

國立水里高級商工職業學校_公文簽核表

本件已簽結

文別區分：通報 文號：0001 速別：普通件
擬稿日期：112/02/23 簽結日期：112/02/24 送發日期： / /
承辦單位：教務處 郭孟芳 決行層級：第1層決行
發文字號：教字第161 _0001號 附件數量：
分類檔號： 保存年限： 年
受文單位：
附件內容：

收受單位：郭孟芳專任教師、李敏蕙主任、彭坤郎主任、廖婉孜主任、周業登
秘書、彭雅蘭組長、徐文法校長、徐芬霞主任、張美凌主任

主題：高職優質化輔助方案112年2-3月份管考會議

時間：112年3月10日(五)16:30~(行政會報後)

附註：敦請各子計畫負責人於112/3/8(三)中午前上傳『112/2-3月份管考表』至\\Nas\優質化公用資料夾\『111』學年度優質化\管考會議 非常謝謝您！

教務處：

112/02/23 11:35:56 專任教師 郭孟芳

教務處：

112/02/23 12:44:55 教務主任 李敏蕙

學務處：

112/02/23 13:30:17 學務主任 彭坤郎

輔導室：

112/02/23 15:00:05 輔導主任 廖婉孜

秘書室：

112/02/23 15:44:28 秘書 周業登

訓育組：

112/02/23 16:24:54 訓育組長 彭雅蘭

校長室：【內文已做修改】可

112/02/23 18:38:20 校長 徐文法

實習處：

112/02/23 19:32:14 實習主任 徐芬霞

主計室：

112/02/24 07:40:47 主計室主任 張美凌

國立水里高級商工職業學校

通報



通報日期：中華民國112年02月23日
通報單位：教務處

聯絡人：郭孟芳
聯絡電話：
Email：ikko.kuo@gmail.com

主題：高職優質化輔助方案112年2-3月份管考會議

時間：112年3月10日(五)16:30~(行政會報後)

內容：

- 一、敦請各子計畫負責人於112/3/8(三)中午前上傳
『112/2-3月份管考表』至\\Nas\優質化公用資料夾\
『111』學年度優質化\管考會議 非常謝謝您！

112/02/23 11:35:27 專任教師 郭孟芳

裝

訂

線

計畫名稱	111 學年度優質化_學校自主管理考評
活動類別	☐ 研習活動 ☐ 參觀活動 ☐ 專班課程 ☐ 專題演講 ☒ 其他 優質化管考會議
時 程	112 年 3 月 10(五) 下午 16:30 ~
執行內容	112 年度高職優質化 2-3 月份管考會議
成果摘要	如簽內容

活動照片



國立水里高級商工職業學校
112 年度高職優質化輔助方案
4 月份管考會議資料

開會時間：112 年 4 月 7 日(五)16:00~

開會地點：第一會議室

出席者：如簽到單

主席：徐文法校長

紀錄：郭孟芳

壹、報告上次會議決議事項及執行情形

案由一：本校 111 學年度 2-3 月份管考表，請審議。

決議：照案通過

執行情形：依決議執行。

進度超前，務部應敘明原因
事先請購，再進行採買、核銷

貳、主席報告

參、業務報告

1. 新年度之「112 學年度」優質計畫將於 4/24 召開第一次校內說明會，敦請各處室主任及早構思，以免匆忙，謝謝主任們辛勞。
2. 撰寫計畫所需相關表件(新版空白計畫書、高職優質化輔助方案、經費要點修正規定…等)將上傳至「\NAS\優質化公用資料匣\112 優質化申辦」資料夾中，以利各子畫負責人參閱。
3. 提醒儘早執行本年度之資本門預算。

肆、討論事項

案由一：本校 111 學年度 4 月份管考表及 3-4 月 PDCA 表，請審議。

說明：同上

執行情形：

伍、臨時動議

陸、散會

國立水里高級商工職業學校
112 年度高職優質化輔助方案
4 月份管考會議簽到表

時間:112 年 4 月 7 日(五)16:00-

地點: 第一會議室

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
校 長	徐文生	秘 書	周永成
教務主任		學務主任	彭坤郎
實習主任	徐芬霞	總務主任	陳春
主計主任	劉瑞霞	圖書館主任	王晏麟
輔導主任	邱婉欣	訓育組長	劉兆南
餐飲科主任	洪嘉玲	觀光科主任	傅錦帆
應日科主任	蘇麗娟	資處科主任	林貴春
資訊科主任	謝慶忠	電機科主任	
優質化承辦			

