

國立水里高級商工職業學校_公文簽核表

本件已簽結

文別區分：通報 文號：0001 速別：普通件
擬稿日期：112/02/23 簽結日期：112/02/24 送發日期： / /
承辦單位：教務處 郭孟芳 決行層級：第1層決行
發文字號：教字第161 _0001號 附件數量：
分類檔號： 保存年限： 年
受文單位：
附件內容：

收受單位：郭孟芳專任教師、李敏蕙主任、彭坤郎主任、廖婉孜主任、周業登
秘書、彭雅蘭組長、徐文法校長、徐芬霞主任、張美凌主任

主題：高職優質化輔助方案112年2-3月份管考會議

時間：112年3月10日(五)16:30~(行政會報後)

附註：敦請各子計畫負責人於112/3/8(三)中午前上傳『112/2-3月份管考表』至\\Nas\優質化公用資料夾\『111』學年度優質化\管考會議 非常謝謝您！

教務處：

112/02/23 11:35:56 專任教師 郭孟芳

教務處：

112/02/23 12:44:55 教務主任 李敏蕙

學務處：

112/02/23 13:30:17 學務主任 彭坤郎

輔導室：

112/02/23 15:00:05 輔導主任 廖婉孜

秘書室：

112/02/23 15:44:28 秘書 周業登

訓育組：

112/02/23 16:24:54 訓育組長 彭雅蘭

校長室：【內文已做修改】可

112/02/23 18:38:20 校長 徐文法

實習處：

112/02/23 19:32:14 實習主任 徐芬霞

主計室：

112/02/24 07:40:47 主計室主任 張美凌

國立水里高級商工職業學校

通報



通報日期：中華民國112年02月23日
通報單位：教務處

聯絡人：郭孟芳
聯絡電話：
Email：ikko.kuo@gmail.com

主題：高職優質化輔助方案112年2-3月份管考會議

時間：112年3月10日(五)16:30~(行政會報後)

內容：

- 一、敦請各子計畫負責人於112/3/8(三)中午前上傳
『112/2-3月份管考表』至\\Nas\優質化公用資料夾\
『111』學年度優質化\管考會議 非常謝謝您！

112/02/23 11:35:27 專任教師 郭孟芳

裝

訂

線

計畫名稱	111 學年度優質化_學校自主管理考評
活動類別	☐ 研習活動 ☐ 參觀活動 ☐ 專班課程 ☐ 專題演講 ☒ 其他 優質化管考會議
時 程	112 年 3 月 10(五) 下午 16:30 ~
執行內容	112 年度高職優質化 2-3 月份管考會議
成果摘要	如簽內容

活動照片



國立水里高級商工職業學校
112 年度高職優質化輔助方案
2-3 月份管考會議資料

開會時間：112 年 3 月 10 日(五)16:00~

開會地點：第一會議室

出席者：如簽到單

主席：徐文法校長

紀錄：郭孟芳

壹、報告上次會議決議事項及執行情形

案由一：本校 111 學年度 1 月份管考表，請審議。

決議：照案通過

執行情形：依決議執行。

貳、主席報告

參、業務報告

1. 新年度之「112 學年度」計劃書按期程將於 3 月開始申報，敦請各處室主任及早構思，以免匆忙，謝謝主任們辛勞。

2. 高職優質化輔助方案經費要點修正“第 2 點”及“第 4 點附件”，112/08/1 生效，請參閱（附件一）。

肆、討論事項

案由一：本校 111 學年度 2-3 月份管考表表，請審議。

說明：同上

執行情形：

伍、臨時動議

陸、散會

國立水里高級商工職業學校
112 年度高職優質化輔助方案
2-3 月份管考會議簽到表

時間:112 年 3 月 10 日(五)16:00-

地點: 第一會議室

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
校 長	徐文清	秘 書	周秉世
教務主任	李敏慧	學務主任	彭坤印
實習主任	徐文霞	總務主任	陳靜宜
主計主任	洪建行	圖書館主任	王曼麟
輔導主任	林峰名代	訓育組長	郭雅蘭
餐飲科主任		觀光科主任	
應日科主任	蘇國付	資處科主任	林志云
資訊科主任	明廣忠	電機科主任	歐信位
優質化承辦			

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 03 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-A1 落實學校課程發展			
執行期程	111 年 8 月— 112 年 7 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善 對策
		預計	實際	
110-A1-1 完備新課綱配套措施	1、已於 9 月 15 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、10/20(四)邀請土庫商工謝俊祥老師分享自然科探究與實作型課程工作坊。 3、10/19 山水美學任課教師分享課程配套。 4、111/12/26 至 112/1/6 辦理各科教學研究會討論及研擬新課綱配套措施。 5、執行完成彙整期中報告。 6. 規劃中，預定 112 年 3/23 辦理新課綱教師社群。	60%	60%	

