

國立水里高級商工職業學校_公文簽核表

本件已簽結

文別區分：通報 文號：0012 速別：普通件
擬稿日期：111/12/26 簽結日期：111/12/27 送發日期： / /
承辦單位：教務處 郭孟芳 決行層級：第1層決行
發文字號：教字第161_0012號 附件數量：
分類檔號： 保存年限： 年
受文單位：
附件內容：

收受單位：郭孟芳專任教師、李敏蕙主任、周業登秘書、彭坤郎主任、徐芬霞主任、徐文法校長、廖婉孜主任、張美凌主任、彭雅蘭組長

主題：高職優質化輔助方案111年11月份管考會議

時間：112年1月6日(五)16:30~(行政會報後)

內容：

- 一、敦請各子計畫負責人於112/1/4(三)中午前上傳
『112/1月份管考表』至\\Nas\優質化公用資料夾\
『111』學年度優質化\管考會議 非常謝謝您。

教務處：

111/12/26 10:42:48 專任教師 郭孟芳

教務處：

111/12/26 16:28:01 教務主任 李敏蕙

秘書室：

111/12/26 16:44:13 秘書 周業登

學務處：

111/12/26 17:03:23 學務主任 彭坤郎

實習處：

111/12/26 19:00:54 實習主任 徐芬霞

校長室：可

111/12/26 19:25:58 校長 徐文法

輔導室：

111/12/26 20:38:30 輔導主任 廖婉孜

主計室：

111/12/27 08:48:28 主計室主任 張美凌

訓育組：

[承上頁](#)

國立水里高級商工職業學校_公文簽核表

111/12/27 09:42:18 [訓育組長 彭雅蘭](#)

計畫名稱	111 優質化_學校自主管理考評
活動類別	☐ 研習活動 ☐ 參觀活動 ☐ 專班課程 ☐ 專題演講 ☒ 其他 優質化管考會議
時 程	112 年 1 月 6 日(五) 下午 16:30 ~
執行內容	112 年度高職優質化 1 月份管考會議
成果摘要	如簽內容

活動照片



國立水里高級商工職業學校
112 年度高職優質化輔助方案
1 月份管考會議資料

開會時間：112 年 1 月 6 日(五)16:00~

開會地點：第一會議室

出席者：如簽到單

主席：徐文法校長

紀錄：郭孟芳

壹、報告上次會議決議事項及執行情形

案由一：本校 111 學年度 12 月份管考表及 11-12 月 PDCA 表，請審議。

決議：1. 已執行完成之管考項目，非用刪除線表示，改以「(已完成)」表示較為合宜。

2. 經資本門執行情形報告及檢視各量化績效指標，應提前至 10 月討論。

執行情形：依決議執行。

貳、主席報告

參、業務報告

1. 111 年度優質化各子計畫經費執行結果，其中經常門 91.27%，資本門 96.19%，總執行率為 92.75%；非常感謝同仁們高效能達標。

2. 敦請有使用優質化經費之活動負責人，撥冗將執行成果(照片)拷貝一份至 NAS 指定資料夾，以利各子計畫主任撰寫成果報告。

3. 主計室已開放 112 年度之會計請購系統，優質化承辦亦將經費授權給各子計畫相關人員，如有疑問請與優質化承辦聯繫。

肆、討論事項

案由一：本校 112 學年度 1 月份管考表表，請審議。

說明：同上

執行情形：

伍、臨時動議

陸、散會

國立水里高級商工職業學校
112 年度高職優質化輔助方案
1 月份管考會議簽到表

時間:112 年 1 月 6 日(五)16:00-

地點: 第一會議室

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
校 長	徐文志	秘 書	周永成
教務主任	李敏慧	學務主任	胡中明
實習主任	徐芬霞	總務主任	陳精安
主計主任	徐新	圖書館主任	王晏麟
輔導主任	徐永成	訓育組長	郭雅南
餐飲科主任		觀光科主任	傅靖雄
應日科主任	蔣明倫	資處科主任	林忠春
資訊科主任	明慶忠	電機科主任	歐信立
優質化承辦			

計畫名稱	111 優質化_學校自主管理考評
活動類別	☐ 研習活動 ☐ 參觀活動 ☐ 專班課程 ☐ 專題演講 ☒ 其他 優質化管考會議
時 程	112 年 1 月 6 日(五) 下午 16:30 ~
執行內容	112 年度高職優質化 1 月份管考會議
成果摘要	如簽內容