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 04 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-A1 落實學校課程發展			
執行期程	111 年 8 月— 112 年 7 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善 對策
		預計	實際	
110-A1-1 完備新課網配套措施	1、已於 9 月 15 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、10/20(四)邀請土庫商工謝俊祥老師分享自然科探究與實作型課程工作坊。 3、10/19 山水美學任課教師分享課程配套。 4、111/12/26 至 112/1/6 辦理各科教學研究會討論及研擬新課網配套措施。 5、彙整期中報告。 6、已於 2/10 召開計畫執行協調會。 7、預定 4/20 規劃辦理新課網跨域社群。	65%	65%	

110-A1-2 辦理新課綱 課程工作坊 與輔導諮詢 活動	1、11/4(五) 已邀請賴佑婷主任、祝仰濤主任蒞校辦理完成新課綱諮詢輔導。 2、執行完成彙整期中報告。 3. 已來文不需辦理。	100%	100%	
110-A1-3 完備跨域多元選修課程	1、已於 111 年 9 月 15 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、已於 10/12(三)及 10/19(三)各辦理跨域課程工作坊，滾動檢視調整配套措施。 3. 11/14(一)辦理課程發展會議，並檢視調整跨域選修課配套措施。 4、112/1/1 轉換學生學習歷程檔案平臺至亞晰系統，落實學生學習歷程檔案備份機制。 5、彙整期中報告。 6、已於 2/10 召開計畫執行協調會。 7、3/22 已辦理跨域選修課配套措施會議。	65%	65%	
110-A1-4 主題式 跨域課程	1、已於 111 年 8 月 9 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。	100%	100%	

	2、觀光科 10/19(三)結合科大資源辦理「啡嚐生活-商品行銷設計」教學研習。 3、11/2(三)預定辦理「啡嚐生活-咖啡實作課程」執行完畢。 4. 12/15 (四)「地方創生概念與野餐活動設計」 5、本計畫已全部執行完成。			
110-A1-5 產學共構特色充實學習歷程	1、已於 111 年 8 月 9 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2、資處科預定辦理 2 場次產學共構-多媒體設計課程 (1)10/24(三)手機的海報風情 (2)10/31(三)手機的海報風情 3. 112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各科配合課程規劃執行中。 4、資處科預定 4/18、4/25 辦理 2 場次產學共構-「Canva 錄影與影片編輯實務」課程 5、應日科預定 4/14(五)辦理日語解說導覽課程	60%	60%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 04 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-A2 推動創新多元教學			
執行期程	111 年 8 月—112 年 7 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
110-A2-1 發展素養導向課程與教學	1、已於 111 年 9 月 15 日召開計畫執行說明會。 2、成立素養導向跨域教學社群，發展國、英、數、社、自等素養導向教學教案。 3、彙整期中報告。 4、2/10 已召開計畫執行協調。 5、計畫內涵已納入各科期初教學研究會討論議題。	65%	65%	
110-A2-2 交通安全課程	1、邀請南投縣警察局具交通安全專業人士宣達交通安全教育。 2、3/8 已辦理交服隊交通安全宣導。	60%	60%	
110-A2-3 英日語增能國際接軌	1、10/17~11/7 於夜間辦理商業英檢課後輔導專班課程。 2、9/20~11/20 辦理日語檢定 N2、N4、N5 級夜間輔導專班課程。計有日三忠(N2 級)日二忠(N4 級)、觀二忠(N5 級)課程。 3、週三日三忠(N2 級)週二日二忠(N4 級)、週四觀二忠(N5 級)課程執行中。 4、112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各科配合課程規	70%	70%	

