要，調整移動速度。		8	
(四)手與手臂使用	1.推或拉物。 2.轉動或扭轉。 3.丟擲和抓住。 4.用手指耙起小東西。 5.用前三指指腹抓握物品。 6.用拇指及食指尖撿起小東西。 7.用單手連續把同一手掌心小物移至手指處放掉。 8.旋開不同大小的瓶蓋。		6	
(五)雙側協調與手眼協調	1.把紙對摺並壓捏出摺痕。 2.用剪刀沿著直線或曲線剪。		4	

	3.仿畫圓形、十字形、正方形、三角形。 4.描畫直線、曲線。		
(六)動作計劃	1.依示範模仿簡單或單一的動作。 2.依示範模仿複雜或連續二個以上的動作。 3.聽指令做出簡單或單一的動作。 4.聽指令做出複雜或連續二個以上的動作。 5.毋需示範或指令，做出序列性動作。	8	
合 計		36	
學習評量 (評量方式)	1.評量方式多元：口頭回答、作業單、操作表演、角色扮演、紙筆測驗等 2.評量情境多元：包括課堂內、日常生活作息及戶外教學情境 3.評量者多元：包括教師、家長及社區相關人士評量及學生自我評量 4.兼顧認知、技能及習慣態度方面之評量		
教學資源	1.結合時事新聞或校園發生事件作為教材進行討論或練習。 2.教材內容融入日常生活。		
教學注意事項	1.評量目前社會適應行為、擬訂適當目標 2.靈活運用各種教學策略 3.教學應使其具有意義性 4.注意經驗之統整 5.提供機會澄清及建立正確的價值觀 6.強調主動學習的過程 7.適當的安排社區教學 8.充分利用教學資源增進教學效果 9.在工作及遊戲中教導社會行為 10.鼓勵家長參與，協助教學及評量工作		