

國立水里高級商工職業學校_公文簽核表

本件已簽結

文別區分：通報
擬稿日期：112/08/26
承辦單位：郭孟芳
發文字號：字第161_0007號
分類檔號：
受文單位：
附件內容：

文號：0007
簽結日期：112/08/29

速別：普通件
送發日期： / /
決行層級：第1層決行
附件數量：
保存年限： 年

收受單位：郭孟芳專任教師、李敏蕙主任、周業登秘書、劉瑞霞主任、徐芬霞主任、彭坤郎主任、彭雅蘭組長、盧英娟組長、廖婉孜主任、徐文法校長

主題：高職優質化輔助方案112年9月份管考會議

時間：112年9月8日(五)16:30~(行政會報後)

附註：敦請各子計畫負責人於112/9/6(三)中午前

上傳『112/8-9月份管考表』至\\Nas\優質化公用資料夾\
『112』學年度優質化\管考會議 非常謝謝您!

教務處：

112/08/26 12:28:47 專任教師 郭孟芳

教務處：

112/08/27 20:13:48 教務主任 李敏蕙

秘書室：行政會報調整為9/8(五)，9月份管考是否一併調整。(退回原承辦人)

112/08/28 08:08:40 秘書 周業登

教務處：

112/08/28 09:56:02 專任教師 郭孟芳

教務處：擬配合行政會報調整於9/8一併召開管考會議。

112/08/28 18:35:34 教務主任 李敏蕙

主計室：

112/08/29 07:53:46 主計室主任 劉瑞霞

實習處：

112/08/29 08:35:59 實習主任 徐芬霞

學務處：

112/08/29 08:48:08 學務主任 彭坤郎

訓育組：

112/08/29 12:09:57 訓育組長 彭雅蘭

體育組：

112/08/29 16:30:55 體育組長 盧英娟

輔導室：

112/08/29 16:35:09 輔導主任 廖婉孜

秘書室：

112/08/29 17:00:36 秘書 周業登

校長室：可

112/08/29 18:05:12 校長 徐文法

計畫名稱	112 學年度優質化_學校自主管理考評
活動類別	<input type="checkbox"/> 研習活動 <input type="checkbox"/> 參觀活動 <input type="checkbox"/> 專班課程 <input type="checkbox"/> 專題演講 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 優質化管考會議
時 程	112 年 9 月 8(五) 下午 16:30~
執行內容	112 年度高職優質化 8-9 月份管考會議
成果摘要	如簽內容

活動照片



國立水里高級商工職業學校
112 年度高職優質化輔助方案
8-9 月份管考會議簽到表

時間:112 年 9 月 8 日(五)16:30-

地點: 第一會議室

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
校 長	徐淑貞	秘 書	周秉成
教務主任	李淑慧	學務主任	
實習主任	徐淑貞	總務主任	陳耀宗
主計主任	簡政宇代	圖書館主任	王晏麟
輔導主任	廖淑敏	訓育組長	郭邦尚
餐飲科主任		觀光科主任	傅清痕
應日科主任	廖淑敏	資處科主任	林廷君
資訊科主任	明麗忠	電機科主任	滕子盛
優質化承辦			

國立水里高級商工職業學校
112 年度高職優質化輔助方案
8-9 月份管考會議資料

開會時間：112 年 9 月 8 日(三)16:30~

開會地點：第一會議室

出席者：如簽到單

主席：徐文法校長

紀錄：郭孟芳

壹、報告上次會議決議事項及執行情形

案由一：本校 111 學年度 7 月份管考表，請審議。

決議：照案通過。

執行情形：依決議執行。

貳、主席報告

參、業務報告

1. 【112 優質化核定版計畫書】已印製紙本送發各負責人，相關電子檔資料已置於 \\Nas\優質化公用資料夾\112 學年度優質化\ 項下，供您參閱。
2. 已完成 112-1 經費授權，若有需要請連繫孟芳，謝謝您。
3. 提醒您：優先執行本年度之資本門預算。