	劃執行中。 5、112/1/9 辦理日文歌唱大賽 6、112/4/20~6/15 辦理日語檢定 N3、N5 級夜間輔導專班課程。計有日一忠 (N5 級)、觀二忠 (N5 級)、日二忠 (N3 級) 7、預定 4/10-13、4/17-20 辦理統測英文加強輔導專班。			
110-A2-4 推動資訊科技暨創新科技教材教法導入教學活動	1、1know 雲端數位教學軟體已授權應用於課程，可提供非同步線上教學。 2、10/13(四)已辦理資訊科技融入教學教師研習。 3、已辦理資訊科技融入教學 11/2(三) 線上會議及 11/22(二) 實體公開觀課。 4、彙整期中報告。 5、112/01/18(三)已辦理資訊科技融入教學教師研習。	60%	60%	
110-A2-5 落實學生學習歷程檔案資料蒐集與上傳	1、已納入新生業輔導式先建置修、選課相關檔案。 2、11/9(三) 已召開學生學習歷程檔案工作小組會議。 3、11/28(一)已辦理教師學習歷程檔案系統操作研習。 4、彙整期中報告。 5、01/07(六) 已辦理加強學習歷程製作研習(江慶源新聞台主播經驗分享)。 6、已於 2/10 召開計畫執行協調會。 7、規劃 4 月召開學生學習歷程檔案工作小組會議。	65%	65%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 04 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	109-A3 深化教師教學專業			
執行期程	111 年 9 月— 112 年 6 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善 對策
		預計	實際	
109-A3-1 辦理教師專業 成長研習	1、已於 9 月 15 日召開 工作說明會。 2、10/13 固立組長分 享數位教學教師研習 3、11/28 秀工林泓毅 主任分享學習歷程檔 案研習 4、彙整期中報告 5、已於 2/10 召開工作 說明會。 6、預定 4 月辦理數位 教學教師研習	60%	60%	
109-A3-2 教師公開授課	1、已於 9 月 15 日召開 工作說明會。 2、已列入 111-1 教學 研究會議題。各科教師 已陸續進行公開授課。 3、彙整期中報告。 4、已於 2/10 召開工作 說明會。 5、已列入 111-2 教學 研究會議題並執行。	65%	65%	
109-A3-3 推動整合跨域 專業學、輔導 知能及共學團 體社群	1、成立素養導向跨域 教學社群 2、各科陸續辦理教師 專業社群工作坊。 3、10/12 已辦理跨域 專業社群工作坊。	70%	70%	

	4、彙整期中報告。 5、已於 2/10 召開工作說明會。 6、各科陸續辦理教師專業社群工作坊。			
109-A3-4 推動差異化教學與評量	1、已於 11/11 辦理差異化教學與評量工作坊，增強教師差異化教學與評量知能。 2、彙整期中報告。 4、已於 2/10 召開工作說明會。 5、已於各科教學研究會宣導，增強教師差異化教學與評量知能。	70%	70%	
109-A3-5 教師赴企業界研習、實習	1、規劃辦理教師於寒假赴企業界研習(木工) 2、已於 2/1-2/3 辦理完成。	100%	100%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 4 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	111-B1 導引適性就近入學			
執行期程	111 年 8 月— 112 年 7 月			
填表人	徐芬霞	管考人		徐芬霞
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善 對策
		預計	實際	
111-B1-1 設立就近入 學獎勵金	頒發獎學金計畫規劃 於行政會報通過 入學獎勵金已於第一 次月考後發放	100%	100%	
111-B1-2 推動職涯試 探課程	1. 111-1 完成 11 所國中 蒞校職涯試探體驗課 程 2. 111-2 職涯探索課程 已彙整。預定 3/10 發 函至南投縣各國中， 預定辦理期程：3 /25~6/15 3. 4-6 月份預定到校職 涯探索體驗課程日期 (1)4/6(四)鳳鳴國中 (2)4/20(四)同富國中 (3)5/4(四)營北國中 (4)5/30(二)宏仁國中 (5)6/1(四)延和國中 (6)6/6(二)瑞峰國中 (7)6/8(四)日新國中 (8)日期未定：名間國中	60%	60%	

111-B1-3 辦理體育專 項體驗營	1、11/19、11/20 營北 國中籃球隊移地訓練 交流活動 2、預定 112/4/7、4/8 辦理二天籃球營活 動，計有 8 所國中約 120 人參加。	65%	65%	
111-B1-4 辦理社區技 職教育暨學 校特色宣導	1、配合國中端規劃中， 預計 111/12 月 ~112/6 月辦理 2、111.12.01 中興國中 升學博覽會 3、111.12.29 埔里國中 4、112.01.04 南投國中 聯合升學博覽會 5、112/3/17 名間國中 宣導 6、積極培訓各科種子學 生，預定國中會考後 協助宣導活動。	60%	60%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 4 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	111-B3 加強學生多元展能			
執行期程	111 年 8 月—112 年 7 月			
填表人	徐芬霞	管考人		徐芬霞
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
111-B3-1 強化專題 製作實務	1.111-1 聘請業師科大 師資蒞校指導「專 題製作實務」課程 (1)資處科 9/20、 9/22(四) (2)餐飲科 10/3(一) (分組 2 場次) (3)電機科 10/24 (4)應日科 11/21 (5)資訊科 11/16、 12/7 (6)觀光科 12/01 2.112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會， 各科配合課程規劃 執行中。 3.111-2 聘請業師科 大師資蒞校指導 「專題製作實務」 課程預定 (1)應日科 4/17(一) (2)資處科 5/02(二) (3)觀光科 04/24(一)	60%	60%	