110-A1-2 辦理新課綱 課程工作坊 與輔導諮詢 活動	1、11/4(五) 已邀請賴佑婷主任、祝仰濤主任蒞校辦理完成新課綱諮詢輔導。 2、執行完成彙整期中報告。 3. 已來文不需辦理。✓	100%	100%	
110-A1-3 完備跨域多元選修課程	1、已於 111 年 9 月 15 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、已於 10/12(三)及 10/19(三)各辦理跨域課程工作坊，滾動檢視調整配套措施。 3. 11/14(一)辦理課程發展會議，並檢視調整跨域選修課配套措施。 4、112/1/1 轉換學生學習歷程檔案平臺至亞晰系統，落實學生學習歷程檔案備份機制。 5、執行完成彙整期中報告。 6. 規劃中，預定 112 年 3/20 辦理滾動檢視調整跨域選修課配套措施。	60%	60%	
110-A1-4 主題式 跨域課程	1、已於 111 年 8 月 9 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。	100%	100%	

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 03 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-A2 推動創新多元教學			
執行期程	111 年 8 月—112 年 7 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
110-A2-1 發展素養導向課程與教學	1、已於 111 年 9 月 15 日召開計畫執行說明會。 2、成立素養導向跨域教學社群，發展國、英、數、社、自等素養導向教學教案。 3、彙整期中報告。 4、計畫內涵已納入各科期初教學研究會討論議題。	60%	60%	
110-A2-2 交通安全課程	1、邀請南投縣警察局具交通安全專業人士宣達交通安全教育。 2、3/8 已辦理交服隊交通安全宣導。	60%	60%	
110-A2-3 英日語增能國際接軌	1、10/17~11/7 於夜間辦理商業英檢課後輔導專班課程。 2、9/20~11/20 辦理日語檢定 N2、N4、N5 級夜間輔導專班課程。計有日三忠(N2 級)日二忠(N4 級)、觀二忠(N5 級)課程。 3、週三日三忠(N2 級)週二日二忠(N4 級)、週四觀二忠(N5 級)課程執行中。 4、112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各科配合課程規劃執行中。 5、112/1/9 辦理日文歌唱大賽	60%	60%	

	6、112/4/20~6/15 辦理日語檢定 N3、N5 級夜間輔導專班課程。計有日一忠 (N5 級)、觀二忠 (N5 級)、日二忠 (N3 級) 7、預定 4-5 月於夜間辦理全民英檢初級課後輔導專班課。			
110-A2-4 推動資訊科技暨創新科技教材教法導入教學活動	1、1know 雲端數位教學軟體已授權應用於課程，可提供非同步線上教學。 2、10/13(四)已辦理資訊科技融入教學教師研習。 3、已辦理資訊科技融入教學 11/2(三) 線上會議及 11/22(二) 實體公開觀課。 4、彙整期中報告。 5、112/01/18(三)已辦理資訊科技融入教學教師研習。	60%	60%	
110-A2-5 落實學生學習歷程檔案資料蒐集與上傳	1、已納入新生業輔導式先建置修、選課相關檔案。 2、11/9(三) 已召開學生學習歷程檔案工作小組會議。 3、11/28(一)已辦理教師學習歷程檔案系統操作研習。 4、彙整期中報告。 5、01/07(六) 已辦理加強學習歷程製作研習(江慶源新聞台主播經驗分享)。 6、規劃 4 月召開學生學習歷程檔案工作小組會議。	60%	60%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 03 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	109-A3 深化教師教學專業			
執行期程	111 年 9 月— 112 年 6 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
109-A3-1 辦理教師專業成長研習	1、已於 9 月 15 日召開工作說明會。 2、10/13 國立組長分享數位教學教師研習 3、11/28 秀工林泓毅主任分享學習歷程檔案研習 4、彙整期中報告 5、已於 2 月 9 日召開工作說明會。 6、預定 4 月辦理數位教學教師研習	60%	60%	
109-A3-2 教師公開授課	1、已於 9 月 15 日召開工作說明會。 2、已列入 111-1 教學研究會議題。各科教師已陸續進行公開授課。 3、彙整期中報告。 4、已於 2 月 9 日召開工作說明會。 5、已列入 111-2 教學研究會議題。	60%	60%	
109-A3-3 推動整合跨域專業學、輔導知能及共	1、成立素養導向跨域教學社群 2、各科陸續辦理教師專業社群工作坊。 3、10/12 已辦理跨域	60%	60%	

學團體社群	專業社群工作坊。 4、彙整期中報告。 5、已於 2 月 9 日召開 工作說明會。 6、規劃中，預定 4 月 執行。			
109-A3-4 推動差異化 教學與評量	1、已於 11/11 辦理差 異化教學與評量工作 坊，增強教師差異化 教學與評量知能。 2、彙整期中報告。 4、已於 2 月 9 日召開 工作說明會。	60%	60%	
109-A3-5 教師赴企業 界研習、實習	1、規劃辦理教師於寒 假赴企業界研習(木 工) 2、已於 2/1-2/3 辦理 完成。	100%	100%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