肆、討論事項

案由一：本校 111 學年度 8-9 月份管考表，請審議。

說明：同上

執行情形：

沿用 20% 以內，先用先得。
預計進度若與實際進度不符，請於下
一次管考說明
做差異。

伍、臨時動議

陸、散會

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 9 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	112-A1 落實學校課程發展			
執行期程	112 年 8 月— 113 年 7 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
112-A1-1 完備新課綱配套與課程發展運作	1. 已於 8/24 召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2. 8 月份已進行新生適性分組評量 3. 8 月份已召開團諮課諮師交流會議。 4. 規劃召開校本位課程發展小組會議	10%	10%	
112-A1-2 主題式跨域課程創新教學	1. 已於 8 月 8 日召開計畫執行說明會。 2. 依計畫內涵規劃執行。	5%	5%	
112-A1-3 產學共構務實致用特色	1. 已於 8 月 8 日召開計畫執行說明會。 2. 依計畫內涵規劃執行。	5%	5%	
112-A1-4 辦理課程成果發表	1. 已於 8/24 召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2. 已於相關會議對全校師生宣導。	5%	5%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 9 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	112-A2 推動創新多元教學			
執行期程	112 年 8 月—113 年 7 月			
填表人	李敏蕙	管考人	李敏蕙	
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
112-A2-1 落實素養導向課程 教學發展	1. 已於 8/24 召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2. 已納入各科教學研究會討論規劃。	5%	5%	
112-A2-2 安全教育保障生命	已召開計畫執行說明會。	5%	5%	
112-A2-3 推動資訊科技教材 教法導入教學活動 精進數位學習	1. 已於 8 月 24 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2. 已納入教學研究會宣導。	5%	5%	
112-A2-4 學生學習歷程檔案 增能計畫	1. 已於 8 月 24 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2. 已於 8 月新生始業輔導辦理檔案建置登錄相關訓練。 3. 擬於 9 月親師座談會辦理學生學習歷程檔案重要性之家長說明會。	10%	10%	
112-A2-5 生命教育講座與生 命教育體驗活動	1. 依計畫內涵規劃執行。 2. 預計 9 月份起結合課程宣導正念想法。	5%	5%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 9 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	112-A3 深化教師教學專業			
執行期程	112 年 8 月— 113 年 7 月			
填表人	李敏蕙	管考人		李敏蕙
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
112-A3-1 辦理教師教學培力增能研習	1.已於 8 月 24 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2.規劃於 11 月辦理自主學習推動之相關教師研習。	5%	5%	
112-A3-2 公開觀課深化教師素養	1.已於 8 月 24 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2.已列入教學研究會討論議題。	5%	5%	
112-A3-3 社群協作創新教學與時俱進	1.已於 8 月 24 日召開計畫執行說明會。依計畫內涵規劃執行。 2.已於相關會議邀請教師參加跨域社群推動。	5%	5%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 9 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	112-B1 導引適性就近入學			
執行期程	112 年 8 月—112 年 7 月			
填表人	徐芬霞	管考人		徐芬霞
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
112-B1-1 設立就近入學獎勵金	頒發獎學金計畫規劃將於行政會報修正通過	5%	5%	
112-B1-2 推動職涯試探課程	1.已於 112 年 8 月 8 日召開計畫執行說明會。 2.各科配合科務會議討論規劃「國中職涯試探」體驗課程時段。	5%	5%	
112-B1-3 辦理社區技職教育暨學校特色宣導	規劃中，預定 112 年 12 月至 113 年 6 月配合社區國中技職教育宣導	5%	5%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 9 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	112-B3 加強學生多元展能			
執行期程	112 年 8 月—112 年 7 月			
填表人	徐芬霞	管考人		徐芬霞
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
112-B3-1 強化專題 製作實務	1.112 年 8 月 9 日召開 計畫執行說明會。 2.各科依計畫內涵規 劃執行。	5%	5%	
112-B3-2 精進技能 菁英培訓	1.112 年 8 月 9 日召開 計畫執行說明會。 2.各科依計畫內涵規 劃執行。	5%	5%	
112-B3-3 日語增能輔導	1.112 年 8 月 9 日召開 計畫執行說明會。 2.112/9/20~11/20 辦 理日語檢定 N2、N4 級夜間輔導專班課 程。計有 N2 級(日三 忠)，N4 級(日二忠 觀三忠)課程。	5%	5%	

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：

國立水里商工優質化計畫執行進度紀錄與管制單

112 年 8-9 月份執行進度紀錄與管制單

執行進度紀錄表				
計畫項目	112-B4 形塑人文藝術素養			
執行期程	112 年 8-9 月			
填表人	周業登	管考人		周業登
工作要項	執行摘要	工作進度 (%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
112-B4-1 藝術走入校園- 紅樓雅集藝文 展	1. 畫韻涵水～九九美術學會理監事聯展展期9/11~10/12，並訂於7/14(四)辦理開展茶會暨解說導覽，10/13卸展。	15%	15%	
112-B4-2 游於藝－藝文 工作坊	1. 畫韻涵水～九九美術學會理監事聯展展期，訂於7/14(四)辦理開展茶會暨解說導覽，並邀請游文松理事長擔任解說導覽講座。	15%	15%	
112-B4-3 音樂陶冶-人文 展演	1. 聘請原粹社、管樂、太鼓社、儀隊、美聲社專業教師指導，加強技巧訓練，並安排共同練習時間。 2. 招募新生加入原粹社、管樂、太鼓社、儀隊、美聲社延續展演人才。	10%	10%	
112-B4-4 美感角落-校園 處處有美感	1. 規劃紅樓雅集藝文中心美感角落，各個展期於校園醒目位置海報展示，藝文中心六角形展示櫃依各展期呈現組合變化、盆栽綠化。	15%	15%	
112-B4-5 辦理藝文志工 培訓及服務學 習活動	1. 招募愛心服務社志工學生。 2. 8/12-18 辦理 112 學年度新生始業輔導志工線上說明會。 3. 8/21-23 高二、高三共 42 人擔任新生始業輔導志工。	10%	10%	

	<p>4. 培訓學生協助辦理各處室活動並召開會議進行職掌分工說明。</p> <p>5. 成立交通安全服務隊培訓學生執行師生上(放)學暨活動交通管制。</p> <p>6. 培訓學生志工協助每日三次環境維護督導、校園垃圾分類資源回收。</p>			
--	---	--	--	--

承辦人：

管考：

總執行：

總督導：