111-B3-2 精進技能 菁英培訓	1.111 年 8 月 9 日召開 計畫執行說明會，電 機科、餐飲科配合課 程規劃執行中。 2.10/7 工業配線選手 3.10/20(四)、10/31 (一)中餐烹飪選手 4.10/24(一) 烘焙選 手 5.11/3 室內配線選手 6.112/1/6 召開 111-2 計畫執行說明會，各 科配合課程規劃執行 中。 7.中餐烹飪選手培訓 5/3(三)、5/10(三) 8.烘焙選手培訓 5/12(五)、5/26(五)	60%	60%	
-----------------------------------	--	------------	------------	--

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 4 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	110-B4 形塑人文藝術素養			
執行期程	112 年 4 月			
填表人	周業登	管考人	周業登	
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
110-B4-1 藝術走入校園- 紅樓雅集藝文展	1. 紅樓雅集第2檔「樓_林孟璇 徐子婷造形藝術聯展」，於 2/21卸展。 2. 紅樓雅集第4檔藝文活動校友91級鐘翊甄〈起·溯〉回校展覽，展期 3/6-4/14。 3. 藝水傳千里～國立水里商工資處科與建國科大設計暨管理學院師生聯展展期4/27~5/8，並訂於 4/28(五)辦理開展茶會。	60%	60%	
110-B4-2 游於藝－藝文工 作坊	1.藝水傳千里～國立水里商工資處科與建國科大設計暨管理學院師生聯展，並訂於 4/28(五)辦理開展茶會，由林清鏡教授導覽解說。	60%	60%	
音樂陶冶-人文 展演	1. 規劃原住民音樂、管樂、扯鈴、太鼓、儀隊專業加強技巧訓練，並安排共同練習時間。 2. 執行原住民音樂社參加 4 月 23 日全國賽計畫。 3. 4 月 23 日至新竹辦理原住民音樂國高中跨校交流活動。 4. 規劃原住民音樂社、太鼓於校慶展演。	70%	70%	

110-B4-4 美感角落-校園 處處有美感	1.規劃紅樓雅集藝文中心 美感角落，規劃挪移展示 櫃、盆栽綠化。	60%	60%	
110-B4-5 辦理藝文志工 培訓及服務學 習活動	1.培訓學生協助辦理各處室 活動並召開會議進行職掌分 工說明。 2.規劃辦理志工培訓及服務 學習活動。	70%	70%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫成效（PDCA）檢核表

子計畫名稱：110-A1 落實學校課程發展

子計畫目標：1. A1-1 完備新課綱配套措施

2. A1-2 辦理新課綱課程工作坊與輔導諮詢活動

3. A1-3 完備跨域多元選修課程

4. A1-4 主題式跨域課程

5. A1-5 產學共構特色充實學習歷程

執行結果：各工作項目依甘特圖執行時程執行中。

單位：教務處

檢核月份：112 年 1 月至 3 月

子計畫名稱	110-A1 落實學校課程發展計畫		
計畫指標 簡要說明	完備新課綱配套措施、辦理新課綱課程工作坊與輔導諮詢活動、新課綱課程教學視導與輔導、落實學生學習歷程檔案資料蒐集與上傳、完備跨域多元選修課程、建立新課綱課程自我評鑑機制		
負責 單位	<u>教務處</u>	執行 期間	起 111 年 08 月 迄 112 年 07 月