	2、觀光科 10/19(三)結合科大資源辦理「啡嚐生活-商品行銷設計」教學研習。 3、11/2(三)預定辦理「啡嚐生活-咖啡實作課程」執行完畢。 4. 12/15 (四)「地方創生概念與野餐活動設計」 5、本計畫已全部執行完成。			
110-A1-5 產學共構特色充實學習歷程	1、已於 111 年 8 月 9 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、資處科預定辦理 2 場次產學共構-多媒體設計課程 (1)10/24(三)手機的海報風情 (2)10/31(三)手機的海報風情 3. 112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各科配合課程規劃執行中。 4、資處科預定 4/18、4/25 辦理 2 場次產學共構-「Canva 錄影與影片編輯實務」課程 5、應日科預定 4/14(五)辦理日語解說導覽課程	60%	60%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 3 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	111-B1 導引適性就近入學			
執行期程	111 年 8 月— 112 年 7 月			
填表人	徐芬霞	管考人		徐芬霞
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善 對策
		預計	實際	
111-B1-1 設立就近入 學獎勵金	頒發獎學金計畫規 劃於行政會報通過 入學獎勵金已於第 一次月考後發放	100%	100%	
111-B1-2 推動職涯試 探課程	1. 111-1 完成 11 所國 中蒞校職涯試探體 驗課程 2. 111-2 職涯探索課 程已彙整。預定 3/10 發函至南投縣 各國中，預定辦理 期程：3/25~6/15	55%	55%	
111-B1-3 辦理體育專 項體驗營	1、11/19、11/20 營北 國中籃球隊移地訓 練交流活動 2、預定 112 年/4 月辦 理籃球營	40%	40%	
111-B1-4 辦理社區技 職教育暨學 校特色宣導	1、配合國中端規劃 中，預計 111/12 月~112/6 月辦理 2、111.12.01 中興國	50%	50%	

	中升學博覽會 3、111.12.29 埔里國中 4、112.01.04 南投國中聯合升學博覽會			
--	---	--	--	--

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 3 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	111-B3 加強學生多元展能			
執行期程	111 年 8 月—112 年 7 月			
填表人	徐芬霞	管考人		徐芬霞
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
111-B3-1 強化專題 製作實務	1.111-1 聘請業師科大 師資蒞校指導「專 題製作實務」課程 (1)資處科 9/20、 9/22(四) (2)餐飲科 10/3(一) (分組 2 場次) (3)電機科 10/24 (4)應日科 11/21 (5)資訊科 11/16、 12/7 (6)觀光科 12/01 2. 112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會， 各科配合課程規劃 執行中。 3. 111-2 聘請業師科 大師資蒞校指導 「專題製作實務」 課程預定 (1)應日科 4/17(一) (2)資處科 5/02(二)	56%	56%	

111-B3-2 精進技能 菁英培訓	1.111 年 8 月 9 日召開 計畫執行說明會，電 機科、餐飲科配合課 程規劃執行中。 2.10/7 工業配線選手 3.10/20(四)、10/31 (一)中餐烹飪選手 4.10/24(一) 烘焙選 手 5.11/3 室內配線選手 6.112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各 科配合課程規劃執行 中。 7.餐飲科已規劃 112/5-6 月排定中 餐、烘焙儲備選手訓 練日程	56%	56%	
-----------------------------------	--	------------	------------	--

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 2 - 3 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-B4 形塑人文藝術素養			
執行期程	112 年 2 - 3 月			
填表人	周業登	管考人		周業登
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
110-B4-1 藝術走入校園-紅樓雅集藝文展	1. 紅樓雅集第2檔「棲·林孟璇 徐子婷造形藝術聯展」，於 2/21卸展。 2. 紅樓雅集第4檔藝文活動校友91級鐘翊甄〈起·溯〉回校展覽，展期 3/6-4/14。	50%	50%	
110-B4-2 游於藝—藝文工作坊	1. 紅樓雅集第4檔藝文活動校友 91 級鐘翊甄〈起·溯〉回校展覽，於 112 年 3 月 9 日 (四)10:00-12:30 辦理展覽茶會暨導覽解說。	50%	50%	
110-B4-3 音樂陶冶—人文展演	1. 規劃原住民音樂、管樂、扯鈴、太鼓、儀隊專業加強技巧訓練，並安排共同練習時間。 2. 太鼓隊 3 月 5 日參加全國音樂賽-打擊合奏。 3. 規劃原住民音樂社加強訓練備戰 4 月 23 日全國賽。	65%	65%	
110-B4-4 美感角落-校園處處有美感	1. 規劃紅樓雅集藝文中心美感角落，規劃挪移展示櫃、盆栽綠化。	50%	50%	
110-B4-5 辦理藝文志工培訓及服務學習活動	1. 培訓學生協助辦理各處室活動並召開會議進行職掌分工說明。 2. 規劃辦理志工培訓及服務學習活動。	65%	65%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：