活動照片



國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 01 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-A1 落實學校課程發展			
執行期程	111 年 8 月— 112 年 7 月 1 年			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
110-A1-1 完備新課綱配套措施	1、已於 9 月 15 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、10/20(四)邀請土庫商工謝俊祥老師分享自然科探究與實作型課程工作坊。 3、10/19 山水美學任課教師分享課程配套。 4、111/12/26 至 112/1/6 辦理各科教學研究會討論及研擬新課綱配套措施。 4、執行完成彙整期中報告。	100%	100%	
110-A1-2 辦理新課綱課程工作坊與輔導諮詢活動	1、11/4(五) 已邀請賴佑婷主任、祝仰濤主任蒞校辦理完成新課綱諮詢輔導。 2、執行完成彙整期中	100%	100%	

	報告。			
110-A1-3 完備跨域多元選修課程	1、已於 111 年 9 月 15 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、已於 10/12(三)及 10/19(三)各辦理跨域課程工作坊，滾動檢視調整配套措施。 3. 11/14(一)辦理課程發展會議，並檢視調整跨域選修課配套措施。 4、112/1/1 轉換學生學習歷程檔案平臺至亞晰系統，落實學生學習歷程檔案備份機制。 5、執行完成彙整期中報告。	100%	100%	
110-A1-4 主題式 跨域課程	1、已於 111 年 8 月 9 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、觀光科 10/19(三)結合科大資源辦理「啡嚐生活-商品行銷設計」教學研習。 3、11/2(三)預定辦理「啡嚐生活-咖啡實作課程」執行完畢。 4. 12/15 (四)「地方創	100%	100%	

	生概念與野餐活動設計」 5、本計畫已全部執行完成。			
110-A1-5 產學共構特色充實學習歷程	1、已於 111 年 8 月 9 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、資處科預定辦理 2 場次產學共構-多媒體設計課程 (1)10/24(三)手機的海報風情 (2)10/31(三)手機的海報風情 3. 112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各科配合課程規劃執行中。	100%	100%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 01 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-A2 推動創新多元教學			
執行期程	111 年 8 月—112 年 7 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
110-A2-1 發展素養導向課程與教學	1、已於 111 年 9 月 15 日召開計畫執行說明會。 2、成立素養導向跨域教學社群，發展國、英、數、社、自等素養導向教學教案。 3、計畫內涵已納入各科教學研究會討論議題。 4、彙整期中報告。	100%	100%	
110-A2-2 交通安全課程	邀請南投縣警察局具交通安全專業人士宣達交通安全教育	100%	100%	
110-A2-3 英日語增能國際接軌	1、10/17~11/7 於夜間辦理商業英檢課後輔導專班課程。 2、9/20~11/20 辦理日語檢定 N2、N4、N5 級夜間輔導專班課程。計有日三忠(N2 級)日二忠(N4 級)、觀二忠(N5 級)課程。 3、週三日三忠(N2 級)週二日二忠(N4 級)、週四觀二忠(N5 級)課程執行中。 4、112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各科配合課程規劃執行中。	100%	100%	