Plan (計畫)	Do (執行)
依通過核定之 110-A1 落實學校課程發展計畫子計畫工作項目及內涵，辦理各項工作及活動。	1. 111 年 10/20(四)已辦理自然科探究型課程工作坊。 2. 10/12 及 10/19 已辦理新課綱配套措施與跨域選修教師專業發展工作坊。 3. 11/04 邀請優質化工作小組新課綱種子教師蒞校諮詢輔導。 4. 於 11/24 召開課程發展委員會訂定新課綱課程自我評鑑機制。 5. 111/12/26-112/1/6 及 112/2/13-112/2/24 辦理各科教學研究會討論及研擬新課綱配套措施。 6. 3/22 辦理跨域選修課配套措施專業社群。 7. 彙整 111-1 期中報告。
Action (改善對策的擬定與執行)	Check (分析檢討)

持續推展各項落實學校課程發展計畫之子計畫
工作項目及內涵，以達各項目預期目標。

1. 檢視及建置新課綱配套措施及多元選修課程機制，並落實其精神，有效幫助學生適性發展充實學生學習歷程。
2. 彙整期中報告，分析檢討及研擬精進作為。

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫成效（PDCA）檢核表

子計畫名稱： 110-A2 推動創新多元教學

- 子計畫目標：
1. A2-1 發展素養導向課程與教學
 2. A2-3 英日語增能國際接軌
 3. A2-4 推動資訊科技暨創新科技教材教法導入教學活動
 4. A2-5 落實學生學習歷程檔案資料蒐集與上傳

執行結果：各工作項目依甘特圖執行時程執行中。

單位：教務處

檢核月份：112 年 1 月至 3 月

子計畫名稱	110-A2 推動創新多元教學		
計畫指標 簡要說明	發展素養導向課程與教學、辦理英日語精通課程暨國際教育、推動資訊科技暨創新科技教材教法導入教學活動		
負責 單位	<u>教務處</u>	執行 期間	起 111 年 08 月
			迄 112 年 07 月

Plan (計畫)	Do (執行)
依通過核定之 110-A2 推動創新多元教學子計畫工作項目及內涵，辦理各項工作及活動。	1. 已納入各科教學研究會規劃素養導向課程與教學。 2. 10/17 起-11 月分執行英文精通輔導班 8 小時。 3. 12 月分辦理學習歷程檔案建置相關專業研習。 4. 111/01/07(六) 辦理加強學習歷程製作研習。 5. 112/3/8 已辦理交服隊交通安全宣導。 6. 112/01/18(三)已辦理資訊科技融入教學教師研習。 7. 預定 112/4/20~6/15 辦理日語檢定 N3、N5 級夜間輔導專班課程。計有日一忠 (N5 級)、觀二忠(N5 級)、日二忠(N3 級) 8. 預定 1128/4/10-13、4/17-20 辦理統測英文加強輔導專班。 9. 彙整 111-1 期中報告。
Action (改善對策的擬定與執行)	Check (分析檢討)

持續推展各項創新多元教學之子計畫工作項目及內涵，以達各項目預期目標。	1. 定時檢核素養導向課程與教學及創新科技教材教法導入教學活動。 2. 彙整期中報告，分析檢討及研擬精進作為。
---	--

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫成效（PDCA）檢核表

子計畫名稱： 109-A3 深化教師教學專業

子計畫目標： 1. A3-1 辦理教師專業成長研習

2. A3-2 教師公開授課

3. A3-3 推動新課綱整合跨域專業學習、輔導知能及共學團體社群

4. A3-4 推動差異化教學與評量

執行結果：各工作項目依甘特圖執行時程執行中。

單位：教務處

檢核月份：112 年 1 月至 3 月

子計畫名稱	109-A3 深化教師教學專業		
計畫指標 簡要說明	辦理教師專業成長研習、教師公開授課、推動整合跨域專業學習、輔導知能及共學團體社群、建置線上 IEP 系統、教師赴企業界研習		
負責 單位	<u>教務處</u>	執行 期間	起 111 年 08 月
			迄 112 年 07 月

Plan (計畫)	Do (執行)
依通過核定之 109-A3 深化教師教學專業子計畫工作項目及內涵，辦理各項工作及活動。	1. 11/11(五)辦理差異化教學與評量工作坊，增強教師差異化教學與評量知能。 2. 111-1 已排定各科教師進行公開授課。 3. 各科及跨域社群社群已成立及運作。 4. 10/13 已辦理數位化教學教師研習。 5. 10/12 已辦理跨域專業社群工作坊。 6. 彙整 111-1 期中報告。
Action (改善對策的擬定與執行)	Check (分析檢討)
持續推展各項深化教師教學專業之子計畫工作項目及內涵，以達各項目預期目標。	1. 本校已建置線上 IEP 系統，使有效規劃及推動差異化教學措施。定期檢視各工作項目是否落實。 2. 彙整期中報告，分析檢討及研擬精進作為。

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫成效（PDCA）檢核表

子計畫名稱： 111-B1 導引適性就近入學

子計畫目標：

- 1.提供學生就近入學本校獎學金，吸引學區內優秀學生就近入學。
- 2.辦理就學區內國中生各職群實作體驗「職涯試探課程」，協助其認識專業群科的課程內涵，協助國中生生涯規劃發展。
- 3.辦理社區籃球賽暨籃球、划船、輕艇體驗營，引導國中生認識體育班特色及成果，提高就近入學意願。
- 4.辦理社區國中技職教育宣導及國中多元入學博覽會，宣導各職群特色及技職發展進路，引導適性學習發展，導引就近入學。

執行結果：各工作項目依計畫時程執行中。

單位：實習處

檢核月份：112 年 3-4 月

子計畫名稱	111-B1 導引適性就近入學		
計畫指標 簡要說明	設立就近入學獎勵金、推動職涯試探課程、辦理體育專項體驗營、辦理社區技職教育暨學校特色宣導		
負責 單位	實習處	執行 期間	起 111 年 08 月
			迄 112 年 07 月

Plan（計畫）	Do（執行）
依通過核定之 111-B1 導引適性就近入學子計畫工作項目及內涵，辦理各項工作及活動。	1、頒發獎學金計畫已於 111 年 9 月份行政會報通過。 入學獎勵金已於第一次月考後發放。 2、預定 11 所國中蒞校職涯試探體驗課程 10/20(四)水里、10/27(四)中寮、11/01(二)魚池 11/03(四)埔里、11/04(五)宏仁、11/10(四)集集 11/16(三)同富、11/18(五)社寮、12/08(四)信義 12/15(四)竹山、12/29(四)中興 3、11/19、11/20 營北國中籃球隊移地訓練交流活動 4、12.01 中興國中、12.29 埔里國中、112/1/4 南投國中、112/3/17 配合名間國中辦理區聯合升學 5、112/4-6 月份預定到校職涯探索體驗課程日期 (1)4/6(四)鳳鳴國中、(2)4/20(四)同富國中 (3)5/4(四)營北國中、(4)5/30(二)宏仁國中

	(5)6/1(四)延和國中、(6)6/6(二)瑞峰國中 (7)6/8(四)日新國中 6、預定 4/7、4/8 辦理籃球營，計有水里、竹山、宏仁、營北、仁愛、台中市成功、向上、台南東原等 8 所國中，約 120 人參加。 7、已發函至各國中，排定社區技職教育暨學校特色宣導日期，預定 111 年 5-6 月執行。
Action (改善對策的擬定與執行)	Check (分析檢討)
依 111-B1 導引適性就近入學計畫工作目標擬定規劃課程活動，依時程執行完成	能依規劃之工作內涵、工作項目實施，積極配合國中端需求，媒合體驗實作日程。

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫成效（PDCA）檢核表

子計畫名稱：111-B3 加強學生多元展能

子計畫目標：

1. 深化專題實作，培養整合創意思考，增進創新發明的能力。
2. 導入專家培訓技藝菁英，增進學生專業技能，提升競賽實力，推動參加各類競賽，增強學生多元發展的能力。

執行結果：各工作項目依辦理之計畫時程執行中

單位：實習處

檢核月份：112 年 3-4 月

子計畫名稱	111-B3 加強學生多元展能		
計畫指標 簡要說明	辦理強化專題製作實務、精進技能菁英培訓		
負責 單位	實習處	執行 期間	起 111 年 08 月
			迄 112 年 07 月

Plan (計畫)	Do (執行)
依通過核定之 111-B3 加強學生多元展能計畫工作項目及內涵，辦理各項工作及活動。	1. 「強化專題製作實務」各科邀聘科大、業界專家師資蒞校指導。 (1)資處科 9/22(四) (2)餐飲科 10/3(一)(分組 2 場次) (3)電機科 10/24 (4)應日科 11/21 (5)資訊科 11/16、12/7 (6)觀光科 12/01 2. 精進技能菁英培訓 (1)10/7 工業配線選手 (2)10/20(四)、10/31(一)中餐烹飪選手 (3)10/24(一) 烘焙選手 (4)11/3 室內配線選手 3. 111-2 聘請業師科大師資蒞校指導「專題製作實務」課程預定 (1)應日科 4/17(一)、(2)資處科 5/02(二) (3)觀光科 04/24(一) 4. 中餐烹飪選手培訓：5/3(三)、5/10(三) 烘焙選手培訓：5/12(五)、5/26(五)