110-A2-4 推動資訊科技暨創 新科技教材教法導 入教學活動	1、1know 雲端數位教學軟體已授權應用於課程，可提供非同步線上教學。 2、10/13(四)已辦理資訊科技融入教學教師研習。 3、已辦理資訊科技融入教學11/2(三) 線上會議及11/22(二)實體公開觀課。 4、預計1/18辦理1know 雲端數位教學軟體教育訓練。 5、彙整期中報告。	90%	90%	
110-A2-5 落實學生學習歷程 檔案資料蒐集 與上傳	1、已納入新生業輔導式先建置修、選課相關檔案。 2、11/9(三) 已召開學生學習歷程檔案工作小組會議。 3、11/28(一)已辦理教師學習歷程檔案系統操作研習。 4、彙整期中報告。	90%	90%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 01 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	109-A3 深化教師教學專業			
執行期程	111 年 9 月— 112 年 6 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善 對策
		預計	實際	
109-A3-1 辦理教師專業成長研習	1、已於 9 月 15 日召開工作說明會。 2、10/13 國立組長分享數位教學教師研習 3、11/28 秀工林泓毅主任分享學習歷程檔案研習 4、彙整期中報告	100%	100%	
109-A3-2 教師公開授課	1、已於 9 月 15 日召開工作說明會。 2、已列入 111-1 教學研究會議題。各科教師已陸續進行公開授課。 3、彙整期中報告。	100%	100%	
109-A3-3 推動整合跨域專業學、輔導知能及共學團體社群	1、成立素養導向跨域教學社群 2、各科陸續辦理教師專業社群工作坊。 3、10/12 已辦理跨域專業社群工作坊。 4、彙整期中報告。	100%	100%	
109-A3-4 推動差異化教學與評量	1、已於 11/11 辦理差異化教學與評量工作坊，增強教師差異化教學與評量知能。 2、彙整期中報告。	100%	100%	
109-A3-5 教師赴企業界研習、實習	規劃辦理教師於寒假赴企業界研習(木工)	85%	85%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 1 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	111-B1 導引適性就近入學			
執行期程	111 年 8 月— 112 年 7 月			
填表人	徐芬霞	管考人		徐芬霞
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
111-B1-1 設立就近入學獎勵金	頒發獎學金計畫規劃於行政會報通過 入學獎勵金已於第一次月考後發放	100%	100%	
111-B1-2 推動職涯試探課程	1. 已規劃「國中職涯試探」體驗課程，並發函至各國中。 2. 完成11所國中蒞校職涯試探體驗課程 10/20(四)水里 10/27(四)中寮 11/01(二)魚池 11/04(五)宏仁 11/10(四)集集 11/16(三)同富 11/18(五)社寮 11/24(四)埔里 12/08(四)信義 12/15(四)竹山 12/29(四)中興	50%	50%	

111-B1-3 辦理體育專 項體驗營	1、11/19、11/20 營北 國中籃球隊移地訓 練交流活動 2、預定 112 年/4 月辦 理籃球營	35%	35%	
111-B1-4 辦理社區技 職教育暨學 校特色宣導	1、配合國中端規劃 中，預計 111/12 月~112/6 月辦理 2、111.12.01 中興國 中升學博覽會 3、111.12.29 埔里國 中 4、112.01.04 南投國 中聯合升學博覽 會	50%	50%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 1 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	111-B3 加強學生多元展能			
執行期程	111 年 8 月—112 年 7 月			
填表人	徐芬霞	管考人		徐芬霞
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
111-B3-1 強化專題 製作實務	1.111 年 8 月 9 日召開 計畫執行說明會， 各科依計畫內涵規 劃執行。 2.邀聘業師科大師資 蒞校指導「專題製作 實務」課程 (1)資處科 9/20、 9/22(四) (2)餐飲科 10/3(一) (分組 2 場次) (3)電機科 10/24 (4)應日科 11/21 (5)資訊科 11/16、 12/7 (6)觀光科 12/01 3.112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會， 各科配合課程規劃 執行中。	52%	52%	
111-B3-2 精進技能 菁英培訓	1.111 年 8 月 9 日召開 計畫執行說明會，電 機科、餐飲科配合課 程規劃執行中。 2.10/7 工業配線選手	52%	52%	

	3.10/20(四)、10/31 (一)中餐烹飪選手 4.10/24(一) 烘焙選手 5.11/3 室內配線選手 6.112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各科配合課程規劃執行中。			
--	---	--	--	--

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 1 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-B4 形塑人文藝術素養			
執行期程	112 年 1 月			
填表人	周業登	管考人		周業登
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
110-B4-1 藝術走入校園-紅樓雅集藝文展	1.紅樓雅集第2檔「棲_林孟璇 徐子婷造形藝術聯展」，展期自112/1/5-2/17，於1/5辦理開幕導覽解說茶會。	25%	25%	
110-B4-2 游於藝-藝文工作坊、新春揮毫	1.111 學年度優質化「游於藝-書法之美、名家春聯揮毫研習」活動，於112 年1月10 日(二)10:00-12:30，假第一會議室辦理。	40%	40%	
110-B4-3 音樂陶冶-人文展演	1.儀隊、原住民音樂社於歲末感恩活動表演。 2.班聯會、社聯會、畢聯會共同規劃全校歌唱大賽。 3.辦理宿舍跨年晚會才藝表演。	55%	55%	
110-B4-4 美感角落-校園處處有美感	1.規劃紅樓雅集藝文中心美感角落，規劃挪移展示櫃。	10%	10%	
110-B4-5 辦理藝文志工培訓及服務學習活動	1.培訓學生協助辦理各處室活動並召開會議進行職掌分工說明。 2.1月6日辦理服務學習講座。 3.1月13日辦理學生自治會參與及學習講座。	55%	55%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：