Action (改善對策的擬定與執行)	Check (分析檢討)
依 111-B3 加強學生多元展能計畫工作目標擬定規劃課程活動，依時程執行完成。	各子計畫均能依規劃之工作內涵、工作項目實施。

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫成效（PDCA）檢核表

子計畫名稱：**110-B4 形塑人文藝術素養**

子計畫目標：

- 一、營造學生親近藝術之環境，活化藝文展覽空間，引進社區藝文資源，舉辦藝文展覽，提供師生多元的藝術學習欣賞機會。
- 二、建構美感學習環境，從藝術講座與人文參訪中認識藝術，瞭解藝術，進而喜愛藝術，提升師生的藝術素養，將美感落實生活中，讓美感立基於校園。
- 三、連結藝文活動，美感的延伸，推動音樂陶冶活動，建構校園表演藝術的展演平台，培養校際、社區、國際交流的人才資源，並於學校重要慶典、社區及國際交流等活動中演出，展現學生自信，形塑學校特色。

子計畫名稱	110-B4 形塑人文藝術素養		
計畫指標 簡要說明	1.辦理藝文志工培訓、服務學習活動、淨山美學體驗。 2.推動推動音樂陶冶活動，培養校際、社區、國際交流的人才資源並於學校重要慶典、社區及國際交流活動中演出，形塑學校特色。 3.辦理才藝展演，適性發揚各種專長，提供學生展演舞台，並提升學生活動規畫能力及互相觀摩機會。		
負責單位	學務處 秘書室	執行 期間	起 112 年 1 月 迄 112 年 7 月
Plan（計畫）		Do（執行）	
1.依通過核定之 110-B4 形塑人文藝術素養計畫工作項目及內涵，辦理各項工作及活動。		1. 透過活動、典禮、講座提供學生動(靜)態各項才藝展現機會。 2. 原住民音樂社 4 月 23 日代表南投縣參加 111 學年度全國音樂比賽。 3. 聘請原住民音樂、管樂、太鼓、扯鈴社專業教師指導，加強技巧訓練，並安排共同練習時間。 4. 3 月 10 日辦理攀登合歡山，學生 35 人，師長 12 人。 5. 112/3/6-112/4/14辦理第4檔藝文活動〈起·溯〉回校展覽，邀請本校畢業生竹山子弟藝術家鐘翊甄先生回校參展，並於3月9日(星期四)10:00-12:10由其擔任導覽解說順利圓滿。 6.規劃紅樓雅集藝文中心美感角落，盆栽，展示櫃。 7. 112/4/27~5/8辦理第5檔藝文活動「藝水傳千里～國立水里商工資處科與建國科大設計暨管理學院師生聯展」，並於4月8日(星期五)10:00-12:10由其擔任導覽解說講座。	

Action (改善對策的擬定與執行)	Check (分析檢討)
1.依 110-B4 形塑人文藝術素養計畫工作目標擬定規劃課程活動，依時程執行完成。活動事前的聯繫工作必需隨時掌握進度聯繫講座，才能確保活動進行。 2.需跨處室協助或協同辦理時，諸如學務處訓育組、教務處、實習處、總務處、圖書館、主計室等，需事先規劃以利活動進行。	1.各子計畫均能依規劃之工作內涵、工作項目實施。 2.需跨處室協助或協同辦理時，諸如學務處訓育組、教務處、實習處、總務處、圖書館、主計室等，需事先規劃告知協調，或於主管、行政會報、導報中報告，方能使活動順利進行。

四、營造以學校本位的校園美感學習角落，建置生活美學校園環境，讓校園處處有美感，發揮美感的境教功能。

五、培訓藝文志工，推動人文藝術的服務學習與淨山美學體驗，提升學生辦理人文活動的規畫能力。

從人文藝術的服務學習中，形塑學生人文藝術素養

執行結果：各工作項目依辦理之計畫時程已完成

單位：秘書室

檢核月份：111 年 3-4 月

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：